S-2026-001033-SECCYP

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		**FECHA: 24/Jul/2019**

PERIODO REPORTE: 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9118576/1829

REGISTRO BPyP No.: 202500000037333-A1

FECHA INICIACIÓN:27/01/2026

FECHA TERMINACIÓN: 26/08/2026

CONTRATISTA: Wilson Fernando Triana Moreno

INTERVENTOR: Nidia Jimena Garcia Zamudio

OBJETO DEL CONTRATO: GC1 - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SECRETARIA DE CULTURA - AGENDA 2,11.

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**			**OBSERVACIONES**
			T	**P**	**N**	
1	Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020 a través del siguiente link https://www.funcionpublica.gov.co/web/guest/eva_/cursointegridad, y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución. De igual manera diligenciar el link https://sway.cloud.microsoft/CnOSei89GHALBsPj?ref=Link, para la Inducción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG- SST de la Gobernación de Boyacá y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución.	No aplica para el periodo, teniendo en cuenta que ya se realizaron los dos cursos en el primer periodo	X			No aplica para el periodo, teniendo en cuenta que ya se realizaron los dos cursos en el primer periodo
2	Apoyo en la organización documental para la conformación de un centro de documentación patrimonial producto de las convocatorias INC, programa de estímulos, convocatorias propias de la Secretaría de Cultura y Patrimonio, relacionadas con el patrimonio cultural del departamento.	Apoyo técnico y documental en la revisión y análisis del proyecto "Puente de Boyacá", mediante la verificación de estudios y diseños de los componentes urbanístico, arquitectónico, estructural, eléctrico, hidrosanitario y presupuestal, realizando consolidación de observaciones técnicas relacionadas con inconsistencias entre planos y memorias de cálculo, ausencia de soportes técnicos, incumplimientos normativos NSR-10, RAS y RETIE, deficiencias en coordinación interdisciplinaria, revisión de propuestas de intervención patrimonial, análisis de memorias estructurales, revisión de estudios geotécnicos, validación de presupuestos y organización de soportes documentales y archivos digitales para fortalecimiento del centro de documentación patrimonial de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.		X		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR.9118576/1829, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO N° 1
3	Apoyar técnica y profesionalmente el desarrollo de acciones relacionadas con la agenda cultural y el patrimonio cultural del Departamento, especialmente aquellas orientadas a la identificación, análisis, acompañamiento y fortalecimiento de	El análisis de la información suministrada por la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Boyacá evidencia que el municipio de Chiquinquirá cuenta con importantes bienes de interés cultural		X		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR.9118576/1829, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO N° 2

S-2026-001033-SECCYP

	manifestaciones culturales y bienes patrimoniales que no cuenten con declaratoria como Bienes de Interés Cultural – BIC– del ámbito departamental, contribuyendo a su reconocimiento, valoración, documentación y proyección, de conformidad con los lineamientos técnicos y directrices impartidas por la Secretaría de Cultura y Patrimonio	reconocidos en los ámbitos nacional y municipal, entre ellos la Estación del Ferrocarril, las edificaciones coloniales y republicanas del entorno del Parque Julio Flórez y la Plaza de Bolívar, así como la Basílica de Chiquinquirá; sin embargo, actualmente no existen declaratorias de ámbito departamental. A través de visitas técnicas y mesas de trabajo realizadas por el Consejo Departamental de Patrimonio Cultural en 2025, se identificaron múltiples problemáticas que afectan el centro histórico, tales como intervenciones arquitectónicas inadecuadas, contaminación visual, presión comercial, deterioro físico de inmuebles patrimoniales y debilidades en el control urbano, especialmente en edificaciones como el Hotel Sarabita, la Casa Julio Flórez, la Casa de la Cultura José Joaquín Casas, el Puente de La Balsa y el Castillo El Olimpo. Como resultado de estas inspecciones, se formularon recomendaciones orientadas a delimitar un polígono patrimonial, avanzar en la posible declaratoria del centro histórico como Bien de Interés Cultural, formular un Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP), regular las intervenciones sobre fachadas y avisos comerciales, fortalecer el control urbano y desarrollar procesos de restauración y conservación integral de los inmuebles identificados.				
4	Apoyar en las actividades del Observatorio de Cultura y Patrimonio respecto a la conformación de una base de datos que involucre patrimonio cultural y redes culturales asociadas a patrimonio	Se realizó la revisión de la cartilla de la Red de Museos de Boyacá del Observatorio Cultural, identificando la distribución territorial de los museos, su tipología, servicios culturales y aporte al fortalecimiento del patrimonio, la memoria y el turismo cultural en el departamento.		**X**		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR.9118576/1829, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO N° 3
5	Apoyar en la logística de encuentros de patrimonio cultural que se lleven a cabo en el departamento.	Se apoya la logística de encuentros de patrimonio cultural en el departamento y se realiza acompañamiento a sabedores en la elaboración de licor artesanal, fortaleciendo prácticas tradicionales y saberes culturales.		**X**		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR.9118576/1829, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO N° 4
6	Realizar las actividades que requieran el cumplimiento y consecución de los indicadores del plan de desarrollo del departamento de Boyacá afines a su competencia profesional.	No aplica para el periodo comprendido en el periodo del 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026			**X**	No aplica para el perdiodo comprendido en el periodo del 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026
7	Apoyar en el diligenciamiento de formatos con sus respectivos soportes de los informes trimestrales correspondientes al Plan departamental de Desarrollo (PDD 2024-2027) de los indicadores 59 y 91	Indicador 91 revision de los acuerdos municipales relacionados con los Planes de Ordenamiento Territorial.Guayatá, Berbeo, Boavita, Corrales, Gachantivá, Sativasur, Tenza, Ramiriquí y Chinavita.		**X**		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR.9118576/1829, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO 5
8	Apoyar en el diligenciamiento de formatos con sus respectivos soportes de los informes anuales correspondientes a la Política Pública de Cultura del indicador 78	No aplica para el periodo comprendido en el periodo del 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026			**X**	No aplica para el periodo comprendido en el periodo del 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026
9	Brindar apoyo técnico a los municipios del departamento, cuando sea requerido, mediante asesorías, asistencias técnicas y acompañamiento en temas relacionados con patrimonio arquitectónico, espacio público con valor cultural y bienes inmuebles de interés cultural	Recopilacion Copia íntegra de los acuerdos municipales relacionados con los Planes de Ordenamiento Territorial. Durante el periodo reportado se realizó la revisión y análisis documental de los acuerdos municipales relacionados con el desarrollo cultural y el ordenamiento territorial, con el propósito de fortalecer los procesos de gestión patrimonial y cultural municipal. Se efectuó la consulta del Acuerdo 037 de 2009 correspondiente al Esquema de Ordenamiento Territorial del municipio de Corrales, identificando los apartados relacionados con la protección del patrimonio histórico, cultural y arquitectónico, así como las disposiciones sobre usos		**X**		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR. 9034833/1385, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO N° 6

S-2026-001033-SECCYP

		institucionales y culturales dentro del componente urbano. se revisó el Acuerdo 005 de 2006 del municipio de Guayatá, mediante el cual se asigna nombre a la Casa de Desarrollo Comunitario y la Cultura, destacando su importancia como equipamiento destinado al fortalecimiento de las manifestaciones artísticas, culturales y comunitarias del municipio. se revisó el Decreto 1940 de 1989, mediante el cual se declara Monumento Nacional un sector del municipio de Turmequé, verificando los lineamientos establecidos para la protección, conservación y manejo de los inmuebles y espacios urbanos. En atención a la solicitud realizada por la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Boyacá sobre la remisión de acuerdos, actos administrativos y documentos relacionados con declaratorias de manifestaciones y bienes de interés cultural expedidos antes del 12 de marzo de 2008, la Administración Municipal de Chivor informó que, tras efectuar una revisión en los archivos físicos y digitales de la entidad, no fue posible encontrar documentación completa que cumpliera con los criterios requeridos. No obstante, la administración manifestó su disposición para continuar adelantando acciones de búsqueda, organización y verificación documental en fondos no sistematizados, reiterando además su compromiso con la protección, conservación y salvaguardia del patrimonio cultural del municipio. En atención a la solicitud realizada por la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Boyacá sobre la remisión de acuerdos, actos administrativos y documentos relacionados con declaratorias de manifestaciones y bienes de interés cultural expedidos antes del 12 de marzo de 2008, la Administración Municipal de Chivor informó que, tras efectuar una revisión en los archivos físicos y digitales de la entidad, no fue posible encontrar documentación completa que cumpliera con los criterios requeridos. No obstante, la administración manifestó su disposición para continuar adelantando acciones de búsqueda, organización y verificación documental en fondos no sistematizados, reiterando además su compromiso con la protección, conservación y salvaguardia del patrimonio cultural del municipio.				
10	Asistir a los comités técnicos, reuniones, mesas de trabajo, a que haya lugar	Realizar una mesa de trabajo con el equipo de planeación el día 6 de abril de 2026, con el fin de revisar, organizar y definir los indicadores de seguimiento Realizar seguimiento el día 7 de abril de 2026 al proyecto Puente de Boyacá, con el propósito de revisar		**X**		Los soportes digitales se encuentran en la carpeta de evidencias de ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR. 9034833/1385, tercer informe (ubicación: drive correo institucional de la supervisión y equipo de cómputo) ANEXO N° 6

		el avance de las actividades programadas Realizar el 13 de abril de 2026 una reunión de equipo para socializar la participación en la Feria Internacional del Libro de Bogotá (FILBo) Realizar seguimiento el 13 de abril de 2026 al proyecto Puente de Boyacá, con el fin de verificar el avance de las actividades programadas Realizar el 17 de abril de 2026 una reunión de articulación y apoyo para los encuentros sobre construcciones tradicionales, con el fin de coordinar actividades Realizar el 20 de abril de 2026 una reunión de equipo para revisar y socializar los avances de las actividades y procesos en ejecución, con el fin de evaluar el cumplimiento de metas Realizar seguimiento el 22 de abril de 2026 al proyecto Puente de Boyacá, con el propósito de evaluar el avance de las actividades programadas Realizar el 30 de abril de 2026 una reunión de apoyo y acompañamiento en Bogotá durante la participación en la Feria Internacional del Libro de Bogotá (FILBo)				
11	Presentar al momento de la terminación del contrato la documentación física y digital a su cargo, debidamente foliada y entregarla diligenciada en los formatos de acuerdo con la tabla de retención documental al supervisor del contrato, especialmente lo relacionado con los códigos y 1.9-47.138 Programas de Gestión del Patrimonio Culturalr	No aplica para el periodo comprendido en el periodo del 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026			**x**	No aplica para el periodo comprendido en el periodo del 01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026

Firma:_____
Nombre: Nidia Jimena Garcia Zamudio
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: _____
Nombre: Wilson Fernando Triana Moreno
CONTRATISTA

S-2026-001033-SECCYP

WILSON FERNANDO

TRIANA MORENO

CONTRATISTA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053587029		WILSON FERNANDO TRIANA MORENO	INDEPENDIENTE	Principal	CARREA 11 # 11A-23	NOBSA-BOYACA	3125948652	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	304415150	9503144498	I	2026/05/11	2026/05/13	NEQUI	2	$653,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$2,246,244	$359,400			$2,246,244	$280,800			$0	$0			$2,246,244		$11,800		$0	$0		$652,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,246,244	$359,400			$2,246,244	$280,800			$0	$0			$2,246,244		$11,800		$0	$0		$652,000
Ciudad: NOBSA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																						$2,246,244	$359,400			$2,246,244	$280,800			$0	$0			$2,246,244		$11,800		$0	$0		$652,000
1	CC	1053587029	TRIANA WILSON																	23030 1	30	$2,246,244	$359,400	EPS002	30	$2,246,244	$280,800		0	$0	$0	14-23	30	$2,246,244	0.522%	$11,800	0	$0	$0	No	$652,000
Total	**Afiliados(1)**																					$2,246,244	$359,400			$2,246,244	$280,800			$0	$0			$2,246,244		$11,800		$0	$0		$652,000

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$359,400	$600	$0	$360,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$359,400	$600	$0	$360,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,800	$100	$0	$11,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,800	$100	$0	$11,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,800	$500	$0	$281,300
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$280,800	$500	$0	$281,300
TOTAL				**1**	**$652,000**	**$1,200**	**$0**	**$653,200**

S-2026-001034-SECCYP

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-042
ACTA PARCIAL		**FECHA: 24/Jul/2019**

ACTA PARCIAL	3		
FECHA PRESENTE ACTA	13/05/2026		
CONTRATO __X___ CONVENIO ____	CO1.PCCNTR. 9118576/1829	DE FECHA: 26/01/2026	
OBJETO	GC1 - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SECRETARIA DE CULTURA - AGENDA 2,11.		
CONTRATISTA	Wilson Fernando Triana Moreno		NIT:1053587029-6
			C.C:1053587029
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	Nidia Jimena Garcia Zamudio		C.C:1077145430
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL:	$ 39.309.270,00	
	APORTE DEL DEPARTAMENTO:	$ 0,00	
	APORTE DE CONTRAPARTE:	$ 0,00	
ADICIONAL N° _____	VALOR	$0.00	
ADICIONAL N° _____	VALOR	$0.00	
VALOR TOTAL CON ADICIONES		$ 39.309.270,00	
PLAZO INICIAL	SIETE (7) MESES Y CERO (0)DÍAS		
PRORROGA N° _____	Tiempo: N.A	De Fecha: .	
PRORROGA N° _____	Tiempo: N.A	De Fecha: N/A.	
PLAZO TOTAL	SIETE (7) MESES Y CERO (0)DÍAS		
FECHA DE INICIACIÓN	27/01/2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha:		
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha:		
FECHA DE TERMINACIÓN	26/08/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL			
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	01 de abril de 2026 a 30 de abril de 2026		
RBPP N°	202500000037333-A1		

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 2328 AÑO: 2026, RPC No_____ AÑO_____.

En las oficinas de SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO se reunieron los señores, Nidia Jimena Garcia Zamudio Interventor / Supervisor y el señor Wilson Fernando Triana Moreno como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 9503144498 del mes (es) ABRIL de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	$0,00
Sumatoria Amortizaciones	$0,00
Saldo por Amortizar	$0,00

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 39.309.270,00	$ 0,00
Amortización Anticipo	$ 0,00	$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	$ 0,00	$ 5.615.610,00
Valor Total actas pagadas	$ 0,00	$ 11.979.968,00
Saldo por ejecutar	$ 0,00	$ 21.713.692,00
Sumas iguales	$ 39.309.270,00	$ 39.309.270,00

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 377066394	BANCO: Banco de Bogotá	AHORROS: X	CORRIENTE:

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES: Se verificó el desplazamiento correspondiente al acta 3, equivalente al 10% asignado por concepto de desplazamientos, dando cumplimiento a lo establecido dentro de la ejecución contractual.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: _____
Nombre: Nidia Jimena Garcia Zamudio
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR
Radicado No. **S-2026-001034-SECCYP**

Firma: _____
Nombre: Wilson Fernando Triana Moreno
CONTRATISTA

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO: LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

S-2026-001034-SECCYP

WILSON FERNANDO TRIANA MORENO
CONTRATISTA