| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | **X** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, mayo de 2026

Señor
**WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO**
Supervisor contrato nro. **CO1.PCCNTR. 9020440** año 2026
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR. 9020440 de 2026

Kelly Beatriz Padilla Jiménez identificada con la cédula de ciudadanía No. 57.294.003 de Santa Marta, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de noviembre de 2026

**Objeto:** Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

**Ejecución mensual de actividades**

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación. | Impartir formación Profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, en las fichas 3161090, 3161083, 3161101, 3441001, 3441009 y 3441011 de IED Simón Bolívar. | **Anexo 1** Formación. |
| 2 | Realizar acompañamiento y orientación al desarrollo de la actividad en el proceso de registro e inscripción, matrícula y certificación del programa de formación laboral - Articulación con la media. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 3 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Reunión virtual con el equipo de Contabilización de operaciones Comerciales y financieras, con el fin de socializar la revisión de las guías de aprendizajes y temas concernientes al proceso de formación. | **Anexo 2** Reunión instructores de contabilidad. |
| 4 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de acuerdo con los lineamientos institucionales. | | cumplimiento de esta obligación. |
| 5 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 6 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 7 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz. | Registro de inasistencia en Sofia Plus. | **Anexo 3**<br><br>Inasistencia en Sofia Plus. |
| 8 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 9 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) | Emisión de juicios evaluativos del resultado de aprendizaje de Activos Financieros de las Fichas 3161083, 3161090 y 3161101 de la IED Simón Bolívar. | **Anexo 4**<br><br>Juicios de evaluación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | días después de alcanzado el resultado de aprendizaje. | | |
| 10 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 11 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 12 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 13 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera. | Formación académica en el Difícil cabecera del municipio de Ariguaní, en la IED Simón Bolívar, en las fichas 3161090, 3161083, 3161101, 3441001, 3441009 y 3441011 | **Anexo 5**<br><br>Formación académica. |
| 14 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | | |
| 15 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos. | Actualización del portafolio del instructor. | **Anexo 6**<br><br>Portafolio del instructor<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1ZhP2moxtftSfEeTRAgQwwkp9J90r-bi3?usp=sharing |
| 16 | Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro. | Divulgación de la segunda oferta de formación virtual SENA 2026. | **Anexo 7**<br><br>Publicación. |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Se anexa planilla de pago Seguridad Social. | **Anexo 8**<br><br>Pantallazo, planilla de Seguridad social. |
| 27 | Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales). | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 28 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha. | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6016302708** de la planilla de SOI referente al mes de abril de 2026.

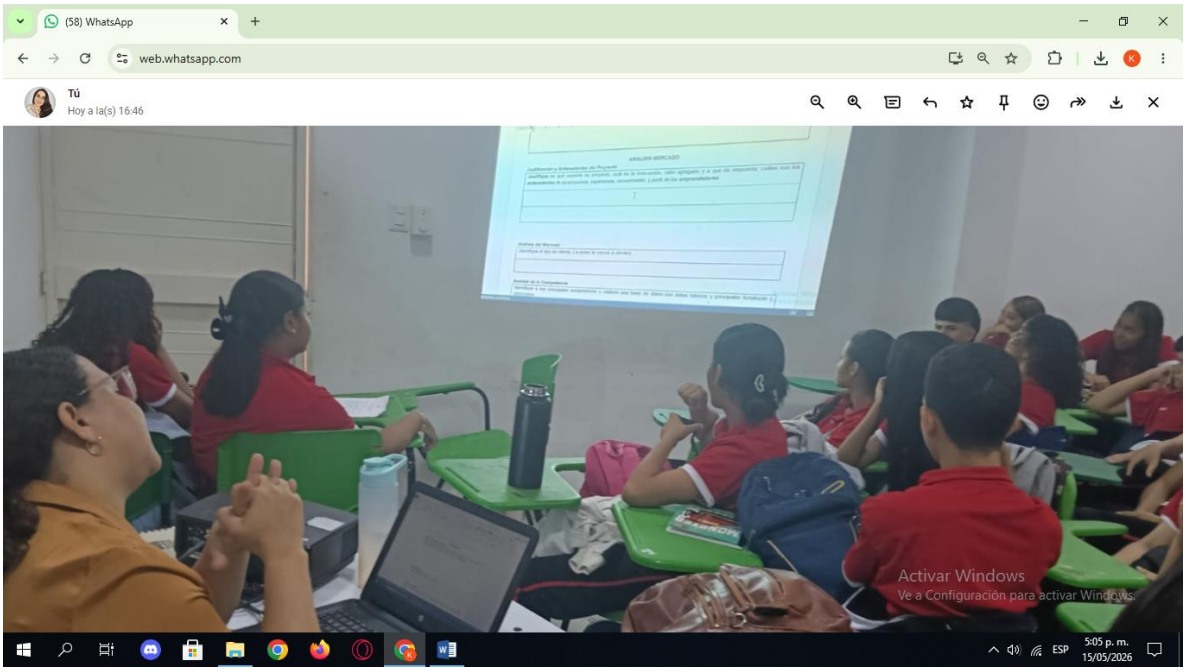
Cordialmente,

**KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ**
Contratista
C.C. No. 57.294.003 de Santa Marta

**WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO**
Supervisor Contrato nro. CO1.PCCNTR. 9020440 año 2026

## EVIDENCIAS

**Anexo 1. Formación.**

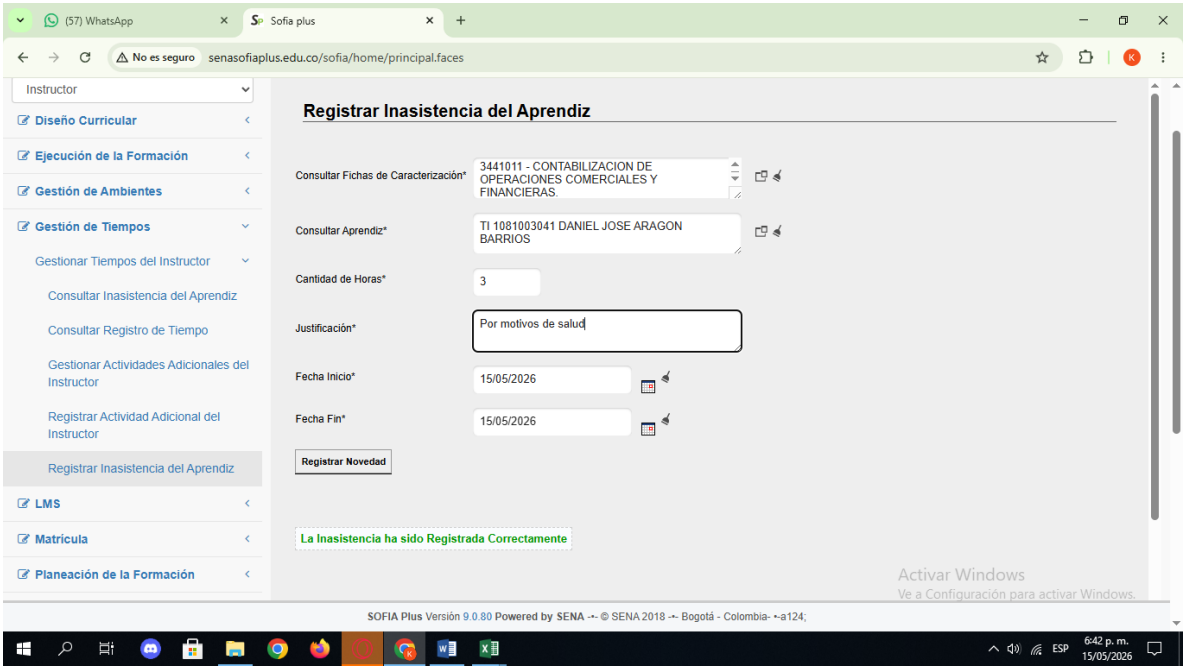





## Anexo 2. Reunión instructores de contabilidad.

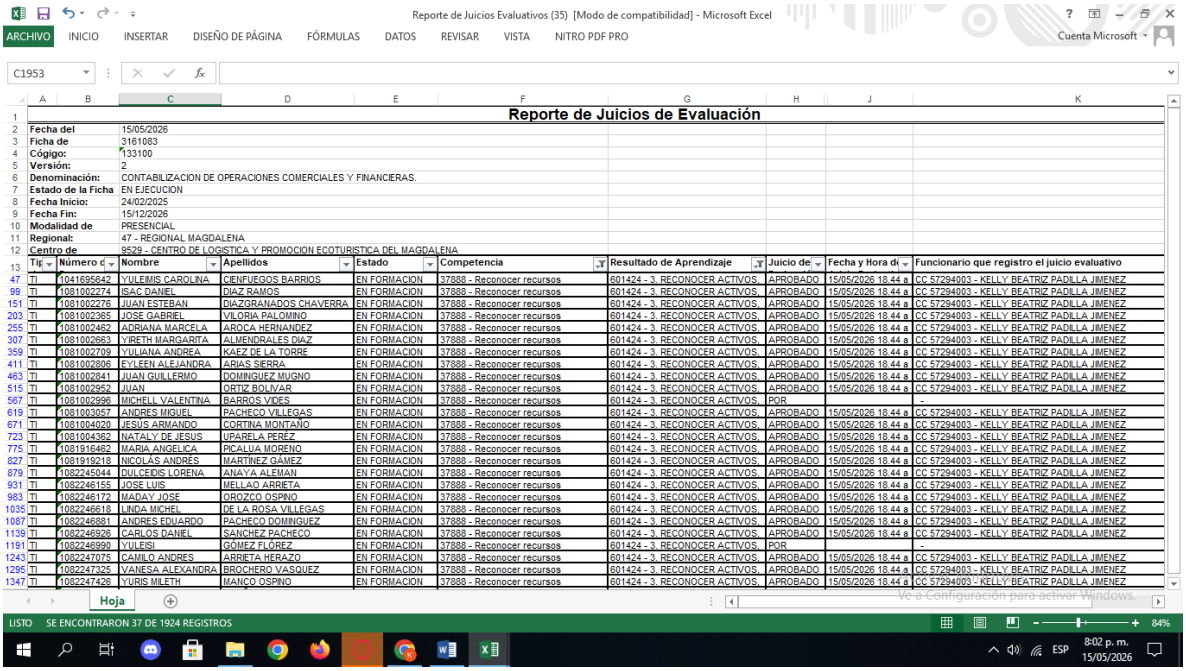



## Anexo 3. Inasistencia en Sofia plus.



## Anexo 4. Juicios Evaluativos.

## Ficha 3161083



Reporte de Juicios Evaluativos (35) [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

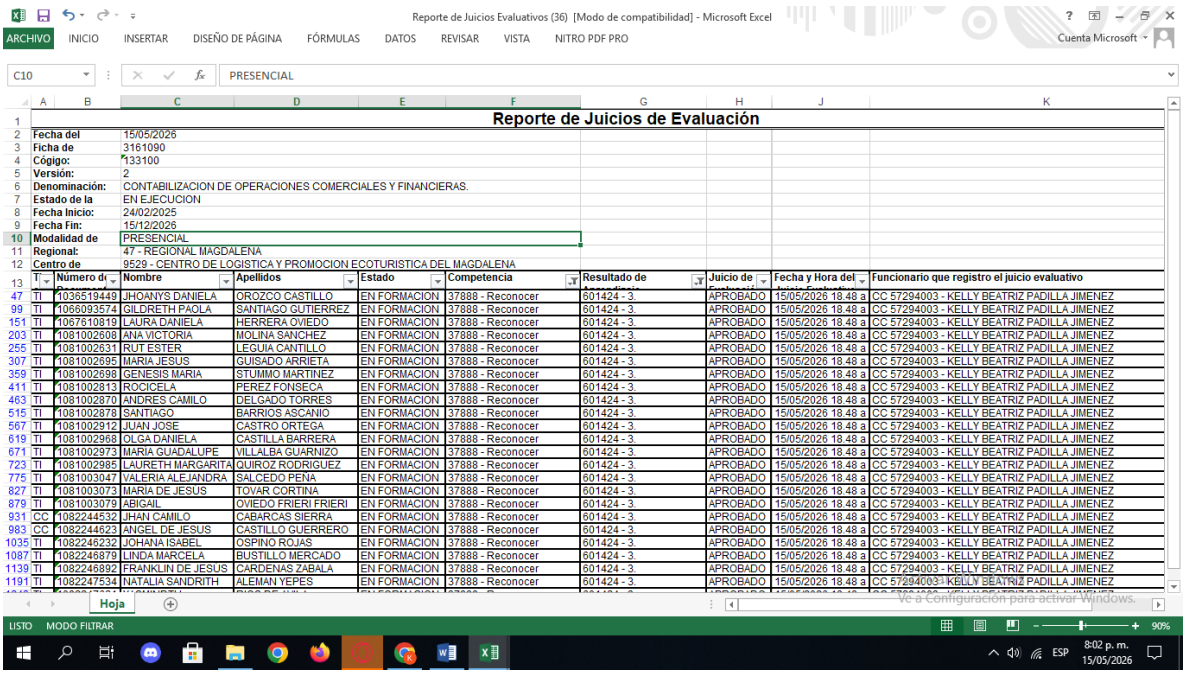
**Reporte de Juicios de Evaluación**

| | |
|---|---|
| Fecha del | 15/05/2026 |
| Ficha de | 3161083 |
| Cógigo: | 133100 |
| Versión: | 2 |
| Denominación: | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| Estado de la Ficha | EN EJECUCION |
| Fecha Inicio: | 24/02/2025 |
| Fecha Fin: | 15/12/2026 |
| Modalidad de | PRESENCIAL |
| Regional: | 47 - REGIONAL MAGDALENA |
| Centro de | 9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA |

| Ti | Número d | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Fecha y Hora di | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1041695642 | YULEIMIS CAROLINA | CIENFUEGOS BARRIOS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002274 | ISAC DANIEL | DIAZ RAMOS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002276 | JUAN ESTEBAN | DIAZGRANADOS CHAVERRA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002365 | JOSE GABRIEL | VILORIA PALOMINO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002462 | ADRIANA MARCELA | AROCA HERNANDEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002563 | YIRETH MARGARITA | ALMENDRALES DIAZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002709 | YULIANA ANDREA | KAEZ DE LA TORRE | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002806 | EYLEEN ALEJANDRA | ARIAS SIERRA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002841 | JUAN GUILLERMO | DOMINGUEZ MUGNO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002952 | JUAN | ORTIZ BOLIVAR | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002996 | MICHELL VALENTINA | BARROS VIDES | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | POR | | - |
| TI | 1081003057 | ANDRES MIGUEL | PACHECO VILLEGAS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081004020 | JESUS ARMANDO | CORTINA MONTAÑO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081004362 | NATALY DE JESUS | UPARELA PEREZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081916462 | MARIA ANGELICA | PICALUA MORENO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081919218 | NICOLÁS ANDRÉS | MARTÍNEZ GÁMEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082245044 | DULCEIDIS LORENA | ANAYA ALEMAN | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246155 | JOSE LUIS | MELLAO ARRIETA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246172 | MADAY JOSE | OROZCO OSPINO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246618 | LINDA MICHEL | DE LA ROSA VILLEGAS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246881 | ANDRES EDUARDO | PACHECO DOMINGUEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246926 | CARLOS DANIEL | SANCHEZ PACHECO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246990 | YULEISI | GÓMEZ FLÓREZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | POR | | - |
| TI | 1082247075 | CAMILO ANDRES | ARRIETA HERAZO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082247325 | VANESA ALEXANDRA | BROCHERO VASQUEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082247426 | YURIS MILETH | MANÇO OSPINO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 18.44 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |

LISTO SE ENCONTRARON 37 DE 1924 REGISTROS

## Ficha 3161090



Reporte de Juicios Evaluativos (36) [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

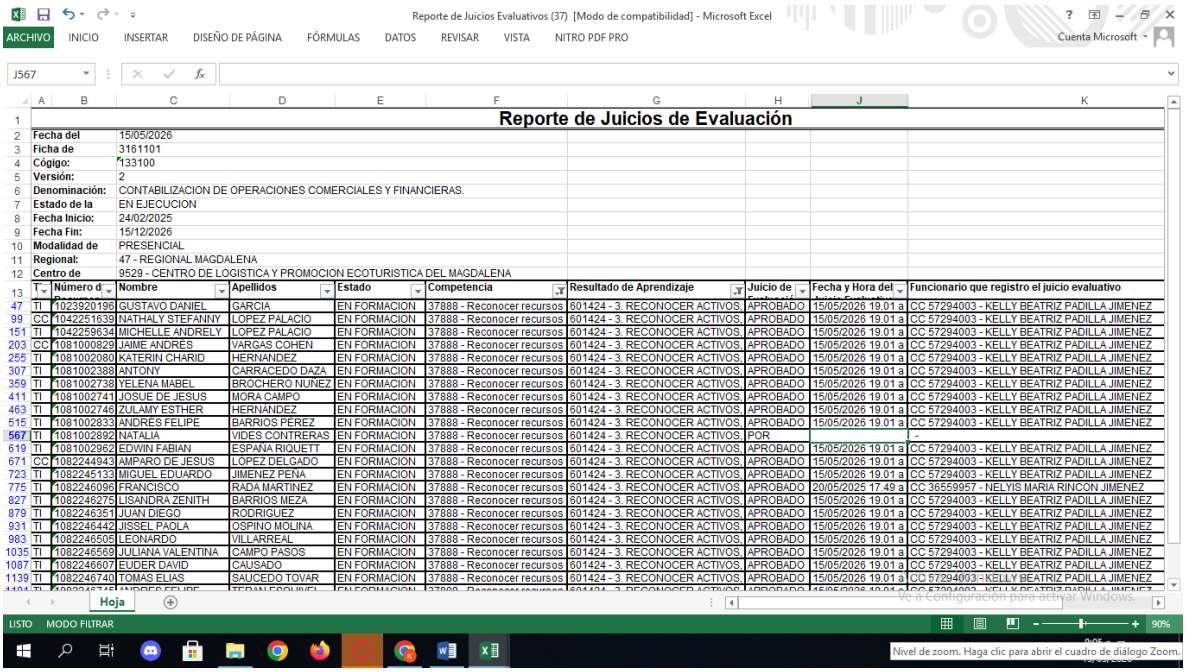
**Reporte de Juicios de Evaluación**

| | |
|---|---|
| Fecha del | 15/05/2026 |
| Ficha de | 3161090 |
| Cógigo: | 133100 |
| Versión: | 2 |
| Denominación: | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| Estado de la | EN EJECUCION |
| Fecha Inicio: | 24/02/2025 |
| Fecha Fin: | 15/12/2026 |
| Modalidad de | PRESENCIAL |
| Regional: | 47 - REGIONAL MAGDALENA |
| Centro de | 9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA |

| T | Número d | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de | Juicio de | Fecha y Hora del | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1036519449 | JHOANYS DANIELA | OROZCO CASTILLO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1066093574 | GILDRETH PAOLA | SANTIAGO GUTIERREZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1067610819 | LAURA DANIELA | HERRERA OVIEDO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002608 | ANA VICTORIA | MOLINA SANCHEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002631 | RUT ESTER | LEGUIA CANTILLO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002695 | MARIA JESUS | GUISADO ARRIETA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002698 | GENESIS MARIA | STUMMO MARTINEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002813 | ROCICELA | PEREZ FONSECA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002870 | ANDRES CAMILO | DELGADO TORRES | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002878 | SANTIAGO | BARRIOS ASCANIO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002912 | JUAN JOSE | CASTRO ORTEGA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002968 | OLGA DANIELA | CASTILLA BARRERA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002973 | MARIA GUADALUPE | VILLALBA GUARNIZO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002985 | LAURETH MARGARITA | QUIROZ RODRIGUEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081003047 | VALERIA ALEJANDRA | SALCEDO PEÑA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081003073 | MARIA DE JESUS | TOVAR CORTINA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081003079 | ABIGAIL | OVIEDO FRIERI FRIERI | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| CC | 1082244532 | JHAN CAMILO | CABARCAS SIERRA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| CC | 1082244623 | ANGEL DE JESUS | CASTILLO GUERRERO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246232 | JOHANA ISABEL | OSPINO ROJAS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246879 | LINDA MARCELA | BUSTILLO MERCADO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246892 | FRANKLIN DE JESUS | CARDENAS ZABALA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082247534 | NATALIA SANDRITH | ALEMAN YEPES | EN FORMACION | 37888 - Reconocer | 601424 - 3. | APROBADO | 15/05/2026 18.48 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |

LISTO MODO FILTRAR

## Ficha 3161101

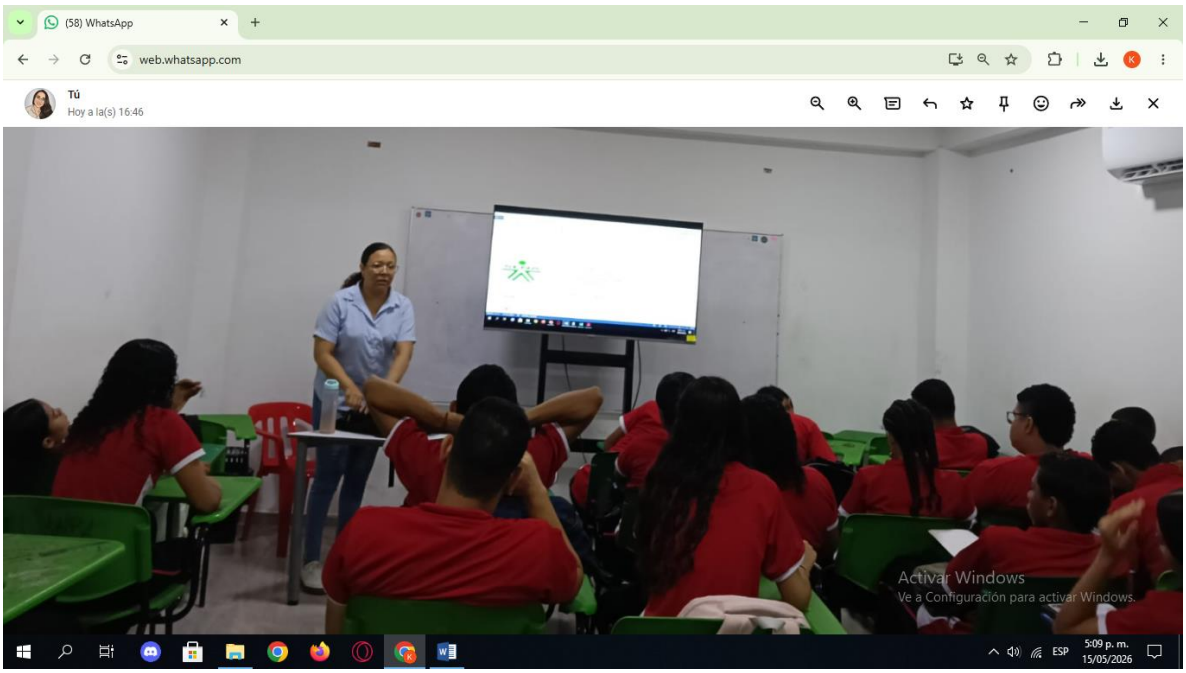


Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| Fecha del | 15/05/2026 |
| Ficha de | 3161101 |
| Código: | 133100 |
| Versión: | 2 |
| Denominación: | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| Estado de la | EN EJECUCION |
| Fecha Inicio: | 24/02/2025 |
| Fecha Fin: | 15/12/2026 |
| Modalidad de | PRESENCIAL |
| Regional: | 47 - REGIONAL MAGDALENA |
| Centro de | 9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA |

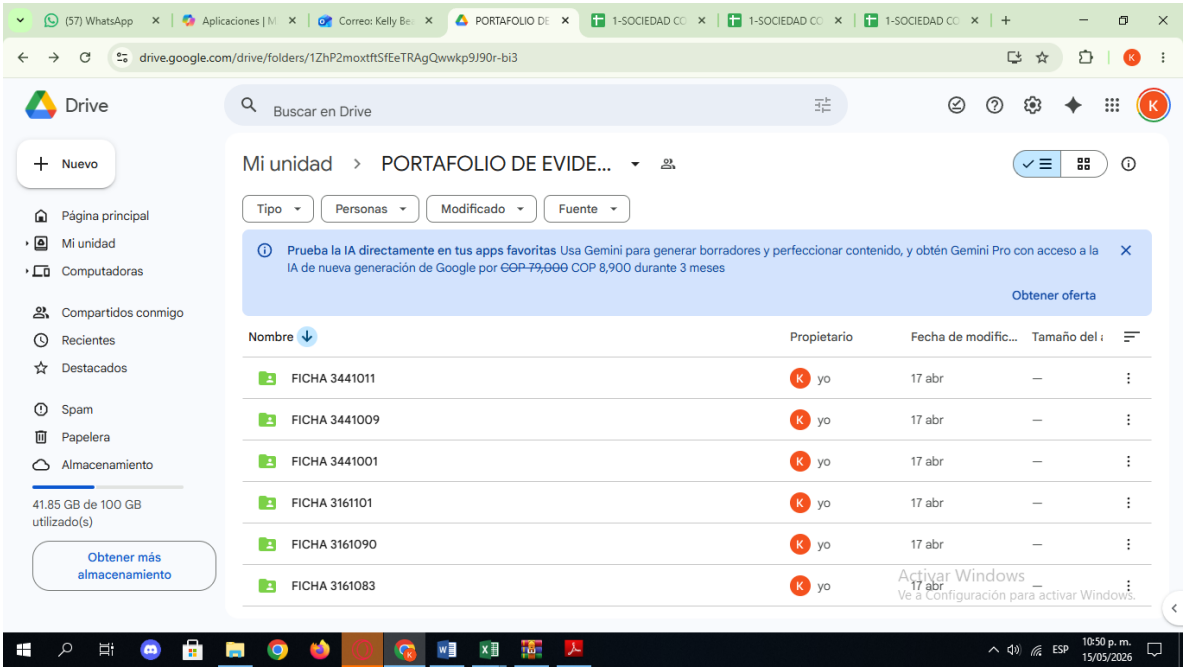
| T... | Número d... | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de ... | Fecha y Hora del ... | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1023920196 | GUSTAVO DANIEL | GARCIA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| CC | 1042251639 | NATHALY STEFANNY | LOPEZ PALACIO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1042259634 | MICHELLE ANDRELY | LOPEZ PALACIO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| CC | 1081000829 | JAIME ANDRES | VARGAS COHEN | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002080 | KATERIN CHARID | HERNANDEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002388 | ANTONY | CARRACEDO DAZA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002738 | YELENA MABEL | BROCHERO NUÑEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002741 | JOSUE DE JESUS | MORA CAMPO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002746 | ZULAMY ESTHER | HERNANDEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002833 | ANDRES FELIPE | BARRIOS PEREZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1081002892 | NATALIA | VIDES CONTRERAS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | POR | | - |
| TI | 1081002962 | EDWIN FABIAN | ESPAÑA RIQUETT | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| CC | 1082244943 | AMPARO DE JESUS | LOPEZ DELGADO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082245133 | MIGUEL EDUARDO | JIMENEZ PEÑA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246096 | FRANCISCO | RADA MARTINEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 20/05/2025 17:49 a | CC 36559957 - NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ |
| TI | 1082246275 | LISANDRA ZENITH | BARRIOS MEZA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246351 | JUAN DIEGO | RODRIGUEZ | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246442 | JISSEL PAOLA | OSPINO MOLINA | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246505 | LEONARDO | VILLARREAL | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246569 | JULIANA VALENTINA | CAMPO PASOS | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246607 | EUDER DAVID | CAUSADO | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |
| TI | 1082246740 | TOMAS ELIAS | SAUCEDO TOVAR | EN FORMACION | 37888 - Reconocer recursos | 601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, | APROBADO | 15/05/2026 19:01 a | CC 57294003 - KELLY BEATRIZ PADILLA JIMENEZ |

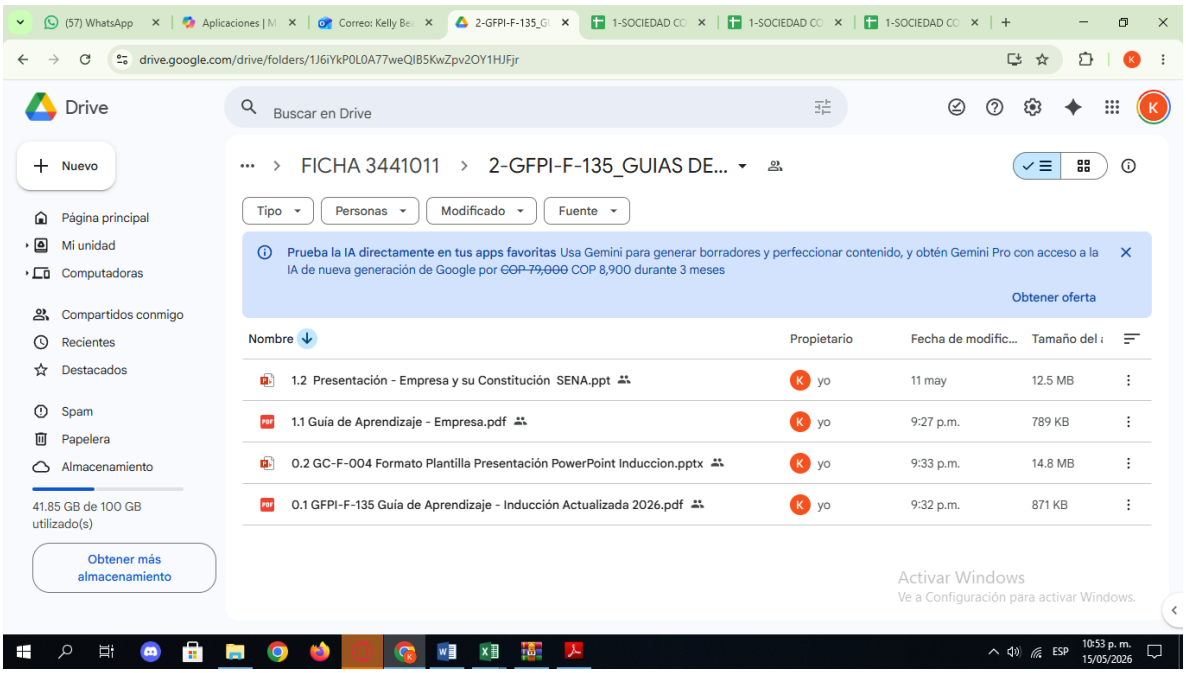
## Anexo 5. Formación académica IED Simón Bolívar-Ariguaní



**Anexo 6. Portafolio del instructor.**

https://drive.google.com/drive/folders/1ZhP2moxtftSfEeTRAgQwwkp9J90r-bi3?usp=sharing



## Anexo 7. Publicación.




## Anexo 8. Pantallazo planilla seguridad social.

