Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	COMPROBANTE DE EGRESO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2026000139

lunes, 13 de abril de 2026

Comprobante Afectado				Fecha
COM		2026000112		13-abr.-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	BLANCO CASTRO GINA PAOLA		CC o NIT	1052312223	DV 5
DIRECCION	CARRERA 3SUR 11A 25		CELULAR	3166976366	
BANCO		CUENTA	TIPO CUENTA	CTA AH	
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO		VALOR PAGO	2,949,322.00	

DESCRIPCION

PAGO ACTA PARCIAL N° 003 DEL CONTRATO N° 005 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES PARA SEGUIR LOS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN Y LO ESTABLECIDO EN LOS MANUALES Y GUÍAS OPERATIVAS QUE EXPIDA Y SOCIALICE PROSPERIDAD SOCIAL CON LA ENTIDAD TERRITORIAL.

Valor Pago en Letras DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTI DOS PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
1110060403		B. Bogotá 57647778-0 Cta. Maestra SGP Proposito General	00.00	2,949,322.00			
13058801	1.1.01.02.300.55	Est. Pro Cultura 2%	00.00	63,000.00	Est. Pro Cu	3,171,322.00	2.000
13058802	1.1.01.02.300.01	Est. Pro Anciano 4%	00.00	127,000.00	Est. Pro An	3,171,322.00	4.000
1305080104	1.1.01.02.200.03	ICA Contratista 10*1000	00.00	32,000.00	I.C.A.	3,171,322.00	1.000
24010201 1052312223 001	2.3.4599031	Proyectos de inversión BLANCO CASTRO GINA PAOLA	3,171,322.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	**3,171,322.00**	**3,171,322.00**			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000010	2026000006	2.3.4599031.2.3.2.02.02.008.83990.213-45.1.2.4.3.04	Servicio de asistencia tecnica4599031GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial . FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4	3,171,322.00

213-45 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

TOTAL PRESUPUESTO 3,171,322.00

Elaboró: TESORERIA MUNICIPAL - SECRETARIA DE HACIENDA **Aprobo:** **CABETO PEREZ DIAZ** **ALCALDE MUNICIPAL**	**Modifico:** **Reviso:** **HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ** **SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL**	**Firma y Sello Beneficiario** **NOMBRE** **c.c ó Nit**

Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	ORDEN DE PAGO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

ORDEN DE PAGO No. COM-2026000112

lunes, 13 de abril de 2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	BLANCO CASTRO GINA PAOLA	CC o NIT	1052312223	DV	5
DIRECCION	CARRERA 3SUR 11A 25	CELULAR	3166976366		
DESCRIPCION	PAGO ACTA PARCIAL N° 001 DEL CONTRATO N° 005 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES PARA SEGUIR LOS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN Y LO ESTABLECIDO EN LOS MANUALES Y GUÍAS OPERATIVAS QUE EXPIDA Y SOCIALICE PROSPERIDAD SOCIAL CON LA ENTIDAD TERRITORIAL.				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
5507050701	Grupos Vulnerables	3,171,322.00	00.00
24010201	Proyectos de inversión BLANCO CASTRO GINA PAOLA	00.00	3,171,322.00
	SUMAS IGUALES	3,171,322.00	3,171,322.00
Documento	Valor a Girar	3,171,322.00	

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000010	2026000006	2.3.4599031.2.3.2.02.02.008.83990.213-45.1.2.4.3.04	Servicio de asistencia tecnica4599031GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial . FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION/MUNICIPIOS CATEGORIAS 4	3,171,322.00
213-45	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente			
			TOTAL PRESUPUESTO	3,171,322.00

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: -

Revisó: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA

Nit: 800099199-4

Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.

alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

CUENTA DE COBRO No. 03

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: GINA PAOLA BLANCO CASTRO
CC. 1.052.312.223

LA SUMA DE: TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE (3.171.322)

POR CONCEPTO: Prestación de servicios profesionales como coordinadora de programas sociales para seguir los lineamientos de operación y lo establecido en los manuales y guías operativas que expida y socialice prosperidad social con la entidad territorial.

CONTRATO No CPS-05

PERIODO DE COBRO: 09 DE MARZO AL 08 DE ABRIL 2026

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 26246434700 Bancolombia

Se firma en Belén Boyacá el 09 de abril de 2026

GINA PAOLA BLANCO CASTRO
CC. 1.052.312.223
TELEFONO 3166976366

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA						
Ciudad y Fecha	Belén Boyacá, 09 de abril de 2026					
Contratista	GINA PAOLA BLANCO CASTRO		**C.C. o NIT**	1052312223	**Responsable IVA:**	NO
Representante legal			**C.C.**			
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	5	**Año**	2026
Fecha de inicio	09 DE ENERO DE 2026		**Fecha de fin**	08 DE JULIO DE 2026		
Periodo de Pago	**Desde**	09 DE MARZO DE 2026	**Hasta**	08 DE ABRIL DE 2026	**Pago N°**	3
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES PARA SEGUIR LOS LINEAMIENTOSW DE OPERACIÓN Y LO ESTABLECIDO EN LOS ,MANUALES Y GUIAS OPERATIVAS QUE EXPIDA Y SOCIALICE PROSPERIDAD SOCIAL CON LA ENTIDAD TERRITORAL					
Nombre y Cargo del supervisor	YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARÍA DE GOBIERNO					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
Manejo de la plataforma SIFA y suministro, recolección y reporte oportuno de los informes requeridos por Prosperidad Social y el programa Familias en Acción.	En este periodo se manejaron constantemente las plataformas asignadas para este programa RENTA CIUDADANA como lo son plataforma SIFA y SIIMT donde se hace permanente la consulta a las familas beneficiadas, consulta como: valor de transferancia, nucleo familias, acta de compromiso y corresponsabilidad, cumplimiento en SALUD Y EDUCACION, si el hogar esta activo o suspendido y el motivo de la supension, entre otros.	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Adelantar la capacitación dentro de la población objetivo sobre todo el proceso que comprende el Programa Familias en Acción, así como a los agentes municipales de educación y salud.	En este periodo se realizaron pagos del ciclo 1 con total éxito a 113 familias solo en JER SUPER GIROS no adicionaron familias nuevas en este ciclo	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Coordinar la atención al público ofreciendo respuesta oportuna y cordial a todas las inquietudes con la suficiente habilidad, compromiso y eficacia tanto operativamente como conceptual.	En este periodo se hace constantemente la atencion al publico para colsulta de si son o no son beeficarios del programa RENTA CIUDADANA	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Coordinar y ejecutar la organización del proceso de inscripción de beneficiarios al programa Familias en Acción cuando el gobierno nacional autorice ampliación de cobertura		EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Alistamiento, realización y presentación de los informes de acuerdo a los lineamientos del programa Familias en acción, al nivel Regional y Nacional del DPS.	En este periodo participe de las capacitaciones por parte de PROSPERIDAD SOCIAL con temas relacionados al trabajo de este 2026	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Recepción, registro y trámite de las novedades, quejas y reclamos, dando respuesta de manera oportuna y eficaz, cuando le corresponda de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Programa y los términos de ley.	La recepcion de quejas y reclamos se persiven dia a dia donde se da respuesta oportuna, Ej de queja, "el porque no son elegidos en los programas" dando como respuesta los lineamientos de los programas soportado con SISBEN. Se explica el tema de coorresponsabilidades en temas de SALUD, EDUCACION entre otros a los beneficarios que estan ACTIVOS.	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Coordinar, acompañar y asesorar la realización del proceso de verificación sobre el cumplimiento de compromisos en salud y educación, efectuando el registro y el reporte oportuno al Programa de acuerdo a los lineamientos establecidos por el DPS, a través del Programa Familias en Acción.		

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
Coordinar y apoyar la logística de la realización de los pagos de los subsidios a los beneficiarios del Programa Familias en Acción.	en la oficina de bienestar social se atiende diariamente, a las familias que deseen saber informacion sobre su estadado de afiliacion y el punto de pago, se atiende de manera oportuna y respetuosa.	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Organización y coordinación de la Asamblea General de Madres titulares y Madres Líderes. Presentar informe y balance de Gestión.		
Organización de los espacios de participación del componente bienestar comunitario del programa Familias en acción-Encuentros Pedagógicos, comités de madres líderes y asamblea general.		
Coordinación, promoción y conformación del Comité Municipal de Madres Líderes, representantes del Programa.		
Coordinar y asistir a las diferentes capacitaciones sobre los procesos operativos que el Programa Familias en Acción establece.	En este periodo particepe de las capacitaciones por parte de PROSPERIDAD SOCIAL con temas relacionados al trabajo de este 2026	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Responder por el adecuado manejo y administración de las bases de datos y el acceso a los sistemas de información SIFA así como los materiales, formularios, documentos inherentes a relacionados con el ciclo operativo del programa que sean entregados para su custodia y cuidado en términos de manejo y confidencialidad de conformidad con los lineamientos establecidos por el Programa Familias en Acción.	En este periodo no se han realizado informes	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Adelantar el proceso y desarrollo del Programa Colombia Mayor. Documentación de postulación de aspirantes, manejo de Plataforma NEL, y documentación para el debido proceso mensual de novedades.	En este periodo se activaron los pogos de COLOMBIA MAYOR en las fechas del 02 al 25 marzo de 2026 con la firma del convenio de apuestas JER en unico operador de pago autorizado en el municipio de Belen. Con la novedad en este periodo de 23 abuelos mas ACTIVOS para un total de 816 beneficiario del municipio.	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Manejo y reporte de información en la implementación de la Política pública de Víctimas en las Plataformas RUSICST, SIGO, VIVANTO y Red Nacional de Información, entre otras.	en este periodo se realizo mesa de participacion para la organización de dia nacional de victimas 9 de abril, evento qie se realizo y fue un total éxito. El municipio participo en la feria de tunja y Belen fue uno de los 8 invitados especiales. El municipio se inscribio a convocatoria de fortalecimiento a tiendas por parte de properidad social.	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Articular con las diferentes entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a Víctimas (Snariv), la oferta institucional del ente territorial para la orientación y remisión efectiva a las víctimas que residen en el territorio.		
Apoyar a la administración municipal en la planeación, formulación, implementación, ejecución, seguimiento y evaluación de las políticas públicas de prevención, atención, asistencia y reparación integral a las víctimas de acuerdo con los parámetros de la Ley.		
Atender directamente a las víctimas para realizar la oferta institucional correspondiente a sus necesidades.		
Preparar, organizar y hacer seguimiento al Comité de Justicia Transicional y llevar el seguimiento a las actas y compromisos adquiridos por las diferentes entidades del Snariv y por los secretarios de despacho.		
Manejo de la plataforma PASIVOCOL 5.3 y envío periódico de los informes al Ministerio de Hacienda y Crédito público, reportando y depurando información sobre la entidad territorial, pensionados directos, beneficiarios de pensión, personal retirado, personal activo, que permite acceder al cálculo actuarial y por ende a los recursos del FONPET.	al dia en ACTUALIZACION DE HOJA DE VIDA Y ENVIO DE BASE DE DATOS DE LA ENTIDAD TERRITORIAL en PASIVOCOL 6.0	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Reporte de informes requeridos por Ministerio de Interior y Gobernación con respecto a Adulto Mayor y Discapacidad.	lo unico que reporto con el ministerio del interior es la plataforma PASIVOCOL 6.0 y el munícpio esta al dia a la fecha.	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA
Documentación y cumplimiento del protocolo establecido por el ICBF con respecto a la conservación y entrega del AAVN.	EN ESTE PERIODO TUVIMOS AUDITORIA POR PARTE DEL ICBF CON UN RESULKTADO DE 75% se realizo entrega de bienestraina a CDI Y HOGAR COMUNICTARIO	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
Las demás que por la naturaleza del contrato puedan ser asignadas.	PARTICIPE EN EL DIA DE LA MUJER Y SEMANA SANTA CONCIERTO GOSPEL	EVIDENCIAS INFORME DE CONTRATISTA

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados físicos o magnetícos (CD), para su verifcación sí aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4, parágrafo 1.

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

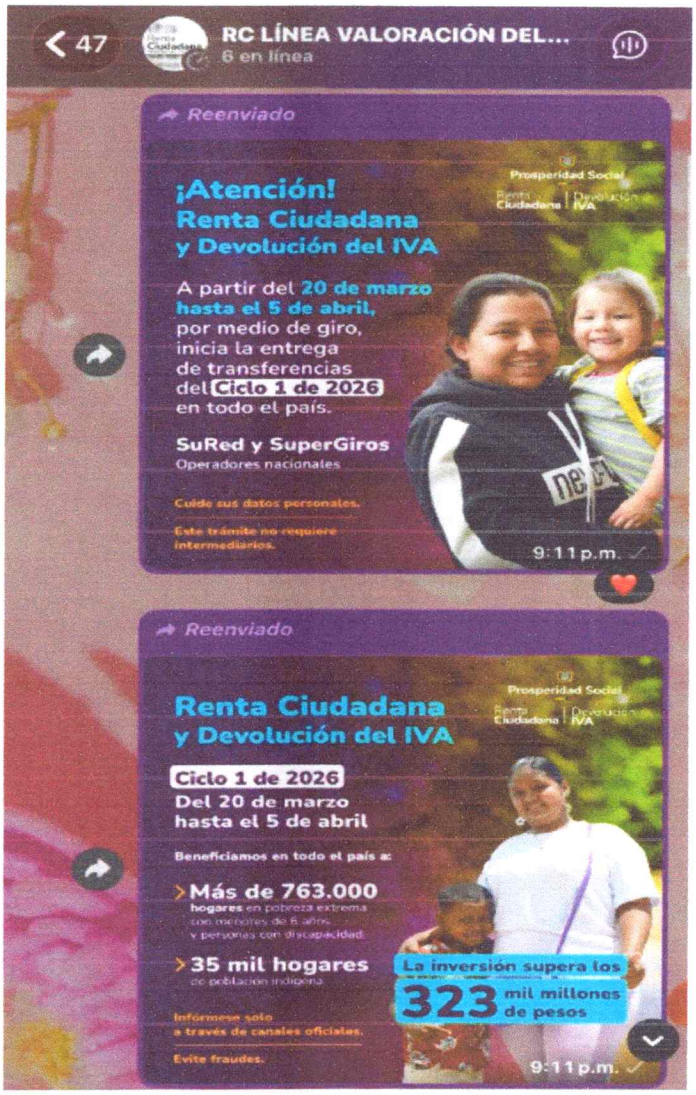
En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

INFORME DE CONTRATISTA No. 3

GINA PAOLA BLANCO CASTRO

OFICINA BIENESTAR SOCIAL

RELACIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES	REGISTRO FOTOGRAFICO:
1. Obligaciones ítem del 1-al 13 Coordinar y ejecutar la organización del proceso de inscripción de beneficiarios al programa Familias en Acción (renta ciudadana) cuando el gobierno nacional autorice ampliación de cobertura. Responder por el adecuado manejo y administración de las bases de datos y el acceso a los sistemas de información SIFA así como los materiales, formularios, documentos inherentes a relacionados con el ciclo operativo del programa que sean entregados para su custodia y cuidado en	EN ESTE PERIODO SE ACTIVARON LOS PAGOS DEL CICLO 01 DE 2026 PARA 113 FAMILAS BENEFICIADAS DEL MUNICPIO 

términos de manejo y confidencialidad de conformidad con los lineamientos establecidos por el Programa Familias en Acción.

Coordinar la atención al público ofreciendo respuesta oportuna y cordial a todas las inquietudes con la suficiente habilidad, compromiso y eficacia tanto operativamente como conceptual.

LISTADO PENDIENTES FAMILAS PENDIENTES POR COBRAR CICLO 1

MUNICIPIO	PRIMER_NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	ESTADO
BELÉN	ANA	CARREÑO	PENDIENTE
BELÉN	MARIANA	GONZALEZ	PENDIENTE
BELÉN	EFREN	ARGUELLO	PENDIENTE
BELÉN	ANDRES	DIAZ	PENDIENTE
BELÉN	MARLENE	LEAL	PENDIENTE
BELÉN	LUZ	PEREZ	PENDIENTE
BELÉN	OSCAR	CARDENAS	PENDIENTE
BELÉN	FLOR	DIAZ	PENDIENTE
BELÉN	JOSEFA	DIAZ	PENDIENTE
BELÉN	MARIA	BALAGUERA	PENDIENTE
BELÉN	MARIA	CASTRO	PENDIENTE
BELÉN	ANGIE	BALAGUERA	PENDIENTE
BELÉN	DORA	MACHUCA	PENDIENTE
BELÉN	CARMEN	ROJAS	PENDIENTE
BELÉN	YHOJAN	ROMERO	PENDIENTE
BELÉN	NUBIA	CASTRO	PENDIENTE
BELÉN	EDWAR	PEREZ	PENDIENTE
BELÉN	ANGELA	BLANCO	PENDIENTE
BELÉN	MERCEDES	GUTIERREZ	PENDIENTE
BELÉN	ANA	ANTOLINEZ	PENDIENTE
BELÉN	YANITZA	RAMIREZ	PENDIENTE
BELÉN	JENY	MENDOZA	PENDIENTE
BELÉN	CLAIRETH	PINTO	PENDIENTE

LISTADO DE 113 BENEFICAREIAS DE BELEN

EPART MENTO	CODIGO _FAMILI	CODIGO_ MUNICIPI	MUNICIPIO	NUMERO_IDENTI FICACION	PRIMER_NOMBRE	PRIMER_APELLID O	ESTADO	FECHA_PAG O
OYACÁ	3450104	15087	BELÉN	1052312749	PAOLA	OLARTE	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	14037683	15087	BELÉN	60436161	ANA	CARREÑO	PENDIENTE	
OYACÁ	2239011	15087	BELÉN	1052312424	ANA	RODRIGUEZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	467577	15087	BELÉN	1052397420	KATY	TRIANA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3240769	15087	BELÉN	1005385089	MARIANA	GONZALEZ	PENDIENTE	
OYACÁ	307887	15087	BELÉN	23322712	ROSALBA	GUERRERO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	13950601	15087	BELÉN	74371026	EFREN	ARGUELLO	PENDIENTE	
OYACÁ	3072341	15087	BELÉN	1052313786	OLGA	ALARCON	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	434782	15087	BELÉN	1052312713	LUZ	INFANTE	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2009261	15087	BELÉN	1052313768	YULY	PEREZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2363036	15087	BELÉN	23324456	ROSA	ESPITIA	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	80540	15087	BELÉN	1052314346	SANDRA	BALAGUERA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3261729	15087	BELÉN	1052314884	ASTRID	ARAQUE	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	13764613	15087	BELÉN	1007751284	ANDRES	DIAZ	PENDIENTE	
OYACÁ	2663701	15087	BELÉN	23325132	MARIA	MARTINEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	536665	15087	BELÉN	1052404688	LAURA	BECERRA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1859307	15087	BELÉN	1013682354	YENY	MARTIN	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2273653	15087	BELÉN	1052312381	MARIA	AVILA	PAGADO	27/03/2026
OYACÁ	3072343	15087	BELÉN	1127062191	DEXY	SANGUINO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2400582	15087	BELÉN	1052313605	NANCY	BALAGUERA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3395304	15087	BELÉN	52511781	MARLENE	LEAL	PENDIENTE	
OYACÁ	3318417	15087	BELÉN	1193484042	ELIANA	ARAQUE	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1931488	15087	BELÉN	1049618028	ADRIANA	ALVAREZ	PAGADO	28/03/2026
OYACÁ	553171	15087	BELÉN	23324593	LUZ	PEREZ	PENDIENTE	
OYACÁ	588631	15087	BELÉN	80250749	MARIO	ACERO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	259036	15087	BELÉN	1048690195	DIANA	SILVA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	1477109	15087	BELÉN	1052398416	JESSICA	BECERRA	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	1064928	15087	BELÉN	1010198090	LISSETH	GOMEZ	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	410820	15087	BELÉN	1107512035	LINDA	SAIZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1276898	15087	BELÉN	23324141	DILIA	MACHUCA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2902899	15087	BELÉN	74326831	OSCAR	CARDENAS	PENDIENTE	

OYACÁ	1818708	15087	BELÉN	23323787	FLOR	DIAZ	PENDIENTE	
OYACÁ	410822	15087	BELÉN	23323291	MAGDALENA	VARGAS	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3439620	15087	BELÉN	24205858	MARIA	VERDUGO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1632269	15087	BELÉN	23322363	JOSEFA	DIAZ	PENDIENTE	
OYACÁ	1552506	15087	BELÉN	4053410	RAFAEL	CRISTANCHO	PAGADO	28/03/2026
OYACÁ	3261800	15087	BELÉN	23324331	MARIA	BALAGUERA	PENDIENTE	
OYACÁ	3267871	15087	BELÉN	1052313418	DOMINGO	PALACIOS	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3438315	15087	BELÉN	23322089	MARIA	GALLO	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	2457355	15087	BELÉN	52747682	FABIOLA	PEÑARANDA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3237648	15087	BELÉN	4079069	LUIS	RINCON	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	3239761	15087	BELÉN	23324745	VIDALIA	DIAZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2077845	15087	BELÉN	23325177	MARIA	CASTRO	PENDIENTE	
OYACÁ	2078131	15087	BELÉN	23324544	MARIA	BARRERA	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	3448326	15087	BELÉN	1053664737	GILMA	GOMEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1992195	15087	BELÉN	1073675798	YENNI	MUÑOZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3183578	15087	BELÉN	4114507	EDUARDO	BARRERA	PAGADO	30/03/2026
OYACÁ	691540	15087	BELÉN	27731668	CARMEN	DELGADO	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	13807901	15087	BELÉN	1005443803	ANGIE	BALAGUERA	PENDIENTE	
OYACÁ	3239686	15087	BELÉN	1015412317	MARIA	GUERRERO	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	3318416	15087	BELÉN	1010107655	ELIZABETH	USECHE	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3440744	15087	BELÉN	1052313486	DORA	MACHUCA	PENDIENTE	
OYACÁ	448529	15087	BELÉN	1052312371	MARTHA	RINCON	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	810483	15087	BELÉN	23325193	YENNY	FUENTES	PAGADO	27/03/2026
OYACÁ	1004714	15087	BELÉN	7211892	HERNAN	MALDONADO	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	2236785	15087	BELÉN	1052313102	YALILE	GOMEZ	PAGADO	31/03/2026
OYACÁ	13931902	15087	BELÉN	23588515	CARMEN	ROJAS	PENDIENTE	
OYACÁ	3318412	15087	BELÉN	1052391364	ADRIANA	INFANTE	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	444010	15087	BELÉN	1052314033	ZULEIMA	DIAZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3183667	15087	BELÉN	1052313779	ANGIE	PAREDES	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3223753	15087	BELÉN	1002606179	ANGELA	VILLAMIZAR	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	360699	15087	BELÉN	1052313236	BLANCA	CARREÑO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	459027	15087	BELÉN	1006386755	CLARA	CASTELLANOS	PAGADO	31/03/2026
OYACÁ	527224	15087	BELÉN	1052312160	YHOJAN	ROMERO	PENDIENTE	

OYACÁ	434781	15087	BELÉN	1052313515	LAURA	VARGAS	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3301836	15087	BELÉN	1056552140	SANDRA	LEON	PAGADO	27/03/2026
OYACÁ	1962727	15087	BELÉN	1052314390	LEIDY	DIAZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3399304	15087	BELÉN	1002631964	LINA	CASTRO	PAGADO	01/04/2026
OYACÁ	2313994	15087	BELÉN	1032510121	MARIA	SILVA	PAGADO	27/03/2026
OYACÁ	788369	15087	BELÉN	1193370625	YEIMY	PAEZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3183668	15087	BELÉN	1052382817	DIANA	ESPITIA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	13752892	15087	BELÉN	23323794	LUZ	BALAGUERA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3223748	15087	BELÉN	1052313552	LUZ	SILVA	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	3318414	15087	BELÉN	1116854790	JENNIFER	CHAVITA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	410823	15087	BELÉN	23324523	NANCY	GUERRERO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3318418	15087	BELÉN	1052312712	LEIDY	GALLO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2829234	15087	BELÉN	1052314577	NUBIA	CASTRO	PENDIENTE	
OYACÁ	1527405	15087	BELÉN	23324692	MAGDA	BAEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2700940	15087	BELÉN	23324677	MARTHA	NIÑO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1859616	15087	BELÉN	1118553591	MAYRA	LOPEZ	PAGADO	30/03/2026
OYACÁ	1388632	15087	BELÉN	1005312787	YAMILE	PINTO	PAGADO	31/03/2026
OYACÁ	1329662	15087	BELÉN	1052313709	KAREN	TOBASIA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1569377	15087	BELÉN	1002455171	MARIA	FERNANDEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2669884	15087	BELÉN	1052312457	ANGELA	TIBADUIZA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	883254	15087	BELÉN	1052313528	LEIDY	MACHUCA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	13700436	15087	BELÉN	1062916582	EDWAR	PEREZ	PENDIENTE	
OYACÁ	3237649	15087	BELÉN	1001282610	JHENIFER	BARRIGA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	13536400	15087	BELÉN	1105061361	LUCY	POVEDA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	13782041	15087	BELÉN	1052314743	ANGELA	BLANCO	PENDIENTE	
OYACÁ	3432154	15087	BELÉN	1055313226	LAYDY	PEREZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3406330	15087	BELÉN	1073521314	LILIANA	BALAGUERA	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	3411578	15087	BELÉN	1055730011	SANDRA	ALVAREZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	14037657	15087	BELÉN	23555827	MERCEDES	GUTIERREZ	PENDIENTE	
OYACÁ	1625055	15087	BELÉN	1052313956	MARCELA	GALLO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	13752348	15087	BELÉN	1002455466	YEISON	GOMEZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	2585423	15087	BELÉN	1055730054	LAURA	SACHICA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	104011	15087	BELÉN	1002457866	THANIA	CASTRO	PAGADO	24/03/2026

OYACÁ	181794	15087	BELÉN	1002455292	VANESA	PEREZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	166054	15087	BELÉN	1098151824	ANA	ANTOLINEZ	PENDIENTE	
OYACÁ	205038	15087	BELÉN	1002461715	ELENA	TORRES	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	290086	15087	BELÉN	52768085	DELFINA	LOPEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3318415	15087	BELÉN	1002196018	EVA	BUELVAS	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	360698	15087	BELÉN	1002454982	ANA	MARQUEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	173329	15087	BELÉN	1052313703	MARIA	MACHUCA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2466380	15087	BELÉN	1052313559	MILENA	MAYORGA	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3192740	15087	BELÉN	1098823785	YULITZA	NUÑEZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3192739	15087	BELÉN	1049630820	YERALDIN	DIAZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	3207514	15087	BELÉN	1052313689	ANA	DIAZ	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	278007	15087	BELÉN	1052314566	NATALY	ACERO	PAGADO	26/03/2026
OYACÁ	2579297	15087	BELÉN	1052313074	CARMEN	ROJAS	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2675433	15087	BELÉN	1052312907	YAMILE	PEREZ	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	1157007	15087	BELÉN	4052639	SEGUNDO	RAVELO	PAGADO	28/03/2026
OYACÁ	3394818	15087	BELÉN	1124491626	CARLOS	GARCIA	PAGADO	27/03/2026
OYACÁ	181793	15087	BELÉN	1052312940	LUZ	ARGUELLO	PAGADO	27/03/2026
OYACÁ	3072342	15087	BELÉN	1002455029	YANITZA	RAMIREZ	PENDIENTE	
OYACÁ	288115	15087	BELÉN	1052382494	DEISY	MESA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	3413730	15087	BELÉN	1052312012	ANGELA	GUERRERO	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	2452869	15087	BELÉN	1052314562	MARTHA	NIÑO	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	2076626	15087	BELÉN	1052313521	FLOR	PACHON	PAGADO	24/03/2026
OYACÁ	13964873	15087	BELÉN	23324661	JENY	MENDOZA	PENDIENTE	
OYACÁ	3240687	15087	BELÉN	27881077	MARGARITA	QUIÑONEZ	PAGADO	30/03/2026
OYACÁ	242701	15087	BELÉN	1052314306	FANY	ACERO	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	353846	15087	BELÉN	1052314251	CLAIRETH	PINTO	PENDIENTE	
OYACÁ	268187	15087	BELÉN	1052312097	ELSA	SILVA	PAGADO	25/03/2026
OYACÁ	1493227	15087	BELÉN	1052314492	YISELA	ACERO	PAGADO	24/03/2026

1. Adelantar el proceso y desarrollo del Programa Colombia Mayor. Documentación de postulación de aspirantes, manejo de Plataforma NEL, y documentación para el debido proceso mensual de novedades.

LISTADO DE 23 NUEVOS BENEFICIARIOS PARA EL MUNICPIO PARA UN TOTAL DE 816 ACTIVOS

RIMER_NOME	EGUNDO_NOME	RIMER_APELL	EGUNDO_APELL
NOE		CASTRO	GUERRERO
ANGEL	MARIA	FERNANDEZ	FERNANDEZ
ARMANDO		CELY	QUIROGA
JOAQUIN	ANTONIO	SANABRIA	SUAREZ
ISRAEL	HIPOLITO	LEAL	
EULISES		JOYA	VARGAS
ADELAIDA	DELACRUZ	SOLANO	DECARDENAS
DIOSELINA		MACHUCA	DECRISTANCHO
MARIA	DELCARMEN	MACHUCA	
BARBARA		AMADO	BALAGUERA
LUCIA		AYALA	GARCIA
GRACIELA		SILVA	BALAGUERA
MARIA	DIOSELINA	MALDONADO	GALLO
ELBA	DELCARMEN	AVILA	AVILA
GLADYS		DIAZ	PEREZ
MARIA		FUENTES	RINCON
ELIZETH		ALBARRACIN	BAUTISTA
ROSA	MARIA	SUAREZ	
ROSALBA		TORRES	BARRERA
MARIA	INELDA	SOLANO	GOMEZ
GLADYS	ESTELA	CASTRO	
LUCRECIA		MENDOZA	ALVARADO
MARIA	NINFA	GUTIERREZ	HERRERA

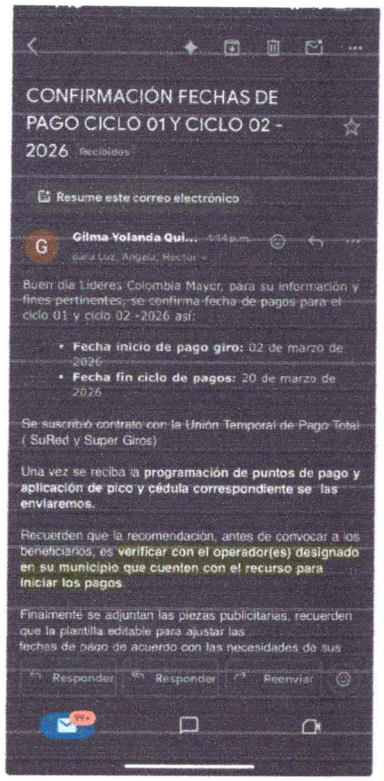
ABUELOS EN SU COBRO DE CICLO 1 Y 2 EN JER

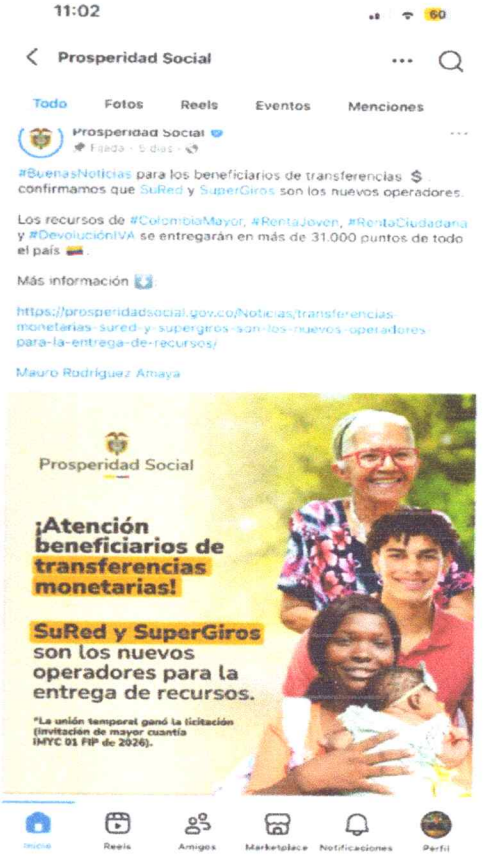



SU Red
4:37 p. m.

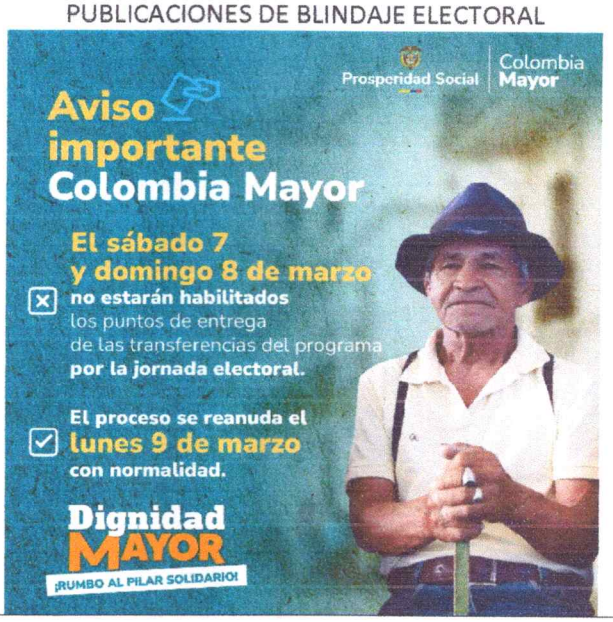

4:37 p. m.

EN ESTE PERIODO CONTINUAMOS CON LOS PAGOS HASTA EL 25 DE MARZO





PUBLICACIONES DE BLINDAJE ELECTORAL





RESPUESTA A DERCHO DE PETICION DENTRO DE LOS REQUIMIENTOS DE LOS USUARIOS

D.A. – 083– 2026

Belén, marzo 30 de 2026

Señora:
GLORIA GÓMEZ
Cra 7 calle 10 esquina Belén – Boyacá
andreagrau1905@gmail.com
3155778864 - 3146860495

ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO FUNDAMENTAL DE PETICIÓN – PROGRAMA COLOMBIA MAYOR

Cordial saludo,
En atención a la solicitud presentada por usted, en ejercicio del derecho fundamental de petición consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política y desarrollado por la Ley 1755 de 2015, la Alcaldía Municipal de Belén – Oficina Enlace del Programa Colombia Mayor, se permite dar respuesta en los siguientes términos:

1. Estado actual en el programa.
Una vez verificado el sistema de información dispuesto por el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social (DPS), se evidencia que usted se encuentra en estado de SUSPENSIÓN PREVENTIVA, asociada a la causal denominada *"mejora socioeconómica por ingresos (renta)"*.

2. Fundamento normativo de la suspensión.
De conformidad con lo establecido en el numeral 4 del artículo 2.2.14.1.39 del Decreto 1833 de 2016, constituye causal de pérdida del derecho al subsidio:
"Percibir una renta entendida como la utilidad o beneficio que se obtiene de alguna actividad o bien en cuantía superior a la establecida (…)".
En desarrollo de dicha disposición, el Programa Colombia Mayor, bajo la dirección de Prosperidad Social, adelanta procesos periódicos de verificación de condiciones socioeconómicas, con el fin de garantizar que los subsidios sean asignados exclusivamente a personas adultas mayores en condición de pobreza o vulnerabilidad.

3. Metodología de verificación socioeconómica.
Es importante precisar que la determinación de la condición de vulnerabilidad no se limita a la afiliación al sistema de salud, sino que responde a un análisis técnico basado en información del SISBÉN, registros administrativos oficiales, cruces de bases de datos (ADRES, Colpensiones, entre otros).
En particular, se evalúan:
a) Ingresos del hogar: Se consideran los ingresos laborales y no laborales de todos los integrantes del hogar, tales como ingresos derivados de cotizaciones al sistema de seguridad social (IBC), pensiones, rentas, honorarios, entre otros

b) Cálculo del ingreso per cápita: El programa realiza, identificación de los integrantes del hogar, suma total de ingresos del hogar, división entre el número de integrantes y comparación con los umbrales de vulnerabilidad definidos.
Este análisis se efectúa generalmente sobre un período de hasta 12 meses, con el fin de evitar decisiones basadas en situaciones transitorias.

4. Naturaleza de la medida adoptada.

Es fundamental aclarar que la medida aplicada corresponde a una suspensión preventiva, no a un retiro definitivo, dicha suspensión obedece a un proceso automatizado de validación técnica realizado por Prosperidad Social y su finalidad es verificar si persisten las condiciones que dieron lugar al otorgamiento del subsidio.
En ese sentido, la administración municipal no adopta directamente la decisión de exclusión, sino que actúa como enlace operativo del programa.

5. Sobre el debido proceso administrativo.

Frente a su manifestación sobre la presunta vulneración del debido proceso, se informa que los procesos de suspensión preventiva hacen parte de un mecanismo de control posterior basado en cruces de información oficial, conforme a la normativa del programa, no obstante, una vez aplicada la suspensión, se habilitan mecanismos para que el beneficiario pueda controvertir o actualizar su información, garantizando así el ejercicio del derecho de defensa.
En consecuencia, usted puede solicitar la revisión de su caso, aportando los soportes que considere pertinentes sobre su situación socioeconómica actual.

6. Sobre la afiliación al régimen contributivo en salud.

Se precisa que, contrario a lo indicado en su solicitud, la afiliación al régimen contributivo no constituye por sí misma causal automática de exclusión, sin embargo, sí es un indicador relevante dentro del análisis de ingresos, especialmente cuando se encuentra asociado a cotizaciones activas o ingresos reportados en bases oficiales.
Por tanto, la decisión no se fundamenta exclusivamente en su afiliación en salud, sino en el resultado integral del análisis de ingresos del hogar.

7. Sobre el pago retroactivo solicitado.

Respecto a su solicitud de pago de los meses de enero y febrero de 2026, se informa que mientras se mantenga el estado de suspensión preventiva, no es procedente el reconocimiento de transferencias monetarias. Solo en caso de que, como resultado de la verificación, se determine que no existía mejora socioeconómica, podrá evaluarse la reactivación del subsidio y la eventual procedencia de pagos retroactivos, conforme a los lineamientos de Prosperidad Social.

8. Acciones a seguir.

Con el fin de garantizar la revisión de su situación, de manera respetuosa se le recomienda solicitar la actualización de su información en SISBÉN, si considera que no refleja su realidad actual, aportar soportes que acrediten su condición de vulnerabilidad (ausencia de ingresos, dependencia económica, etc.) y acercarse a la Oficina Enlace del Programa Colombia Mayor en el municipio para iniciar el trámite de verificación o reactivación.

9. Información sobre el estado del trámite.

Prosperidad Social continuará realizando validaciones en los siguientes ciclos operativos, tras lo cual se determinará reactivación del subsidio, o retiro definitivo, si se confirma la mejora socioeconómica.

10. Conclusión jurídica institucional.

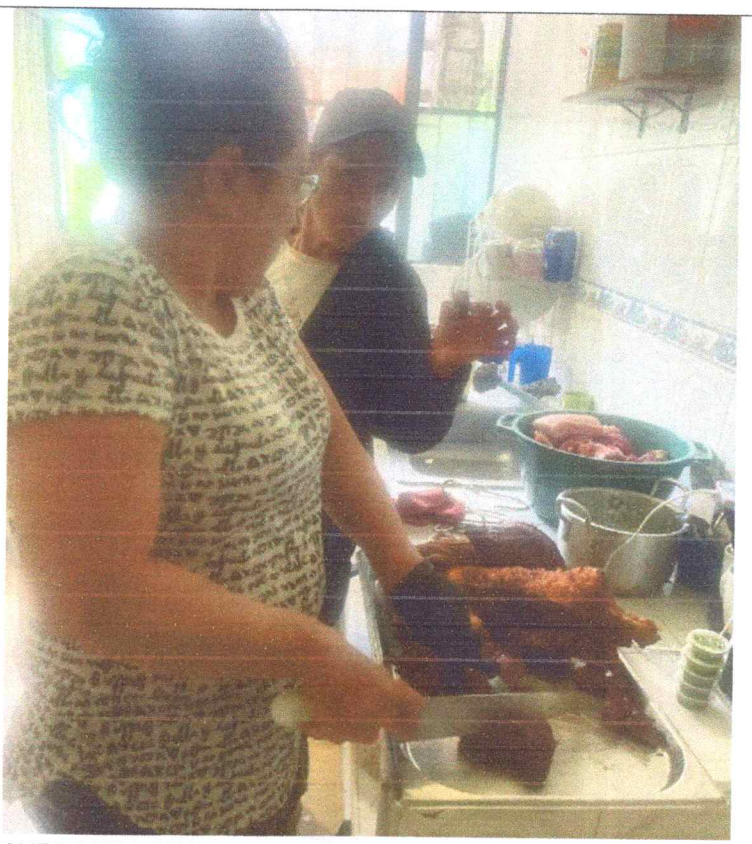
La actuación administrativa se ha adelantado en el marco de las competencias legales del Programa Colombia Mayor, con base en criterios técnicos de focalización del gasto social y en aplicación del principio de sostenibilidad fiscal, sin que ello implique una decisión arbitraria, sino el ejercicio de verificación objetiva de condiciones socioeconómicas conforme a la normativa vigente.

Cordialmente,

CABETO PEREZ DIAZ
Alcalde Municipal

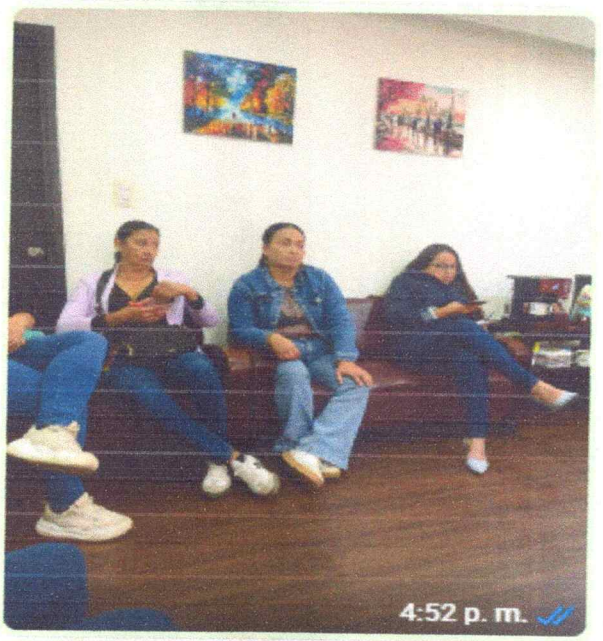
Revisó: Juan Carlos Cruz Martínez – Asesor Jurídico Externo
Proyectó: Gina Blanco – Enlace del Programa Colombia Mayor

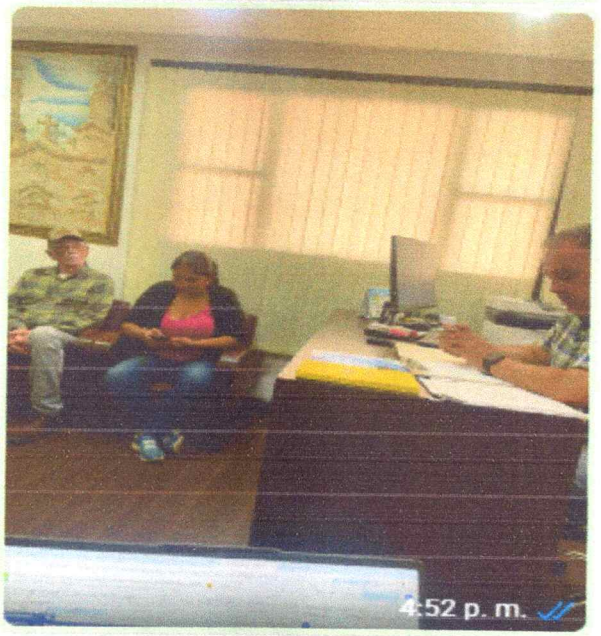
2. Manejo y reporte de información en la implementación de la Política pública de Víctimas en las Plataformas RUSICST, SIGO, VIVANTO y Red Nacional de Información, entre otras.	SE REALIZO VISITAS A LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS ENTREGADOS EN 2025 ➔  ➔ 



SE REALIZO MESA DE VICTIMAS PARA ORGANIZACION EVENTO 9 DE ABRIL




4:52 p. m.


4:52 p. m.

BELEN INVITADO ESPECIAL CON POBLACION VICTIMA EN LA CIUDAD DE TUNJA ORGANIZADO POR PROSPERIDAD SOCIAL

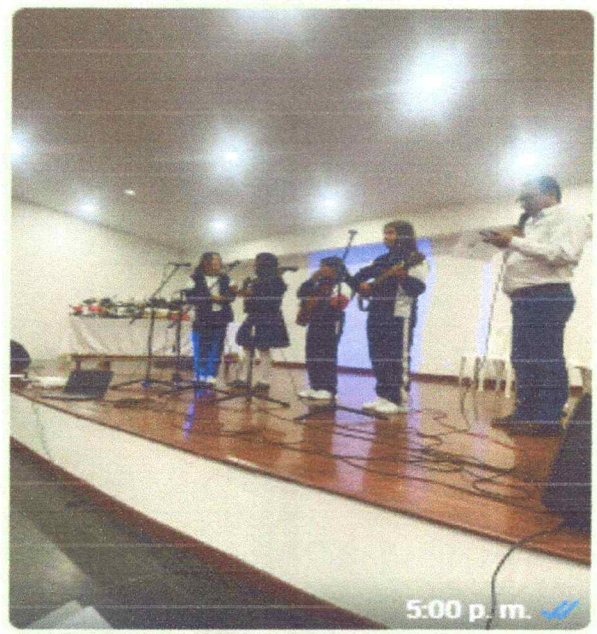


SE REALIZO CON TOTAL EXITO EL DIA NACIONAL DE VICTIMAS EN EL MUNICPIO DE BELEN



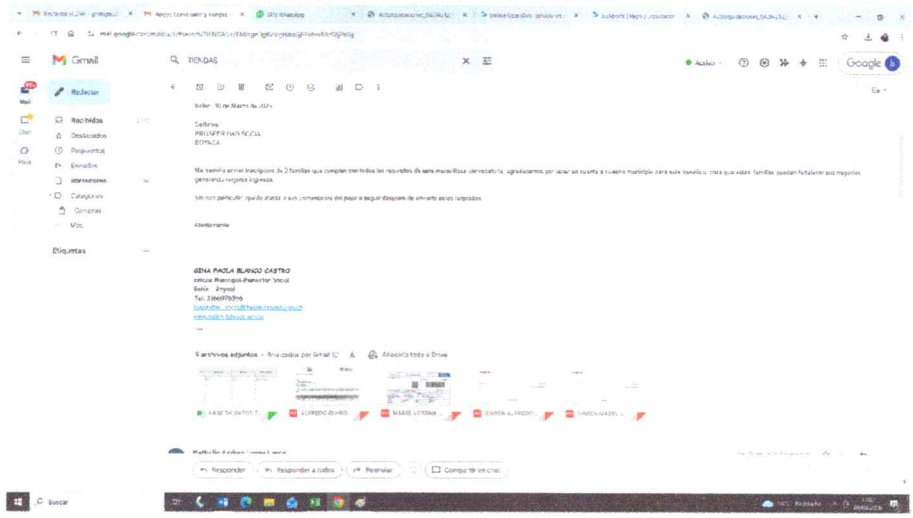


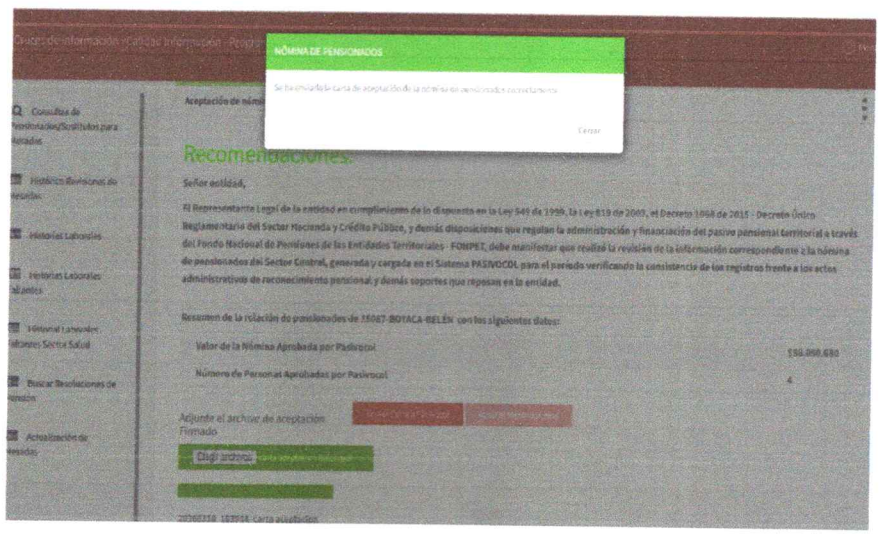
Activar Windows

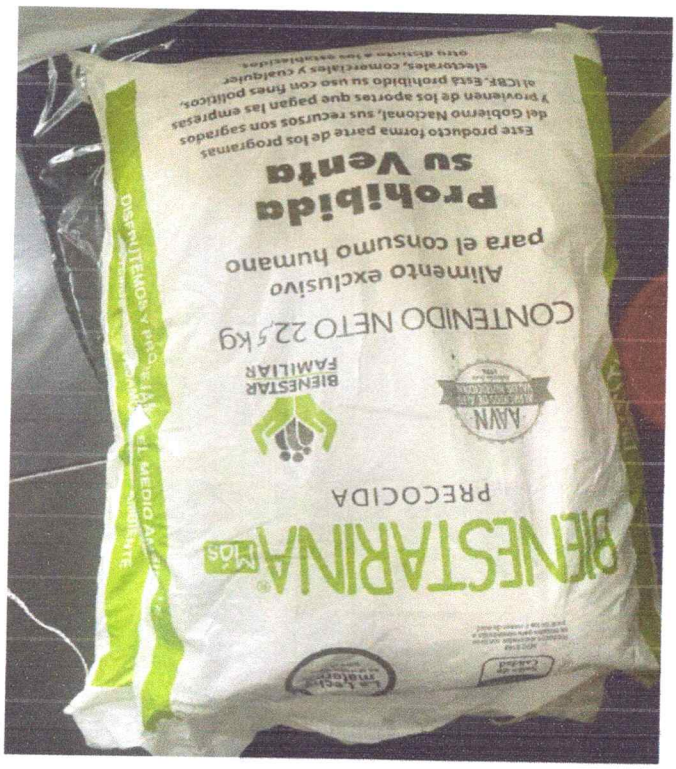

5:00 p. m.


5:00 p. m.

POSTULAMOS 2 TIENDAS EN COVOCATORIA PARA REFUERZO EN ESPECIE DE SU UNIDAD PRODUCTIVA



3. Manejo de la plataforma PASIVOCOL 5.3 y envío periódico de los informes al Ministerio de Hacienda y Crédito público, reportando y depurando información sobre la entidad territorial, pensionados directos, beneficiarios de pensión, personal retirado, personal activo, que permite acceder al cálculo actuarial y por ende a los recursos del FONPET.	SE REPORTO CON TOTAL EXITO LA NOMINA DE PENSIONADOS DEL MUNICIPIO DE BELEN  

4. Documentación y cumplimiento del protocolo establecido por el ICBF con respecto a la conservación y entrega del AAVN.	SE RECIBIO EN ESTE PERIODO 75 UNIDADES DE BIENESTARINA EVIDENCIAS ACTA DE RECIBIDO  SE ENTREGO EN ESTE PERIODO BIENESATARINA AL FAMI Y HOGAR COMUNITARIO TUVIMOS AUDITORIA POR PARTE DEL ICBF

Regional: BOYACÁ	**Fecha de visita:** 20-03/2026
Centro Zonal: DUITAMA	**Municipio:** BELEN
Nombre punto de entrega: Bodega Alcaldía Belén	
Código SIM del punto: 150408700 1	
Dirección punto: KR 6 7 01	
Nombre del Responsable punto: Gina Paola Blanco Castro	
Documento Identificación: 1052312223	
Nombre de quien atiende la visita: Gina Paola Blanco Castro	
Hora de inicio de la visita: 10:00	**Hora de finalización de la visita:** 10:58

1. Objetivo de la visita:

Realizar la verificación de las condiciones de recibo, almacenamiento y entrega de Bienestarina® y otros alimentos de alto valor nutricional – AAVN, a los beneficiarios de los programas establecidos por el ICBF en los puntos de entrega primarios.

2. RESULTADOS DE LA VISITA

Variable 1. Calidad del empaque primario y secundario de los AAVN almacenados (SRI) — Calificación: 0 | 5 | ~~10~~ | NA

Descripción del resultado:

Cumple con los criterios del anexo 57

Variable 2. Rotulado del empaque primario y secundario de los AAVN — Calificación: 0 | ~~10~~ | NA

Descripción del resultado:

Cumple con los criterios del anexo 57

Variable 3. Oportunidad en la entrega de productos al punto de entrega primario — Calificación: 0 | 5 | ~~10~~ | NA

Descripción del resultado:

Cumple con los criterios del anexo 57

Variable 4. Comparativo de información FT1 Vs Acta de Entrega Vs Información Punto Entrega — Calificación: 0 | 5 | ~~10~~

Descripción del resultado:

Cumple con los criterios del anexo 57

Variable 5. Diligenciamiento de los formatos — Calificación: ~~0~~ | 5 | 10 | NA

Descripción del resultado: Se evidencia formato control de inventarios con errores en el diligenciamiento: Para A Mas no se marca origen-entradas, existencia total, destino salidas debe ser UDS. Para Mas Nuestra origen-entradas, destino-salidas debe ser UDS.

Variable 6. Reposiciones de producto — Calificación: 0 | 5 | 10 | ~~NA~~

Descripción del resultado:

No hay solicitud de reposición

Variable 7. Condiciones de almacenamiento — Calificación: 0 | ~~5~~ | 10

Descripción del resultado: NO cumple con el ítem 19 (rotulo sin cantidad actualizada).

Variable 8. Condiciones higiénicas del espacio de almacenamiento — Calificación: 0 | ~~5~~ | 10

Descripción del resultado: No cumple con el ítem 6 (polvo en el piso y estibas) 9 (pared sucia)

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Scanned with CamScanner

Variable 9. Control de existencias y entrega de Alimentos de AAVN	Calificación:	0	10	NA
Descripción del resultado:				
Cumple con los criterios del anexo 57				

Variable 10. Control de rotación de inventarios (SRI)	Calificación:	0	5	10	NA
Descripción del resultado:					
Cumple con los criterios del anexo 57					

Variable 11. Cumplimiento a las observaciones generadas en la visita anterior	Calificación:	0	5	10	NA
Descripción del resultado:					
Sin compromisos en la visita anterior 02-10/2025					

Variable 12. Servicios básicos	Calificación:	0	10
Descripción del resultado:			
Cumple con los criterios del anexo 57			

Variable 13. Uso adecuado de los Alimentos de Alto Valor Nutricional (SRI)	Calificación:	0	10
Descripción del resultado:			
Cumple con los criterios del anexo 57			

3. Novedades críticas encontradas (marque con una X)	
Ninguna	X
Calidad del empaque primario y secundario de los AAVN almacenados:	—
Control de rotación de inventarios:	—
Uso adecuado de los Alimentos de Alto Valor Nutricional:	—

4. Resultado consolidado

a. Porcentaje grupo Resultado

Número Variable	1	2	3	Valor Máx. (1)	Valor máximo descontando N.A. (2)	Calificación Obtenida (3)	Porcentaje de cumplimiento (3/2)*100
Resultado	10	10	10	30	30	30	100%

b. Porcentaje grupo Proceso

Número Variable	4	5	6	7	8	9	10	11	13	Valor Máx. (1)	Valor máximo descontando NA (2)	Calificación Obtenida (3)	Porcentaje de cumplimiento (3/2)*100
Resultado	10	0	NA	5	5	10	10	NA	10	90	70	50	71,43%

c. Porcentaje grupo Estructura

Número variable	12	Valor Máx. (1)	Valor máximo descontando NA (2)	Calificación Obtenida (3)	Porcentaje de cumplimiento (3/2)*100
Resultado	10	10	10	10	100%

Scanned with CamScanner

5. Porcentaje de cumplimiento por Responsable

5.1 Porcentaje de cumplimiento Responsable Contratista Productor y Distribuidor

Número variable	1	2	3	4	6	Valor Máx. (a)	Valor máximo descontando N.A.(b)	Calificación Obtenida (c)	Porcentaje de cumplimiento (c/b * 100)
Resultado	10	10	10	10	NA	50	40	40	100%

5.2 Porcentaje de cumplimiento Regional y Centro Zonal

Número variable	1	4	5	7	8	9	10	11	12	Valor Máx. (a)	Valor máximo descontando N.A. (b)	Calificación Obtenida (c)	Porcentaje de cumplimiento (c/b * 100)
Resultado	10	10	0	5	5	LO	LO	NA	10	90	80	60	75,00%

5.3 Porcentaje de cumplimiento Responsable Punto de entrega

Número variable	1	4	5	7	8	9	10	11	13	Valor Máx. (a)	Valor máximo descontando NA (b)	Calificación Obtenida (c)	Porcentaje de cumplimiento (c/b * 100)
Resultado	10	10	0	5	5	LO	LO	NA	10	90	80	60	75,00%

6. Seguimiento según el porcentaje de cumplimiento	Regional y Centro Zonal	Punto de entrega
Cumple con el 100%	—	—
Requiere asistencia técnica (80% - 99%)	—	—
Requiere asistencia técnica, definición y cumplimiento de plan de mejora (60 - 79%)	X	X
Requiere definición de continuidad o cierre del punto primario de atención (menos del 59%)	—	—

7. Concepto general de lo encontrado en la visita:

Se evidencia formato control de inventarios con errores en el diligenciamiento. Para V7 no cumple con el ítem 14. Para V8 no cumple con el ítem 6 y 9.

8. Cumplimiento a los compromisos de la visita anterior:

Sin compromisos en la visita anterior 02-10-2025

9. Observaciones por parte del visitador:

Visita atendida por la responsable principal del punto de entrega. Se verifica acta de entrega de octubre, febrero.

10. Observaciones por parte del punto de entrega:

Sin observaciones.

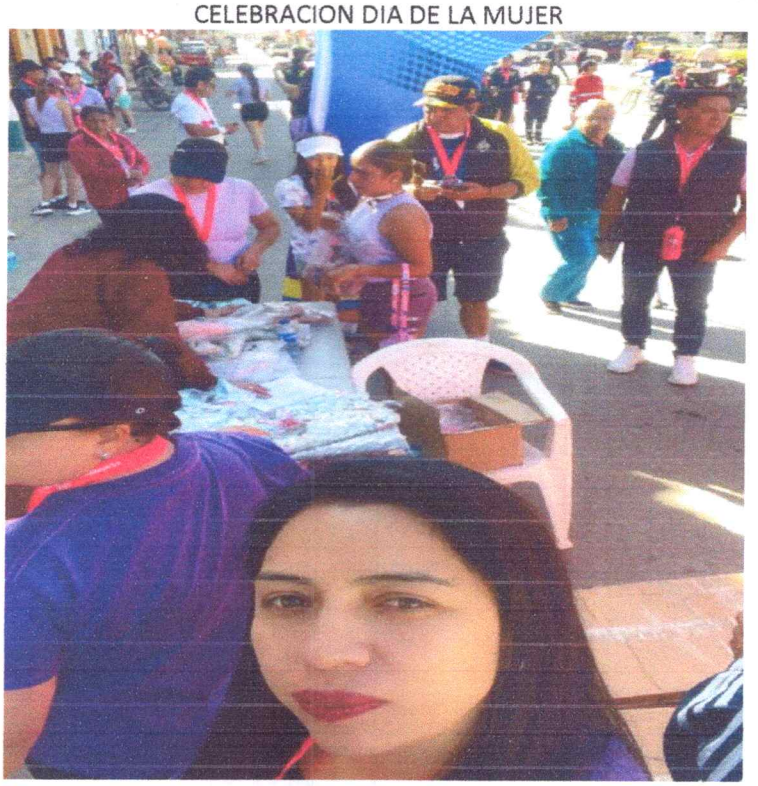
Scanned with CamScanner

Información del punto de entrega que atendió la visita				
Recibió copia del acta:	Si: X	No:	Porque:	
Nombres y Apellidos			Nro. Cédula	Firma
Gina Paola Blanco Cano			1052777723	

Información de la Persona que realiza la visita			
Nombres y Apellidos	Entidad	Nro. Cédula	Firma
ALBA NIDYA LÓPEZ RUIZ	CONSORCIO E&F BIENESTARINA	40044475	Albanidyalópezruiz

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Scanned with CamScanner

Las de mas que pOr naturaleza del contrato pueden ser asignadas	CELEBRACION DIA DE LA MUJER  APOYO SEMANA SANTA CONCIERTO MUSICA GOSPEL 

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-09, 04:54:14 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 84294212

Periodo Cotización: marzo de 2026 **Periodo Servicio:** marzo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8909949386

PAGADO 09/04/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GINA PAOLA BLANCO CASTRO		
Documento	CC1052312223	**Dirección**	CR 3 SUR #11 A - 25 BARRIO LA ESMERALDA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3166976366
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BELEN	**Departamento**	BOYACA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ATP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1052312223	GINA PAOLA BLANCO CASTRO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.750.905	$ 216.900	0.522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 216.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 500	$ 508.800

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO22
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	Belén Boyacá, 09 de abril de 2026					
Contratista	GINA PAOLA BLANCO CASTRO			**C.C. o NIT**	1052312223	
Representante legal				**C.C.**	N/A	
Tipo de contrato	CPS	**N° Contrato**	5	**Año**	2026	
Fecha de inicio	09 DE ENERO 2026	**Fecha de fin**	08 DE JULIO 2026			
Periodo de Pago	**Desde** 09 DE MARZO DE 2026	**Hasta**	08 DE ABRIL DE 2026	**Pago N°**	3	
Vigencia de Poliza	**Desde** N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A	
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES PARA SEGUIR LOS LINEAMIENTOSW DE OPERACIÓN Y LO ESTABLECIDO EN LOS ,MANUALES Y GUIAS OPERATIVAS QUE EXPIDA Y SOCIALICE PROSPERIDAD SOCIAL CON LA ENTIDAD TERRITORAL					
Nombre y Cargo del supervisor	YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARÍA DE GOBIERNO					
Registro Presupuestal	RES-2026000006					

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 19.027.932,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 19.027.932,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 6.342.644,00
(-) Valor a pagar		$ 3.171.322,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 9.513.966,00
SUMAS IGUALES	**$ 19.027.932,00**	**$ 19.027.932,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS	TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	**Firma del supervisor**

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, 09 de abril de 2026, se reunieron en el municipio de Belén -Boyacá, el(la) señor(a) YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARÍA DE GOBIERNO, en calidad de SUPERVISOR y GINA PAOLA BLANCO CASTRO, en calidad de CONTRATISTA, con el propósito de suscribir la presente ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN **N°03** del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO		**CONTRATO**	X	**Fecha de suscripción**		
N°	N/A	**N°**	5	**Año**	**Mes**	**Día**
Tipo	CPS			2026	ENERO	09
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES PARA SEGUIR LOS LINEAMIENTOSW DE OPERACIÓN Y LO ESTABLECIDO EN LOS ,MANUALES Y GUIAS OPERATIVAS QUE EXPIDA Y SOCIALICE PROSPERIDAD SOCIAL CON LA ENTIDAD TERRITORAL.					
Valor inicial del contrato	$19.027.932,00					
Plazo inicial de ejecución	6 meses					
Contratante	Municipio de Belén Boyacá					
Contratista	GINA PAOLA BLANCO CASTRO					
Interventor		YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARÍA DE GOBIERNO				
Supervisor	X					
Fecha de inicio	09 DE ENERO DE 2026					
Acta de suspensión N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		N/A		N/A		
Acta de reinicio N°		**N/A**	**Fecha**	N/A		
Prorroga N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		N/A		N/A		
Valor adicional del contrato	N/A					
Valor final del contrato	N/A					
Periodo de pago	**09 DE MARZO AL 08 DE ABRIL DE 2026**					

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$ 19.027.932,00	
(+) Valor adiciones	$	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 19.027.932,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 6.342.644,00
(-) Valor a pagar		$ 3.171.322,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 9.513.966,00
SUMAS IGUALES	**$ 19.027.932,00**	**$ 19.027.932,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE	

El suscrito supervisor del CONTRATO/CONVENIO en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) N° **84294212** del mes de **MARZO**, de conformidad con la normatividad vigente.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO SUPERVISOR

GINA PAOLA BLANCO CASTRO CONTRATISTA

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Transacciones Realizadas

Empresa: MUNICIPIO DE BELEN
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8000991994
Generado por: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ

Detalle

Servicio	Tipo Producto	Nombre Producto Origen
Todos	Todos	Todos
No. Producto	**Fecha Inicial**	**Fecha Final**
Todos	2026/04/01	2026/04/30
Estado		
Todos		

Canal	WEB
Nro. Autorización	17033641
Fecha de Emisión	2026/04/15
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Nombre Producto Origen	CAH7780
Nro. Producto	*****7780
Fecha de Pago	2026/04/15
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
Nro. Identificación	1052312223

Beneficiario	GINA PAOLA BLANCO CASTRO
Valor a Pagar	$2,949,322.00
Entidad Financiera	Bancolombia
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	26246434700
Tipo Pago	PROVEEDORES
Referencia / Nro. Factura	03102345990312302020088 3
Información Adicional	03102345990312302020088 3
Estado	Exitosa