



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

**CONTRATO No. 048\_2024** del 17 de enero de 2024

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** MARIANA ANGARITA CHAVEZ

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:** Cedula de Ciudadanía 1.152.441.931

**OBJETO DEL CONTRATO.** Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de 2 GTH-F-062 V10 emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Participar en transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro evento cumpliendo el objeto contractual.
2. Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
3. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
4. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
5. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
6. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional.
7. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.
8. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.
9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
10. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.
11. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.
12. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).
13. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.
14. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de emprendimiento regional.
15. Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Municipio de Puerto Asís, Departamento del Putumayo

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 11 meses y 8 días

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 17 de enero de 2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 16 de julio de 2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 6 meses y 0 días sin exceder el 31 de diciembre de 2024

**VALOR DEL CONTRATO:** VEINTI NUEVE MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$29.310.000). incluido IVA

**SUPERVISOR:** Misael Albeiro Gualpaz Bravo

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** Cedula de ciudadanía 5.205.586

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI \_\_\_ NO X \_\_\_

**BALANCE FINANCIERO:**

Valor total del contrato	\$ 23.310.333	
Valor Ejecutado	\$ 23.930.333	
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0	
Saldo a liberar	\$ 0	
ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

3

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Se logró el cumplimiento de las metas asignadas al programa de Emprendimiento del SENA y en las obligaciones contractuales

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Ninguna

**SANCIONES:** SI \_\_\_ NO X \_\_\_

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL:** SI X NO \_\_\_

**GRADO DE SATISFACCIÓN:** EXCELENTE \_\_\_ BUENO X REGULAR \_\_\_ INSUFICIENTE \_\_\_

Atentamente,

**MISAEAL ALBEIRO GUALPAZ BRAVO**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO No.**

048-2024