

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9515008                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (14/05/2026 2:59:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.9515008                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Objeto del contrato               | SUMINISTRO DE REFRIGIERIOS Y ALIMENTOS CALIENTES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES, FUNCIONALES E INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL Y SUS DEPENDENCIAS, SEGÚN NECESIDAD DENTRO Y FUERA DE LA JURISDICCION DEL MUNICIPIO DE LACAPILLA BOYACÁ. |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                 |
| Duración del contrato             | 318 Días                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de inicio de contrato       | 15/05/2026 4:40:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                           |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                               |
| Fecha de inicio de liquidación    | 31/12/2026 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha fin de liquidación          | 31/12/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                            |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                               |

Información de la Entidad Estatal contratante



ALCADIA MUNICIPIO DE LA CAPILLA



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



NELSON ANTONIO JIMENEZ ROMERO

COLOMBIA, Almeida  
Número de documento 4047024

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| NELSON ANTONIO JIMENEZ ROMERO | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 49248920512      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: NELSON ANTONIO JIMENEZ ROMERO  
Fecha de aprobación: 15/05/2026 10:22:02 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: YARITZA CHAVARRO GORDO  
Fecha de aprobación: 15/05/2026 4:23:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9515008\_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía          |
| Unidad de contratación  | MUNICIPIO DE LA CAPILLA |
| Proceso de Contratación | MC-MC-013-2026          |
| Título de la oferta     | MC-MC-013-2026          |
| Cuantía del contrato    | 6.500.000 COP           |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                     |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

con lo establecido en la Ley  
2046 de 2020, reglamentada por  
el Decreto 248 de 2021?

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las  
órdenes impartidas por la  
Corte Constitucional en la  
Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en  
relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9515008  
Proveedor NELSON ANTONIO JIMENEZ ROMERO  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones carrera 4 No. 3 - 63  
Ubicación CO-BOY-15380 - La Capilla  
País COLOMBIA  
Departamento Boyacá  
Municipio La Capilla  
Dirección carrera 4 No. 3 - 63  
Código postal 153220

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                      |
|----|----------------------|--------------------------------|
| 1  | carrera 4 No. 3 - 63 | COLOMBIA > Boyacá > La Capilla |

## Bienes y servicios

| 1CO1.PCONTR.9515008                                    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                       |                                                                      |
|--------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                       |                                                                      |
|                                                        |               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 | Precio total estimado<br>6.500.000,00 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>6.500.000,00 |
| Ref. Artículo                                          | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                      | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                 |
| 1                                                      | 80111620      | SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALIMENTOS CALIENTES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES, FUNCIONALES E INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL Y SUS DEPENDENCIAS, SEGÚN NECESIDAD DENTRO Y FUERA DE LA JURISDICCION DEL MUNICIPIO DE LACAPILLA BOYACA | 1,00     | UN     | 6.500.000,00             | 6.500.000,00    | 6.500.000,00                          | 6.500.000,00                                                         |
| 2CO1.PCONTR.9515008                                    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                       |                                                                      |
| 2.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                       |                                                                      |
|                                                        |               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 | Precio total estimado<br>6.500.000,00 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>6.500.000,00 |
| Ref. Artículo                                          | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                      | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                 |
| 1                                                      | 80111620      | SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALIMENTOS CALIENTES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES, FUNCIONALES E INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL Y SUS DEPENDENCIAS, SEGÚN NECESIDAD DENTRO Y FUERA DE LA JURISDICCION DEL MUNICIPIO DE LACAPILLA BOYACA | 1,00     | UN     | 6.500.000,00             | 6.500.000,00    | 6.500.000,00                          | 6.500.000,00                                                         |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                                     |
| CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MERCANTIL                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| DECLARACIÓN JURAMENTADA DONDE CONSTA TENER PLENA CAPACIDAD PARA CONTRATAR                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| FOTOCOPIA DE LA CEDULA                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                          |                          |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO DE LA DIAN (RUT)                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO JUDICIAL.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| SITUACIÓN MILITAR                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| OFERTA TÉCNICA.                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| OFERTA ECONOMICA                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ejecución de tres contratos que tenga la realización de actividades logísticas, y eventos, en los cuales se hayan desarrollado en el alcance del objeto, bienes y servicios como las requeridas para el futuro contrato. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 días de tiempo transcurrido (13/05/2026 11:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

| Descripción                     | Nombre del documento            | Detalle   |
|---------------------------------|---------------------------------|-----------|
| ACEPTACION REFRIGERIOS 2026.pdf | ACEPTACION REFRIGERIOS 2026.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

|                                  |                      |                                                                                                     |                      |                     |            |                                     |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                      |                                                                                                     |                      |                     |            |                                     |
| Ordenador del Gasto              | ALVARO EFRAIN ROJA   |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 4145140    | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor                       | LIGIA SOFIA VALENCIA |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1056614149 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                    |                                                                                                     |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | YOJANA CAROLINA ME |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 24157494 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Pbsición           | Nombtre                          | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por           |
|--------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------|
| Ordenador del pago | YOJANA CAROLINA MENDOZA CARRILLO | 15/05/2026 4:39:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | YARITZA CHAVARRO GORDO |
| Supervisor         | LIGIA SOFIA VALENCIA DIAZ        | 15/05/2026 4:39:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | YARITZA CHAVARRO GORDO |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí☐ No \*

6.500.000

Recursos de Crédito

☐ Sí☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí☒ No \*

Total

6.500.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2026030019 | CDP  | No se ha iniciado |       | 6.500.000 COP    | 00-00-00000                       | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                   | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2026050007 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 6.500.000 COP            | 6.500.000 COP      | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 6.500.000 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 6.500.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -