PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**x**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Mayo de 2026

Señor
Giovanny Walter Ibáñez Prada
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8893802** del año 2026
Coordinador académico
CEDAGRO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.8893802** de 2026

Cindy Lorena Mendoza Ibañez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.045.710.192** en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de: CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 41.038.569,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.730,779) y nueve pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.145,310).En la cuenta de Ahorros Bancolombia No. 4429854786

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de MERCADEO de los programas de formación ARTICULACION CON LA MEDIA de nivel TITULADA en las modalidades PRESENCIAL, mediante estrategias que aporten en el diseño y desarrollo curricular en el Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Asisti de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia. Verificar la información consignada en los archivos digitales de los aprendices en la vigencia 2026	Ejecución de la formación EJECUCCION DE LA FORMACION 2026 - Google Drive
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se registro de manera oportuna el juicio evaluativo de los aprendices de las fichas asignadas en la plataforma Sofia Plus, conforme al procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral del SENA.	Formatos GFPI-F-165 diligenciados y firmados. FICHA 343953 https://drive.google.com/drive/folders/1qsHZxhu03Np FICHA 3437804 https://drive.google.com/drive/folders/ FICHA 3439532 https://drive.google.com/drive/folders FICHA 3431152 https://drive.google.com/drive/folders/ FICHA 3180818 https://drive.google.com/drive/folders/ FICHA 3439525 https://drive.google.com/drive/folders/

4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	Se Organizo de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación.	Creación de planeación pedagógica. -Creación de diseño curricular. -Plan de trabajo Semana de alistamiento. -Elaboración y actualización de guías e instrumentos de evaluación. En los siguientes programas IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Ejecución de la formación EJECUCCION DE LA FORMACION 2026 - Google Drive

			Drive matricula MATRICULAS 2026 - Google Drive
5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Se Ejecutaron las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro de formación	Formatos actualizados Guías, planeación pedagógica, evidencias fotográficas de la formación, Verificar listado de aprendices en Sofia plus
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084 , la versión vigente en la plataforma CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"

9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	Diligenciamiento y actualización del formato GFPI-F-165, versión vigente, para el proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado décimo.	Formatos GFPI-F-165 diligenciados y firmados. FICHA 3439532 https://drive.google.com/drive/folders/1JEghu7ntxSMzWlSt6TrsJbSYZ9WJh2CQ FICHA 3431152 https://drive.google.com/drive/folders/157Ix2_Iwbfk0sxuGJfWw6DaVCoPcwtI5 FICHA 3439525 https://drive.google.com/drive/folders/1nYkIWukKnweDdhEoRvQw6oTuvxFiPUO9

10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en CompromISO), para garantizar la trazabilidad del proceso.	Elaboración y entrega mensual de las bitácoras de seguimiento de las fichas de grado 11 en etapa productiva, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-147, versión vigente en CompromISO, garantizando la trazabilidad y seguimiento del proceso formativo.	Formatos GFPI-F-147 diligenciados y entregados mensualmente FICHA 3180818 . https://drive.google.com/drive/folders/1lv7-tYctDR0vYROQ5FGdzjc-6qFykPnB?hl=es https://drive.google.com/drive/folders/1g4RRWexVB5BXmMrbrX5wR9qfkRLwEXXf?hl=es
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en CompromISO, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
14	Participar activamente en las estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación, asegurando la continuidad del proceso formativo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	Se Verifica la continuidad de los aprendices de grado 10 y 11 de las fichas asignadas	Listados de Asistencia

16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Realizar reuniones de quipo para seguimiento al cronograma de actividades de formación y gestión documental de los procesos formativos	Evidencias fotográficas
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"

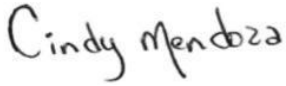
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

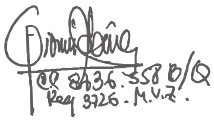
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	**11726**	SABANALARGA-BARANOA-SABANALARGA	20/04/2026	20/04/2026
2	**11726**	SABANALARGA-BARANOA-SABANALARGA	21/04/2026	21/04/2026
3	**11726**	SABANALARGA-BARANOA-SABANALARGA	22/04/2026	22/04/2026
4	**11726**	SABANALARGA-BARANOA-SABANALARGA	23/04/2026	23/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9504163631 Aportes en Linea** referente al mes de **Abril**.

Cordialmente,



CINDY LORENA MENDOZA IBAÑEZ
Contratista
C.C. No. 1.045.710.192 de B/quilla.



GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR.8893802 del año 2026
Coordinador Académico

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

FORMACION I.E NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA FICHA 3439532




FORMACION IE HOGAR MARIANO FICHA 3437804




FORMACION IE SARID ARTETA DE VASQUEZ FICHA 3461152





FORMACION IED MARIA AUXILIADORA BARRANQUILLA FICHA 31808




FORMACION IE FRANCISCO JOSE DE CALDAS FICHA 3437594




FORMACION IE BICENTENARIO DE SOLEDAD FICHA 3439525




Identificación	Nombre	6 DE ABRIL	13 DE ABRIL	20 DE ABRIL	27 DE ABRIL
TI - 1048281673	ANDERSON DE JESUS DE ALBA FREILE	X	Anderson	Anderson	Virtual
TI - 1048287551	ARIANYS PADILLA SUAREZ	X	Arianys	Arianys	"
TI - 1048285711	BRED MANUEL MACHUCA ALVAREZ	X	Bred	Bred	"
TI - 1196966299	BRIANA ANDREA BELTRAN CARPIO	Briana	Briana	Briana	"
TI - 1048288285	DEIMARY MISHEL SUAREZ CERA	X	Deimary Su	Deimary S.	"
TI - 1043450942	ELIAN DAVID RODRÍGUEZ PASSO	Elian	Elian.	Elian	"
TI - 1044642114	FRANK DENILSON MARRUGO GUTIÉRREZ	Frank	Frank	Frank	"
TI - 1048556434	FREDYS DAVID RICARDO LOBO	Freddy	Freddy	Freddy	"
TI - 1048280880	JHEYFREN EDUARDO WILCHES BERDUGO				"
TI - 1048282963	JORGE ELIECER GIRALDO MENDOZA	X	Jorge	Jorge	"
TI - 1048283881	KIMBERLY PAOLA RIVERA CERVANTES	X	Kimberly	X	"
TI - 1043145401	LEONEL DE JESUS VENECIA MENDOZA	Leonal	Leonal	Leonal	"
TI - 1043456867	LUISA FERNANDA GUTIERREZ DE LA TORRE	X	Luisa	Luisa	"
TI - 1048289066	MADELEEN FONSECA TORRES	Madeleen	X	madeleen	"
TI - 1048285932	MARIA ALEJANDRA ROLONG PINEDO	Maria.	Maria.	Maria.	"
TI - 1048282369	NATALIA YULIETH ORTIZ ORTIZ	X	Natalia O.	Natalia O.	"
TI - 1048281397	NEIDER JESID UTRIA DE LA HOZ	Neidercutria	Neider utria	Neider utria	"
TI - 1080571688	SEBASTIAN ALBERTO ALVAREZ URIBE	Sebastian	Sebastian	Sebastian	"
TI - 1143138858	TALIANA SOFIA CANTILLO ZABALETA	X	Taliana	Taliana	"

Scanned with CamScanner

Identificación	Nombre	7 de abril	14 de abril	21 de abril	28 de abril
TI - 1044640417	ADRIANA SOFIA SALAZAR MAGALLANES	Adriana Salazar	Adriana Salazar	Adriana Salazar	Adriana Salazar
TI - 1046707601	ALANA ISABELA COHEN BALLESTEROS	Alana C.	Alana C.	Alana C.	Alana C.
TI - 1043682703	ALANNA FERNANDA DIAZ DE MOYA	Alanna Diaz	Alanna Diaz	Alanna Diaz	Alanna. Diaz
TI - 1043456895	ARIANNA VANESSA HERAZO BULA	Ariadna	Ariadna	Ariadna	X
TI - 1043685522	CAROLINA ISABEL BUSTILLO HERNANDEZ	Carolina B.	Carolina B	Carolina B.	Carolina B
TI - 1046709501	DARLIN ANDREA CAMPOS POLO	Darlin C.	Darlic.	Darlinc.	Darlin C.
TI - 1048076360	EMILY PAOLA GUTIERREZ FONTALVO	Emilep G.f	Emilep G.	Emilep G.f	Emily G
TI - 1048290612	EYLEEN SOFIA RUIZ SANJUAN	Eyleen R.	Eyleen R	Eyleen R.	X
TI - 1042261224	IVANNA LUCIA TORRES TORRES	Ivanna T.	Ivanna.T	Ivanna T.	Ivanna T.
TI - 1045689251	JARIDYS MICHAELL MARINO CANTILLO	Jaridys M.	Jaridys M.	Jaridys M.	Jaridys M.
TI - 1043480708	JOHELYS ANDREINA PEREZ VILLA	Johelys	Johelys	Johelys	X
TI - 1042262814	KAROLAYN LOPEZ LEON	Karolayn L	KarolaynL	Karolayn L	karolayn L
TI - 1043455795	KAROLL ANDREA HERNANDEZ VESGA	Karoll H.	Karoll H.	KarollH.	Karoll H.
TI - 1144966486	KIMBERLY SOFIA PALMA CASTRO	Kimberly P.	Kimberly D.	Kimberly P.	Kimberly P.
TI - 1043680458	KRISTELL TATIANA CHAVEZ IBARRA	Kristell	Kristell	Kristell	X
TI - 1048075821	LAUREN GISEL AMADOR RUIZ	Lauren A	Lauren A	Lauren A	Lauren A
TI - 1048076167	LAURETH SOFIA ANGULO FLOREZ	Laureth A	Laureth A	Laureth A	Laureth A
TI - 1043456037	LINA MARCELA RODRIGUEZ ROMERO	Lina R.	Lina R.	Lina R.	Lina R.

Scanned with CamScanner

TI - 1047046148	LUISA CAROLINA ACEVEDO AMARANTO	Luisa. C	Luisa. C	Luisa C.	Luisa. C
TI - 1139431849	LYMG NAHUM ESPINOSA CARVAJAL	Lymg.E	Lymg E	LymgE	LymgE
TI - 1140858582	MANUELA QUINTERO ROMERO	Manuela.Q	Manuela.Q	Manuela.Q	Manuela. Q
TI - 1043684396	MARIA LAURA DE JESUS ARRIETA MELENDEZ	Maria	Maria	Maria	X
TI - 1043685060	MARIANA MICHEL VOLPE BUJATO	MarianaV	MarianaV	MarianaV	MarianaV
TI - 1048076391	MARIANA SHADAY ESPITIA SANDOVAL	MarianaE.	MarianaE	MarianaE	MarianaE.
TI - 1044220205	MARIANA SOFIA DE LOS RIOS ORDOÑEZ	MarianaD	MarianaD	MarianaD	MarianaDlr
TI - 1044635857	MICHEL ANDREA MONTERO VILLARREAL	MichelM.	MichelM.	MichelM.	MichelM.
TI - 1043449237	NATALY ANDREA LINDO PINEDA	NatalyL	NatalyL	NatalyL	NatalyL
TI - 1043457392	PAULA ANDREA RUIZ DAZA	Paula R	Paula R	Paula R	Paula R.
TI - 1043684437	SHADIA MICHELLE BERMEJO PEÑA	Shadia	Shadia	Shadia.	X
TI - 1042860104	SHAILETH ANDREA RODRIGUEZ DIAZ	~~Shailth.R~~	~~shailth R~~	~~shailth R~~	~~Shailth. R~~
TI - 1043594882	THALIANA ISABELL SARMIENTO DONADO	Thaliana S. D	Thaliana S.D	Thaliana S.D	Thaliana S.D
TI - 1044642973	VALENTINA MARIA MARTINEZ MERCADO	ValentinaM.	Valentina M	Valentina M	Valentina M.
TI - 1043686115	VALENTINA MONTERROSA BUSTILLO	valentina	valentina	valentina	valentina
TI - 1043448345	YERINA PAOLA BERNAL CONSUEGRA	Yerina	Paola	Bernal	Consuegra
TI - 1048074912	YORIEL KATLEEN MENDOZA DAVILA	Joriel M	Joriel M	Joriel M	Joriel M
TI - 1044643015	ZHARIT ALEJANDRA JAMBOS ZAMBRANO	Zharit j	Zharit j	Zharit j	Zharit j

Scanned with CamScanner

DOCUMENTO	NOMBRE	01 DE ABRIL	08 DE ABRIL	15 DE ABRIL	22 DE ABRIL	29 DE ABRIL
TI - 1042256081	ALEJANDRO DE LAS SALAS ARQUEZ	FESTIVO	Alejandro	Virtual	Alejandro	Alejandro
TI - 1047050710	ALLISON DAYANA CERRA LARA	FESTIVO	allison cd.	Virtual	allison cd	allison cd
TI - 1151481568	DAMIAN JESUS OTERO VELASQUEZ	FESTIVO	Damián. Ot	Virtual	Damián. Ot	Damián. Otero
TI - 1050960907	ELIANNYS CAROLINA MANJARREZ KIM	FESTIVO		Virtual		
TI - 1047049025	JONATHAN DANIEL PALACIOS AYALA	FESTIVO	Jonathan P.	Virtual	Jonathan P.	Jonathan Palacios
PPT - 5931293	JOSLIANNY GUADALUPE REYES CHIRINOS	FESTIVO		Virtual		
TI - 1043448383	JUAN SEBASTIAN CAMPO LEONES	FESTIVO	Juan	Virtual	Juan	Juan
TI - 1138025752	JULIANA RAMIREZ PADILLA	FESTIVO	Juliana	Virtual	Juliana	Juliana
TI - 1043683065	JULIN DAVID MAYORGA CERVANTES	FESTIVO		Virtual		
TI - 1044638091	JUNIOR ALONSO MARTINEZ BERDUGO	FESTIVO		Virtual		
TI - 1043684048	KEIDY OYOLA	FESTIVO		Virtual		
TI - 1042859592	KEVIN ANDRES PADILLA TORNE	FESTIVO	Kevin	Virtual	Kevin	Excusa.
PPT - 5698788	MARIA JESUS GONZLEZ GONZLEZ	FESTIVO		Virtual		
TI - 1043455161	MARIANA ESTHER ALVAREZ CHAVARRIA	FESTIVO		Virtual		
TI - 1043685291	MATHIAS DE JESUS HINCAPIE MARQUEZ	FESTIVO	Mathias	Virtual	Mathias	X
TI - 1043449993	SANTIAGO MANUEL ROMERO ROMERO	FESTIVO	Santiago	Virtual	Santiago	X
TI - 1043675937	SEBASTIAN DAVID MARTINEZ FONSECA	FESTIVO		Virtual		
TI - 1043450547	SEBASTIAN SARMIENTO LACERA	FESTIVO		Virtual		X
TI - 1187464548	SHAROM SOFIA SANCHEZ HERNANDEZ	FESTIVO		Virtual		
PPT - 5526702	STEVEN DAVID SANDOVAL LUGO	FESTIVO		Virtual		
TI - 1105468448	XAVI ECHAVEZ ECHAVEZ	FESTIVO		Virtual		

Juinor Gomez O.
Dullon Jimenez
Yohany Ferrer
Dilon orozco
Vidalba Gomez

Virtual

Dilan O.
SOFIA.

Dilan O.
SOFIA

Dilan O.
Gomez

Scanned with CamScanner

Identificación	Nombre	2 DE ABRIL 2026	9 DE ABRIL 2026	16 DE ABRIL 2026	16 DE ABRIL 2026	23 DE ABRIL 2026	30 DE ABRIL 2026
TI - 1044639211	ANA CAROLINA ARAUJO RESTREPO						
TI - 1043453255	ANGEL IVAN SILVA CARREÑO						
TI - 1044641934	ASLEY SOFÍA BUSTAMANTE PINILLA						
TI - 1143438872	BRIANIS SARAY ALMARALES GARCIA						
TI - 1043452971	CAMILO ISAAC FANDIÑO EBRATT						
TI - 1045740198	DANNA MARCELA BERDUGO VILLA						
TI - 1043680108	ESTEFANY MARIA OSPINO ALVAREZ						
TI - 1043681404	GERALDINE DE LEON SANTIAGO	—	—	—	—	—	—
TI - 1044639750	GERALDINE GIRALDO NIETO						
TI - 1043678837	JAIDER ANDRÉ ESCOBAR BUSTAMANTE			—			
TI - 1044631541	JOSETH DE ORO MARTINEZ					—	
TI - 1029284597	JUAN DAVID YEPES DIAZ						
TI - 1043678837	JAIDER ANDRÉ ESCOBAR BUSTAMANTE	—	—	—	—	—	—
TI - 1043163490	JUAN PABLO HURTADO ORTEGA		X	X			
TI - 1044629279	KELLY JHOHANA MARTINEZ HERNANDEZ						
TI - 1143131387	LUIS ANGEL VILLAMIZAR CAMARGO						
TI - 1043681487	MILAGROS DE JESÚS PINO DE AGUAS					X	
TI - 1216967458	NATALY LÓPEZ VILLALOBO					X	
TI - 1043681336	SANTIAGO MIGUEL CARRILLO MERCADO						
TI - 1046706564	SEBASTIÁN GARCÍA ZAGARRA					X	
TI - 1139431406	SHAIRA MELISSA JACOME MERCADO						
TI - 1044638706	SOFIA CAROLINA FERNANDEZ ROMERO						
TI - 1044638926	SOFIA ISABEL TAPIA TAPIAS						
TI - 1142925311	VALENTINA LLANOS LUNA						
TI - 1044638610	VALERY SOFIA CHAVARRIA CABALLERO		X	X	X		
TI - 1044634210	YOSHIRA YAIRETH RUIZ DE LAS SALAS				X	X	

ti - 1043984641 JUAN Pablo Hernandez VARGAS

Juan Pablo Hernandez

Juan Pablo Hernandez

Identificación		Nombre	ABRIL 10 2026	ABRIL 17 2026	ABRIL 24 2026
TI - 1041773821		ALEXA MARÍA REDONDO PACHECO	Alexa.	Paro	Alexa
TI - 1041773970	5	BEANDA ISABEL CORRO SICUARIZA	Beanda	Paro	Beanda.
TI - 1041774535		CAMILO ANDRES MENDEZ PEREZ	Camilo	Paro	X
TI - 1042977987	4	CARLA JEANET OTERO DIAGO	Carla otero	Paro	Carla otero
TI - 1017263665	2	CARLOS ANDRES PACHECO PACHECO	Carlos	Paro	Carlos
TI - 1041773418	1	CARLOS MANUEL BLANCO ARIZA	Carlos	Paro	carlos
TI - 1043157579		DANA MARIA LEON GONZALEZ	Dana	Paro	Dana
TI - 1064797510	5	DANIELA VALENTINA CRESPO NAVARRO	Daniela	Paro	X
TI - 1041775075	2	DARIEN DE JESUS CASTRO RADA	Darien 12	Paro	Darien 12
TI - 1064794231	3	DAYANA MISHELLE CRESPO NAVARRO	Dayana C.	Paro	Dayana C.
TI - 1041774290		DENILSON JOSE ORTEGA HERNANDEZ	Denilson	Paro	Denilson
TI - 1041774295	2	DILAN JOSE LARA HERNANDEZ	Dilan	Paro	Dilan
TI - 1041775212	2	DILAN JOSUE CEPEDA ANGULO	Dilan	Paro	Dilan
TI - 1048210573	4	ERNESTO MANUEL ACOSTA BARRIOS	Ernesto	Paro	Ernesto
TI - 1048218788	5	GABRIELA VALENTINA OÑORO ORTIZ	Gabriela	Paro	Gabriela.
TI - 1041776993	3	GADIEL ALEJANDDRO MARTINEZ GOMEZ	Gadiel	Paro	Gadiel
TI - 1047226165		JAVIER DE JESUS PADILLA BALBIN	Javier P.	Paro	X
TI - 1048210564	5	JIMMY JOSE DE MOYA RAMOS	Jimmy	Paro	Jimmy

Scanned with CamScanner

TI - 1104430844	JOSE ALEJANDRO JARAVA YAYA	Josealejandra	Paro	Josealejandro
TI - 1043150995	1 KELLDRY JAIRETH PADILLA ZUÑIGA	Kelldry	Paro	Kelldry
TI - 1041775072	4 MARIA ISABEL CANTILLO SIERRA	Maria	Paro	Maria
TI - 1043006365	3 MARIANA PAOLA REDONDO BERDUGO	Mariana	Paro	Mariana
TI - 1069488627	4 MARIANGEL GONZALEZ MORALES	Mariangel	Paro	Mariangel
TI - 1041774937	MARYANGEL CASTRO SIERRA	Maria Angel	Paro	x
TI - 1048216158	3 MAYLETH SHARAY ARIZA SEGURA	Mayleth	Paro	Mayleth
TI - 1048213351	1 MICHAELL ANDRES SANTIAGO PEÑA	michaell	Paro	michaell
PPT - 8208612	2 RITZABEL ALEJANDRA MENDOZA BOMPART	Ritzabel	Paro	Ritzabel
TI - 1048214844	SAMUEL DAVID ENRIQUEZ YEPEZ	Samuel	Paro	X
TI - 1043451885	1 SANTIAGO ANDRES MORALES URUETA	Santiago	Paro	Santiago
PPT - 6983259	5 SARAY CHIQUINQUIRA VARELA GUERRA	saray	Paro	saray
TI - 1043009576	4 SEBASTIAN DAVID CORBACHO BLANCO	Sebastian	Paro	Sebastian
TI - 1041773894	SHARIK PAOLA TORRES AMADOR	Sharik T	Paro	Sharik T.
TI - 1046705292	STEFANY DANIELA PRIMO CASTRO	Stefany	Paro	Stefany
TI - 1048213301	1 YASSEL YASSAIRA ORTEGA COBA	Yassel	Paro	X
PPT - 6094217	1 YUSNEIDY ISAMAR TREJO BARRIOS	Yusneidy	Paro	Yusneidy

Scanned with CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SABANALARGA - ABRIL 29 DE 2026	**Código Regional :**	8
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	CINDY LORENA MENDOZA IBAÑEZ	**Código Centro:**	910310
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1045710192	**Fecha de elaboración:**	29/04/2026

En desarrollo de la comisión No. **11726** durante los días **20,21,22 Y 23** del mes de abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20/04/2026	SABANALARGA-BARANOA-SABANALARGA	TERRESTRE	23,800
21/04/2026	SABANALARGA- BARANOA -SABANALARGA	TERRESTRE	23,800
22/04/2026	SABANALARGA- BARANOA -SABANALARGA	TERRESTRE	23,800
23/04/2026	SABANALARGA- BARANOA -SABANALARGA	TERRESTRE	23,800
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 95,200**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	CINDY LORENA MENDOZA IBAÑEZ	**Nombre completo:**	GEOVANIS WALTER IBAÑEZ PRADA	**Nombre completo:**	MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ
Cargo:	INSTRUCTOR	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTORA E.
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA SABANALARGA ATL, 29 DE ABRIL DE 2026

PRESENTADO A: MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
11726	**20/04/2026**	**23/04/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CEDAGRO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS EN EL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA VIGENCIA 2026.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Actividad 1.** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
   Objetivo: potenciar la capacidad de identificar oportunidades
2. **Actividad 2:** Identificar los conceptos de toma de decisiones
   Objetivo: guiar acciones futuras hacia resultados deseados
3. **Actividad 3:** Analizar los riesgos de la toma de decisiones.
   Objetivo: evaluar y mitigar las incertidumbres que podrían afectar negativamente el éxito de un proyecto o empresa

RESULTADOS:

1. Realizar una actividad para que el estudiante identifique sus habilidades
2. Llevar a cabo una lluvia de ideas llevándolo a casos prácticos promoviendo la participación de los aprendices.
3. Diseñar un diagrama de procesos acerca de los riesgos en la toma de decisiones a través de exposiciones grupales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**





RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad: Sabana larga | Día: 20 | Mes: 04 | Año: 2026 | No

Pagado a: Coortransa | $ 31.000 =

Por concepto de: transporte Sabanalarga - Baranoa - Sabana larga

Valor (en letras): treinta y on mil pesos m/l

Código | Firma de recibido

Aprobado: | CC ☐ NIT ☐ No.

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad: Sabanalarga | Día: 21 | Mes: 04 | Año: 2026 | No

Pagado a: Coortransa | $ 31.000=

Por concepto de: transporte Sabanalarga - Baranoa - Sabanalarga

Valor (en letras): treinta y on mil Pesos m/l

Código | Firma de recibido

Aprobado: | CC ☐ NIT ☐ No.

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad: Sabanalarga | Día: 22 | Mes: 04 | Año: 2026 | Nó

Pagado a: Coortransa | $ 31.000 =

Por concepto de: transporte Sabanalarga - Baranoa - Sabanalarga

Valor (en letras): treinta y on mil Pesos m/l

Código | Firma de recibido

Aprobado: | CC ☐ NIT ☐ No.

RECIBO DE CAJA MENOR

marfil

Ciudad: Sabanalarga | Día: 23 | Mes: 04 | Año: 2026 | No

Pagado a: Coortransa | $ 31.000 =

Por concepto de: transporte Sabanalarga - Baranoa - Sabanalarga

Valor (en letras): treinta y on mil pesos m/l

Código | Firma de recibido

Aprobado: | CC ☐ NIT ☐ No.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Fomentar cultura emprendedora	Aprendices	Abril 2026
2. Identificar los conceptos de toma de decisiones	Aprendices	Abril 2026
3. Analizar Riesgos	Aprendices	Abril 2026

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices se apropiaron de los conocimientos impartidos por el instructor en formación, identificaron claramente los conceptos al momento de toma de decisiones.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
CINDY LORENA MENDOZA IBAÑEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**GEOVANIS WALTER IBAÑEZ PRADA**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CINDY LORENA MENDOZA IBAÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3439532 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS SELECCIONADAS.

RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 1C/48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3461152 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS SELECCIONADAS.

RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 1C/48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3180818 - IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3:ELABORARINFORME DE INVENTARIOS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Impulsar productos de acuerdo con el plan promocional y protocolos de campaña

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1: DISPONER RECURSOS DE ACUERDO CON EL CANAL, LOS REQUERIMIENTOS PROMOCIONALES Y PROCEDIMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24.00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3439525 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS SELECCIONADAS.

RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 1C/48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437804 - IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3:ELABORARINFORME DE INVENTARIOS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Impulsar productos de acuerdo con el plan promocional y protocolos de campaña

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1: DISPONER RECURSOS DE ACUERDO CON EL CANAL, LOS REQUERIMIENTOS PROMOCIONALES Y PROCEDIMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437594 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 1C/48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: CINDY LORENA MENDOZA IBAÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL