# MEMORANDO Nº 11

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: Marisol Roncancio López Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 30 de abril de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para contratar los servicios especializados de mantenimiento integral preventivo y predictivo de la planta física e infraestructura del colegio rural pasquilla ied, bajo la modalidad de contrato tipo bolsa o monto agotable, conforme a las especificaciones técnicas definidas por la entidad., por la cuantía de Cuarenta y Cuatro Millones Cincuenta y Cinco Mil Doscientos Ochenta y Siete Pesos M/Cte ($
Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

**Marisol Roncancio López**
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

# CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 11

**30 de abril de 2026**

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA**

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

| Código | Rubro | Fuente | Valor |
|---|---|---|---|
| 312020501 | Mantenimiento de la entidad | SED | 19.693.510 |
| 312020501 | Mantenimiento de la entidad | SGP | 24.361.777 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | **TOTAL CDP** | | **$ 44.055.287** |

Objeto: contratar los servicios especializados de mantenimiento integral preventivo y predictivo de la planta física e infraestructura del colegio rural pasquilla ied, bajo la modalidad de contrato tipo bolsa o monto agotable, conforme a las especificaciones técnicas definidas por la entidad.

Se expide a solicitud de Marisol Roncancio López, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 11 de fecha 30 de abril de 2026

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

**Jhon Gómez Salinas**
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto


pagaduria.cedpasquilla19@educacionbogota.ec
Celular Institucional No. 3207033096
Localidad 19 Ciudad Bolívar


BOGOTÁ