ACTA No. 1 Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 006 de 2025

ACTA PARCIAL	**X**
ACTA FINAL	

En la ciudad de Dosquebradas, hoy 07 de marzo de 2025 se reunieron **GUSTAVO ADOLFO GIRALDO CARDONA**, en calidad de Supervisor y **SANDRA LILIANA GIRALDO HERNANDEZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente Acta del **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 006 de 2025**, conforme a lo siguiente:

CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL FORTALECIMIENTO EJECUCION, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
CONTRATISTA:	SANDRA LILIANA GIRALDO HERNANDEZ
Nit / CEDULA	42.128.602
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IMPUTACIONES PRESUPUESTALES	2.3.2.02.02.009.3 - Servicios para la comunidad, sociales y personales-Fortalecimiento de la respuesta profesional, técnica, administrativa y operativa del COBD CDP 18 del 29 enero 2025 RP 29 del 6 de febrero de 2025
PLAZO DE EJECUCION	Ocho (8) ocho meses a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que este exceda el 31 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO	06/02/2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	05/10/2025
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACO (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION FINAL	05/10/2025
VALOR INICIALCONTRATO	Veintiocho millones quinientos doce mil pesos m/te ($28.512.000)
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Veintiocho millones quinientos doce mil pesos m/te ($28.512.000)

FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales proporcionales por tiempo laborado, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y recibido a satisfacción certificado por el Supervisor.
FECHA DE ELABORACIÓN:	07 de marzo de 2024

1. SITUACIÓN ESPECÍFICA Y ACTUAL DEL CONTRATO.

El presente documento corresponde al informe No 1 del 06 de febrero de 2025 al 05 de marzo de 2025 de seguimiento al contrato en mención, y busca describir las actividades realizadas por el contratista, en cumplimiento al objeto establecido en el contrato.

Es de anotar que hacen parte integral de esta acta los documentos allegados por el contratista para soportar el desarrollo de sus actividades y los informes Realizados por el supervisor del mencionado contrato; por lo tanto, se relacionan a continuación los documentos que soportan el presente informe:

- Informe de actividades realizadas desde el 06 de febrero de 2025 al 05 de marzo de 2025
- Cuenta de Cobro No 01
- Informe de actividades entregado por el contratista con sus evidencias fotográficas
- Planillas de pago seguridad social
- Pagos de planillas de impuestos del contrato a la alcaldía de Dosquebradas.
- Certificación Bancaria.
- En primera cuenta certificado curso MIPG.

2 CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO:

El contratista durante este periodo Adelantó diferentes actuaciones tales como:

- **ALCANCE 1**: Durante el periodo se realizó acompañamiento en el autodiagnóstico de Talento Humano, Política participación ciudadana y Plan Anticorrupción. Así mismo compartió los planes estratégicos con el área de Talento Humano.

- Así mismo, se socializan actividades establecidas en el plan de acción MIPG vigencia 2025 con el área de Talento humano para que se dé cumplimiento a las metas establecidas en el Plan de acción MIPG

- **ALCANCE 2:** Durante el periodo se apoyó en la actualización del protocolo clasificación de alarmas con los funcionarios Carlos Iván Herrera, Carlos Londoño y la contratista Erica Lorena Cárdenas.

- **ALCANCE 3:** Se brindó asesoría y acompañamiento en el curso virtual de MIPG de la plataforma de la Función pública.

- **ALCANCE 4**: Durante el periodo no se presentaron ciclos de auditoría interna.

- **ALCANCE 5:** -Durante el periodo se presentó el plan de Acción MIPG ajustado para la vigencia 2025 con la dirección general. En esta ocasión el director general incluyó en una de las actividades del Plan de acción en la parte de planeación estratégica el "Revisar e implementar el acuerdo No. 016 del 2019 por el cual se modifica la naturaleza jurídica del Cuerpo Oficial de Bomberos".

- En el momento en que se requieren más ajustes este se realizará con los responsables o líderes de proceso siempre y cuando se requiera.

- **ALCANCE 6:** Durante el periodo se elaboró presentación en power point para exponer en el Comité Municipal de Gestión y desempeño MIPG requerido por el ente central en cumplimiento de presentación de avances de gestión de Cuerpo Oficial de Bomberos en el tema de MIPG.

- -Se apoyó en la consolidación de información en los planes estratégicos de la entidad según requerimiento de la Contraloría.

- Se revisó el plan estratégico vigente con el director general y con la contratista Erica Cárdenas.

- **ALCANCE 7:** Durante el periodo se asistió a Comité Municipal de Gestión y Desempeño llevado a cabo el 21 de febrero de 2025.

- **ALCANCE 8:** Se elaboró circular No. 02 requerida por el director general para reunión de equipo de trabajo.

- Durante el periodo participó en una reunión de trabajo liderada por el director general JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ (Capitán), con el fin de socializar plan de trabajo para la realización de proyección de crecimiento de Bomberos en el Municipio de Dosquebradas. En esta oportunidad se establecieron lineamientos para elaborar cuestionarios dirigidos a

diferentes entidades que son fundamentales en la recolección de información que proyecte el crecimiento de Bomberos a futuro.

- El 10 y 27 de febrero de 2025 se participa de Comité de Conciliación donde se trataron temas tales como: Periodicidad y realización de los comités de conciliación, derechos de petición de reclamaciones administrativas presentadas al finalizar la vigencia 2024, procesos de restablecimiento de derechos, entre otros temas de importancia para la entidad.
- Durante el periodo se realizó el cargue en la página web de informes financieros tales como:
- ESTADO DE RESULTADOS A DIC 31 DE 2024
- ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO A DIC 31 DE 2024
- ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA A 31 DE DIC DE 2024
- NOTA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DIC DE 2024
- El 03 de marzo se realizó seguimiento al parque automotor y se llevó a cabo la revisión de los formatos quincenales del 16 al 28 de febrero de 2025. Esta actividad se realizó en compañía de la contratista Erica Cárdenas

3.CONSTANCIAS AFILIACIÓN SEGURIDAD SOCIAL.

CONTRATISTA	FONDO DE PENSIONES INDICADOR DE TARIFA ESPECIAL	EPS	ARL
SANDRA LILIANA GIRALDO HERNANDEZ	COLPENSIONES	SOS	COLMENA

En lo concerniente a las obligaciones del contratista con referente a los aportes de seguridad social, Pensión, Arl y para fiscales, se cumple sin mayores contratiempos y se entregan las constancias de la siguiente manera

ASOPAGOS **32710736**
Periodo de Cotización **Febrero**
Fecha de pago **04 de marzo de 2025**

4 VARIACIONES GENERADAS EN EL CONTRATO

4.1 Variaciones Financieras y económicas

Para este informe no se presentaron variaciones financieras o económicas en la ejecución del contrato,

4.2 Variaciones Técnicas o en servicios del contrato

El contrato no presenta en este periodo ningún tipo de alteración técnica o en servicio.

4.3 VALOR TOTAL PARA PAGAR: TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/TE ($3.564.000)

4.4 BALANCE DEL CONTRATO

1. Valor Contrato Inicial	$		$28.512.000
2. Reajustes o Adiciones	$		
3. Valor Total del Contrato			
4. Pago Acta Parcial No. 1 (Actual)	$	3.564.000	
5. Pagos realizados actas números No		0	
6. Valor total ejecutado (Suma punto 4+5)	$	3.564.000	
7. Valor Pendiente por ejecutar (punto 1 – punto 6)	$	24.948.000	
SUMAS IGUALES	$	**$28.512.000**	**$28.512.000**

4.5 RELACION ORDENES DE PAGO

FECHA	NO. ORDEN DE PAGO	VALOR

5 SEGUIMIENTO DE INDICADORES.

5.1 INDICADOR No 1: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DEL AUTOCONTROL Y AUTOGESTIÓN: Este indicador pretende Medir las actividades realizadas a los servidores públicos del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas enfocadas a generar conciencia sobre la importancia de la participación de cada uno de ellos en crear y mantener una cultura de autocontrol y gestión, con el fin de poder mejorar de forma continua el modelo integrado de planeación y gestión en el COBD:

MES	ASESORÍAS O CAPACITACIONES REALIZADAS	ASESORÍAS O CAPACITACIONES REQUERIDAS	META ACUMULADA	TOTAL CUMPLIMIENTO
Febrero-marzo	4	4	4	100%

AOCR / AOCRD * 100 = 4 /4 *100 = 100%.

Para este periodo la contratista cumplió con los requerimientos solicitados en un 100% ya que asesoró a 4 Colaboradores de la entidad en curso MIPG.

5.2 INDICADOR No 2 EFICIENCIA EN LA PRESENTACIÓN DE INFORMES SEGÚN REQUERIMIENTOS: Busca medir la eficiencia en el cumplimiento entes de control en la presentación de informes como control interno, MIPG, ITA, FURAG.Y los demás requeridos por la entidad.

MES	INFORMES REALIZADOS	INFORMES REQUERIDOS	TOTAL CUMULADA	TOTAL CUMPLIMIENTO X MES
Febrero-marzo	1	1	1	100%

IR / IRE * 100 = 1 /1 *100 = 100%.

Para este periodo la contratista cumplió con el 100% de los informes requeridos por la entidad con la presentación de informe al comité de gestión y desempeño municipal sobre MIPG.

5.3 INDICADOR No 3: Calcular el porcentaje en avance de ejecución financiera del contrato.

I.F: RFE 3.564.000

_____*100 = 12.5 %

RFP $28.512.000

El resultado muestra que se está ejecutando financieramente el contrato tal como se establece en el mismo.

5.4 **INDICADOR No 4 Eficiencia en la ejecución del Plan Anual de auditorías:** Busca medir el apoyo a revisión de procesos misionales y auditorías internas a los procesos de MIPG de la entidad:

MES	APOYO REALIZADO EN AUDITORIA	APOYO REQUERIDO EN AUDITORIA	APOYO EN AUDITORIA ACUMULADO	TOTAL CUMPLIMIENTO X MES
Febrero -Marzo	0	0	0	0%

ARAI /ARAIE *100 = 0

Para el presente periodo no se requirió de apoyo en el proceso de auditorías internas de la entidad.

6 ACTIVIDADES DE LA SUPERVISION

Durante la ejecución del contrato **N 06 de 2025** la supervisión:

- Realización de Actas.
- Coordinación y comunicación permanente con el director general de la institución para mantenerla informada de los avances en la ejecución del contrato.
- Elaboración de Informes del contrato.
- Recibo de las actividades objeto del contrato.

10 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El contrato se ha ejecutado conforme a lo previsto en el objeto y los servicios obtenidos se han generado de forma eficiente tal cual es la exigencia por la institución.

Para constancia se firma a los 07 días del mes de marzo del año 2025.

GUSTAVO ADOLFO GIRALDO CARDONA
Supervisor del Contrato

SANDRA LILIANA GIRALDO HERNANDEZ
Contratista

Revisión jurídica: DIEGO OSPINA AGUDELO - CORABOGADOS SAS.
Abogado externo-Contratista