

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE TURISMO
CONTRATISTA	LEYDI MARCELA MUÑOZ LEGARDA
IDENTIFICACIÓN	1006252838
CONTRATO No.	1.370.19.13-1960 del 13/01/2026
INFORME	CUOTA 4
SUPERVISOR	CLAUDIA PATRICIA SALAZAR OSPINA
VALOR DEL CONTRATO	\$18.000.000
FECHA DE INICIO	13/01/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	30/06/2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE TECNICO AL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARIA DE TURISMO, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN DE LAS EMPRESAS Y CAPITAL HUMANO DEL SECTOR TURISMO DEL VALLE DEL CAUCA
ACTIVIDAD REALIZADA	1. Participé en la reunión virtual convocada por el equipo de trabajo del área de Competitividad de la Secretaría de Turismo Departamental del Valle del Cauca, con el propósito de articular acciones y fortalecer la planificación estratégica orientada al acompañamiento de los empresarios vinculados al programa SITCAT. Durante el desarrollo de la sesión, se abordaron aspectos clave relacionados con la organización, estructuración y definición de estrategias que permitan brindar una orientación clara y oportuna a los empresarios, especialmente en lo referente al cumplimiento de los lineamientos, documentación y requisitos establecidos en el marco del proyecto. Asimismo, este espacio permitió generar acuerdos y lineamientos conjuntos para optimizar los procesos de asesoría, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades empresariales y al cumplimiento efectivo de los objetivos planteados por el programa. 2. Participé en la jornada de socialización virtual del PTEP, convocada por la Secretaría de Turismo, la cual tuvo como propósito principal orientar al personal contratado en aspectos fundamentales para el adecuado desempeño de sus funciones dentro del marco institucional. Durante el desarrollo de la actividad, se brindaron lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión de Riesgos para la Integridad Pública (SIGRIP), haciendo énfasis en la identificación, prevención y mitigación de riesgos asociados a la gestión pública. Asimismo, se abordaron temas clave en materia de atención al ciudadano, destacando la importancia de garantizar un servicio oportuno, eficiente y transparente. De igual manera, se socializaron elementos metodológicos y orientaciones para la formulación de procesos y actividades, con el fin de fortalecer las competencias del equipo de trabajo y asegurar la correcta implementación de las directrices establecidas por la entidad.

3. Participé en la sesión de capacitaciones liderada por el Viceministerio de Turismo, diseñada con el propósito de orientar y fortalecer las capacidades técnicas de los contratistas responsables de brindar acompañamiento a los empresarios vinculados al programa SITCAT. Durante el desarrollo de la jornada, se abordaron contenidos clave orientados a proporcionar lineamientos, herramientas metodológicas y directrices necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades en territorio. Estas capacitaciones permitieron consolidar conocimientos relacionados con los procesos, procedimientos y requerimientos establecidos en el marco del programa.

Asimismo, este espacio formativo contribuyó a la adquisición de criterios técnicos y prácticos para garantizar una asesoría integral y efectiva a los empresarios, asegurando la correcta implementación de las acciones y el cumplimiento de los objetivos propuestos en SITCAT.

4. Participé en la reunión virtual liderada por el Equipo 1 del área de Competitividad, cuyo propósito fue socializar y presentar a los promotores de turismo de la Secretaría de Turismo Departamental del Valle del Cauca los fundamentos e introducción al enfoque de calidad en el sector turístico. Durante el desarrollo de la sesión, se abordaron conceptos esenciales relacionados con la calidad del turismo, destacando su importancia como eje estratégico para el fortalecimiento de la competitividad, la mejora continua de los servicios y la satisfacción de los usuarios. Asimismo, se brindó un panorama general sobre los lineamientos, buenas prácticas y estándares que orientan la gestión de la calidad en el sector.

Este espacio permitió sensibilizar a los participantes sobre la relevancia de incorporar principios de calidad en sus procesos y actividades, contribuyendo así al desarrollo sostenible del turismo y al posicionamiento del departamento como un destino competitivo y confiable.

5. Participé acompañamiento y participación activa en la jornada de socialización y capacitación, en calidad de integrante del segundo grupo del equipo de Competitividad de la Secretaría de Turismo Departamental del Valle del Cauca. En el marco de esta actividad, se desarrolló una exposición dirigida a los promotores de turismo de la Secretaría, con el propósito de socializar y fortalecer el conocimiento en torno a la estrategia empresarial asociada al proceso del programa SITCAT. Durante la jornada, se presentaron lineamientos, enfoques y herramientas clave orientadas a facilitar la comprensión y adecuada implementación de la estrategia por parte de los participantes.

Asimismo, este espacio permitió generar un intercambio de conocimientos y resolver inquietudes, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades técnicas de los promotores y al cumplimiento de los objetivos establecidos en el programa. La actividad se desarrolló de manera satisfactoria, alcanzando los resultados esperados y evidenciando un adecuado nivel de apropiación de los contenidos por parte de los asistentes.

6. Participé acompañamiento técnico en la jornada presencial de asistencia a empresarios vinculados al programa SITCAT, desarrollada en el municipio de Ginebra, Valle del Cauca, en el

marco de las acciones lideradas por la Secretaría de Turismo Departamental. El objetivo principal de la jornada fue llevar a cabo una mesa técnica orientada a abordar aspectos fundamentales para el fortalecimiento de las unidades productivas de los empresarios participantes. Durante este espacio, se brindó orientación en temas clave relacionados con la gestión empresarial, el cumplimiento de requisitos del programa y la implementación de buenas prácticas, con el fin de mejorar la competitividad y sostenibilidad de sus iniciativas.

Al finalizar la jornada, se realizó un breve recorrido por los establecimientos de los empresarios inscritos en SITCAT, lo que permitió conocer de manera directa sus procesos, identificar oportunidades de mejora y brindar recomendaciones específicas acordes a las dinámicas de cada unidad productiva. La actividad se desarrolló de manera satisfactoria, logrando una participación activa de los empresarios y contribuyendo al fortalecimiento de sus capacidades y al cumplimiento de los objetivos del programa.

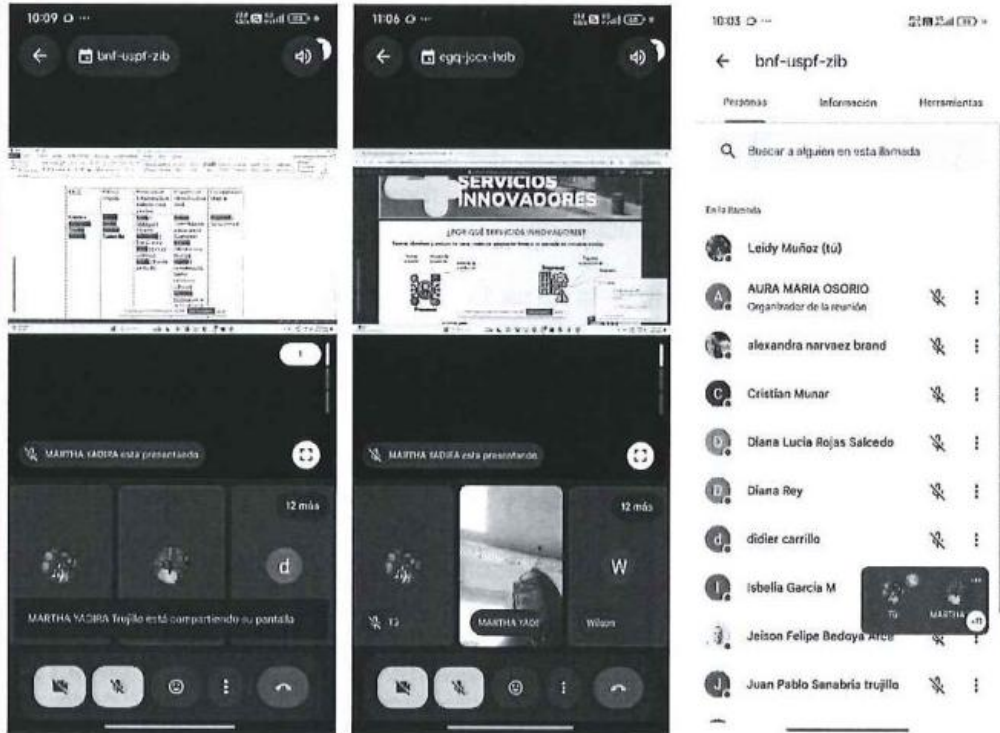
7. Participé acompañamiento técnico en la jornada presencial dirigida a los empresarios vinculados al programa SITCAT en el municipio de Palmira, en el marco de las acciones lideradas por la Secretaría de Turismo Departamental. La jornada se desarrolló de manera integral, abordando diversos aspectos clave para el fortalecimiento del proceso, entre los cuales se destacó la validación y formalización mediante la calificación y firma de la Secretaria de Turismo, Miyerlandy Torres, como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos en el programa SITCAT.

Asimismo, durante la actividad se propició un espacio de intercambio de conocimientos que permitió identificar y analizar las ofertas de los empresarios participantes, fortaleciendo la comprensión de sus productos y servicios turísticos, así como sus potencialidades dentro del sector. Al finalizar la jornada, se llevó a cabo un recorrido por los establecimientos de los empresarios inscritos en el programa, lo que permitió observar de manera directa sus dinámicas operativas, identificar oportunidades de mejora y brindar orientaciones específicas acordes a sus necesidades.

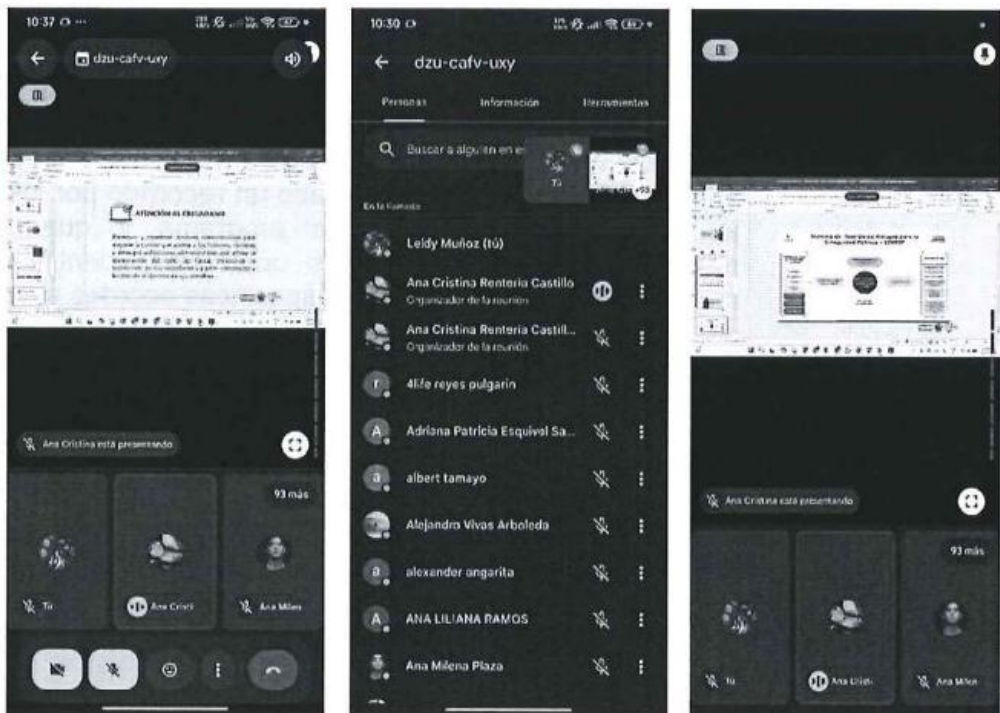
La actividad se desarrolló de manera satisfactoria, cumpliendo con los objetivos propuestos y evidenciando resultados positivos en el fortalecimiento de las capacidades empresariales y en el avance del proceso SITCAT.

SOPORTE DE LA ACTIVIDAD

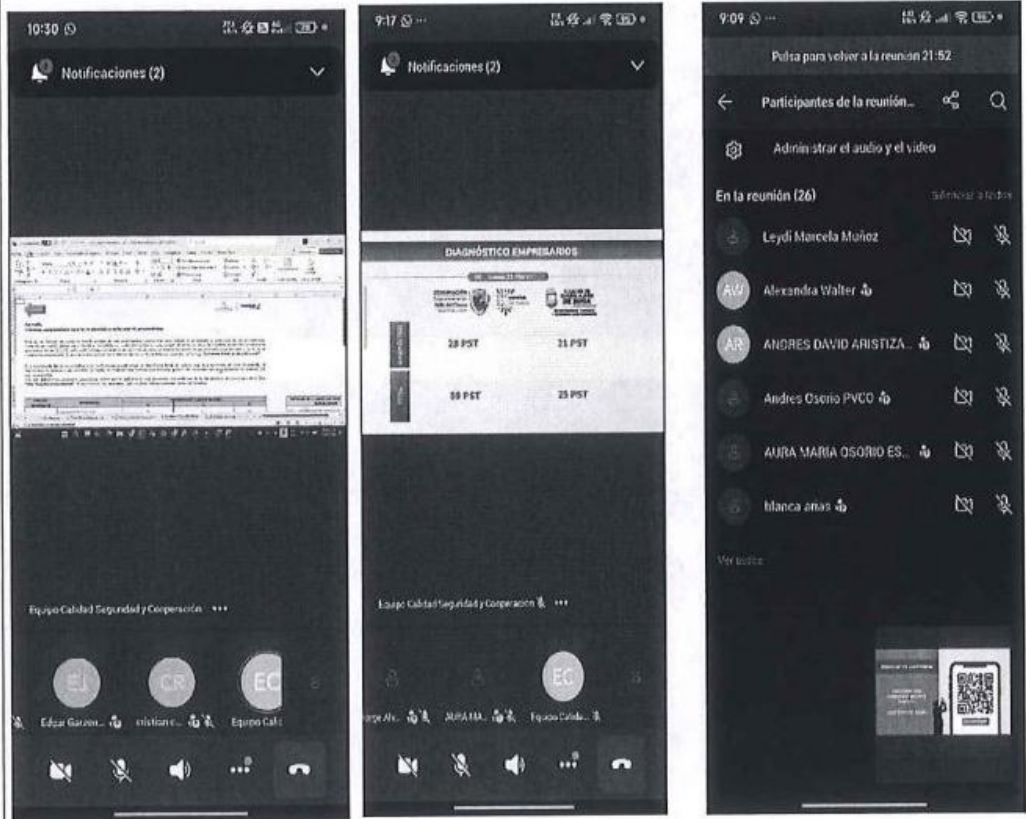
1



2.



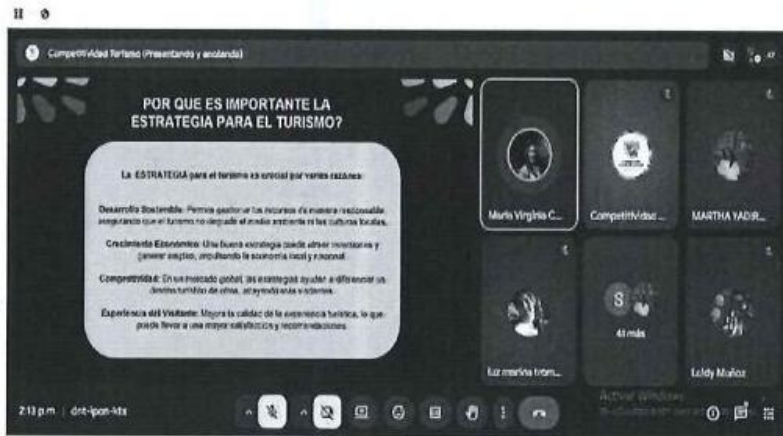
3.



4.



5.



6.





7.





Atentamente


LEYDI MARCELA MUÑOZ LEGARDA
C.C. 1.006.252.838