 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4152.010.26.1.439 de 2026

Nombre completo del contratista: JOSE EFRAIN LLOREDA BACCA

Documento de identificación: 94.398.480

Nombre del supervisor: LILIANA LÓPEZ LÓPEZ

Organismo: SECRETARIA DE MOVILIDAD


Objeto del Contrato:
 prestar servicios de apoyo a la gestión en el marco del proyecto denominado fortalecimiento institucional para la atención de usuarios de la secretaria de movilidad del distrito de Cali según BP 26005474

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio 16/enero/2026	Fecha terminación 30/junio/2026
----------------------------------	------------------------------------

Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No. 1 Entre los suscritos SERGIO JAVIER MONCAYO VELASQUEZ identificado(a) con CC.94.283.399, quien actúa en su calidad de ordenador del gasto de la Secretaría de Movilidad de Santiago de Cali Distrito Especial, con NIT. 890399011-3 según Decreto de Nombramiento No. 4112.010.20.0027 del veintisiete (27) de enero de 2026, de conformidad con la delegación otorgada por el señor Alcalde de Santiago de Cali mediante Decreto No.4112.010.20.1025 del diez (10) de diciembre de 2025, quien en lo siguiente se denominará Distrito Especial Secretaria de Movilidad, Alcaldía Santiago de Cali, JOSE EFRAIN LLOREDA BACCA, identificado con

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002
cédula de ciudadanía No 94.398.480 quien para los efectos del presente acto se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 01 al contrato/convenio/aceptación de oferta prestación de servicios No. 4152.010.26.1.439-2026			
Suspensión: (N/A)			
Reanudación: (N/A)			
Cesión: (N/A)			
Terminación anticipada: (N/A)			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)			
Adición: Adicionar al contrato de prestación de servicios profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 4152.010.26.1.439-2026, la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$5.584.000)			
Prórroga: Al contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 4152.010.26.1.439-2026, por el término de dos (2 meses) tendrá un plazo de ejecución hasta el día 30 de junio del 2026.			
Información para Retención en la fuente: (N/A)			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
➤ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
➤ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.752.000	\$2.792.000	\$8.376.000	\$5.584.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 36768139 Operador: ASOPAGO S.A. No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 36768139 Fecha de Pago: 21/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: 04/ 2026


Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

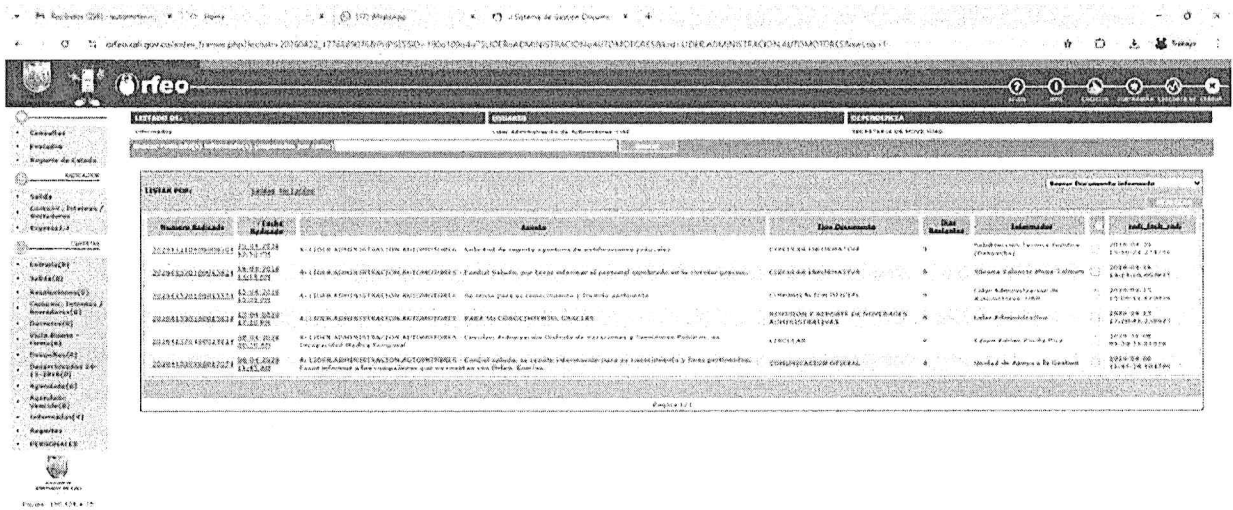
Concepto Supervisor: DURANTE EL PRESENTE PERIODO EL CONTRATISTA REALIZO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

1. Realizar las solicitudes y respuestas correspondientes a cada solicitud manifestada a través del Orfeo.

- Realizó la revisión detallada del sistema de gestión documental Orfeo correspondiente al mes de marzo, herramienta institucional utilizada para el control, radicación y seguimiento de comunicaciones oficiales. se verificó el listado de documentos radicados, identificando aspectos clave como número de radicado, fecha de registro, asunto, tipo documental (circulares, liquidaciones, entre otros),

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

dependencia responsable e información del remitente. Asimismo, se efectuó el seguimiento al estado de cada trámite, permitiendo identificar solicitudes pendientes, en gestión o finalizadas. Esta actividad se realizó los días 10,17 y 24 de abril del 2026



Numero Radicado	Fecha Recibido	Asunto	Area Documento	Dias Restantes	Indicador	Fecha Fin. Ind.
202401141000000001	2024-01-14 09:17:57	A. LICEN ADMINISTRACION AUTOMOTRIZ - Acto final de supervisión de mantenimiento preventivo	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	3	Indicador con Función Pendiente (Pendientes)	2024-01-17 09:17:57
202401141000000002	2024-01-14 09:17:57	B. LICEN ADMINISTRACION AUTOMOTRIZ - Estado Saludo, para tener información al personal involucrado con la licencia especial	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	6	Indicador con Función Pendiente (Pendientes)	2024-01-20 09:17:57
202401141000000003	2024-01-14 09:17:57	A. LICEN ADMINISTRACION AUTOMOTRIZ - Revisión para la construcción y estudio preliminar	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	3	Indicador con Función Pendiente (Pendientes)	2024-01-17 09:17:57
202401141000000004	2024-01-14 09:17:57	A. LICEN ADMINISTRACION AUTOMOTRIZ - PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNAS	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	6	Indicador con Función Pendiente (Pendientes)	2024-01-20 09:17:57
202401141000000005	2024-01-14 09:17:57	A. LICEN ADMINISTRACION AUTOMOTRIZ - Consulta de la licencia de funcionamiento y funcionamiento	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	3	Indicador con Función Pendiente (Pendientes)	2024-01-17 09:17:57
202401141000000006	2024-01-14 09:17:57	A. LICEN ADMINISTRACION AUTOMOTRIZ - Estado Saludo, para tener información al personal involucrado con la licencia especial	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	6	Indicador con Función Pendiente (Pendientes)	2024-01-20 09:17:57

2. Brindar atención al usuario interno que requiera documentos del área de apoyo logístico automotor.

- Brindó apoyo logístico en la inspección preoperacional visual diaria del parque automotor, verificando aspectos como la vigencia del SOAT y la RTM, el funcionamiento de los sistemas de luces, pito, espejos, condiciones de las llantas, estado del sillín (cojinería), niveles de fluidos (aceite), direccionales y sistema de frenos, así como el uso de casco reglamentario y la disponibilidad de chaleco impermeable. La revisión se efectuó a las siguientes placas: Esta actividad se realizó desde el 1 al 30 de abril del 2026



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

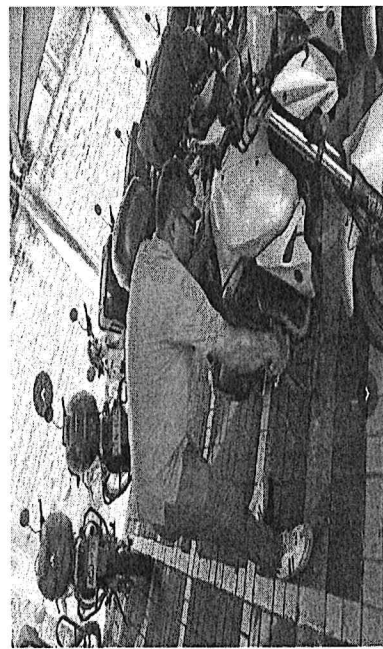
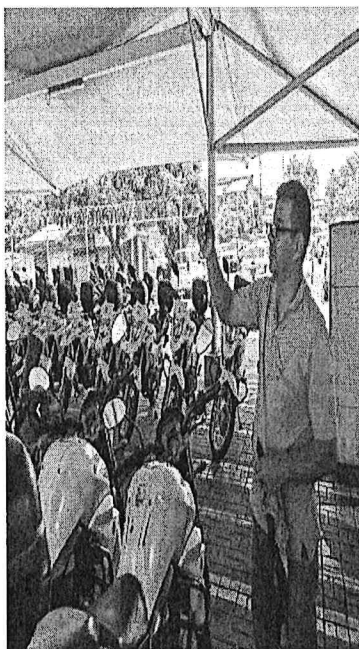
MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

PLACAS MOTOCICLETAS PREOPERACIONAL

JOS99E	JOS73E	JOS32E	XTN58C	XTN39C	XTN13C	FMO69G
JOS98E	JOS68E	JOS28E	XTN55C	XTN34C	XTN10C	FMO84G
JOS93E	JOS67E	JOS26E	XTN51C	XTN32C	XTN03C	FMO70G
JOS92E	JOS64E	XTN80C	XTN45C	XTN285C	FMO92G	FMO68G
JOS85E	JOS58E	XTN70C	XTN44C	XTN 22C	FNO90G	ACJ88A
JOS92E	JOS46E	XTN69C	XTN41C	XTN21C	FMO88G	ACJ91A
JOS83E	JOS43E	XTN59C	XTN37C	XTN16C	FMO87G	ACJ92A





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

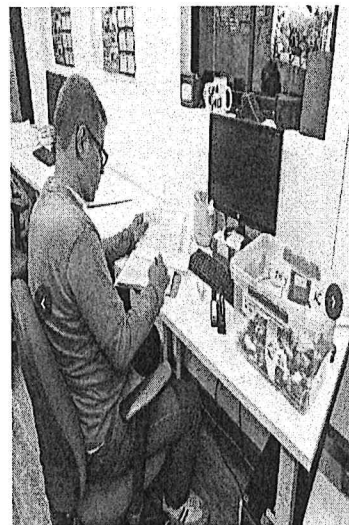
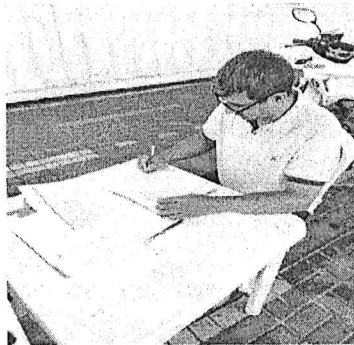
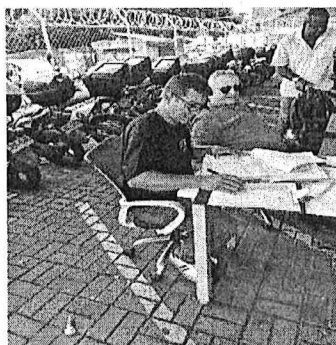
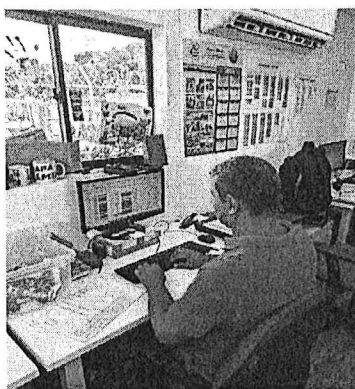
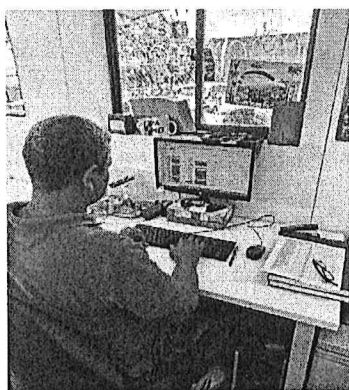
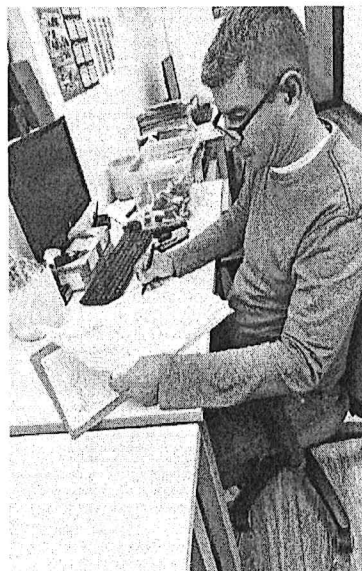
INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL


VERSIÓN

002

3. Apoyar de manera oportuna los requerimientos con el fin de fortalecer las diferentes herramientas para la atención de los diferentes usuarios de la secretaria de movilidad.

- Brindó apoyo en la elaboración de reportes diarios sobre el funcionamiento preoperacional de cada motocicleta asignada en el turno, verificando que los vehículos se encuentren en óptimas condiciones para el cumplimiento de sus labores diarias. La revisión incluye aspectos técnicos básicos (niveles de aceite, líquido de frenos, estado de llantas y sistema de iluminación), así como una inspección visual general que garantice la seguridad y operatividad. Esta actividad se realizó del 1 al 30 de abril 2026.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

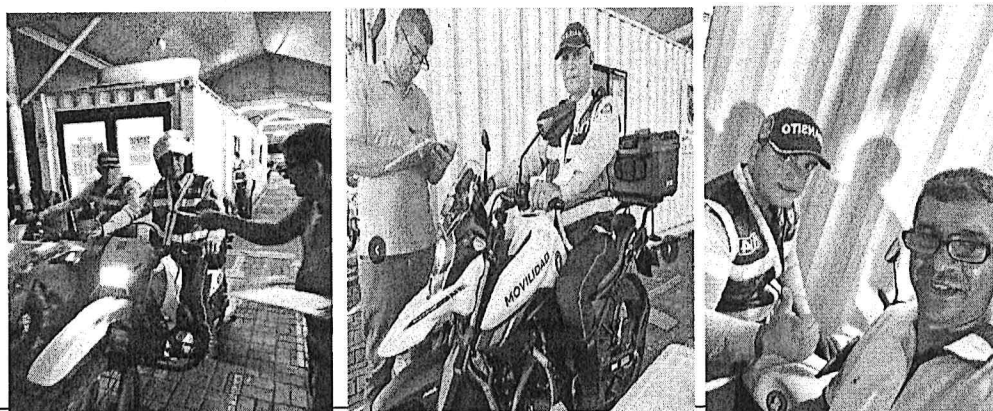
4. Brindar apoyo en la logística para la entrada y salida de vehículos oficiales en los diferentes turnos asignados.


Turno de la mañana: Se realizó el registro de salida de las motocicletas, verificando previamente las condiciones preoperacionales de las unidades operativas para garantizar su adecuado funcionamiento antes de ser asignadas. Esta actividad se realizó desde el 1 al 30 de abril 2026

Turno del mediodía: Se apoyó en el registro de entrada y salida de motocicletas, diligenciando información clave como placa del vehículo, identificación del agente asignado y hora de movimiento, asegurando el control y trazabilidad de la operación. Esta actividad se realizó los días del 6 al 28 de abril del 2026.

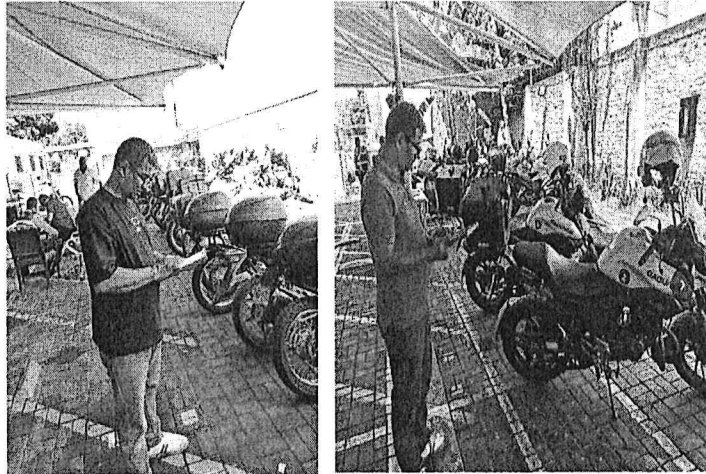
Jornada nocturna: Se efectuó el ingreso de las motocicletas al parque automotor, verificando que los agentes de turno entregaran las llaves de las unidades operativas, con el fin de asegurar su disponibilidad para la inspección preoperacional del siguiente turno.

Esta actividad contribuye al control eficiente del parque automotor, garantizando la correcta asignación de los vehículos, la continuidad operativa y el cumplimiento de los protocolos establecidos operativa y el cumplimiento de los protocolos establecidos. Esta actividad se realizó según programación asignada los días 7 y 20 de abril del 2026.

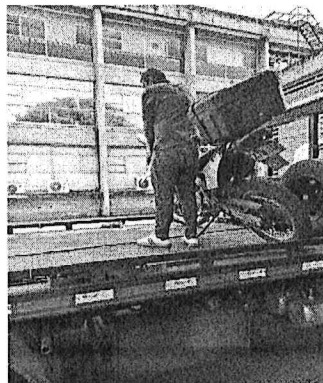



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Brindó apoyo en la realización del inventario de las motocicletas disponibles para el turno de la tarde, con el fin de garantizar una adecuada asignación y control del parque automotor. Esta actividad se realizó los día 6 al 30 de abril del 2026

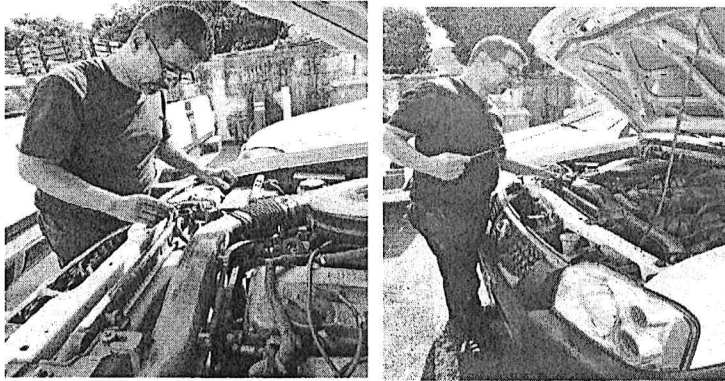


- Brindó apoyo en la recepción de motocicletas provenientes del taller, verificando su estado general y registrando la información correspondiente para su control y disponibilidad. Esta actividad se realizó el 1 de abril del 2026


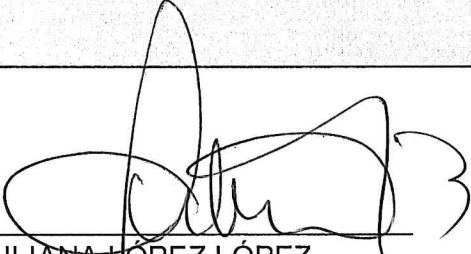



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Brindó apoyo a la inspección preoperacional del vehículo ONK446 verificando condiciones para cumplir con la salida y ejecución de los servicios asignados. Esta actividad se realizó el 15 de abril 2026



- **Link – Carpeta Drive**
https://docs.google.com/document/d/1ORb2M5kW-O9d71AeEb_F9MoAYhwAPgEk/edit

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A			
Constancia de Paz y Salvo: N/A			
Observaciones al informe técnico: N/A			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
NO SE PRESENTARON RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
 LILIANA LÓPEZ LÓPEZ Nombre y firma del supervisor			
 PAOLO ANDRÉS RODRIGUES BAUTISTA Nombre y firma apoyo a la supervisión			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 8 de Mayo de 2026			

