CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Mayo de 2026

Señor(a)
German Gilberto Alarcón Rozo
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8434106**
Supervisor de contrato Instructor G20
Dependencia CEET
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **Mayo de 2026**

Referencia: **No CO1.PCCNTR.8998406 del año 2026**

Laura Camila Ardila Sánchez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.001.174.554**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Treinta y Seis Millones Cuatro Mil Novecientos Setenta y Siete pesos ($ 36.004.977). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026, por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta y Siete Mil Cuatrocientos Noventa y Siete pesos ($ 4.737.497) cada uno. b) Un pago correspondiente al mes de septiembre de 2026, por valor de Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Dos Mil Cuatrocientos Noventa y Ocho pesos ($ 2.842.498)

Plazo: 18 de septiembre de 2026

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en los programas ofertados para formación Titulada y/o Complementaria presencial y/o

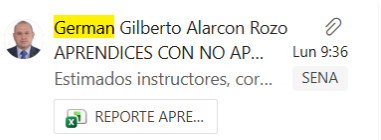
virtual en las sedes y/o ambientes dispuestos en el Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Planear e impartir clase con las once fichas asignadas en los días y horarios asignados por la coordinación académica del CEET.	**Fichas:** 3388462 2945436 3485328 3346131 3469372 3485330 3469371
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Planear las clases con el contenido suministrado por la coordinación del CEET. Verificar la asignación de las competencias y resultados de aprendizaje en el tiempo establecido.	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planear las clases con el contenido suministrado por la coordinación del CEET.	PowerPoint Presentation
4	Orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Verificar la asignación de las competencias y resultados de aprendizaje en el tiempo establecido.	
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de	Planear las clases con el contenido suministrado por la coordinación del CEET. Evaluar las competencias y resultados de	

	aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	aprendizaje en el tiempo establecido.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Se verifica la asignación de horas y se descarga el certificado. Se registran las inasistencias de los aprendices.	
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Se realiza envío de los llamados de inasistencia al finalizar cada sesión.	
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Se utilizan los implementos adecuados para las clases remotas, silla ergonómica, computador, mouse, etc... Además, dentro de los ambientes de	

		aprendizaje los aprendices utilizan sus implementos de manera apropiada y se dejan las aulas completamente limpias y ordenadas.	
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Diseñar e implementar estrategias pedagógicas virtuales. Aplicar evaluaciones diagnósticas y de progreso de aprendizaje.	PowerPoint Presentation
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Se diligencia y se envía la planilla de control diario con la explicación de las actividades realizadas en cada clase y firmada tanto por el vocero de cada ficha como por el instructor.	
12	Activar oportunamente el protocolo ruta de atención para la prevención de la deserción de aprendices, de acuerdo con lo establecido en la plataforma compromiso GFPI-PR-001.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del	Se utilizan los implementos adecuados dentro de los ambientes de aprendizaje, se verifica que los aprendices utilicen	

	objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá reportar las novedades que se presenten con los bienes, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	sus implementos de manera apropiada y se dejan las aulas completamente limpias y ordenadas.	
14	Para la formación virtual en todos los niveles, Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar la formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional. De acuerdo con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014.	Planear las clases con el contenido suministrado por la coordinación del CEET. Verificar la asignación de las competencias y resultados de aprendizaje en el tiempo establecido.	PowerPoint Presentation
15	El contratista deberá hacer uso de los formatos que se encuentran en la plataforma compromiso en la ejecución de la formación profesional integral.	Se completan los formatos entregados para Actas de Inicio de Formación, GTH-F-362-062.	
16	Atender oportunamente las comunicaciones a través de los canales institucionales. Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se atiende a los correos enviados por la coordinación académica y se da pronta respuesta a las solicitudes.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9503760842 APORTES EN LÍNEA** referente al **Mes de Abril.**

Cordialmente,



Laura Camila Ardila Sánchez
Contratista
CC. 1.001.174.554

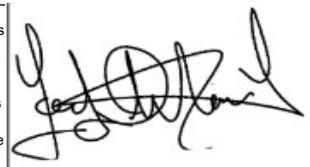
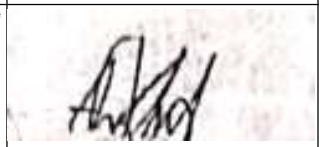


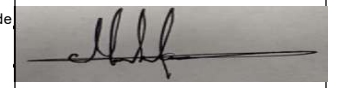
German Gilberto Alarcón Rozo
Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.8434106** año **2026**

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

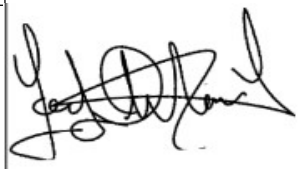
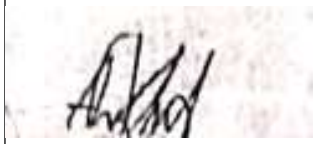
INSTRUCTOR: LAURA CAMILA ARDILA SANCHEZ **C.C.: 1.001.174.554** **MES:** 1 AL 31 MAYO **AÑO:** 2026

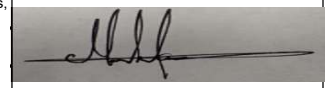
DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/05/2026							
04/05/2026	AMBIENTE CEET 316	3388462	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices escuchan las conversaciones cortas ***Possessive Pronouns y Adjectives***, donde identificarán los ***Possessive Adjectives y los Possessive Pronouns.*** Posteriormente, los aprendices identifican el uso correcto de estos y su lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices reescriben algunas oraciones o corrigen algunas oraciones. Luego, los aprendices escuchan la canción ***Family*** para identificar los miembros de la familia y crean su árbol genealógico, describiendo a sus familiares, usando los ***Possessive Pronouns y los Possessive Adjectives***. Finalmente, los aprendices practican la pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***A Day At The Park***, completando el texto con las respuestas correctas. Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen un zumbido a diferentes velocidades y tonos. Posteriormente, reconocen las ***Silent Letters*** en inglés y cómo identificarlas dentro de las palabras. Luego, practican las ***Silent Letters*** al leer algunas oraciones cortas e identificar cuales son las ***Silent Letters*** que contienen las oraciones. Finalmente, practican las ***Silent Letters*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices ven el vídeo ***What Time Is It? Time For Breakfast*** para identificar algunas expresiones de ***Telling The Time.*** Luego, reconocen cómo se debe leer correctamente un reloj, sus partes y las expresiones más comunes para decir la hora. A continuación, practican al leer diferentes horas en el	
05/05/2026	AMBIENTE CEET 308	2945436	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561578 - PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.	Los aprendices escuchan un monólogo con el que podrán identificar la temática ***Past Perfect***. Luego, reconocen sus usos y cómo formar las oraciones, y practican al completar algunas oraciones usando la forma correcta de los verbos. Después, practican la habilidad de conversación al ver pequeños fragmentos de ***The Pink Panther - Slink Pinky*** y responder la pregunta ***What Had Happened?*** teniendo en cuenta lo que han visto en el fragmento. A continuación, practican la habilidad de escritura al crear oraciones cortas con los elementos brindados, y practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***The Day Everything Went Wrong*** y organizando la secuencia de los eventos ocurridos en el texto. Los aprendices practican la habilidad de conversación con la dinámica ***Events' Sequence***, en la que se les da diferentes situaciones con sus descripciones y ellos deben cumplir con la tarea encomendada para resolver la situación de manera óptima.	

06/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485328	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561576 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices escuchan las conversaciones cortas ***Possessive Pronouns y Adjectives***, donde identificarán los ***Possessive Adjectives y los Possessive Pronouns.*** Posteriormente, los aprendices identifican el uso correcto de estos y su lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices reescriben algunas oraciones o corrigen algunas oraciones. Luego, los aprendices escuchan la canción ***Family*** para identificar los miembros de la familia y crean su árbol genealógico, describiendo a sus familiares, usando los ***Possessive Pronouns y los Possessive Adjectives***. Finalmente, los aprendices practican la pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***A Day At The Park***, completando el texto con las respuestas correctas. Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen un zumbido a diferentes velocidades y tonos. Posteriormente, reconocen las ***Silent Letters*** en inglés y cómo identificarlas dentro de las palabras. Luego, practican las ***Silent Letters*** al leer algunas oraciones cortas e identificar cuales son las ***Silent Letters*** que contienen las oraciones. Finalmente, practican las ***Silent Letters*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices ven el vídeo ***What Time Is It? Time For Breakfast*** para identificar algunas expresiones de ***Telling The Time.*** Luego, reconocen cómo se debe leer correctamente un reloj, sus partes y las expresiones más comunes para decir la hora. A continuación, practican al leer diferentes horas en el	
06/05/2026	AMBIENTE CEET 314	3346131	18:00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen vibración de labios lentamente y van aumentando la velocidad prograsivamente. Posteriormente, los aprendices identifican la correcta pronunciación de los ***Regular Verbs***. Luego, los aprendices clasifican algunos verbos con la pronunciación correcta y pronuncian el verbo en voz alta. Finalmente, practican la fluidez y la correcta pronunciación con un texto, leyéndolo a diferentes velocidades con ayuda del teleprompter. Los aprendices practican su habilidad de conversación al responder algunas preguntas sobre ***Last Holidays***. Posteriormente, deben hablar de uno a dos minutos contando cómo fueron sus últimas vacaciones, a dónde fueron, con quién, qué hicieron, etc.	

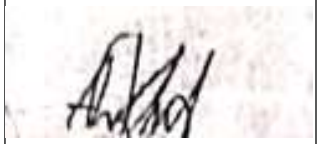
07/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469372	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices escuchan las conversaciones cortas ***Possessive Pronouns y Adjectives***, donde identificarán los ***Possessive Adjectives y los Possessive Pronouns.*** Posteriormente, los aprendices identifican el uso correcto de estos y su lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices reescriben algunas oraciones o corrigen algunas oraciones. Luego, los aprendices escuchan la canción ***Family*** para identificar los miembros de la familia y crean su árbol genealógico, describiendo a sus familiares, usando los ***Possessive Pronouns y los Possessive Adjectives***. Finalmente, los aprendices practican la pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***A Day At The Park***, completando el texto con las respuestas correctas. Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen un zumbido a diferentes velocidades y tonos. Posteriormente, reconocen las ***Silent Letters*** en inglés y cómo identificarlas dentro de las palabras. Luego, practican las ***Silent Letters*** al leer algunas oraciones cortas e identificar cuales son las ***Silent Letters*** que contienen las oraciones. Finalmente, practican las ***Silent Letters*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices ven el vídeo ***What Time Is It? Time For Breakfast*** para identificar algunas expresiones de ***Telling The Time.*** Luego, reconocen cómo se debe leer correctamente un reloj, sus partes y las expresiones más comunes para decir la hora. A continuación, practican al leer diferentes horas en el	
07/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485330	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 580815 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices escuchan las conversaciones cortas ***Possessive Pronouns y Adjectives***, donde identificarán los ***Possessive Adjectives y los Possessive Pronouns.*** Posteriormente, los aprendices identifican el uso correcto de estos y su lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices reescriben algunas oraciones o corrigen algunas oraciones. Luego, los aprendices escuchan la canción ***Family*** para identificar los miembros de la familia y crean su árbol genealógico, describiendo a sus familiares, usando los ***Possessive Pronouns y los Possessive Adjectives***. Finalmente, los aprendices practican la pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***A Day At The Park***, completando el texto con las respuestas correctas. Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen un zumbido a diferentes velocidades y tonos. Posteriormente, reconocen las ***Silent Letters*** en inglés y cómo identificarlas dentro de las palabras. Luego, practican las ***Silent Letters*** al leer algunas oraciones cortas e identificar cuales son las ***Silent Letters*** que contienen las oraciones. Finalmente, practican las ***Silent Letters*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices ven el vídeo ***What Time Is It? Time For Breakfast*** para identificar algunas expresiones de ***Telling The Time.*** Luego, reconocen cómo se debe leer correctamente un reloj, sus partes y las expresiones más comunes para decir la hora. A continuación, practican al leer diferentes horas en el	

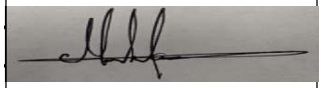
08/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469371	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices escuchan la canción ***Personal Pronouns For Kids*** para identificar los diferentes ***Subject Pronouns*** en inglés. Posteriormente, entienden su significado y para qué sirven. A continuación, los aprendices completan algunas oraciones con el ***Subject Pronoun*** correcto. Luego, los aprendices escuchan la historia ***Verb To Be Story,*** identificando la conjugación correcta del Verb To Be para cada ***Subject Pronoun*** y sus diferentes formas —afirmación, negación e interrogación—. Posteriormente, los aprendices completan y corrigen oraciones y crean preguntas teniendo en cuenta la imagen enseñada. Después, practican su habilidad de escucha con pequeños dialogos y completando las conversaciones. Finalmente, los aprendices practican la pronunciación y la fluidez leyendo una historia corta a diferentes velocidades. Los aprendices realizan una actividad interactiva en la cual deben escoger el ***Adjective*** correcto para completar la oración teniendo en cuenta la imagen enseñada. Posteriormente, se explican los tipos de adjectivos y como formar oraciones con ***Describing People***. A continuación, se realiza la actividad ***Guess Who?*** en donde los aprendices escogerán un personaje y crearan tres oraciones describiendo el personaje, permitiéndole a los compañeros adivinar el personaje escogido. Luego, practican pronunciación y fluidez al leer un texto corto, identificando vocabulario nuevo y dibujando a las personas descritas. Además, practican la habilidad de escucha con un monólogo corto y respondiendo algunas preguntas de comprensión. Finalmente, los aprendices escogen a un familiar y lo describen con cinco oraciones y leen su descripción a la	**AÚN NO SE ASIGNA VOCERO**
11/05/2026	AMBIENTE CEET 316	3388462	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices ven el vídeo ***Do You Have Crayons?*** con el que identificarán el ***Present Simple,*** su estructura y formas. A continuación, se explica el uso del ***Present Simple*** y cómo formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas. A continuación, los aprendices juegan ***Stop,*** juego donde deberán escribir un animal, un verbo y oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en ***Present Simple*** con la letra dada. Luego, practican pronunciación, fluidez y la comprensión lectora con la historia ***A café in the city*** y completan el texto con la forma correcta de los verbos. Posteriormente, practican la habilidad de escucha con la canción ***Roar,*** completando la canción e identificando el vocabulario nuevo. Finalmente, los aprendices escriben tres oraciones: dos verdades sobre ellos y una mentira, y la clase intentará adivinar la mentira. os aprendices reconocen lo qué son las Daily Routines, el vocabulario correspondiente y cómo crear oraciones. Luego, practican la habilidad de escucha con pequeños monólogos e indentificando las ***Daily Routines*** dichas. A continuación, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora al leer un texto y buscar información concreta dentro del texto. Finalmente, los aprendices hablan acerca de la ***Daily Routine*** que tienen en diferentes momentos del día —mañana, tarde, noche y fines de semana—. Los aprendices escuchan la conversación ***Morning Routine,*** con la que identificarán los ***Adverbs Of Frequency.*** Posteriormente, se explica el uso de los A***dverbs Of Frequency***, su significado y el lugar dentro de las oraciones.	

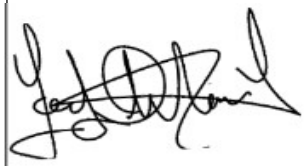
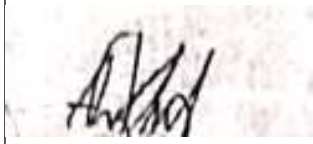
12/05/2026	AMBIENTE CEET 308	2945436	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561578 - PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen un zumbido a diferentes velocidades y tonos. Posteriormente, reconocen qué es el sonido ***SCHWA,*** cómo producirlo y lo practican leyendo diferentes oraciones cortas. Luego, practican la fluidez y velocidad con algunos trabalenguas. Finalmente, practican leyendo un texto a distintas velocidades con ayuda de un teleprompter. Los aprendices miran el vídeo ***Stuck In The Outback*** para reconocer la temática ***Tag Questions,*** luego identificarn que son las ***Tag Questions*** y cómo se forman. Posteriormente, completan algunas oraciones con la ***Tag Question*** correcta. Después, practincan la habilidad de escucha al ver nuevamente el vídeo y responder verdadero o falso a algunas afirmaciones, teniendo en cuenta lo que comprendieron del vídeo. Finalmente, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora al leer y completar el texto ***The Cable Car Station.***	
13/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485328	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561576 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices ven el vídeo ***Do You Have Crayons?*** con el que identificarán el ***Present Simple,*** su estructura y formas. A continuación, se explica el uso del ***Present Simple*** y cómo formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas. A continuación, los aprendices juegan ***Stop,*** juego donde deberán escribir un animal, un verbo y oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en ***Present Simple*** con la letra dada. Luego, practican pronunciación, fluidez y la comprensión lectora con la historia ***A café in the city*** y completan el texto con la forma correcta de los verbos. Posteriormente, practican la habilidad de escucha con la canción ***Roar,*** completando la canción e identificando el vocabulario nuevo. Finalmente, los aprendices escriben tres oraciones: dos verdades sobre ellos y una mentira, y la clase intentará adivinar la mentira.	
13/05/2026	AMBIENTE CEET 314	3346131	18:00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices realizan una actividad interactiva en la cual deben escoger el ***Adjective*** correcto para completar la oración teniendo en cuenta la imagen enseñada. Posteriormente, se explican los tipos de adjectivos y como formar oraciones con ***Describing People.*** A continuación, se realiza la actividad ***Guess Who?*** en donde los aprendices escogerán un personaje y crearan tres oraciones describiendo el personaje, permitiéndole a los compañeros adivinar el personaje escogido. Luego, practican pronunciación y fluidez al leer un texto corto, identificando vocabulario nuevo y dibujando a las personas descritas. Además, practican la habilidad de escucha con un monólogo corto y respondiendo algunas preguntas de comprensión. Finalmente, los aprendices escogen a un familiar y lo describen con cinco oraciones y leen su descripción a la clase. Los aprendices ven el vídeo ***Pets*** con el que podrán identificar los ***Comparatives,*** a continuación, comprenden el uso de los ***Comparatives*** y como formar los adjetivos largos y cortos. Luego, los aprendices crean ejemplos usando el sustantivo y el adjetivo dado. Posteriormente, corrigen las oraciones y crean comparaciones entre dos sustantivos.	

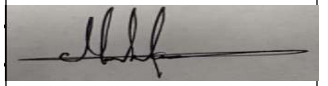
14/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469372	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices ven el vídeo ***Do You Have Crayons?*** con el que identificarán el ***Present Simple,*** su estructura y formas. A continuación, se explica el uso del ***Present Simple*** y cómo formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas. A continuación, los aprendices juegan ***Stop,*** juego donde deberán escribir un animal, un verbo y oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en ***Present Simple*** con la letra dada. Luego, practican pronunciación, fluidez y la comprensión lectora con la historia ***A café in the city*** y completan el texto con la forma correcta de los verbos. Posteriormente, practican la habilidad de escucha con la canción ***Roar,*** completando la canción e identificando el vocabulario nuevo. Finalmente, los aprendices escriben tres oraciones: dos verdades sobre ellos y una mentira, y la clase intentará adivinar la mentira.	
14/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485330	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 580815 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices ven el vídeo ***Do You Have Crayons?*** con el que identificarán el ***Present Simple,*** su estructura y formas. A continuación, se explica el uso del ***Present Simple*** y cómo formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas. A continuación, los aprendices juegan ***Stop,*** juego donde deberán escribir un animal, un verbo y oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en ***Present Simple*** con la letra dada. Luego, practican pronunciación, fluidez y la comprensión lectora con la historia ***A café in the city*** y completan el texto con la forma correcta de los verbos. Posteriormente, practican la habilidad de escucha con la canción ***Roar,*** completando la canción e identificando el vocabulario nuevo. Finalmente, los aprendices escriben tres oraciones: dos verdades sobre ellos y una mentira, y la clase intentará adivinar la mentira.	
15/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469371	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices escuchan las conversaciones cortas ***Possessive Pronouns y Adjectives***, donde identificarán los ***Possessive Adjectives y los Possessive Pronouns.*** Posteriormente, los aprendices identifican el uso correcto de estos y su lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices reescriben algunas oraciones o corrigen algunas oraciones. Luego, los aprendices escuchan la canción ***Family*** para identificar los miembros de la familia y crean su árbol genealógico, describiendo a sus familiares, usando los ***Possessive Pronouns y los Possessive Adjectives***. Finalmente, los aprendices practican la pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***A Day At The Park***, completando el texto con las respuestas correctas. Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen un zumbido a diferentes velocidades y tonos. Posteriormente, reconocen las ***Silent Letters*** en inglés y cómo identificarlas dentro de las palabras. Luego, practican las ***Silent Letters*** al leer algunas oraciones cortas e identificar cuales son las ***Silent Letters*** que contienen las oraciones. Finalmente, practican las ***Silent Letters*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices ven el vídeo ***What Time Is It? Time For Breakfast*** para identificar algunas expresiones de ***Telling The Time.*** Luego, reconocen cómo se debe leer correctamente un reloj, sus partes y las expresiones más comunes para decir la hora. A continuación, practican al leer diferentes horas en el	**AÚN NO SE ASIGNA VOCERO**

19/05/2026	AMBIENTE CEET 308	2945436	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561578 - PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.	Los aprendices identifican la diferencia entre los ***Adjectives Ending In -ING Or -ED*** y revisan algunos ejemplos. Luego, escogen el adjectivo correcto para completar las oraciones. A continuación, practican la habilidad de escucha con una conversación y uniendo los adjetivos con la situación correcta, de acuerdo a su comprensión de escucha. Después, practican su habilidad de conversación con la dinámica Guess Who, en donde deben escoger un personaje y decir algunas oraciones usando los ***Adjectives Ending In -ING Or -ED*** para que sus compañeros puedan adivinar quién es el personaje elegido. Finalmente, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto ***The Carter Family And Their New House*** y transforman algunas oraciones. Los aprendices realizan una actividad interactiva en la cual deben escoger el ***Adjective*** correcto para completar la oración teniendo en cuenta la imagen enseñada. Posteriormente, se explican los tipos de adjectivos y como formar oraciones con ***Describing People***. A continuación, se realiza la actividad ***Guess Who?*** en donde los aprendices escogerán un personaje y crearan tres oraciones describiendo el personaje, permitiéndole a los compañeros adivinar el personaje escogido. Luego, practican pronunciación y fluidez al leer un texto corto, identificando vocabulario nuevo y dibujando a las personas descritas. Además, practican la habilidad de escucha con un monólogo corto y respondiendo algunas preguntas de comprensión. Finalmente, los aprendices escogen a un familiar y lo describen con cinco oraciones y leen su descripción a la clase.	
20/05/2027	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485328	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561576 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices reconocen lo qué son las ***Daily Routines***, el vocabulario correspondiente y cómo crear oraciones. Luego, practican la habilidad de escucha con pequeños monólogos e indentificando las ***Daily Routines*** dichas. A continuación, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora al leer un texto y buscar información concreta dentro del texto. Finalmente, los aprendices hablan acerca de la ***Daily Routine*** que tienen en diferentes momentos del día –mañana, tarde, noche y fines de semana–. Los aprendices escuchan la conversación Morning Routine, con la que identificarán los ***Adverbs Of Frequency.*** Posteriormente, se explica el uso de los Adverbs Of Frequency, su significado y el lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices practican la habilidad de conversación con la dinámica Roll and Speak donde, dependiendo del número obtenido, deberán crear una oración con el ***Adverb Of Frequency*** obtenido. Luego, escuchan nuevamente el dialogo Morning Routine para practicar su comprensión de escucha. practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto Animals and their habitats y responden algunas preguntas de comprensión lectora. Finalmente, se realiza la dinámica ***Find The Frequency,*** en la que los aprendices responden a la pregunta ***How Often Do You...?*** de acuerdo a la actividad asignada y su rutina diaria.	

20/05/2027	AMBIENTE CEET 314	3346131	18:00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen vibración de labios lentamente y van aumentando la velocidad prograsivamente. Posteriormente, los aprendices identifican los sonidos ***/s/ y /z/*** y algunas palabras en donde se encuentran esos sonidos. A continuación, practican los sonidos, la pronunciación y la fluidez con algunos trabalenguas. Finalmente, practican los ***/s/ y /z/ Sounds*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices escuchan algunas conversaciones cortas para identificar los ***Superlativese*** identifican su uso y como formar los adjetivos largos y cortos. Además, completan las oraciones con el ***Superlative*** correcto. Luego, practican la habilidad de escucha al completar e identificar vocabulario nuevo en la canción ***Stronger.*** Finalmente, practican la prinunciación y fluidez al leer el texto ***My City*** e identificar el vocabulario nuevo.	
21/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469372	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices reconocen lo qué son las ***Daily Routines*** , el vocabulario correspondiente y cómo crear oraciones. Luego, practican la habilidad de escucha con pequeños monólogos e indentificando las ***Daily Routines*** dichas. A continuación, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora al leer un texto y buscar información concreta dentro del texto. Finalmente, los aprendices hablan acerca de la ***Daily Routine*** que tienen en diferentes momentos del día –mañana, tarde, noche y fines de semana–. Los aprendices escuchan la conversación Morning Routine, con la que identificarán los ***Adverbs Of Frequency.*** Posteriormente, se explica el uso de los Adverbs Of Frequency, su significado y el lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices practican la habilidad de conversación con la dinámica Roll and Speak donde, dependiendo del número obtenido, deberán crear una oración con el ***Adverb Of Frequency*** obtenido. Luego, escuchan nuevamente el dialogo Morning Routine para practicar su comprensión de escucha. practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto Animals and their habitats y responden algunas preguntas de comprensión lectora. Finalmente, se realiza la dinámica ***Find The Frequency,*** en la que los aprendices responden a la pregunta ***How Often Do You...?*** de acuerdo a la actividad asignada y su rutina diaria.	

21/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485330	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 580815 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices reconocen lo qué son las ***Daily Routines*** , el vocabulario correspondiente y cómo crear oraciones. Luego, practican la habilidad de escucha con pequeños monólogos e indentificando las ***Daily Routines*** dichas. A continuación, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora al leer un texto y buscar información concreta dentro del texto. Finalmente, los aprendices hablan acerca de la ***Daily Routine*** que tienen en diferentes momentos del día –mañana, tarde, noche y fines de semana–. Los aprendices escuchan la conversación Morning Routine, con la que identificarán los ***Adverbs Of Frequency.*** Posteriormente, se explica el uso de los Adverbs Of Frequency, su significado y el lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices practican la habilidad de conversación con la dinámica Roll and Speak donde, dependiendo del número obtenido, deberán crear una oración con el ***Adverb Of Frequency*** obtenido. Luego, escuchan nuevamente el dialogo Morning Routine para practicar su comprensión de escucha. practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto Animals and their habitats y responden algunas preguntas de comprensión lectora. Finalmente, se realiza la dinámica ***Find The Frequency,*** en la que los aprendices responden a la pregunta ***How Often Do You...?*** de acuerdo a la actividad asignada y su rutina diaria.	
22/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469371	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices ven el vídeo ***Do You Have Crayons?*** con el que identificarán el ***Present Simple,*** su estructura y formas. A continuación, se explica el uso del ***Present Simple*** y cómo formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas. A continuación, los aprendices juegan ***Stop,*** juego donde deberán escribir un animal, un verbo y oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en ***Present Simple*** con la letra dada. Luego, practican pronunciación, fluidez y la comprensión lectora con la historia ***A café in the city*** y completan el texto con la forma correcta de los verbos. Posteriormente, practican la habilidad de escucha con la canción ***Roar,*** completando la canción e identificando el vocabulario nuevo. Finalmente, los aprendices escriben tres oraciones: dos verdades sobre ellos y una mentira, y la clase intentará adivinar la mentira.	
25/05/2026	AMBIENTE CEET 316	3388462	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen vibración de labios lentamente y van aumentando la velocidad prograsivamente. Posteriormente, los aprendices identifican los sonidos ***/s/ y /z/*** y algunas palabras en donde se encuentran esos sonidos. A continuación, practican los sonidos, la pronunciación y la fluidez con algunos trabalenguas. Finalmente, practican los ***/s/ y /z/ Sounds*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices se preparan para hacer una ***Interview*** y así practicar su habilidad de conversación en inglés. Deben preparar preguntas y respuestas sobre su información personal –Name, Age, Place of Living–, además preguntar sobre la Rutina Diaria, Hobbies y la Descripción de una persona de su preferencia. A continuación, escogen a una persona de la clase quién será el entrevistado y posteriormente el entrevistador. Finalmente, cada aprendiz presenta al frente de la clase la información recolectada	

26/05/2026	AMBIENTE CEET 308	2945436	18.00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561578 - PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde reconocen las vocales y la forma que hace la boca y la cara al pronunciar cada vocal, y hacen el sonido exagerando la forma de la boca. Posteriormente, reconocen lo que es una ***Linking Word*** en pronunciación y practican leyendo algunas oraciones que contienen ***Linking R.*** Luego, escogen un número en donde encontrarán una oración con el sonido a practicar, la cual deberán leer en voz alta y a una velocidad natural. Finalmente, practican ***Liking R*** y fluidez con un texto que leerán a diferentes velocidades con la ayuda del teleprompter. Los aprendices practican su habilidad de conversaciónal responder algunas preguntas sobre los ***Plans For The Weekend***. Luego, analizan el escenario dado, con el que deberán hablar de 2 a 3 minutos usando como guía las preguntas dadas.	
27/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485328	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561576 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen vibración de labios lentamente y van aumentando la velocidad prograsivamente. Posteriormente, los aprendices identifican los sonidos ***/s/ y /z/*** y algunas palabras en donde se encuentran esos sonidos. A continuación, practican los sonidos, la pronunciación y la fluidez con algunos trabalenguas. Finalmente, practican los ***/s/ y /z/ Sounds*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices se preparan para hacer una ***Interview*** y así practicar su habilidad de conversación en inglés. Deben preparar preguntas y respuestas sobre su información personal –Name, Age, Place of Living–, además preguntar sobre la Rutina Diaria, Hobbies y la Descripción de una persona de su preferencia. A continuación, escogen a una persona de la clase quién será el entrevistado y posteriormente el entrevistador. Finalmente, cada aprendiz presenta al frente de la clase la información recolectada	
27/05/2026	AMBIENTE CEET 314	3346131	18:00 - 22:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 561577 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen el sonido de una sirena, iniciando con un tono bajo y van aumentando el volumen prograsivamente. Luego, los aprendices leen algunos ***Tongue Twisters,*** practicando lentamente para pronunciarlos de manera correcta y mejorando su fluidez. A continuación, aumentan poco a poco la velocidad al momento de decir los ***Tongue Twisters***. Finalmente, los aprendices realizan una competencia, quien diga el ***Tongue Twister*** a mayor velocidad y con una pronunciación correcta, ganará puntos extra. Los aprendices practican su habilidad de conversación, haciendo preguntas y respuestas siguiendo las instrucciones dadas. Tendrán diez rondas en donde deberán usar los temas antes vistos para hacer preguntas y asimismo crear sus respuestas.	

28/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469372	06:00 - 10:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen vibración de labios lentamente y van aumentando la velocidad prograsivamente. Posteriormente, los aprendices identifican los sonidos ***/s/ y /z/*** y algunas palabras en donde se encuentran esos sonidos. A continuación, practican los sonidos, la pronunciación y la fluidez con algunos trabalenguas. Finalmente, practican los ***/s/ y /z/ Sounds*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices se preparan para hacer una ***Interview*** y así practicar su habilidad de conversación en inglés. Deben preparar preguntas y respuestas sobre su información personal –Name, Age, Place of Living–, además preguntar sobre la Rutina Diaria, Hobbies y la Descripción de una persona de su preferencia. A continuación, escogen a una persona de la clase quién será el entrevistado y posteriormente el entrevistador. Finalmente, cada aprendiz presenta al frente de la clase la información recolectada	
28/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3485330	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 580815 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices inician haciendo un calentamiento, en donde hacen vibración de labios lentamente y van aumentando la velocidad prograsivamente. Posteriormente, los aprendices identifican los sonidos ***/s/ y /z/*** y algunas palabras en donde se encuentran esos sonidos. A continuación, practican los sonidos, la pronunciación y la fluidez con algunos trabalenguas. Finalmente, practican los ***/s/ y /z/ Sounds*** al leer un texto corto donde las encontrarán, y practican la fluidez al leer el texto a diferentes velocidades con la ayuda de un teleprompter. Los aprendices se preparan para hacer una ***Interview*** y así practicar su habilidad de conversación en inglés. Deben preparar preguntas y respuestas sobre su información personal –Name, Age, Place of Living–, además preguntar sobre la Rutina Diaria, Hobbies y la Descripción de una persona de su preferencia. A continuación, escogen a una persona de la clase quién será el entrevistado y posteriormente el entrevistador. Finalmente, cada aprendiz presenta al frente de la clase la información recolectada	
29/05/2026	AMBIENTE REMOTO BILINGUISMO	3469371	14:00 - 18:00	4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 531379 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	Los aprendices reconocen lo qué son las ***Daily Routines*** , el vocabulario correspondiente y cómo crear oraciones. Luego, practican la habilidad de escucha con pequeños monólogos e indentificando las ***Daily Routines*** dichas. A continuación, practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora al leer un texto y buscar información concreta dentro del texto. Finalmente, los aprendices hablan acerca de la ***Daily Routine*** que tienen en diferentes momentos del día –mañana, tarde, noche y fines de semana–. Los aprendices escuchan la conversación Morning Routine, con la que identificarán los ***Adverbs Of Frequency.*** Posteriormente, se explica el uso de los Adverbs Of Frequency, su significado y el lugar dentro de las oraciones. A continuación, los aprendices practican la habilidad de conversación con la dinámica Roll and Speak donde, dependiendo del número obtenido, deberán crear una oración con el ***Adverb Of Frequency*** obtenido. Luego, escuchan nuevamente el dialogo Morning Routine para practicar su comprensión de escucha. practican pronunciación, fluidez y comprensión lectora con el texto Animals and their habitats y responden algunas preguntas de comprensión lectora. Finalmente, se realiza la dinámica ***Find The Frequency,*** en la que los aprendices responden a la pregunta ***How Often Do You...?*** de acuerdo a la actividad asignada y su rutina diaria.	**AÚN NO SE ASIGNA VOCERO**

TOTAL HORAS DEL MES					**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LAURA CAMILA ARDILA SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2945436 - IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS SEGÚN NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR RED SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR CONSTRUCCIÓN DE RED SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MONTAJE DE PLATAFORMA DE SERVICIO DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR RED DE TELECOMUNICACIONES SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LOS PARÁMETROS DE LAS INSTALACIONES Y/O EQUIPOS ELÉCTRICOS EN BAJA TENSIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388462 - IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS SEGÚN NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR RED SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR CONSTRUCCIÓN DE RED SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MONTAJE DE PLATAFORMA DE SERVICIO DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR RED DE TELECOMUNICACIONES SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LOS PARÁMETROS DE LAS INSTALACIONES Y/O EQUIPOS ELÉCTRICOS EN BAJA TENSIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3485328 - IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS SEGÚN NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR RED SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR CONSTRUCCIÓN DE RED SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MONTAJE DE PLATAFORMA DE SERVICIO DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR RED DE TELECOMUNICACIONES SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LOS PARÁMETROS DE LAS INSTALACIONES Y/O EQUIPOS ELÉCTRICOS EN BAJA TENSIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3346131 - IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS SEGÚN NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR RED SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR CONSTRUCCIÓN DE RED SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MONTAJE DE PLATAFORMA DE SERVICIO DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR RED DE TELECOMUNICACIONES SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LOS PARÁMETROS DE LAS INSTALACIONES Y/O EQUIPOS ELÉCTRICOS EN BAJA TENSIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3469372 - GESTION DE REDES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar infraestructura tecnológica de red según modelos de referencia y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar dispositivos activos de interconexión según especificaciones del diseño y protocolos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar red inalámbrica local según especificaciones del diseño y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar tecnologías de voz sobre IP de acuerdo con el diseño y normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3485330 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3469371 - GESTION DE REDES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar infraestructura tecnológica de red según modelos de referencia y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar dispositivos activos de interconexión según especificaciones del diseño y protocolos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar red inalámbrica local según especificaciones del diseño y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar tecnologías de voz sobre IP de acuerdo con el diseño y normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 115,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LAURA CAMILA ARDILA SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES