Maripi, 8 de mayo de 2026

Cuenta de cobro N° 004

ALCALDIA MUNICIPAL DE MARIPI
NIT: 800024789-8

DEBE A:
ELMER ALEXIS ROBAYO MONROY
C.C 1.053.339.054 de Chiquinquirá.

La suma de: **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($2.200.000.oo) MONEDA CORRIENTE.**

Por concepto pago del Contrato N° 011 de 8 de enero de 2026 con objeto **"PRESTACION DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO MANTENIMIENTO DIARIO DEL ORNATO MUNICPAL Y LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS ORGANICOS EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DDE LAS ACTIVIDADES COMTEMPLADAS EN LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PGIRS EN EL PERIMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE MARIPI Y ZONAS RURALES EN DONDE SE PRESTE ESTE SERVICIO."** de las actividades realizadas en las fechas del 8 de abril al 7 de mayo de 2026.

Cordialmente,

ELMER ALEXIS ROBAYO MONROY
C.C 1.053.339.054 de Chiquinquirá.

NFORME DE ACTIVIDADES DEL 08 DE ABRIL AL 07 DE MAYO DE 2026

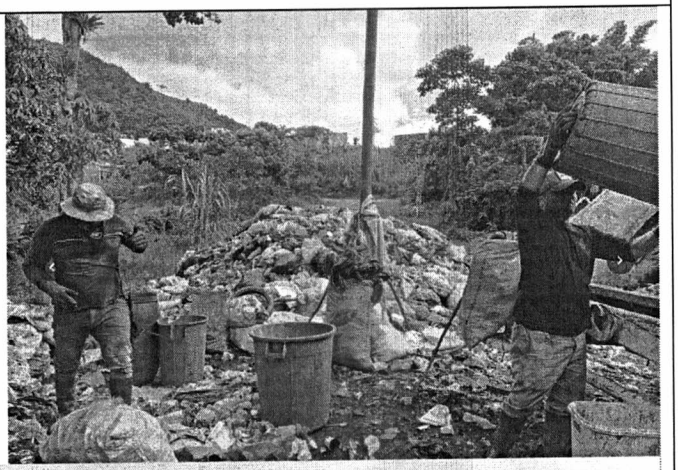
Tipo De Proceso	**CONTRATACION DIRECTA**	
Tipo De Contrato	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN**	
Contratante	**Alcaldía municipal de Maripi – Boyacá**	
Nit	**800.024.789-8**	
Nº Contrato	**011**	
Firma de contrato	**8 DE ENERO DEL 2026**	
Fechas iniciales	**Inicio: 8 DE ENERO DEL 2026**	**Terminación: 7 DE MAYO DE 2026**
Fechas de Adición y prorroga N° 001	**Inicio: 7 DE MAYO DEL 2026**	**Terminiación: 7 DE JULIO DE 2026**
Objeto	**"PRESTACION DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO MANTENIMIENTO DIARIO DEL ORNATO MUNICPAL Y LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS ORGANICOS EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DDE LAS ACTIVIDADES COMTEMPLADAS EN LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PGIRS EN EL PERIMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE MARIPI Y ZONAS RURALES EN DONDE SE PRESTE ESTE SERVICIO."**	
Valor inicial Contrato	**OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($ 8.800.000)**	
Valor adición N°001	**CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS $4.400.000.00**	

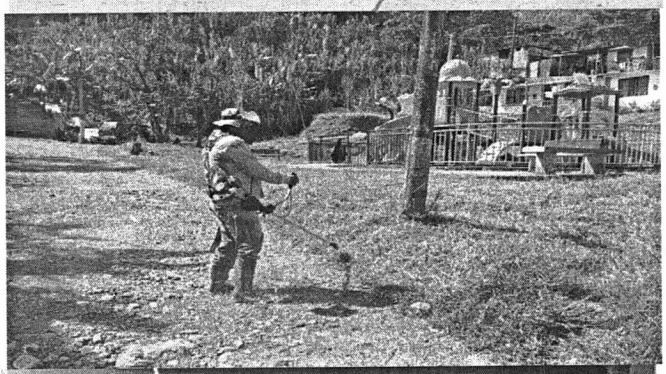
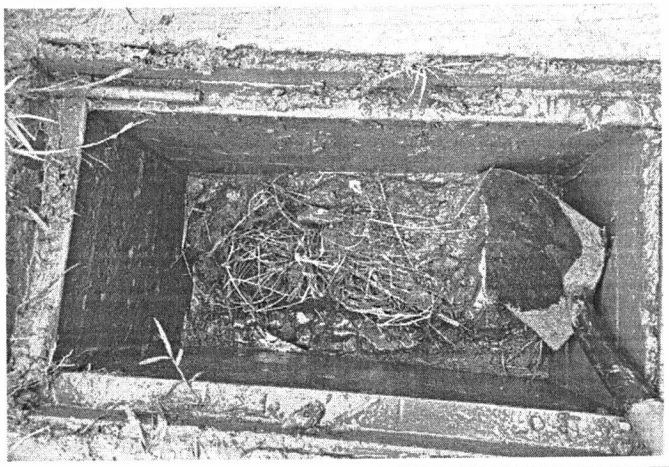
CDP

No. CDP	FECHA	FUENTE	CODIGO	RUBRO	VALOR
CD1 2026000 013	07/01/2026	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	2.3.2.02.02.008.18	GASTOS PROPIOS UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	**$8.800.000**
CD1 2026000 251	05/05/2026	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	2.3.2.02.02.008.18	GASTOS PROPIOS UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	**$4.400.000**
					$13.200.000

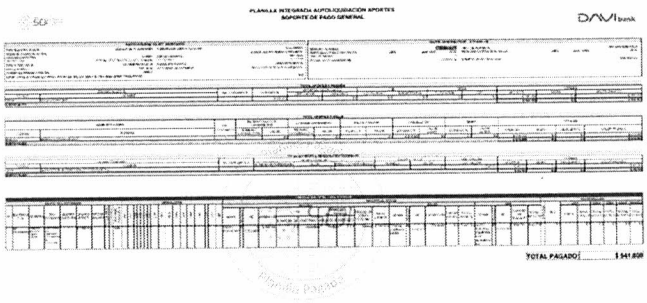
Supervisor/	**Ing. RONALD ARVEY RIVERA MOLINA**	**C.C Nº 1.016.048.158**
DATOS DEL CONTRATISTA		
Contratista	**ELMER ALEXIS ROBAYO MONROY**	
Identificación	**1.053.339.054**	
Dirección	**VEREDA CENTRO SECTOR EL RINCON**	
Teléfono	**3143277790**	
Email	**robayomonroyelmeralexis@gmail.com**	

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

ITEM	OBLIGACION	EJECUCION	FOTO
1	Garantizar la protección de los bienes inmuebles y enseres de propiedad de la entidad en la Prestación del servicio.	Se garantizó la protección y conservación de los bienes inmuebles y enseres de propiedad de la Entidad mediante labores de mantenimiento preventivo y limpieza de las herramientas y elementos utilizados en la prestación del servicio.	
2	Proporcionar a la comunidad una recolección adecuada y eficiente de los residuos sólidos en el perímetro urbano del Municipio de Maripi y recolección semanal en los centros poblados de Santa Rosa, Zulia y el asentamiento poblacional de Guarumal.	Se desarrollaron de manera continua actividades de barrido y recolección de residuos sólidos en el perímetro urbano del municipio, así como la recolección en los centros poblados de Santa Rosa, Zulia y Guarumal. Igualmente, se realizó el vaciado de canecas ubicadas en puntos estratégicos y el cargue de residuos no aprovechables para su disposición final en el relleno sanitario de Pirgua, dando	 

		cumplimiento al PGIRS.	
3	Mantener las calles del Perímetro urbano, instalaciones propiedad del municipio (ornato municipal, plaza de mercado, parque principal, polideportivo etc.) aseadas.	Se efectuaron jornadas de limpieza y mantenimiento en calles, plaza de mercado, parque principal, polideportivo y demás espacios públicos del municipio, manteniendo condiciones adecuadas de aseo y ornato.	  
4	Apoyar las actividades de mantenimiento y embellecimiento del ornato municipal.	Se apoyaron actividades de mantenimiento y mejoramiento de la presentación de las áreas públicas y zonas comunes del municipio, contribuyendo al embellecimiento del ornato municipal.	
5	Colaborar con los demás funcionarios de la Administración Municipal en las diferentes actividades en la que se le requiera.	Se brindó apoyo en jornadas de lavado y limpieza en los lugares donde fue requerido por la Administración Municipal.	

6	Cumplir con las obligaciones exigidas; así como con las instrucciones que emanen del supervisor del contrato. Cumplir con las especificaciones presentadas en su propuesta la cual hace parte integral del presente contrato	Se dio cumplimiento a las actividades e instrucciones impartidas por la supervisión, realizando poda de cercas vivas y poda preventiva de árboles en diferentes sectores del municipio como medida de prevención.	
7	Las demás que sean asignadas por la supervisión del contrato y que tiendan al cumplimiento del Objetó contractual.	Se realizaron labores de limpieza y mantenimiento de alcantarillas en distintos sectores del municipio, atendiendo las actividades asignadas por la supervisión.	
8	Presentar informe sobre las actividades desarrolladas en cumplimento de las obligaciones contractuales	Se elaboró y presentó el informe correspondiente a las actividades desarrolladas durante el periodo contractual.	

9	Realizar mensualmente los aportes a los sistemas de salud, pensión y riesgos laborales y anexar a los informes de ejecución a las planillas correspondientes para la autorización del pago.	El contratista anexa los formatos correspondientes al aporte a salud, pensión y ARL.	

El contratista CUMPLIO con las obligaciones generales para el periodo reportado en el presente informe. (Verificación y Certificación del Supervisor)	SI	NO
	X	

FIRMA CONTRATISTA	ELMER ALEXIS ROBAYO MONROY
SUPERVISOR / FIRMA	Ing. RONALD ARYVEY RIVERA MOLINA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1053339054
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELMER ALEXIS ROBAYO MONROY
CIUDAD/MUNICIPIO:	MARIPI	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	VEREDA CENTRO SECTOR EL RINCON	TELÉFONO:	3277790
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Recolección de desechos peligrosos.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	1750905071			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/04			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	8582068503		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES						
																									PENSIÓN							SALUD						ARP												
																											FSP		APORTES VOLUNTARIOS														CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1053339054	ROBAYO MONROY ELMER ALEXIS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	ESSC24-COOSALUD ESS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	1841201	$ 42.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

Planilla Pagada