



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, 15 de abril de 2026

Señor (a)
EDNA YUVERY PATIÑO GOMEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. **8919669**
Coordinadora
Agencia Pública de Empleo
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8919669 del año 2026

Nancy Lorena Marulanda Cuéllar, identificada con la cédula de ciudadanía No. 41.927.359 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$50.232.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y



CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$2.184.000), b) (11) pagos iguales por los meses de (febrero) a (diciembre) de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHOMIL PESOS M/CTE. (\$4.368.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	Se registro a los usuarios que se presentaron en las oficinas de la Agencia Pública de Empleo SENA.	Pantallazo reporte en la Plataforma de los Usuarios Inscritos en la misma.
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Apoyo en Entrevista a Aspirantes a vacante de la Empresa Inversiones Latorre Jaramillo.	Evidencia Fotográfica. Listado de Asistencia a Entrevistados.
3	Aplicación de prueba psicotécnicas de personalidad e intereses ocupacionales asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad	En el mes reportado no se ejecuta.	En el mes reportado no se ejecuta.



	suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo.		
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	Se atendió y oriento a los usuarios que se presentaron en las oficinas de la Agencia Pública de Empleo SENA.	Evidencia Fotográfica. Listado de atención.
5	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.	Se atendieron las solicitudes de los usuarios a través del correo apequindio@sena.edu.co	Pantallazos correos recibidos, orientación en Plataforma y pantallazos respuesta a correos.
6	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Respuesta a CRM asignadas.	Pantallazo Respuesta a CRM.
7	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.	En el mes reportado no se ejecuta.	En el mes reportado no se ejecuta.
8	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	Se realizó seguimiento a vacantes publicadas en la Plataforma de la Agencia Pública de Empleo SENA.	Pantallazos de Seguimiento a la Vacantes.



9	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Realización de Informes requeridos desde la Agencia Pública de Empleo SENA.	Informe Escala de la Calidad. Informe Seguimiento Vacantes Informe Seguimiento Encuestas Acta N.º 004 Visita Empresarial
10	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.	Apoyo en el cumplimiento de Metas de la Agencia Pública de Empleo SENA.	Pantallazo Gestión por funcionario en Plataforma.
11	Apoyar técnica y administrativamente a la Supervisión de contratos, que comprende, como mínimo, elaborar y entregar informes de avance con el detalle de las actividades realizadas; suministrar las evidencias documentales y realizar el cargue oportuno en el repositorio que designe la Supervisión; atender los requerimientos e instrucciones del Supervisor, y proveer la información que le sea solicitada dentro de los términos de ley; así como preparar los insumos necesarios para actas, certificaciones de cumplimiento, reportes y demás documentos requeridos para los trámites de pago y para el expediente contractual, de acuerdo a su perfil, idoneidad, experticia y/o experiencia.	Apoyo en las diferentes necesidades de la oficina de la Agencia Pública de Empleo SENA.	Pantallazo cargue de informes en Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el



Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
2.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4646699734, de la Planilla SOI del mes de marzo de 2026

Cordialmente,

Nancy Lorena Marulanda Cuéllar

Contratista

C.C. No. 41.927.359

Edna Yuvery Patiño Gómez
EDNA YUVERY PATIÑO GOMEZ

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 8919669 del año 2026

Coordinadora Agencia Pública de Empleo

OBLIGACIÓN 1. Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.

Evidencia:

Reporte en la Plataforma de los Usuarios Inscritos en la misma.

The screenshot shows the SENA APE website interface. The browser address bar displays 'agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/oferta/historicos/23394168'. The page title is 'Consulta de Históricos'. Below the header, there is a navigation menu with options like 'Inicio', 'Persona', 'Empresa', 'Solicitudes', etc. The main content area shows a summary of user information:

Identificación	CC 1055890057	Nombre	HUBERNEL MONTENEGRO MORGADO
Fecha Nacimiento	15/04/1988	Género	Masculino
Fecha Inscripción	14/04/2026	Estado Actual	Activo

Below this, there are sections for 'Resultado de Postulaciones', 'Sensibilización a la demanda', and 'Seguimiento al Candidato'. The 'Seguimiento al Candidato' section contains a table with the following data:

Fecha de registro	Resultado del seguimiento	Descripción	Funcionario que registró	Regional del funcionario
14/04/2026 18:54:55	El candidato realizó un taller de orientación ocupacional	Realizo taller	Nancy Lorena Marulanda Cuellar	Regional Quindío
14/04/2026 18:54:34	El candidato registra un interés ocupacional		Nancy Lorena Marulanda Cuellar	Regional Quindío
14/04/2026 18:54:13	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo		Nancy Lorena Marulanda Cuellar	Regional Quindío

At the bottom of the page, it indicates '3 elementos encontrados, Elementos 1 al 3.' The Windows taskbar at the bottom shows the time as 8:32 a.m. on 15/04/2026.

The screenshot shows the SENA APE website interface for a different user. The browser address bar displays 'agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/oferta/historicos/23394236'. The page title is 'Consulta de Históricos'. The user information summary is as follows:

Identificación	CC 0282907	Nombre	R/GOBERTO TORRES GONZALEZ
Fecha Nacimiento	03/05/1985	Género	Masculino
Fecha Inscripción	14/04/2026	Estado Actual	Activo

The 'Seguimiento al Candidato' section contains a table with the following data:

Fecha de registro	Resultado del seguimiento	Descripción	Funcionario que registró	Regional del funcionario
14/04/2026 19:25:44	El candidato realizó un taller de orientación ocupacional	Realizo taller	Nancy Lorena Marulanda Cuellar	Regional Quindío
14/04/2026 19:25:05	El candidato registra un interés ocupacional		Nancy Lorena Marulanda Cuellar	Regional Quindío
14/04/2026 19:24:33	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo		Nancy Lorena Marulanda Cuellar	Regional Quindío

At the bottom of the page, it indicates '3 elementos encontrados, Elementos 1 al 3.' The Windows taskbar at the bottom shows the time as 8:32 a.m. on 15/04/2026.

OBLIGACIÓN 2. Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.

Evidencia:

Evidencia Fotográfica Apoyo Entrevista Aspirantes Vacante Empresa Inversiones Latorre Jaramillo.

Listado de Asistencia de Entrevistados





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Realizar entrevistas individuales o grupales de capacitación o identificación de bonos a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Milena Rojas	1094912348	NA	NA	Usuario	Instituto Laboral	milegimendez1202@gmail.com	3103295300	NA	
	Daniel Mahecha	1094963352	NA	NA	Usuario	Instituto Laboral	danielmahecha1202@gmail.com	3007144775	NA	Daniel Mahecha
	Juliana Valencia	1094945371	NA	NA	Usuario	Instituto Laboral	juliucario703@gmail.com	3203167118	NA	Juliana Valencia
	Camila Perez	1010079193	NA	NA	Usuario	Instituto Laboral	Camila y Juanjo SBT@gmail.com	3206681094	NA	Camila Perez
	John Edwin Rodríguez	1094907204	NA	NA	Usuario	Instituto Laboral	johnedwinrodriguez@gmail.com	3234944375	NA	John Edwin Rodríguez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

15/04/2026 08:54

OBLIGACIÓN 3. Aplicación de prueba psicotécnicas de personalidad e intereses ocupacionales asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo.

Evidencia:

En el mes reportado no se ejecuta.

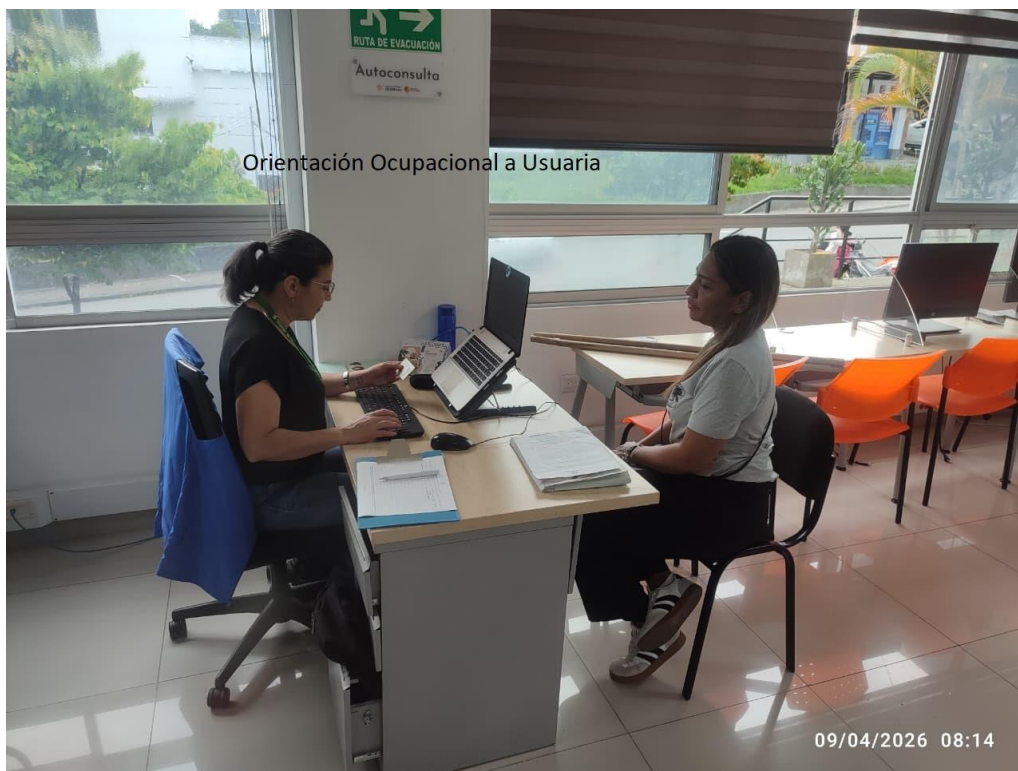
OBLIGACIÓN 4. Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.

Evidencia:

Evidencia Fotográficas.

Orientación en Plataforma

Listado de Orientaciones



Sena APE

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/oferta/historicos/2190629

Identificación	CC 41948876	Nombre	LUZ MARINA CORREA MOSQUERA
Fecha Nacimiento	17/03/1981	Género	Femenino
Fecha Inscripción	15/10/2008	Estado Actual	Activo

[Resultado de Postulaciones](#)
[Sensibilización a la demanda](#)
[Seguimiento al Candidato](#)
[Estado](#)
[Intereses Ocupacionales](#)
[Situación Ocupacional](#)
[Sueldo](#)
[Estado Civil](#)
[Estrato](#)
[Sisben](#)
[Posición Familiar](#)
[Personas a Cargo](#)
[Municipio](#)
[Zona](#)
[Barrio](#)

Orientación

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
09/04/2026 08:32:07	09/04/2026	Intermediación laboral		NANCY LORENA MARULANDA CUELLAR	Se le soportan documentos a la usuaria en Plataforma: Diligencia Encuesta.	Sin evento asociado	No aplica

Windows | Buscar | 8:32 a. m. 9/04/2026

Sena APE

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/oferta/historicos/16120248

Identificación	CC 1045520897	Nombre	CAROLINA CORDOBA MENDOZA
Fecha Nacimiento	30/07/1995	Género	Femenino
Fecha Inscripción	13/05/2020	Estado Actual	Activo

[Resultado de Postulaciones](#)
[Sensibilización a la demanda](#)
[Seguimiento al Candidato](#)
[Estado](#)
[Intereses Ocupacionales](#)
[Situación Ocupacional](#)
[Sueldo](#)
[Estado Civil](#)
[Estrato](#)
[Sisben](#)
[Posición Familiar](#)
[Personas a Cargo](#)
[Municipio](#)
[Zona](#)
[Barrio](#)

Orientación

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
09/04/2026 09:50:19	09/04/2026	Intermediación laboral		NANCY LORENA MARULANDA CUELLAR	Por solicitud de la usuaria se le soportan documentos y se le postula a la vacante N° 4089615 Auxiliar Administrativo.	Sin evento asociado	No aplica

Windows | Buscar | 9:50 a. m. 9/04/2026



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.

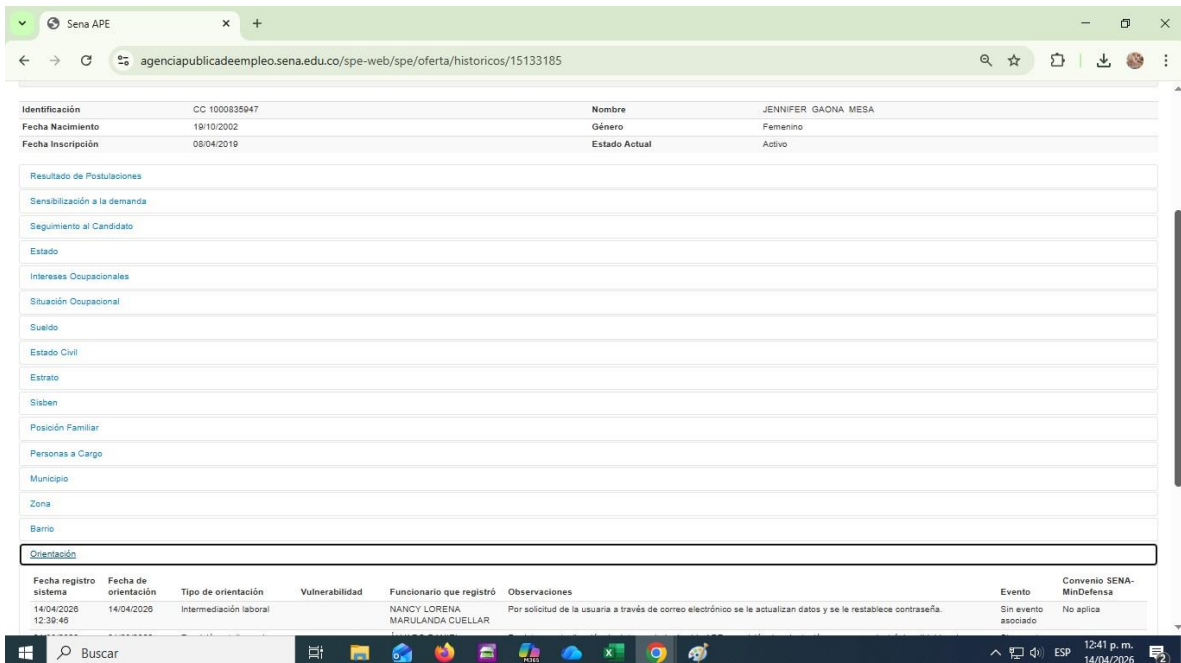
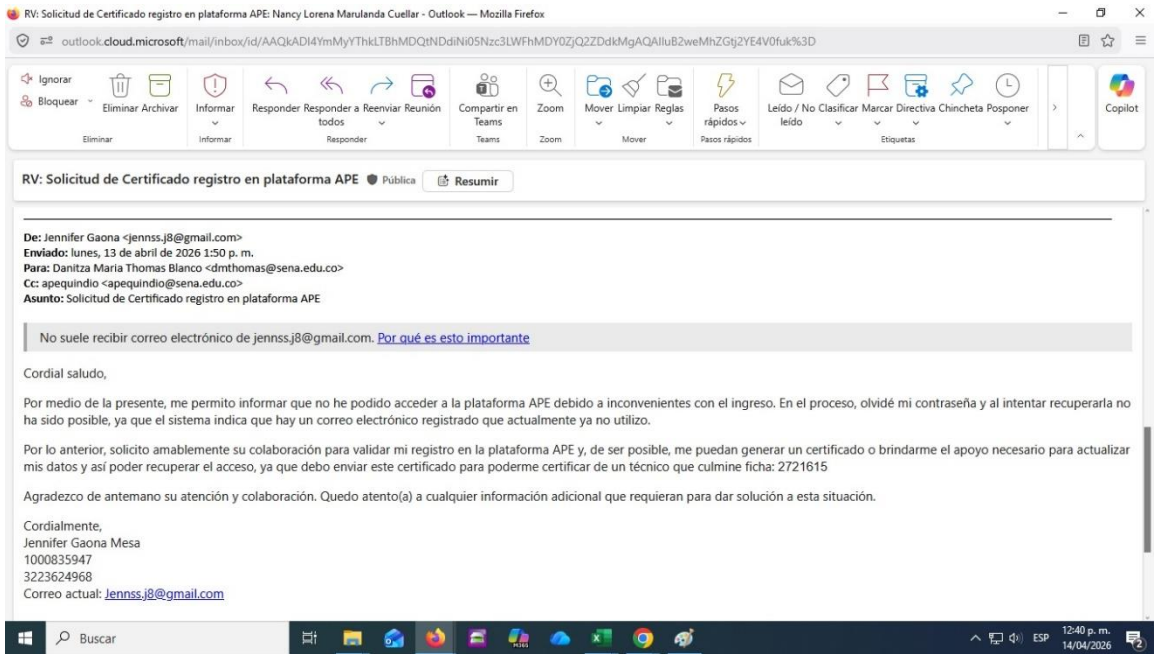
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Le Norina Concha	41918876	N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.	^{yahoo.com.co} luzmar7_bio@	3122729965	N.A.	
	Carolina Cardozo M.	1015520897	N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.	stihago20@gmail	321496474	N.A.	Carolina CM
	Daniel Sebastian Gomez	1030690621	N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.	^{gmail} alastondg98@	3214182402	N.A.	
	Jhurenis Milena Gomez	1116505130	N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.	^{9@gmail.co} gomezjermillo	3017683033	N.A.	Jhurenis Gomez
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	
			N.A.	N.A.	Usuaría (o)	N.A.			N.A.	

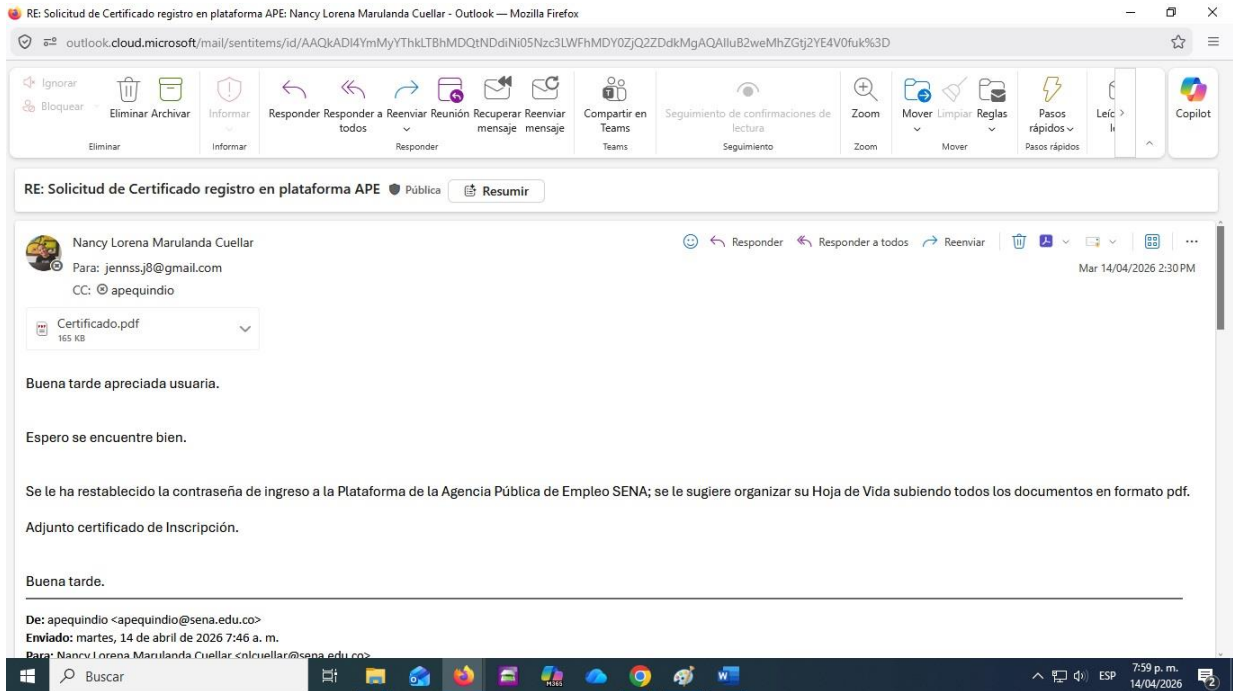
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

OBLIGACIÓN 5. Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.

Evidencia:

Pantallazos correos recibidos, orientación y respuestas.

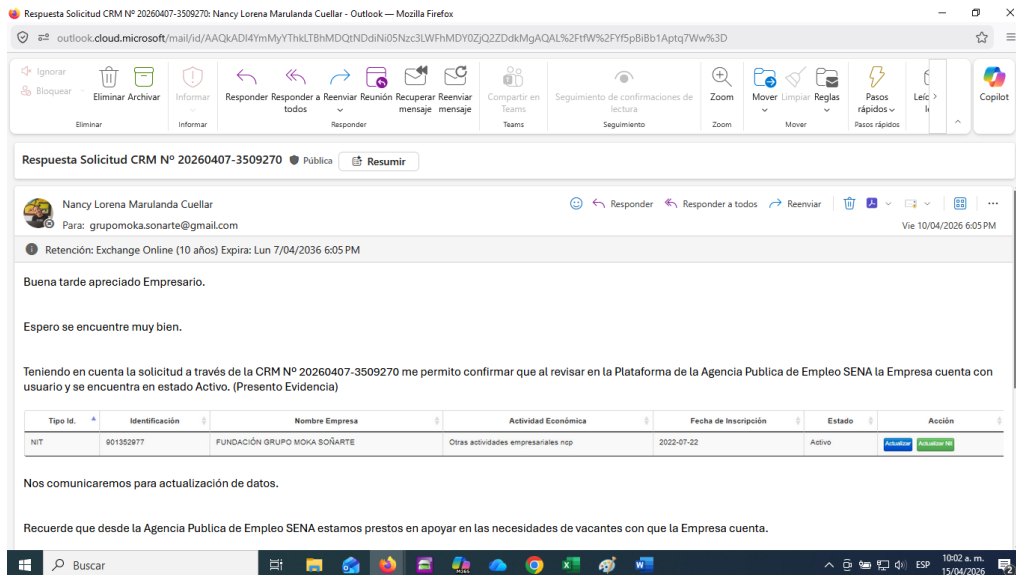




OBLIGACIÓN 6. Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.

Evidencia:

Pantallazo Respuesta CRM.



Respuesta Solicitud CRM N° 20260413-3536163: Nancy Lorena Marulanda Cuellar - Outlook — Mozilla Firefox

outlook.cloud.microsoft/mail/id/AAQkADI4YmMyYThkLTBhMDQtNDdiNi05Nzc3LWFhMDY0ZjQ2ZDdkMgAAQAc6rAdgGihNICi9WMUSyYA%3D

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar Reenviar mensaje mensaje Compartir en Teams Seguimiento de confirmaciones de lectura Zoom Mover Limpiar Reglas Pasos rápidos Leic Copilot

Respuesta Solicitud CRM N° 20260413-3536163 Pública Resumir

Nancy Lorena Marulanda Cuellar
Para: g.humana@grupoculnatu.com
Mar 14/04/2026 2:30 PM

Buena tarde apreciada Empresaria.

Espero se encuentre muy bien.

Teniendo en cuenta la solicitud a través de la CRM N° 20260413-3536163 me permito informar que para la creación de la vacante en la Plataforma de la Agencia Pública de Empleo SENA requerimos de más datos de la misma.

Agradecemos nos comparta la información que aparece en el siguiente cuadro:

Información de la Vacante	
Numero de Vacantes que la Empresa Requiere:	
Nombre del Cargo:	

Windows | Buscar | 10:03 a. m. 15/04/2026

Respuesta Solicitud CRM N° 20260409-3522276: Nancy Lorena Marulanda Cuellar - Outlook — Mozilla Firefox

outlook.cloud.microsoft/mail/id/AAQkADI4YmMyYThkLTBhMDQtNDdiNi05Nzc3LWFhMDY0ZjQ2ZDdkMgAAQAFzFqQ3RA5HvmdL2jYVtI%3D

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar Reenviar mensaje mensaje Compartir en Teams Seguimiento de confirmaciones de lectura Zoom Mover Limpiar Reglas Pasos rápidos Leic Copilot

Respuesta Solicitud CRM N° 20260409-3522276 Pública Resumir

Nancy Lorena Marulanda Cuellar
Para: Luisa Duarte <luisa.car@gmoritsolutions.com>
Mar 14/04/2026 5:42 PM

Buena tarde apreciada Empresaria.

Espero se encuentre bien.

Teniendo en cuenta su solicitud a través de la CRM N° 20260409-3522276 me permito confirmar que al revisar en la Plataforma de la Agencia Pública de Empleo SENA la Empresa se encuentra en estado Temporalmente Inactivo. Esta situación se da porque la Empresa ha creado vacantes y no ha pasado el nombre y número de documento de las personas que han quedado ubicadas en las mismas, lo que lleva a que se refleje con "0" colocados. (Presento Evidencia)

Solicitudes de la Empresa Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
901653309	GMOR IT SOLUTIONS SAS	Consultores en programas de informatica y suministro de programas de informatica	19-11-2022	Temporalmente inactivo

● Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.
 ● Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático
 ● Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante
 ● Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Windows | Buscar | 10:04 a. m. 15/04/2026

OBLIGACIÓN 7. Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.

Evidencia:

En el mes reportado no se ejecuta.

OBLIGACIÓN 8. Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.

Evidencia:

Pantallazos seguimiento a vacante.

4049472 Asistente de Contabilidad

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2026-01-07 11:27	4049472	Asistente contabilidad	1	7	0	Quindío	Armenia	Sí	Seguimiento

Es importante saber si es posible dar cierre a esta solicitud y contar con el número de cédula y nombre completo de la persona que quedo contratada en la vacante, sólo de esta manera

Sena APE

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/demanda/accion-seguimiento/4049472

Empresa: MC INVERSIONES Y CONSULTORES SAS
Identificación (NIT): 901561097
Actividad económica: Comercio al por mayor de productos diversos ncp

Asistente contabilidad
Solicitud 4049472 **Seguimiento**

Registrada el 07-01-2026

Candidatos 7 Seleccionados 1

Actualizar Información de la Solicitud

Publicar la Solicitud

Disponibles

Generar Disponibles **Nuevo**

Candidatos Postulados

Síntesis de la Solicitud

Cancelar la Solicitud

Registrar Acción de Seguimiento

Reactivar

Postponer Seguimiento

Históricos

Salir

Información
El seguimiento se realizó con éxito

Registrar Acción de Seguimiento

A continuación, usted podrá registrar y visualizar la gestión de seguimiento de la vacante

Registro de Seguimiento

Asistente contabilidad
Solicitud 4049472 **Seguimiento**

Registrado el 07-01-2026

Fecha seguimiento *
08-04-2026

Descripción *

Enviar

Gestión de Seguimiento de Vacantes

Buscar:

Fecha de Registro	Fecha de Seguimiento	Descripción	Funcionario	Regional
2026-03-19 17:29	2026-03-19	Se envía correo electrónico a la Empresa para hacer seguimiento a la vacante	NANCY LORENA MARULANDA CUELLAR	Regional Quindío
2026-04-08 15:04	2026-04-08	Se envía correo electrónico a la Empresa para hacer seguimiento a la vacante	NANCY LORENA MARULANDA CUELLAR	Regional Quindío

Sena APE

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/empresa/historicos/919567

Servicio Público de Empleo

Agencia Pública de Empleo

Ir al portal Inicio Persona Empresa Solicitudes Orientación ocupacional Reportes Capacitación Cartelera Vacantes Directorio oficinas Banco de Instructores Usuario

Consulta de Históricos

A continuación se presentan los históricos de las acciones realizadas sobre la empresa que consulta. Para ver el histórico de interés, seleccione la pestaña correspondiente.

Volver

Identificación	NIT 901561097	Razón social	MC INVERSIONES Y CONSULTORES SAS
Actividad económica	Comercio al por mayor de productos diversos ncp	Empresa temporal	No
Fecha inscripción	17/05/2022	País	Colombia
Departamento	Quindío	Municipio	Armenia

Seguimiento a la empresa

Estado

Número de Trabajadores

Naturaleza de la Empresa

Actividad Económica

Municipio

Zona

Barrio

Orientación

Tipo orientación	Fecha orientación	Fecha registro sistema	Funcionario	Observaciones
Intermediación laboral	08/04/2026	08/04/2026 15:06:55	NANCY LORENA MARULANDA CUELLAR	Se envía correo electrónico a la Empresa para hacer seguimiento a la vacante N° 4049472 Asistente de Contabilidad.

OBLIGACIÓN 9. Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

Evidencia:

Informe Escala de la Calidad.

Informe Seguimiento Vacantes

Informe Seguimiento Encuestas

Acta N.º 004 Visita Empresarial

... > CALIDAD - NANCY MARULANDA > Control Escala de la Calidad - (COLOCACIONES) > Abril

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Informe Escala de la Calidad Abril 2026.pdf	8 de abril	Nancy Lorena Mar.	937 KB	Compartida	

... > APE 2026 > PROGRAMA EMPLEO > CALIDAD - NANCY MARULANDA > Acción Seguimiento Vacantes

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Acta N° 012 Accion Seguimiento Vacantes...	7 de abril	Nancy Lorena Mar.	633 KB	Compartida	

... > APE 2026 > PROGRAMA EMPLEO > CALIDAD - NANCY MARULANDA > Informe Encuestas

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Informe 1er Trimestre Encuesta APE.pdf	Hace unos segundos	Nancy Lorena Mar.	2.37 MB	Compartida	

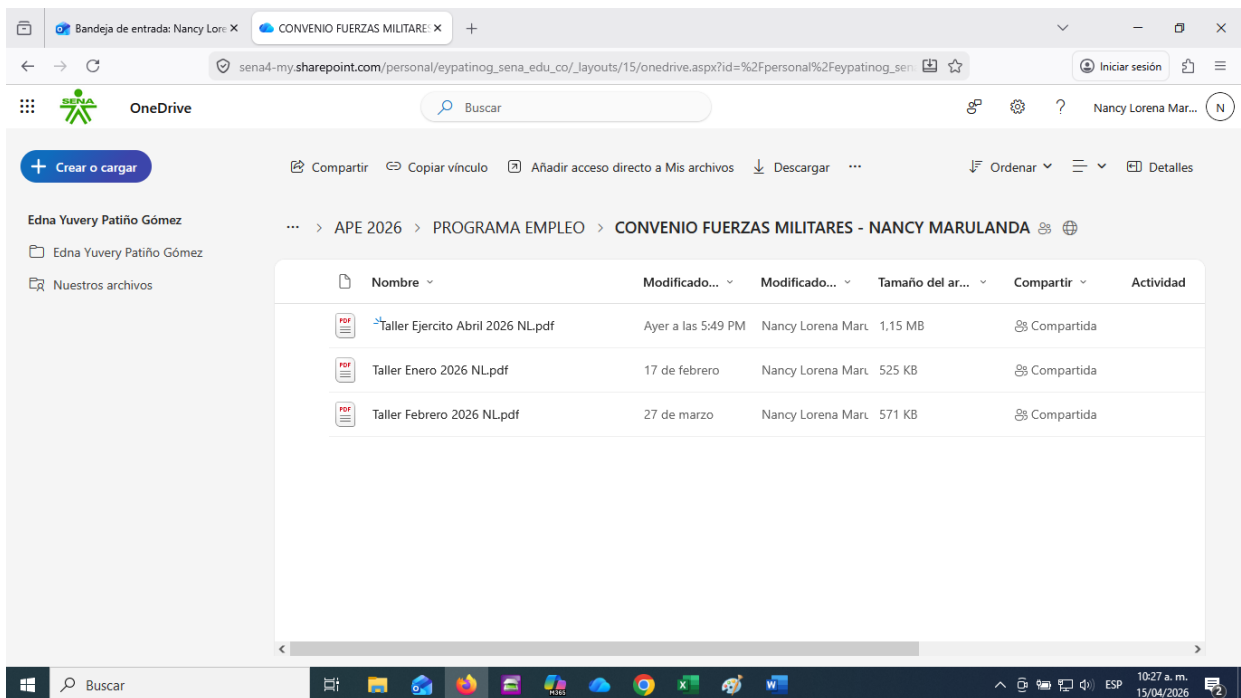
... > APE 2026 > PROGRAMA EMPLEO > VACANTES > ACTAS DE VISITAS EMPRESARIALES > ABRIL

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Acta N° 004 Muebles Concorde.pdf	8 de abril	Nancy Lorena Mar.	1,92 MB	Compartida	

OBLIGACIÓN 11. Apoyar técnica y administrativamente a la Supervisión de contratos, que comprende, como mínimo, elaborar y entregar informes de avance con el detalle de las actividades realizadas; suministrar las evidencias documentales y realizar el cargue oportuno en el repositorio que designe la Supervisión; atender los requerimientos e instrucciones del Supervisor , y proveer la información que le sea solicitada dentro de los términos de ley; así como preparar los insumos necesarios para actas, certificaciones de cumplimiento, reportes y demás documentos requeridos para los trámites de pago y para el expediente contractual, de acuerdo a su perfil, idoneidad, experticia y/o experiencia.

Evidencia:

Pantallazo cargue de informes en Drive.



OneDrive interface showing a file list for 'ABRIL' under the path 'Edna Yuvery Patiño Gómez > APE 2026 > PROGRAMA EMPLEO > INSCRITOS - TODOS > ABRIL'.

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
INSCRITOS ABRIL 2026 JENN.docx	Ayer a las 8:20 AM	Jennifer Mosquera	3.67 MB	Compartida	
INSCRITOS ABRIL ANGELA ECHEVERRY.docx	El lunes a las 9:00 A	Angela Viviana Ech	956 KB	Compartida	
INSCRITOS ABRIL Dina agudelo.docx	Ayer a las 10:14 AM	Diana Lucia Agudel	5.20 MB	Compartida	
INSCRITOS ABRIL EMANUELA GONZÁLE...	hace 21 minutos	Emanuela Gonzalez	971 KB	Compartida	
Inscritos Abril.docx	Ayer a las 8:12 AM	Leidy Gómez Acost	2.06 MB	Compartida	
INSCRITOS CARLOS AUGUSTO GARCIA.d...	Hace una hora	Carlos Augusto Gar	1.47 MB	Compartida	
Inscritos Mafe_Abril.docx	Ayer a las 8:01 PM	Maria Fernanda Vir	2.43 MB	Compartida	
Seguimiento Incripciones Abril NL.docx	Hace una hora	Nancy Lorena Mar.	749 KB	Compartida	

OneDrive interface showing a file list for 'ABRIL' under the path 'Edna Yuvery Patiño Gómez > PROGRAMAS EMPLEO > ORIENTADOS - TODOS > ORIENTACIONES POBLACION GENERAL > ABRIL'.

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Orientaciones Mafe_Abril.docx	Ayer a las 8:16 PM	Maria Fernanda Vir	1.15 MB	Compartida	
ORIENTADOS ABRIL 2026 JENN.docx	El domingo a las 9:	Jennifer Mosquera	587 KB	Compartida	
Orientados abril 2026.docx	Ayer a las 10:22 AM	Evelin Juliana Olart	508 KB	Compartida	
ORIENTADOS ABRIL ANGELA ECHEVERRY...	El lunes a las 10:01	Angela Viviana Ech	991 KB	Compartida	
ORIENTADOS ABRIL EMANUELA GONZÁ...	hace 15 minutos	Emanuela Gonzalez	895 KB	Compartida	
ORIENTADOS CARLOS AUGUSTO GARCL...	Hace una hora	Carlos Augusto Gar	1.27 MB	Compartida	
Orientados.docx	Ayer a las 8:13 AM	Leidy Gómez Acost	2.06 MB	Compartida	
Seguimiento Orientaciones Marzo NL.docx	Ayer a las 6:44 PM	Nancy Lorena Mar.	11.1 MB	Compartida	

Bandeja de entrada: Nancy Lore... ABRIL - OneDrive

sen4-my.sharepoint.com/personal/eypatinog_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Feypatinog_sena... Iniciar sesión

OneDrive Buscar Nancy Lorena Mar...

Crear o cargar Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Edna Yuvery Patiño Gómez Edna Yuvery Patiño Gómez Nuestros archivos

... > APE 2026 > PROGRAMA EMPLEO > VACANTES > CREACIÓN DE VACANTES > ABRIL

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Creación de vacantes.docx	Ayer a las 8:13 AM	Leidy Gómez Acost	1.05 MB	Compartida	
CREACIÓN VACANTES ABRIL 2026.docx	Ayer a las 8:40 AM	Jennifer Mosquera	1.40 MB	Compartida	
Creación Vacantes Mafe_Abril.docx	Ayer a las 8:20 PM	Maria Fernanda Vir	309 KB	Compartida	
Publicación de vacantes Abril.docx	Ayer a las 9:53 AM	Diana Lucia Agudel	2.22 MB	Compartida	
PUBLICACIÓN DE VACANTES CARLOS A...	Hace una hora	Carlos Augusto Gar	1.05 MB	Compartida	
Seguimiento Creación de Vacantes Abril ...	Ayer a las 6:07 PM	Nancy Lorena Maru	965 KB	Compartida	
SEGUIMIENTO VACANTES CREADAS ABRIL...	El lunes a las 1:15 P	Laura Maria Duque	480 KB	Compartida	

10:30 a. m. 15/04/2026

Bandeja de entrada: Nancy Lore... ABRIL - OneDrive

sen4-my.sharepoint.com/personal/eypatinog_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Feypatinog_sena... Iniciar sesión

OneDrive Buscar Nancy Lorena Mar...

Crear o cargar Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Edna Yuvery Patiño Gómez Edna Yuvery Patiño Gómez Nuestros archivos

... > APE 2026 > PROGRAMA EMPLEO > VACANTES > SEGUIMIENTO A VACANTES > ABRIL

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
GESTIÓN DE SEGUIMIENTO A LAS VACA...	hace 50 minutos	Carlos Augusto Gar	767 KB	Compartida	
Gestión de seguimiento a vacantes Mafe...	Ayer a las 8:21 PM	Maria Fernanda Vir	1.84 MB	Compartida	
SEGUIMIENTO MENSUAL A REGISTRO A ...	Ayer a las 10:09 AM	Diana Lucia Agudel	1.58 MB	Compartida	
Seguimiento a Vacantes Abril NL.docx	Ayer a las 6:31 PM	Nancy Lorena Maru	3.03 MB	Compartida	
Seguimiento a vacantes Abril.docx	Ayer a las 8:14 AM	Leidy Gómez Acost	3.58 MB	Compartida	
SEGUIMIENTO A VACANTES ANGELA ECH...	El lunes a las 5:38 P	Angela Viviana Ech	240 KB	Compartida	
Seguimiento a Vacantes mes de Abril Jen...	Ayer a las 9:10 PM	Jenny Alexandra Pé	1.53 MB	Compartida	
Seguimiento vacantes abril 2026 EVELIN ...	hace 2 minutos	Evelin Juliana Olart	2.73 MB	Compartida	

10:31 a. m. 15/04/2026