PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

ABRIL de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Abril de 2026

Señor(a)
GIOVANNY IBAÑEZ PRADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.8893202 del año 2026
Coordinador Académico
CEDAGRO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual ABRIL 2026

Referencia: **No CO1.PCCNTR.8893202 del año 2026**

ANDREA CAROLINA JIMÉNEZ MIER , identificado con la cédula de ciudadanía No. **1140899451**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de: CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE
($ 41.038.569,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 3.730.779). y nueve pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.145,310).
En la cuenta de Ahorros cuenta de Ahorros **48300016254** de Bancolombia.

Plazo: Será del 2 de febrero al 30 de Noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral en las competencias ARTESANALES impartidas en los programas de articulación con la media, de acuerdo a las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Se asistio de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia. Verificar la información consignada en los archivos digitales de los aprendices en la vigencia 2026	Ejecución de la formación ejecucion de la formacion
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, medianteel diligenciamiento del formato GFPI-F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.	Se llevo a cabo la articulación de los programas formativos en las instituciones mediante la revisión de los contenidos formativos en concordancia con el programa de formación	Formato debidamente diligenciado y acta de la reunión ACTAS Y FORMATOS IE FORMATO ARTICULAR CURRICULO
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	No se requirió la actividad	"No se requirió la actividad"
4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	Se Organizaron de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación.	Creación de planeación pedagógica. -Creación de diseño curricular. -Plan de trabajo Semana de alistamiento. -Elaboración y actualización de guías e instrumentos de evaluación. En los siguientes programas ELABORACION DEOBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES. Ejecución de la formación FORMATOS Y ACTAS 3437790 ACTAS DE INICIO 3439545

			ACTA DE INICIO DE EVARISTO SOURDIS 3437790 FORMATO DE AMBIENTES 3439545 FORMATO DE AMBIENTES 3437790 ACTAS DE INDUCCION 3439545 ACTA DE INDUCCION 3437790 FORMATOS Y ACTAS 3439545
5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Se ejecutaron las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro de formación	Formatos actualizados Guías, planeación pedagógica, evidencias fotográficas de la formación, Verificar listado de aprendices en Sofia plus
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084 , la versión vigente en la plataforma Compromiso..	Se apropiaron las dinámicas institucionales del Sena según la misión, objetivos y funciones. teniendo en cuenta las características, componentes técnicos y metodológicos del Sena en el marco de la FPI	Listado de asistencias, Registro fotográfico ACTAS INDUCCION 3439545 ACTA DE INDUCCION 3437790

8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en Compromiso.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en Compromiso), para garantizar la trazabilidad del proceso.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en Compromiso, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en Compromiso .	Se desarrollo reunión de padres de familia con el fin de socializar la estructura del programa y los lineamientos del SENA, los compromisos académicos y el proceso de articulación, así mismo el papel que deben cumplir los padres en el proceso formativo.	Acta de reunión debidamente diligenciada y listado de asistencia ACTA DE PADRES 3439545 ACTAS DE PADRES 3437790
13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
14	Participar activamente en las	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación, asegurando la continuidad del proceso formativo.		
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	Se Verificaron la continuidad de los aprendices de grado 10 y 11 de las fichas asignadas	Listados de Asistencia
16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Se Realizaron reuniones de quipo para seguimiento al cronograma de actividades de formación y gestión documental de los procesos formativos	Evidencias fotográficas
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	Se elaboraró y actualizo el proyecto formativo del programa, acorde con los lineamientos del programa de articulación con la media.	Proyecto formativo cargado y publicado en Sofia plus.
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma CompromISO.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

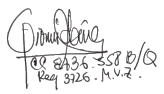
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9500052057**, DE APORTES EN LINEA referente al **MES DE MARZO**

Cordialmente,



ANDREA CAROLINA JIMENEZ MIER
Contratista
C.C. No. 1.140.899451 de Barranquilla
Recibí a satisfacción:



GIOVANNY IBAÑEZ PRADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No **CO1.PCCNTR.8893202** del año 2026.
Coordinador Académico

EVIDENCIAS


TIME STAMP
marzo 16, 2026 4:40 p.m.


TIME STAMP
marzo 16, 2026 4:41 p.m.


TIME STAMP
marzo 17, 2026 9:02 a.m.


TIME STAMP
INDUCCION PROGRAMA
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
2024
DOBLE TITULACIÓN
marzo 17, 2026 9:06 a.m.


TIME STAMP
marzo 17, 2026 11:28 a.m.


TIME STAMP
marzo 16, 2026 5:21 p.m.


TIME STAMP
marzo 18, 2026 4:51 p.m.


TIME STAMP
EL AMOR PROPIO
ES EL PRINCIPIO
DE TODO AMOR Y
AMISTAD
marzo 18, 2026 4:52 p.m.

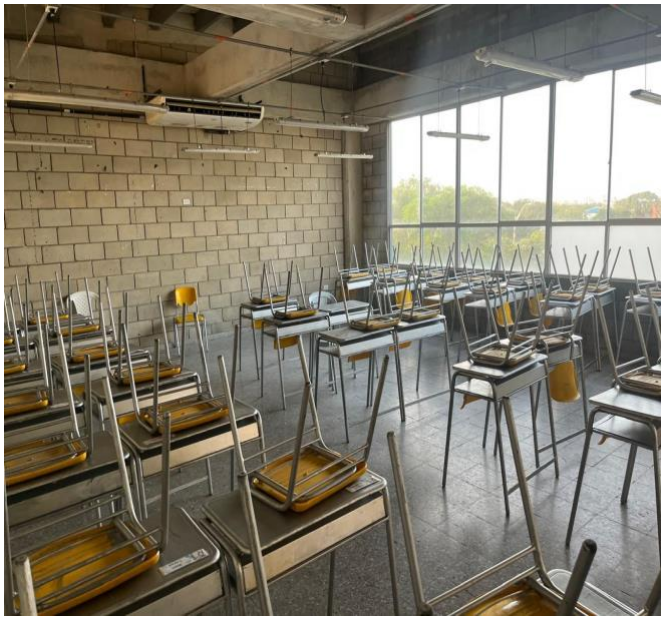

TIME STAMP
EL AMOR PROPIO
ES EL PRINCIPIO
DE TODO AMOR Y
AMISTAD
marzo 18, 2026 5:31 p.m.


TIME STAMP
marzo 19, 2026 7:21 a.m.


TIME STAMP
marzo 19, 2026 10:40 a.m.

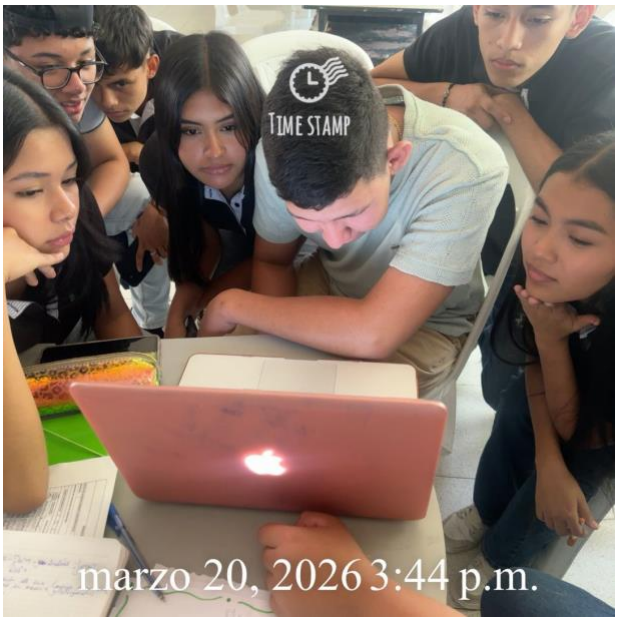

TIME STAMP
ESTRATEGIAS CLAVE DE MARKETING DIGITAL
marzo 19, 2026 10:53 a.m.


TIME STAMP
marzo 19, 2026 10:53 a.m.



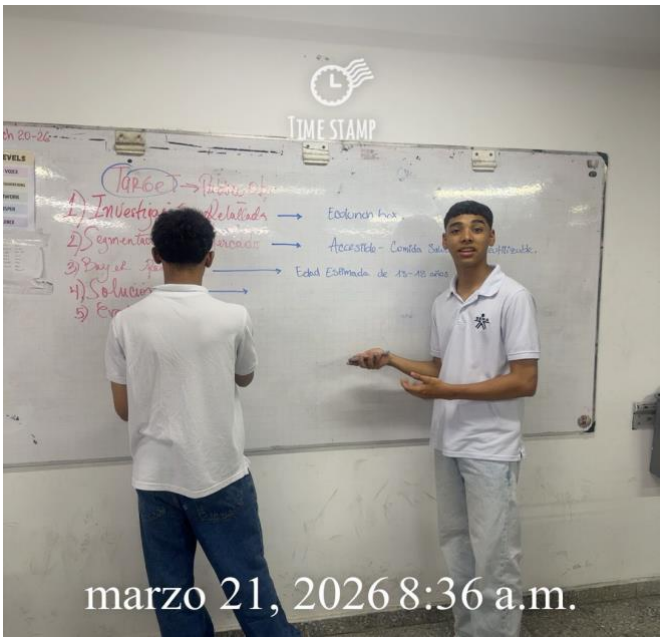

TIME STAMP
marzo 20, 2026 2:33 p.m.


TIME STAMP
marzo 20, 2026 2:32 p.m.


TIME STAMP
marzo 20, 2026 3:44 p.m.


TIME STAMP
marzo 20, 2026 3:51 p.m.


TIME STAMP
marzo 21, 2026 7:59 a.m.


TIME STAMP
marzo 21, 2026 8:36 a.m.


TIME STAMP
marzo 21, 2026 12:26 p.m.


TIME STAMP
marzo 24, 2026 11:23 a.m.


TIME STAMP
marzo 24, 2026 11:27 a.m.


TIME STAMP
marzo 24, 2026 2:02 p.m.


TIME STAMP
marzo 24, 2026 2:46 p.m.


TIME STAMP
marzo 24, 2026 5:29 p.m.


TIME STAMP
marzo 25, 2026 2:26 p.m.


TIME STAMP
marzo 25, 2026 2:27 p.m.


TIME STAMP
marzo 25, 2026 4:10 p.m.


TIME STAMP
marzo 25, 2026 5:26 p.m.

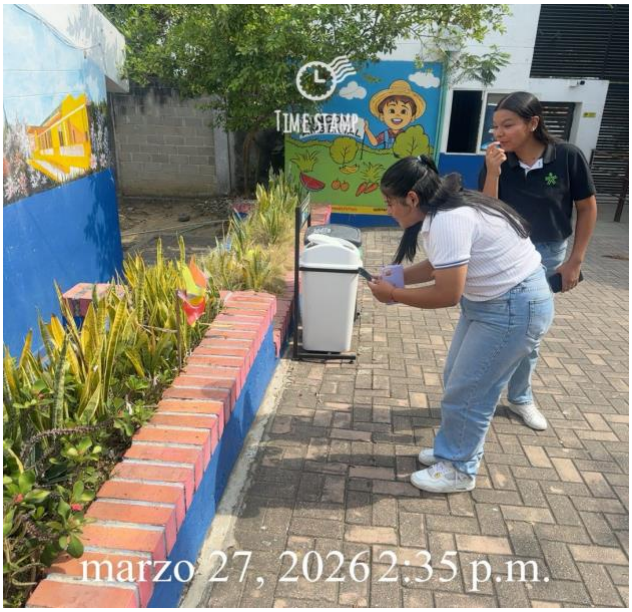

TIME STAMP
marzo 25, 2026 5:43 p.m.


TIME STAMP
marzo 26, 2026 8:07 a.m.


TIME STAMP
marzo 26, 2026 8:08 a.m.


TIME STAMP
marzo 26, 2026 9:54 a.m.


TIME STAMP
marzo 26, 2026 11:11 a.m.


TIME STAMP
marzo 27, 2026 2:35 p.m.


TIME STAMP
marzo 27, 2026 4:27 p.m.


TIME STAMP
marzo 28, 2026 8:30 a.m.


TIME STAMP
marzo 28, 2026 8:30 a.m.


TIME STAMP
marzo 28, 2026 12:34 p.m.


TIME STAMP
marzo 30, 2026 12:42 p.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 8:35 a.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 8:35 a.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 8:36 a.m.

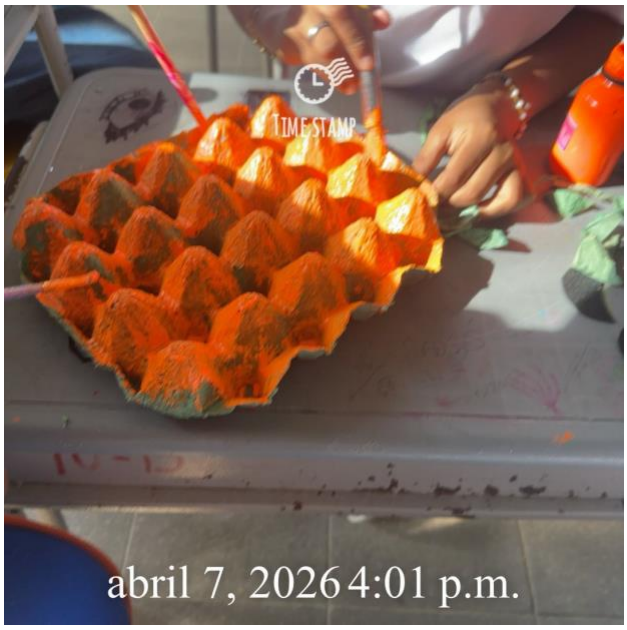

TIME STAMP
abril 7, 2026 10:07 a.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 10:52 a.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 10:55 a.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 4:01 p.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 3:48 p.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 4:01 p.m.


TIME STAMP
abril 7, 2026 5:24 p.m.


TIME STAMP
abril 8, 2026 2:53 p.m.


TIME STAMP
abril 8, 2026 2:54 p.m.


TIME STAMP
abril 8, 2026 4:37 p.m.


TIME STAMP
abril 8, 2026 2:56 p.m.

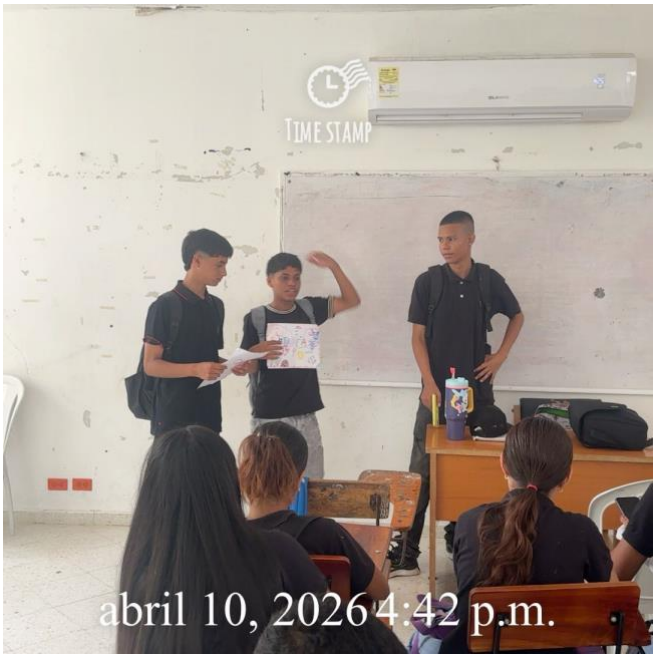

TIME STAMP
abril 8, 2026 2:55 p.m.


TIME STAMP
abril 8, 2026 2:53 p.m.

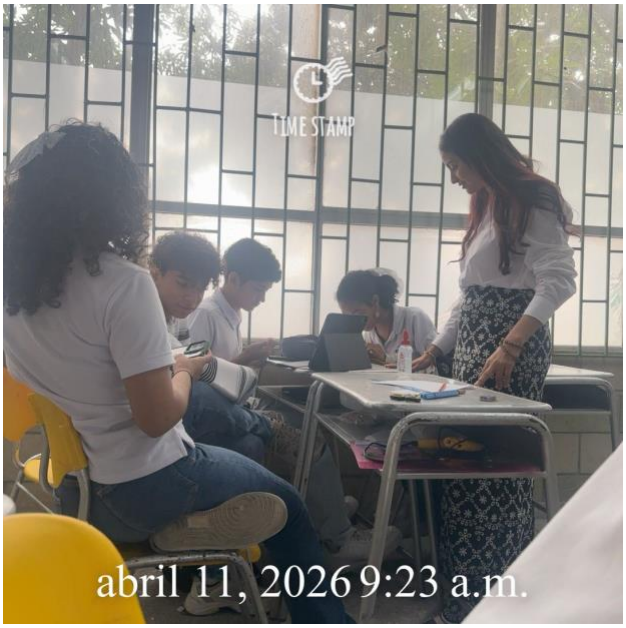

TIME STAMP
abril 9, 2026 8:30 a.m.


TIME STAMP
abril 10, 2026 3:10 p.m.


TIME STAMP
abril 10, 2026 3:10 p.m.


TIME STAMP
abril 10, 2026 4:42 p.m.


TIME STAMP
abril 10, 2026 4:51 p.m.


TIME STAMP
abril 11, 2026 9:23 a.m.


TIME STAMP
abril 11, 2026 12:36 p.m.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDREA CAROLINA JIMENEZ MIER

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437790 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACONDICIONAR CORTEZAS VEGETALES SEGÚN TÉCNICA Y TIPO DE MATERIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ACOPIAR MATERIALES MADERABLES SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA APLICABLE.

RA2. ALISTAR MATERIALES MADERABLES, HERRAMIENTAS Y PUESTO DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA APLICABLE Y PRODUCTO ARTESANAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adecuar semilla según orden de producción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. ALISTAR MATERIALES NO MADERABLES, HERRAMIENTAS Y PUESTO DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA APLICABLE Y PRODUCTO ARTESANAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adornar superficie según técnica de incrustación

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159722 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adecuar semilla según orden de producción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. ALISTAR MATERIALES NO MADERABLES, HERRAMIENTAS Y PUESTO DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA APLICABLE Y PRODUCTO ARTESANAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ARMAR PRODUCTO DE MADERA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS ARTESANALES, REQUERIMIENTO DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DECORAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA SEGÚN TÉCNICA INCRUSTACIÓN, DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dibujar propuesta de acuerdo con técnicas de dibujo y requerimientos de diseño
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3439545 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACONDICIONAR CORTEZAS VEGETALES SEGÚN TÉCNICA Y TIPO DE MATERIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ACOPIAR MATERIALES MADERABLES SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA APLICABLE.

RA2. ALISTAR MATERIALES MADERABLES, HERRAMIENTAS Y PUESTO DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA APLICABLE Y PRODUCTO ARTESANAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adecuar semilla según orden de producción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. ALISTAR MATERIALES NO MADERABLES, HERRAMIENTAS Y PUESTO DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA APLICABLE Y PRODUCTO ARTESANAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adornar superficie según técnica de incrustación

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ANDREA CAROLINA JIMENEZ MIER

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL