CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, Mayo del 2026

Señor(a)
LUZ ADRIANA ARANA LOZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9055102
Profesional G02
Dependencia Centro de Electricidad y Automatización Industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo del 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9055102 de 2026

Ayda Andrea Franco Villamil, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 41.948.466 de Armenia, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS MCTE ($47.532.887). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de enero por valor de SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS MCTE ($789.583) b) Nueve (09) cuotas mensuales, iguales, de febrero a octubre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($4.737.497) cada una c) Una (01) última cuota correspondiente al mes de noviembre por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UNO PESOS MCTE ($4.105.831).

Plazo: Será hasta el Veintiséis (26) de noviembre de 2026 .

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución de procesos formativos en los programas Regular, Complementaria y Virtual del Centro CEAI, atendiendo las metodologías y lineamientos institucionales

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reporte de ejecución en SOFIA Plus: Captura de pantalla (fichas virtuales) o reporte “asistencias" y Informe de hojas ejecutadas generada en SOFIA.	Colocar en formacion los aprendices de las fichas (3502046 - 3502029 - 3502033 - 3502048)	Captura fichas Sofiaplus. Informe apoyo a la formación.
2	Portafolio del instructor. Guías de Aprendizaje, planeación pedagógica, materiales de formación, instrumentos de evaluación, formatos de seguimiento a etapa productiva. Documentos cargados en la plataforma LMS (Zajuna)	Revision del material y guias en los cursos asignados.	Guias de aprendizaje, Planeacion pedagogica, instrumentos de evaluacion.
3	Acta de comité ejecutor con seguimiento a novedades de aprendices, planes de mejoramiento y reporte de juicios evaluativos.	Juicios fichas 3473921 - 3473933 - 3473934 - 3473907.	Reporte calificaciones fichas asignadas y Juicios fichas cerradas
4	Actas de alistamiento, Actas asistencia a comités o reuniones de área. Actas de reuniones con pedagogas. Soportes de participación en reuniones de área o comités, y formatos de inventario, formatos de velicación de ambientes, y otros soportes relacionados con actividades como autoevaluación, registro calificado, worldskills o competencias similares	No aplica para este periodo de pago.	No aplica para este periodo de pago.
5	Actas de seguimiento. Actas de reunión con aprendices y empresas. Soportes de seguimiento. Bitácoras y Formatos de Seguimiento: Formatos institucionales (F023 o equivalente) debidamente diligenciados y firmados por el ente conformador y el instructor	Se realiza el seguimiento a los aprendices y la atención a los mismos, se dictan las conferencias de las diferentes unidades temáticas.	Informe de zajuna ingreso. Formato actividades formación
6	Informe de avances en investigación: Documento que evidencie: formulación de	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

	proyectos en plataforma SGPS, prototipos, ponencias, artículos técnicos o registro de actividades del semillero (actas/listados de aprendices).		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6014551832** referente al mes de Abril.

Cordialmente,

Ayda Andrea Franco Villamil
Contratista
C.C. No. 41.948.466

LUZ ADRIANA ARANA LOZANO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.9055102 de 2026