PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo de 2026

Señor(a)
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9264739**
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026
Referencia: No 9264739 del año 2026.

Shirlly Maria Torrres Charris, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1080020952 de Sitionuevo, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: (1) un pago correspondiente al mes de mayo de 2026 por valor de $3.553.123 Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Davivienda No. 0550488457296181 , cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de formación presencial: gestión y emprendimiento, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Orientación en la formación integral de aprendices fichas: IE Marie Poussepin IED Mercedes San Pablo IED Jesús de Nazaret IE Marie Poussepin Itisol María Auxiliadora Formación Comportamiento Emprendedor	Anexo 1 Evidencias fotograficas
2	. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Se utilizaron plataformas institucionales, Sofia Plus	Anexo 2 Captura de plataforma
3	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente	Se registra inasistencia de aprendices en formatos institucionales actualizados	Anexo 3 Listas de asistencias
4	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Informe contractual y financiero	Anexo 4 Captura

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (6) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (0) los desplazamientos realizados y (1) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro No. 9502110899 de la planilla, Aportes en Linea referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,



Shirlly Maria Torres Charris
Contratista
C.C. No. 1.080.020.952 Sitionuevo

MILDRED YAROV ROLON NIETO
Supervisor(a) Contrato No. 9264739

Anexo 1
Orientación en la formación integral de aprendices



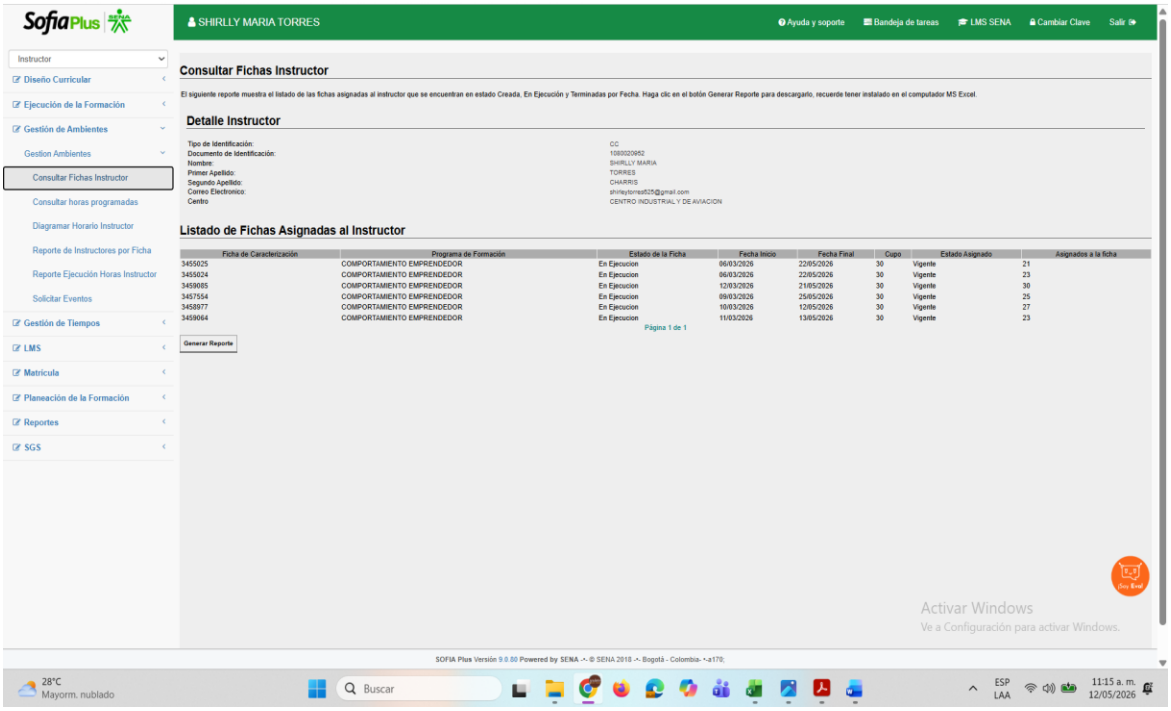



SENA
14:13 | 04 de may 2026
Lun
Código de Foto: NNR94AUU4THPM2


AUTOGLOW
TU VEHÍCULO BRILLA, NOSOTROS LO CUIDAMOS
SENA
14:46 | 06 de may 2026
Mié
Código de Foto: GCHCHMMKCN9PDX

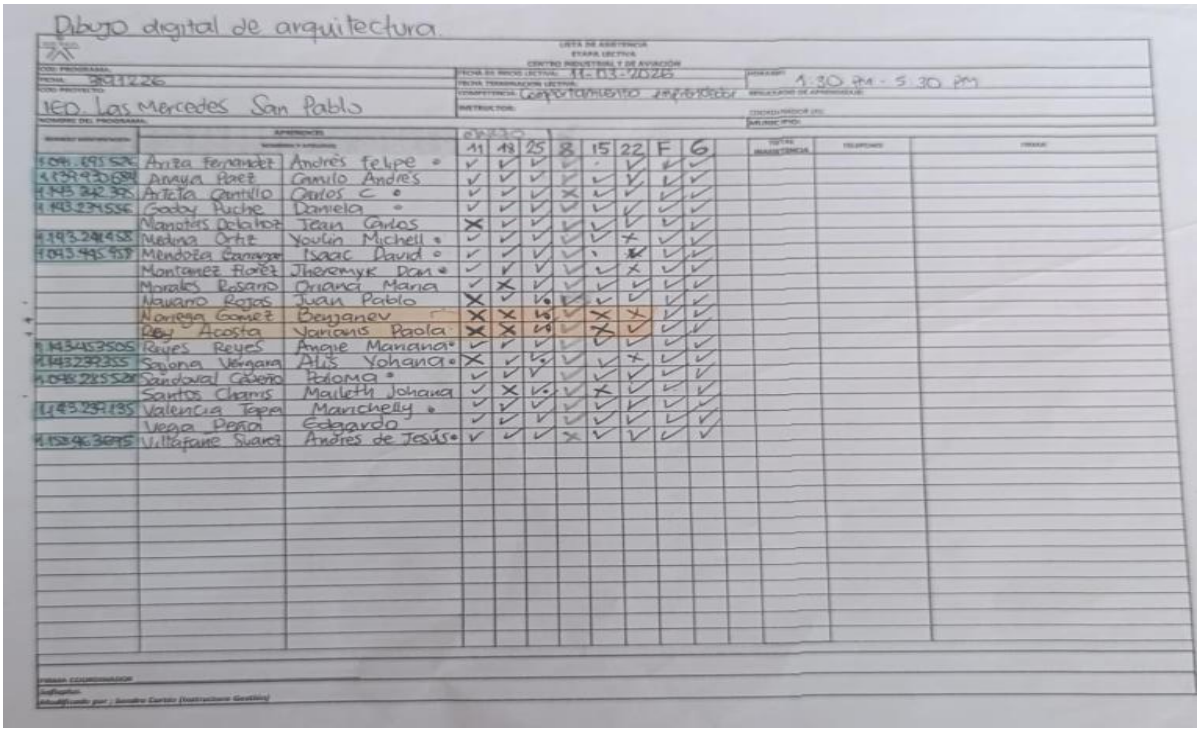

APRYRING
Marketing Digital & Automatización Inteligente
APRYRING
SENA
15:03 | 06 de may 2026
Mié

Anexo 2
Uso de plataformas institucionales



Anexo 3
Listas de asistencia





Dibujo digital de arquitectura

LISTA DE ASISTENCIA
ETAPA LECTIVA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACIÓN

COD PROGRAMA:
FICHA: 3033226
COD PROYECTO:
IED. Las Mercedes San Pablo
NOMBRE DEL PROGRAMA:

FECHA DE INICIO LECTIVA: 11-03-2025
FECHA TERMINACION LECTIVA:
COMPETENCIA: Mantenimiento
INSTRUCTOR:
HORARIO: 1:30 PM - 5:30 PM
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
COORDINADOR (A):
MUNICIPIO:

NÚMERO IDENTIFICACIÓN	APRENDICES NOMBRES Y APELLIDOS		M 11	18	25	8	15	22	F	6	TOTAL INASISTENCIA	TELEFONO	FIRMA
1.091.695.526	Ariza Fernandez	Andres felipe	✓	✓	✓	✓	·	✓	✓	✓			
1.193.930.684	Arroya Perez	Camilo Andres	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.143.242.395	Arteta Cantillo	Carlos C	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓			
1.143.231.536	Godoy Puche	Daniela	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	Manotas Delahoz	Jean Carlos	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.193.241.458	Medina Ortiz	Youlin Michell	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓			
1.043.495.957	Mendoza Carrazco	Isaac David	✓	✓	✓	✓	·	✗	✓	✓			
	Montañez Florez	Jheremyk Dan	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓			
	Morales Rosario	Oriana Maria	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	Navarro Rojas	Juan Pablo	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	Noriega Gomez	Benjanev	✗	✗	✓	✓	✗	✗	✓	✓			
	Ruy Acosta	Yohanis Paola	✗	✗	✓	✓	✗	✓	✓	✓			
1.143.452.505	Reyes Reyes	Angie Mariana	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.143.292.355	Sajona Vergara	Alis Yohana	✗	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓			
1.045.285.520	Sandoval Cabeza	Paloma	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	Santos Charris	Maileth Johana	✓	✗	✓	✓	✗	✓	✓	✓			
1.143.237.135	Valencia Tapia	Manchelly	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	Vega Pena	Edgardo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.152.963.695	Villafane Suarez	Andres de Jesus	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓			

FIRMA COORDINADOR
Soffapilas
Modificado por : Sandra Cortés (Instructora Gestión)



Instalación de Sistemas electricos

LISTA DE ASISTENCIA
ETAPA LECTIVA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACIÓN

COD PROGRAMA:
FICHA: 3153967
COD PROYECTO:
IED. La Milagrosa
NOMBRE DEL PROGRAMA:

FECHA DE INICIO LECTIVA:
FECHA TERMINACION LECTIVA:
COMPETENCIA:
INSTRUCTOR:
HORARIO:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
COORDINADOR (A):
MUNICIPIO:

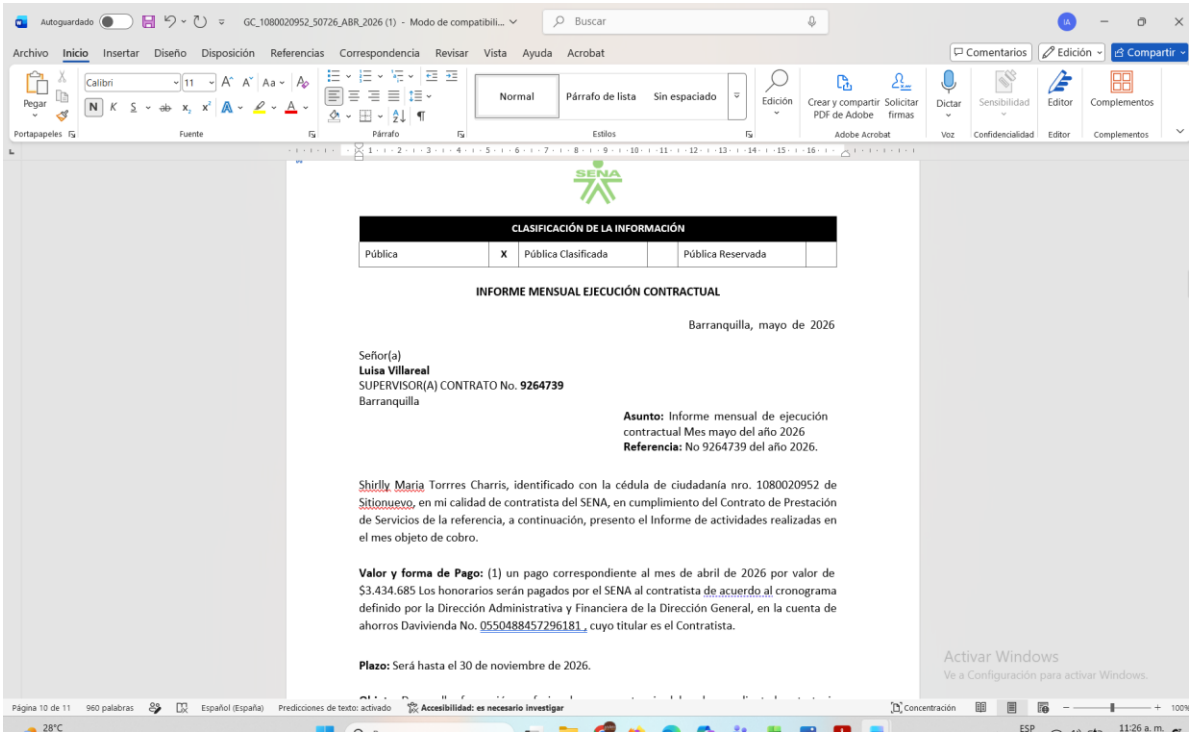
NÚMERO IDENTIFICACIÓN	APRENDICES NOMBRES Y APELLIDOS		M 24	14	V	12	TOTAL INASISTENCIA	TELEFONO	FIRMA
	Ara	Serpa Moreno	✓	✓	✓				
	David	Barrera	✓	✓	✓				
	Juan Sebastian	Villareal	✓	✓	✓				
	Isaac	Juliao Lopez	✓	✗	✓				
	Maikol	Mercado	✓	✗	✓				
	Richard	Vanegas	✓	✗	✓				
	Steven	Sanchez	✓	✓	✓				
	Carlos Andres	Ruiz	✓	✓	✓				
	Lewis Smith	Vances	✓	✓	✓				
	Ruben	Giraldo	✗	✗	✓				
	Yesibel	Suaret	✗	✗	✓				
	Juan	Salgado P.	✗	✓	✓				
	Isabella	Gontalet	✗	✓	✓				
	Maria F	Gontalet R	✗	✓	✓				
	Alexander	Sanchez	✗	✓	✓				
	Alexander	Pinto (P)	✗	✗	✗				
	Luis	Querales (R)	✗	✗	✗				
	Luz	Hernandez	✗	✗	✗				
	Jesus	Machado	✗	✓	✓				
	Jorge	Palacin	✗	✓	✓				
	Dreick	Andrade	✗	✓	✓				
	Juan	Molina	✗	✗	✗				
	Emanuel	Ruiz	✗	✗	✗				
	Steven	Sanchez	✗	✓	✓				

FIRMA COORDINADOR
Soffapilas
Modificado por : Sandra Cortés (Instructora Gestión)



Anexo 4

Informe contractual y financiero



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo de 2026

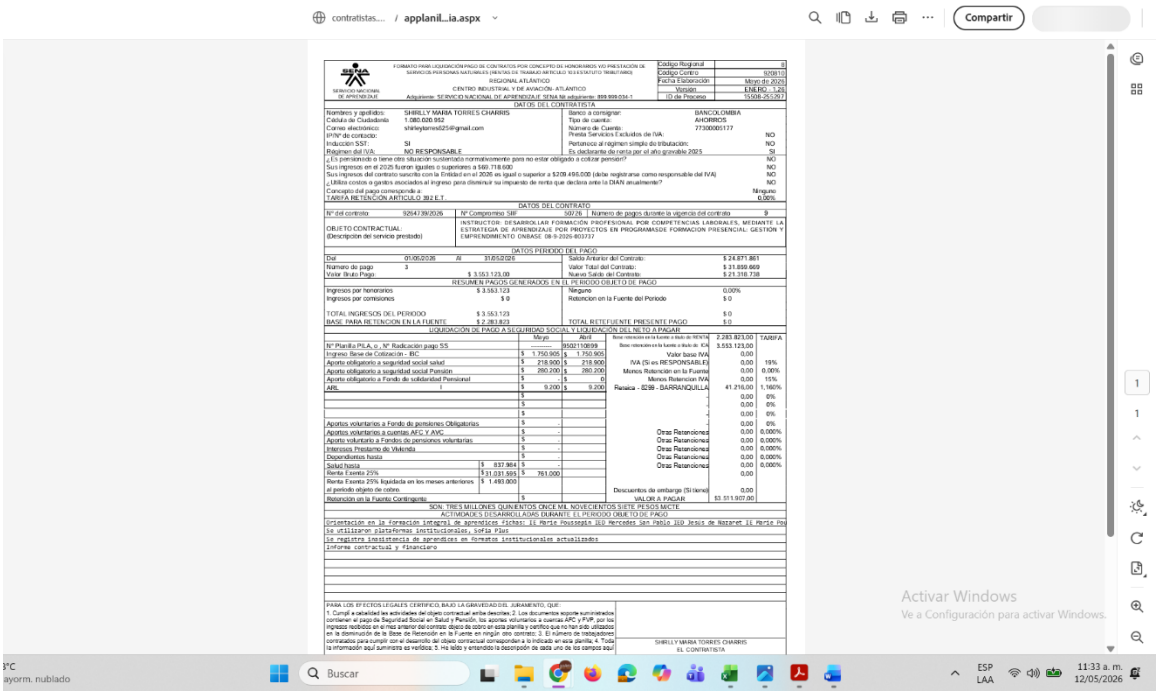
Señor(a)
Luisa Villareal
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9264739**
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026
Referencia: No 9264739 del año 2026.

Shirlly Maria Torres Charris, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1080020952 de Sitionuevo, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: (1) un pago correspondiente al mes de abril de 2026 por valor de $3.434.685 Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Davivienda No. 0550488457296181 , cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.



Anexo horas académicas reportadas.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SHIRLLY MARIA TORRES CHARRIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3458977 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3459085 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

12/05/26 11:16 Page 1 of 4

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 94,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SHIRLLY MARIA TORRES CHARRIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

12/05/26 11:16 Page 4 of 4