



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Mayo de 2026

Señor

Giovanny Walter Ibáñez Prada

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8892917** del año 2026

Coordinador académico

CEDAGRO

Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: N° **CO1.PCCNTR.8892917** del año 2026

WILLIAM BARRIOS BARRIOS identificado con la cédula de ciudadanía nro. 72333016, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de: CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 41.038.569,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago correspondiente al mes de febrero de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 3.730.779) y nueve pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a



noviembre por CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$4.145,310). En la cuenta de Ahorros 801905162 del banco AV Villas.

Plazo: Será del 2 de febrero al 30 de Noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral en las competencias AMBIENTALES impartidas en los programas de articulación con la media, de acuerdo a las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Asistir de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia. Verificar la información consignada en los archivos digitales de los aprendices en la vigencia 2026	<p>Ejecución de la formación FICHA 3439524 Ficha 3439524 IETAC JUAN DOMINGUEZ ROMERO</p> <p>FICHA 3439534 Ficha 3439534 IE NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA</p> <p>FICHA 3439636 Ficha 3439536 IE BICENTENARIO</p> <p>FICHA 3159847 FICHA 3159847 IETA JUAN DOMINGUEZ ROMERO</p> <p>FICHA 3159688 FICHA 3159688 IED DESPERTAR DEL SUR</p>
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"



	F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.		
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se registro de manera oportuna el juicio evaluativo de los aprendices de las fichas asignadas en la plataforma Sofia Plus, conforme al procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral del SENA.	<p>Documento descargado con reporte de la emisión de juicios evaluativos de cada ficha</p> <p>FICHA 3159847: 2.10 JUICIOS EVALUATIVOS</p> <p>FICHA 3159688: 2.10 JUICIOS EVALUATIVOS</p> <p>FICHA : 3439524 10 JUICIOS EVALUATIVOS</p> <p>FICHA: 3439534: 10 JUICIOS EVALUATIVOS</p> <p>FICHA: 3439536: 10 JUICIOS EVALUATIVOS</p>
4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	Organizar de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación.	<p>Creación de planeación pedagógica.</p> <p>-Creación de diseño curricular.</p> <p>-Plan de trabajo Semana de alistamiento.</p> <p>-Elaboración y actualización de guías e instrumentos de evaluación.</p> <p>En los siguientes programas</p> <p>CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES</p> <p>CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS</p> <p>Ejecución de la formación</p> <p>1. RUTA DE APRENDIZAJE</p> <p>Drive matricula</p> <p>MATRICULAS 2026 - Google Drive</p>



5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Ejecutar las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS – CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro de formación	Formatos actualizados Guías, planeación pedagógica, evidencias fotográficas de la formación, Verificar listado de aprendices en Sofia plus
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084, la versión vigente en la plataforma CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	Diligenciamiento y actualización del formato GFPI-F-165, versión vigente, para el proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado décimo.	<p>Formatos GFPI-F-165 diligenciados y firmados.</p> <p>FICHA 3439524: 11. ETAPA PRODUCTIVA</p> <p>FICHA 3439536: 11. ETAPA PRODUCTIVA</p> <p>FICHA 3439534: 11. ETAPA PRODUCTIVA</p>
10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en CompromISO), para garantizar la trazabilidad del proceso.	Elaboración y entrega mensual de las bitácoras de seguimiento de las fichas de grado 11 en etapa productiva, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-147, versión vigente en CompromISO, garantizando la trazabilidad y seguimiento del proceso formativo.	<p>Formatos GFPI-F-147 diligenciados y entregados mensualmente.</p> <p>FICHA: 3159688: 2.11 ETAPA PRODUCTIVA</p> <p>FICHA 3159847: 2.11 ETAPA PRODUCTIVA JDR 10 2025</p>
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en CompromISO, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
14	Participar activamente en las estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación, asegurando la continuidad del proceso formativo.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	Verificar la continuidad de los aprendices de grado 10 y 11 de las fichas asignadas	Listados de Asistencia
16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Realizar reuniones de quipo para seguimiento al cronograma de actividades de formación y gestión documental de los procesos formativos	Evidencias fotográficas
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma Compromiso.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
----	---	---	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	12326	SABANALARGA - MALAMBO - SABANALARGA	21/04/2026	21/04/2026
2	12326	SABANALARGA - MALAMBO - SABANALARGA	22/04/2026	22/04/2026
3	12326	SABANALARGA - MALAMBO - SABANALARGA	23/04/2026	23/04/2026
4	12326	SABANALARGA - BARRANQUILLA - SABANALARGA	24/04/2026	24/04/2026
5	12326	SABANALARGA - BARRANQUILLA - SABANALARGA	25/04/2026	25/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503361772 de aportes en línea, referente al mes de abril de 2026

Cordialmente,

William Barrios B.

WILLIAM CESAR BARRIOS BARRIOS
Contratista
C.C. No. 72333016 De Barranquilla



Giovanny Ibañez Prada
C.C. 8436.358 B/Q
Reg. 3726 - M.V.R.

GIOVANNY IBAÑEZ PRADA

SUPERVISOR(A) CONTRATO N° CO1.PCCNTR.8892917 del año 2026

Coordinador Académico

EVIDENCIA 5. FORMACION











EVIDENCIA 16. REUNIÓN DE EQUIPO

William Barrios (Presentar)

Programación: Conservación De la Biodiversidad y los Ecosistemas TRIMESTRE I 2026

TRIMESTRE I (17 DE AGOSTO - 10 DE NOVIEMBRE)	TRIMESTRE II (10 DE NOVIEMBRE - 10 DE FEBRERO)	TRIMESTRE III (10 DE FEBRERO - 10 DE MAYO)	TRIMESTRE IV (10 DE MAYO - 10 DE AGOSTO)	TRIMESTRE V (10 DE AGOSTO - 10 DE NOVIEMBRE)	TRIMESTRE VI (10 DE NOVIEMBRE - 10 DE FEBRERO)
COMPETENCIA: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS OBJETIVO: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS INDICADOR: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS	COMPETENCIA: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS OBJETIVO: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS INDICADOR: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS	COMPETENCIA: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS OBJETIVO: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS INDICADOR: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS	COMPETENCIA: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS OBJETIVO: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS INDICADOR: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS	COMPETENCIA: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS OBJETIVO: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS INDICADOR: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS	COMPETENCIA: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS OBJETIVO: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS INDICADOR: CONSERVAR LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS

Personas

- Scarlis Escorcia Jar... (TU)
- Carlos Andrés Navarro ...
- Claudia Esther Mantilla ...
- ESPERANZA
- Karen Zurita
- KATERINA SOFIA ROBL...

9:13 | uqt-yfeg-typ

11/05/2026



CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

CODIGO FICHA	3439524	INSTRUCTOR	WILLIAM BARRIOS
PROGRAMA DE FORMACION	CONSERVACION DE LA B. Y LOS ECO.	FASE DE PROYECTO	
Nombre	25-03-2026	8-04-2026	29-04-2026
1 ANYI VANESA CAMARGO OROZCO ✓	Angie Camargo	Angie Camargo	Angie Camargo
2 AURORA ISABEL DE LOS REYES NIEBLES ✓	Aurora niebles	Aurora niebles	Aurora niebles
3 BRISNEILY ELENA SUESCUN SIMANCAS ✓	Brisneily suescun	Brisneily suescun	Brisneily suescun
4 BRITNEY ESTHER SUESCUN SIMANCAS ✓	Britney suescun	Britney suescun	Britney suescun
5 CHARLYN LUISELLE MUÑOZ RODRIGUEZ ✓	Danielys Perez	Danielys Perez	Danielys Perez
6 DARYANGEL PAULIN GUTIERREZ RODRIGUEZ ✓	Daryangel Gutie.		Daryangel
7 ELIAN JULIAN MONTERROZA HOYOS ✓	Elian Hoyos	Elian Hoyos	Elian Hoyos
8 EMELY DEL CARMEN RUIZ QUINTERO ✓	Emely Ruiz	Emely Ruiz	Emely Ruiz
9 EMILY SHANY ZARACHE BARRIOS ✓	Emily zarache	Emily zarache	Emily zarache.
10 EMMANUEL JOSUE BORJA BALDOVINO ✓	Emmanuel	Emmanuel	
11 FERNEL ZUÑIGA VIDES ✓	Fernel Zuniga	Fernel Zuniga	
12 GABRIELA NIEBLES JIMENEZ ✓	Gabriela niebles	Gabriela niebles	Gabriela niebles
13 KARINA SHARICK ARAUJO SALAS ✓	Karina Araujo	Karina Araujo	Karina Araujo
14 KATHERYNE SOFIA MARTINEZ BARRIOSNUEVO ✓	Kathie sofia	Kathe martinez	Kathoryn m. B
15 KEILA SOFIA NIEBLES BARRIOS ✓	Keila sofia	Keila niebles	Keila niebles
16 KEVIN ANDRES MORENO SUAREZ ✓	Beris moreno	Beris moreno	Beris moreno
17 KHRISS TATIANA REALES ZAMBRANO ✓	Khriss Reales	Khriss Reales	Khriss Reales
18 LEAFAR RAFAEL JIMENEZ OROZCO ✓	leafar jimenez	leafar jimenez	leafar jimenez
19 LEANDRA PACHECO REYES ✓	Leandra pacheco	Leandra pacheco	Leandra pacheco
20 LORENA PATRICIA PALENCIA CANO ✓	Lorena Palencia	Lorena Palencia	
21 LUISA FERNANDA NIEBLES MEZA ✓	Luisa niebles	Luisa niebles	Luisa niebles
22 MANUEL SANTIAGO ANGULO MEZA ✓			

	MANUEL SANTIAGO ANGULO MEZA					
23	MARIA ISABEL FUNES ARRIETA ✓	• Maria Funes				
24	MARIA JOSE PACHECO DE ALBA ✓	• Maria Jose	Maria Jose Pacheco	Maria Jose Pacheco		
25	MOISÉS ALEJANDRO ÁLVAREZ ESCALONA ✓	• Mosés	Mosés	Mosés		
26	OSWALDO JOSE CALDERA PEDRAZA ✓	• Oswaldo		Oswaldo		
27	RUTH ESTHER MÁRMOL MÁRMOL ✓	• Ruth mármol	Ruth mármol	Ruth mármol		
28	SABRINA NOHEMI TOVAR GUEVARA ✓	• Sabrina Tovar		Sabrina Tovar		
29	SALMA DAIRETH VILLARREAL LARA ✓	• Salma villarreal	Salma villarreal	Salma villarreal		
30	SAYRETH NICOLL PIZARRO CABALLERO ✓	• Sayreth Pizarro	Sayreth Pizarro	Sayreth Pizarro		
31	TALIANA CAROLINA SANDOVAL CAÑAS ✓					

Yindri guadalupa castro comarqua

Yindri castro



CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

IETAC JUAN DOMINGUEZ ROMERO

CODIGO FICHA	3439524	INSTRUCTOR	WILLIAM BARRIOS
PROGRAMA DE FORMACION	Conservacion de la biodiversidad y los ecosistemas	FASE DE PROYECTO	
Nombre	6-09-2026		
ANYI VANESA CAMARGO OROZCO	• Anyi Camargo		
AURORA ISABEL DE LOS REYES NIEBLES	• Aurora niebles		
BRISNEILY ELENA SUESCUN SIMANCAS	• Brisneily suescun		
BRITNEY ESTHER SUESCUN SIMANCAS	• Britney suescun		
DANELLYS JULIETH PEREZ CASTRO	• Danellys Perez C.		
DARYANGEL PAULIN GUTIERREZ RODRIGUEZ	• Daryangel Gut.		
ELIAN JULIAN MONTERROZA HOYOS	• Elian Hoyos		
EMELY DEL CARMEN RUIZ QUINTERO	• Emely Ruiz		
EMILY SHANY ZARACHE BARRIOS	• Emily zarache		
EMMANUEL JOSUE BORJA BALDOVINO	• Emmmanuel		
FERNEL ZUÑIGA VIDES	• Fernel Zuñiga		
GABRIELA NIEBLES JIMENEZ	• Gabriela niebles		
KARINA SHARICK ARAUJO SALAS	• Karina Araujo		
KATHERYNE SOFIA MARTINEZ BARRIOSNUEVO	• Katheryn martinez		
KEILA SOFIA NIEBLES BARRIOS	• Keila niebles		
KEVIN ANDRES MORENO SUAREZ	• Kevin moreno		
KHRISS TATIANA REALES ZAMBRANO	• Khriiss Reales		
LEAFAR RAFAEL JIMENEZ OROZCO	• X		
LEANDRA PACHECO REYES	• Leandra P. R.		
LORENA PATRICIA PALENCIA CANO	• Lorena Palencia		
LUISA FERNANDA NIEBLES MEZA	• Luisa niebles		
MANUEL SANTIAGO ANGULO MEZA	• Manuel Santiago Angulo Meza		
MARIA ISABEL FUNES ARRIETA	• Maria Funes		
MARIA JOSE PACHECO DE ALBA	• X		
MOISÉS ALEJANDRO ÁLVAREZ ESCALONA	• Moisés		
OSWALDO JOSE CALDERA PEDRAZA	• X		
RUTH ESTHER MÁRMOL MÁRMOL	• Ruth mármol		
SABRINA NOHEMI TOVAR GUEVARA	• Sabrina tovar		
SALMA DAIRETH VILLARREAL LARA	• Salma Villarreal		
SAYRETH NICOLL PIZARRO CABALLERO	• Sayreth P		
TALIANA CAROLINA SANDOVAL CAÑAS			
YINDRI GUADALUPE CASTRO CAMARGO	• Yindri castro		



CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

IE DESPERTAR DEL SUR

CODIGO FICHA	3159688		INSTRUCTOR	WILLIAM BARRIOS	
PROGRAMA DE FORMACION	CONSERVACION DE RECURSOS		FASE DE PROYECTO		
Nombre	14-04-2021	21-04-2021	23-04-2021	28-04-2021	30-04-2021
ALEXANDER DAVID CERVANTES LOPEZ	Jaider A.	Alex	Alex	Alex	Alex
ALEXIS JAVIT CARMONA ESTRADA	Alexis Carmona	Alexis Carmona	Alexis	Alexis	Alexis
ANTONY JOSE SALAS SILVA	Antony	Anthony	Anthony	Anthony	Anthony
ARISLEIDY BARRIOS GARCIA	Arisleidy B.	Arisleidy	Arisleidy	Arisleidy	Arisleidy
CAMILO ANDRES BERMUDEZ DIAZ	Camilo B.	Camilo B.	Camilo B.	Camilo B.	Camilo B.
CRISTIAN YASED SANTANA VARGAS	Cristian Yased	Cristian Yased	Cristian Yased	Cristian Yased	Cristian Yased
DANA DEYANIRA PEREZ PUENTE	Dana Perez	Dana Perez	Dana Perez	Dana Perez	Dana Perez
DANNA CAROLINA MIRANDA GONZALEZ	Danna Miranda	Danna Miranda	Danna Miranda	Danna Miranda	Danna Miranda
DAYRELIS GAMARRA PAREJO	Dayrellis Gamarra	X	Dayrellis Gamarra	Dayrellis Gamarra	Dayrellis
DEINER JOSE INSIGNARES CANTILLO	Deiner Insignares	Deiner Insignares	Deiner Insignares	Deiner Insignares	Deiner Insignares
ELIZABETH GOENAGA PARADA	Elizabeth G.	Elizabeth G.	X	Elizabeth G.	Elizabeth G.
GUISEL PAOLA TAPIAS ORTIZ	Guissel Tapias	Guissel T.	Guissel Tapias	Guissel Tapias	Guissel Tapias
JAIDER DAVID ALTAHONA CORONADO	Alexander Cervantes	Jaider	Jaider A.	Jaider A.	Jaider A.
JOENDRIS ALBERTO RODELO PALACIO	Joendris Rodelo	Joendris R.	Joendris R.	Joendris R.	Joendris R.
JOSUE DAVID HERNANDEZ ESCOBAR	Josue Hernandez	Josue Hernandez	Josue Hernandez	Josue H.	Josue H.
JUAN JAMIT MORALES LÓPEZ	Juan Morales	Juan Morales	Juan Morales	Juan Morales	Juan Morales
JUAN JOSE CASTRO NAVARRO	Juan Castro	Juan Castro	Juan Castro	Juan Castro	Juan Castro
KEIRY VALENTINA CORTES VALENTINA	Keiry Cortes	Keiry Cortes	Keiry Cortes	Keiry Cortes	Keiry Cortes
KEVIN ANDRES GARCIA ARANGO	Kevin Garcia	Kevin Garcia	Kevin Garcia	Kevin Garcia	Kevin Garcia
LUIS EDUARDO RODRIGO MORENO	Luis Eduardo	Luis Eduardo	Luis Eduardo	Luis Eduardo	Luis Eduardo
LUZ ELENA OSPINO SUAREZ	Luz Elena	Luz Elena	X	Luz Elena	Luz Elena
MARIA CAMILA CUETO CARABALLO	Maria Cueto	Maria Cueto	Maria Camila	Maria Cueto	Maria Cueto
MARIA JOSE SARMIENTO FRIAS	Maria Sarmiento	Maria Sarmiento	Maria Sarmiento	Maria Sarmiento	Maria Sarmiento
MELISSA LINEY MARTINEZ ANGULO	Melissa Martinez	Melissa	Melissa	Melissa	Melissa

no

X

MIGUEL ANTONIO ROJAS ALVAREZ	Miguel Rojas	Miguel Rojas	Miguel Rojas	Miguel Rojas	Miguel Rojas
CONRADO DAVID MAYORAL VELASQUEZ	Conrado D. Mayoral Velasquez	Conrado D. Mayoral Velasquez	Conrado D. Mayoral Velasquez	Conrado D. Mayoral Velasquez	Conrado D. Mayoral Velasquez
SHADIA PAOLA MOVILLA MARTINEZ	Shadia J.	Shadia J.	Shadia J.	Shadia J.	Shadia J.
SHERITH YUBANA RODRIGUEZ CARRASCAL	Sherith R.	Sherith R.	Sherith R.	Sherith R.	Sherith R.
SKARLET MICHEL GUTIERREZ ANGULO	Skarlet M.	Skarlet M.	Skarlet M.	Skarlet M.	Skarlet M.
YARICETH CAROLINA TARRIBA ARAUJO	Yariceth C.	Yariceth C.	Yariceth C.	Yariceth C.	Yariceth C.
YEILIS JOHANA MARTINEZ RODRIGUEZ	Yeilis M.	Yeilis M.	Yeilis M.	Yeilis M.	Yeilis M.
YURIAN JAIR HERNANDEZ FANDIÑO	Yurian J.	Yurian J.	Yurian J.	Yurian J.	Yurian J.



CODIGO FICHA	3159688	INSTRUCTOR	WILLIAM BARRIOS
PROGRAMA DE FORMACION	CONSERVACION DE RECURSOS	FASE DE PROYECTO	
Nombre			
ALEXANDER DAVID CERVANTES LOPEZ	Alexander cervantes		
ALEXIS JAVIT CARMONA ESTRADA	Alexis Carmona		
ANTONY JOSE SALAS SILVA			
ARISLEIDY BARRIOS GARCIA			
CAMILO ANDRES BERMUDEZ DIAZ	Camilo Bermudez		
CRISTIAN YASED SANTANA VARGAS	Cristian S.		
DANA DEYANIRA PEREZ PUENTE	Dana Perez		
DANNA CAROLINA MIRANDA GONZALEZ	Danna Miranda		
DAYRELIS GAMARRA PAREJO	Dayreus Gamarrá		
DEINER JOSE INSIGNARES CANTILLO	Deiner Insignares		
ELIZABETH GOENAGA PARADA			
GUISEL PAOLA TAPIAS ORTIZ	Guissel Tapias		
JAIDER DAVID ALTAHONA CORONADO	Jaider A.		
JOENDRIS ALBERTO RODELO PALACIO	Joendris Rodelo		
JOSUE DAVID HERNANDEZ ESCOBAR	X		
JUAN JAMIT MORALES LÓPEZ	Juan Morales		
JUAN JOSE CASTRO NAVARRO	Juan castro		
KEIRY VALENTINA CORTES VALENTINA	Keiry		
KEVIN ANDRES GARCIA ARANGO	Kevin Garcia		
LUIS EDUARDO RODELO MORENO			
LUZ ELENA OSPINO SUAREZ			
MARIA CAMILA CUETO CARABALLO			
MARIA JOSE SARMIENTO FRIAS	Maria Sarmiento		
MELISSA LINEY MARTINEZ ANGULO			

MIGUEL ANTONIO ROJAS ALVAREZ	Miguel Rojas				
OSWALDO DAVID MAYORAL ALVAREZ	OSWALDO				
SHADIA PAOLA MOVILLA MARTINEZ	Shadia J.				
SHERITH YUBANA RODRIGUEZ CARRASCAL	Sherith				
SKARLET MICHEL GUTIERREZ ANGULO	Skarlet				
YARICETH CAROLINA TARRIBA ARAUJO	Yariceth V				
YEILIS JOHANA MARTINEZ RODRIGUEZ	Yelis Martinez				
YURIAN JAIR HERNANDEZ FANDIÑO	YURIAN				



CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

IE NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA

CODIGO FICHA		3439534	INSTRUCTOR	WILLIAM BARRIOS	
PROGRAMA DE FORMACION		Conservacion de la biodiversidad y los ecosistemas	FASE DE PROYECTO		
Nombre		08-05-2026			
3	ALISSON MARIANA SMITH ALTAMAR	Alisson Smith			
4	CAROLAY MICHELL HERRERA URIANA	Carolay Herrera			
2	DINA LUZ GARCIA CASTRO	Dina Luz			
	DULCE MARIA MORENO ARROYO Ret				
2	ESTEBAN DE JESUS CORONADO PAJARO	Esteban Coronado			
1	FERNANDO JAVIER PARDO FONTALVO	Fernando Pardo			
1	FREIDELYS PAOLA DELGADO DAVILA				
3	GUISELL MARIA GUERRERO DE LA HOZ	Guissell Guerrero			
2	HANIEL DAVID VITOLA GUTIERREZ				
	KRISTIAN DAVID OROZCO FRIA				
4	LEONELA DEL CARMEN SANDOVAL AMARIS	Leonela S.			
4	LINA ISABEL OROZCO MIRANDA	Lina Orozco			
	LUNA DANIELA THOMAS OQUENDO	Luna			
3	MARIA BELEN BELTRAN LLORENTE	Maria B.			
2	MEZLITH DAYANA LUNA PALLARES				
3	SHADY MILETH GONZALES ARJONA	Shady G.			
1	SHAROLL NEGRETTE JIMENEZ				
3	SHEYLER DE JESUS SALAS JIMENEZ				
4	THALIA PEREZ OSPINO	Thalia P.			
4	VALERIE VANESSA OSPINO GONZALEZ				
4	YAJAIRA NICOLL VEGA CHARRIS	Yajaira			



Versión: 02

Código:
GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SABANALARGA, ATLANTICO 28 DE ABRIL DE 2026	Código Regional :	8
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	WILLIAM CESAR BARRIOS BARRIOS	Código Centro:	910310
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	72333016	Fecha de elaboración:	28 DE ABRIL DE 2026

En desarrollo de la comisión No. 12326 durante los días 21, 22, 23, 24, 27 del mes de ABRIL de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
21/04/2026	SABANALARGA - MALAMBO - SABANALARGA	BUS	\$ 34.000,00
22/04/2026	SABANALARGA - MALAMBO - SABANALARGA	BUS	\$ 34.000,00
23/04/2026	SABANALARGA - MALAMBO - SABANALARGA	BUS	\$ 34.000,00
24/04/2026	SABANALARGA - BARRANQUILLA - SABANALARGA	BUS	\$ 28.800,00
27/04/2026	SABANALARGA - BARRANQUILLA - SABANALARGA	BUS	\$ 28.800,00

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: \$ 159.600,00

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	WILLIAM CESAR BARRIOS BARRIOS	Nombre completo:	GIOVANNI WALTER IBAÑEZ PRADA	Nombre completo:	MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ
Cargo:	INSTRUCTOR	Cargo:	COORDINADOR ACADEMICO	Cargo:	SUBDIRECTORA E
Firma:		Firma:		Firma:	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA SABANALARGA ABRIL 28 DE 2026		
PRESENTADO A: MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ, subdirectora E		
ORDEN DE VIAJE No: 12326	FECHA DE INICIO: 21 DE ABRIL DE 2026	FECHA DE FINALIZACION: 27 DE ABRIL 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Sabanalarga – Malambo – Sabanalarga / Sabanalarga – Barranquilla - Sabanalarga	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Regional Atlántico / Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO EL ATLANTICO EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA VIGENCIA 2025 EN EL PROGRAMA TÉCNICO CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL DESPERTAR DEL SUR ficha 3159688 y en la INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA JUAN DOMINGUEZ ROMERO ficha 3159847		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: 1. Obtener y analizar muestras de origen ambiental según procedimientos establecidos. Esta competencia busca que el aprendiz adquiera habilidades para realizar la toma de muestras ambientales aplicando protocolos técnicos, normas de bioseguridad y estándares de calidad que garanticen resultados confiables.		
RESULTADOS: 1. Aplicar la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo de acuerdo al tipo de muestra. Para cumplir este resultado de aprendizaje, se desarrollaron actividades que permitieron reconocer los riesgos presentes durante el muestreo ambiental y aplicar medidas preventivas como: <ul style="list-style-type: none">• Uso adecuado de Elementos de Protección Personal (EPP).• Identificación de peligros en el entorno.• Manejo seguro de equipos y materiales de laboratorio.• Aplicación de protocolos de bioseguridad.• Disposición adecuada de residuos generados durante el muestreo.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Trabajos escritos Durante el proceso formativo se realizaron diversos trabajos escritos relacionados con: <ul style="list-style-type: none">• Procedimientos para la toma de muestras de agua, suelo y aire.• Identificación de riesgos laborales en actividades de muestreo ambiental.• Normatividad de seguridad y salud en el trabajo aplicable al laboratorio y trabajo de campo.• Importancia del control ambiental y su impacto en la salud pública.		



Estos documentos permitieron fortalecer el conocimiento teórico y comprender la importancia de aplicar protocolos establecidos.

2. Exposiciones

Se realizaron exposiciones grupales e individuales con el objetivo de socializar los temas aprendidos.

Entre los temas expuestos se encuentran:

- Tipos de muestreo ambiental.
- Riesgos biológicos, químicos y físicos en el trabajo de campo.
- Uso correcto de los elementos de protección personal.
- Normas de seguridad en laboratorios y áreas de muestreo.

Las exposiciones permitieron desarrollar habilidades comunicativas, trabajo en equipo y análisis crítico sobre los procedimientos ambientales.

3. Elaboración del Manual de Salud y Seguridad en el Trabajo

Como producto final de aprendizaje se elaboró un Manual de Salud y Seguridad en el Trabajo, el cual contiene:

- Identificación de riesgos durante la toma de muestras ambientales.
- Medidas de prevención y control.
- Protocolos de bioseguridad.
- Uso adecuado de los EPP.
- Procedimientos en caso de emergencias o accidentes.
- Manejo y disposición de residuos.

Este manual sirve como guía para realizar actividades de muestreo de forma segura y responsable.









COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aplicar siempre las normas de seguridad y salud en el trabajo durante actividades de campo o laboratorio.	Aprendices grado 11 técnico en conservación de recursos naturales	Abril de 2026
Utilizar adecuadamente los elementos de protección personal según el tipo de muestra	Aprendices grado 11 técnico en conservación de recursos naturales	Abril de 2026
Seguir los procedimientos establecidos para la recolección y manejo de muestras ambientales.	Aprendices grado 11 técnico en conservación de recursos naturales	Abril de 2026
Mantener una actitud responsable frente al cuidado del medio ambiente.	Aprendices grado 11 técnico en conservación de recursos naturales	Abril de 2026
Promover prácticas seguras entre compañeros y en el entorno laboral.	Aprendices grado 11 técnico en conservación de recursos naturales	Abril de 2026
Actualizar constantemente los conocimientos sobre	Aprendices grado 11 técnico en conservación de recursos naturales	Abril de 2026



normatividad ambiental y seguridad laboral.		
<p>CONCLUSIONES:</p> <p>El desarrollo de la competencia “Obtener y analizar muestras de origen ambiental según procedimientos establecidos” permitió fortalecer conocimientos y habilidades necesarias para realizar procesos de muestreo ambiental de manera adecuada.</p> <p>La aplicación de la normatividad de salud y seguridad en el trabajo es fundamental para prevenir riesgos y garantizar condiciones seguras durante la toma y análisis de muestras. Además, las actividades realizadas como trabajos escritos, exposiciones y la elaboración del manual de seguridad contribuyeron al aprendizaje integral del proceso.</p> <p>Finalmente, se concluye que el cumplimiento de los protocolos técnicos y las normas de seguridad no solo asegura la calidad de los resultados obtenidos, sino que también protege la salud de los trabajadores y el cuidado del medio ambiente.</p>		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
WILLIAM CESAR BARRIOS BARRIOS		<i>William Barrios B.</i>
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	GIOVANNY IBAÑEZ PRADA	<i>Giovanny Ibañez Prada</i> C.C. 8436 558 B/Q Reg. 3726 - M.V.R.

RECIBO DE
CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad	Sabaualaga	21	04	2026	No
Pagado a	Cooltrause				\$ 32.700
Concepto	transporte S/larga - Malambo - Sabaualaga				
Valor (en letras)	treinta y dos mil				
	setecientos pesos ml				
Código	Firma de recibido				
Aprobado	trausp. Cooltrause				
	CC ☐ NIT ☐ No				

Prod. Tinapel S.A.S.

RECIBO DE
CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad	S/larga	22	04	2026	No
Pagado a	trausp. Cooltrause				\$ 32.700
Concepto	Servicio de transporte Sabauaalaga - Malambo - Sabauaalaga				
Valor (en letras)	treinta y dos mil setecientos pesos ml				
Código	Firma de recibido				
Aprobado	trausp. Cooltrause				
	CC ☐ NIT ☐ No				

Prod. Tinapel S.A.S.

RECIBO DE
CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad	S/larga	23	04	2026	No
Pagado a	transporte Cooltrause				\$ 32.700
Concepto	transporte Sabauaalaga - Malambo - Sabauaalaga				
Valor (en letras)	treinta y dos mil setecientos pesos ml				
Código	Firma de recibido				
Aprobado	trausp. Cooltrause				
	CC ☐ NIT ☐ No				

Prod. Tinapel S.A.S.

RECIBO DE
CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad	S/larga	24	04	2026	No
Pagado a	Transporte Cobranza \$ 32.700				
Concepto	Servicio de transporte S/larga - Alalaubo - Sabanaalarga				
Valor (en letras)	treinta y dos mil Setecientos pesos m/c				
Código	Firma de recibido				
Aprobado	Transp. Cobranza				
	CC ☐ NIT ☐ No				

Prod. Inapel S.A.S.

RECIBO DE
CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad	S/larga	27	04	2026	No
Pagado a	Transp. Cobranza 28.800				
Concepto	transporte Sabanaalarga, Manguilla - Sabanaalarga				
Valor (en letras)	Veintiocho mil. Ochocientos pesos m/c				
Código	Firma de recibido				
Aprobado	Transp. Cobranza				
	CC ☐ NIT ☐ No				

Prod. Inapel S.A.S.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM CESAR BARRIOS BARRIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3159847 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA REHABILITACIÓN Y REUBICACIÓN DE LAS ESPECIES SILVESTRES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR PROGRAMAS COMUNITARIOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA VEGETACIÓN NATIVA EN EL ECOSISTEMA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR PRÁCTICAS AGRONÓMICAS, CULTURALES Y MECÁNICAS DE LOS SUELOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3439534 - CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE

RA3 EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOTORÍA AMBIENTAL DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS SOCIO-ECOLÓGICAS DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar fauna silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener flora silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3439524 - CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE

RA3 EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOTORÍA AMBIENTAL DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS SOCIO-ECOLÓGICAS DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar fauna silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener flora silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3159688 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA REHABILITACIÓN Y REUBICACIÓN DE LAS ESPECIES SILVESTRES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR PROGRAMAS COMUNITARIOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA VEGETACIÓN NATIVA EN EL ECOSISTEMA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR PRÁCTICAS AGRONÓMICAS, CULTURALES Y MECÁNICAS DE LOS SUELOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3439536 - CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE
RA3 EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOTORÍA AMBIENTAL DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS SOCIO-ECOLÓGICAS DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar fauna silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener flora silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0.00

INSTRUCTOR: WILLIAM CESAR BARRIOS BARRIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL