

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME N°	5
FECHA DEL INFORME	2024-10-17




No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-2413-2024
No. EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701603808E




1° INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO
N° DE IDENTIFICACIÓN	1020717647
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS CON EL FIN DE PROMOVER EL BUEN USO LA APROPIACION LA SOSTENIBILIDAD FISICA SOCIAL Y AMBIENTAL DE LOS PARQUES ADMINISTRADOS POR EL IDRD
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 meses
VALOR	\$7.736.000
FECHA ACTA DE INICIO	2024-06-18
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO
SUSPENSIONES	NO
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-10-17
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2024-10-01 AL 2024-10-17

2° DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Avance, evidencias y ubicación
<p><b>Obligación 1</b> Obligación No. 1: Realizar la asignación de reservas y seguimiento de las franjas de práctica libre y autorizaciones de uso del escenario asignado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>01-10-2024 01-031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas haciendo sorteo y uso del código QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales</li> <li>08-10-2024 01-031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas haciendo sorteo y uso del código QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales</li> <li>15-10-2024 01-089 ESTRELLA NORTE Se realizó proceso de reservas gratuitas haciendo sorteo y uso del código QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p> <div style="text-align: center;">  <p><b>ARCHIVO DE EVIDENCIAS</b></p> </div>
<p><b>Obligación 2</b> Reportar acciones de mantenimiento, novedades o daños de las condiciones físicas de la grama y su entorno, utilizando los mecanismos de información dispuestos para este fin</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo de actividades no reportes ninguna acción de mantenimiento.</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p>
<p><b>Obligación 3</b> Realizar talleres, conversaciones o actividades con los usuarios para recordar normas y condiciones de uso que prolonguen el buen estado de la grama y el entorno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>05-10-2024 Se realizó charla con el profesor Orlando de la escuela estrellas azules recordándoles las normas básicas de uso del escenario al igual se recogió basura con el profesor alrededor del mismo</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p> <div style="text-align: center;">  <p><b>ARCHIVO DE EVIDENCIAS</b></p> </div>
<p><b>Obligación 4</b> Documentar las acciones de apoyo y respeto comunitario que motiven y fortalezcan las relaciones y mejoren las percepciones de seguridad con los usuarios de los parques y / o escenarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo de actividades no se realizó acciones de apoyo que mejoren las percepciones de seguridad con los usuarios de los parques y / o escenarios.</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p>
<p><b>Obligación 5</b> Realizar y evidenciar el diligenciamiento de los diferentes formatos, que permiten realizar las mediciones y conteos en la ejecución de las actividades que oriente el supervisor (registro de ingreso seguro, estado de gramas, encuestas y demás).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los días 01-08 y 15 de Octubre se realizó encuesta de percepción ciudadana a los usuarios presentes en las reservas gratuitas</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p> <div style="text-align: center;">  <p><b>ARCHIVO DE EVIDENCIAS</b></p> </div>
<p><b>Obligación 6</b> Registrar en el informe mensual de actividades las gestiones adelantadas en virtud del</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>17-10-2024 Se realiza informe de actividades dando cumplimiento a las obligaciones del contrato puestas por el supervisor de contrato Edwin Pinzón, para que una vez sea firmado será subido al SECOP II</li> </ul>

<p>cumplimiento del objeto contractual y cargar mensualmente en la plataforma SECOP II dicho informe debidamente firmado por el supervisor.</p>	<p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p> <div style="text-align: center;">   <b>ARCHIVO DE EVIDENCIAS</b> </div>
<p><b>Obligación 7</b> Brindar respuesta oportuna a las consultas de tipo administrativo generadas por el equipo de auxiliares de participación ciudadana, con el objetivo de unificar criterios y disminuir PQR'S.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el periodo de actividades no se realizó ninguna respuesta oportuna a las consultas de tipo administrativo generadas por el equipo de auxiliares de participación ciudadana, con el objetivo de unificar criterios y disminuir PQR'S.</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p>
<p><b>Obligación 8</b> Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el periodo de actividades no asistí a capacitaciones y/o reuniones propuestas por el supervisor de contrato.</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p>
<p><b>Obligación 9</b> Elaborar los informes, aclaraciones y explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el periodo de actividades se realizaron los diferentes informes mensuales dando cumplimiento a las obligaciones del contrato.</li> </ul> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p> <div style="text-align: center;">   <b>ARCHIVO DE EVIDENCIAS</b> </div>
<p><b>Obligación 10</b> Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Durante el periodo de actividades porte de manera adecuada las prendas institucionales</p> <p><b>NO HAY EVIDENCIAS ADJUNTAS</b></p> <div style="text-align: center;">   <b>ARCHIVO DE EVIDENCIAS</b> </div>

**DECLARACIÓN:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

### 3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	\$162.500
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$208.000
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$31.700
	<b>TOTAL</b>	<b>\$402.200</b>

[VER PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL](#)

[VER INFORME FINAL](#)

[VER PAZ Y SALVO SISTEMAS](#)

[VER PAZ Y SALVO ALMACÉN](#)

**Nota:** Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente; el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.

*José Eduardo González Moreno*

Firma contratista

**FIRMADO**

VoBo Supervisor del contrato

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

(Artículos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información ante la Entidad contratante deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Nombre del contratista	JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO								
2	Identificación	CC	X	CE	Número	1020717647	Contrato	2413 - 2024		
3	Responsable del impuesto a las ventas						SI	NO	X	
4	Pertenece al Régimen Simple						SI	NO	X	
5	Residente en el país (Extranjeros)						SI	NO	X	
6	Mis ingresos totales en el año gravable 2025 fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2025), equivalentes a \$69.718.600						SI	NO	X	
7	<b>Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el MES ANTERIOR provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.</b>									
	Número de planilla	80364553	Fecha de pago	2024-10-28	Valor pagado	\$ 402.200				
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado \$	\$ 162.500		Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado \$	\$ 208.000					
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL \$	\$ 31.700		Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retención en la fuente						
8	<b>Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual</b>									
	AFC \$	0		Ahorro Voluntario Pensión \$	0					
9	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2025). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo						SI	NO	X	
10	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos). Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2025). Anexo						SI	NO	X	
11	<b>DEPENDIENTES: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con número de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mí.</b>									
	<b>De acuerdo al Art. 7 de la ley 2277 del 2022 solo se podrá deducir hasta un valor mensual por cada dependiente económico, y hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. Certifico bajo la gravedad de juramento el número de dependientes</b>						<b>( si no tiene dependientes colocar (0) )</b>	<b>#</b>	<b>2</b>	
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil de cada uno). Anexo						SI	X	NO	
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil de cada uno y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo						SI		NO	X
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil de cada uno y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo						SI		NO	X
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo						SI		NO	X
e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo						SI		NO	X	
12	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.						SI	NO	X	
13	Es pensionado? Anexo Resolución o certificación de entidad pensional que acredite inclusión en nómina de pensionados						SI	NO	X	
14	<b>(OPCIONAL)</b> Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de:						\$	0		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

**DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERÁN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACIÓN POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACIÓN LO NOTIFICARÉ DE INMEDIATO.**

*Jose Eduardo Gonzalez Moreno*

FIRMA

Dada en Bogotá D.C. a los: DD 17 MM 10 AA 2024

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020717647	JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO		CR 53 N 144-15 APT 906	6278560	joseproyectosid@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D. C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	28/10/2024	80364553	\$407.500	

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

### TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	162.500	0		0		0	18	2.100	0	164.600	1

### TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	18	2.700	0	210.700	1

### TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	31.700				31.700	18	500	32.200			317	32.200	1

### TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

### TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	18	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	18	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

### TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	164.600
Pensión	1	208.000	210.700
Riesgos Laborales	1	31.700	32.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>402.200</b>	<b>407.500</b>

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020717647	JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO		CR 53 N 144-15 APT 906	6278560	joseproyectosid@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI


DATOS DE LA PLANILLA							
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD		
					EMPLADOS	UPC	
					1	0	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	1	28/10/2024	80364553	\$407.500		

## DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Colom. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TAP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1020717647	GONZALEZ MORENO JOSE EDUARDO	59	0			N																	230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS008	1.300.000	162.500	14-23	1.300.000	3	31.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

**Obligación No. 1:** Realizar la asignación de reservas y seguimiento de las franjas de práctica libre y autorizaciones de uso del escenario asignado.

<p>01-10-2024 01-031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas haciendo sorteo y uso del código QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales</p>

<p>08-10-2024 01-031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas haciendo sorteo y uso del código QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales</p>

<p>15-10-2024 01-089 ESTRELLA NORTE Se realizó proceso de reservas gratuitas haciendo sorteo y uso del código QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales</p>


**OBLIGACIÓN 3:** Realizar semanalmente talleres, conversaciones o actividades con los usuarios para recordar normas y condiciones de uso que prolonguen el buen estado de la grama y el entorno.

05-10-2024 Se realizó charla con el profesor Orlando de la escuela estrellas azules recordándoles las normas básicas de uso del escenario al igual se recogió basura con el profesor alrededor del mismo



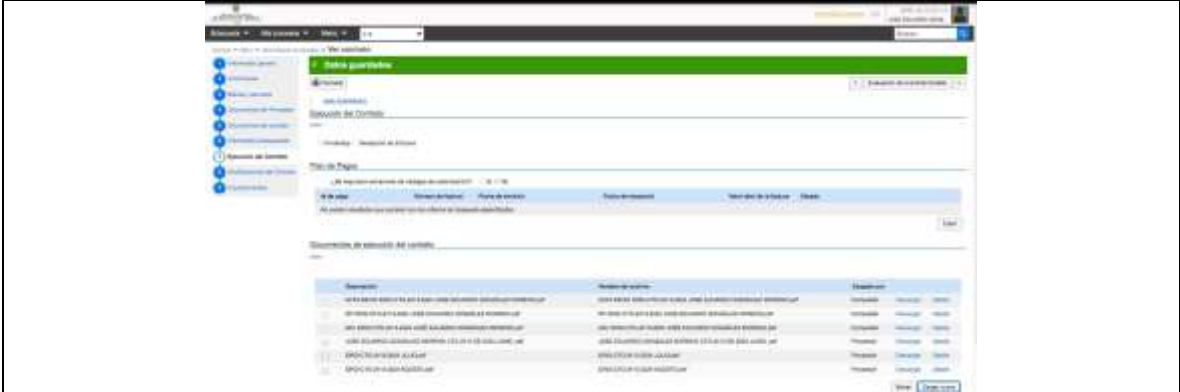
**OBLIGACIÓN 5:** Realizar y evidenciar el diligenciamiento de los diferentes formatos, que permiten realizar las mediciones y conteos en la ejecución de las actividades que oriente el supervisor (registro de ingreso seguro, estado de gramas, encuestas y demás).

05-10-2024 Se realizó charla con el profesor Orlando de la escuela estrellas azules recordándoles las normas básicas de uso del escenario al igual se recogió basura con el profesor alrededor del mismo



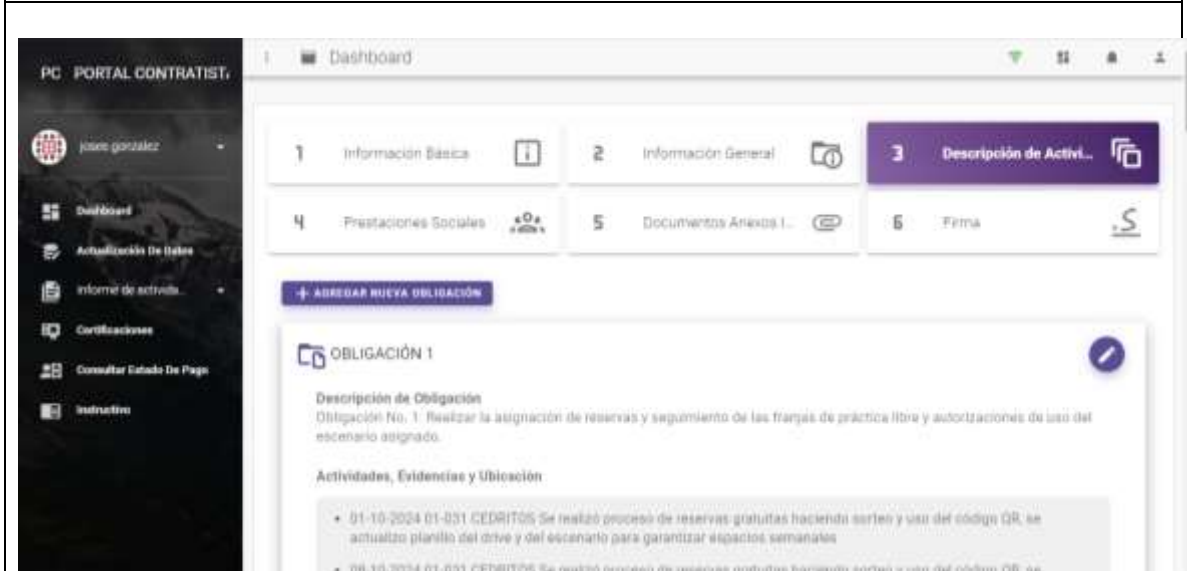
**OBLIGACIÓN 6:** Registrar en el informe mensual de actividades las gestiones adelantadas en virtud del cumplimiento del objeto contractual y cargar mensualmente en la plataforma SECOP II dicho informe debidamente firmado por el supervisor.

17-10-2024 Se realiza informe de actividades dando cumplimiento a las obligaciones del contrato puestas por el supervisor de contrato Edwin Pinzón, para que una vez sea firmado será subido al SECOP II



**OBLIGACIÓN 9:** Elaborar los informes, aclaraciones y explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.

Durante el periodo de actividades se realizaron los diferentes informes mensuales dando cumplimiento a las obligaciones del contrato.






## BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE

INFORME No: 04

FECHA DEL INFORME: 17/10/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOSE  
EDUARDO GONZALEZ MORENO

No CONTRATO Y FECHA: 2413-2024

FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
martes, 01 de octubre de 2024	01-031 CEDRITOS Se realizo proceso de reservas gratuitas haciendno sorteo y uso del codigo QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales.	
miércoles, 02 de octubre de 2024	11-109 PRADO PINZON Se realizo acompañamietno a practica libre y escuelas deportivas haciendo buen uso del escenario.	
jueves, 03 de octubre de 2024	11-161 MAZUREN Se realizo jornada de acompañamiento a practica libre y escuelas deportivas	
viernes, 04 de octubre de 2024	01-540 ALAMEDA 170 Se realizo acompañamiento a practica libre se garantizo el buen uso por parte de los usuairos durante la jornada.	
sábado, 05 de octubre de 2024	11-162 VICOTRIA NORTE Se realizo acompañamiento a practica libre y escuelas deportivas garantizando el buen uso del escenario por parte de los usuarios.	
domingo, 06 de octubre de 2024	01-089 ESTRELLA NORTE Se realizo acompañamietno a practica libre garantizando y velando por el bueno uso del escenario por parte de los usuairos.	
martes, 08 de octubre de 2024	01-031 CEDRITOS Se realizo proceso de reservas gratuitas haciendno sorteo y uso del codigo QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales.	

<p>miércoles, 09 de octubre de 2024</p>	<p>11-162 VICOTRIA NORTE Se realizo acompñamiento a practica libre y escuelas deportivas garantizando el buen uso del escenario por parte de los usuarios.</p>	
<p>jueves, 10 de octubre de 2024</p>	<p>11-161 MAZUREN Se realizo jornada de acompañamiento a practica libre y escuelas deportivas</p>	
<p>viernes, 11 de octubre de 2024</p>	<p>01-313 VERBENAL Se realizo acompañamiento a practica libre garantizando el buen uso del escenario por parte de los usuarios.</p>	
<p>sábado, 12 de octubre de 2024</p>	<p>11-162 VICOTRIA NORTE Se realizo induccion al compañero haciendole recorrido por los escenarios de la zona,al igual se realizo acompañamiento a esceulas deportivas</p>	
<p>martes, 15 de octubre de 2024</p>	<p>01-089 ESTRELLA NORTE Se realizo proceso de reservas gratuitas haciedno sorteo y uso del codigo QR, se actualizo planillo del drive y del escenario para garantizar espacios semanales.</p>	
<p>miércoles, 16 de octubre de 2024</p>	<p>11-162 VICOTRIA NORTE Se realizo acompñamiento a practica libre y escuelas deportivas garantizando el buen uso del escenario por parte de los usuarios.</p>	

*Jose Eduardo Gonzalez Moreno*

Katherin Monroy

**NOMBRE**

JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO

**IDRD****INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD**

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<b>INFORME No.</b>
FINAL
<b>FECHA DEL INFORME</b>
17-10-2024

<b>No. DEL CONTRATO Y FECHA</b>
IDRD-CTO-2413-2024
<b>No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL</b>
2024800701603808E

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1020717647
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 meses
VALOR	\$ 7.736.000
FECHA ACTA DE INICIO	18/06/2024
FECHA DE TERMINACIÓN	17/10/2024
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DEL 18 DE JUNIO AL 17 DE OCTUBRE
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS CON EL FIN DE PROMOVER EL BUEN USO LA APROPIACION LA SOSTENIBILIDAD FISICA SOCIAL Y AMBIENTAL DE LOS PARQUES ADMINISTRADOS POR EL IDRD

## 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
<p>Obligación 1 Obligación No. 1: Realizar la asignación de reservas y seguimiento de las franjas de práctica libre y autorizaciones de uso del escenario asignado.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 19 de junio de 2024: Seguimiento de franja de práctica libre campo sintético mazuren</li><li>• 20 de junio de 2024: Seguimiento de franja de práctica libre, Campo sintético Alameda 170</li><li>• 22 de junio de 2024: Seguimiento de franja de práctica libre, Campo sintético Santa Clara</li><li>• 2 de Julio de 2024: Asignación de reservas gratuitas para la comunidad campo sintético estrella norte</li><li>• 9 de Julio de 2024: Asignación de reservas gratuitas para la comunidad campo sintético cedritos</li><li>• 16 de julio de 2024: Asignación de reservas gratuitas para la comunidad campo sintético estrella norte</li><li>• 23 de julio de 2024: Asignación de reservas gratuitas para la comunidad campo sintético estrella norte</li><li>• 30 de Julio de 2024: Asignación de reservas gratuitas para la comunidad campo sintético cedritos N/A</li><li>• 06/08/2024 01-189 ESTRELLA NORTE Se realizo proceso de reservas gratuitas haciendo asignación por sorteo a los usuarios, se actualizo la planilla para del drive y del escenario para garantizar los espacios de reservas pagas, inclusión femenina y reservas gratuitas.</li><li>• 13-08-2024 01-189 ESTRELLA NORTE Se realizo proceso de reservas gratuitas haciendo asignación por sorteo a los usuarios, se actualizo la planilla para del drive y del escenario para garantizar los espacios de reservas pagas, inclusión femenina y reservas gratuitas.</li><li>• 20-08-2024 01-189 ESTRELLA NORTE Se realizo proceso de reservas gratuitas haciendo asignación por sorteo a los</li></ul>

	<p>usuarios, se actualizo la planilla para del drive y del escenario para garantizar los espacios de reservas pagas, inclusión femenina y reservas gratuitas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03/09/2024 01-089 ESTRELLA NORTE Se realizó proceso de reservas gratuitas a la comunidad haciendo uso del código QR, se actualizo planilla del drive y del escenario, de igual manera se realiza diligenciamiento de encuesta de percepción ciudadana a usuarios presentes en reservas</li> <li>• 10/09/2024 01-031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas a la comunidad haciendo uso del código QR, se actualizo planilla del drive y del escenario, de igual manera se realiza diligenciamiento de encuesta de percepción ciudadana a usuarios presentes en reservas</li> <li>• 17/09/2024 01-031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas a la comunidad haciendo uso del código QR, se actualizo planilla del drive y del escenario, de igual manera se realiza diligenciamiento de encuesta de percepción ciudadana a usuarios presentes en reservas</li> <li>• 24/09/2024 031 CEDRITOS Se realizó proceso de reservas gratuitas a la comunidad haciendo uso del código QR, se actualizo planilla del drive y del escenario, de igual manera se realiza diligenciamiento de encuesta de percepción ciudadana a usuarios presentes en reservas</li> </ul>
<p>Obligación 2 Reportar acciones de mantenimiento, novedades o daños de las condiciones físicas de la grama y su entorno, utilizando los mecanismos de información dispuestos para este fin</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 de junio de 2024: Se reporta el ingreso de la cuadrilla de la empresa UAESP en el campo sintético Mazuren</li> <li>• 16 de julio de 2024: Se reportan acciones de mantenimiento en el campo sintético Estrella Norte</li> <li>• 18 de julio de 2024: Se reporta visita del personal de seguridad en el campo sintético Movistar arena</li> <li>• 27 de julio de 2024: Se reporta daños físicos en la grama del campo sintético Prado Pinzón N/A</li> <li>• 03-08-2024 01-079 TOBERIN Se realizo acompañamiento a Enel condensa a mantenimiento en subestación eléctrica del escenario.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 05/09/2024 Se reportó daños en la reja de encerramiento en la parte superior en el escenario 01- 089 ESTRELLA NORTE</li> <li>• 11/09/2024 11-109 PRADO PINZON Se realizo acompañamiento a verificación de iluminarias del escenario en compañía del Ingeniero Ronal y personal de ENEL CODENSA.</li> <li>• 19/09/2024 01-079 TOBERIN Se realizo acompañamiento a mantenimietno y revisión de iluminarias del escenario por parte de ENEL CODENSA.</li> </ul>
<p>Obligación 3 Realizar semanalmente talleres, conversaciones o actividades con los usuarios para recordar normas y condiciones de uso que prolonguen el buen estado de la grama y el entorno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 de junio de 2024: Se realiza charla de sensibilización a usuarios para el uso de bicicletas en el campo sintético mazuren</li> <li>• 2 de Julio de 2024: Se realiza charla de sensibilización en el campo sintético Estrella norte sobre el buen uso de los cicleros</li> <li>• 11 de Julio de 2024: Se realiza charla de sensibilización en el campo sintético Estrella norte sobre el buen uso del campo deportivo y socialización sobre el portal ciudadano N/A</li> <li>• 13-08-2024 01-189 TOBERIN Se realizo embellecimiento y arreglo en mallas de encerramiento del escenario en compañía del compañero Santiago Restrepo y el profesor Manuel del colegio Toberín.</li> <li>• 18/09/2024 01-079 TOBERIN Se realizó charla sobre estado actual de la cancha ya que presenta dos huecos donde se puede lesionar uno de los deportistas de la escuela.</li> <li>• 24/09/2024 01-031 CEDRITOS Se realizo charla con profesor el cual se le indican como se realiza el proceso de reserva paga, de igual manera se le brinda el correo.</li> </ul>

<p>Obligación 4 Documentar las acciones de apoyo y respeto comunitario que motiven y fortalezcan las relaciones y mejoren las percepciones de seguridad con los usuarios de los parques y / o escenarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 19 de Junio de 2024: Se realiza acción de apoyo en el campo sintético Movistar diligenciando y ubicando el formato de programación de reservas gratuitas en el campo sintético</li><li>• 3 de Julio de 2024: Se realiza charla de sensibilización en el campo sintético Alameda 170 sobre las normas para el buen uso del campo deportivo</li><li>• 3 de Julio de 2024: Se realiza charla de sensibilización en el campo sintético Mazuren sobre las normas para el buen uso del campo deportivo</li><li>• 01-08-2024 01-189 ESTRELLA NORTE Se realizo charla de sensibilización a los usuarios sobre las normas y uso en buena convivencia del escenario.</li><li>• 09-08-2024 01-079 TOBERIN Se realiza charla con líder comunitario para coordinar embellecimientos, espacios y buen uso del campo deportivo.</li><li>• 21-08-2024 01-189 ESTRELLA NORTE Se realizo charla con reserva de 7-8 a la cual se indicó normas de uso del escenario, y se realiza recogida de basura del alrededor del escenario.</li></ul>
<p>Obligación 5 Realizar y evidenciar el diligenciamiento de los diferentes formatos, que permiten realizar las mediciones y conteos en la ejecución de las actividades que oriente el supervisor (registro de ingreso seguro, estado de gramas, encuestas y demás).</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 19 de junio de 2024: Se realiza diligenciamiento del formato de práctica libre y/o QR del campo sintético Movistar30</li><li>• Julio de 2024: Se realiza diligenciamiento del link de percepción ciudadana del campo sintético Cedritos</li><li>• 9 de julio 2024: Se realiza diligenciamiento del QR de Seguimiento practica libre del campo sintético cedritos</li><li>• 16 de julio 2024: Se realiza diligenciamiento del QR de Seguimiento practica libre del campo sintético estrella norte</li><li>• 20-08-2024 01-189 ESTRELLA NORTE Se realizo jornada de aseo en compañía del todero del colegio Wesleyano.</li><li>• Los días 03,10, 17 y 24 Se realizaron encuestas de percepción ciudadana a los usuarios presentes en las reservas.</li></ul>

<p>Obligación 6 Registrar en el informe mensual de actividades las gestiones adelantadas en virtud del cumplimiento del objeto contractual y cargar mensualmente en la plataforma SECOP II dicho informe debidamente firmado por el supervisor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06-13-20 de agosto se realizó diligenciamiento de la encuesta de percepción ciudadana a los usuarios presentes en las reservas gratuitas.</li> </ul>
<p>Obligación 7 Brindar respuesta oportuna a las consultas de tipo administrativo generadas por el equipo de auxiliares de participación ciudadana, con el objetivo de unificar criterios y disminuir PQR?S.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 29/08/2024 Se realiza informe de actividades dando cumplimiento a las obligaciones del contrato puestas por el supervisor de contrato Edwin Pinzón, para que una vez sea firmado será subido al SECOP II.</li> <li>• 24/09/2024 Se realiza respuesta a mi REFERENTE zonal Katherine Monroy la cual se le indica procedimiento realizado con ENEL CODENSA en el escenario 01-079 TOBERIN.</li> </ul>
<p>Obligación 8 Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 de julio: Reunión virtual sobre informes, pagos y programaciones</li> <li>• 26 de julio: Reunión virtual sobre nueva plataforma de informes y pagos.</li> <li>• 21-08-2024 Asistí a reunión virtual sobre seguridad.</li> </ul>
<p>Obligación 9 Elaborar los informes, aclaraciones y explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 29/08/2024 Se realizan los correspondientes informes en la plataforma dando cumplimiento a las obligaciones.</li> <li>• 29/09/2024 Se realizan los informes dando cumplimiento a las obligaciones del contrato.</li> </ul>
<p>Obligación 10 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 al 30 de junio: Porté de manera adecuada las prendas institucionales otorgadas por la entidad en el tiempo de prestación de servicio</li> <li>• 1 al 31 de julio: Porté de manera adecuada las prendas institucionales otorgadas por la entidad en el tiempo de prestación de servicio</li> <li>• 1 al 31 de agosto: Porté de manera adecuada las prendas institucionales otorgadas por la entidad en el tiempo de prestación de servicio</li> <li>• Del 01 al 30 de septiembre porte de manera adecuada las prendas institucionales.</li> <li>• Del 01 al 17 de Octubre porte de manera adecuada las prendas institucionales.</li> </ul>

Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

### 3. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



---

#### Firma Contratista

Nombre Completo: JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO

No. Identificación: 1020717647

Cargo: CONTRATISTA

#### CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.

---

#### Firma Supervisor

Nombre Completo: EDWIN ALBERTO PINZON PORRAS

No. Identificación: 79688038

Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO 219-02

Fecha de solicitud original: 2024-10-29 15:10:18

**EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA  
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL IDRD**

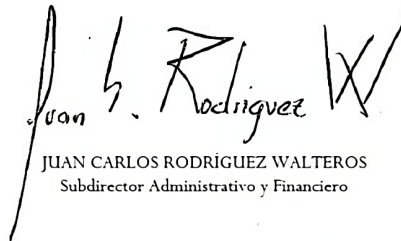
**CERTIFICA**

Que revisados los buzones habilitados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD al señor(a) **JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1020717647**, se encontró que el (la) contratista a la fecha de expedición de la presente certificación no tiene en el buzón correos o documentos pendientes por tramitar o descargar del Sistema de Gestión Documental "**ORFEO**" e institucional utilizados y/o administrados por la entidad. Así mismo se inactivan los demás servicios de correo institucional, sistemas de información de apoyo y misional y de red, cuando aplique.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) contratista en la inactivación de cuentas de usuario autorizado por el IDRD y utilizados por la solicitante, con el fin de realizar los trámites administrativos con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No.** y número de contrato: **IDRD-CTO-2413-2024.**

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **29** días del mes de **octubre** de **2024.**

**NOTA:** Lo anterior en cumplimiento de la Cláusula segunda. - Obligaciones Generales del Anexo clausulas adicionales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en especial los numerales: 3, 7, 8, 14 y 23 y memorando Rad. 20203000123583 de febrero 24 de 2020 expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera.



JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS  
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.  
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **SYS-wekN4VHsG**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=SYS-wekN4VHsG>

Fecha de solicitud original: 2024-10-17 09:13:56

**EL ALMACENISTA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE  
- IDRD -**

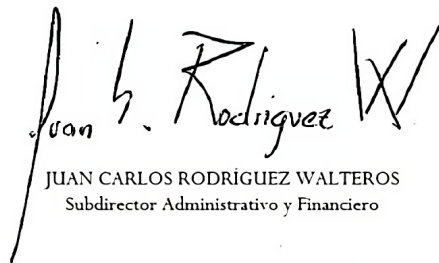
**CERTIFICA**

Que, una vez revisado en el módulo de Activos Fijos del Sistema de Información Administrativo y Financiero **SEVEN** del Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, el Almacenista General de la Entidad certifica que el(la) señor(a): **JOSE EDUARDO GONZALEZ MORENO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1020717647**, no tiene, ningún elemento o activo, bajo su cargo.

Se expide el presente certificado de cumplimiento de entrega de bienes por parte de contratistas a solicitud del peticionario con el fin de realizar los trámites administrativos correspondientes con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. IDRD-CTO-2413-2024**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **29** días del mes de **octubre** de **2024**.

**NOTA:** Lo anterior en cumplimiento con lo previsto en el Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales, adoptado mediante la Resolución No. 001 del 30 de septiembre de 2019 expedida por la Secretaria de Hacienda de Bogotá.



JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS  
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.  
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **ALM-kl9HRL089**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=ALM-kl9HRL089>