

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68		
			Versión: 2		
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023		

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA
			26	Abril	2026
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA	MES	AA	al
		1	Abril	2026	
		30	Abril	2026	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO									
Número de contrato	CD-DP-5285-2025								
Nombres y apellidos contratista / Razón Social	RIGOBERTO PALENCIA SEVERICHE		C.C. o NIT	92,186,125					
Dirección	CALLE 49 No. 9D-36		Ciudad	BARRANQUILLA					
Celular	316 2438640	Dirección de correo electrónico	rpalencia@defensoria.edu.co						
Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	806845348	Banco	AV VILLAS				
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales								
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☒	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES				
				1	Octubre				
				2025					
Objeto del contrato									
Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
Plazo de ejecución	MESES	y	DIAS	Fecha de terminación	DÍA				
	10				31				
					MES				
					Julio				
					2026				
Valor total del contrato	\$ 50,110,000.00		Valor honorarios mensuales	\$ 5,011,000.00					
Lugar de ejecución	BARRANQUILLA								
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926		Registro Presupuestal	177026					
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION G19						
Nombre del supervisor o interventor	EDGAR HERNANDO DEVIA DE LAS SALAS		C.C. o NIT	72,274,969					
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	edevia@defensoria.gov.co								
Garantía Única	Si ☒	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA				
	N/A ☐		28	Septiembre	2025				
		Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA				
			30	Septiembre	2025				
Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.			Número de póliza					
				65-46-101062075					
Amparos	Vigencia						Valor amparo		
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
		28	Septiembre	2025		30	Noviembre	2026	\$ 5,011,000.00
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
		28	Septiembre	2025		31	Julio	2028	\$ 10,022,000.00
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO					
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar	
	1°. Pago	Octubre	30	\$ 5,011,000.00	
	2°. Pago	Noviembre	30	\$ 5,011,000.00	
	3°. Pago	Diciembre	30	\$ 5,011,000.00	
	4°. Pago	Enero	30	\$ 5,011,000.00	
	5°. Pago	Febrero	30	\$ 5,011,000.00	
	6°. Pago	Marzo	30	\$ 5,011,000.00	
	7°. Pago	Abril	30	\$ 5,011,000.00	
	8°. Pago				
	9°. Pago				
	10°. Pago				
	11°. Pago				
	12°. Pago				
	13°. Pago				
	14°. Pago				
	15°. Pago				
	16°. Pago				
	17°. Pago				
	18°. Pago				
	19°. Pago				
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)				\$ 35,077,000.00
	Saldo				\$ 15,033,000.00
OBSERVACIONES					

		Proceso: Gestión Contractual	
		ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
Número de contrato		CD-DP-5285-2025	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas			
1		2	
Información a diligenciar por el contratista		Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No. Observaciones
1	Desarrollo las actividades teniendo en cuenta los lineamientos y parametros del servicio establecido por la Direccion Nacional de Defensoria Pública.	Si Desarrollé las actividades teniendo en cuenta los lineamientos y parametros del servicio establecido por la Direccion Nacional de Defensoria Pública.	Se verifico cumplimiento
2	Asistio a los turnos, asi como a las audiencias programadas para la prestacion de servicios.	Se dio cumplimiento con todas las actividades establecidas por la Direccion Nacional de Defensoria Publica	Se verifico cumplimiento
3	Diligencio los formatos diseñados por la Direccion Nacional de Defensoria Publica, suministrando informacion oportuna, veraz y confiable.	Diligencie todos los formatos exigidos por la Direccion Nacional de Defensoria Publica	Se verifico cumplimiento
4	Presentó el Informe mensual de Ejecución y las Estadísticas Consolidadas al supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Direccion, suministrando informacion oportuna.	Di cumplimiento con la entrega del informe de ejecucion mensual al superior	Se verifico cumplimiento
5	Anexó las solicitudes de servicio, Acta de Derechos y obligaciones del usuario, Visitas y/o comunicaciones a los usuarios, Estrategia Juridica y/o Diagnósticos Juridico - Administrativo, según el caso.	Anexe todas las solicitudes de servicios, las actas de derechos y obligaciones, estrategias jurídicas y visitas a los usuarios privados de la libertad	Se verifico cumplimiento
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la Obligacion Contractual	Le comuniqué a los usuarios el estado actual en que se encuentran cada uno de sus procesos	Se verifico cumplimiento
7	Visitó a los usuarios del Servicio de Defensoria Publica que se encuentra privado de la Libertad una (1) vez al mes.	Visite a los usuarios privados de la libertad	Se verifico cumplimiento
8	Asistió a las actividades de capacitacion programadas por la Defensoria del Pueblo	No fueron programadas actividades de capacitacion por parte de la defensoria del Pueblo	Se verifico cumplimiento
9	Asistió a las secciones de la Barra de Defensores, convocadas por el Coordinador Academico de la Region, o quien haga sus veces.	Asiste de manera virtual a las distintas barras programadas por la Direccion Nacional de la defensoria del Pueblo	Se verifico cumplimiento
10	Anexó la Declaracion Juramentada, con copia a los aportes de salud, pension y ARL	Si anexe la declaracion juramentada con las copias respectivas de aportes de salud, pension y ARL	Se verifico cumplimiento
11	Mantuvó actualizado los sistemas de informacion (vision web) aplicativos y softwares u otros similares para el servicio de Defensoria a los cuales tenga acceso.	Si cumplí con mantener actualizado el sistema de informacion de vision web y aplicativos similares	Se verifico cumplimiento
12	Actualizo los conocimientos en el area del Derecho afín al Programa al cual fue contratado		Se verifico cumplimiento
13	Interpuso en debida forma los recursos y medios de impugnacion previstos en la leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere oportuno.		Se verifico cumplimiento
14	Informó de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposicion de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecucion del objeto y las obligaciones pactadas en el presente contrato.	En el presente mes al suscrito no se le han impuesto sanciones que afecten mi ejercicio como Defensor Publico	Se verifico cumplimiento
15	Atendió oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato, para una mejor gestión.	Si atendí de manera oportuna cada una de las asignaciones y recomendaciones suministradas por el supervisor	Se verifico cumplimiento
16	Suministró a los usuarios del Servicio de Defensoria Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Si asisti a los usuarios del servicio la asesoría jurídica de acuerdo con la actividad judicial programada.	Se verifico cumplimiento

Número de contrato		CD-DP-5285-2025	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas			
1		2	
Información a diligenciar por el contratista			
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor			
No.	Observaciones		
OBSERVACIONES			
FIRMAS			
EI CONTRATISTA		EI SUPERVISOR / INTERVENTOR	
			
DÍA	MES	AA	
2	5	2026	
DÍA	MES	AA	
2	5	2026	