PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán,MAYO de 2026

Señor (a)
ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9112847 del año 2026**
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9112847 del año 2026

Christian David Urbano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061690866 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

VALOR MENSAL: $4.579.580 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE).

CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($49.112.052) IVA INCLUIDO.

Un primer pago, correspondiente al mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580) IVA INCLUIDO, b) Nueve (9) pagos iguales, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) IVA INCLUIDO. c) Un último

pago, correspondiente al mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.894.999) IVA INCLUIDO.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORALES EN EL ROL DE INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN CON MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, PERTENECIENTES A LA RED DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE, A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3459937</td><td>MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I - 83930040</td><td>2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12 y 13 de marzo</td><td>40</td></tr>
</table></td><td>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)

B. INSTRUCTORES

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR MES A MES</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td>
<td>
<table>
<tr><td>3459973</td><td>MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I - 83930040</td><td>2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12 y 13 de marzo</td><td>40</td></tr>
<tr><td>3460001</td><td>MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL II - 83930041</td><td>16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26 y 27 de marzo</td><td>40</td></tr>
<tr><td>3460022</td><td>MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL II - 83930041</td><td>16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26 y 27 de marzo</td><td>40</td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL, HORAS MES</td><td>160</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional</td>
<td>
Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>3459937</td></tr>
</table>
</td>
<td>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)

B. INSTRUCTORES</td>
</tr>
</table>

	integral del SENA.	**Nombre Programa**	MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I - 83930040 (BOLIVAR)	Carpetas: GC/ FORMACION
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Se desarrolla actividad de creación de la guía del curso MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I - 83930040, dando a conocer la metodología a implementar en la formación. Información detallada se encuentra en SharePoint.	
		Total, Horas asignadas	40	
		No. Ficha	3459973	
		Nombre Programa	MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I - 83930040 (BOLIVAR)	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Se desarrolla actividad de creación de la guía del curso MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I - 83930040, dando a conocer la metodología a implementar en la formación. Información detallada se encuentra en SharePoint.	
		Total, Horas asignadas	40	
		No. Ficha	3460001	
		Nombre Programa	MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL II - 83930041 (BOLIVAR)	
		Descripción actividad	Se desarrolla actividad de creación de la guía	

		(Guía, Instrumento, Material apoyo)	del curso MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL II - 83930041 , dando a conocer la metodología a implementar en la formación. Información detallada se encuentra en SharePoin
		Total, Horas asignadas	40
		No. Ficha	3460022
		Nombre Programa	MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL II - 83930041 (BOLIVAR)
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Se desarrolla actividad de creación de la guía del curso MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL II - 83930041 , dando a conocer la metodología a implementar en la formación. Información detallada se encuentra en SharePoin
		Total, Horas asignadas	40
		NOTA: Inserte Tablas si es requerido	
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de	**Otras**. Previa autorización Coordinación Académica	Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.

	formación demande.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

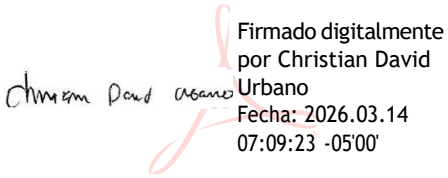
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	79326	Bolívar	15/04/2026	18/04/2026

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9502306973 de la planilla, **Aportes en línea** y periodo **Abril.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



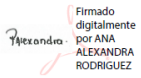
Firma

Christian David Urbano

Contratista

C.C. 1061690866

Recibí a satisfacción:



Firma

Ana Alexandra Rodríguez Vargas

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9112847 del año 2026

Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica