FONDO DE PASIVO SOCIAL FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **PAZ Y SALVO CONTRATISTAS FPS - FNC**	La salud es de todos Minsalud
VERSIÓN: 1.0	CODIGO: ESDESDIGFO24	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 22 de Octubre 2019	PAGINA 1 DE 1

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 DE DICIEMBRE DE 2020	**NÚMERO DEL CONTRATO: 060 de 2020**	**FECHA DE INICIO: 17-ENERO-2020**	**FECHA DE TERMINACION: 31-DICIEMBRE-2020**

NOMBRE DEL FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA: ANGIE TATIANA RAYO PARRA	**CEDULA 1094948831**

Este formato debe ser diligenciado una vez haya vencido el plazo del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, con el fin de garantizar la devolución de los elementos que fueron entregados al contratista para el cumplimiento de sus obligaciones y/o documentos elaborados por este y los solicitados por la respectiva dependencia

En mi calidad de responsable del archivo del FPS FNC hago constar que el contratista hizo entrega de todos los expedientes y documentos que le fueron prestados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. (Archivo)

1.NOMBRE RESPONSABLE ADMINISTRACION DEL ARCHIVO	**FIRMA correo soporte de fecha 29/12/2020**


Juan Pablo Benitez S... 11:52 a. m.
para mí

Por parte del archivo central y quienes administran los archivos de cobro coactivo ISS y expedientes laborales de los extrabajadores de ferrocarriles nacionales **Angie Tatiana Rayo P. no tiene carpetas a su cargo y por lo tanto se encuentra a paz y Salvo con el archivo.**

Atentamente

FONDO DE PASIVO SOCIAL FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA
La salud es de todos Minsalud

JUAN PABLO BENITEZ SANDOVAL
GIT Atención al Ciudadano y Gestión Documental
juan.benitez@fps.gov.co
www.fps.gov.co

En mi calidad de administrador del Sistema de Gestión Documental hago constar que el contratista no posee documentos en ninguna carpeta del sistema ORFEO (Oficina de Planeación y Sistemas)

2.NOMBRE RESPONSABLE ADMINISTRACION ORFEO -	**FIRMA correo soporte de fecha 30/12/2020**


Ernesto de Jesús Mor... 3:36 p. m.
para mí, Diana, Maria

Buenos tardes,

Angie Tatiana Rayo Parra
Cordial Saludo,

Se valida en el sistema y se evidencia que no cuenta con pendientes el usuario: ANGIETR, por tal motivo se genera PAZ y SALVO de la herramienta de ORFEO.

image.png

Quedo atento a los comentarios, usuario desactivado.

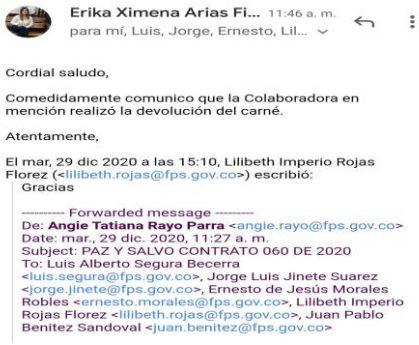
Gracias.

FONDO DE PASIVO SOCIAL FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA
La salud es de todos Minsalud

Ernesto De Jesús Morales Robles
Líder Soporte Tecnológico Sistemas
ernesto.morales@fps.gov.co
www.fps.gov.co
Ext. 1931

En mi calidad de responsable de soporte técnico de sistemas hago constar que el contratista hizo entrega de todos documentos magnéticos elaborados durante el cumplimiento de sus obligaciones contractuales en el FPS FNC y para tal fin el contratista debera entregar la información en (CD-ROM / DVD).(Oficina de Planeación y sistemas)


Jorge Luis Jinete Su... 12:21 p. m.
para mí, Luis, Ernesto, Lilibeth, ...

	En mi calidad de responsable de soporte técnico de sistemas hago constar que el contratista hizo entrega de todos documentos magnéticos elaborados durante el cumplimiento de sus obligaciones contractuales en el FPS FNC a través de una carpeta compartida en google drive con su jefe directo y conmigo
3.NOMBRE RESPONSABLE SOPORTE TECNICO - SISTEMAS	**FIRMA correo soporte de fecha 29/12/2020**
En mi calidad de responsable de Almacén del FPS FNC hago constar que el contratista hizo entrega de todos elementos o equipos que le fueron suministrados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. (Almacen)	En mi calidad de responsable de Talento Humano del FPS FNC hago constar que el contratista hizo entrega del carnet . (Talento Humano)
	
5.NOMBRE RESPONSABLE RECURSOS FÍSICOS / FIRMA soporte de fecha 29/12/2020	**4.NOMBRE RESPONSABLE TALENTO HUMANO / FIRMA correo soporte de fecha 30/12/2020**
II. CERTIFICACIONES DE SUPERVISOR (Debe diligenciarse para la liquidación del contrato)	
En mi calidad de Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las actividades propias del Contrato de Prestación de Servicios suscrito con el FPS FNC, gestionó adecuadamente los documentos asignados en el Sistema de Gestión Documental de la Entidad e hizo entrega del buck up coon todos los documentos elaborados durante la ejecución del contrato.	
6.NOMBRE SUPERVISOR Sandra Milena Burgos Beltrán	SANDRA MILENA BURGOS BELTRAN Firmado digitalmente por SANDRA MILENA BURGOS BELTRAN **FIRMA**

NOTA: El formato debe diligenciarse en estricto orden