



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

F2.P18.ABS

29/05/2025

Versión 4

Página 1 de 2

ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.
01027992024

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015, el artículo 59 del Manual de Contratación del ICBF¹, la Guía para el Ejercicio de la Supervisión de Contratos y Convenios Suscritos por el ICBF y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 01027992024 de 2024, suscrito con **SANDRA MILENA GONZALEZ CRISTANCHO**, cuyo objeto es: *“PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS EN ACTIVIDADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS PARA LOS ARCHIVOS RELACIONADOS EN EL PLAN DE TRABAJO DEL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DURANTE LA VIGENCIA 2024”*, en los siguientes términos:

Fecha de inicio	24/10/2024
Fecha de terminación	31/12/2024
Acta de recibo a satisfacción	SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/>
¿El contrato está liquidado?	SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/>
Paz y salvo ICBF	Como supervisor del contrato certifico que el contratista se encuentra a paz y salvo por todo concepto con el ICBF, de conformidad con el procedimiento actualmente establecido.

¹ Artículo 59: CONSTANCIA DE ARCHIVO Y CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: La constancia de archivo y cierre del expediente del proceso de contratación aplica para los casos en los cuales se hayan previsto garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento y procederá una vez verificado el vencimiento de los términos de las mismas, así como el cumplimiento de las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras y bienes, según corresponda; La supervisión deberá suscribir la constancia y remitir a la Dirección de Contratación o al Grupo Jurídico de la Regional o al área que haga sus veces, para su respectiva publicación y archivo.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

F2.P18.ABS

29/05/2025

Versión 4


Página 2 de 2

Fecha de cumplimiento de obligaciones pendientes (si aplica)	de de (si aplica)	N/A
---	--------------------------	-----

Mediante la presente acta se deja constancia del cierre del expediente del contrato en mención, lo que significa que: No existen obligaciones pendientes por ejecutar.

Para constancia, se firma a los 05 de mayo de 2026.

Firmada la presente acta, se archiva el expediente.

Firma: 
Nombre: ANA MARIA SEGURA ANDRADE
Cargo: DIRECTORA ADMINISTRATIVA
Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Supervisor/interventor

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012