CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, mayo de 2026

Señor(a)
JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9137637 de 2026
Profesional G03
Coordinador Agencia Pública de Empleo y emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9137637 de 2026

Ingrid Lorena Guerra Galindo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1000781183, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 49.795.200). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.747.200). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($4.368.000) cada uno

Plazo: 31 de diciembre del 2026

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	Brindar atención y orientación al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	Anexo 1 Evidencia de atención de empresas mes de mayo
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma	Apoyar la ejecución de las estrategias de intermediación laboral desarrolladas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el respectivo registro y seguimiento de la gestión en el aplicativo web institucional.	Anexo 2 Correos de seguimiento a empresas mes de mayo
3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias organizadas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento	Apoyar las acciones de intermediación laboral mediante el diseño y la divulgación de piezas informativas promovidas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro de la gestión en el aplicativo web para su respectivo seguimiento.	Anexo 3 Piezas de divulgación y perfilación
4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA	Promover en el sector empresarial las perfilaciones mediante la elaboración y divulgación de piezas informativas, con el propósito de fortalecer su visibilidad y contribuir a su vinculación laboral.	Anexo 4 Publicación de piezas de divulgación
5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.	Se desarrollo reuniones de sensibilización dirigidos al sector empresarial, orientados a promover la generación de oportunidades laborales	Anexo 5 Reporte de sensibilización e intermediación laboral de empresas de empresas mes de mayo

		para la población buscadora de empleo.	
6	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales	Se realiza la atención de los requerimientos solicitados por la coordinación durante el transcurso del mes como perfilaciones, repuestas de CRM, reuniones entre otras	Anexo 6 reporte de colocación
7	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo	Se dio cumplimiento de los indicadores de gestión de la Agencia Pública de Empleo mediante el registro oportuno y adecuado de la información en el aplicativo institucional.	Anexo 7 Registro aplicativo APE mes mayo reporte por orientador
8	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo	Atender y dar respuesta oportuna, a través de correo electrónico y llamadas telefónicas, a las quejas y reclamos presentados por los usuarios de la Agencia Pública de Empleo.	Anexo 8 Reuniones agendadas mes de mayo
9	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo	Realizar el registro y la atención correspondiente a los buscadores de empleo que asisten a la Agencia Pública de Empleo.	Anexo 9 evidencia de programación atención mes de mayo
10	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Se realiza la atención personalizada o grupal de manera presencial identificando las barreras.	Anexo 10 reporte de atención de usuarios mayo
11	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	Registrar en el aplicativo institucional las actualizaciones realizadas a los usuarios orientados, evidenciando la gestión mediante el reporte por funcionario.	Anexo 11 soporte de respuestas
12	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas	Se realizo el respectivo soporte del registro de las actividades realizadas mediante el aplicativo de la Agencia Pública de	Anexo 12 Apoyo expo feria afrocolombianidad

		Empleo (APE) y el correo electrónico.	
13	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo	Se apoyo la atención de los buscadores de empleo en ferias, eventos y en el desarrollo de las diferentes estrategias adelantadas por la Agencia Pública de Empleo.	Anexo 13 cumplimiento de las actividades
14	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Se cumple con las actividades y objetivos establecidos para la vigencia 2026	Anexo 14 evidencia de orientación a usuario
15	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público.	Se asiste a la atención de manera presencial en las oficinas de la APE y de manera virtual según lo previamente programado para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios	Anexo 15 Elementos de uso para cumplimiento del contrato
16	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Se dispone de los medios necesarios para el cumplimiento oportuno del contrato en ejecución.	Anexo 16 reuniones con empresarios
17	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación.	Asistir a las reuniones virtuales o presenciales a las que sea convocado por el supervisor del contrato o por la Agencia Pública de Empleo, en el marco del cumplimiento de las actividades contractuales.	Anexo 17 gestión por funcionario
18	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la entidad.	Se realiza el registro de la información con calidad en el aplicativo de la agencia pública de empleo	Anexos 18 reporte de calidad

		y bajo los tiempos estipulados.	
19	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Desarrollar las actividades complementarias requeridas por el supervisor del contrato, en concordancia con el objeto contractual.	Anexo 19 Reuniones asignadas para el cumplimiento del contrato

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **81668483 MI PLANILLA** referente al mes de **abril**

Cordialmente,



Ingrid Lorena Guerra Galindo
Contratista
CC: 1000781183

JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO

Anexo 1

Evidencia de atención de empresas mes de mayo



PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026 Pública Resumir este correo electrónico

Ingrid Lorena Guerra Galindo
Para: gresico@outlook.com

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 11/05/2026 11:53

Contratación PcD (1).pdf 570 KB | FORMATO DE CONTRATADO... 78 KB | Formato publicación de solici... 25 KB | Instructivo de publicación va... 320 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

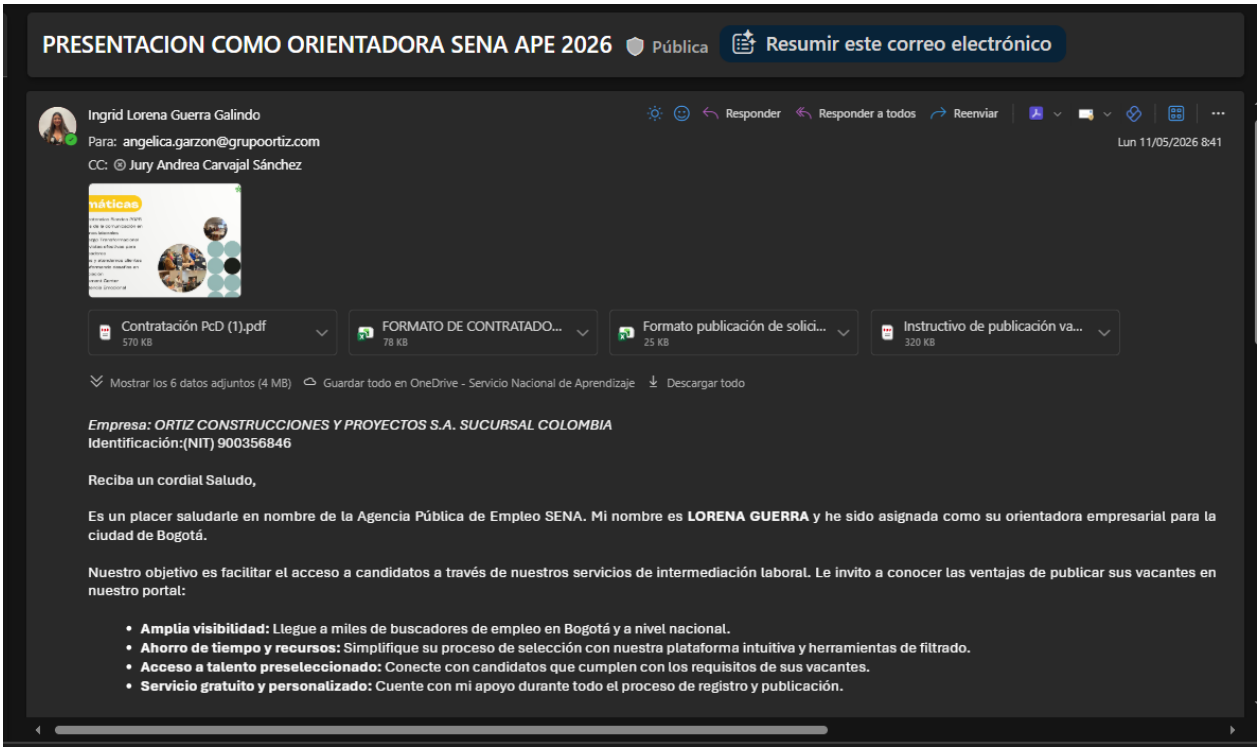
Reciba un cordial Saludo,

ARTE Y GLAMOUR ESTILISTAS
51858381

Es un placer saludarle en nombre de la Agencia Pública de Empleo SENA. Mi nombre es **LORENA GUERRA** y he sido asignada como su orientadora empresarial para la ciudad de Bogotá.

Nuestro objetivo es facilitar el acceso a candidatos a través de nuestros servicios de intermediación laboral. Le invito a conocer las ventajas de publicar sus vacantes en nuestro portal:

- **Amplia visibilidad:** Llegue a miles de buscadores de empleo en Bogotá y a nivel nacional.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Simplifique su proceso de selección con nuestra plataforma intuitiva y herramientas de filtrado.
- **Acceso a talento preseleccionado:** Conecte con candidatos que cumplen con los requisitos de sus vacantes.
- **Servicio gratuito y personalizado:** Cuente con mi apoyo durante todo el proceso de registro y publicación.



PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026 Pública Resumir este correo electrónico

Ingrid Lorena Guerra Galindo
Para: angelica.garzon@grupoortiz.com
CC: Jury Andrea Carvajal Sánchez

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 11/05/2026 8:41

Contratación PcD (1).pdf 570 KB | FORMATO DE CONTRATADO... 78 KB | Formato publicación de solici... 25 KB | Instructivo de publicación va... 320 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Empresa: ORTIZ CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS S.A. SUCURSAL COLOMBIA
Identificación:(NIT) 900356846

Reciba un cordial Saludo,

Es un placer saludarle en nombre de la Agencia Pública de Empleo SENA. Mi nombre es **LORENA GUERRA** y he sido asignada como su orientadora empresarial para la ciudad de Bogotá.

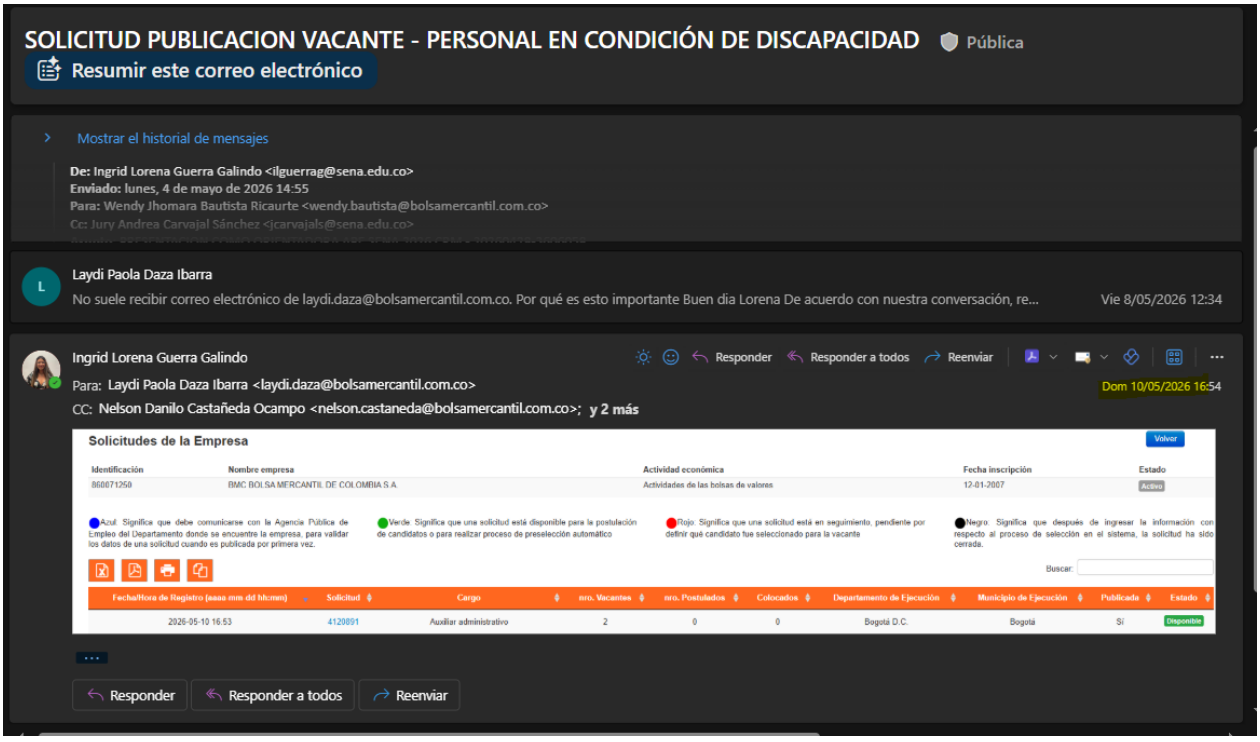
Nuestro objetivo es facilitar el acceso a candidatos a través de nuestros servicios de intermediación laboral. Le invito a conocer las ventajas de publicar sus vacantes en nuestro portal:

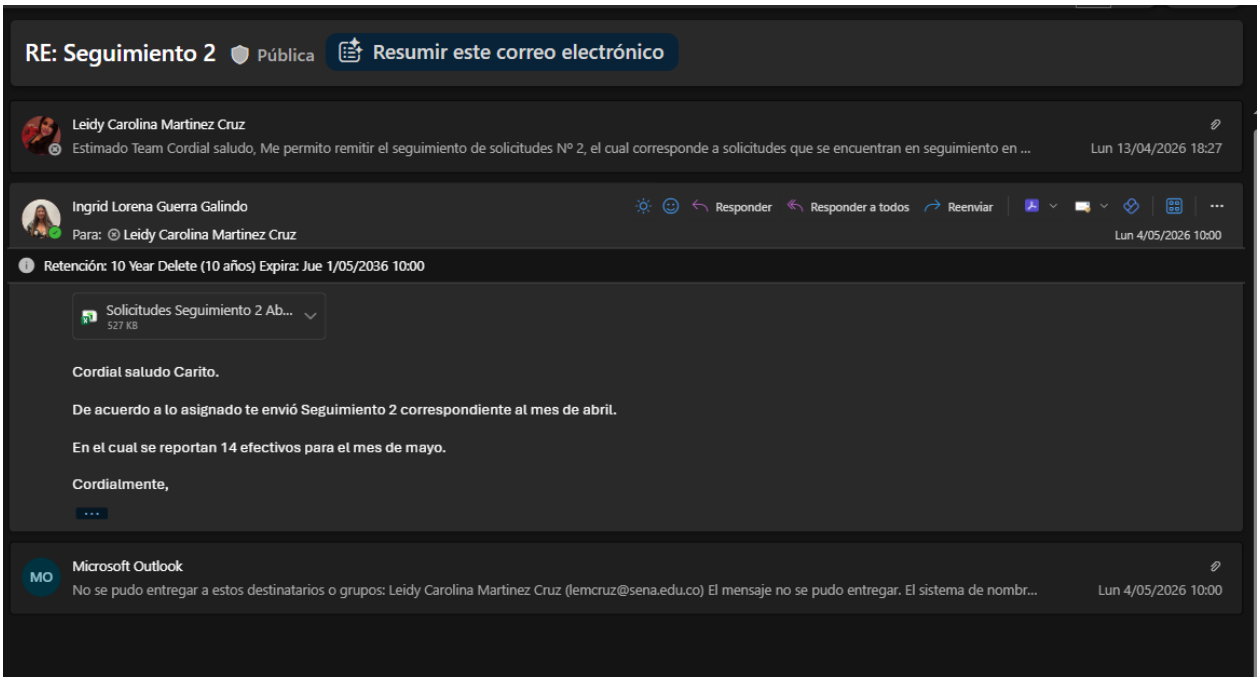
- **Amplia visibilidad:** Llegue a miles de buscadores de empleo en Bogotá y a nivel nacional.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Simplifique su proceso de selección con nuestra plataforma intuitiva y herramientas de filtrado.
- **Acceso a talento preseleccionado:** Conecte con candidatos que cumplen con los requisitos de sus vacantes.
- **Servicio gratuito y personalizado:** Cuente con mi apoyo durante todo el proceso de registro y publicación.



Anexo 2

Correos de seguimiento a empresas mes de mayo

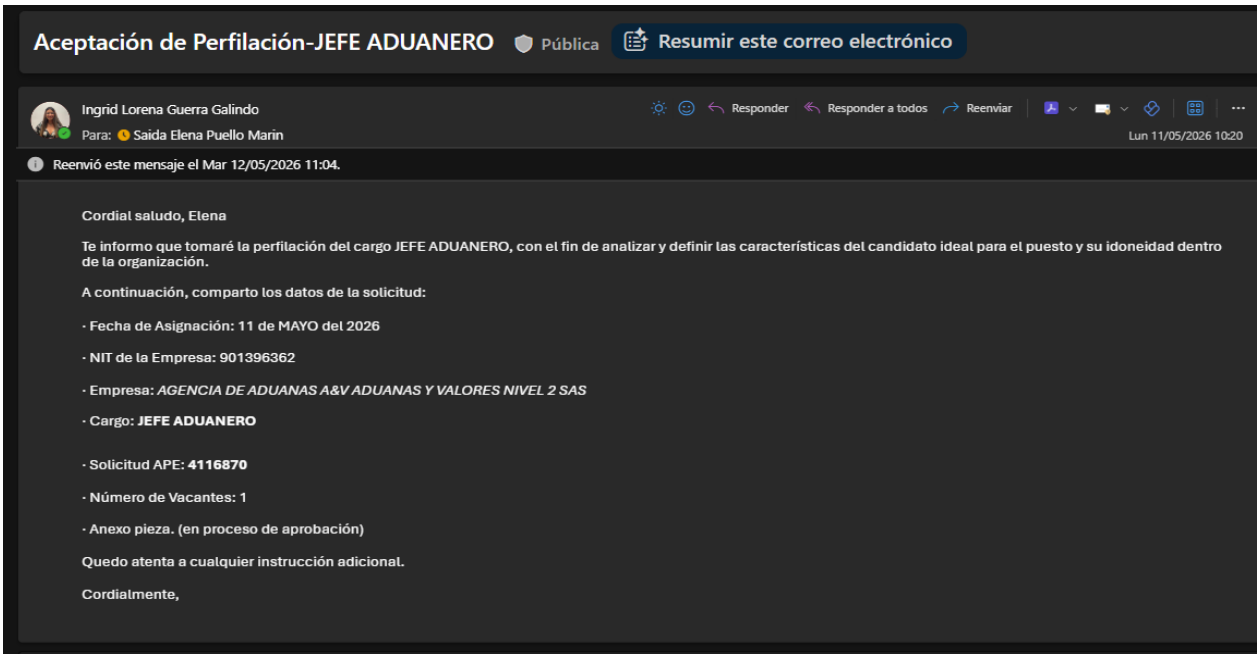




Anexo 3

Piezas de divulgación y perfilación





Aceptación de Perfilación-JEFE ADUANERO Pública Resumir este correo electrónico

Ingrid Lorena Guerra Galindo
Para: Saida Elena Puello Marin

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 11/05/2026 10:20

Reenvió este mensaje el Mar 12/05/2026 11:04.

Cordial saludo, Elena

Te informo que tomaré la perfilación del cargo JEFE ADUANERO, con el fin de analizar y definir las características del candidato ideal para el puesto y su idoneidad dentro de la organización.

A continuación, comparto los datos de la solicitud:

- Fecha de Asignación: 11 de MAYO del 2026
- NIT de la Empresa: 901396362
- Empresa: *AGENCIA DE ADUANAS A&V ADUANAS Y VALORES NIVEL 2 SAS*
- Cargo: **JEFE ADUANERO**
- Solicitud APE: **4116870**
- Número de Vacantes: 1
- Anexo pieza. (en proceso de aprobación)

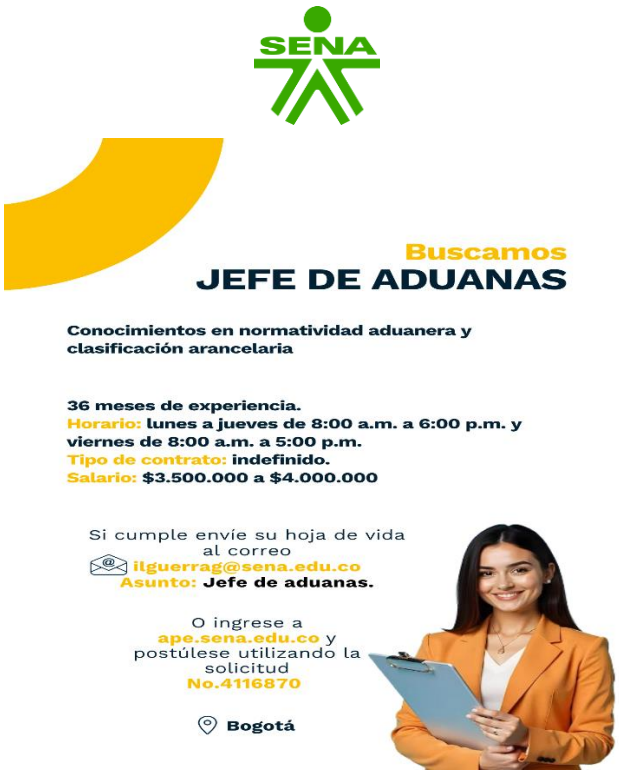
Quedo atenta a cualquier instrucción adicional.

Cordialmente,

Anexo 4

publicación de piezas de divulgación





Anexo 5

Reporte de sensibilización e intermediación laboral de empresas de empresas mes de mayo

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Empresa Afectado
04/05/2026 10:50:16	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	04/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	Se realizo presentacion de orietndora APE y sesibilizacion Pcd	901984012 - VERDENOVA CAPITAL SAS
04/05/2026 11:28:57	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	04/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	Se realizo presentacion como orientadora APE y sensibilizacion PCD	901236294 - INGENIERIA ELECTRICA E HIDRAULICA S.A.S.
04/05/2026 11:43:10	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	04/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	presentacion como oriwntadora APE y sesnsibilizacion PCD	901290779 - EL PALACIO DEL PVC S.A.S
04/05/2026 14:42:52	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	04/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	SENSIBILIZACION Y PRESENTCION	860071250 - BMC BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A.
10/05/2026 17:03:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	10/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	sensibilizacion PCD y orientacion creacion de la vacante de soldador	900870755 - ALPA INGENIERIA SAS
11/05/2026 07:29:24	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	Se realizo presentancion de orientacion APE y sensibilizacion PcD CRM CRM - 20260504-3633137	901161452 - SAUBERS COLOMBIA SAS
11/05/2026 08:29:34	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	Se realiza presentacion como orientado y publicacion de vacantes	900356846 - ORTIZ CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS S.A. SUCURSAL COLOMBIA
11/05/2026 10:13:55	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	Se realiza presentacion como orientadora y sensibilizacion PCD	901396362 - AGENCIA DE ADUANAS A&V ADUANAS Y VALORES NIVEL 2 SAS
11/05/2026 10:43:01	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	SE REALIZA PRESENTACION COMO ORIENTADORA Y PUBLICACION PCD	830121507 - INGEBYP SAS
11/05/2026 11:13:31	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad	Se realizo presentacion como orientadora y sensibilizacion PCD	802013501 - INMOV S.A.S

Showing 1 to 10 of 12 entries Previous 1 2 Next

Anexo 6

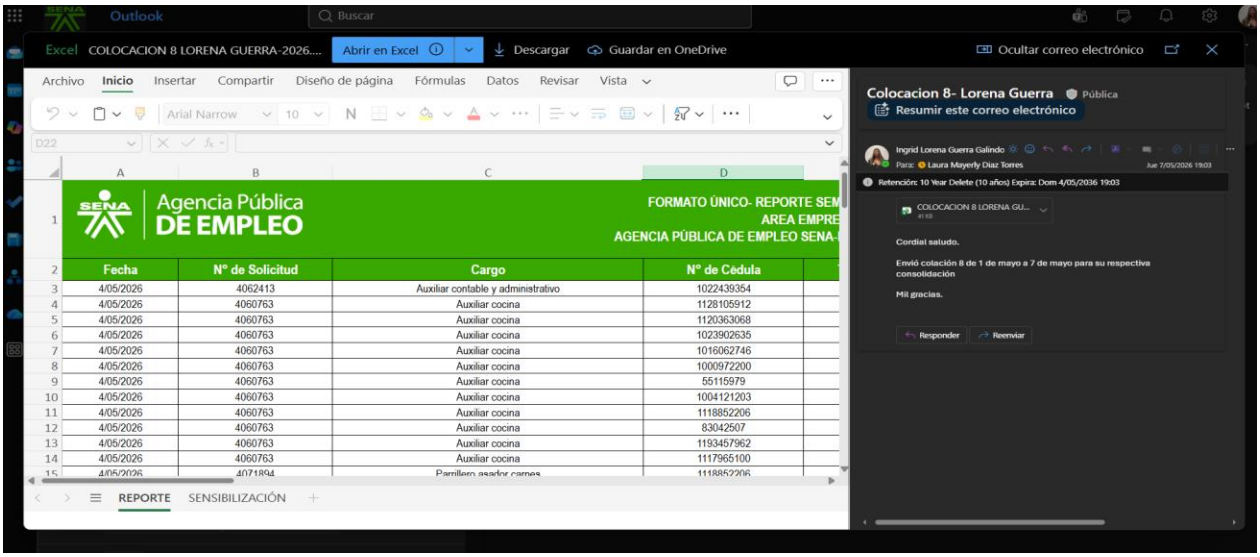
Reporte de colocación

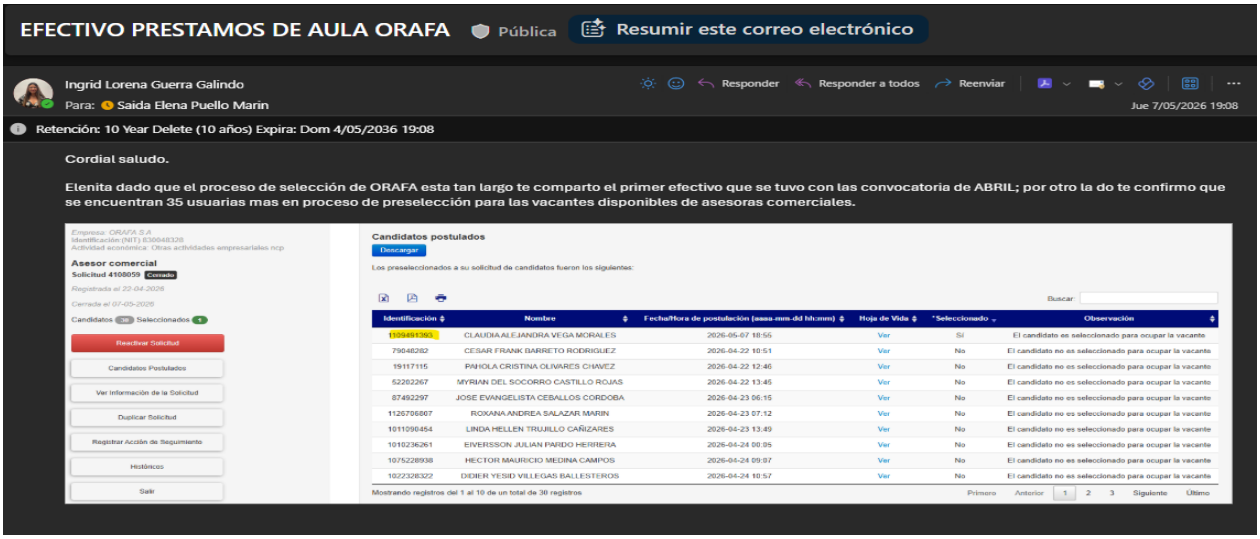
Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Solicitud	Estado	Usuario	Colocado	Descripción	Detalles
04/05/2026 08:28:49	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4062413	Cerrado	1022439354 - FABIAN ENRIQUE PEREZ FUNEZ	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1118852206 - PEDRO ELIAS ROJAS BELLO	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1128105912 - JOSE GREGORIO PUERTA ZUÑIGA	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1004121203 - ROBERTO CARLOS ZABALA FERBERA	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1016062746 - VICTORIA ALEJANDRA GONZALEZ AVILA	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	55115979 - MARIA CRISTINA IPUZ ALDANA	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1000972200 - CAMILO ANDRES MARTINEZ FONSECA	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1023902635 - ALVARO HERNAN GUERRERO PUERCHAMBUD	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	1193457962 - YULIANA GONZALEZ MORENO	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar
04/05/2026 08:33:56	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	4060763	Cerrado	83042507 - JHON EDINSON GASCA TORRES	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	Consultar

Showing 1 to 10 of 465 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 47 Next





Anexo 7

Registro aplicativo APE mes mayo reporte por orientador

Reporte de Metas Abril- Proyección Mayo · Pública · Resumir este correo electrónico

FUENTE	MES	RADICADO / ASUNTO	NIT	RAZÓN SOCIAL	ÁREA	ORIENTADOR	FECHA DE REMISIÓN	FECHA DE RESPUESTA	AFO R	TIEMPO DE GESTIÓN	ESTADO	SE F
SPED	ABRIL			OMAR ORLANDO RUEDA	INTERMEDIACI(	INGRID LORENA GUERRA GALINDO	1/04/2026		-34	-46113	Pendiente	
SPED	ABRIL		901092940	INNOVA TALENTO HUMANO SAS	INTERMEDIACI(	NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	16/04/2026		-21	-46128	Pendiente	
EXTERNO	ABRIL		860006810	SOCIEDAD DE AUTORES Y COMPOSITORES D	INTERMEDIACI(	MARTHA LUCIA CLAVIJO RUBIANO	21/04/2026		-18	-46133	Pendiente	
WHATSAPP	ABRIL	3134950488	900989136	INNOVAMOS UNO-A SAS	INTERMEDIACI(	LEIDY JOHANA GOMEZ CARVAJAL	28/04/2026		-11	-46140	Pendiente	

Así mismo, instamos a **Angie, Dayana, Noldy, Ana, Brenda, Lorena, Leidy y Myriam a** revisar sus procesos individuales; se evidencian respuestas que oscilan entre los 4 y 23 días, lo cual dista de la atención oportuna que debemos brindar al empresario. Contamos con su compromiso para normalizar estos tiempos.

Por último, me permito compartir la proyección de metas del mes de **Mayo**:

- **Colocación:**

Meta de Colocación Mayo	
ORIENTADOR	Meta Colocación
Stefany Caro	2200
Brenda Salgado	2200
Dayana Benitez	2200
Lorena Guerra	2200
Laura Diaz	2200
Johana Gomez	2200
Myriam Vargas	2200
Zoraida Ramirez	2200
Sandra Infante	2200
Andrea Corredor	2200
Ana Rincon	950
Paola Diaz	950
Diana Duitama	950
Lucia Clavijo	950
Noldy Guitarrero	950

- **Sensibilización de Empresas Nuevas: 57**
- **Reuniones Empresariales: 4** (mínimo 2 presenciales)

Metas Intermediación laboral Abril 2026- Proyección Mayo · Pública · Resumir este correo electrónico

INFORME DE METAS - INTERMEDIACIÓN LABORAL

Fecha de realización: 05-05-2026 **Responsable:** Elena Pueño **Periodo:** Abril

Buenos tardes, apreciados (as)

El presente tiene como por objetivo presentar el cumplimiento de metas del equipo de Preselección durante el periodo de Abril 2026 con el fin de que sean consideradas en el proceso de cuentas de cobro.

METAS ESTABLECIDAS

A continuación, se detallan las metas establecidas para el mes:

- **Número de perfilaciones:** Meta 49 y resultado alcanzado 51
- **Número de divulgaciones:** Meta 81 y resultado alcanzado 81
- **Convocatorias:** Meta 6 y resultado alcanzado 2
- **Enruta-t:** Meta 70 y resultado 39
- **Asignaciones de intermediación laboral:** Este depende de la demanda, para el mes de marzo se asignaron 3 Casos de los cuales se recibió la respectiva retroalimentación de 2. @Leidy Johana Gomez Carvajal brindar retroalimentación del usuario Ismael Meza Terraza.

LOGROS Y RESULTADOS

Apreciado equipo, en el mes de Abril hemos logrado avances importantes en varios de los componentes que hacen parte de nuestra gestión.

En el proceso de **perfilaciones**, alcanzamos un total de 51 **ejecuciones frente a una meta de 49**, lo que representa un **cumplimiento del 104%**.

En cuanto a las **divulgaciones**, se ejecutaron 81 frente a una meta de 81, alcanzando un **cumplimiento del 100%**.

En el componente de **convocatorias**, se ejecutaron 2 convocatorias frente a 6 establecidas. Representando un 33% de la meta.

Gracias a todos por su entrega. Sabemos que cada resultado es fruto de su compromiso. Sigamos enfocándonos en alcanzar el 100% en cada uno de las componentes.

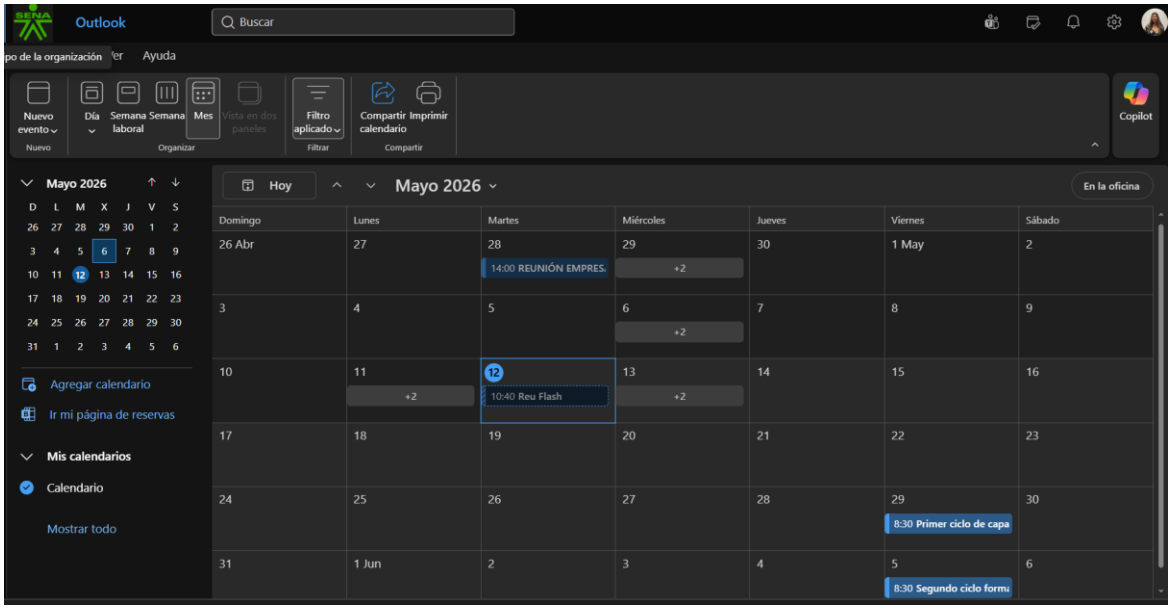
¡Adelante equipo!

Adicionalmente, relaciono a continuación la meta establecida para el año y las correspondientes al mes de Mayo.

META					
PROCESO	INDICADOR				
	ANUAL	MENSUAL MAYO			
		EQUIPO	INDIVIDUAL ANTIGUAS	INDIVIDUAL NUEVOS	SEMANAL
DIVULGACIONES	800 (se ajusta 240 hasta abril 336 por el resto de año total, 176)	48	3	3	1,5
PERFILACIONES	724	56	5	4	1
CONVOCATORIA	60 (se ajusta 18 hasta abril y resto de año 31, 38)	3	1	1	1 POR MES
RED DE TALENTO	1650	150	10	10	2,5
ENRUTA-TE	A PARTIR DE ABRIL 600	75	5	5	1,25

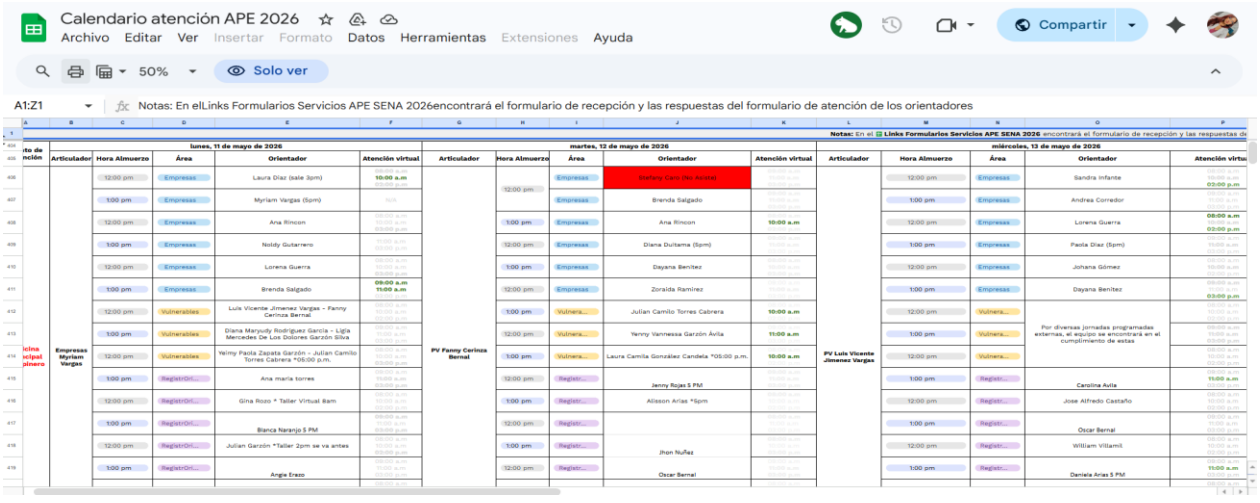
Anexo 8

Reuniones agendadas mes de mayo



Anexo 9

evidencia de programación atención mes de mayo



Anexo 10

reporte de atención usuarios mayo

Informe Gestión de Personas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de mayo

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado
04/05/2026 15:49:21	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	04/05/2026 00:00:00	Intermediación laboral	SE REALIZA ENVIO DIRECTO 4113827	7556703 - WILLIAM JESUS USECHE NOREÑA
06/05/2026 09:17:27	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	06/05/2026 00:00:00	Intermediación laboral	se realizo actualizacin de hoja de vida Estrategia ENRUTATE	52462157 - SOBEIDA DEL PILAR TABORDA CALVO
11/05/2026 10:00:55	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Intermediación laboral	Se realizaron los ajustes enviados por correo	52187314 - MARISOL FERRUCHO CASAS
11/05/2026 13:50:57	1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO	11/05/2026 00:00:00	Intermediación laboral	ACTUALIZACION DE HOJA DE VIDA	1233693849 - JULIETH PAOLA ZAMORA CASTILLO

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next

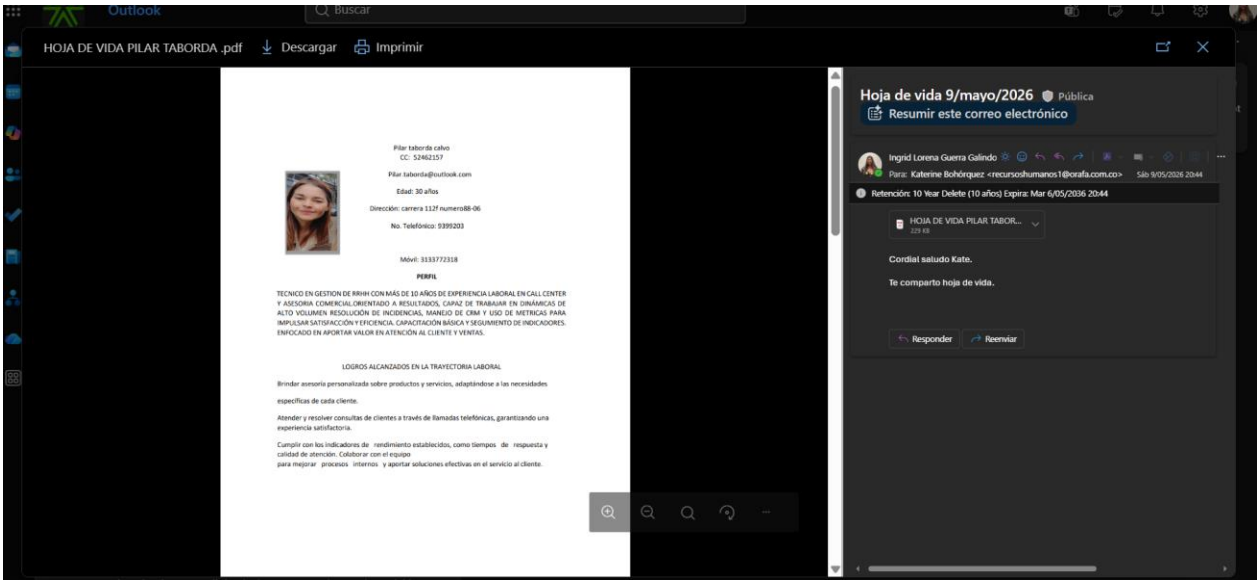
Mural de Vacantes - Regional Distrit... Buscar herramientas, ayuda y mucho más (A Ingrid Lorena Gue...

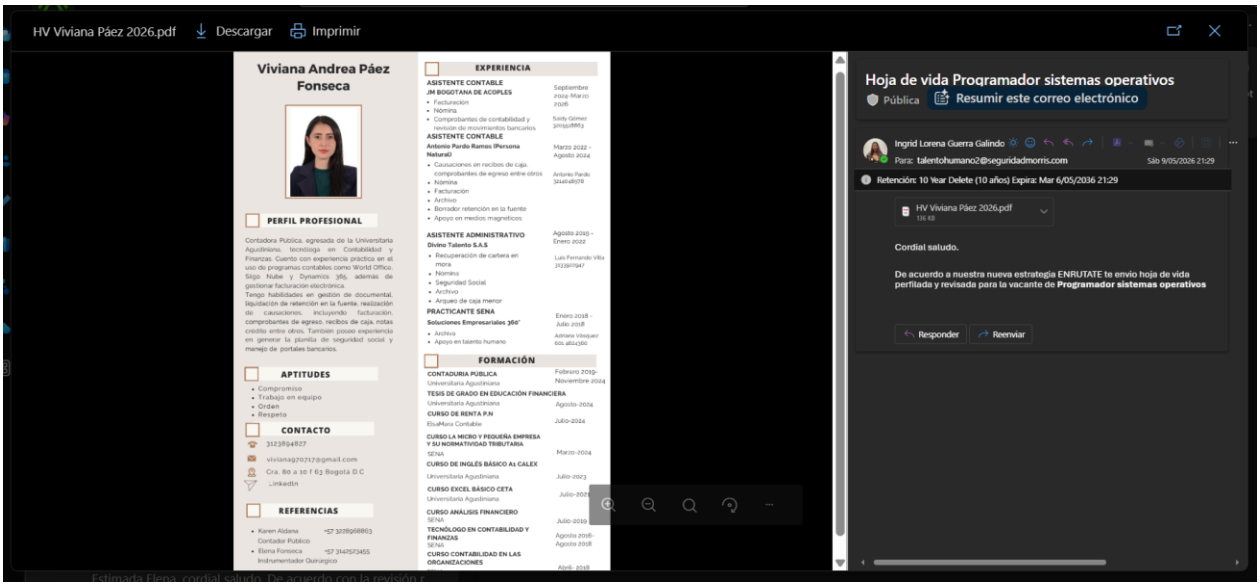
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Compartir

Aptos Narrow... 11 General

C40

	A	B	C	D	E	F	G
22	20/04/2026	Yenny Vanessa Garzon Avila	Brenda Salgado		1023935462	Remitida a reclutador 24/04/26	
23	30/04/2026	Brenda Salgado	Johana Gómez	N/A	80225321	Remitida a Mulseguridad y Vise	
24	23/04/2026	Brenda Salgado	Johana Gómez	N/A	1056956675	Remitida a Mulseguridad y Vise	
25	30/04/2026	JohnNuñez	Johana Gómez	N/A	28553384	Remitida a Jako importaciones	
26	4/5/2026	Ana María Torres	Ana Rincón	4106441	1001282614	Remitida en perfilación 04/05 a Generarcta	
27	5/5/2026	Brenda Salgado	Ana Rincón	4102183	1070465216	Información de grupo de whapp remitida a usuario	
28	6/5/2026	Estephany Rojas	Johana Gómez	N/A	1033690668	Remitida a Jako importaciones	
29	7/5/2026	Paola Zapata	Ana Rincón	4111943	1016947823	Se remitirá en perfilación	
30	7/5/2026	Julian Camilo Torres Cabrera	Brenda Salgado	4094935	1016065812	Remitida a reclutador 7/5/26	
31	5/5/2026	JohnNuñez	Brenda Salgado	1031640268	1031640268	Remitida a reclutador 7/5/26	
32	8/5/2026	Ana Torres	Lorena Guerra	4113757	No de cédula hv	Remitida al reclutador 9/5/2026	
33	11/5/2026	Samantha Sanchez B	Lorena Guerra	4121374	No de cédula hv	Remitida al reclutador 11/5/2026	
34	5/8/2026	Luis Vicente Jimenez Vargas	Sandra Infante	4105659 / 4121781	1012384220	Remitida a reclutador	
35	5/11/2026	Leidy Caterine Zapata Guerra	Sandra Infante	4117795		Remitida a reclutador	
36	5/12/2026	Oscar Bernal	Brenda Salgado	4105132		Remitida a reclutador 12/5/2026	
37							
38							





Anexo 11

soporte de respuestas

Outlook

PRESENTACION COMO ORIENTADORA APE SENA 2026 CRM - 20260504-3633137

Desde Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
Fecha Lun 11/05/2026 8:22
Para msoto@thinksauber.com <msoto@thinksauber.com>
CCO John Edisson Torres Cortes <jetorres@sena.edu.co>

6 archivos adjuntos (4 MB)
Contratación PcD (1).pdf; FORMATO DE CONTRATADOS 2026.xlsx; Formato publicación de solicitudes 2025.xlsx; Instructivo de publicación vacantes APE.pdf; Portafolio de Servicios APE 2025 (1).pdf; Tematicas talleres empresariales APE .png;

PRESENTACION COMO ORIENTADORA APE SENA 2026 CRM - 20260504-3633137

Empresa: SAUBERS COLOMBIA SAS
Identificación:(NIT) 901161452

Es un placer saludarle en nombre de la Agencia Pública de Empleo SENA. Mi nombre es **LORENA GUERRA** y he sido asignada como su orientadora empresarial para la ciudad de Bogotá.

Nuestro objetivo es facilitar el acceso a candidatos a través de nuestros servicios de intermediación laboral. Le invito a conocer las ventajas de publicar sus vacantes en nuestro portal:

- **Amplia visibilidad:** Llegue a miles de buscadores de empleo en Bogotá y a nivel nacional.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Simplifique su proceso de selección con nuestra plataforma intuitiva y herramientas de filtrado.
- **Acceso a talento preseleccionado:** Conecte con candidatos que cumplen con los requisitos de sus vacantes.
- **Servicio gratuito y personalizado:** Cuente con mi apoyo durante todo el proceso de registro y publicación.

Adjunto encontrará nuestro portafolio de servicios, instructivo de publicación de vacantes y el formato de publicación. Le invito a revisarlos y a contactarme para resolver cualquier duda o iniciar el registro de sus ofertas laborales.



Nota_ se realizo la creación de la empresa en el aplicativo y se envía formato de publicación de vacantes para realiizar la creación en el aplicativo
Por último, relaciono mis datos de contacto:

Orientadora: LORENA GUERRA
Correo: ilguerrag@sena.edu.co

Anexo 12

Apoyo de expo afrocolombianidad

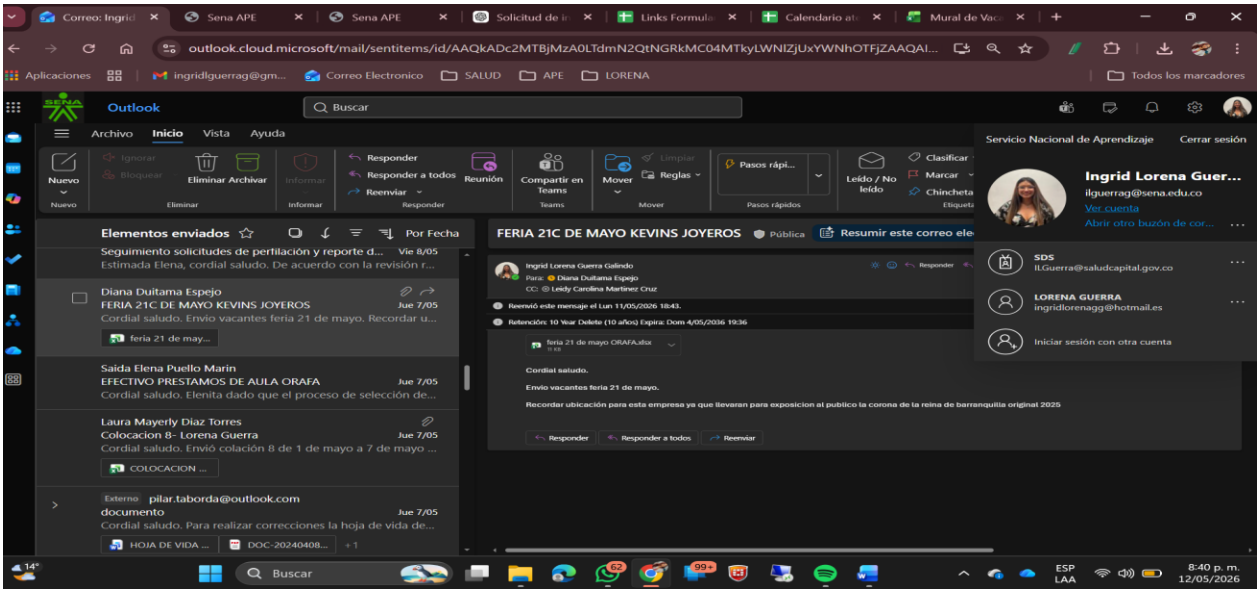






Anexo 13

cumplimiento de las actividades



Anexo 14

evidencia de orientación a usuario

Zona

Barrio

Orientación

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
06/05/2026 10:13:29	06/05/2026	Intermediación laboral	Desplazado por la violencia	FANNY CERINZA BERNAL	IRUTA DE ATENCIÓN A POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, SE ACTUALIZA INFORMACIÓN PERSONAL, RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA, ORINTACIÓN,BUSQUEDA DE OFERTA LABORAL	Sin evento asociado	No aplica
04/05/2026 15:49:21	04/05/2026	Intermediación laboral	Desplazado por la violencia	INGRID LORENA GUERRA GALINDO	SE REALIZA ENVIO DIRECTO 4113827	Sin evento asociado	No aplica
21/04/2026 11:56:08	21/04/2026	Intermediación laboral	Desplazado por la violencia	ANDREA CAROLINA RAMIREZ CORREDOR	RUTA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VICTIMA DEL CONFLICTO JWILLIAM JESUS USECHE NOREÑA,SE REALIZA ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INTERESES OCUPACIONALES, SOPORTE DE DOCUMENTOS, POSTULACION A VACANTE 45219921	Sin evento asociado	No aplica
26/09/2025 15:39:01	26/09/2025	Intermediación laboral		SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	Se realiza la actualización de los datos y el usuario realiza la postulación a la solicitud 3999454.	Sin evento asociado	No aplica
24/07/2025 09:36:29	24/07/2025	Intermediación laboral		LAURA MARIA DUQUE GIRALDO	SE ENVIA CORREO AL EGRESADO OFERTANDO LOS SERVICIOS DE LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEOS SENA Y SOLICITA QUE POR FAVOR DILIGENCIEN LA ENCUESTA.	Sin evento asociado	No aplica
15/05/2025 09:04:29	15/05/2025	Intermediación laboral		GINA PAOLA ROZO OTERO	En atención presencial, se confirma que el usuario puede ingresar a la plataforma, se verifica la información, se hace soporte de experiencia laboral, se hace envío directo 3913379, refiere no estar interesado en el entrenamiento código talento	Sin evento asociado	No aplica
25/04/2025	25/04/2025	Intermediación		MARIA ZORAIDA RAMIREZ	Mediante visita APE. solicita soporte. Confirma maneja aplicativo y conoce canales de atencion	Sin evento	No aplica

Outlook

RE: documento

Desde Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
Fecha Jue 7/05/2026 18:35
Para pilar.taborda@outlook.com <pilar.taborda@outlook.com>

Cordial saludo.

Para realizar correcciones la hoja de vida debe venir en un documento aparte estar completa la cual en el Word no esta por otro lado por favor la foto colocarla mas pequeña en la esquina derecha

Por favor ajustar y reenviar

De: pilar.taborda@outlook.com <pilar.taborda@outlook.com>
Enviado: miércoles, 6 de mayo de 2026 12:46
Para: Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
Asunto: Rv: documento

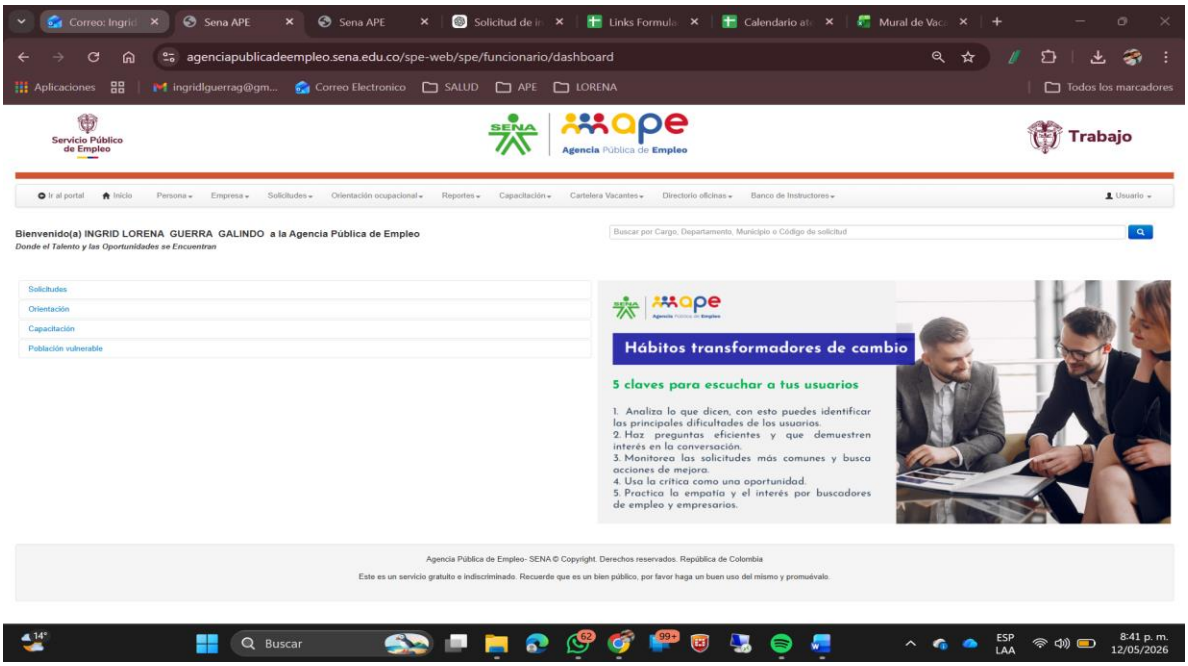
No suele recibir correo electrónico de pilar.taborda@outlook.com. Por qué es esto importante

Buenas tardes envío adjunto documentos para hoja de vida muchas gracias

Enviado desde mi Huawei de Claro.

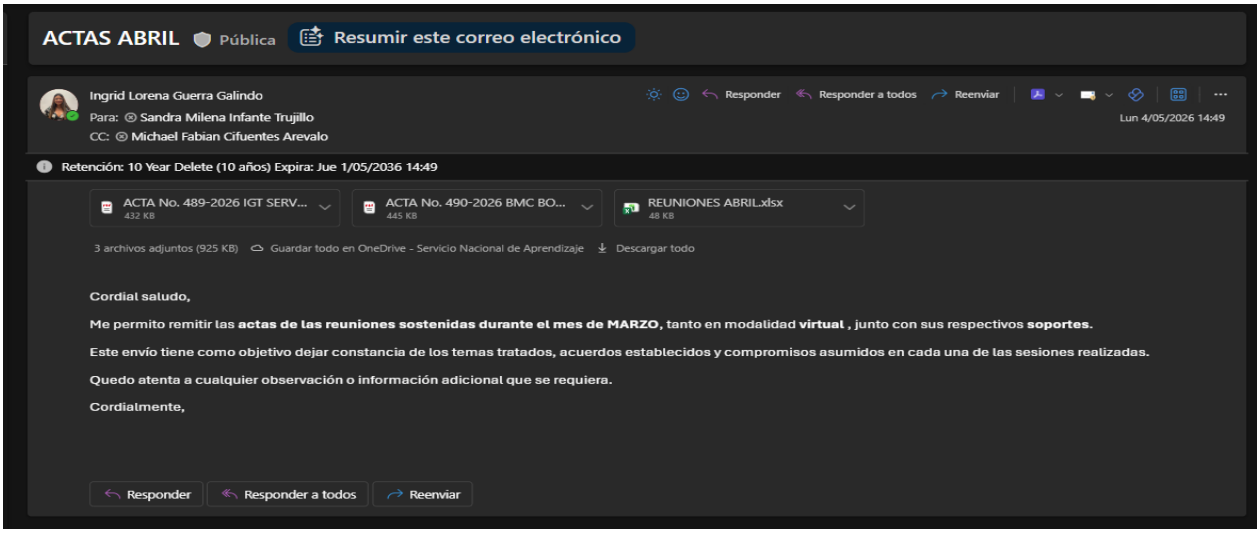
Anexo 15

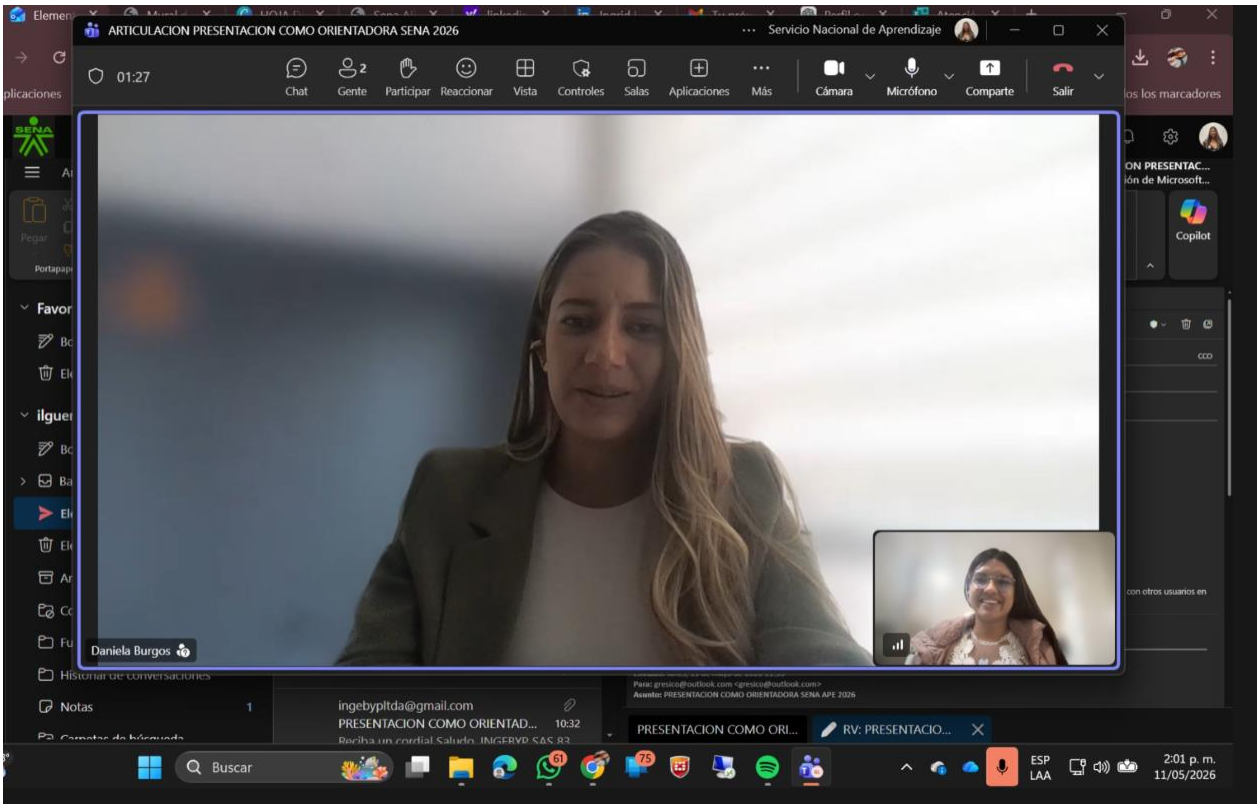
Elementos de uso para cumplimiento del contrato



Anexo 16

Reuniones con empresarios





Anexo 17

gestión por funcionario

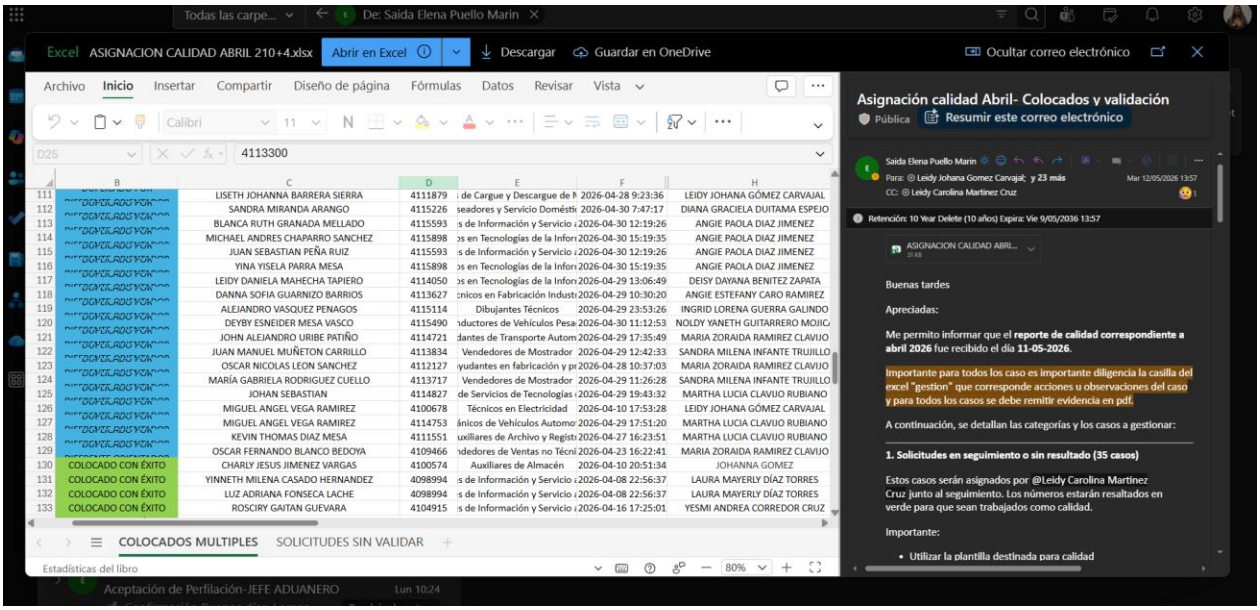
Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	2	1039	1237	678	465	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	4	15	14	5	12	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	390	312	328	532	292	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	5	26	20	11	7	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	9	55	38	14	14	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	2	1013	1161	656	154	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	1033	1242	642	465	0	0	0	0	0	0	0

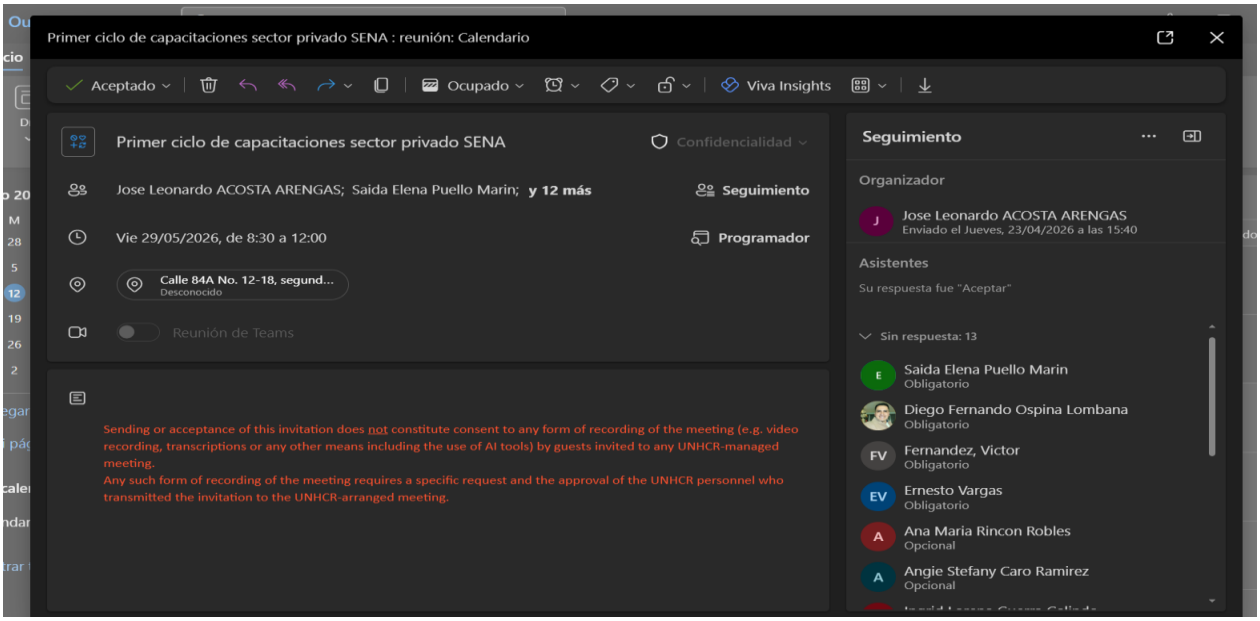
Anexos 18

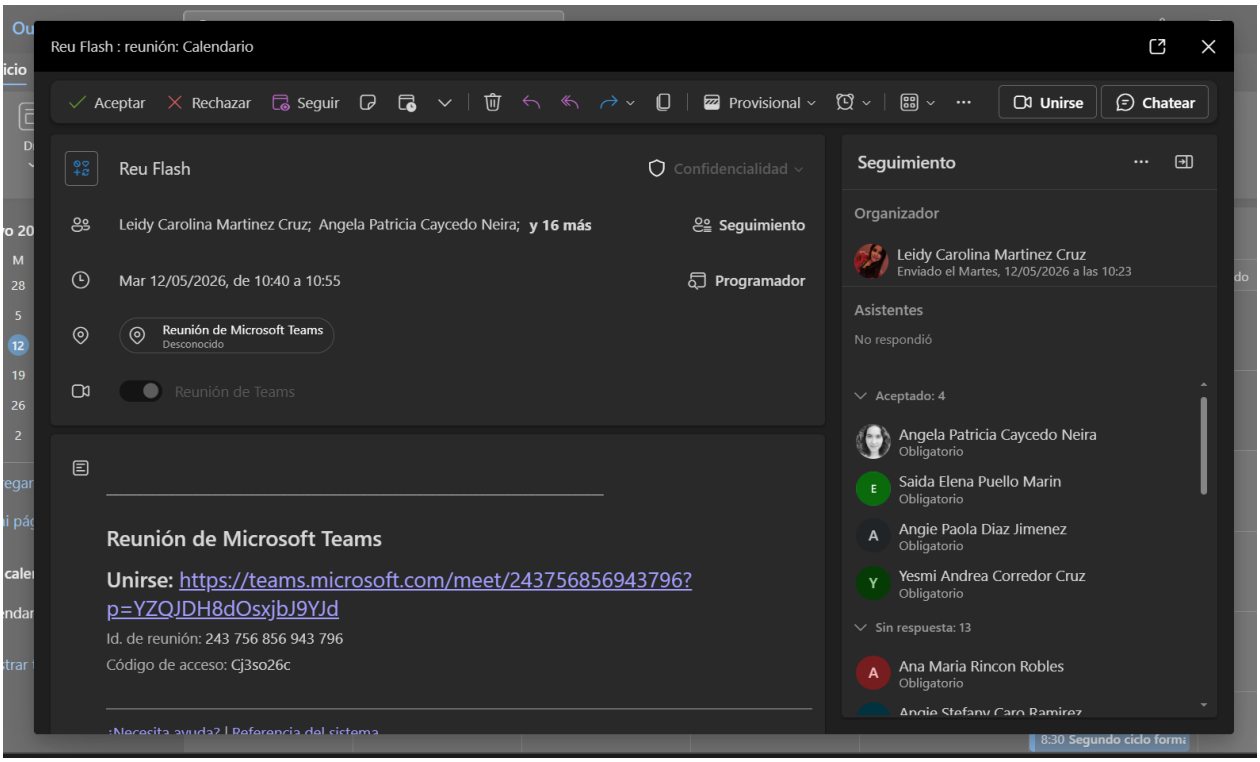
reporte de calidad



Anexo 19

Reuniones asignadas para el cumplimiento del contrato





Actividades programadas mes anterior ABRIL					
Intermediación laboral					
Actividad	Meta ABRIL	Ejecución	% cumplimiento	Observación	Proyección MAYO
Divulgaciones	5	3	60%		3
Perfilaciones	5	0	0%		5
Convocatoria	1	1	100%		1
Cero postulados	10	10	100%		SEGÚN LO ASIGNADO
Enruta-te	5	1	20		5
Enruta tu hoja de vida.	10	0	0%		10
Calidad	2	2	100%	NO SE ASIGNO	SEGÚN LO ASIGNADO
Gestión empresarial					
Actividad	Meta ABRIL	Ejecución	% cumplimiento	Observación	Proyección MAYO
Colocación	2200	636	29%		2200
Empresas Sensibilizadas	57	13	23%		57
Reuniones empresariales	4	2	50%		4
Validación y duplicados	8	8	100%		SEGÚN LO ASIGNADO

Comunicaciones	8	7	87,5%		SEGÚN LO ASIGNADO
Seguimiento	198	196	99%		199
Encuestas	30	0	0%		30

Otras gestiones		
Actividad	Ejecución	Observación
ATENCION USUARIOS	5 atendidos	

- **Comunicaciones**

Comunicaciones asignadas al Equipo de gestión Empresarial Abril

Orientador	CRM	EXTERNO	MARIAPE	ONBASE	SPED	WHATSAPP	Total general	# Comunicaciones Pendientes por descarga	# Comunicaciones que exceden el tiempo de respuesta	días de mayor demora en respuesta que generan alerta
ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ	2	2	1		1	2	8		1	8
ANGIE STEFANY CARO RAMIREZ	1	3		1	2	1	8			
DEISY DAYANA BENITEZ ZAPATA	1	6			1		8		1	14
NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	3	2			2	1	8	1	5	8, 14, 19 y 23
ANA MARIA RINCON ROBLES	3	3				1	7		1	28
BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA	4	1		1		1	7		2	4 y 6
DIANA DUITAMA ESPEJO	3	1		1	1	1	7			
INGRID LORENA GUERRA GALINDO	2	2		1	2		7	1	2	7 y 8
LAURA MAYERLY DIAZ TORRES	1	2		2	2		7			
LEIDY JOHANA GOMEZ CARVAJAL	3	2		1		1	7	1	4	12 y 19
LUZ MYRIAM VARGAS MENDOZA	2	4	1				7		1	18
MARIA ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO	1	4			1	1	7			
MARTHA LUCIA CLAVIJO RUBIANO	2	3	1	1			7	1		
SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	1	4				2	7			
YESMI ANDREA CORREDOR CRUZ	3	1		1	1		6			
Total general	32	40	3	9	13	11	108	4	17	

- **Seguimiento**

Resultado Seguimiento de Solicitudes Nº 2

Orientador	# de solicitudes asignadas	Cerradas	Pendientes	# Solicitudes con reporte de colocación	N° de colocados	Reactivadas	Total	% ejecución	
ANA RINCON	199	184	3	4	4	8	196	98%	
ANDREA CORREDOR	199	181	3	13	15	2	196	98%	
BRENDA SALGADO	198	191	1	6	6		197	99%	
DAYANA BENITEZ	198	180	3	11	15	4	195	98%	
DIANA DUITAMA	198	193	3		0	2	195	98%	
LAURA DIAZ	199	191	4	4	4		195	98%	
LEIDY GOMEZ	198	195	2	1	1		196	99%	
LORENA GUERRA	198	192	2	4	16		196	99%	
LUCIA CLAVIJO	199	0						0%	Entrega posterior a
MYRIAM VARGAS	199	190		9	10		199	100%	
NOLDY GUITARRERO	199	184	4	5	5	6	195	98%	
PAOLA DIAZ	199	0						0%	Entrega posterior a
SANDRA INFANTE	198	194		1	1	3	198	100%	
STEFANY CARO	199	177		12	19	10	199	100%	
ZORAIDA RAMIREZ	198	188	3	7	43		195	98%	
TOTAL GESTIÓN SEGUIMIENTO	2978	2440	28	77	139	35	2552	86%	

- **Sensibilización PcD:**

Reporte de Empresas Sensibilizadas Abril			
ORIENTADOR	META MENSUAL	# EMPRESAS SENSIBILIZADAS MENSUAL	% CUMPLIMIENTO
Zoraida Ramirez	57	65	114%
Diana Duitama		62	109%
Dayana Benitez		62	109%
Myriam Vargas		61	107%
Brenda salgado		61	107%
Stefany Caro		59	104%
Andrea Corredor		57	100%
Ana Rincon		57	100%
Leidy Gomez		56	98%
Laura Diaz		54	95%
Sandra Infante		49	86%
Noldy Guitarrero		27	47%
Paola Diaz		15	26%
Lorena Guerra		13	23%
Lucia Clavijo		13	23%
TOTAL	**855**	**711**	**83%**

- **Reuniones Empresariales:**

Reporte de Reuniones Empresariales Abril			
Orientador	Meta	Ejecución	% cumplimiento
Zoraida Ramirez	4	7	175%
Ana Rincón		6	150%
Andrea Corredor		5	125%
Johana Gómez		5	125%
Sandra Infante		5	125%
Dayana Benitez		4	100%
Myriam Vargas		4	100%
Noldy Guitarrero		4	100%
Brenda Salgado		3	75%
Diana Espejo		3	75%
Lucia Clavijo		3	75%
Angie Diaz		2	50%
Laura Diaz		2	50%
Lorena Guerra		2	50%
Stefany Ramirez		2	50%
TOTAL	**60**	**57**	**95%**

- **Colocación:**

Reporte de Colocación Abril			
ORIENTADOR	META MENSUAL	# COLOCACIÓN EFECTUADA	% CUMPLIMIENTO
Myriam Vargas	2200	2642	120%
Laura Diaz	2200	2641	120%
Leidy Gomez	2200	2089	95%
Andrea Corredor	2200	1610	73%
Stefany Caro	2200	1553	71%
Sandra Infante	2200	1536	70%
Zoraida Ramirez	2200	1432	65%
Brenda salgado	2200	796	36%
Lorena Guerra	2200	636	29%
Diana Duitama	500	620	124%
Noldy Guitarrero	500	596	119%
Lucia Clavijo	500	471	94%
Dayana Benitez	2200	431	20%
Paola Diaz	500	421	84%
Ana Rincon	500	291	58%
TOTAL	**24500**	**17765**	**73%**

- **Efectivos de proceso de colocación:**

Colocados Efectivos Abril	
Orientador	# Colocados Efectivos
LAURA DIAZ	18
DAYANA BENITEZ	15
MYRIAM VARGAS	15
ZORAIDA RAMIREZ	13
ANDREA CORREDOR	12
LUCIA CLAVIJO	11
SANDRA INFANTE	10
PAOLA DIAZ	6
ANA RINCÓN	4
TOTAL	104

- **Validación:**

Reporte de gestión de validación Abril					
ORIENTADOR	ASESOR CAMARA DE COMERCIO	ASIGNACIÓN EMPRESAS NUEVAS	DUPLICIDAD SIN ASESOR	TOTAL	% CUMPLIMIENTO
Diana Duitama	1	6	2	9	100%
Laura Diaz	1	6	1	8	88%
Zoraida Ramirez	1	5	2	8	100%
Dayana Benitez	1	5	2	8	100%
Johana Gomez	1	5	2	8	100%
Andrea Corredor		6	2	8	100%
Paola Diaz	1	6	1	8	100%
Lorena Guerra	2	6		8	100%
Noldy Guitarrero	1	5	2	8	100%
Stefany Caro	1	5	1	7	100%
Brenda salgado		6	1	7	100%
Lucia Clavijo		5	2	7	86%
Ana Rincon	1	5	1	7	86%
Myriam Vargas		5	1	6	100%
Sandra Infante		5	1	6	100%

REPORTE DIVULGACIONES ABRIL 2026			
ORIENTADOR	META	EJECUCION	%CUMPLIMIENTO
JOHANA GOMEZ CARVAJAL	5	9	180%
ANDREA CORREDOR CRUZ	5	9	180%
BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA	5	8	160%
STEFANY CARO RAMIREZ	5	7	140%
SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	5	7	140%
LAURA MAYERLY DIAZ TORRES	5	6	120%
ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO	5	5	100%
MYRIAM VARGAS MENDOZA	5	5	100%
DAYANA BENITEZ ZAPATA	5	5	100%
DIANA DUITAMA ESPEJO	5	4	80%
ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ	5	4	80%
NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	5	4	80%
LUCIA CLAVIJO RUBIANO	5	3	60%
LORENA GUERRA GALINDO	5	3	60%
ANGELA PATRICIA CAYCEDO	5	3	60%
ANA MARIA RINCON ROBLES	5	2	20%
TOTAL	84	84	

REPORTE PERFILACIONES ABRIL 2026			
ORIENTADOR	META	EJECUCION	%CUMPLIMIENTO
MYRIAM VARGAS MENDOZA	5	7	140%
ANDREA CORREDOR CRUZ	5	5	100%
ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO	5	5	100%
STEFANY CARO RAMIREZ	5	5	100%
SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	5	5	100%
DAYANA BENITEZ ZAPATA	5	5	100%
ANA MARIA RINCON ROBLES	3	3	100%
LAURA MAYERLY DIAZ TORRES	5	4	80%
DIANA DUITAMA ESPEJO	3	2	66%
ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ	3	2	66%
JOHANA GOMEZ CARVAJAL	5	3	60%
BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA	5	3	60%
LUCIA CLAVIJO RUBIANO	3	1	33%
ANGELA PATRICIA CAYCEDO	1	1	PENDIENTE
NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	3	0	0%
LORENA GUERRA GALINDO	5	0	0%
TOTAL	49	51	

REPORTE CONVOCATORIA ABRIL 2026			
ORIENTADOR	META	EJECUCION	%CUMPLIMIENTO
BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA	1	3	300%
LAURA MAYERLY DIAZ TORRES	1	1	100%
MYRIAM VARGAS MENDOZA	1	1	100%
ANDREA CORREDOR CRUZ	1	1	100%
JOHANA GOMEZ CARVAJAL	1	1	100%
LORENA GUERRA GALINDO	1	1	100%
LUCIA CLAVIJO RUBIANO	1	1	100%
NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	1	1	100%
ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ	1	1	100%
ANA MARIA RINCON ROBLES	1	1	100%
DIANA DUITAMA ESPEJO	1	1	100%
STEFANY CARO RAMIREZ	1	1	100%
ANGELA PATRICIA CAYCEDO	3	2	66%%
DAYANA BENITEZ ZAPATA	1	0	0%
SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	1	0	0%
ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO	1	0	0%
TOTAL	6	13	

REPORTE RED DE ENRUTA-TU HOJA DE VIDA ABRIL			
ORIENTADOR	META	EJECUCION	%CUMPLIMIENTO
MYRIAM VARGAS MENDOZA	10	50	500%
ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO	10	22	440%
ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ	10	16	210%
STEFANY CARO RAMIREZ	10	16	320%
JOHANA GOMEZ CARVAJAL	10	14	140%
LAURA MAYERLY DIAZ TORRES	10	14	140%
BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA	10	12	120%
ANA MARIA RINCON ROBLES	10	11	110%
SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	10	11	110%
ANDREA CORREDOR CRUZ	10	11	110%
ANGELA PATRICIA CAYCEDO	10	10	100%
LUCIA CLAVIJO RUBIANO	10	10	100%
NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	10	10	100%
DAYANA BENITEZ ZAPATA	10	9	90%
DIANA DUITAMA ESPEJO	10	7	70%
LORENA GUERRA GALINDO	10	0	0%
TOTAL	223	223	

REPORTE ENRUTATE ABRIL 2026			
ORIENTADOR	META	EJECUCION	%CUMPLIMIENTO
STEFANY CARO RAMIREZ	5	6	120%
ANA MARIA RINCON ROBLES	5	5	100%
MYRIAM VARGAS MENDOZA	5	5	100%
LAURA MAYERLY DIAZ TORRES	5	4	80%
DIANA DUITAMA ESPEJO	5	3	66%
NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA	5	3	66%
SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO	5	3	66%
ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO	5	3	66%
ANDREA CORREDOR CRUZ	5	2	40%
BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA	5	2	40%
LORENA GUERRA GALINDO	5	1	20%
LUCIA CLAVIJO RUBIANO	5	1	20%
ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ	5	0	0%
JOHANA GOMEZ CARVAJAL	5	0	0%
DAYANA BENITEZ ZAPATA	5	0	0%
Total	70	38	