



**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE
CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN Y
SUMINISTROS DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA
GESTIÓN**

Calamar – Bolívar, MAYO 2026.

CONTRATISTA:	JOSE ALFREDO ZAMORA ORTIZ
FECHA DEL CONTRATO:	13/01/2026
Nº DEL CONTRATO:	2026-C082
OBJETO Y ALCANCE DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN EL ÁREA COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES EN EL SERVICIO DE ASEO DE LA ESE HOSPITAL LOCAL DE CALAMAR.
PERIODO:	FEBRERO-2026
SUPERVISOR:	SHANEL VANESA LAMAR CABARCAS - SUBG. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el periodo del mes de FEBRERO-2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas
1. Poner al servicio del CONTRATANTE toda su capacidad intelectual y física en forma personal y directa, en el desempeño de las funciones propias del oficio mencionado y en las labores anexas y complementarias del mismo.	Esta tarea se ha llevado a cabo mediante el desempeño eficiente y diligente de las funciones propias del oficio en cuestión, así como en la realización de todas las labores anexas y complementarias necesarias para el cumplimiento cabal de los objetivos establecidos en el contrato.
2. Velar y mantener a las instalaciones de la E.S.E de manera limpia y ordenada, logrando la satisfacción de los respecto a la higiene y buena presentación de la Entidad.	He velado por mantener las instalaciones de la E.S.E. limpias y ordenadas, asegurando altos estándares de higiene y buena presentación para garantizar la satisfacción de los usuarios y del personal respecto al estado de la entidad.
3. Realizar el respectivo aseo en las áreas correspondientes.	He realizado el aseo completo de las áreas asignadas, incluyendo la limpieza de pisos, superficies, y mobiliario, así como la recolección y disposición adecuada de residuos. Se garantizó la higiene y el orden en cada espacio, siguiendo los procedimientos establecidos para mantener un ambiente limpio y adecuado para el desarrollo de las actividades diarias de la entidad.
4. Inspeccionar que las áreas correspondientes a su servicio agraden a los usuarios y al personal que labora en la institución.	He inspeccionado que las áreas correspondientes a mi servicio sean agradables para los usuarios y al personal que labora en la institución.
5. Manipular adecuadamente los residuos hospitalarios y basura común.	He manipulado adecuadamente los residuos y basura común según los lineamientos de la institución.
6. El contratista podrá ser trasladado de servicio sin que se afecte su número de turnos y pago pactado.	No se ha llevado a cabo esta actividad ya que no he sido trasladado de sede.
7. Responder por los elementos, instrumentos y equipos a su cargo, así como velar por el uso racional de los insumos.	He velado por el uso racional de los insumos de aseo puestos a mi disposición.
8. Realizar las tareas de desinfección en las áreas requeridas.	He realizado todas las tareas de desinfección en las áreas requeridas, tales como almacén, farmacia, consulta externa, patio, terraza, etc.
9. Responder por el inventario y buen uso de los equipos, materiales, instrumental y elementos que le sean asignados para el cumplimiento de sus obligaciones, así como velar por su protección, cuando los mismos sean objeto de uso, para el cumplimiento del objeto contractual.	He velado por el inventario y buen uso de los equipos, materiales, instrumental y elementos que me han asignado para cumplir con el objeto contractual.



**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE
CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN Y
SUMINISTROS DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA
GESTIÓN**

10. Efectuar el aseo terminal según la programación efectuada.	He efectuado labores de aseo según la programación efectuada por la entidad.
11. Responder por pérdidas y daños causados en los equipos, instrumental e insumos de apoyo suministrados por la Empresa Social Del Estado Hospital Local de Calamar. Cuando su deterioro obedezca al uso inadecuado por su parte o la pérdida durante la ejecución del presente contrato, autorizando descontar de los honorarios por percibir en un porcentaje razonado acordado entre las partes, de acuerdo al bien que se trate; la cual se entiende expresa y escrita para cada particular y previo análisis de las circunstancias que dieron origen al daño o desaparición del bien.	He velado por el correcto uso de los insumos de apoyo suministrados por la Empresa para cumplir con el objeto contractual, por ende, durante mi gestión no se han presentado pérdidas ni daños causados en los equipos o insumos puestos a mi cargo.
12. El contratista se obliga a afiliarse al sistema de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) y a mantener su afiliación durante el tiempo de vigencia del presente contrato, en tal sentido, allegara mensualmente junto con el informe mensual de actividades realizadas, el formulario de pago de los aportes al sistema de seguridad social correspondiente al periodo objeto de pago.	Me encuentro afiliado al sistema general de seguridad social, realizando aportes de Salud y ARL ya que no cumpro con el criterio de edad para realizar aportes a Pensión. Adjunto a este informe, anexo la planilla que acredita y detalla los aportes anteriormente mencionados.
13. El contratista deberá cumplir en forma eficiente y oportuna la labor contratada y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio, estas actividades deben estar encaminadas a cumplir con criterios de productividad, calidad, pertinencia, efectividad y satisfacción, lo cual evaluará el Supervisor del contrato quien tendrá en cuenta las metas cumplidas.	He cumplido de manera eficiente y oportuna las labores inherentes al objeto del contrato, siendo evaluado por mi supervisor quien verifica el cumplimiento del mismo.
14. Cumplir con la clasificación de los residuos hospitalarios que se generan en los servicios según lo establecido en el Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios.	Teniendo en cuenta la clasificación de los residuos hospitalarios que se generan en los servicios, realizo la disposición final de los residuos en el centro de acopio dispuesto para tal fin.
15. Tratar con calidad, calidez y oportunidad a los clientes externos e internos del contratante.	Durante la ejecución de las actividades realizadas en el periodo que este informe pretende exponer, me he comportado de manera amable con todos los pacientes y talento humano de la entidad, como muestra de sana convivencia con la comunidad y respeto por la empresa.

Cordialmente,

JOSE ALFRDO ZAMORA ORTIZ
CC 73.261.601.
Contratista

SHANEL VANESA LAMAR CABARCAS
Supervisor del Contrato