



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, mayo de 2026

Señora

LILIANA URRIAGO FONTAL

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9199709 del año 2026

Coordinadora Académica

Comercio y Servicios

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **mayo** del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 9199709 del año 2026

Yonatan Tous Perez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.867.631 de magangué, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato tiene como valor total de TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHENTA Y TRES PESOS MCTE. (\$37.742.083). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero del 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS MCTE. (\$4.579.583). b) Nueve (7) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$4.737.500).

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios profesionales como instructor para el desarrollo de procesos de formación profesional integral en el marco de la estrategia de Formación Regular del SENA, mediante la planeación, ejecución y evaluación de actividades formativas, orientadas al cumplimiento de los resultados de aprendizaje establecidos en los programas de formación, garantizando la calidad pedagógica, el uso adecuado de ambientes y recursos, y la aplicación de lineamientos institucionales vigentes

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p><u>Desarrollar procesos de formación profesional integral conforme a los lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA.</u></p>	<p>Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas como Sofía plus y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales he sido programada.</p> <p>Ficha: 3205881 Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia Fase: Planeación</p> <p>Competencia Velar por la existencia de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y demás recursos necesarios en los establecimientos, según necesidades y grado de complejidad.</p> <p>Resultado o resultados de aprendizaje</p>	<p>Informe mensual; registro de actividades en SOFIA Plus.</p> <p>Ver evidencias informe mensual ejecución contractual ANEXO 1 – EVIDENCIAS <u>1.PLANEACION DE LA FORMACION</u></p> <p><u>2.PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR</u></p>



		<p>Reconocer las buenas prácticas de almacenamiento y abastecimiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos teniendo en cuenta, normas técnicas, legales y políticas ambientales vigentes</p> <ul style="list-style-type: none">• controlar la existencia de productos farmacéuticos según características del establecimiento, requerimientos de la población, normas de calidad y ambientales vigente <p>Competencia</p> <p>Ejecutar los procesos propios del sector farmacéutico implementando las normas de calidad, ambientales y de seguridad, según normatividad vigente</p> <p>Resultados de Aprendizaje</p> <p>Controlar los procesos de la cadena productiva de productos farmacéuticos y dispositivos médicos según normatividad vigente y tecnologías disponibles.</p> <ul style="list-style-type: none">• Monitorear las condiciones de almacenamiento de los productos farmacéuticos y dispositivos médicos según normas técnicas de calidad y de gestión documental. <p>. Verificar las especificaciones técnicas de los productos farmacéuticos y los requerimientos de adquisición, almacenamiento y distribución según estándares de calidad</p>	
--	--	---	--



		<p>Ficha: 3492255</p> <p>Programa de formación</p> <p>Técnico en servicios farmacéuticos</p> <p>Fase: Análisis</p> <p>Competencia</p> <p>Inducción</p> <p>Identificar la dinámica organizacional del sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo</p> <p>Competencia</p> <p>Entregar productos farmacéuticos según delegación y normativa de salud</p> <p>Resultado de aprendizaje</p> <p>. Reconocer lineamientos normativos para la entrega de productos farmacéuticos según nivel de competencia</p>	
2	<p>Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica de las actividades formativas, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa.</p>	<p>Se diseñaron planes de sesión de acuerdo con el contenido a desarrollar en la guía de aprendizaje.</p>	<p>Planes de sesión cargados en plataforma institucional o según medios acordados con el supervisor</p> <p>Se relacionan las actividades desarrolladas en la</p>



			<p>ejecución de la formación profesional en el Drive dispuesto por el supervisor, las cuales se pueden evidenciar en 1.PLANEACION DE LA FORMACION</p>
3	<p>Aplicar metodologías activas y recursos didácticos que favorezcan el aprendizaje significativo y la apropiación de competencias</p>	<p>Se aplicaron metodologías activas tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje basado en proyectos. • Aprendizaje basado en problemas. <p>Aprendizaje colaborativo.</p>	<p>Registro Fotográfico, Evidencias de actividades en plataforma; reportes de ejecución</p> <p>Ver evidencias informe mensual ejecución contractual ANEXO 1 – EVIDENCIAS</p>
4	<p>Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso</p>	<p>Se evalúan resultados de aprendizaje de la ficha 3205881 Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia</p> <p>Competencia</p> <p>Velar por la existencia de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y demás recursos necesarios en los establecimientos, según necesidades y grado de complejidad</p> <p>Resultado o resultados de aprendizaje</p> <p>Reconocer las buenas prácticas de almacenamiento y abastecimiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos</p>	<p>Reporte de Juicios Evaluativos y estados en SOFIA Plus</p>



		<p>teniendo en cuenta, normas técnicas, legales y políticas ambientales vigentes</p> <p>Competencia</p> <p>Ejecutar los procesos propios del sector farmacéutico implementando las normas de calidad, ambientales y de seguridad, según normatividad vigente</p> <p>Resultado de aprendizaje</p> <p>. Verificar las especificaciones técnicas de los productos farmacéuticos y los requerimientos de adquisición, almacenamiento y distribución según estándares de calidad</p>	
5	<p>Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales</p>	<p>Se realiza seguimiento de la etapa lectiva el día 18 abril Ficha 3187042 Programa Técnico en servicios Farmaceuticos Aprendiz Yuri Viviana Rodríguez Dirección Establecimiento Medisfarma M21 Tuluá</p>	<p>Informes de seguimiento; Registro Fotográfico o actas de visita</p>
6	<p>Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</p>	<p>Capturas de calificaciones y estados en SOFIA Plus</p>
7	<p>Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.</p>	<p>Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual</p> <p>Participación en jornada de alistamiento los días 15, 16 y 17 de acuerdo con siguiente</p>	<p>Actas de participación; registro de aportes, Registro Fotográfico.</p>



		<p>programación Día 15 Reunión con Coordinación Académica y reunión de equipo ejecutor</p> <p>Día 16 Reunión con coordinación y participación en socialización de estado de etapas productivas.</p> <p>Asistencia a socialización de producto pedagógico desarrollado por Instructor Migdonio Dediego</p> <p>Día 17 Reunión virtual con coordinación académica para socialización de novedades de informes de ejecución</p>	<p>Ver evidencias informe mensual ejecución contractual ANEXO 1 – EVIDENCIAS</p>
8	<p>Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</p>	<p>Documento del plan; reportes de seguimiento</p>
9	<p>Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices</p>	<p>Se realizó inducción de SST disponible en la plataforma de SI CONTRATISTAS.</p>	<p>Constancia de asistencia a capacitaciones o actas de reuniones que celebre con áreas afines</p> <p>Ver evidencias informe mensual ejecución contractual ANEXO 1 – EVIDENCIAS</p>
10	<p>Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</p>	<p>Listados entregados; reportes de requerimientos</p>



	protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas		
11	Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido	Difusión de oferta por redes sociales de oferta cerrada del técnico en servicios farmacéuticos	Actas de análisis; registro de participación, Registro Fotográfico, Formatos GFPI-F-200
12	Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Actas de participación; documentos entregados
13	Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados	Se presentan informes: GC_8867631_22726_MAYO 2026 GF_8867631_22726_MAYO.2026	Informe cargado a SECOP II 2. DOCUMENTOS CONTRACTUALES

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 1081254879 operador simple , referente al mes de abril del 2026

Cordialmente,

Yonatan Tous Perez
Contratista
C.C. No. 8. 867.631

Liliana Urriago Fontal
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 9199709 del año 2026



EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Yonatan Tous Perez

Número de contrato: No. CO1.PCCNTR. 9199709 del año 2026

Periodo: Mayo de 2026

Supervisor de contrato: Liliana Urriago Fontal

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes mayo de 2026 (**14 de abril al 14 de mayo**):

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS: (Por favor relacionar todas las obligaciones contractuales, anexas los soportes que apliquen para cada una de estas, ejemplo: fotos, pantallazos, actas, entre otros).

1. [Desarrollar procesos de formación profesional integral conforme a los lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA](#)

1. PLANEACION DE LA FORMACION

2. PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 1: 20/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Revisión de estándar normativo con los procesos de abastecimiento

Registro de la evidencia anexa





Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 2: 22/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Ajustes de existencias de acuerdo con farmacología de medicamentos y metodología del perfil epidemiológico

Registro de la evidencia anexa:



Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 3: 24/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Criterios de exclusión e inclusión de tecnología de salud del listado básico

Registro de la evidencia anexa





Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 4: 27/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: revisión de correlaciones entre normatividad de poblaciones especiales y perfil epidemiológico

Registro de la evidencia anexa:



Ficha: 3205881

Programa de formación: Criterios para una adecuada confiabilidad de inventarios

Fecha 5: 30/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Procesos de recepción técnica y administrativas de tecnologías en salud

Registro de la evidencia anexa





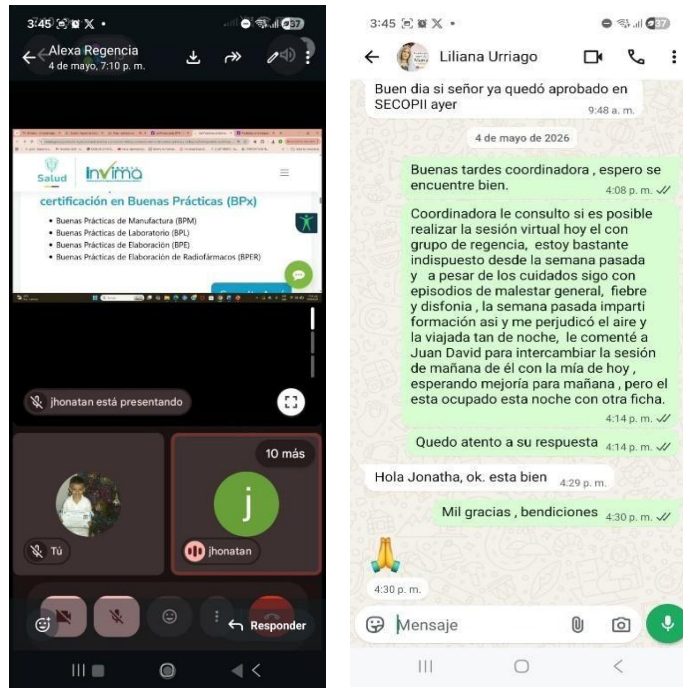
Ficha: 3205881

Programa de formación: Criterios para una adecuada confiabilidad de inventarios

Fecha 6: 04/05/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: ciclo de vida de los inventarios en el papel de control de existencias y gestion proyectada de adquisiciones

Registro de la evidencia anexa: Sesion virtual autorizada por Coordinadora académica



Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 7: 07/05/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Participación del regente de farmacia en los programas de vigilancia de antimicrobianos

Registro de la evidencia anexa





Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 8: 08/05/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: tecnologías de salud codificadas de acuerdo con bases de datos del SISPRO para gestion estandarizada de trazabilidad y recobro

Registro de la evidencia anexa:



Ficha: 3205881

Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Fecha 9: 11/05/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Papel de servicio farmacéutico en la asesoría técnica de inclusión y exclusión de tecnologías en salud, en actividades interdisciplinarias de optimización de coordinada de recursos del SGSSS

Registro de la evidencia anexa:





Ficha: 3492255

Programa de formación: Técnico en servicios farmacéuticos

Fecha 1: 22/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Actividades de inducción, reconocimientos del programa de formación, reconocimientos de proyecto formativo

Registro de la evidencia anexa:



Ficha: 3492255

Programa de formación: Técnico servicios farmacéuticos

Fecha 2: 23/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Socialización guía de inducción, modelo pedagógico

Registro de la evidencia anexa





Ficha: 3492255

Programa de formación: Técnico en servicios farmacéuticos

Fecha 3: 30/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Requisitos de una fórmula médica

Registro de la evidencia anexa



Ficha: 3492255

Programa de formación: Técnico en servicios farmacéuticos

Fecha 4: 06/05/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Información obligatoria por parte del dispensador de acuerdo al decreto 780 de 2016

Registro de la evidencia anexa





Ficha: 3492255

Programa de formación: Técnico en servicios farmacéuticos

Fecha 5: 13/05/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: Revisión Normatividad de suplementos dietarios, control de pendientes 1604 de 2013 y resolución 116 2026

Registro de la evidencia anexa



2. [Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica de las actividades formativas, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa](#)

Planes de sesión cargados en la carpeta del portafolio de instructor, dispuesta en el One drive compartida por la coordinación académica. [1.PLANEACION DE LA FORMACION](#)

3. [Aplicar metodologías activas y recursos didácticos que favorezcan el aprendizaje significativo y la apropiación de competencias](#)

Se aplicaron estrategias activas tales como:

- a. Aprendizaje basado en proyectos.
- b. Aprendizaje basado en problemas.
- c. Aprendizaje colaborativo.
- d. Actividades didácticas.
- e. Juego de roles

Registro de la evidencia anexa:





4. Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso

Se evalúan resultados de aprendizaje de la ficha 3205881
Programa de formación: Tecnología en regencia de farmacia

Competencia

Velar por la existencia de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y demás recursos necesarios en establecimientos, según necesidades y grado de complejidad.

Resultado o resultados de aprendizaje

Reconocer las buenas prácticas de almacenamiento y abastecimiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos teniendo en cuenta, normas técnicas, legales y políticas ambientales vigentes.

Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación							
JGA	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo	
VLLEGO MEDINA	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40829 - RECONOCER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS TENIENDO EN CUENTA, NORMAS TÉCNICAS, LEGALES Y	APROBADO	14/05/2026 4.33 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ	
VLLEGO MEDINA	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40830 - CONTROLAR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL ESTABLECIMIENTO, REQUERIMIENTOS	APROBADO	14/05/2026 4.34 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ	
ERRA SANABRIA	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40829 - RECONOCER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS TENIENDO EN CUENTA, NORMAS TÉCNICAS, LEGALES Y	APROBADO	14/05/2026 4.33 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ	
ERRA SANABRIA	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40830 - CONTROLAR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL ESTABLECIMIENTO, REQUERIMIENTOS	APROBADO	14/05/2026 4.34 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ	
LENCIA MARTINEZ	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40829 - RECONOCER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS TENIENDO EN CUENTA, NORMAS TÉCNICAS, LEGALES Y	APROBADO	14/05/2026 4.33 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ	
LENCIA MARTINEZ	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40830 - CONTROLAR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL ESTABLECIMIENTO, REQUERIMIENTOS	APROBADO	14/05/2026 4.34 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ	
ÑEVEZ CASTILLO	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40829 - RECONOCER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS TENIENDO EN CUENTA, NORMAS TÉCNICAS, LEGALES Y	POR EVALUAR			
ÑEVEZ CASTILLO	EN FORMACION	3120 - VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE	40830 - CONTROLAR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL ESTABLECIMIENTO, REQUERIMIENTOS	POR EVALUAR			

Competencia

Ejecutar los procesos propios del sector farmacéutico implementando las normas de calidad, ambientales y de seguridad, según normatividad vigente

Resultado de aprendizaje

Verificar las especificaciones técnicas de los productos farmacéuticos y los requerimientos de adquisición, almacenamiento y distribución según estándares de calidad.



Reporte de Juicios de Evaluación

Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	14/05/2026 4.36 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	14/05/2026 4.36 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	14/05/2026 4.36 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	14/05/2026 4.36 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	POR EVALUAR		-
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	POR EVALUAR		-
PLAZADO	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	POR EVALUAR		-
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	14/05/2026 4.36 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ
N FORMACION	3116 - EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACEUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD.	40835 - VERIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	14/05/2026 4.36 a	CC 8867631 - YONATAN TOUS PEREZ

JUICIOS EVALUATIVOS

- Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales

Se realiza seguimiento de la etapa productiva el día 18 abril Ficha 3187042

Programa Técnico en servicios Farmaceuticos

Aprendiz

Yuri Viviana

Rodríguez

Dirección

Establecimiento Medisfarma

M21 Tuluá





6. [Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos](#)

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

7. [Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.](#)

Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual

Fecha 1: 15/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: se realiza reunión con el equipo ejecutor para revisar novedades de las fichas como: revisión de juicios evaluativos, depuración aplazamiento, estado general de fichas.

Registro de la evidencia anexa:



Fecha 2: 16/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: se realiza reunión con el equipo ejecutor para revisar novedades de las fichas como: revisión de juicios evaluativos, elaboración de programación inducción del técnico en servicios farmaceuticos ficha 3492255

- Reunión con coordinación y participación en socialización de estado de etapas productivas.
- Asistencia a socialización de producto pedagógico desarrollado por Instructor Migdonio Dediego

Registro de la evidencia anexa:

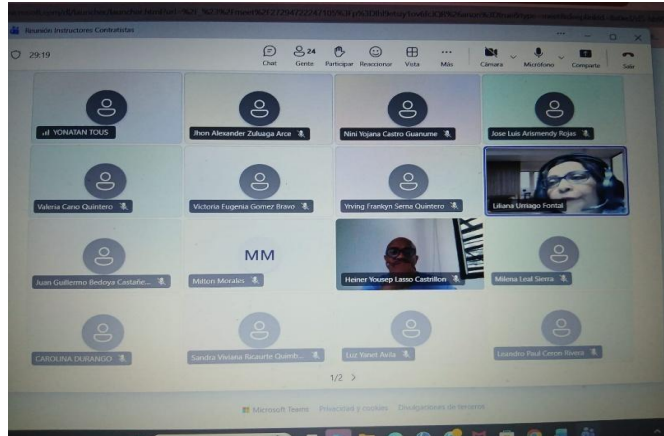




Fecha 3: 17/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: se participó en reunión virtual con la coordinadora donde se trataron temas de programación, informes y formación.

Registro de la evidencia anexa:



8. [Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz](#)

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

9. [Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo \(SST\), protocolos de emergencia y póliza de aprendices](#)



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) YONATAN TOUS PEREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 8867631 realizó el día 11/02/2026 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo YONATAN TOUS PEREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 8867631 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo - Secretaría General -



10. [Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal \(EPP\) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.](#)

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

11. [Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido](#)

Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

Fecha 1: 20/04/2026

Descripción breve de la evidencia anexa: se participó en difusión en redes sociales de la oferta académica virtual para el programa de prevención y control ambiental.

Registro de la evidencia anexa:



12. [Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado](#)

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



13. [Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados](#)

GC_8867631_22726_MAY_2026

GF_8867631_22726_MAY_2026

[2. DOCUMENTOS CONTRACTUALES](#)



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

YONATAN TOUS PEREZ

C.C 8.867.631

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 14 de mayo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 761862882000