PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, mayo de 2026

Señor
Giovanny Walter Ibáñez Prada
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. PCCNTR. 8893650**
Coordinador académico
CEDAGRO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: No.CO1.PCCNTR. 8893650 del año 2026

KELLY JOHANNA HERNANDEZ BOLIVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1043009454 de en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDAGRO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de: CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 41.038.569,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.730,779) y nueve pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.145,310).En la cuenta de Ahorros Bancolombia No. 12063597307

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral en las competencias AMBIENTALES impartidas en los programas de articulación con la media, de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Asistir de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia.	Evidencia 1 GRADO 11 3159816 IE SAN JOSE DE LURUACO FICHA 3160007 IETD METROPOLITANO GRADO 10 3437542 IE SAN LUIS BELTRAN DE MANATÍ 3437588 IE FERNANDO HOYOS RIPOLL 3437642 IE CODESA DE SABANALARGA
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se evaluó de manera oportuna las diferentes competencias de las fichas 3159816 y 3160007	Enlace de Reportes de Juicios de Evaluación Técnico en Conservación de Recursos naturales - Ficha 3160007 2.10 JUICIOS EVALUATIVAS Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental - Ficha 3159816 2.10 JUICIOS EVALUATIVOS

			Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 3437643 10 JUICIOS EVALUATIVOS Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 3437588 10 JUICIOS EVALUATIVOS Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental Ficha 3433542 10 JUICIOS EVALUATIVOS
4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Se ejecutaron las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental y Monitoreo Ambiental teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro de formación	**Planeación pedagógica** PROGRAMA TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL CARPETA ALISTAMIENTO GRADO 10 Y 11 https://drive.google.com/drive/folders/1FSI8LB0SK3FSq6a_yp4G-R8rdwSrb0tb?usp=drive_link PROGRAMA TECNICO EN PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL CARPETA ALISTAMIENTO https://drive.google.com/drive/folders/1FSI8LB0SK3FSq6a_yp4G-R8rdwSrb0tb?usp=drive_link

			Elaboración y actualización de guías e instrumentos de evaluación. PROGRAMA TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL CARPETA GRADO 10 Y GRADO 11 https://drive.google.com/drive/folders/1FSI8LB0SK3FSq6a_yp4G-R8rdwSrb0tb?usp=drive_link PROGRAMA TECNICO EN PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL CARPETA GRADO 10 Y GRADO 11 https://drive.google.com/drive/folders/1FSI8LB0SK3FSq6a_yp4G-R8rdwSrb0tb?usp=drive_link
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"

7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084, la versión vigente en la plataforma CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	Se llevo a cabo el diligenciamiento del formato GFPI-F-165 para el debido procedimiento de la selección de la etapa productive a la ficha asignada.	Enlace reporte del formato GFPI-F-165 elección etapa productiva Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental Ficha 3437542 11 ETAPA PRODUCTIVA Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 3437643 11 ETAPA PRODUCTIVA Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 3437588 11 ETAPA PRODUCTIVA
10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en CompromISO), para garantizar la trazabilidad del proceso.	Se llevo a cabo el diligenciamiento de las bitácoras de trabajo con los grupos de las fichas 3160007 y 3159816	Técnico en Conservación de Recursos Naturales – Ficha 3160007 2.11 ETAPA PRODUCTIVA Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental – Ficha 3159816

			2.11 ETAPA PRODUCTIVA
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en CompromISO, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
14	Participar activamente en las estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación, asegurando la continuidad del proceso formativo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"

16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Realizar reunión de equipo para seguimiento al cronograma de actividades de formación y gestión documental de los procesos formativos	Evidencia 2
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	Elaborar ajustar y actualizar el proyecto formativo del programa, acorde con los lineamientos del programa de articulación con la media.	Proyecto formativo cargado y publicado en Sofía plus TEC. MONITOREO AMBIENTAL https://drive.google.com/drive/folders/1XXFJ_2oJ3W7lyWB7qKpGxcR49sK9AHjv?usp=sharing TECNICO EN PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL https://drive.google.com/drive/folders/1YC-FFfpys8hPuTTnTBt6R0mRDQ-_yRVh?usp=sharing
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

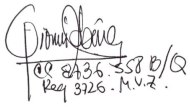
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	12026	SABANALARGA - LURUACO - SABANALARGA	20/04/2026	20/04/2026
2	12026	SABANALARGA - LURUACO - SABANALARGA	21/04/2026	21/04/2026
3	12026	SABANALARGA - MANATI - SABANALARGA	22/04/2026	22/04/2026
4	12026	SABANALARGA - MANATI - SABANALARGA	23/04/2026	23/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal **nro. 9503758511** por medio de Aportes en Línea correspondiente al mes de abril.

Cordialmente,



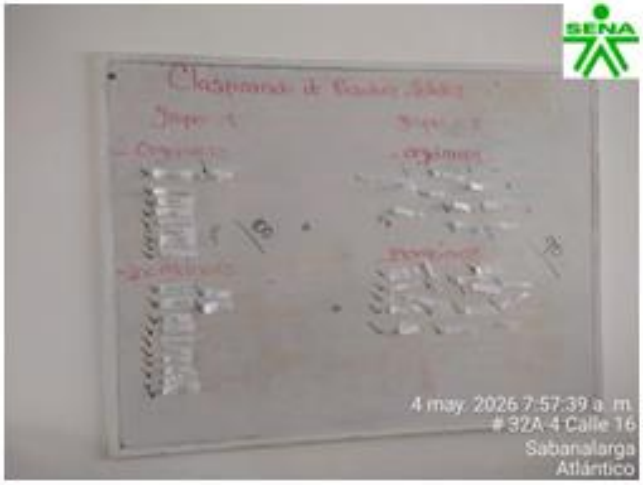
KELLY HERNANDEZ BOLIVAR
Contratista
C.C. No. 1043009454



GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 8893650 de 2026
Coordinador Académico

EVIDENCIAS-INSTRUCTORA KELLY HERNANDEZ BOLIVAR

EVIDENCIA 1. IMPATIR FORMACION EN LOS PROGRAMAS MONITOREO AMBIENTAL, PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL Y COSERVACION DE RECURSOS NATURALES











Técnico en Monitoreo Ambiental - Ficha 3437643









Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental - Ficha 3159816









Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental - Ficha 3159816


14 abr. 2026 2:53:52 p. m.
445 Calle 46
Los Corales
Barranquilla
Atlántico


14 abr. 2026 2:53:53 p. m.
445 Calle 46
Los Corales
Barranquilla
Atlántico


14 abr. 2026 3:48:56 p. m.
445 Calle 46
Los Corales
Barranquilla
Atlántico









Técnico en Conservación de Recursos Naturales - Ficha 3160007







Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental - Ficha 3433542






Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental - Ficha 3433543

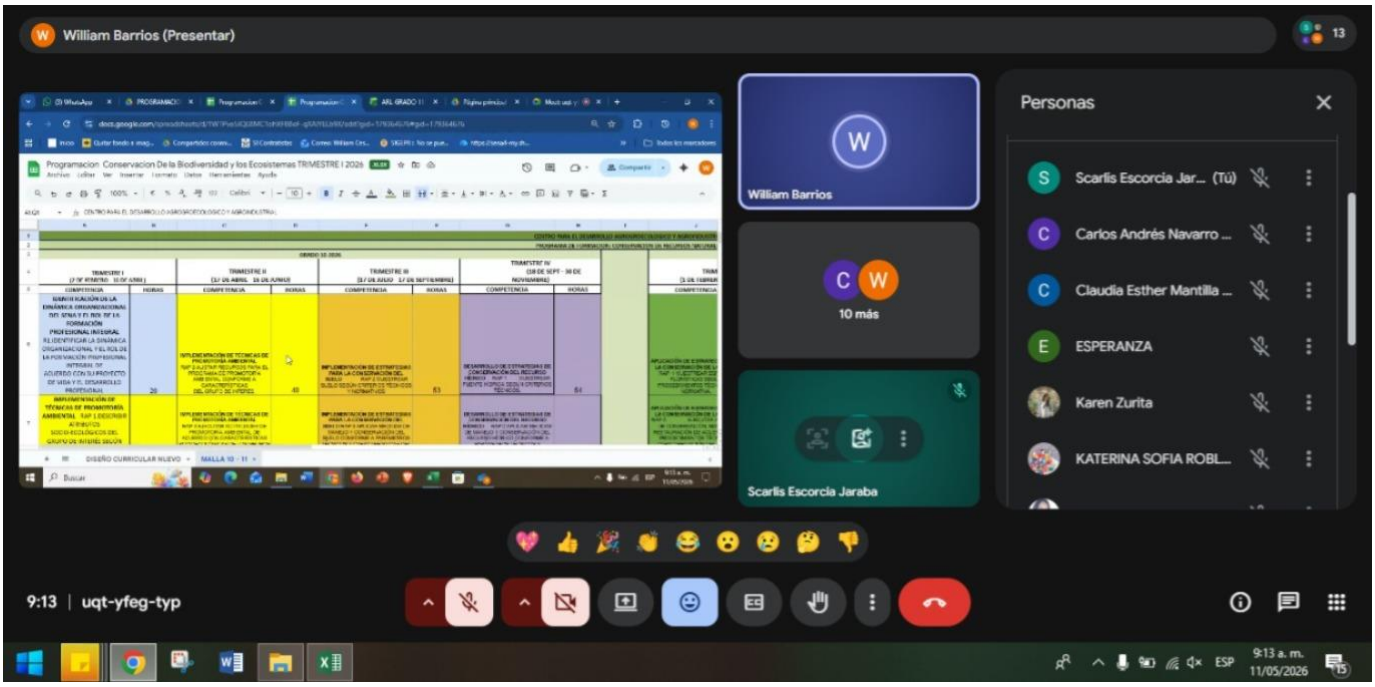


Técnico en Monitoreo Ambiental - Ficha 3437588



Técnico en Monitoreo Ambiental - Ficha 3437588

EVIDENCIA 2 – REUNION CON EQUIPO AMBIENTAL



CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA DE SABANALARGA - CODESA

Código Ficha	4337643	Instructor:	KELLY HERNÁNDEZ BOLÍVAR
Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL	Fase del Proyecto :	Analisis

Nº	Identificación	Nombre	Virtual. 6/04/2026		13/04/2026		20/04/2026		04/05/2026		11/05/26		INASIS
1	TI - 1043012506	ALEJANDRO JOSE MARSIGLIA RANGEL	✓		✓	alejandro m.	✓		✓	alejandro m.	✓	alejandro m	
2	TI - 1042467112	AMY CAROLINA GARCIA PEÑALOZA	✓		✓	Amy garcia	✓		✓	Amy Garcia	✓	Amy Garcia	
3	TI - 1043010617	ANDRES FELIPE CHARRIS	✓		✓	Andres charris	✓		✓	Andres charris	✓	Andres	
4	TI - 1043011356	DANIEL DAVID PADILLA ALVAREZ	✓		✓	Daniel Padilla	✓		✓	Daniel Padilla	·	Excusa	
5	TI - 1043009989	DANIEL JOSUE ARIZA MARRUGO	✓		✓	Daniel Ariza	✓		✓	Daniel Ariza	✓	Daniel Ariza	
6	TI - 1236441294	DANIELA VALENTINA DE LA ESPRIELLA BOLIVAR	✓		✓	Daniela D.	✓		X		✓	Daniela	
7	TI - 1043595492	ELIANA MARCELA MUÑOZ ESTRADA	✓		✓	Eliana M.	✓		✓	Eliana M.	✓	Eliana M.	
8	TI - 1043006428	JESUS RAFAEL RICAURTE OQUENDO	✓		✓	Jesus R.	✓		✓	Jesus R.	X		
9	TI - 1043593690	JEYDER JUNIOR DITA HERNADEZ	✓		✓	Jeider D.	✓		✓	Jeyder D.	✓	Jeyder D.	
10	TI - 1043595093	JOSER DAVID CABARCAS OSPINO	✓		✓	Joser cabarcas	✓		✓	Joser cabarcas	✓	Joser cabarcas	
11	TI - 1158963145	JORGE MARIO CORONADO NAVARRO	✓		✓	Jorge Mario	✓		✓	Jorge Coronado	✓	Jorge coronado	
12	TI - 1043036662	JOSNNER JESUS SUAREZ GRATEROL	✓		✓	Josnner S.G.	✓		X		✓	Josnner S.	
13	TI - 1043003589	JUAN DAVID PARRA FONTALVO	X		✓	Juan david P.	X		✓	Juan Parra	·		
14	TI - 1043012216	KAROLINN DAYANA BERDUGO AHUMADA	✓		✓	Karolinn B.	✓		✓	Karolinn B.	✓	Karolinn B.	
15	TI - 1043594883	MARIA GUADALUPE NAVARRO GALINDO	✓		✓	Maria N.	✓		✓	Maria N.	✓	Maria N	
16	TI - 1043595563	MARIPAZ MENDOZA GARCIA	✓		✓	Excusa	✓		✓	Mary Mendoza	✓	Mary Mendoza	
17	TI - 1043012929	MATIAS GUERRERO CUETO	✓		✓	Matias G. C.	X		✓	Matias Guerrero	·	Excuso	
18	TI - 1043010409	MELANY SOFIA JIMENEZ CUENTAS	X		✓	Melany J.	✓		✓	Melany Jimenez	✓	Melany	
19	TI - 1043595400	MELISSA LINEY CUETO CERVANTES	✓		✓	melissa c.		EXC.	✓	melissa cueto	X		
20	TI - 1043010604	NICOLAS DE JESUS MARIN PACHECO	✓		✓	Nicolas M		EXC.	✓	Nicolas M	✓	Nicolas	
21	TI - 1043012613	OSNAIDER DE JESUS LUQUEZ	X		✓	Osnaider L.		EXC.	X		✓	Osnaider	
22	TI - 1043455675	SALMA VICTORIA CUERVO SABALZA	X		✓	Salma Cuervo	X		✓	Salma cuervo	X		
23	TI - 1043012193	SAMUEL DAVID PONCE MENDOZA	✓		✓	Samuel ponce	✓		✓	Samuel ponce	✓	Samuel ponce	
24	TI - 1043595121	SARAY SOFIA CANTILLO MERCADO	✓		✓	saray cantillo	✓		✓	saray cantillo	X		
25	TI - 1043594753	SHAROLL YULIANA CERVANTES CORONADO	✓		✓	Sharol C.	X		✓	Sharol cervantes	✓	Sharol C.	
26	TI - 1043010888	SOL JUDITH PEÑA PACHECO	✓		✓	Sol P.	✓		✓	Sol Peña	✓	Sol Peña	
27	PPT - 8091840	WILLIANA CAROLINA ATENCIO ARROYO	✓		✓	Williana Atencio	✓		✓	Williana Atencio	✓	Williana Atencio A	
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)													

Powered by CamScanner

SENA

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA METROPOLITANO

Código Ficha	3160007	**Instructor:**	KELLY HERNÁNDEZ BOLÍVAR
Programa de Formación	CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	**Fase del Proyecto :**	Ejecución

Nº	Identificación	Nombre	21/04/2026		28/04/26																INASIS
1	TI - 1044637207	ADRIANA CAROLINA SANCHEZ MIRANDA			✓	Adriana S.															
2	TI - 1043452962	ALEX JULIAN ZAMUDIO TURIZO	✓	Alex Zamudio	✓	Alex															
3	TI - 1043455018	ANDREA PAULINA LEÓN RODRÍGUEZ	✓	Andrea León																	
4	TI - 1042855866	ANDRES FELIPE POLO MASQUITA	✓	Andres pola.	✓	Andres pola.															
5	TI - 1194984580	CAMILA JOHANA PALACIOS TORRES			✓	Camila P.															
6	TI - 1030241303	CRISTIANO JOSE LOPEZ GOMEZ	✓	Cristiano López	✓	Cristian L.															
7	TI - 1043079989	ESTEBAN DANIEL PINTO ROJAS	✓	Esteban Pinto	✓	Esteban Pinto															
8	TI - 1044035955	ISAAC DANIEL SEVERINO VIDES			✓	Isaac Severino															
9	TI - 1044638564	JESUS DAVID CORONADO MARTINEZ APARICIO	✓	Jesús Coronado	✓	Jesús coronado															
10	TI - 1044219647	JUAN DAVID ESCUDERO LABARRERA																			
11	TI - 1139430565	JUAN DIEGO SEPULVEDA VANEGAS	✓	Jsepulveda	✓	Jsepulveda															
12	TI - 1043148803	KEISY MILENA GAMARRA CORREA	✓	Keisy Gam	✓	Keisy G.															
13	TI - 1043157072	LAURA MARCELA VARGAS PALACIO	✓	Laura Vargas	✓	Laura Vargas															
14	TI - 1042260412	LAUREN SOFIA ESCORCIA VIDES	✓	Lauren E.	✓	Lauren E.															
15	TI - 1044636111	LEIGHZA MISHELL MEJIA RODRIGUEZ	✓	Leighza M.																	
16	TI - 1143132535	LUIS ALBERTO CARBONELL ESPITER	✓	Luis Carbonell	✓	Luis Carbonell															
17	TI - 1043453256	MARIA ALEJANDRA BLANCO CERVANTES	✓	María Blanco	✓	Maria Blanco															
18	TI - 1143126509	MARIA JOSE PATERNINA CERPA			✓	Maria P.															
19	TI - 1043454061	MARIANA ISABEL BARRIOS SANCHEZ	✓	Mariana B.	✓	Mariana B.															
20	TI - 1043158862	MATIAS DANIEL JARA FERRER	✓	Matias Jara																	
21	TI - 1042438791	MAURICIO ANDRES CABRALES DIAZ	✓	Mauricio C.		EXC.															
22	TI - 1194966224	SANTIAGO CORREA ORTIZ	✓	Santiago C.	✓	Santiago C.															
23	TI - 1043152191	SARAY JOHANA POLO MASQUITA	✓	Saray P.																	
24	TI - 1043682513	SARAY JULIETH BARRIOS FULLEDA	✓	Saray B.	✓	Saray B.															
25	TI - 1043452480	VALERIE YEPEZ BUELVAS	✓	Valerie Y.	✓	Valerie Y.															
26	TI - 1043149094	YAILETH PATRICIA GUERRERO RUIZ	✓	Jaileth G.																	
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)																					

Powered by CamScanner

SENA

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA SAN LUIS BELTRAN DE MANATI

Código Ficha	3437542	Instructor:	KELLY HERNÁNDEZ BOLÍVAR
Programa de Formación	PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL	Fase del Proyecto :	Analisis

Nº	Identificación	Nombre		22/04/2026		29/04/2026		06/05/2026	INASIS
1	TI - 1042974743	ANDREA VALENTINA MUÑOZ MEZA	✓	C. Andrea.	✓	C. Andrea.	✓	C. Andrea.	
2	TI - 1042972682	ANDREINA PAOLA CUETO TORRES	✓	Andreina C.	✓	Andreina C.		Exc.	
3	TI - 1042978282	CAMILO ANDRÉS MUÑOZ ARAUJO	✓	Camilo muñoz	✓	. Camilo muñoz	✓	. Camilo muñ	
4	TI - 1082251075	DALIA MARGARITA CORDERO FERREIRA	✓	Dalia Cordero	✓	. Dalia Cordero			
5	TI - 1042972808	DARIANA MICHEL CUETO FONTALVO	✓	Dariana Cueto	✓	. Dariana Cueto	✓	Dariana Cueto	
6	TI - 1042979076	DIEGO ALEJANDRO OCAMPO OCAMPO	✓	Diego Ocampo	✓	. Diego Ocampo	✓	Diego Ocampo	
7	TI - 1042972961	FABIAN DE JESÚS DEOSSA CUETO	✓	Fabian Deossa	✓	Fabian Deossa	✓	Fabian Deossa	
8	TI - 1042973736	GILBER YONAIKER CANTILLO ZAPATEIRO	✓	Gilber cantillo	✓	. Gilber cantillo	✓	Gilber cantillo	
9	TI - 1041895156	JAZMÍN ADRIANA MARRIAGA ORDOÑEZ	✓	Jazmin Marriaga	✓	. Jazmin Marriaga	✓	Jazmin Marriaga	
10	TI - 1042973380	JEREMY DAVID ACUÑA ALGARÍN	✓	Jeremy Acuña	✓	. Jeremy Acuña		Exc.	
11	TI - 1042973220	JERMAYONI DE JESUS SARMIENTO ORTIZ	✓	Jermayoni Sar.	✓	Jermayoni Sar	✓	Jermayoni Sar	
12	TI - 1043554527	ALDEANIS DEAL CUETO	✓	Aldeanis		Excusa	✓	Aldeanis	
13	TI - 1042973690	JOHOMAR JOSÉ JIMÉNEZ CASTRO	✓	Johomar	✓	. Johomar.			
14	TI - 1042973418	JULIOS CÉSAR ACUÑA CAICEDO	✓	JAR	✓	Julios	✓	Julios	
15	TI - 1042973413	MANUEL ANTONIO OCAMPO FONTALVO			✓	. manuel	✓	. manuel	
16	TI - 1042973748	NORKYS MILAGROS BERDUGO ZARATE	✓	Norkys B.	✓	Norkys B.Z	✓	Norkys B	
17	TI - 1042973412	STEVEN DAVID MUÑOZ TORRENEGRA	✓	Stiven M.	✓	. Stiven M.	✓	Stiven M.	
18	TI - 1042973179	VALENTINA ISABEL FONTALVO MUÑOZ			✓	valentina	✓	Valentina f.	
19	PPT - 6772493	YELIMAR RODRIGUEZ MORALES	✓	Yelimar R	✓	. Yelimar R.	✓	Yelimar R	
20	TI - 1042972531	YOHANDER RAFAEL OLIVO YANCE	✓	Yohander	✓	Yohander	✓	Yohander	
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)									

Powered by CamScanner

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA FERNANDO HOYOS RIPOLL

Código Ficha	3437588	Instructor:	KELLY HERNÁNDEZ BOLÍVAR
Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL	Fase del Proyecto :	Analisis

Nº	Identificación	Nombre		27/03/2026		10/04/2026		24/04/2026		08/05/2026	INASIS
1	TI - 1043594741	ADRIANA LUCÍA BERDUGO RODRIGUEZ	✓	Adriana B	✓	Adriana B	✓	Adriana B	✓	Adriana B.	
2	TI - 1043006713	ANAGABRIEL AHUMADA PADILLA	x		x		✓	Anagabriel		Exc.	
3	TI - 1043014312	AREANA MARIA LUQUE SOTO	✓	Areana Luque		Areana Luque			✓	Areana Luque	
4	TI - 1043012806	CRISTINA ISABEL OROZCO PALACIN	✓	Cristina Oro		Cristina O	✓	Cristina O.	✓	Cristina O.	
5	TI - 1043003577	ELIANA MARGARITA ROMERO DITA	✓	Elana Romero		Eliana Romero	✓	Elana E	✓	Eliana R.	
6	TI - 1043595220	EMELY PAOLA BOLIVAR RODRIGUEZ	✓	Emely Bolivar		Emely Bolivar	✓	Emely B.	✓	Emely B.	
7	TI - 1043006910	EMILY JUDITH ESCORCIA MORALES	✓	Emily Escorcia		Emily Escorcia	✓	Emily Escorcia	✓	Emily Escorcia	
8	TI - 1143346275	EMILY SAIDY GALARZA VELANDIA	✓	Emily Galarza		Emily Galarza	✓	Emily Galarza	✓	Emily G	
9	TI - 1080542235	ENIRETH CAMILA DE ANGEL ARRIETA	EX			Enireth	✓	Enireth	✓	Enireth	
10	TI - 1043009797	GABRIELA SOFIA PALLARES CORTES	✓	Gmmila S.		Gmmila S	✓	Gmmila S	✓	Gmmila S.	
11	TI - 1043012756	GLEYERIS SOFIA MARRIAGA SARMIENTO	x			Gleyeris M	✓	Gleyeris	✓	Ivana R.S	
12	TI - 1043012697	IVANA ISABELA RAMOS SULBARAN	✓	Ivana R		Ivana R	✓	Ivana R	✓	Gleyeey	
13	TI - 1043010947	JOYCE MARCELA AMADO ROLONG	✓	Joyce A.		Joyce A.	✓	Joyce A.	✓	Joyce A.	
14	TI - 1043595778	JULY GISELLE OROZCO URUETA	✓	July O.		July O.	✓	July O	✓	July	
15	TI - 1043007820	KALIANA SCARLETH MEDINA CABARCAS	✓	KALIANA M		KALIANA M.	✓	KALIANA M.	✓	KALIANA M.	
16	TI - 1045755356	KIMBERLY PAOLA GONZALEZ BOLIVAR	✓	Kimberly G.		Kimberly G.	✓	Kimberly G.	✓	Kimberly G.	
17	TI - 1043004904	LINDA MIRELLA JIMENEZ ESPAÑA	✓	Linda M.J.E		Linda Jr	✓	Linda	✓	Linda	
18	TI - 1043159459	MARIA ALEJANDRA CARREÑO CALLE	x		x		x		x		
19	TI - 1048078097	MARÍA ANGELICA ARIZA MONTOYA	✓	Maria Ariza		Maria	✓	Maria		Excusa	
20	TI - 1043011347	MARIA GUADALUPE HERNANDEZ ORTEGA	✓	Maria Guadalupe		Maria	✓	Maria	✓	Maria Guad	
21	TI - 1043010789	MARIA ISABEL MERCADO ARRIETA	✓	Maria Mercado		Maria	✓	Maria Mercado	✓	Maria Mercad	
22	TI - 1048555593	MEIDIS VELASQUEZ CRISTY	✓	Meidis VC		Meidis VC	✓	Meidis V.C	✓	Meidis V.C.	
23	TI - 1127599017	NAOMIS YENIRETH CUETO PEREZ	✓	Naomis cueto		Naomis C.	✓	Naomis C.	✓	Naomis C.	
24	TI - 1044781922	NAREN NICOL POLO DE LA HOZ	✓	Naren Polo		Naren Polo	✓	Naren Polo	✓	Naren Polo	
25	TI - 1043009202	PAMELA ANDREA TORRES CHARRIS	✓	Pamela tores		Pamela	✓	Pamela tores	✓	Pamela tores	
26	TI - 1127561904	SHARID NICOLE CASTRO VASQUEZ	✓	Sharid castro		Sharid	✓	Sharid	✓	Sharid castro	
27	TI - 1043594648	VALERY NARVAEZ ROMERO	✓	valery		valery	✓	Valery	✓	valery narvaez	
28	TI - 1048707772	YARITZA SOFIA ARAUJO NARVAEZ	✓	Yaritza		Sofia	✓	Yaritza	✓	Yaritza	
29	TI - 1043013089	YUDIS VALERIA DE LA CRUZ OLIVERA	Ex	Yudis		Yudis	✓	Yudis	x		
30	TI - 1045757478	YUSNEIBY DARIANA CHIQUILLO VASQUEZ	✓	Yosneiby		Yosneiby		Yosneiby C.	x		
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)											

Powered by CamScanner

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LURUACO

Código Ficha	3159816	Instructor:	KELLY HERNÁNDEZ BOLÍVAR
Programa de Formación	PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL	Fase del Proyecto :	Ejecución

Nº	Identificación	Nombre	26/03/2026		09/04/2026		20/04/2026		23/04/2026		30/04/2026		INASIS
1	TI - 1045232925	ANA BELEN YEPEZ ALGUMEDO	Ex.	✓	Ana Yepez	✓	Ana Yepez	✓					
2	TI - 1045233180	ANALITH SOFIA ORTEGA JIMENEZ	✓ Analith ortega	✓	Analith ortega	✓	Analith ortega	✓	Analith ortega	✓	Analith ortega		
3	TI - 1142922199	DANA SOFIA PÉREZ IBAÑEZ	✓ Dana Perez	✓	Dana Perez	✓	Dana pérez	✓	Dana pérez	✓	Dana Pérez		
4	TI - 1044781041	FELIPE SANTIAGO MARTINEZ CASTRO	✓ felipe martinez	✓	Jesús López	✓	felipe	✓	felipe martinez	✓	felipe martinez		
5	TI - 1045233199	HOLLMAN DE JESUS MENDOZA POLO	✓ Hollman M.P.	✓	Hollman MP	✓	Hollman MP	✓	Hollman MP	✓	Hollman MP		
6	TI - 1045233013	JESUS ALBERTO LOPEZ VASQUEZ	✓ Jesús López V.	✓	felipe santiago	✓	Jesús López V	✓	Jesús López V	✓	.Jesús López V.		
7	TI - 1045232265	JUAN DAVID MARTINEZ VENTURA	✓ Juan David M=	✓	.Juan David M=					✓	Juan David M=		
8	TI - 1043006838	KARLHEINZ JACOP PRENTH ROA	✓ Karlheinz Prenth	✓	Karlheinz Prenth	✓	Karlheinz Prenth	✓	Karlheinz Prenth	✓	Karlheinz Prenth		
9	TI - 1043149636	KEINER DAVID LLANES CAMAÑO	✓ keiner Llanes	✓	keiner Llanes		keiner	✓	keiner Llanes				
10	TI - 1137531111	LUIS EDUARDO MANOTAS DURAN	✓ Luis Eduardo.		Ex.	✓	Luis eduardo			✓	.Luis Eduardo.		
11	TI - 1045234513	MARIAM JOSE VERGARA SARMIENTO	X	✓	.Mariam V.	✓	Mariam V	✓	Mariam V.				
12	TI - 1051888495	VALERIA RAMOS HERNANDEZ	X	✓	.Valeria H.	✓	.Valeria H.	✓	Valeria H.	✓	.Valeria H.		
13	TI - 1045233221	VIANYELIS GONZALEZ VALENCIA	✓ Vianyelis Gonzalez	✓	Vianyelis Gonzalez	✓	Vianyelis G	✓	Vianyelis Gonzalez		Exc.		
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)			Hollman MP		Hollman MP		Hollman MP		Hollman MP.				

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Sabanalarga Atlántico 24/04/2026	**Código Regional :**	**8**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	Kelly Johanna Hernandez Bolivar	**Código Centro:**	**910310**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1043009454	**Fecha de elaboración:**	24/04/2026

En desarrollo de la comisión No. _____12026_____durante los días_____20,21,22,23_____del mes de _____Abril _____de____2026____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte formal con generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20/04/2026	SABANALARGA - LURUACO - SABANALARGA	BUS	28.800
21/04/2026	SABANALARGA - LURUACO - SABANALARGA	BUS	28.800
22/04/2026	SABANALARGA - MANATI - SABANALARGA	BUS	29.400
23/04/2026	SABANALARGA - MANATI -SABANALARGA	BUS	29.400
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	116.400

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	KELLY JOHANNA HERNANDEZ BOLIVAR	**Nombre completo:**	GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA	**Nombre completo:**	MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ
Cargo:	INSTRUCTOR	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Atlántico Sabanalarga – 24/04/2026

PRESENTADO A: MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ
SUBDIRECTORA ENCARGADA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
12026	20/04/2026	23/04/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Luruaco Manatí	Atlántico / Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: impartir formación profesional en las instituciones educativas san José de Luruaco ficha 3159816 - institución educativa san Luis Beltrán de manatí ficha 3437544 en el programa de articulación con la media vigencia 2026.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación en la ficha 3437544 en la competencia evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa.
2. Realizar actividades pedagógicas en la institución educativa sobre la conmemoración del día de la tierra.
3. Impartir formación en la ficha 3159816 en la competencia de tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector.

RESULTADOS:

1. Los aprendices pudieron identificar los diferentes aspectos ambientales que pueden generarse en una empresa, como así mismo identificar los impactos ambientales que pueden causar a los componentes ambientales.
2. Se logro mediante la creación de un cartel pedagógico poder ingresar en las diferentes aulas de la institución educativa para socializar el día de la tierra sobre la importancia de cuidarla y realizar acciones significativas para su mantenimiento.
3. Los aprendices de la ficha 3159816 lograron identificar los diferentes materiales y equipos para la toma de muestras de agua y así mismo el procedimiento técnico para la toma de muestra de agua.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1.Impartir formación IE San Luis Beltran de Manatí - Ficha 3437544 – Promotoría en Manejo Ambiental





2. Actividad pedagógica – Dia de la Tierra IE San Luis Beltrán de Manatí









4. Impartir formación en la ficha 3159816 IE San José de Luruaco









COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar una lista con los diferentes aspectos y sus impactos ambientales en los componentes ambientales.	Aprendiz	Abril 2026
2. Taller practico sobre la identificación de equipos y materiales para la toma de muestra de agua.	Aprendiz	Abril 2026

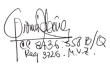
CONCLUSIÓNES:

1. Orientar a los aprendices del programa de promotoría en manejo ambiental en el uso y manejo adecuado de los equipos e instrumentos de laboratorio para muestreo de agua.

2. Contextualizar a los aprendices en los temas importantes del muestre de agua: importancia del agua, la diferencia entre muestra y muestro, tipos de muestreos e identificación de los parámetros físico, químicos y microbiológicos presente en el agua.

3. Contextualizar a los aprendices sobre la evaluación de impactos ambientales mediante la caracterización de los aspectos ambientales en el proyecto, obra o actividad según normativa.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
KELLY JOHANNA HERNÁNDEZ BOLIVAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA	

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad	Día	Mes	Año	No
Sabanalarga	20	04	2026	

Pagado a: Jorge Bolivar B.

$ 29,400

Por concepto de: Trayecto Sabanalarga – Manati' – Sabanalarga

Valor (en letras): Veintinueve mil cuatrocientos

Código:

Aprobado:

Firma de recibido: Jorge Bolivar Bolaño.

CC [X] NIT [ ] No 1042995885

Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad	Día	Mes	Año	No
Sabanalarga	21	04	2026	

Pagado a: Jorge Bolivar Bolaño

$ 29.400=

Por concepto de: Trayecto Sabanalarga – Manati – Sabanalarga

Valor (en letras): Veintinueve mil cuatrocientos

Código:

Aprobado:

Firma de recibido: Jorge Bolivar Bolaño

CC [X] TI [ ] NIT 1042995885

Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad	Día	Mes	Año	No
Sabanalarga	22	04	2026	

Pagado a: Jorge Bolivar Bolaño

$ 28.800

Por concepto de: Trayecto Sabanalarga – Luruaco – Sabanalarga.

Valor (en letras): Veintiocho mil ochocientos

Código	Firma de recibido
Aprobado	Jorge Bolivar Bolaño
	CC [X] NIT [ ] No 1042995 885

Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad	Día	Mes	Año	No
Sabanalarga	23	04	2026	

Pagado a: Jorge Bolivar Bolaño. $ 28.800

Por concepto de: Trayecto Sabanalarga - Luruaco - Sabanalarga.

Valor (en letras): Veintiocho mil ochocientos

Código	Firma de recibido
Aprobado	Jorge Bolivar Bolaño.
	CC [X] NIT [ ] No 1042995885

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KELLY JOHANNA HERNANDEZ BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159816 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3. PROPONER PLAN DE MEJORAS TENIENDO EN CUENTA NO CONFORMIDADES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. DETERMINAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DEL PROYECTO OBRA O ACTIVIDAD SEGÚN NORMATIVA.

RA2. VERIFICAR EL DESEMPEÑO AMBIENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVA Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. CARACTERIZAR ASPECTOS AMBIENTALES EN EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3160007 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DILIGENCIAR REGISTROS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

EJECUTAR TÉCNICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE EXISTENTE EN EL ÁREA DE ESTUDIO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437588 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437542 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3. PROPONER PLAN DE MEJORAS TENIENDO EN CUENTA NO CONFORMIDADES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. DETERMINAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DEL PROYECTO OBRA O ACTIVIDAD SEGÚN NORMATIVA.

RA2. VERIFICAR EL DESEMPEÑO AMBIENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVA Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. CARACTERIZAR ASPECTOS AMBIENTALES EN EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437643 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	140.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0.00

INSTRUCTOR: KELLY JOHANNA HERNANDEZ BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL