PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girardot – abril 2026

Señor (a)
MARIA HELENA CASTRO GARCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9141794 de 2026
Coordinador Académico
Dependencia: Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9141794 del año 2026

Yo MARIO GOMEZ SALAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11205617 de Girardot Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, adscrito a la coordinación académica y en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, presento a continuación el Informe de actividades realizadas durante el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE ($48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de CUATRO MILLONES

DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.263.747), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4.737.497) cada uno. c) Un (1) último pago por los días del mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA NUEVE PESOS ($1.894.999).

Plazo: 10 meses y nueve días, sin superar el calendario académico 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa como instructor técnico en el área de seguimiento a la etapa productiva y afines, realizando de manera autónoma el diseñar, implementar y evaluar actividades en el marco de los procesos de formación profesional integral del Centro de la Tecnología del Diseño y la Productividad Empresarial de Girardot.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos conforme a los lineamientos institucionales y al objeto contractual, así como en el diseño curricular y la elaboración de instrumentos académicos requeridos por el Centro de Formación para fortalecer la Formación Profesional Integral y el proceso de aprendizaje.	Durante el periodo comprendido entre 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	No programado
2	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a). Verificando que la totalidad de los aprendices	Durante el periodo comprendido entre 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin novedades académicas.

	seleccionados se encuentren en estado matriculados. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
3	Emitir de manera oportuna el juicio evaluativo sobre el nivel de logro de los resultados de aprendizaje y las competencias del programa, aplicando los procedimientos y las herramientas tecnológicas definidos por la entidad, dentro de un plazo máximo de tres (3) días posteriores a la finalización del respectivo resultado de aprendizaje, y participar en los comités de seguimiento a los que sea convocado, de acuerdo con la programación académica del Centro de Formación.	Durante el periodo comprendido entre 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin cierre formativo.
4	Al término de la etapa productiva de cada uno de los aprendices asignados para seguimiento de la segunda y última fase formativa, acopiar la totalidad de los formatos institucionales debidamente diligenciados y demás documentos requeridos para el proceso de certificación, allegándolos a la Coordinación Académica en un Plazo no mayor a cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de	Durante el periodo comprendido entre 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin culminaciones productivas.

	terminación de la etapa productiva, por parte del aprendiz.		
5	Cumplir mensualmente con las actividades del procedimiento de Ejecución de la FPI, garantizando la entrega oportuna de informes, actualización del Portafolio del Instructor con los formatos y soportes exigidos por el Centro de Formación.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se inició la formación de dos cursos complementarios en Comportamiento Emprendedor, correspondientes a las fichas 3454209 y 3454574, en el marco del convenio SENA–INPEC 2026.	Documental y/o digital.
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se realizaron ocho jornadas de inducción para el inicio de la etapa productiva dirigidas a las fichas 3238400, 3147503, 3392979, 3407906, 3238406, 3412034, 3408305 y 2993186. En estas jornadas se socializaron y aclararon las responsabilidades, compromisos y lineamientos que deben cumplir los aprendices durante el desarrollo de la etapa productiva,	Documental y/o digital.

		con el propósito de garantizar un proceso exitoso y facilitar que la certificación se realice sin inconvenientes al finalizar esta fase de formación.	
7	Realizar el seguimiento y control mensual de los aprendices en los aplicativos institucionales dispuestos por el SENA, verificando el adecuado registro de rutas de aprendizaje, implementación, mantenimiento y evaluación del Sistema PREVIOS, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros, traslados, aplazamientos, entre otros) e incumplimientos por inasistencia, y gestionando ante la Coordinación Académica los trámites correspondientes; así mismo, orientar, asesorar y acompañar de manera permanente a los aprendices en las etapas lectiva y productiva, garantizando el desarrollo de la Formación Profesional Integral conforme a los lineamientos institucionales y a los programas y grupos asignados.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se realizaron ocho jornadas de inducción para el inicio de la etapa productiva dirigidas a las fichas 3238400, 3147503, 3392979, 3407906, 3238406, 3412034, 3408305 y 2993186. En estas jornadas se socializaron y aclararon las responsabilidades, compromisos y lineamientos que deben cumplir los aprendices durante el desarrollo de la etapa productiva, con el propósito de garantizar un proceso exitoso y facilitar que la certificación se realice sin inconvenientes al	Documental y/o digital.

		finalizar esta fase de formación. Asimismo, se ha brindado asesoramiento y orientación constante a los aprendices para el adecuado diligenciamiento del formato de planeación y seguimiento, así como del formato de bitácora, los cuales constituyen evidencias fundamentales del proceso desarrollado durante la etapa productiva y son indispensables para el proceso de certificación.	
8	Apoyar al Centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin requerimiento institucional.
9	Apoyar al Centro de Formación, cuando así se requiera, en la promoción del portafolio de servicios institucional y en los procesos de divulgación de la oferta de formación titulada y complementaria, así	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, Se participó en la entrevista virtual realizada en el	Documental y/o digital. Enlace de reunión: https://acortar.link/c1A7Er

	como en las demás actividades académicas, administrativas y misionales que se generen, en concordancia con los lineamientos técnicos e institucionales del SENA.	marco del proceso de obtención del registro calificado del programa 'Gestión Empresarial y Estrategias para la Productividad', conforme a la normatividad vigente del Ministerio de Educación Nacional (Ley 1188 de 2008 y Decreto 1330 de 2019). En calidad de instructor de seguimiento de la etapa productiva de la ficha 3147507 del programa Tecnólogo en Gestión del Talento Humano, se gestionó la invitación a cinco empresas con aprendices activos, logrando la participación de un empresario. Esta intervención permitió evidenciar la pertinencia del programa y su impacto en el entorno empresarial, en cumplimiento de los lineamientos institucionales del SENA.	

10	Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin requerimiento institucional.
11	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se realizó de manera oportuna la inducción de inicio de la etapa productiva a los aprendices pertenecientes a las fichas 3238400, 3147503, 3392979, 3407906, 3238406, 3412034, 3408305 y 2993186, en la cual se socializaron las generalidades, responsabilidades y compromisos relacionados con el desarrollo de esta fase formativa. Asimismo, se brindó orientación sobre el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva, indicando el uso adecuado de los formatos vigentes	Documental y/o digital.

		disponibles en la plataforma Compromiso, tales como el formato de planeación y seguimiento y el formato de bitácora, los cuales constituyen evidencias fundamentales para el control, seguimiento y evaluación de las diferentes alternativas de desarrollo de esta etapa, con miras al proceso de certificación de los aprendices. Por otra parte, se realizó el seguimiento correspondiente al momento No. 2 del formato de planeación y seguimiento de la etapa productiva a la ficha 3178333, mediante visita trimestral, sin presentarse novedades en el desempeño de los aprendices.	
12	Cumplir con la programación asignada en la formación titulada y complementaria, atendiendo	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026,	Documental y/o digital.

	oportunamente las necesidades de los aprendices y garantizando el adecuado desarrollo de la Formación Profesional Integral.	se dio ejecución a la formación dos cursos complementarios comportamiento emprendedor fichas 3454209 y 3454574 grupos de población PPL del INPEC de La Mesa, Cundinamarca, Esta acción se realiza para dar cumplimiento al convenio concertado entre el SENA y el INPEC para la vigencia 2026.	
13	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin actividades programadas.
14	Velar por el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) conforme a la normatividad vigente, promoviendo y garantizando el uso adecuado de los elementos de protección personal cuando se requiera, asegurando que las áreas de trabajo, los espacios comunes y los ambientes de aprendizaje se conserven en adecuadas condiciones, con el fin de garantizar un entorno	Se dio cumplimiento a la obligación relacionada con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), mediante la verificación de las condiciones de seguridad y la promoción de prácticas seguras durante el	Documental y/o digital.

	seguro para el desarrollo de la formación.	desarrollo de las actividades, sin presentarse novedades durante el periodo reportado.	
15	Usar las herramientas disponibles en el Learnig Management System(LMS – ZAJUNA), plataforma SOFIA PLUS u otras plataformas que se requieran para el aprendizaje y fortalecimiento de la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin actividades formativas.
16	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Documental y/o digital.
17	Apoyar en las fases del cronograma de ingreso de las diferentes convocatorias abiertas de formación: divulgación, inscripciones, proceso de selección, matrícula e inducción y entregar los soportes requeridos para el Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin actividades programadas.
18	Aplicar al proceso de certificación en la norma de competencia “Orientar procesos formativos con base	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se realizó el proceso	Plazo vigente 2026.

	en los planes de formación concertados” o en su actualización “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos (virtual)”. En caso de no contar con dicha certificación, deberá postularse al proceso correspondiente y anexar al informe de ejecución contractual el certificado de aprobación o, en su defecto, la evidencia de inscripción efectiva al proceso, con plazo máximo hasta el 30 de noviembre de 2026.	competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos”, así como a la competencia “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos (virtual)”.	
19	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Se dio cumplimiento a la obligación de guardar absoluta reserva y confidencialidad sobre la información, documentos, programas y material conocidos en desarrollo del objeto contractual, garantizando su uso exclusivo para fines institucionales y sin presentarse divulgación a terceros no autorizados durante el periodo reportado.	Informe de actividades, uso de medios institucionales.
20	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como guía De Orientaciones Para La Formación	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se realizaron ocho	Sin novedades disciplinarias.

	En Ambientes Virtuales De Aprendizaje –AVA- GFPI–G-014 Versión 05-virtual.	jornadas de inducción para el inicio de la etapa productiva dirigidas a las fichas 3238400, 3147503, 3392979, 3407906, 3238406, 3412034, 3408305 y 2993186. En estas jornadas se socializaron y aclararon las responsabilidades, compromisos y lineamientos que deben cumplir los aprendices durante el desarrollo de la etapa productiva, con el propósito de garantizar un proceso exitoso y facilitar que la certificación se realice sin inconvenientes al finalizar esta fase de formación.	
21	Gestionar de manera eficiente la plataforma virtual, garantizando la programación oportuna de actividades del proceso formativo titulado y de los cursos complementarios, así como de las sesiones virtuales; la publicación de evidencias y grabaciones; la atención a los foros en un plazo máximo de un (1) día hábil; y la retroalimentación en un término no superior a tres (3) días hábiles, en cumplimiento	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, no se desarrollaron actividades asociadas a esta obligación contractual.	Sin programación virtual.

	de las guías, los instrumentos de evaluación y los criterios de calidad establecidos por la Coordinación Académica. Virtual.		
22	Apoyar y alimentar la bolsa corporativa del centro de la formación complementaria, de acuerdo con las necesidades y requerimientos de la coordinación académica para el cumplimiento de metas del Centro de Formación virtual.	Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se realizó el proceso de aprendizaje correspondiente a la formación complementaria denominada 'Gestión de Entornos Virtuales: Metodologías y Herramientas para la Formación en el SENA', programada para el primer trimestre del año en el Centro de Formación. Actualmente, me encuentro a la espera del inicio formal del proceso formativo y de la respectiva calificación de aprobación.	Documental y/o digital.

NOTA INTERNA: Diligenciar del cuadro conforme las siguientes instrucciones. Obligaciones: Transcribir las obligaciones específicas del contrato; Acciones realizadas: Haga una reseña de los hechos y circunstancias que dieron lugar al cumplimiento de la obligación en el respectivo mes. De no haber sido necesaria la ejecución en el respectivo informe mensual, indicar que "No se requirió la actividad"; Evidencias: Reseñe el material probatorio que corrobore la ejecución de la actividad, y de ser el caso, adjuntar la respectiva evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A

NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social No. 1080881118 del operador Simple, referente al periodo del mes de marzo de 2026.

Cordialmente,



MARIO GOMEZ SALAS
Contratista
C.C. No. 11205617 de Girardot Cundinamarca



MARIA HELENA CASTRO GARCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9141794 de 2026

EVIDENCIAS

Cumplimiento de las obligaciones 6, 7, 11 y 20, relacionadas con la inducción de inicio de la etapa productiva de las fichas 3238400, 3147503, 3392979, 3407906, 3238406, 3412034, 3408305 y 2993186, en las cuales se socializaron las generalidades, responsabilidades y compromisos asociados al desarrollo de esta fase formativa, con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento de la etapa productiva por parte de los aprendices.

Ficha 3238400 Técnico Mantenimiento Vehículos Livianos.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socializacion Etapa Productiva Ficha. 3238400 Tecno Mantenimiento de Vehiculos Livianos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ma Audrey Perez Diaz	39375497					audrypdiaz@gmail.com	3124418613		
2	Daniel Felipe Palacios Londoño	1705465235					dp8797206@gmail.com	3134897087		
3	Andres Felipe Riveros Arcadia	1070955527					andresriveros@gmail.com	3202060268		Andres R.
4	Juan Sebastian Rojas Herrera	1078628067						3142		
5	Victor Gonzalez Alen	4729025					alenvictor2006@gmail.com	3108		
6	Ian nayik cardona	1036841117						3136		
7	Kevin Stefh Zabata	1034787605						320		
8	Yamile Arango Juan Diego	1022329906						3142		
9	Daniel Fernando Medina Macias	1032940281						3042		
10	Samuel Gomez	1098613554						3124		
11	Maria Gomez Salas	1120561?		X	Enst.	Sena Academica	mgomez@sena.edu.co	3118889213	S	
12.										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Ficha 3147503 Tecnólogo Coordinación de Servicios Hoteleros.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialización Etapa Productiva ficha 3147503 Tecnólogo Coordinación de Servicios Hoteleros.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Natalia Cruz Medina	1076600294			Aprendiz	CTDPE	lauranataliacruz2ned@gmail.com	3168135493	Si	laura C.
2	Jesbeydi Alejandra Velez Rodriguez	1012099196			Aprendiz	CTDPE	alvelezr0902@gmail.com	3203882358	Si	Alejandra Vélez
3	Sharon Lizeth Ricardo Mejia	1070552378			Aprendiz	CTDPE	Hrodrl360@gmail.com	3203[illegible]	Si	[illegible]
4	Maria Paula Cruz Medina	1070546692			Aprendiz	CTDPE	mariapaulacruzmedina06@gmail.com	3015422697	Si	
5	Samuel Alcalá Montero	1025570833			Aprendiz	CTPE	Samuelalcalamontero@gmail.com	3123882912	Si	
6	Maycol Andres vasquez arenas	1070596983			Aprendiz	CTPE	Maycolandresvasquez@gmail.com	3212447661	Si	
7	Angelina Trujillo	1072094964			Aprendiz	CTDPE	Trujillocampina743@gmail.com	3122088241	Si	
8	Juan Andres Polanco R.	1072101012			Aprendiz	CTDPE	scorpion071242@gmail.com	3142721902	Si	
9	Adriana Fajardo	53029810		X	Inst	CTDPE	anfajardo@sena.edu.co	3124452308	Si	
10	Hairo Gomez Solas	11205617		X	Inst	coord. Academica	mgomez@sena.edu.co	3118887213	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

FICHA 3392979 Operario Manejo de Maquinas en Proceso de Confección Industrial de Ropa Deportiva.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialización Etapa Productiva. Ficha 3392979 Operario Manejo de Maquinas en Proceso de Confección Industrial de Ropa Deportiva.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Daniela Alejandra Chaves Rojas	1069178251					Alejandrachaves0429@gmail.com	3232805668		Alejandra Chaves
2	Estefanía Vargas Torres	1070614928					Vargasestefa279@gmail.com	3212772741		Estefanía Vargas
3	Diana María Torres Ospina	39576867.					dianamtorres0@gmail.com	3125016130		
4	María Rubiela	41787085					mariaa.pal1943@gmail.com	3197591940		
5	Adonis Rondón	5950543O					[illegible]	3102939120		
6	Fabiola Ortiz	39572241					Faortiz@gmail.com	3115047432		
7	Yesenia Prada Cruz	1070579993					Pradita16@hotmail.com	3142660597		Yesenia
8	Luz Estella Agudelo	24396312					Lucagudelo[illegible]@gmail.com	3133905705		
9	Jacqueline Arango	39560626					Jacquelinearango2305@gmail.com	3102137469		
10	Diana Montes	65733722					Dimontes13@hotmail.com	3012760963		Diana Montes
11	Jenny Herrera	39689652					myriamherrera78@yahoo.com	3014009744		
12	Consuelo Olarte	35455297					cuervochelito@gmail.com	3103023971		Consuelo Olarte
13	Robinson Insuasty	1069924231						322610 4728		
14	Rufina Riano	40645284					rufinariano29@outlook.com	3016841459		Rufina Riano
15	SHARICK FONSECA	1072709220					majoprieto0103	320 4844455		SHARICK

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialización Etapa Productiva Ficha 3407906. Coordinación de Servicios Hotelera Tecnólogo sede centro

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Felipe Blanco Pechraca	1013178410			Aprendiz		luisfelipepechraca29@gmail.com	3134921874	X	
2	Michell Valeria Lora Suarez	1072102706			"		mvloradsuarez@gmail.com	3218330836	X	Michell Lora.
3	Danna Valentina Vaca Leyton	1072100958			"		dannaValentinaVacaleyton@gmail.com	3104096918	X	Danna Vaca
4	Nicol Valeria Zuluaga Castellanos	1072101347			"		nicolzuluaga358@gmail.com	3224474239	X	
5	Laura Sofía Rodríguez Bermate	1031817426			"		sofiabernate62@gmail.com	3023772979	X	Laura R.
6	Juan Pablo Muñoz Beltrán	1013119118			"		jj.mbjtronmuno2@gmail.com	3224265976	X	Juan Muñoz
7	Dayleska Lorena Ramírez Arias	1070635635			"		Dayleskaarias@gmail.com	3203729181	X	
8	Barbara Jocelyn Perez Gomez	59279760			"		perezgomezbarbara5@gmail.com	3132194446	X	
9	Sebastián Castro Parra	1013114512			"		sebascastro.0223@gmail.com	3227510699	X	
10	Ronald Bucuru	1070597796			"		bucururonald7@gmail.com	3102660283	X	
11	Karen Liseth Londoño	1021635138			"		londonoliseth72@gmail.com	3203078582	X	Liseth.
12	Laura Michel Pedroza Barrero	1072100709			"		laurita081608@gmail.com	3133191033	X	Laura Pedroza
13	Danniber Stefanía Pinzón Muñoz	1197463415			"		danniber0903@gmail.com	3212845337	X	
14	Agmeth Camila Santoya Barrios	1072100623			"		santoyabarrios@gmail.com	3214794778	X	Agmeth.
15	Sara Sharlyn Venegas Solano	1192247737			"		venegassolano@gmail.com	3125430649	X	Sara Venegas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S): Etapa Productiva Ficha 3407906 Tecnologo Coordinacion de Servicios Hoteleros.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Luisa Fernanda Tapiero Diaz	1071549513			Aprendiz		luisatapiero084@gmail.com	3144000905	X	Luisa Tapiero D.
17	Isabela Sendoya	1070503226			Aprendiz		isabelasendoyaobocanegra@gmail.com	3202715211	X	Isabela S.
18	Shark Torres	1092602953			Aprendiz		Shark122@gmail.com	3105327928	X	Shark Torres
19	Valentina Arango Rojas	1054551785			Aprendiz		valentinaarangorojas26@gmail.com	3112009659	X	Valentina A. R.
20	Karla Ovalle Rojas	1070961505			Aprendiz		karlaovallerojas@gmail.com	3224013078	X	Karla Ovalle R.
21	Danna Katerine Quintero Gil	1072960487			Aprendiz		katearias15a@gmail.com	3207906	X	Kate Arias
22	Tatiana Paez	1064434743			Aprendiz		TatisPaez1302@gmail.com	3209545264	X	Tatiana Paez
23	Mario Gomez Solis	1120561?7		X	Inst.	Coord. Academica.	mgomezo@sena.edu.co	3118887213	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Mar 20 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialización Etapa Productiva Ficha 3238406 Tecnólogo Producción Multimedia sede Principal.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Mora	1072098249			Aprendiz		mkevinmoral9804@gmail.com	3207255179	Si	
2	Dana Cuellar	1003568699			Aprendiz		cuellardanna203@gmail.com	3213399207	Si	Dana
3	Maria Paula Muñoz	T.I. 1072662057			APRENDIZ		[illegible]@gmail.com	3219097200	Si	
4	[illegible]	1072761076			Aprendiz		[illegible]gmail.com	3172440318	Si	Alejandra
5	[illegible] Maricel	1072099988			Aprendiz		[illegible]@gmail.com	3109926927	Si	
6	Laura Pradan	1013128685			Aprendiz		laurapirason806@gmail.com	3168789700	Si	
7	Valeria Mejia	1072100286			Aprendiz		valemej260@hotmail.com	3132067361	Si	
8	Luna Gonzalez	1077407073			Aprendiz		[illegible]@gmail.com	3053513447	Si	
9	Alexander Rojas	1007599890			"			3157622294	Si	
10	Samuel Souza Andrade	1076503513			Aprendiz		[illegible]@gmail.com	3003911166	Si	
11	[illegible]	1074[illegible]43			Aprendiz		st.ivencamu.0898@gmail.com	3052978731	Si	
12	[illegible]	1076[illegible]759			Aprendiz			3227763437	Si	
13	[illegible]	1076019129			Aprendiz			3143367280	Si	
14	Sebastian Cortes	1076021417			Aprendiz			3202871679	Si	Sebastiancortes
15	Andrés Gustavo	1007355735			Aprendiz			3144347739	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026. Sede Centro

OBJETIVO (S): Socializacion Etapa Productiva Ficha 3412034 Tecnico Informacion y servicio al cliente.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mavana	1074028668				Aprendiz	Mavanavertaza	3204028		Mavana
2	Ingrid Gomez M.	1108456640				Aprendiz	Ingrid Paola Gomez Martes9605@gmail.com	3107987815		Ingrid Gomez
3	Nikool Montilla	1072102345				Aprendiz	nicolmontillacortes@gmail.com	3017063885		Nikool Montilla
4	Nicol Forero S	1072101722				Aprendiz	sanchez nicole forero @gmail.com	3202438866		Nicole Forero
5	Nataly Galeano	1075625104				Aprendiz	Nataly24guerra@gmail.com.	3105184270		Nataly Galeano
6	Andres Perez	1069729651				Aprendiz	andresfernandoperez@gmail.com	3043945664		Andres M
7	Yomaira Palacios	1010596854				Aprendiz	Nataly[illegible]@gmail.com.	3025263748		
8	Valentina Cruz	1188713511				Aprendiz	[illegible]	3208238652		
9	Raquel Santiago Rodriguez	1013248318				Aprendiz	[illegible]	3102015746		
10	Camilo Castillo	1070599412				Aprendiz	camilocastillo1795@gmail.com	3164465651		Camilo C.C.
11	Charin martinez	1072800916				Aprendiz	Hannacharlinez695@gmail.com	3185392658		Charin M.
12	Sarah Alexandra Chaves Sigua	1092980053				Aprendiz	Sarahalejandra Chaves@gmail.com	3218565716		
13	Maria Jose Pava	1072101486				Aprendiz	mariajosepava318@gmail.com	3224289266		Maria Pava
14	Dioselys Figuera	1162294				Aprendiz	figueradioselys63@gmail.com	3013078880		Dioselys F.
15	Daniel Saboga'	LO24664868				Aprendiz	Danielsaboga101@gmail.com	3112806480		Daniel Saboga

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE _____ DEL AÑO 2026 Sede Principal

OBJETIVO (S): Socialización Etapa Productiva Ficha 3408305 Tecnólogo Implementación de Infraestructura de Tecnologías de la información y las comunicaciones.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sergio David Cuellar Tovar	T.I 1070602641			Aprendiz		sergiocuellarvds@gmail.com	3148219769		
2	Angel Andrey Lopez Vaca	T.I 1072102973			Aprendiz		angelvaca11@gmail.com	3163435179		
3	Karol Melani Betancourt Pescaria	TI 1072103126			Aprendiz		karolducan7@gmail.com	3104282583		Karol
4	Juan José Prada Morales	T.I 1072102745			Aprendiz		juanjosepradamorales@gmail.com	3209411279		Juan Prada.
5	Madison Yerlin Herrera Gallego	T.I 1056775782			Aprendiz		madisonherrera0828@gmail.com	3175611488		Madison H.
6	Karla Melissa Iza Muñoz	T.I 1028489828	301		A		karlamelissaizamoñoz77@gmail.com	3203155341		
7	Juan Sebastián Caicedo Cano	T.I 1019670013			Aprendiz		j.scaicedo0618@gmail.com	5108665111		
8	Laura Katherine Moreno Jimenez	T.I 1069745131			Aprendiz		morenolaurakatherine068@gmail.com	3243547184		Laura
9	Yuly Alejandra Gil rodriguez	C.C 1070726206			Aprendiz		Alejandrarodriguez1424@gmail.com	3134484087		
10	Andres Rivas	TI 1070607728			Aprendiz		andresrivas723@gmail.com	3225623891		Andres R.
11	Maicol Sanabria	CC 1029647755			Aprendiz		maicolstivensanabriadiaz28@gmail.com	3123978930		
12	Carlos Martinez	C.C 1070545942			Aprendiz		— — — —	322 5864048		
13	Joseph gallego	T.I 1070663330			Aprendiz		— —	3203451542		
14	Miley Rojas	T.I 1072102364			Aprendiz		— —	3150496977		Miley Rojas
15	Luis miguel G.	T.I 1065777365			Aprendiz		— —	3124544411		Luis G.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026 — Sede principal

OBJETIVO (S): Socializacion Etapa Productiva ficha 3408305 tecnologo implementacion de infraestructura de tecnologia de la informacion y las comunicaciones

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Efrain Ricardo Herrera Conde	1069175850			Aprendiz			3022657213		Efrain H.
17	Daniel Steven Sierra Manrique	1079535831			Aprendiz			3133465665		
18	Harv David Jurrel Cucchar	1093168940			Aprendiz			3212209682		
19	Jose noe lagma Reyes	1030573051			Aprendiz			3133915246		
20	Julian Andres medina Moreno	1070602837			Aprendiz		Jmedina120109@gmail.com	3123813656		Julián Medina
21	Ivna Vasquez	1072107885			Aprendiz		Ivnaconencio34@gmail.com	3222539767		
22	valeria rojas	1070600884			aprendiz		valeria2026745@gmail	3123432204		valeria rojas
23	Santiago Gonzalez	1062967874			APrendiz		Santiagogonzalez cadet 123@gmail.com	3157618445		
24	Santiago Ochoa	1072xxxx07			Aprendiz			3118174144		Ochoa S.
25	Jhon Herran	1070603041			Aprendiz		jhonsebastianherranprado@gmail.com	3212236489		Sebastian P.
26	Anderson Alarcon	1070sxxxx1			Aprendiz		anderson alarcon 4932@gmail.com	3044254812		
27	Maria Gomez Salud	1120x617		X	Inst	coord. Academica	mgomez@sena.edu.co	3118887213	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





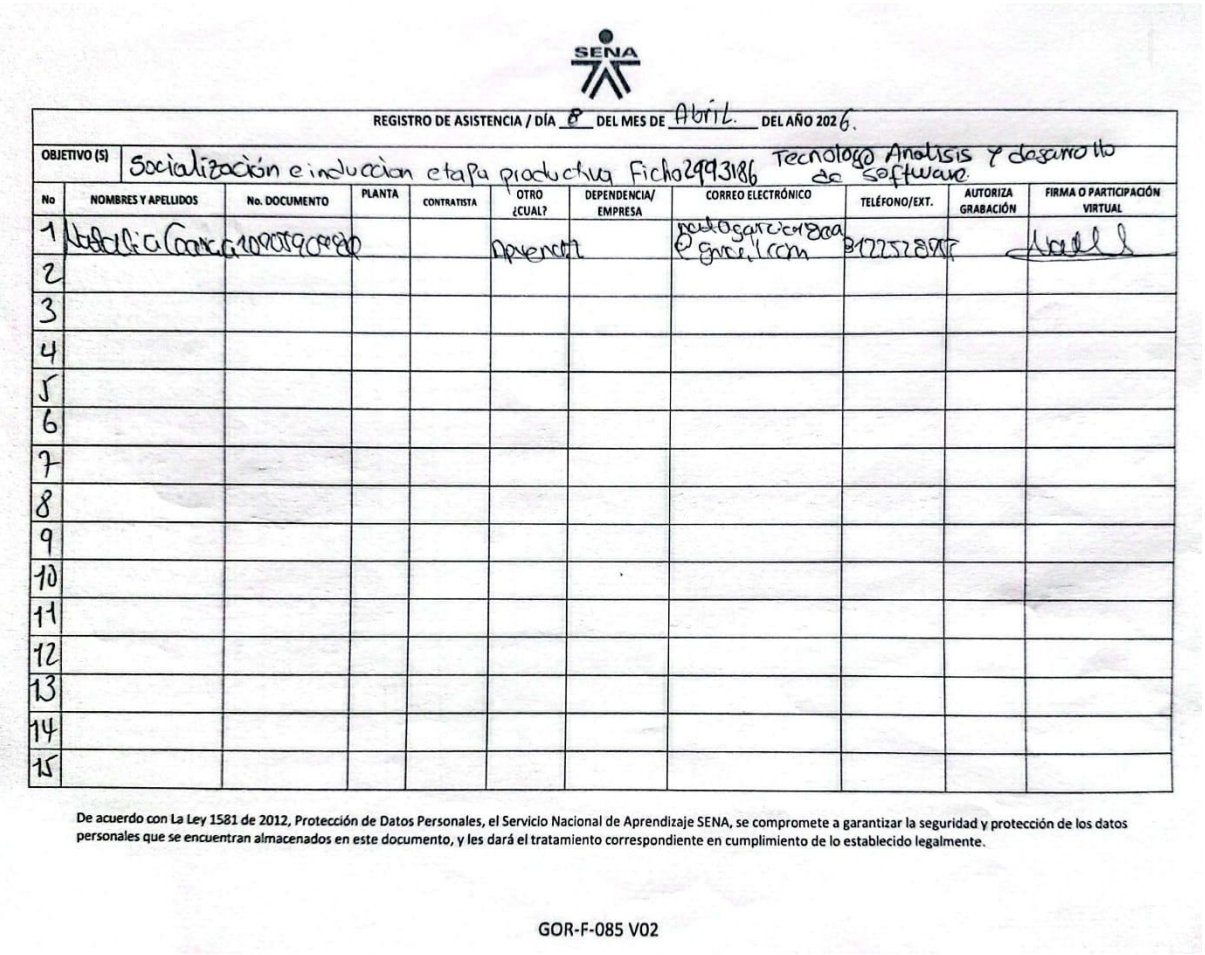
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialización etapa productiva ficha 2993186 Tecnólogo Análisis y desarrollo de Software.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fabiana Anzen	1028[illegible]152			Aprendiz		fabiana[illegible]@gmail.com	3188834196		fabiana
	Miguel Nuñez	1070592054			Aprendiz		themadc1@gmail.com	3225678880		
	Diana Alvarez	1070[illegible]97X			Aprendiz		[illegible]@gmail.com	[illegible]		
	David Yate	1117[illegible]5356			Aprendiz		[illegible]	[illegible]		
	Jackson Cantor	1076170124			Aprendiz		jacksoncantor69@gmail.com	3502994377		
	Nicolas Sanchez	1023[illegible]90			Aprendiz		Jugn.sanchez93@soy.sena	3222[illegible]		
	Jeison Benavides	1070[illegible]093			Aprendiz		jebenavides39@soy.sena.edu.co	3187[illegible]		Jeison Benavides
	Karen Valencia	1055[illegible]237			Aprendiz		karen[illegible]@soy.sena.edu.co	3219432855		Karen Valencia
	Santiago Lopez	1077986799			Aprendiz		santiagolopez2008@gmail.com	3752509852		
	David Rojas	1005[illegible]21			Aprendiz		david[illegible]@gmail.com	3058603021		
	Daniela Rojas	1070597638			Aprendiz		daniela[illegible]@gmail.com	3201092242		Daniela
	Valley León	1070544274			Aprendiz		valleyleon[illegible]@gmail.com	3134109678		
	Alejandra Rojas	1070597639			Aprendiz		[illegible]@gmail.com	3105426673		Alejandra
	Jose Cordero	1070[illegible]542			Aprendiz		[illegible]@gmail.com	3132499737		Jose Cordero
	[illegible]	1070629723			Aprendiz		[illegible]	[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026.

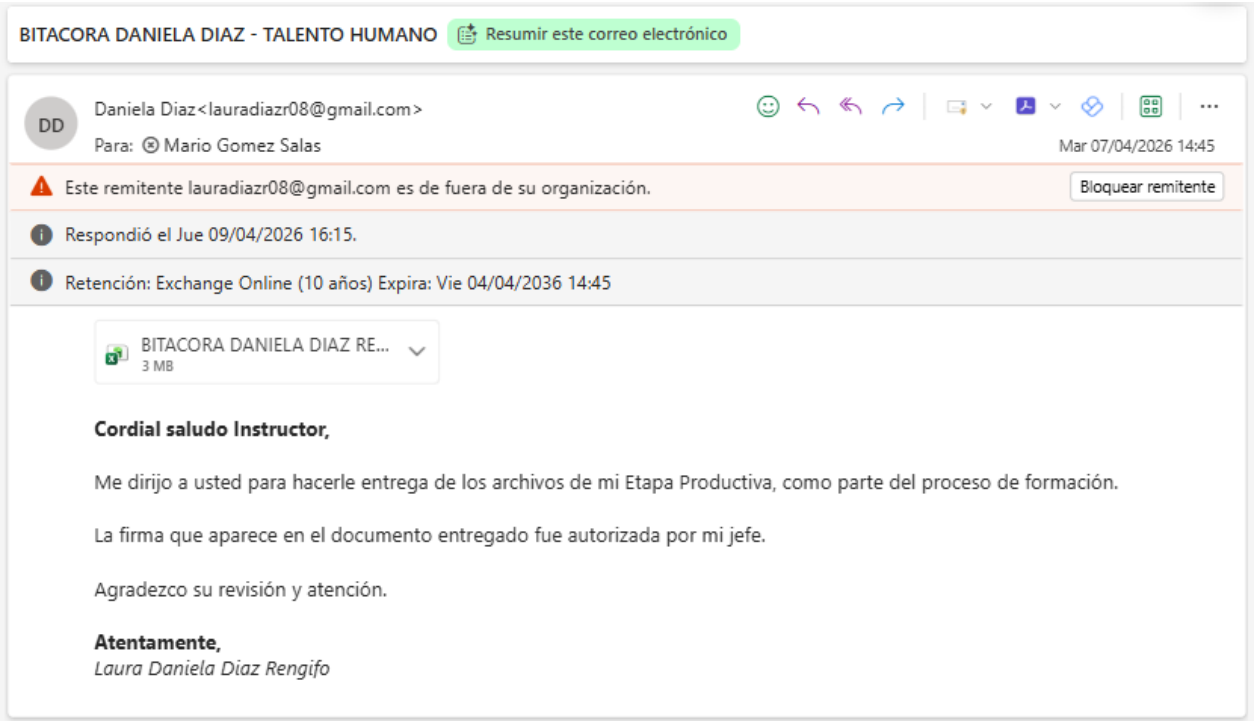
OBJETIVO (S): Socialización e inducción etapa productiva Ficha2993186 Tecnologo Analisis y desarrollo de software.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	[illegible]			Aprendiz		[illegible]	[illegible]		
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Revisión de bitácoras.



BITACORA DANIELA DIAZ - TALENTO HUMANO

Resumir este correo electrónico

DD

Daniela Diaz<lauradiazr08@gmail.com>

Para: Mario Gomez Salas

Mar 07/04/2026 14:45

Este remitente lauradiazr08@gmail.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

Respondió el Jue 09/04/2026 16:15.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 14:45

BITACORA DANIELA DIAZ RE...
3 MB

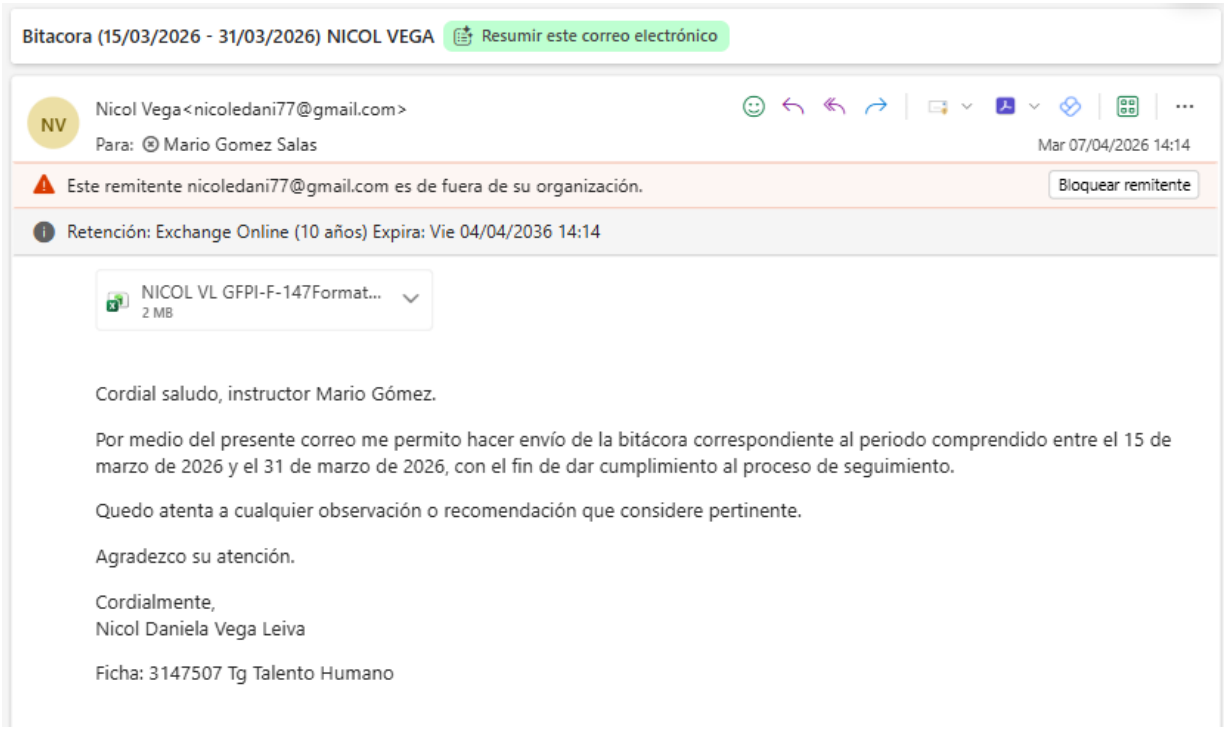
Cordial saludo Instructor,

Me dirijo a usted para hacerle entrega de los archivos de mi Etapa Productiva, como parte del proceso de formación.

La firma que aparece en el documento entregado fue autorizada por mi jefe.

Agradezco su revisión y atención.

Atentamente,
Laura Daniela Diaz Rengifo



Bitacora (15/03/2026 - 31/03/2026) NICOL VEGA

Resumir este correo electrónico

NV

Nicol Vega<nicoledani77@gmail.com>

Para: Mario Gomez Salas

Mar 07/04/2026 14:14

Este remitente nicoledani77@gmail.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 14:14

NICOL VL GFPI-F-147Format...
2 MB

Cordial saludo, instructor Mario Gómez.

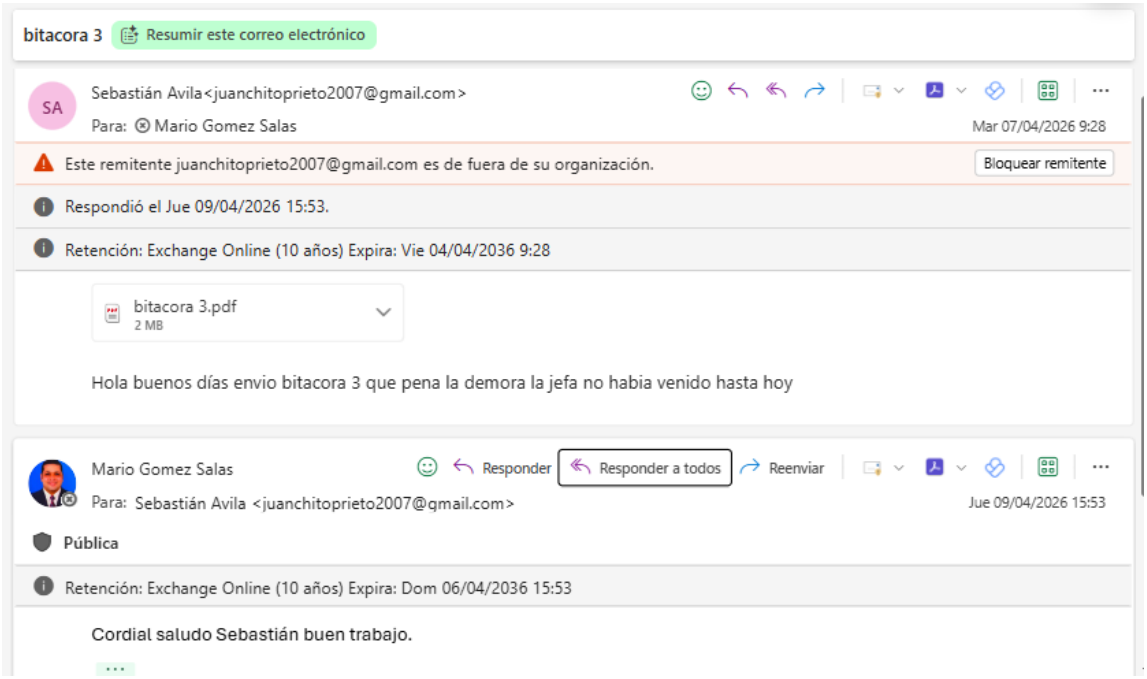
Por medio del presente correo me permito hacer envío de la bitácora correspondiente al periodo comprendido entre el 15 de marzo de 2026 y el 31 de marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento al proceso de seguimiento.

Quedo atenta a cualquier observación o recomendación que considere pertinente.

Agradezco su atención.

Cordialmente,
Nicol Daniela Vega Leiva

Ficha: 3147507 Tg Talento Humano



bitacora 3 Resumir este correo electrónico

SA Sebastián Avila<juanchitoprieto2007@gmail.com>

Para: Mario Gomez Salas

Mar 07/04/2026 9:28

Este remitente juanchitoprieto2007@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Respondió el Jue 09/04/2026 15:53.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 9:28

bitacora 3.pdf
2 MB

Hola buenos días envio bitacora 3 que pena la demora la jefa no habia venido hasta hoy

Mario Gomez Salas Responder Responder a todos Reenviar

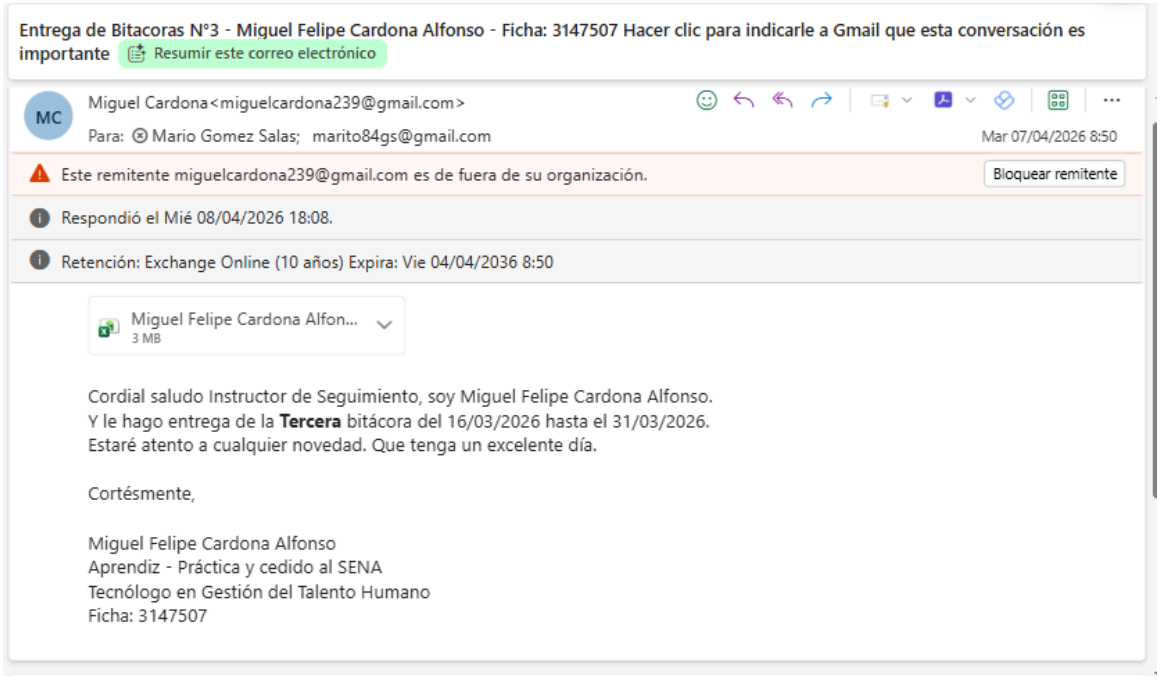
Para: Sebastián Avila <juanchitoprieto2007@gmail.com>

Jue 09/04/2026 15:53

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 06/04/2036 15:53

Cordial saludo Sebastián buen trabajo.



Entrega de Bitacoras N°3 - Miguel Felipe Cardona Alfonso - Ficha: 3147507 Hacer clic para indicarle a Gmail que esta conversación es importante Resumir este correo electrónico

MC Miguel Cardona<miguelcardona239@gmail.com>

Para: Mario Gomez Salas; marito84gs@gmail.com

Mar 07/04/2026 8:50

Este remitente miguelcardona239@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Respondió el Mié 08/04/2026 18:08.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 8:50

Miguel Felipe Cardona Alfon...
3 MB

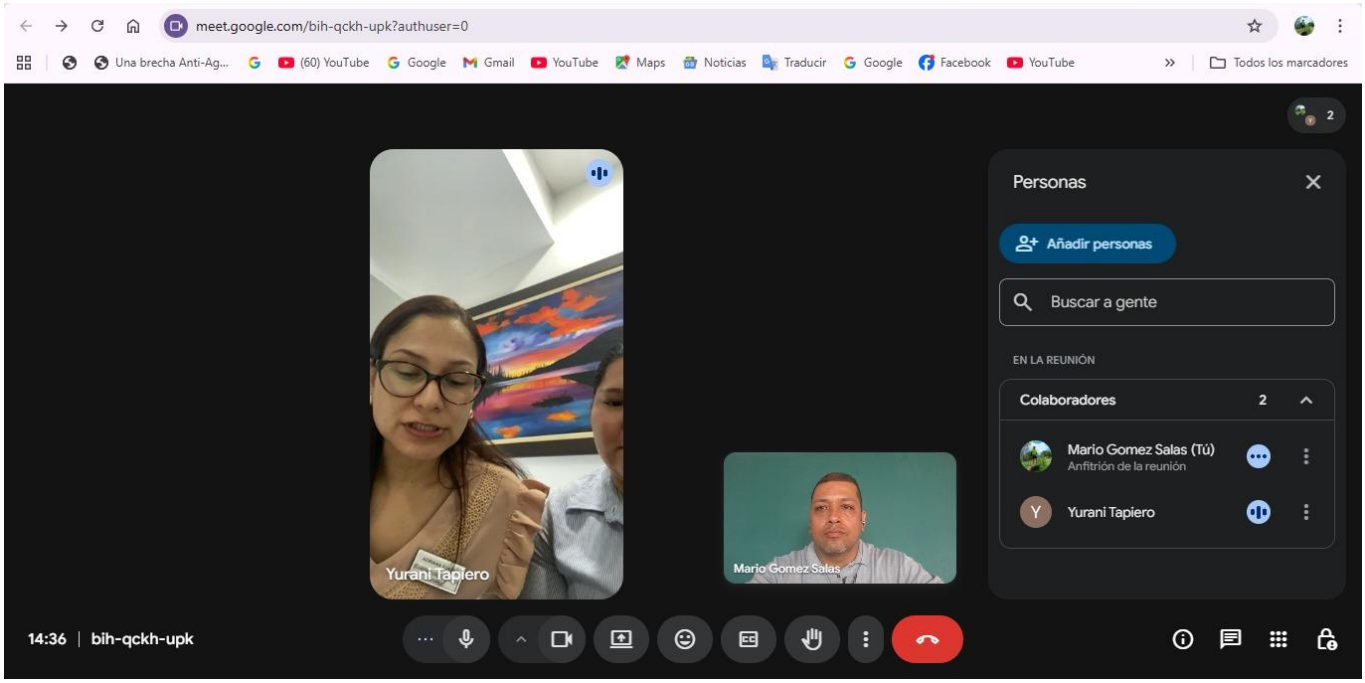
Cordial saludo Instructor de Seguimiento, soy Miguel Felipe Cardona Alfonso.
Y le hago entrega de la **Tercera** bitácora del 16/03/2026 hasta el 31/03/2026.
Estaré atento a cualquier novedad. Que tenga un excelente día.

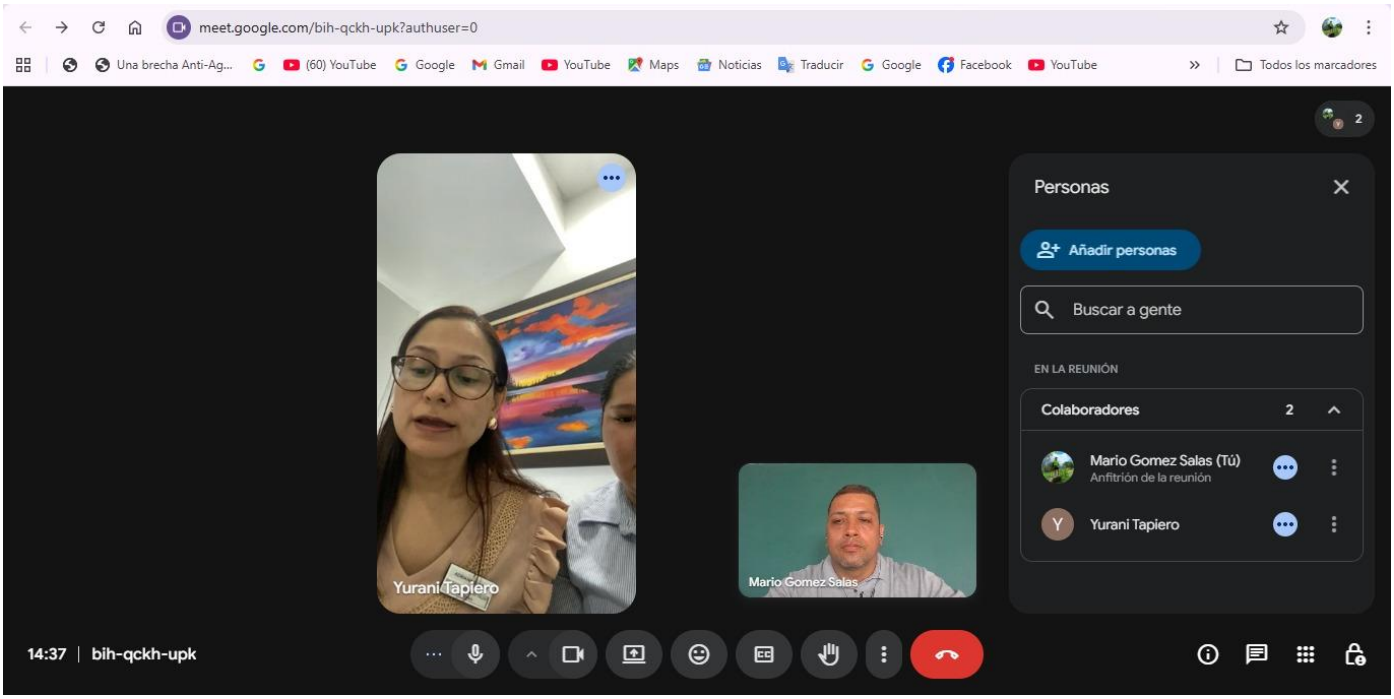
Cortésmente,

Miguel Felipe Cardona Alfonso
Aprendiz - Práctica y cedido al SENA
Tecnólogo en Gestión del Talento Humano
Ficha: 3147507

Seguimiento Momento 2 – Etapa Productiva Aprendiz Deisy Yurany Tapiero Ortiz ficha 3178333

https://meet.google.com/bih-qckh-upk

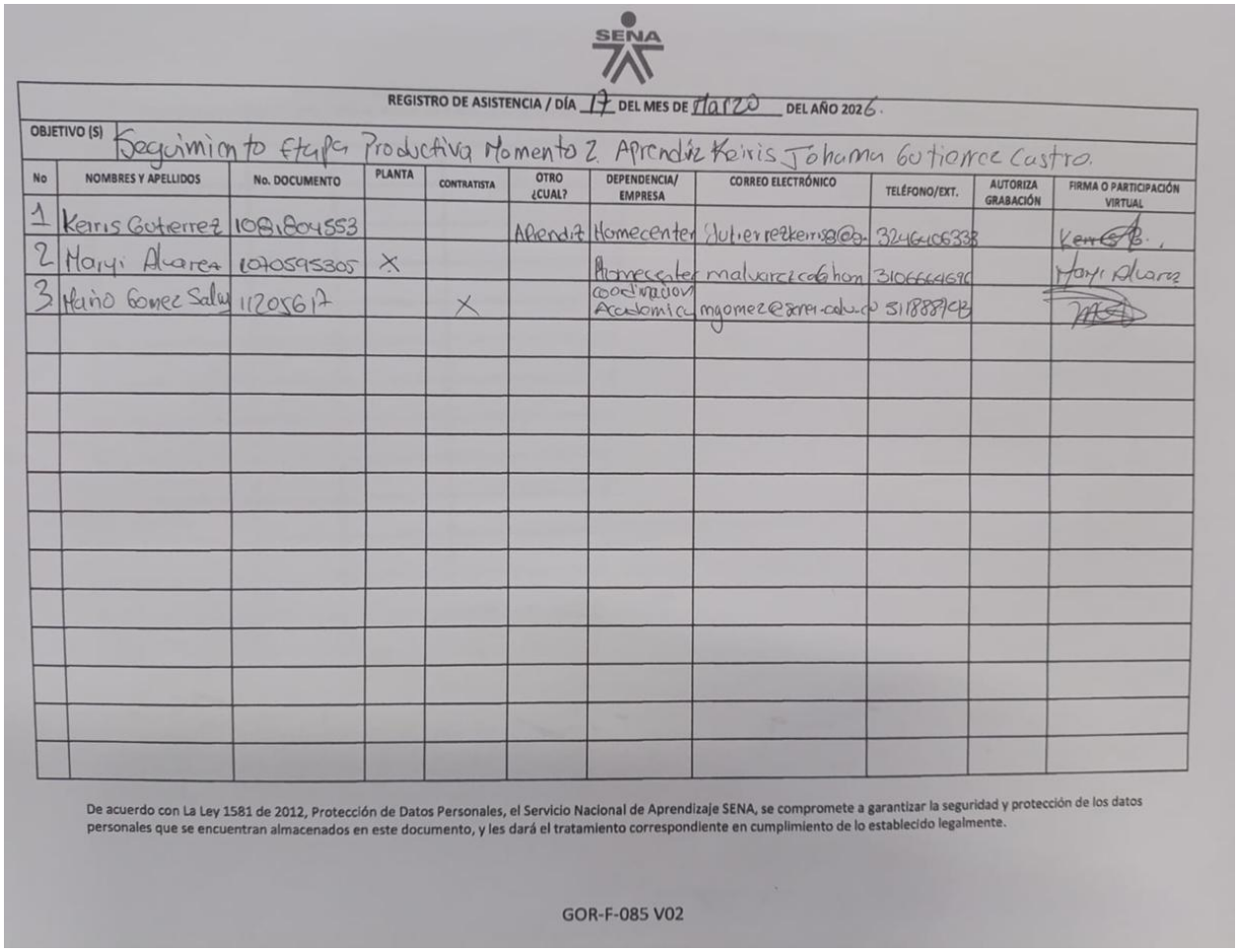




DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Mario Gómez Salas	Instructor de Seguimiento SENA	SI	N/A	
Adriana Maria Suarez	Coordinadora De Talento Humano (jefe inmediato) empresa Junical Medical S.A.S.	SI	N/A	Participación virtual
Deisy Yurany Tapiero Ortiz	Aprendiz – Ficha 3178333	SI	N/A	Participación virtual

Seguimiento Momento No 2 – Etapa Productiva Aprendiz keiris Johanna Gutiérrez Castro ficha 3178333.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026.

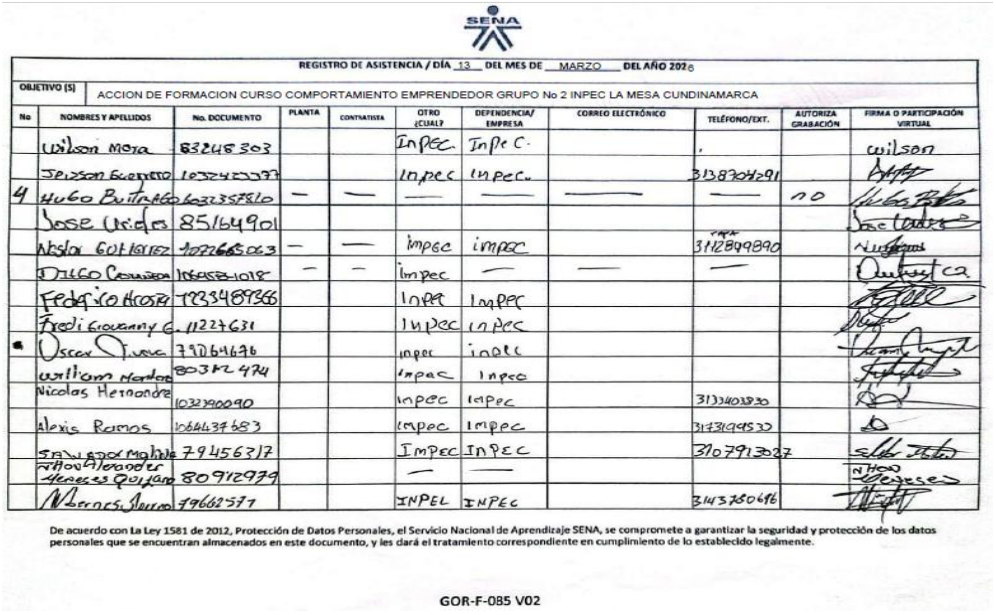
OBJETIVO (S) Seguimiento Etapa Productiva Momento 2. Aprendiz Keiris Johanna Gutierrez Castro.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Keiris Gutierrez	1082804553			Aprendiz	Homecenter	Jutierrezkeiris@co.	3246405333		Keiris G.
2	Mayi Alvarez	1070595305	X			Homecenter	malvarez@hom	3106664690		Mayi Alvarez
3	Maino Gomez Salas	1120561?		X		Coordinador Academico	mgomez@sena.edu.co	3118881478		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Obligaciones 5 y 12, Durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo y el 13 de abril de 2026, se dio ejecución a la formación dos cursos complementarios comportamiento emprendedor fichas 3454209 y 3454574 grupos de población PPL del INPEC de La Mesa, Cundinamarca,



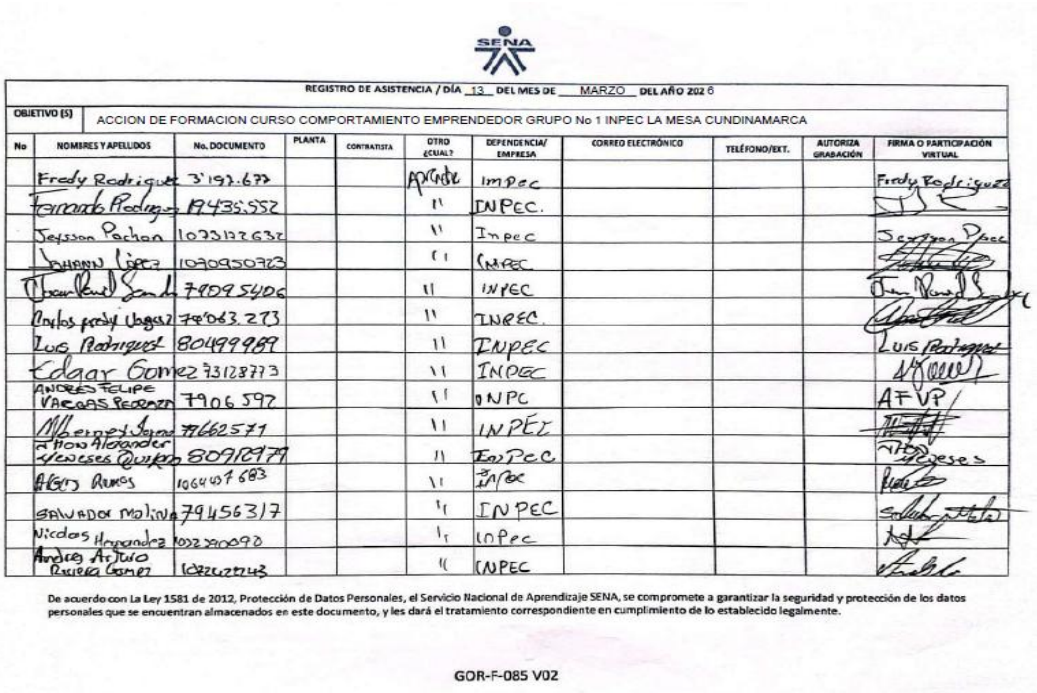
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ACCION DE FORMACION CURSO COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 2 INPEC LA MESA CUNDINAMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Wilson Mora	83248303			Inpec	Inpec				wilson
	Jeisson Eduardo	1032457777			Inpec	Inpec		3138304291		
4	Hugo Buitrago	1032357810	—	—	—	—	—	—	no	
	Jose Ucedas	85164901								
	Nasly Gutierrez	1072665063	—	—	Impec	Impec		3102899890		
	Diego Cruz	1065631018	—	—	Impec	—	—	—		
	Fredy Acosta	1233489366			Inpec	Impec				
	Fredi Giovanny G.	11227631			Inpec	Inpec				
4	Oscar Suarez	79864676			Impec	Inpec				
	William Mendez	80312474			Impec	Impec				
	Nicolas Hernandez	1032900090			Impec	Impec		3133403830		
	Alexis Ramos	1064437683			Impec	Impec		3173199532		
	Salvador Molina	79456317			Impec	Impec		3107913027		
	Alton Alexander Meneses Quiroga	80912979			—	—				
	Wenceslao Jaimes	79662571			INPEL	INPEC		3143780698		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ACCION DE FORMACION CURSO COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 1 INPEC LA MESA CUNDINAMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fredy Rodriguez	3'197.677			Apoyo	Impec				Fredy Rodriguez
	Fernando Rodriguez	19435.552			"	INPEC.				
	Jeisson Pachon	1073137632			"	Impec				Jeisson Pach
	Johann Lopez	1070950723			"	INPEC				
	[illegible]	7909 5406			"	INPEC				
	Carlos Fredy Vargas	79'063.273			"	INPEC.				
	Luis Rodriguez	80499989			"	INPEC				Luis Rodriguez
	Edgar Gomez	79128773			"	INPEC				
	Andres Felipe Vargas Pedraza	7906 592			"	INPEC				AFVP
	Wenceslao Jaimes	79662571			"	INPEC				
	Alton Alexander Meneses Quiroga	80912979			"	INPEC				Meneses
	Alexis Ramos	1064437683			"	INPEC				
	Salvador Molina	79456317			"	INPEC				
	Nicolas Hernandez	1032900090			"	INPEC				
	Andres Arturo Rubiano Gomez	1022427243			"	INPEC				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ACCION DE FORMACION CURSO COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 1 INPEC LA MESA CUNDINAMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fredy Rodriguez	3'192.677			APRENDIZ	Inpec				Fredy Rodriguez
	Fernando Rodriguez	19435.552			"	INPEC.				
	Jeysson Pachon	1073132632			"	Inpec				Jeysson Pachon
	JHANN López	1090950923			"	INPEC				
	Juan Ramón Sandoval	7909506			"	INPEC				Juan Ramón S.
	Carlos Fredy Vargas	79'063.273			"	INPEC.				
	Luis Rodriguez	80499989			"	INPEC				Luis Rodriguez
	Edgar Gomez	73128773			"	INPEC				
	ANDRES FELIPE VARGAS RICAURTE	7906597			"	INPEC				AFVR
	Wilmer Jayer	7662571			"	INPEC				
	JHON Alexander Meneses Quijano	80912979			"	INPEC				JHON Meneses
	Alexis Ramos	1064437683			"	INPEC				
	SALVADOR Molina	7945617			"	INPEC				
	Nicolas Hernandez	1032390090			"	INPEC				
	Andres Arturo Rivera Gomez	1022427743			"	INPEC				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ACCION DE FORMACION CURSO COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 2 INPEC LA MESA CUNDINAMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Wilson Mora	83248303			Inpec	Inpec				wilson
	Jeysson Guerrero	1032420377			Inpec	Inpec		3138304291		
4	Hugo Buitrago	1032357810	—	—	—	—	—	—	no	
	Jose Ucros	85164901								
	Nestor Gutierrez	1077665063	—	—	Inpec	Inpec		3112899890		
	DIEGO Cespedes	1065584018	—	—	Inpec	—	—	—		
	Federico Acosta	7933489366			Inpec	Inpec				
	Fredi Giovanny G.	1122247631			Inpec	Inpec				
	Oscar Nuevo	79864676			Inpec	Inpec				
	William Mendez	80352474			Inpec	Inpec				
	Nicolas Hernandez	1032390090			Inpec	Inpec		3133403830		
	Alexis Ramos	1064437683			Inpec	Inpec		3173199533		
	SALVADOR Molina	7945617			Inpec	Inpec		3107913027		
	JHON Alexander Meneses Quijano	80912979			—	—				JHON Meneses
	Wilmer Jayer	7662571			INPEC	INPEC		3143780696		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) ACCION DE FORMACION CURSO COMPERTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 1 INPEC LA MESA CUNDINMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YEISON ALEJANDRO GUERRERO SUAREZ	1032423377			APRENDIZ	INPEC		3138304291		
2	JUAN PABLO PEREZ BALLEN	2956729			APRENDIZ	INPEC	Pablobalen-15@hotmail.com	3223432788		
3	NESTOR DARIO GUTIERREZ NAVAS	1072665063			APRENDIZ	INPEC	Nestor Navas777@Gmail.com	3172347890		
4	JAIRO OSWALDO GOMEZ ESPITIA	79598443			APRENDIZ	INPEC				
5	WILLIAM ALFONSO MONTENEGRO MARTINEZ	80312474			APRENDIZ	INPEC				
6	FEDERICO ACOSTA BERNAL	1233489366			APRENDIZ	INPEC				
7	FREDY YOVANY GUTIERREZ CORTES	11227631			APRENDIZ	INPEC				
8	JOSE DE LOS SANTOS URIELES CASTRO	85164901			APRENDIZ	INPEC				
9	YONIER ALBERTO BUITRAGO RONDON	79656190			APRENDIZ	INPEC				
10	MAYRON STEVEN MOYANO NONTOA	1016099831			APRENDIZ	INPEC				
11	ARLES BLANCO GARZON	80244080			APRENDIZ	INPEC				
12	DIEGO ANDRES CASTAÑEDA RODRIGUEZ	1069584018			APRENDIZ	INPEC				
13	WILSON MORA MORA	83248303			APRENDIZ	INPEC				
14	ANDERSSON ANDRES REYES MUÑOZ	1073629894			APRENDIZ	INPEC				
15	HUGO ALEXANDER BUITRAGO VARGAS	1032357810			APRENDIZ	INPEC	cristofer.buitrago@gmail.com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) ACCION DE FORMACION CURSO COMPERTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 2 INPEC LA MESA CUNDINMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DERIAN ALEXIS RAMOS MULCUE	1064437683			APRENDIZ	INPEC				
2	JOHANN ARLEY LOPEZ CIFUENTES	1070950723			APRENDIZ	INPEC				
3	LUIS ENRIQUE RODRIGUEZ NARANJO	80499989			APRENDIZ	INPEC				
4	SALVADOR MOLINA SANCHEZ	79456317			APRENDIZ	INPEC		3107913027		
5	JUAN DAVID SANCHEZ DUCUARA	79095406			APRENDIZ	INPEC				
6	FREDY IRENIO RODRIGUEZ MARTINEZ	3197677	T		APRENDIZ	INPEC				
7	ANDRES FELIPE VARGAS PEDRAZA	79064592			APRENDIZ	INPEC				
8	JEYSSON JAVIER PACHON PAEZ	1073172632			APRENDIZ	INPEC				
9	OSCAR EDILBERTO RIVERA GOMEZ	79064676			APRENDIZ	INPEC				
10	FERNANDO IGNASIO RODRIGUEZ FLOREZ	19435552			APRENDIZ	INPEC				
11	JHON ALEXANDER MENESES QUIJANO	80912979			APRENDIZ	INPEC				
12	DIEGO NICOLAS HERNANDEZ PATARROYO	1032390090			APRENDIZ	INPEC				
13	CARLOS FREDY VARGAS LEIVA	79063213	T		APRENDIZ	INPEC				
14	WBERNEY MORENO VERGARA	79662571			APRENDIZ	INPEC				
15	Andres Arturo Rivera Gomez	1072417743			APRENDIZ	INPEC		3208866303		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) | ACCION DE FORMACION CURSO COMPERTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 1 INPEC LA MESA CUNDINMARCA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YEISON ALEJANDRO GUERRERO SUAREZ	1032423377			APRENDIZ	INPEC				
2	JUAN PABLO PEREZ BALLEN	2956729			APRENDIZ	INPEC				
3	NESTOR DARIO GUTIERREZ NAVAS	1072665063			APRENDIZ	INPEC				
4	JAIRO OSWALDO GOMEZ ESPITIA	79598443			APRENDIZ	INPEC				
5	WILLIAM ALFONSO MONTENEGRO MARTINEZ	80312474			APRENDIZ	INPEC				
6	FEDERICO ACOSTA BERNAL	1233489366			APRENDIZ	INPEC				
7	FREDY YOVANY GUTIERREZ CORTES	11227631			APRENDIZ	INPEC				
8	JOSE DE LOS SANTOS URIELES CASTRO	85164901			APRENDIZ	INPEC				
9	YONIER ALBERTO BUITRAGO RONDON	79656190			APRENDIZ	INPEC				
10	MAYRON STEVEN MOYANO NONTOA	1016099831			APRENDIZ	INPEC				
11	ARLES BLANCO GARZON	80244080			APRENDIZ	INPEC				
12	DIEGO ANDRES CASTAÑEDA RODRIGUEZ	1069584018			APRENDIZ	INPEC				
13	WILSON MORA MORA	83248303			APRENDIZ	INPEC				
14	ANDERSSON ANDRES REYES MUÑOZ	1073629894			APRENDIZ	INPEC				
15	HUGO ALEXANDER BUITRAGO VARGAS	1032357810			APRENDIZ	INPEC				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

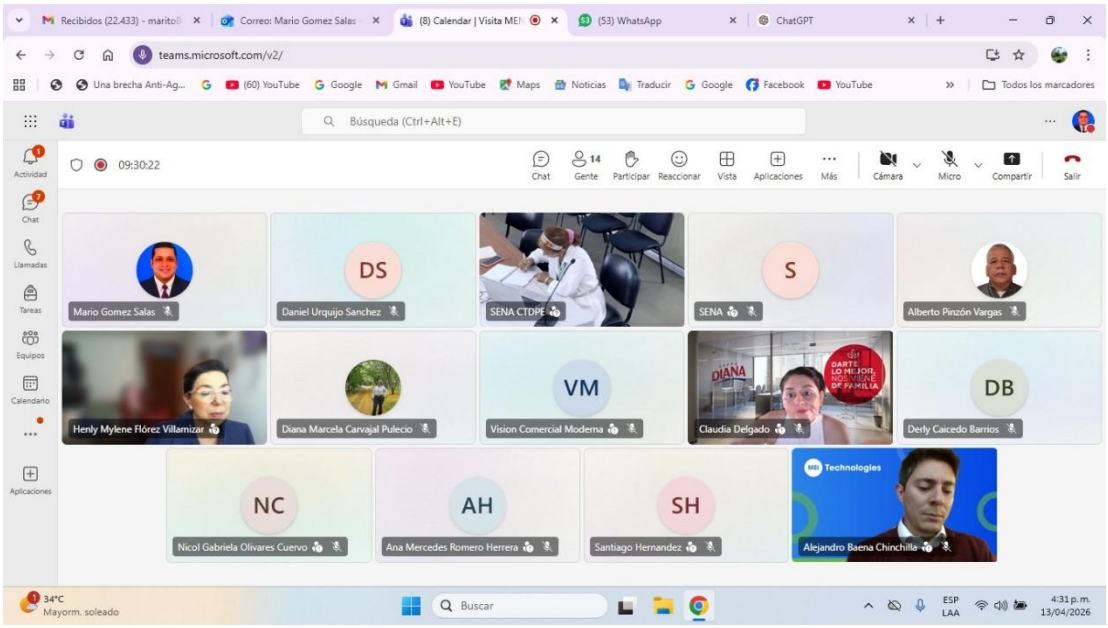
OBJETIVO (S) | ACCION DE FORMACION CURSO COMPERTAMIENTO EMPRENDEDOR GRUPO No 2 INPEC LA MESA CUNDINMARCA

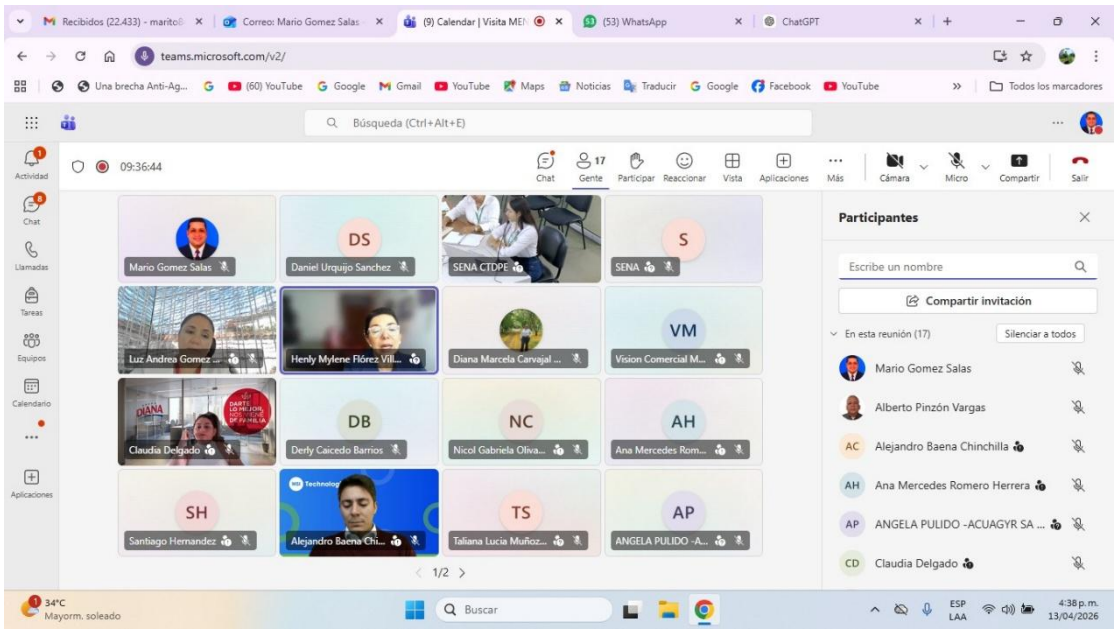
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DERIAN ALEXIS RAMOS MULCUE	1064437683			APRENDIZ	INPEC				
2	JOHANN ARLEY LOPEZ CIFUENTES	1070950723			APRENDIZ	INPEC		3214825203		
3	LUIS ENRIQUE RODRIGUEZ NARANJO	80499989			APRENDIZ	INPEC				
4	SALVADOR MOLINA SANCHEZ	79456317			APRENDIZ	INPEC		3107913027		
5	JUAN DAVID SANCHEZ DUCUARA	79095406			APRENDIZ	INPEC				
6	FREDY IRENIO RODRIGUEZ MARTINEZ	3197677			APRENDIZ	INPEC				
7	ANDRES FELIPE VARGAS PEDRAZA	79064592			APRENDIZ	INPEC				
8	JEYSSON JAVIER PACHON PAEZ	1073172632			APRENDIZ	INPEC				
9	OSCAR EDILBERTO RIVERA GOMEZ	79064676			APRENDIZ	INPEC				
10	FERNANDO IGNASIO RODRIGUEZ FLOREZ	19435552			APRENDIZ	INPEC				
11	JHON ALEXANDER MENESES QUIJANO	80912979			APRENDIZ	INPEC				
12	DIEGO NICOLAS HERNANDEZ PATARROYO	1032390090			APRENDIZ	INPEC				
13	CARLOS FREDY VARGAS LEIVA	79063213			APRENDIZ	INPEC				
14	WBERNEY MORENO VERGARA	79662571			APRENDIZ	INPEC				
15	Andres Arturo Rivera Gomez	1076422243			APRENDIZ	INPEC		3228566303		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Obligación 9 Se participó en entrevista virtual del MEN para el registro calificado del programa Gestión Empresarial. Como instructor de la ficha 3147507, se gestionó la invitación a cinco empresas, logrando participación empresarial y evidenciando pertinencia e impacto del programa.





Obligación 18, Se realizó y se llevó a cabo el proceso de competencia laboral orientar formación presencial de acuerdo con los procedimientos técnicos y normativa.

Evidencia del producto.

PRODUCTO ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICO Y NORMATIVA					
240201056					
SECTOR	SECTOR EDUCATIVO				
ASIGNATURA	Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa				
MUNICIPIO	GIRARDOT				
N° ESTUDIANTES O APRENDICES	MARIO GOMEZ SALAS				
FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	02 de abril de 2026				
CRONOGRAMA Y CONTENIDOS TEMÁTICOS					
DÍA	TEMA A ORIENTAR	OBJETIVO DEL TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA SESIÓN EDUCATIVA	HORA: INICIO	FIN
1				06:00	06:13
FECHA DE ENCUENTRO 27-03-2026	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Identificar características emprendedoras personales y fomentar la cultura emprendedora	La sesión se desarrolla bajo el enfoque de formación por competencias. Se inicia con la presentación del instructor, programa, competencia y resultado de aprendizaje. Se establece la agenda de la sesión (diagnóstico, desarrollo, actividad práctica, evaluación, retroalimentación y cierre) y las normas de convivencia (respeto, participación, uso adecuado del ambiente). Se realiza diagnóstico de saberes previos mediante técnica de sondeo. Posteriormente, se desarrolla el concepto de comportamiento emprendedor mediante explicación teórica y ejemplo contextualizado. Se implementa estrategia didáctica activa (aprendizaje experiencial) con la actividad "Desafío de la torre", promoviendo habilidades como liderazgo, trabajo en		

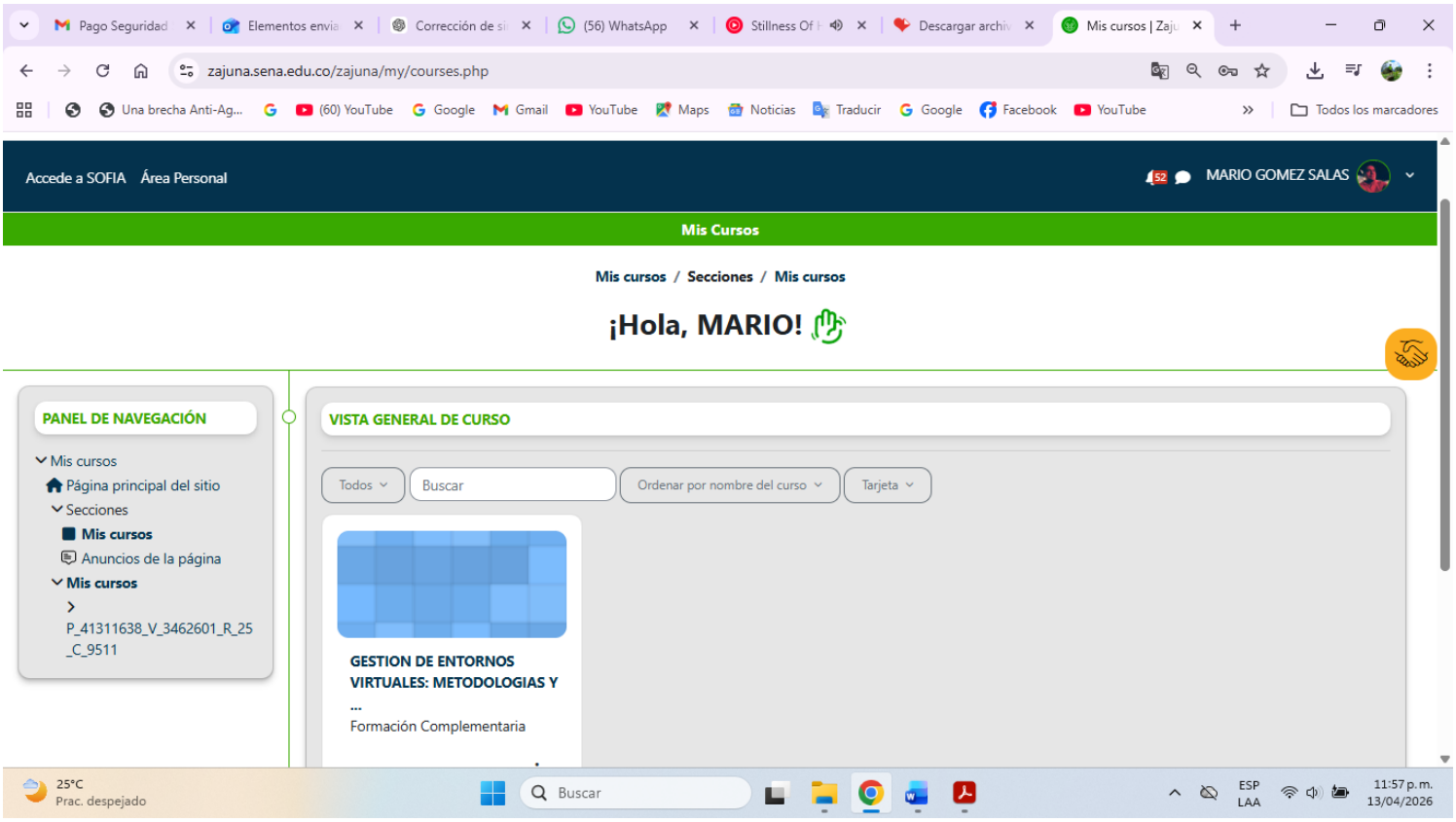
			equipo y resolución de problemas. Se realiza evaluación formativa mediante socialización de resultados y observación del desempeño. Finalmente, se brinda retroalimentación pedagógica y se realiza cierre con síntesis conceptual y actividad de transferencia (mapa de sueños).		

INTENSIDAD HORARIA:	**48 HORAS**

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
LA RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	Observación directa del desempeño del aprendiz en actividades prácticas. Participación de los aprendices en el desarrollo de la sesión. Respuestas a preguntas orientadoras (diagnóstico y reflexión). Socialización de resultados en trabajo colaborativo.
LA VALORACIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	Nivel de apropiación del concepto de comportamiento emprendedor. Aplicación práctica del conocimiento en la actividad experiencial. Desarrollo de habilidades blandas (liderazgo, trabajo en equipo, comunicación). Capacidad de análisis, reflexión y toma de decisiones.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	Identificar características emprendedoras personales de acuerdo con el contexto. Fortalecer habilidades emprendedoras como iniciativa, creatividad y liderazgo. Aplicar el conocimiento en situaciones simuladas que representan contextos reales.
DESCRIBA LA REALIMENTACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	Durante la sesión se implementó una retroalimentación pedagógica continua, en la cual se reconocieron los logros alcanzados por los aprendices en el desarrollo de la actividad práctica, destacando habilidades como el trabajo en equipo, la creatividad y la iniciativa. Asimismo, se identificaron oportunidades de mejora relacionadas con la comunicación asertiva y la toma de decisiones, orientando al aprendiz hacia el fortalecimiento de sus competencias. La retroalimentación fue de carácter formativo, inmediata y constructiva, promoviendo la reflexión crítica y el aprendizaje significativo.

RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS DENTRO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN O SEGUIMIENTO. MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA A SU MÉTODO Y JUSTIFICA LA RESPUESTA	**DIRECTAS**	**INDIRECTAS**	**CUANTITATIVAS**	**CUALITATIVAS**
	X Se emplean evidencias directas mediante la observación del desempeño del aprendiz en actividades prácticas, lo que permite evidenciar el desarrollo real de competencias.			**X** Se utilizaron evidencias cualitativas que facilitan el análisis del comportamiento, la participación y la capacidad reflexiva del aprendiz dentro del proceso formativo.

Obligación 22 Se realizó el proceso de aprendizaje de la formación complementaria ‘Gestión de Entornos Virtuales’ en el Centro de Formación, programada para el primer trimestre. Actualmente, se está a la espera del inicio formal del proceso y de la calificación de aprobación.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIO GOMEZ SALAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 13/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3454209 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235376 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3454574 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3178333 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3225279 - INTERPRETACION DE INSTRUMENTOS MUSICALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Arreglar obras musicales según estilo y formato del proyecto creativo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Interpretar instrumentos de teclado según técnica y género musical
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEER OBRAS SEGÚN SISTEMA DE NOTACIÓN MUSICAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Transcribir obras de acuerdo con tipo de formatos y géneros musicales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	64,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3147507 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 244,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARIO GOMEZ SALAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL