E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 1506

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 14/05/2026
Vigente Hasta: 13/06/2026
Dependencia: GERENCIA
Concepto: Pago adicion y prorroga contrato No. 365 servicios profesionales de medicina general
Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.02.09.01	001	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	$ 2.446.392,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.446.392,00
			TOTAL:	$ 2.446.392,00			$ 2.446.392,00

LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ
Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

Nombre reporte : PSRPGDisponibilidad
Usuario: AD79206503

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA]

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CODIGO: ES-DECSDP-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**Formato:**	**VERSION: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACION	**SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**	**FECHA: 08/04/2025**

DESTINATARIO: GERENCIA

Adición y prorroga al Objeto del contrato 365 para el que se solicita el certificado de disponibilidad presupuestal: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

Cuantía: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 2.446.392)

Plazo de Ejecución: hasta31 de Mayo de 2026 y con la correspondiente expedición del registro presupuestal como requisito de ejecución.

PAA: 85121502

Fecha de Solicitud: Mayo 14 de 2026

RESPONSABLE DE LA EXPEDICIÓN DE LA CERTIFICACIÓN, ÁREA DE PRESUPUESTO DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

ENTREGA,

Nombre: Rodolfo Rafael Miranda Rivera

Subgerente de Servicios de Salud

FIRMA: _____

FECHA: Mayo 14 de 2026

RECIBE,

Nombre: Luis Alfonso Núñez Gutiérrez

Área de Presupuesto

FIRMA: _____

FECHA: Mayo 14 de 2026

VISTO BUENO APROBACIÓN DE GERENCIA: _____

Elaborado por: Karen Durley Willanson Cagua – asistente administrativo de subgerencia servicios de salud – contratista

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente