



20204000013073

Radicado No. 20204000013073

Oficio No. DCTI-10900-

30/12/2020

Página 1 de 1

Bogotá, D.C.

Doctora

MARTHA CECILIA SANCHEZ

Subdirectora Gestión Contractual

Fiscalía General de la Nación

Av. la Esperanza No 22b # 52-01 - -

Bogotá - Bogotá D.C.

ASUNTO: Remisión informe final de supervisión FGN-NC-0195-2020

Cordial saludo.

En atención al contrato FGN-NC-0195-2020, que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) PARA LAS BRIGADAS DE EEMRGENCIA Y LOS ALMACENES DE EVIDENCIA GENERALES Y SATÉLITES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN-GRUPOS No.1 – GUANTES TIPO KEVLAR O SIMILAR", suscrito entre la Fiscalía General de la Nación e Ingeniería Contra Incendio y Seguridad Industrial INCOL-DEXT S.A.S; me permito remitir los siguientes documentos:

- Formato informe parcial o final de supervisión de contratos para el contrato FGN-NC-0195-2020
- Entrada al Almacén de los bienes objeto del contrato
- Certificación emitida por el proveedor del pago de los parafiscales.

Cordialmente,

ROSANGELA LÓPEZ ALVAREZ

Jefe Departamento Almacén de Evidencias de la Dirección del Cuerpo Técnico de Investigación (e)

Anexo (s):11 folios

Proyectó: Rosangela López

Revisó: Rosangela López

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 1 de 7	

“Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final de los documentos antes de diligenciar el presente formato”

INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
---	--

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:				
1.1. INFORME No.1				
1.2. PERÍODO DEL INFORME				
(Del) Día:1 Mes:12 Año:2020 (Al) Día: 30 Mes 12 Año 2020				
1.3. CONTRATO: No.0195 de fecha 01-12-2020 (dd/mm/aaaa)				
1.4. OBJETO: "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) PARA LAS BRIGADAS DE EMERGENCIA Y LOS ALMACENES DE EVIDENCIAS GENERALES Y SATÉLITES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN -GRUPO No 1. – GUANTES TIPO KEVLAR O SIMILAR				
1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA: INGENIERIA CONTRA INCENDIO Y SEGURIDAD INDUSTRIAL INCOLDEXT SAS				
1.6. CÉDULA O NIT: 860.051.227-3			1.7. CORREO ELECTRÓNICO: ncalacios@incoldext.com	
1.8. DIRECCIÓN: AC 6 no. 31C - 55			1.9. TELÉFONO: 3 517777	
1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN N/A				
No. ACTA	FECHA SUSCRIPCIÓN DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO



	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 2 de 7	

1.11. FECHA DE INICIO: Día 01 Mes: 12 Año: 2020

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato ☒ Registro presupuestal ☐
Aprobación de garantía ☐ Acta de Inicio ☐

1.12. FECHA TERMINACIÓN: (Aplica solo para el informe final)

Día 31 Mes: 12 Año: 2020

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

ROSANGELA LÓPEZ ALVAREZ

2.2. DEPENDENCIA: Departamento de Almacenes de Evidencias de la Dirección del Cuerpo Técnico de Investigación (e)

2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO
5702000 - 13190

2.4. CORREO ELECTRÓNICO: ROSANGELA.LOPEZ@FISCALIA.GOV.CO

2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):

N/A

2.6. DEPENDENCIA:

N/A

2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO

N/A

2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N/A

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:

Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$21.420.000).

3.2. VIGENCIAS FUTURAS: Sí ☐ NO ☒

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

 FISCALÍA	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					Código
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					FGN-AP07-F-04
	Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 3 de 7

AÑO	NUMERO	VALOR
TOTAL		

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
115620	21-09-2020

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
1008220	25-11-2020

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. CESIÓN: SÍ ☐ NO ☒ Día _____ Mes _____ Año _____

3.6. RESUMEN HISTÓRICO (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
30-12-2020	\$21.420.000.00	\$0	\$21.419.657	\$343

(Agregar tantas filas como se requieran)

Handwritten signature

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 4 de 7	

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica). N/A

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)

100%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) / (VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)

100%

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. PERSONA NATURAL: N/A

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : 7/12/2020

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

 FISCALIA	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					Código
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					FGN-AP07-F-04
	Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 5 de 7

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén	X			
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				X
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato				X

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "Sí" al último punto (*), explicar: N/A

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.

[Handwritten signature]

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS				Código
					FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 6 de 7

- Listas de asistencia a la transferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

INFORMES ANEXOS: SI ☐ NO ☐ N/A ☒

Tipo y detalle del informe: _____

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ ☒ NO ☐

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*

Entregó dentro del tiempo establecido los productos adquiridos por contrato, así mismo, estos productos cumplieron las condiciones establecidas en las fichas técnicas.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No.0195-2020 y que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
1	Guantes tipo kevlar o similar	par	864	864

*(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
 (si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)*

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta** No. 0195 de 01-12-2020

(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					
	Código FGN-AP07-F-04					
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 7 de 7	

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final)*

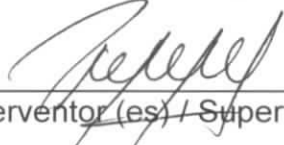
MALO ☐ REGULAR ☐ BUENO ☒

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*

El contratista demostró ser una persona responsable y cumplidora de sus obligaciones, toda vez que entrego entre los tiempos establecidos los productos contratos, cumpliendo siempre a cabalidad las condiciones físicas y técnicas de los productos establecidas por la Entidad

OBSERVACIONES: N/A

Se ejecuta el contrato entre los tiempos establecidos. Entregando del proveedor la totalidad de los productos establecidos en la negociación, cumpliendo las condiciones técnicas de los mismos. Por otra parte, el valor del contrato esta por un valor de \$21.420.000 y la factura se radico por un valor de \$21.419.657 quedando un saldo de \$353 pendientes por ejecutar.

FIRMA RESPONSABLES	
 Interventor (es) / Supervisor (es)	
NOMBRE <u>ROSANGELA LÓPEZ ALVAREZ</u>	CÉDULA <u>35.260.297</u>
CIUDAD Y FECHA: <u>Bogotá, 30-12-2020</u>	
(dd/mm/aaaa)	

Proyectó:	Nombre:		Cargo:		Correo electrónico:	
Revisó:	Nombre:		Cargo:		Correo electrónico:	

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA		Código:
	FORMATO RECIBO A SATISFACCIÓN		FGN-AP06-F-18
Versión : 02			

SEÑALE CON UNA X LA CLASE, NÚMERO Y VIGENCIA DEL CONTRATO A CERTIFICAR, SUSCRITO CON LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN

☒ CN: Contrato
☐ CNA: Contrato Adicional

☐ RS: Resolución
☐ SPC: Servicios Públicos

☐ CM: Caja Menor

No. 0195-2020

VIGENCIA 2020

EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 1° DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY 80 DE 1993, CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN Y DENTRO DEL TÉRMINO ESTIPULADO LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL OBJETO.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	<u>INGENIERIA CONTRA INCENDIO Y SEGURIDAD INDUSTRIAL INCOLDEXT SAS</u>		
CÉDULA O NIT	<u>860.051.227-3</u>		
CORREO ELECTRÓNICO DEL BENEFICIARIO	<u>npalacios@incoldext.com</u>		
PERIODO DEL SERVICIO:	<u>N/A</u>		
OBJETO:	<u>*ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) PARA LAS BRIGADAS DE EMERGENCIA Y LOS ALMACENES DE EVIDENCIAS GENERALES Y SATÉLITES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN - GRUPO No 1. – GUANTES TIPO KEVLAR O SIMILAR</u>		
PLAZO DE EJECUCIÓN	<u>45 días</u>		
CONCEPTO DE PAGO: (Según cláusula forma de pago)	<u>Un pago equivalente al cien por ciento (100%) del valor total del contrato, una vez sean entregados en su totalidad los elementos objeto de compra, previa certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del mismo.</u>		
Nos. DE FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO:	<u>75479</u>		
VALOR A PAGAR:	<u>\$21.419.657.00</u>		

APROBACIÓN PÓLIZA	No	<u>33-46-101026582</u>	Fecha:	<u>23-11-2020</u>
AFECTAR COMPROMISO PRESUPUESTAL	No	<u>115620</u>	Fecha:	<u>21-09-2020</u> Vr. \$ <u>\$21.420.000.00</u>
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	No.	<u>1008220</u>	Fecha:	<u>25-11-2020</u> Vr. \$ <u>\$21.420.000.00</u>

NOMBRE DEL SUPERVISOR O SU DELEGADO:	<u>Gabriel Salazar Navarro</u>		
No. CÉDULA DEL SUPERVISOR:	<u>10.782.554</u>		
CARGO DEL SUPERVISOR:	<u>Jefe Departamento Almacenes de Evidencias de la Dirección del Cuerpo Técnico de Investigación</u>		
DEPENDENCIA:	<u>DCTI</u>	TEL. Ext.:	<u>5803814 ext 33489</u>
CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR	<u>gabriel.salazar@fiscalia.gov.co</u>		
FIRMA DEL SUPERVISOR			FECHA: <u>18-dic-20</u>
OBSERVACIONES: <u>N/A</u>			

RECEPCIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN

No. De Folios

RADICADO: