

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2026-04-01	Hasta:	2026-04-30	
Nombre del Contratista:	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI		Número de Documento:	52199219	
Correo Electrónico:	amorteguilm@gmail.com		Número Telefónico:	3042917803	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	Código Grado:	- 242-25

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	6621-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	1675
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2-EBE				
Dirección a la que Pertenecer:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
V07UI552	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS SANTA MARTA	184	0	36900	\$6789600	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 6789600	SEIS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2025-10-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-11-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-11-27	2026-01-09	1	\$ 8826480	1957
2	2026-01-02	2026-03-31	2	\$ 20368800	4
3	2026-03-02	2026-04-30	3	\$ 4752720	449
4	2026-04-15	2026-05-31	4	\$ 6789600	806
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
1	OCTUBRE	\$ 6789600	
2	NOVIEMBRE	\$ 6789600	
3	DICIEMBRE	\$ 6789600	
4	ENERO	\$ 6789600	
5	FEBRERO	\$ 6789600	
6	MARZO	\$ 6789600	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
\$ 13579200		\$ 54316800	\$ 40737600
			\$ 13579200
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1.Orientar técnicamente al equipo a su cargo sobre los lineamientos de las acciones de bienestar y efectuar acompañamiento en terreno para verificar la pertinencia y calidad de las intervenciones.	-Durante el mes de abril se brindó orientación técnica constante al equipo de bienestar, en concordancia con los anexos definidos por la Secretaría Distrital de Salud (SDS).	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
2	2.Participar en la planificación de las acciones territoriales, como la estrategia de ruteo y las jornadas de intensificación, y realizar el seguimiento a la implementación de los planes de bienestar y al cumplimiento de las agendas del equipo.	-En abril se participó activamente en la planificación de las acciones territoriales, fortaleciendo la estrategia de ruteo y las jornadas de intensificación en zonas priorizadas. Asimismo, se efectuó seguimiento a la implementación de los planes de bienestar, consolidando reportes de avance con base en los registros realizados en los aplicativos GTAPS. De manera complementaria, se realizó apoyo y seguimiento al agendamiento de población crónica, en articulación con los profesionales de cohortes y acceso, efectuando cruces de información, priorización de usuarios y verificación de agendas, con el fin de fortalecer la adherencia a controles, la oportunidad en la atención y la gestión del riesgo en salud.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
3	3.Mantener una comunicación fluida y gestionar acciones con el profesional de seguimiento a cohortes, el gestor en línea y el enlace EPS para asegurar una atención oportuna y la resolución de barreras de acceso para los usuarios.	-Durante el mes se mantuvo comunicación permanente con el profesional de seguimiento a cohortes, los gestores en línea y profesional enlace EPS, con el fin de resolver barreras de acceso y asegurar la atención oportuna a los usuarios. Adicionalmente, se elaboró Plan de Acción Convenio 8374552 de 2025, cumpliendo formato establecido por la SDS. Adicionalmente, se elaboró y consolidó el Plan de Acción del Convenio 8374552 de 2025, en cumplimiento del formato establecido por la SDS, realizando aportes técnicos en la definición de actividades, responsables, cronogramas e indicadores, y articulando insumos con los diferentes perfiles del equipo.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	4. Monitorear la calidad, completitud y oportunidad de los registros realizados por el equipo en los aplicativos GTAPS y SIRC, y fomentar su uso adecuado para la gestión de casos y activación de rutas.	-En abril se realizó la verificación de la calidad, completitud y oportunidad de los registros en los aplicativos GTAPS. Se efectuaron sesiones de retroalimentación al equipo para fortalecer el uso adecuado de estas herramientas y garantizar una gestión eficiente de los casos. Durante el mes de abril se realizó la verificación de la calidad, completitud y oportunidad de los registros en los aplicativos GTAPS y SIRC. Adicionalmente, se realizaron aportes al tablero de indicadores del convenio, orientados al análisis de resultados, validación de fuentes de información, construcción de alertas tempranas y fortalecimiento del seguimiento a los indicadores operativos y de bienestar.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
5	5. Identificar y comunicar de manera temprana las alertas sobre incumplimientos, dificultades en la gestión de casos o riesgos para la seguridad del equipo en el territorio, proponiendo las acciones correctivas necesarias.	-Durante el mes se identificaron y reportaron alertas relacionadas con dificultades operativas y riesgos en terreno, proponiendo las acciones correctivas pertinentes. Se verificó la aplicación de las medidas de seguridad establecidas, priorizando la integridad del equipo durante las actividades comunitarias.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
6	6. Intervenir activamente en los comités de cuidado y en las reuniones de seguimiento para presentar resultados, analizar desafíos operativos y proponer acciones de mejora continua.	-En el marco del mes de abril se asistió a la Mesa Local de Sumapaz y Usme. Asimismo, se realizó participación activa en los espacios de fortalecimiento técnico de la ejecución del Convenio 8374552 de 2025, promoviendo la integración del equipo y la alineación con los objetivos misionales. También se participó en reuniones de seguimiento, presentando resultados y proponiendo acciones de mejora.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
7	7. Identificar las necesidades de capacitación del equipo, apoyar los procesos de inducción de nuevos integrantes y promover un ambiente de trabajo colaborativo.	-Se brindó acompañamiento en los procesos de inducción de nuevos integrantes y se promovió un ambiente de trabajo colaborativo, basado en la corresponsabilidad y la comunicación asertiva.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
8	8. Verificar la correcta aplicación de los instrumentos de tamizaje y caracterización por parte del equipo y hacer seguimiento a la efectividad de las rutas sectoriales e intersectoriales activadas.	-Durante el mes se verificó la correcta aplicación de los instrumentos de tamizaje y caracterización, y se hizo seguimiento a la efectividad de las rutas sectoriales e intersectoriales activadas.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
9	9. Verificar que el equipo disponga de los insumos necesarios para la operación y suministrar la información requerida para la elaboración de informes, reportes y planes de mejora.	-Durante el mes de abril se verificó la disponibilidad de insumos para la operación territorial y se entregó la información requerida para la elaboración de informes mensuales y planes de mejora continua, contribuyendo al fortalecimiento técnico y administrativo del convenio.	Sistema de información, EMBH Subred Sur.
10	10. Documentar casos de éxito y lecciones aprendidas del trabajo en territorio, y velar por el cumplimiento de la política de tratamiento de datos y confidencialidad por parte del equipo a su cargo.	-Se documentaron experiencias significativas, casos de éxito y lecciones aprendidas, garantizando el cumplimiento de la política de confidencialidad y protección de datos personales.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
11	11. Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	-Se asistió a los diferentes espacios convocados por la Secretaría Distrital de Salud y la Subred, tales como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos y otros espacios institucionales, contribuyendo con aportes técnicos, análisis de avances y propuestas de mejora continua en el marco de la ejecución del convenio.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
12	12. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Durante el mes de abril de 2026, se desarrollaron otras actividades propias del perfil de líder dinamizador, orientadas al fortalecimiento de los procesos misionales del convenio, al acompañamiento operativo del equipo y al cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos para el periodo. Adicionalmente, se brindaron aportes técnicos para la consolidación de productos desembolso mensual, incluyendo estructuración de contenidos, análisis de resultados y validación de información con los diferentes componentes del equipo. Actualización Protocolo de articulación intra-extramural.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 6789600
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	69572601	-			
2026	MARZO	2026	04	20					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					SEIS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes		Valor Aportado
Pensionado					NO	PROTECCIÓN	\$ 2715840	\$ 434534	\$ 438200
Salud						COMPENSAR		\$ 339480	\$ 342300
ARL					3	SURA		\$ 66158	\$ 66800
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 788191	\$ 847300
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria		RED MULTIBANCA COLPATRIA S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4852013959	
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO			FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI			2026-04-19 15:49:54	
RECHAZADO SUPERVISOR					YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA			2026-04-24 12:16:24	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI			2026-04-24 13:22:36	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA			2026-04-24 19:44:39	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO			2026-04-28 12:30:30	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Yolanda Janneth Montilla

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52199219	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI	CRR 1 n. 3-30	6946785	amortegui@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		69572601	20/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$847.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	339.500	0		0		0	12	2.800	0	342.300	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	434.600	0	0	0	0	12	3.600	0	438.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	66.200				66.200	12	600	66.800			662	66.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	12	0	0	0
ICBF				
0	12	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	339.500	342.300
Pensión	1	434.600	438.200
Riesgos Laborales	1	66.200	66.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	840.300	847.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52199219	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI		CRR 1 n. 3-30	6946785	amortegui@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		69572601	20/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$847.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES														
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salud	Extranjero	Columna anterior	ING	RET	TDE	TAE	TOP	TRP	USP	SUN	ISE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC 52199219	BAUTISTA AMORTEGUI LEIDY MILENA	59	0		N																25-14	2.715.840	30	434.600	0	0	0	0	EPS008	2.715.840	30	339.500	14-11	2.715.840	30	3	66.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



**Pago exitoso por
\$847,300**

Destino:
COMPENSAR-OI

Referencia de pago (CUS ID):
234926007

Origen:
Cuenta de ahorros - 3959

Apr 18, 2026 - 08:00 AM


Descargar

Volver al comercio

Editar

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15855416

Colmena Seguros -... Normatividad de C... watch WhatsApp Correo: leidy milena... Oficina Virtual [Inicio] Mi Seguridad Social... Aula virtual SafetVA

UTC-5 15:25:30

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Parcentaje / Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisoras de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Id de pago	Numero de factura	Fecha de emision	Fecha de recepcion	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ DOC CTO 6621-2025.zip	DOC CTO 6621-2025.zip	Comprador Descargar Detalle
☐ ARL SURTA 52199219 CTO 6621-2025.pdf	ARL SURTA 52199219 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 6621-2025.pdf	CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 6621-2025.pdf	CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 6621-2025.pdf	CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ DOCUMENTOS ANEXO 1 SIN VENCIMIENTO.rar (Archivado)	DOCUMENTOS ANEXO 1 SIN VENCIMIENTO.rar	Proveedor Descargar Detalle
☐ DOCUMENTOS ANEXO 2 CON VENCIMIENTO.rar	DOCUMENTOS ANEXO 2 CON VENCIMIENTO.rar	Proveedor Descargar Detalle
☐ CUENTA ENERO 2026 CTO 6621-2025.pdf	CUENTA ENERO 2026 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ CUENTA FEBRERO 2026 CTO 6621-2025.pdf	CUENTA FEBRERO 2026 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ AD 2 PS 6621-2025.pdf	AD 2 PS 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ CUENTA MARZO 2026 CTO 6621-2025.pdf	CUENTA MARZO 2026 CTO 6621-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Buscar

17°C Mayorm. nubla...

3:25 p. m. 19/04/2026