PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 22 de febrero 2026

Señor (a)
ASTRID ELENA AMAYA RAMOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9162769**
Profesional G02.
Regional Cordoba Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de FEBRERO del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9162769 año 2026

Hernán de Jesús Mercado Sánchez identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.067.899.635** de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES M/CTE. ($ 25.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2.500.000) cada uno.*

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **No. 9282012037** de **SCOTIABANK COLPATRIA S.A.** cuyo titular es el Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

OBJETO:
prestar los servicios personales para el desarrollo de procesos de entrenamiento dirigidos a *los funcionarios, trabajadores oficiales y sus beneficiarios, en disciplinas deportivas y artísticas, en el marco de los programas de bienestar institucional.*

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario documental.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

7	Colaborar en la elaboración de respuesta y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
10	Una vez perfeccionado el contrato, entregar el examen médico preocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18);	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
14	Realizar los pagos al SGSSS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo, con excepción de la última cuenta que	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

	se presente con ocasión de la ejecución del contrato		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales que se encuentren vigentes;	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
23	El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, lo cual incluye el cabal cumplimiento sobre el Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el ámbito del sector público.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
24	Ingresar información veraz, oportuna y confiable en los	Alistamiento de aprendices de	Fotos, lista de

	aplicativos o sistemas de información de la entidad.	parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	asistencia, video e informe mensual correspondiente
25	Actuar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato, evitando dilaciones y rechazando peticiones o amenazas de quienes actúen fuera de la ley, e informando inmediatamente al supervisor del contrato y al SENA sobre cualquier intento de coacción.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
26	Mantener informada al SENA sobre cualquier modificación en la dirección de domicilio físico y electrónico para comunicación y notificaciones	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
27	Informar de manera inmediata al supervisor del contrato sobre cualquier inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés que se presente durante la ejecución del contrato.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
28	Apoyar la preparación de respuestas a los derechos de petición relacionados con el objeto y las actividades del contrato, asegurando que se tramiten dentro de los términos establecidos por la ley.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
29	Informar al área Financiera del SENA sobre cualquier cambio en el régimen tributario, conforme a lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional y la normativa vigente.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
30	Asumir directamente los nuevos tributos que se pudieran presentar, en los casos que aplique.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente
31	Cumplir con lo establecido en el Código de Integridad del SENA.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

		cultural	
32	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Alistamiento de aprendices de parte delos familiares de los funcionarios y ensayo con kumbanberos para el zonal cultural	Fotos, lista de asistencia, video e informe mensual correspondiente

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **NO. Certificados de afiliacion**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Hernán de Jesús Mercado Sánchez
Contratista
C.C. No. 1.067.899.635 de Montería – Córdoba

Recibí a satisfacción:

ASTRID ELENA AMAYA RAMOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.9162769
Profesional G02.