INVITACIÓN PÚBLICA No. 03-2026

Régimen Especial

La **Institución Educativa Rural Departamental San Javier**, en el marco de lo establecido en la **Ley 1150 de 2007**, el **Decreto 1082 de 2015**, y bajo el **régimen especial para contratos hasta 20 SMMLV**, invita a personas naturales o jurídicas legalmente constituidas a presentar **oferta para la prestación del siguiente servicio**:

1. **Objetivo del contrato**

Adquisición e instalación de un sistema continuo de tintas para la impresora Epson Workforce WFC5890 incluyendo mantenimiento preventivo y suministro inicial de tintas más kit de tintas WORKFORCE C5890 500 ml de cada color (Negro, Cyan, Magenta y Amarilla + Almohadillas) de la Institución Educativa Rural Departamental San Javier y su sede alto del frisol.

2. **Clasificación UNSPSC**

El objeto contractual se encuentra clasificado en los siguientes códigos:

- **44103105** – Cartuchos o suministros de tinta para impresoras

3. **Especificaciones técnicas**

El proponente deberá incluir como mínimo:

- Suministro de **kit de sistema continuo de tintas compatible con impresora Epson Workforce WF-C5890**.
- **Instalación del sistema continuo de tintas** en la sede principal de la institución.
- **Recarga inicial de tintas** de cada color.
- **Mantenimiento preventivo del equipo**.
- Revisión o cambio de **almohadillas de absorción** si se requiere.
- Pruebas de funcionamiento del equipo.
- Kit de tintas **Epson Workforce WF-C5890** de 500 ml de cada color Negro, Cyan, Magenta y amarillo más almohadillas

4. **Presupuesto oficial**

El presupuesto oficial estimado para el presente proceso es de:

$2.000.000 (Dos millones mil pesos M/CTE).

Respaldado mediante:

Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP No. 05 del 4 de mayo de 2026

5. **Lugar de ejecución**

Sede principal de la Institución Educativa Rural Departamental San Javier, en la inspección de San Javier del Municipio de La Mesa Cundinamarca.

6. **Plazo de ejecución**

El plazo de ejecución será de quince (15) días hábiles, contados a partir de la aceptación de la oferta o suscripción del contrato.

7. **Forma de pago**

La institución realizará un pago único contra entrega, previa verificación del correcto funcionamiento del sistema instalado y presentación de la factura o cuenta de cobro correspondiente.

8. **Requisitos de la oferta**

La propuesta deberá contener:

- Nombre o razón social del proveedor
- Número de identificación o NIT
- Dirección y datos de contacto
- Descripción detallada del servicio ofrecido
- Valor total de la oferta
- Vigencia de la oferta

9. **Documentos habilitantes**

El proponente deberá anexar los siguientes documentos:

- Registro Único Tributario (**RUT**) actualizado
- Registro cámara de comercio para persona jurídica
- Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal o persona natural
- Certificado de antecedentes disciplinarios (**Procuraduría**)
- Certificado de antecedentes fiscales (**Contraloría**)
- Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)
- Certificación bancaria actualizada
- Certificado del sistema registro nacional de medidas correctivas RNMC (**policía nacional de Colombia**) vigente.

10. **Cronograma del proceso**

ACTIVIDAD	FECHA
Publicación de la invitación en la cartelera institucional	5 de mayo de 2026
Recepción de ofertas	6 al 8 de mayo de 2026
Cierre de recepción de ofertas	8 de mayo de 2026 12:00 p.m.

Evaluación de ofertas	11 de mayo de 2026
Comunicación de aceptación de oferta	11 de mayo de 2026
Suscripción del contrato	12 de mayo de 2026

11. **Presentación de las ofertas**

Las ofertas deberán enviarse al correo institucional:

sanjavier07@gmail.com o entregarse en físico en la sede principal de la IERD San Javier.

12. **Fecha límite de presentación**

Las ofertas se recibirán hasta el día 8 de mayo de 2026.

La institución seleccionará la oferta que resulte más favorable para la entidad, teniendo en cuenta el cumplimiento de las especificaciones técnicas y el menor valor económico.

13. **Observaciones generales**

- La entidad podrá declarar desierto el proceso si no se presentan ofertas válidas.
- La presentación de la oferta implica aceptación de las condiciones establecidas.
- Anexos: Estudio previo
- CDP
- Formato presentación de oferta

JOSE EDGAR RIVEROS FULA
Rector

MARTHA CECILIA QUINTERO A
Secretario (a) Pagador