



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, mayo de 2026

Señor

LEONARDO LUCHINI MORERA

SUPERVISOR DE CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8960153** del año 2026

Coordinador Académico

Formación Profesional- Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes mayo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8960153** del año 2026

Luz Marleny Velandia Barahona, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.487.696 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Titulada del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y ocho millones setecientos noventa y seis mil doscientos diecinueve pesos M/Cte. (\$48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/CTE. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos desde el mes de Marzo de 2026 hasta Noviembre de 2026, por un valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) ultimo pago por el mes de diciembre de 2026, por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos M/CTE. (\$1.894.999).

Plazo: Será hasta el doce (12) de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales para la orientación, desarrollo y acompañamiento de los procesos de formación profesional integral en los programas que conforman la oferta académica del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en las diferentes modalidades de formación definidas por la Entidad; pertenecientes al programa GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.	Se ejecuta la formación profesional integral en los programas de formación titulada virtual asignados por la Coordinación Académica, conforme a lo establecido en la Guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA - V5, el formato de plantilla presentación GC-F-004 V.10. Fichas 3387770 y 3387779 operaciones comerciales en retail, 3070262 y 3070263 análisis y desarrollo de software, 3118370 y 3118579 coordinación de procesos logísticos, 3070370 animación digital, 3135335 y 3136166 coordinación de procesos logísticos, 3319529 emprendimiento y fomento empresarial, 3335969 y 3335970 operaciones de comercio exterior	LMS ZAJUNA de cada ficha asignada. Actas de reunión por EEF. Repositorio Área integralidad.
2	Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.	Se diseña, planea y se ejecuta el desarrollo curricular de los programas de formación titulada virtual asignados por la coordinación académica. Fichas 3387770 y 3387779 operaciones comerciales en retail, 3070262 y 3070263 análisis y desarrollo de software, 3118370 y 3118579 coordinación de procesos logísticos, 3070370 animación digital, 3135335 y 3136166 coordinación de procesos logísticos, 3319529 emprendimiento y fomento empresarial, 3335969 y 3335970 operaciones de comercio exterior	LMS ZAJUNA de cada ficha asignada. Actas de reunión por EEF. Repositorio Área integralidad.
3	Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y	Se emiten juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de la competencia Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. En los programas de formación titulada virtual asignados por la coordinación académica.	LMS ZAJUNA de cada ficha asignada. Reporte de Juicios evaluativos en SOFIA Plus.



	plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.		
4	Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.	Se registra, custodia y se mantiene actualizada la información académica y formativa de los aprendices en las fichas asignadas por la coordinación académica. Fichas 3387770 y 3387779 operaciones comerciales en retail, 3070262 y 3070263 análisis y desarrollo de software, 3118370 y 3118579 coordinación de procesos logísticos, 3070370 animación digital, 3135335 y 3136166 coordinación de procesos logísticos, 3319529 emprendimiento y fomento empresarial, 3335969 y 3335970 operaciones de comercio exterior	LMS ZAJUNA de cada ficha asignada. Plataforma SENA SOFIA PLUS. Repositorio de la Coordinación Académica en la plataforma TEAMS.
5	Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.	Se propicia el cumplimiento del reglamento del aprendiz Acuerdo 0009 de 2024 y se validan las novedades de los aprendices con los equipos ejecutores de la formación comunicándolas oportunamente a la coordinación académica. Fichas 3387770 y 3387779 operaciones comerciales en retail, 3070262 y 3070263 análisis y desarrollo de software, 3118370 y 3118579 coordinación de procesos logísticos, 3070370 animación digital, 3135335 y 3136166 coordinación de procesos logísticos, 3319529 emprendimiento y fomento empresarial, 3335969 y 3335970 operaciones de comercio exterior.	LMS ZAJUNA de cada ficha asignada. Repositorio de la Coordinación Académica en la plataforma TEAMS (Llamados de atención, planes de mejoramiento, actas de envío a Comité de evaluación y seguimiento).
6	Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico,	Se compartió la segunda oferta de formación virtual	Piezas publicitarias.



	autoevaluación, registro calificado, auditorias y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.		
7	Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
8	Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.	Me encuentro certificada en las siguientes normas de competencias laborales: Norma de competencia 240201081 "Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" vigente desde el 02 de diciembre de 2024. Norma de competencia "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" vigente desde el 28 de noviembre de 2025.	Certificados de las normas de competencia laboral.
9	Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.	Se cumple con los lineamientos procedimientos, políticas y directrices del SIGA, garantizando la calidad de la información registrada.	Formatos Plataforma Compromiso Sena. Repositorio de la Coordinación Académica en la plataforma TEAMS.
10	Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.



	solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada	actividades correspondientes a esta obligación	
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (I) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (O) los desplazamientos realizados y (III) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 79398334 operador Mi planilla, periodo abril de 2026.

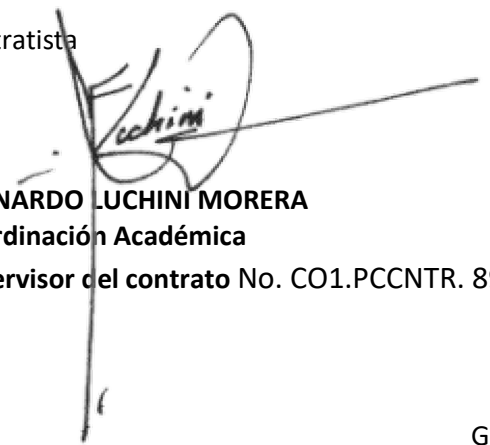
Cordialmente,

LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA

Contratista

C.C. No. 52.487.696 de Bogotá

Contratista



LEONARDO LUCHINI MORERA
Coordinación Académica

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR. 8960153 del año 2026

EVIDENCIA 1.

Título: Actas de reunión de Equipos Ejecutores de la Formación mes de mayo

Fecha: Abril 28 y mayo 7 de 2026.

Descripción: Desarrollo de las actas de reunión de EEF en las fichas base: 3387770 y 3387779, de los programas Operaciones comerciales en Retail.



ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN EQUIPO DE INSTRUCTORES FICHA: 3387770 PROGRAMA: TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL JERONIMO MARTINS			
CIUDAD Y FECHA:	Jueves, 7 de mayo de 2026, Chía	HORA INICIO: 8:00 AM	HORA FIN: 9:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Enlace Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Cundinamarca, Centro de Desarrollo Agroempresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar la reunión con el EEF del programa TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL de la ficha 3387770 2. Determinar las actividades a realizar en las fichas y su responsable 3. Competencias y Raps programados y evaluar en el mes de mayo 4. Realizar la planeación de las sesiones en línea para el mes de mayo 5. Definir las estrategias para la permanencia y métricas mes mayo 6. Puntos claves 7. Compromisos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión con el (EEF) del programa de TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL correspondiente a la ficha 3387770 con el propósito de planificar y coordinar las actividades del mes de MAYO, incluyendo la definición de responsabilidades por ficha, evaluación de competencias y resultados de aprendizaje (RAPS), organización de sesiones en línea, establecimiento de estrategias de permanencia con sus respectivas métricas, depuración y estado de la ficha.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN 1. De acuerdo con la orientación la Coordinadora de formación virtual, Liz Rojas, se realiza la reunión con el EEF del programa TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL correspondiente a la ficha 3387770. El equipo está integrado: Instructor Vocero ANDREA MARCELA GARCIA, Instructor técnico DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA Instructor transversal LUZ MARLENY VELANDIA, Instructor Bilingüismo NIDIA PAOLA VILLALOBOS			



1. Determinar las actividades a realizar en las fichas y su responsable

ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR	RESPONSABLE
Programación reuniones EEF	Instructora vocero ANDREA M. GARCIA
Publicación anuncios	Instructora vocero ANDREA M. GARCIA
Elaboración actas equipo ejecutor / seguimiento	Equipo ejecutor
Revisar el estado de la plataforma ZAJUNA y tiempos de respuesta acorde a los lineamientos de la GUÍA AVA 05.	Equipo Ejecutor
Activación evidencias y foros de acuerdo con cronograma	Cada instructor en su área
Creación enlaces sesiones, resumen sesión y cargue de los mismos	Cada instructor en su área
Cargue de Actas equipo ejecutor y acompañamiento	Instructora vocero ANDREA M. GARCIA
Permanencia llamadas y estrategias.	Instructora vocera y técnica
Seguimiento de competencia (llamados de atención y planes de mejoramiento), estrategias para incentivar el envío de evidencias.	Instructor: técnico, integralidad y bilingüismo.

2. Competencias y Raps programados y evaluar en el mes de marzo.

Área	Competencia	Resultado
TECNICO	210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.	210601020-01 - Prestar el servicio al cliente teniendo en cuenta protocolos de la organización.
		210601020-02 - Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización.
TRANSVERSAL	240201524 - Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	"240201524-01 - Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.
		240201524-03 - Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.
	240201526-Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos	240201526-01 - Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y



	para la construcción de una cultura de paz	valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
BILINGUISMO	NA	NA

3. Realizar la planeación de las sesiones en línea para el mes de mayo.

[04. MAYO PROGRAMADOR SESIONES EN LINEA.xlsx](#)

4. Definir las estrategias para la permanencia y métricas mes de mayo



		DETALLE DE FORMACIÓN BIMBO JOLIE	
ETAPA	PREPARACIÓN	ETAPA	ACTIVIDADES
PRIMER SEMESTRE BIMBO	OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL	100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
		100% 100%	Actividad de bienvenida Presentación y presentación de la formación Presentación de la formación: BIMBO Actividad de bienvenida Actividad de bienvenida
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			
DETALLE DE MANEJO DE DATOS, MANEJO DE DATOS Y MANEJO DE DATOS			

TÉCNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

MÉTRICAS	No aprendices en formación	TÉCNICO			TRANSVERSAL			BILINGÜISMO		
		No Aprendices con evidencias pendientes	No Aprendices con evidencias cumplidas	% de Permanencia	No Aprendices con evidencias pendientes	No Aprendices con evidencias cumplidas	% de Permanencia	No Aprendices con evidencias pendientes	No Aprendices con evidencias cumplidas	% de Permanencia
FEBRERO 2026	74	13	41	55%	40	18	19%	22	52	70%
Mar-26	74	11	43	59%	31	43	59%	23	52	70%
Abr-26	74	10	35	47%	30	34	32%	21	53	72%

5. TEMAS CLAVES:

En cuanto a la participación de los aprendices, se evidenció una disminución en la entrega de evidencias, especialmente en integralidad, por lo que se acordó reforzar recordatorios individuales y aplicar el debido proceso con mayor rigor. Se destacó la importancia del trabajo en equipo, la coordinación entre instructores a aprendices. Finalmente, se anunció el cierre de la fase actual y el inicio de la fase 12, con el compromiso de mantener la calidad en las evidencias y fortalecer la comunicación para evitar errores.

Como observación sobre la importancia de subir grabaciones y resúmenes al mismo tiempo para evitar hallazgos en listas de chequeo.

6. Compromisos

Ingreso a la plataforma: Debe realizarse diariamente el ingreso a la plataforma Zajuna; validando, que las fechas de las evidencias y del material de estudio esté acorde con el cronograma de actividades propuesto para cada una de las fases del proceso formativo.

Calificación de evidencias: La GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA–GFPI–G–014 – Versión 05 dice que esta revisión debe hacerse máximo a las 72 horas, se establece como estrategia de permanencia por parte del Equipo de Formación, la calificación diaria y oportuna de cada evidencia, brindando retroalimentación de calidad y coherencia con el programa formativo.

Evaluación permanente de RAPs en Sena Sofia: De acuerdo con el anterior punto, luego de realizar la evaluación de aprendices en zajuna, es importante subir lo más pronto posible los juicios evaluativos en sena sofia para mantenerlos al día.

Revisión foros: Una de las funciones del equipo ejecutor es la revisión y respuesta diaria a cada una de las inquietudes plasmadas por los aprendices; por lo cual, durante los días hábiles se debe validar este espacio e informar a través de los canales de comunicación al equipo; y así, brindar una respuesta



oportuna frente al requisito de la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA–GFPI–G–014 – Versión 05.

Alistamiento de evidencias: Es necesario revisar semana tras semana el cronograma de actividades propuesto para cada una de las fases y, en efecto validar la disponibilidad de las evidencias y del material de estudio presente para el proceso formativo de los aprendices.

Acompañamiento permanente a aprendices con evidencias pendientes, configurando entrega tardía y enviando correos personalizados con lo que le hace falta al aprendiz. Soportes para acta de acompañamiento.

Anuncios sesiones en línea: Se debe enviar el anuncio, dos días antes con la fecha, hora, enlace, evidencia y temática para la publicación.

Publicación Grabación sesión y resumen: Cada instructor debe realizar el resumen (dos párrafos) y enlace de grabación por separado y subirlo al espacio respectivo, debe ser igual al nombre del anuncio y con fecha, según guía AVA-V5 (Pag 132).

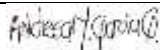
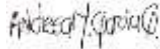
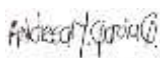
CONCLUSIONES

Tener en cuenta las orientaciones de la guía AVA 05. Consultar guía e información del uso de la plataforma en la comunidad de instructores

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Estar al pendiente del foro de dudas e inquietudes	Siempre	Equipo ejecutor	   
Calificar evidencias en 24 horas o según el volumen de evidencias	Siempre	Equipo ejecutor	 



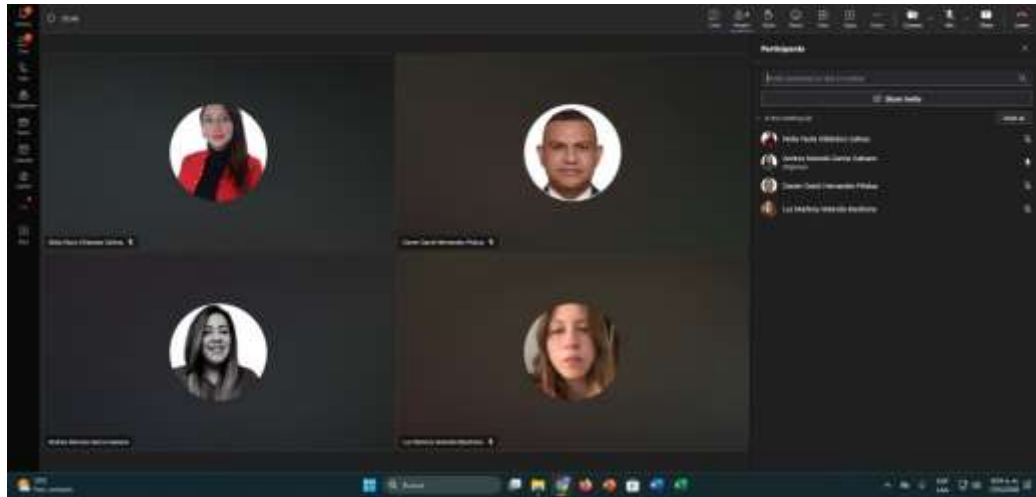
			 	
Ingresar al LMS diariamente	Siempre	Equipo ejecutor	   	
Aplicar las estrategias de permanencia organizadas por el EEF dejando evidencia del proceso	Siempre	Equipo ejecutor	   	
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANDREA MARCELA GARCIA GALEANO	INSTRUCTOR VOCER@	SI	N/A	
DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	INSTRUCTOR TÉCNICO	SI	N/A	
NIDIA PAOLA VILLALOBOS	INSTRUCTORA BILINGÜISMO	SI	N/A	



LUZ MARLENY VELANDIA	INSTRUCTOR TRANSVERSAL	SI	N/A	
-------------------------	-----------------------------------	----	-----	---

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN EQUIPO DE INSTRUCTORES FICHA: 3387779 PROGRAMA: TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL JERONIMO MARTINS			
CIUDAD Y FECHA:	Jueves, 7 de mayo de 2026, Chía	HORA INICIO: 8:00 AM	HORA FIN: 9:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Enlace Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Cundinamarca, Centro de Desarrollo Agroempresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar la reunión con el EEF del programa TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL de la ficha 3387779 2. Determinar las actividades a realizar en las fichas y su responsable 3. Competencias y Raps programados y evaluar en el mes de mayo 4. Realizar la planeación de las sesiones en línea para el mes de mayo 5. Definir las estrategias para la permanencia y métricas mes mayo 6. Puntos claves 7. Compromisos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión con el (EEF) del programa de TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL correspondiente a la ficha 3387779 con el propósito de planificar y coordinar las actividades del mes de MAYO, incluyendo la definición de responsabilidades por ficha, evaluación de competencias y resultados de aprendizaje (RAPS), organización de sesiones en línea, establecimiento de estrategias de permanencia con sus respectivas métricas, depuración y estado de la ficha.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN 1. De acuerdo con la orientación la Coordinadora de formación virtual, Liz Rojas, se realiza la reunión con el EEF del programa TECNICO OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL correspondiente a la ficha 3387779. El equipo está integrado: Instructor Vocero ANDREA MARCELA GARCIA, Instructor técnico DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA Instructor transversal LUZ MARLENY VELANDIA, Instructor Bilingüismo NIDIA PAOLA VILLALOBOS			



1. Determinar las actividades a realizar en las fichas y su responsable

ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR	RESPONSABLE
Programación reuniones EEF	Instructora vocero ANDREA M. GARCIA
Publicación anuncios	Instructora vocero ANDREA M. GARCIA
Elaboración actas equipo ejecutor / seguimiento	Equipo ejecutor
Revisar el estado de la plataforma ZAJUNA y tiempos de respuesta acorde a los lineamientos de la GUÍA AVA 05.	Equipo Ejecutor
Activación evidencias y foros de acuerdo con cronograma	Cada instructor en su área
Creación enlaces sesiones, resumen sesión y cargue de los mismos	Cada instructor en su área
Cargue de Actas equipo ejecutor y acompañamiento	Instructora vocero ANDREA M. GARCIA
Permanencia llamadas y estrategias.	Instructora vocera y técnica
Seguimiento de competencia (llamados de atención y planes de mejoramiento), estrategias para incentivar el envío de evidencias.	Instructor: técnico, integralidad y bilingüismo.

2. Competencias y Raps programados y evaluar en el mes de marzo.

Área	Competencia	Resultado
TECNICO	210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.	210601020-01 - Prestar el servicio al cliente teniendo en cuenta protocolos de la organización.
		210601020-02 - Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización.
TRANSVERSAL	240201524 - Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	"240201524-01 - Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.
		240201524-03 - Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.
	240201526-Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos	240201526-01 - Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y



	para la construcción de una cultura de paz	valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
BILINGUISMO	NA	NA

3. Realizar la planeación de las sesiones en línea para el mes de mayo.

04. MAYO PROGRAMADOR SESIONES EN LINEA.xlsx

4. Definir las estrategias para la permanencia y métricas mes de mayo



		DETALLE DE FORMACION_RMT_008		
FECHA	PRELIMINAR	DESCRIPCION	FECHA	ACTIVIDADES
FECHA: 02/07/2025 08:00:00	OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL	INT. TECNOL. (MATERIA DE LA MATERIA)	FECHA: 01/07/2025	Actividad: Operaciones comerciales Objetivo: Desarrollar habilidades de comunicación y atención al cliente. Indicadores de logro: Participación activa en las actividades, cumplimiento de las evidencias.
		INT. TECNOL. (MATERIA DE LA MATERIA)	FECHA: 02/07/2025	Actividad: Operaciones comerciales Objetivo: Desarrollar habilidades de comunicación y atención al cliente. Indicadores de logro: Participación activa en las actividades, cumplimiento de las evidencias.
		INT. TECNOL. (MATERIA DE LA MATERIA)	FECHA: 03/07/2025	Actividad: Operaciones comerciales Objetivo: Desarrollar habilidades de comunicación y atención al cliente. Indicadores de logro: Participación activa en las actividades, cumplimiento de las evidencias.
		INT. TECNOL. (MATERIA DE LA MATERIA)	FECHA: 04/07/2025	Actividad: Operaciones comerciales Objetivo: Desarrollar habilidades de comunicación y atención al cliente. Indicadores de logro: Participación activa en las actividades, cumplimiento de las evidencias.
TOTAL DE HORAS DE FORMACION: 100 HORAS				

TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

MÉTRICAS	No aprendices en formación	TÉCNICO			TRANSVERSAL			BILINGÜISMO		
		No Aprendices con evidencias pendientes	No Aprendices con evidencias cumplidas	% de Permanencia	No Aprendices con evidencias pendientes	No Aprendices con evidencias cumplidas	% de Permanencia	No Aprendices con evidencias pendientes	No Aprendices con evidencias cumplidas	% de Permanencia
FEBRERO 2026	75	22	48	64%	66	8	11%	24	51	68%
Mar-26	75	23	52	69%	23	52	69%	21	54	72%
Apr-26	75	24	41	55%	49	26	35%	15	60	80%

5. TEMAS CLAVES:

En cuanto a la participación de los aprendices, se evidenció una disminución en la entrega de evidencias, especialmente en integralidad, por lo que se acordó reforzar recordatorios individuales y aplicar el debido proceso con mayor rigor. Se destacó la importancia del trabajo en equipo, la coordinación entre instructores a aprendices. Finalmente, se anunció el cierre de la fase actual y el inicio de la fase 12, con el compromiso de mantener la calidad en las evidencias y fortalecer la comunicación para evitar errores.

Como observación sobre la importancia de subir grabaciones y resúmenes al mismo tiempo para evitar hallazgos en listas de chequeo.

6. Compromisos

Ingreso a la plataforma: Debe realizarse diariamente el ingreso a la plataforma Zajuna; validando, que las fechas de las evidencias y del material de estudio esté acorde con el cronograma de actividades propuesto para cada una de las fases del proceso formativo.

Calificación de evidencias: La GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA–GFPI–G–014 – Versión 05 dice que esta revisión debe hacerse máximo a las 72 horas, se establece como estrategia de permanencia por parte del Equipo de Formación, la calificación diaria y oportuna de cada evidencia, brindando retroalimentación de calidad y coherencia con el programa formativo.

Evaluación permanente de RAPs en Sena Sofia: De acuerdo con el anterior punto, luego de realizar la evaluación de aprendices en zajuna, es importante subir lo más pronto posible los juicios evaluativos en sena sofia para mantenerlos al día.

Revisión foros: Una de las funciones del equipo ejecutor es la revisión y respuesta diaria a cada una de las inquietudes plasmadas por los aprendices; por lo cual, durante los días hábiles se debe validar este espacio e informar a través de los canales de comunicación al equipo; y así, brindar una respuesta



oportuna frente al requisito de la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA–GFPI–G–014 – Versión 05.

Alistamiento de evidencias: Es necesario revisar semana tras semana el cronograma de actividades propuesto para cada una de las fases y, en efecto validar la disponibilidad de las evidencias y del material de estudio presente para el proceso formativo de los aprendices.

Acompañamiento permanente a aprendices con evidencias pendientes, configurando entrega tardía y enviando correos personalizados con lo que le hace falta al aprendiz. Soportes para acta de acompañamiento.

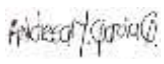
Anuncios sesiones en línea: Se debe enviar el anuncio, dos días antes con la fecha, hora, enlace, evidencia y temática para la publicación.

Publicación Grabación sesión y resumen: Cada instructor debe realizar el resumen (dos párrafos) y enlace de grabación por separado y subirlo al espacio respectivo, debe ser igual al nombre del anuncio y con fecha, según guía AVA-V5 (Pag 132).

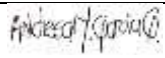
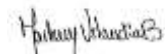
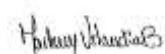
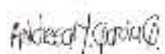
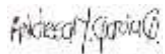
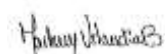
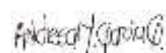
CONCLUSIONES

Tener en cuenta las orientaciones de la guía AVA 05. Consultar guía e información del uso de la plataforma en la comunidad de instructores

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Estar al pendiente del foro de dudas e inquietudes	Siempre	Equipo ejecutor	   
Calificar evidencias en 24 horas o según el volumen de evidencias	Siempre	Equipo ejecutor	 



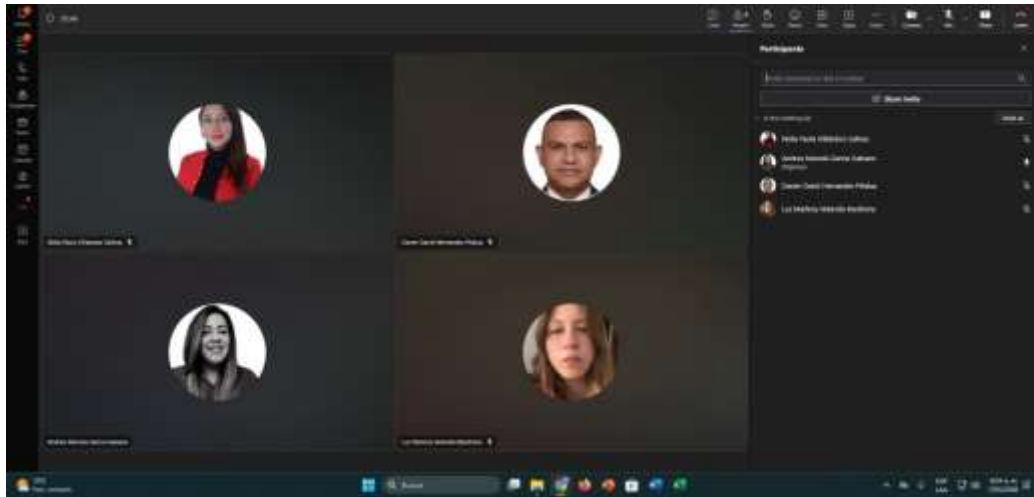
			 	
Ingresar al LMS diariamente	Siempre	Equipo ejecutor	   	
Aplicar las estrategias de permanencia organizadas por el EEF dejando evidencia del proceso	Siempre	Equipo ejecutor	   	
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANDREA MARCELA GARCIA GALEANO	INSTRUCTOR VOCER@	SI	N/A	
DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	INSTRUCTOR TÉCNICO	SI	N/A	
NIDIA PAOLA VILLALOBOS	INSTRUCTORA BILINGÜISMO	SI	N/A	



LUZ MARLENY VELANDIA	INSTRUCTOR TRANSVERSAL	SI	N/A	
-------------------------	---------------------------	----	-----	---

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA EQUIPO EJECUTOR MES DE ABRIL 2026 EQUIPO EJECUTOR DEL PROGRAMA OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL FICHA 3387770			
CIUDAD Y FECHA:	Virtual, 28 DE ABRIL de 2025	HORA INICIO: 2:00 PM	HORA FIN: 3:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	Plataforma teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Solicitud de las estadísticas generales por ficha, haciendo un análisis de las novedades presentadas en cada uno de los ítems. 2. Registrar las novedades de aprendices en este mes. 3. Revisión de la plataforma ZAJUNA según las orientaciones de los instructivos emitidos por la entidad, escuela E-PEDAGOGOS y GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G-014 - Versión 05, acorde con la aplicación de la lista de chequeo interna aplicada por el centro y notificada previamente. Lista de chequeo por parte de Dirección general y lista de chequeo coordinación académica. 4. Estado actual del debido proceso de la ficha 5. Compromisos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Verificar las estadísticas generales por ficha, haciendo un análisis de los cambios presentados en cada uno de los ítems. 2. Registrar novedades aprendices presentadas en este mes. 3. Revisar la adecuación de plataforma ZAJUNA según las orientaciones de los instructivos emitidos por la entidad, escuela E-PEDAGOGOS y GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G-014 - Versión 05, lista de chequeo interna aplicada por el centro y notificada previamente y lista de chequeo dirección general. 4. Verificación del estado del debido proceso de la ficha. 5. Compromisos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
De acuerdo con la orientación la Coordinador de formación virtual, se realiza la reunión con el EEF del programa OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL de la ficha 3387770. El equipo está integrado: Instructor Vocero ANDREA MARCELA GARCIA, Instructor técnico DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA / RICHARD STEPHEEN HERNÁNDEZ VANEGAS Instructor transversal LUZ MARLENY VELANDIA, Instructor Bilingüismo NIDIA PAOLA VILLALOBOS 1. ESTADISTICAS GENERALES POR FICHA Con base en los reportes generados por la plataforma ZAJUNA correspondientes al mes de ABRIL, se presenta el análisis de desempeño y participación de los aprendices de la ficha 3387770, con las siguientes novedades: Fecha de inicio de la ficha: 24/11/2025 Fecha fin etapa lectiva: 23/08/2026			



CANTIDAD DE APRENDICES		
INDICADOR	MARZO	ABRIL
Matriculados	74	74
En formación (Sofia Plus)	74	74
Activos	72	72
NOVEDAD	TOTAL	
*Al día según cronograma en la fase actual	34	40
**Atrasados en fases anteriores o actual (pueden cumplir)	12	7
***Atrasados en fases anteriores o actual (en seguimiento)	15	14
Que NO cumplen y se está validando para enviar a comité	12	3
En proceso de deserción	1	2
Retiro voluntario	0	0
Reintegro o traslado	0	0
Aplazamiento	0	0
Condicionamiento	0	0
Cancelación de registro de matrícula	0	0
Enviados a comité de evaluación y seguimiento	0	8
TOTAL, NOVEDADES	74	74

*Al día de acuerdo con el cronograma, última actividad de aprendizaje se puede validar hasta 3 evidencias pendientes de acuerdo con el criterio del equipo o con más del 80% al día.

**Aquellos aprendices que están atrasados, pero van enviando evidencias (estudian a su ritmo)

***Son los que están con alguna medida formativa. Los que no cumplen con la fase o deban de la anterior.

La sumatoria de las estadísticas debe ser igual al número de matriculados.

2. NOVEDADES DE APRENDICES en la siguiente tabla registrar el nombre de los aprendices a quienes se les solicito comité, quienes están cancelados y quienes tienen retiro voluntario, proceso de deserción, estas novedades fueron documentadas y se tomaron las medidas necesarias para asegurar la continuidad y calidad del proceso formativo.

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DOCUMENTO	TIPO DE NOVEDAD Cancelado-Retiro-Solicitud comité-Condicionamiento- traslado reintegro _ deserción	FECHA NOVEDAD
CARLOS EDUARDO GONZALEZ MEJIA LAURA ANDREA FORERO GOMEZ	1049641324cc 1122653236cc	En proceso de deserción	

3. VALIDACIÓN DE LA PLATAFORMA ZAJUNA de acuerdo con las orientaciones de los instructivos emitidos por la entidad, escuela E-PEDAGOGOS y GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G-014 - Versión 05 (alistamiento y observaciones relacionadas con la plataforma, anuncios, tiempos de respuesta) acorde con la lista de chequeo interna aplicada por el centro y notificada previamente.



LISTA DE CHEQUEO	PUNTAJE	FECHA DE APLICACIÓN	PANTALLAZO CORREO DE LOS HALLAZGOS
COORDINACIÓN ACADEMICA	100/ 100	21/04/2026	No se requiere ninguna corrección
DIRECCION GENERAL	62/62	07/04/2026	No se requiere ninguna corrección

4. Verificación del estado del debido proceso de la ficha. Reglamento 007 / 009 (según aplique).

a. PRIMER LLAMADO DE ATENCIÓN

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIEMPO O DURACIÓN
• 1000687038cc • 1029520344cc • 1025530867cc • 1072672233cc • 1004878582cc • 1057582803cc • 1006490607cc	• LAURA DANIELA ROMERO PULIDO • MAICOL STIVEN PIRAVAGUE RIVERA • JUAN NICOLAS HERRERA CASTELLANOS • LAURA ELIZABETH GONZALEZ MORENO • ALIX YESENIA REMOLINA BLANCO • LILIANA MARCELA MORA BELTRAN • KAREN LUCIA MENDOZA MENDEZ	VENCIMIENTO EL 28 DE ABRIL 2026

b. SEGUNDO LLAMADO DE ATENCIÓN

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIEMPO O DURACIÓN
• 1010036592cc • 1052359015cc • 1193235273cc • 1091965423cc • 1033766143cc • 1052379662cc • 1076620565cc	• SANDRA PATRICIA SASTRE ROPERO • ANGIE CATHERINE MAHECHA VALLEJO • MARISTELLA CHIVATA CONTRERAS • KELLY YULIETH REMOLINA BLANCO • LILIAN MAYERLI LEON HERRERA • ANGIE KATHERIN GÓMEZ GÓMEZ • EDISON JERZAIN PEÑUELA MOLINA	VENCIMIENTO EL 28 DE ABRIL 2026

c. PLANES DE MEJORAMIENTO

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIEMPO O DURACIÓN
• 1004843954cc • 1121837542cc • 1022991683cc	• ANGGIE STHEFANIA VILLEGAS BLANCO • YEIMI TATIANA BUITRAGO MARROQUIN • JULIETH XIMENA CARRION LOPEZ	VENCIMIENTO EL 28 DE ABRIL 2026

d. ENVIO A COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENVIO
1150434052cc 1032429880cc 1027957254cc 1053585022cc 1000685949cc 1073239491cc 1014207319cc 3001107ppt	- LINA MARIA SANABRIA ACEVEDO - CHRISTIAN DAVID PARRA ALMANZA - JHEISON CAMILO JARAMILLO MORELO - JACKSON ENRIQUE DIAZ CRUZ - JOSE CAMILO ABRIL CRUZ - STHEFANNY KATHERYN BASTIDAS CAMPOS - YESIKA LIZETH RODRIGUEZ GUAYARA - MILENA ANTONIA REINA PUENTES	SE ENVIA EL 16 DE ABRIL 2026

5. Compromisos:

- Consolidar y validar las estadísticas generales de la ficha, verificando que la sumatoria de los estados de los aprendices coincida con el número total de matriculados.
- Registrar y actualizar las novedades de aprendices (cancelación, retiro voluntario, traslado, reintegro o deserción).
- Realizar seguimiento al debido proceso de los aprendices con bajo cumplimiento.
- Identificar y documentar los casos que requieren envío a comité de evaluación y seguimiento.

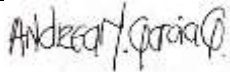
CONCLUSIONES

- Se realizó un análisis detallado de las estadísticas generales de la ficha.
- Se registraron las novedades presentadas por los aprendices durante el mes, lo que permite mantener un seguimiento actualizado de su situación académica y tomar las acciones correspondientes cuando sea necesario.
- Se revisó la plataforma ZAJUNA, verificando su adecuación conforme a las orientaciones de los instructivos emitidos la escuela E-Pedagogos y la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA-GFPI-G-014, versión 05.
- Se verificó el estado y avance del debido proceso de los aprendices, de acuerdo con lo establecido en el reglamento 007 /009 según corresponda, realizando seguimiento a las medidas formativas aplicadas.

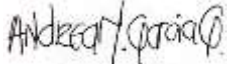
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Resolución de ajustes y novedades presentadas.	Durante la vigencia	ANDREA MARCELA GARCIA INS. VOCERO	
		DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	
		LUZ MARLENY VELANDIA INS. TRANSVERSAL	
		NIDIA PAOLA VILLALOBOS. INST BILINGÜISMO	
Evaluar las evidencias e ingresar a foros todos los días hábiles.	Durante la vigencia	ANDREA MARCELA GARCIA INS. VOCERO	



		DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA INS. TECNICO	
		LUZ MARLENY VELANDIA INS. TRANSVERSAL	
		NIDIA PAOLA VILLALOBOS. INST BILINGÜISMO	
Subir el acta al espacio de one drive	30 DE ABRIL	ANDREA MARCELA GARCIA INS. VOCERO	

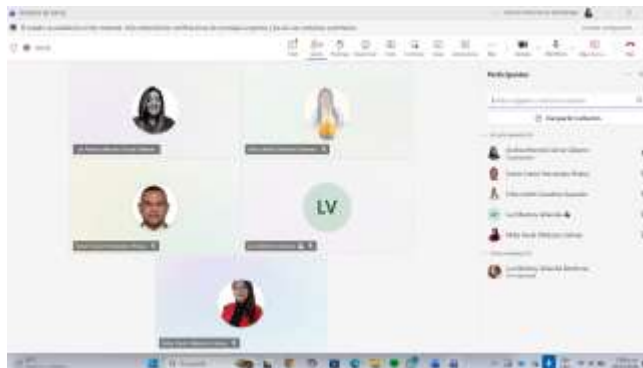
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANDREA MARCELA GARCIA	Instructor - Vocero	SI	NA	
DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	Instructor - técnico	SI	NA	
LUZ MARLENY VELANDIA	Instructor Integralidad	SI	NA	
NIDIA PAOLA VILLALOBOS.	Ins. Bilingüismo	SI	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Captura de pantalla con fecha y hora de la reunión





ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA EQUIPO EJECUTOR MES DE ABRIL 2026 EQUIPO EJECUTOR DEL PROGRAMA OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL FICHA 3387779			
CIUDAD Y FECHA:	Virtual, 28 abril de 2025	HORA INICIO: 2:00 PM	HORA FIN: 3:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	Plataforma teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Solicitud de las estadísticas generales por ficha, haciendo un análisis de las novedades presentadas en cada uno de los ítems. 2. Registrar las novedades de aprendices en este mes. 3. Revisión de la plataforma ZAJUNA según las orientaciones de los instructivos emitidos por la entidad, escuela E-PEDAGOGOS y GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G-014 - Versión 05, acorde con la aplicación de la lista de chequeo interna aplicada por el centro y notificada previamente. Lista de chequeo por parte de Dirección general y lista de chequeo coordinación académica. 4. Estado actual del debido proceso de la ficha 5. Compromisos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Verificar las estadísticas generales por ficha, haciendo un análisis de los cambios presentados en cada uno de los ítems. 2. Registrar novedades aprendices presentadas en este mes. 3. Revisar la adecuación de plataforma ZAJUNA según las orientaciones de los instructivos emitidos por la entidad, escuela E-PEDAGOGOS y GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G-014 - Versión 05, lista de chequeo interna aplicada por el centro y notificada previamente y lista de chequeo dirección general. 4. Verificación del estado del debido proceso de la ficha. 5. Compromisos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
De acuerdo con la orientación la Coordinador de formación virtual, se realiza la reunión con el EEF del programa OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL de la ficha 3387779 El equipo está integrado: Instructor Vocero ANDREA MARCELA GARCIA, Instructor técnico DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA VANEGAS Instructor transversal LUZ MARLENY VELANDIA, Instructor Bilingüismo NIDIA PAOLA VILLALOBOS 1. ESTADISTICAS GENERALES POR FICHA Con base en los reportes generados por la plataforma ZAJUNA correspondientes al mes de ABRIL se presenta el análisis de desempeño y participación de los aprendices de la ficha 3387779, con las siguientes novedades: Fecha de inicio de la ficha: 24/11/2025 Fecha fin etapa lectiva: 23/08/2026			



CANTIDAD DE APRENDICES		
INDICADOR	MARZO	ABRIL
Matriculados	75	75
En formación (Sofia Plus)	75	75
Activos	70	71
NOVEDAD	TOTAL	
*Al día según cronograma en la fase actual	32	32
**Atrasados en fases anteriores o actual (pueden cumplir)	29	23
***Atrasados en fases anteriores o actual (en seguimiento)	6	10
Que NO cumplen y se está validando para enviar a comité	4	4
En proceso de deserción	4	6
Retiro voluntario	0	0
Reintegro o traslado	0	0
Aplazamiento	0	0
Condicionamiento	0	0
Cancelación de registro de matrícula	0	0
Enviados a comité de evaluación y seguimiento	0	0
TOTAL, NOVEDADES	75	75

*Al día de acuerdo con el cronograma, última actividad de aprendizaje se puede validar hasta 3 evidencias pendientes de acuerdo con el criterio del equipo o con más del 80% al día.

**Aquellos aprendices que están atrasados, pero van enviando evidencias (estudian a su ritmo)

***Son los que están con alguna medida formativa. Los que no cumplen con la fase o deban de la anterior.

La sumatoria de las estadísticas debe ser igual al número de matriculados.

2. NOVEDADES DE APRENDICES en la siguiente tabla registrar el nombre de los aprendices a quienes se les solicito comité, quienes están cancelados y quienes tienen retiro voluntario, proceso de deserción, estas novedades fueron documentadas y se tomaron las medidas necesarias para asegurar la continuidad y calidad del proceso formativo.

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DOCUMENTO	TIPO DE NOVEDAD Cancelado-Retiro- Solicitud comité- Condicionamiento- traslado reintegro _ deserción	FECHA NOVEDAD
JUANA SOFIA RAMIREZ MESA	1013104688cc	PROCESO DE DESCERCIÓN	
SANDRA LILIANA LUNA DIAZ	1105055089cc		
JONATAN ESTIBEN ESCOVAR GUERRERO	1003520184cc		
REYNI LIZBETH ANAYA JAIMES	1090407126cc		
HEIDY TATIANA ALAPE MOLINA	1033720184cc		
JULIO CESAR AREVALO TABORDA	1052339816cc		

3. VALIDACIÓN DE LA PLATAFORMA ZAJUNA de acuerdo con las orientaciones de los instructivos emitidos por la entidad, escuela E-PEDAGOGOS y GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES



DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G-014 - Versión 05 (alistamiento y observaciones relacionadas con la plataforma, anuncios, tiempos de respuesta) acorde con la lista de chequeo interna aplicada por el centro y notificada previamente.

LISTA DE CHEQUEO	PUNTAJE	FECHA DE APLICACIÓN	PANTALLAZO CORREO DE LOS HALLAZGOS
COORDINACIÓN ACADEMICA	100/ 100	21/04/2026	No se requiere ninguna corrección
DIRECCION GENERAL	59/62	07/04/2026	No se realiza ninguna corrección.

4. Verificación del estado del debido proceso de la ficha. Reglamento 007 / **009** (según aplique).

a. PRIMER LLAMADO DE ATENCIÓN

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIEMPO O DURACIÓN
• 1007719120cc • 1014268996cc • 1193250148cc • 1022975054cc • 1090480095cc • 1002332086cc • 1057601835cc • 1120864190cc	• ANGIE LORENA GAVIRIA OTAVO • LINA MARIA CASTAÑEDA GOMEZ • CARLOS ALFREDO ARAUJO QUIÑONES • MARIA ANGELICA SEGURA SEGURA • INGRID JULIANA CARRILLO GARCIA • JONHER ANDREY AVILA ANGEL • KAREN JULIETH VERGARA LOPEZ • OSCAR DANIEL ESPINOSA CARDONA	Vencimiento el 28 de abril de 2026

b. SEGUNDO LLAMADO DE ATENCIÓN

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIEMPO O DURACIÓN
• 1076240624cc • 1016101527cc	• LAURA JIMENA CORTES MARTINEZ • LIZETH DANIELA RIVERA SEGURA	Vencimiento el 28 de abril de 2026

c. PLANES DE MEJORAMIENTO

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIEMPO O DURACIÓN
• 1039681971cc • 1073677396cc • 1049651155cc • 1001093789cc	• JAZBLEIDY HELENA SAAVEDRA MOSQUERA • MARICEL ESQUIVEL AROCA • YESICA LORENA LOPEZ SANABRIA • JENIFER PAOLA RODRIGUEZ PATIÑO	Vencimiento el 28 de abril de 2026

d. ENVIO A COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO No aplica.



NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENVIO
NA	NA	NA

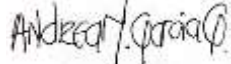
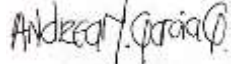
5. Compromisos:

- Consolidar y validar las estadísticas generales de la ficha, verificando que la sumatoria de los estados de los aprendices coincida con el número total de matriculados.
- Registrar y actualizar las novedades de aprendices (cancelación, retiro voluntario, traslado, reintegro o deserción).
- Realizar seguimiento al debido proceso de los aprendices con bajo cumplimiento.
- Identificar y documentar los casos que requieren envío a comité de evaluación y seguimiento.

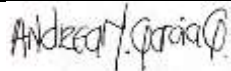
CONCLUSIONES

1. Se realizó un análisis detallado de las estadísticas generales de la ficha.
2. Se registraron las novedades presentadas por los aprendices durante el mes, lo que permite mantener un seguimiento actualizado de su situación académica y tomar las acciones correspondientes cuando sea necesario.
3. Se revisó la plataforma ZAJUNA, verificando su adecuación conforme a las orientaciones de los instructivos emitidos la escuela E-Pedagogos y la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA-GFPI-G-014, versión 05.
4. Se verificó el estado y avance del debido proceso de los aprendices, de acuerdo con lo establecido en el reglamento 007 /009 según corresponda, realizando seguimiento a las medidas formativas aplicadas.

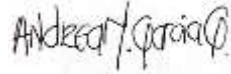
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Resolución de ajustes y novedades presentadas.	Durante la vigencia	ANDREA MARCELA GARCIA INS. VOCERO	
		DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	
		LUZ MARLENY VELANDIA INS. TRANSVERSAL	
		NIDIA PAOLA VILLOBOBOS. INST BILINGÜISMO	
Evaluar las evidencias e ingresar a foros todos los días hábiles.	Durante la vigencia	ANDREA MARCELA GARCIA INS. VOCERO	
		DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	
		LUZ MARLENY VELANDIA INS. TRANSVERSAL	
		NIDIA PAOLA VILLOBOBOS. INST BILINGÜISMO	



Subir el acta al espacio de one drive	30 de abril	ANDREA MARCELA GARCIA INS. VOCERO	
---------------------------------------	-------------	-----------------------------------	---

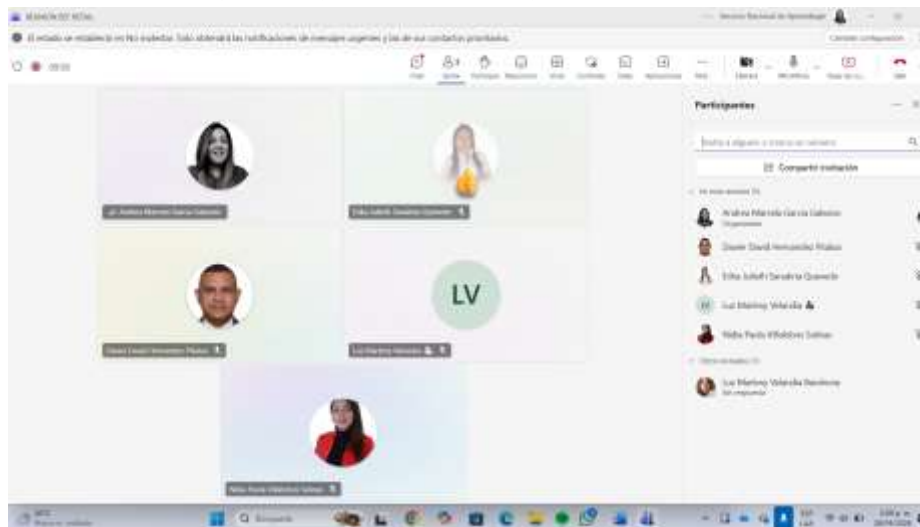
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANDREA MARCELA GARCIA	Instructor - Vocero	SI	NA	
DAVIER DAVID HERNANDEZ PITALUA	Instructor - técnico	SI	NA	
LUZ MARLENY VELANDIA	Instructor Integralidad	SI	NA	
NIDIA PAOLA VILLALOBOS.	Ins. Bilingüismo	SI	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Captura de pantalla con fecha y hora de la reunión



EVIDENCIA 2.

Título: Reporte de ingresos a la plataforma Zajuna mes de mayo.

Fecha: abril 13 a mayo 12 de 2026.

Descripción: Reporte en Excel de los ingresos y actividades de la plataforma Zajuna de la ficha base de Operaciones comerciales en Retail.

Hora	Nombre completo del usuario	Nombre de usuario	Contexto del ev	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen	Dirección IP
12/05/26, 11:38:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Registros	Informe de regi:	The user with id web		172.24.98.133
12/05/26, 11:38:17	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
12/05/26, 07:28:15	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
12/05/26, 07:24:05	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Sistema	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:24:05	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Elemento de cal	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:24:05	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Evento de calen	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:24:04	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Sección de curs	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:23:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:23:28	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:23:27	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.136
12/05/26, 07:10:31	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:25	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:24	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:17	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:17	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:10:14	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:09:49	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:09:48	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:09:39	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:43	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:43	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:37	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:36	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:32	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:05	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:04	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:08:00	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:55	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:54	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:43	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:14	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Plant Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:07:13	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Plant Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.134
12/05/26, 07:06:55	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.134
11/05/26, 11:49:42	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Hoja de cálculo	Calificación XLS	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 11:49:21	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Informe del cali	Informe del cali	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 11:47:24	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:34:02	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:34:01	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:57	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:56	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:53	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:35	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:34	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:24	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.136
11/05/26, 07:33:24	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:28:25	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:28:21	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:28:20	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:28:16	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:45	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:41	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:40	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:21	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Plant Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:20	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Plant Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:27:05	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
11/05/26, 07:19:23	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
8/05/26, 07:04:51	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.136
8/05/26, 06:56:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:43	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:43	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:16	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:15	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:10	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:09	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Follei Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:56:06	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:55:32	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:55:32	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:55:28	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:55:28	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Ficha Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:55:19	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:49	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Visualización de	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:48	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:44	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Infon Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:39	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:31	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:31	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Vider Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:22	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:14	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Plant Evidencia	Se ha visualizad:	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:13	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia:	Plant Evidencia	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.135
8/05/26, 06:54:02	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.135
7/05/26, 11:01:08	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
7/05/26, 11:00:54	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
7/05/26, 11:00:48	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Página:	Guía de Sistema	Módulo de curs	The user with id web		172.24.98.133
7/05/26, 11:00:00	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133
7/05/26, 10:58:33	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso:	OPERACI Sistema	Curso visto	The user with id web		172.24.98.133

[illegible]

5/05/26, 09:51:38	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Plant Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.135
5/05/26, 09:51:37	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Plant Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.135
5/05/26, 09:51:20	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.135
4/05/26, 10:11:34	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:33	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:27	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:27	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:24	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:13	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:13	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:11:07	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:55	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:54	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:50	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:40	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Vide Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:39	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Vide Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:35	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:19	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Prueba de Cono Prueba de Cono	Informe de prue The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:15	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Prueba de Cono Prueba de Cono	Informe de prue The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:10	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Prueba de Cono Prueba de Cono	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:10:01	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:09:51	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Plant Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:09:50	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Plant Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:09:40	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:09:28	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Hoja de cálculo	Calificación XLS The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:08:51	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Informe del cali	Informe del cali The user with id web	172.24.98.133
4/05/26, 10:08:34	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
30/04/26, 06:52:46	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:45	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:41	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:40	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:37	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:14	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:10	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:09	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:52:05	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:51:42	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:51:42	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:51:38	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:51:38	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:51:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:57	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Vide Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:56	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Vide Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:52	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Vide Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:51	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Vide Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:47	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:18	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Prueba de Cono Prueba de Cono	Informe de prue The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:15	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Prueba de Cono Prueba de Cono	Informe de prue The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:50:04	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Prueba de Cono Prueba de Cono	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:49:55	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:49:47	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Plant Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:49:47	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Plant Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.136
30/04/26, 06:49:33	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.136
29/04/26, 06:45:10	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:45:09	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:45:09	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:45:04	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:45:04	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:59	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:59	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:56	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:31	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:31	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:27	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:27	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:27	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:15	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:14	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:14	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:08	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:44:07	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:43:58	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:43:57	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:43:51	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.134
29/04/26, 06:38:31	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:30	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:26	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:25	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:21	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:20	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Follel Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:38:17	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:37:20	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:37:19	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:37:08	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:37:08	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Ficha Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:37:02	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Curso: OPERACI Sistema	Curso visto The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:48	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:48	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:48	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:23	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Visualización de The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:22	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:18	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Se ha visualizad: The user with id web	172.24.98.133
29/04/26, 06:36:18	LUZ MARLENY VELANDIA BARAHONA	52487696cc	Evidencia: Infor Evidencia	Módulo de curs The user with id web	172.24.98.133

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

EVIDENCIA 3.

Título: Listas de chequeo internas

Fecha: 21 de abril

Descripción: Listas aplicadas a las fichas: 3387770 y 3387779, de los programas Operaciones comerciales en Retail.



ACOMPANAMIENTO AL INSTRUCTOR EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN TITULADA CON
MODALIDAD VIRTUAL: SENAT
DESARROLLO TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y ESPECIALIZACIONES TECNOLÓGICAS
Centro de Formación

Centro de Formación	Centro De Desarrollo Agroempresarial	Regional	Continuancia
Nombre del Programa	OPERACIONES COMERCIALES EN RETAL	Id de la Ficha	3387779
Fecha Inicio		Fecha Fin	
Nombre del Líder de Ficha	ANDREA MARCELA GARCIA	Doc. Ident. Instructor	
Lista de Cheques aplicados por	MONICA ALJANDRA LONDOÑO	Fecha de aplicación	21042024

No	ITEM	Puntaje	Vocero	Técnico	Integralidad	Bilingüismo
ALISTAMIENTO AMBIENTE DE FORMACIÓN						
1	Según el Menú del Curso i ii), se encuentra disponible para aprendizaje el programa general del programa con la siguiente información: - Nombre de la fase. - Actividades de proyecto. - Actividades de aprendizaje. - Tiempo de duración estimado (horas, días, semanas o meses). - Fecha de inicio y fin de cada fase.	5				
2	Según el Menú del Curso i ii) y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para aprendizaje el programa de la fase, según la siguiente información: - Nombre de la fase. - Actividades de aprendizaje a realizar durante la fase. - Resultados de aprendizaje. - Fecha de inicio y finalización de las actividades. - Observa y responde. - Instructor(es) responsable.	5				
3	Perfil del instructor. Por cada instructor asociado, se encuentra publicado y disponible para consulta de los aprendices la siguiente información: - Información académica y experiencia laboral conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual. - Datos de contacto (correo electrónico y teléfono). - Foto del instructor conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual. - Regional y Centro de Formación conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual. - Horario de atención al público, mínimo una hora a la semana, (días) días de atención, no exacto ya que para el ingreso. - Nueva a orientar dentro del programa (voceros, técnicos, bilingüismo, promover entre otros).	5				
4	El EEF verifica y garantiza que se encuentren disponibles para el trabajo del aprendiz, de acuerdo con el cronograma de la fase del programa y/o al avance de la formación, las guías de aprendizaje, las actividades, enlaces para el envío de evidencias y los materiales del programa.	5				
5	En el espacio "Calificaciones" el EEF describe todas las actividades a la fase correspondiente, teniendo en cuenta lo establecido en el cronograma de fase y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	3				
6	El EEF, con base en una fecha límite de entrega, cada una de las evidencias, en concordancia con las fechas establecidas en el cronograma de fase del programa.	3				
7	Se encuentra como no disponible para aprendices, la sección "Seguimiento y Evaluación" con las siguientes subsecciones: - "Reporte de Curso". - "Seguimiento a la Formación".	3				
8	La subsección "Reporte de Curso" se encuentra organizada con las subsecciones por cada una de las fases del programa de formación.	3				
9	La subsección "Seguimiento a la Formación", se encuentra organizada con las siguientes subsecciones: 1 "Comité evaluador - Actua". 2 "Documentos de seguimiento de aprendizaje". 3 "Resumen EEF - Actua".	2				
10	En la subsección "Comité evaluador Actua", se encuentra organizada con las siguientes subsecciones: 1 "Actua de Comité". 2 "Plan de Mejoramiento". 3 "Reporte de Necesidades". 4 "Sistema de Evaluación".	2				
11	El EEF organiza según el Menú del Curso i o ii, la sección "Sesiones en Línea" subsección por cada una de las Fases subsecciones por mes.	3				
ACCIONES DURANTE EL DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO						
12	Durante el programa formativo el EEF configura para que el aprendiz encuentre disponible el/los "Temas de Datos e Inequidades", Temáticos) conforme a lo establecido en el cronograma de fase.	3				
13	Configura el/los (Temas) Temáticos), con fecha de inicio y finalización, de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma de fase.	2				
14	Realiza la apertura de el/los (Temas) Temáticos) en las fechas establecidas en el cronograma de la fase, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
15	El instructor responsable, responde las preguntas realizadas por los aprendices en el/los (Temas) Temáticos) de Datos e Inequidades, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	6				
16	El instructor responsable reafirma las formas disponibles (Social y/o Temático) en el/los (Temas) Temáticos) de Datos e Inequidades, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	6				
17	Durante el programa formativo el instructor responsable de cada actividad, reafirma y califica las evidencias conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	6				
18	Durante el programa formativo el instructor responsable de cada actividad, realiza la reafirmación de las evidencias enviadas por los aprendices en un plazo máximo de tres días hábiles.	6				
19	Durante el desarrollo de la fase, publica al menos una vez de inicio de actividades del proyecto, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
20	Durante el desarrollo de la fase, publica al menos una vez de cierre de actividades del proyecto, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
21	Durante el desarrollo de la fase, publica al menos una vez de inicio para el ingreso a las sesiones en línea, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
22	El EEF publica al menos una vez de inicio de fase, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, con la siguiente información: - Nombre de la fase del proyecto. - Fecha de inicio y finalización de la fase. - Instrucciones sobre qué consultar de manera inicial. - Puntos a seguir para el desarrollo de las actividades.	3				
23	Los aprendiz de la fase actual continúan con las funciones comunicativas, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	3				
24	En la sección "Sesiones en Línea" por fase por mes, publica las grabaciones semanales de las sesiones en línea efectuadas con sus respectivos resúmenes, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	3				
25	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación", subsección "Resumen EEF - Actua" los documentos resultantes de las reuniones realizadas.	2				
26	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación", subsección "Comité evaluador - Actua" (Resumen) de las acciones realizadas para la gestión académica del aprendiz, mínimo un documento al terminar la fase.	2				
27	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación", subsección "Documento de valoración de aprendiz" (Actua) (evidencia) de las acciones de valoración realizadas con los aprendices en riesgo de deserción, mínimo un documento al terminar la fase.	2				
Cierre de Fase						
28	El instructor encargado publica la conclusión de el/los (Temas) Temáticos), en las fechas establecidas en el cronograma de fase o mínimo el día hábil siguiente, realizando una breve respuesta conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
29	En concordancia con el cronograma de fase, publica al menos una vez de cierre reafirmando el estado de aprendizaje que han adquirido los Resultados de Aprendizaje asociados a la fase.	2				
30	El EEF publica al final de cada fase en la subsección "Reporte de Curso - Fase" la siguiente información: - Copia del libro de calificaciones con la totalidad de evidencias calificadas. - Formato de cierre de fase solicitado por el Centro de Formación.	3				
31	En todos los aspectos de comunicación se evidencia un lenguaje claro y respetuoso, con base en las normas de ortografía y buenas prácticas ortográficas y gramaticales.	2				
TOTAL		9				
		100				

RESUMEN VALORATIVO DE LA LISTA DE CHEQUES	
Posterior a Evidencia	Puntaje total por parámetro
Alistamiento del Ambiente de Formación	5
Acciones durante el desarrollo del programa formativo	52
Cierre de la Formación	9
TOTAL VALORATIVO	100



ACOMPANAMIENTO AL INSTRUCTOR EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN TITULADA CON
ACTUANDO EN: SENA
(UNA de Chusquea)
DESARROLLO TÉCNICO, TECNOLÓGICO Y ESPECIALIZACIONES TECNOLÓGICAS
Cursos de Formación

Centro de Formación	Centro De Desarrollo Agroempresarial	Regional	Condumancia
Nombre del Programa	OPERACIONES COMERCIALES EN RETAL	ID de la Ficha	3387779
Fecha Inicio		Fecha Fin	
Nombre del Líder de ficha	ANDREA MARCELA GARCIA	Doc. Ident. Instructor	
Lista de Cheques solicitada por	MONICA ALEJANDRA LONDOÑO	Fecha de aplicación	21/04/2025

No	ITEM	Puntaje	Vocero	Técnico	Integralidad	Bilingüismo
1	Según el Menú del Curso 1 o 2, se encuentra disponible para aprendizaje el cronograma general del programa con la siguiente información: -Nombre de las fases. -Actividades de proyecto. -Actividades de aprendizaje. -Tiempo de duración estimado (horas, días, semanas o meses). -Fecha de inicio y fin de cada fase.	5				
2	Según el Menú del Curso 1 o 2 y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para aprendizaje el cronograma de la fase, según con la siguiente información: -Nombre de las fases. -Nombre de las actividades de proyecto. -Actividades de aprendizaje a realizar durante la fase. -Resultados de Aprendizaje. -Fecha de inicio y finalización de las actividades. -El estudiante a presentar. -Instructor/lema responsable.	5				
3	Perfil del instructor: Por cada instructor asignado, se encuentra publicado y disponible para consulta de los aprendices la siguiente información: -Información académica y experiencia laboral conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual. -Cronograma de actividades profesional. -Firma del instructor conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual. -Regional y Centro de Formación conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual. -Horario de atención al estudiante, mínimo una hora a la semana, según la disponibilidad, una vez se haya iniciado el curso para el ingreso. -Atender a orientar dentro del programa (vocero, técnico, bilingüismo, promover entre otros).	5				
4	El EEF verifica y garantiza que se encuentran disponibles para el trabajo del aprendiz, de acuerdo con el cronograma de la fase del programa y/o el avance de la formación, las guías de aprendizaje, las actividades, antes que el inicio de evidencias y las evidencias del programa.	5				
5	En el espacio "Calificaciones" el EEF muestra todas las actividades a la fase correspondiente, teniendo en cuenta lo establecido en el cronograma de fase y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	3				
6	El EEF, configura con una fecha límite de entrega, cada una de las evidencias, en concordancia con las fechas establecidas en el cronograma de fase del programa.	3				
7	Se encuentra como no disponible para aprendizaje, la sección "Seguimiento y Evaluación" con las siguientes subsecciones: - "Reporte de Curso". - "Seguimiento a la Formación".	3				
8	La subsección "Reporte del Curso" se encuentra organizada con las subsecciones por cada una de las fases del programa de formación.	3				
9	La subsección "Seguimiento a la Formación", se encuentra organizada con las siguientes subsecciones: 1 "Comité evaluador - Actual". 2 "Documento de valoración de aprendiz". 3 "Resumen EEF - Actual".	2				
10	En la subsección "Comité evaluador Actual", se encuentra organizada con las siguientes subsecciones: 1 "Actas de Comité". 2 "Plan de Mejoramiento". 3 "Registro de Novedades". 4 "Llamado de Atención".	2				
11	El EEF organiza según el Menú del Curso 1 o 2, la sección "Sesiones en Línea" subsección por cada una de las Fases subsecciones por mes.	3				
ACCIONES DURANTE EL DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO		39				
12	Durante el programa formativo el EEF verifica que se encuentren disponibles todos los recursos (Foncos) de Cultura e Inicialización, y Formatos conforme a lo establecido en el cronograma de fase.	3				
13	Consigna valores Foncos (Formatos) con fechas de entrega y finalización, de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma de fase.	2				
14	Realiza la apertura de ellos (Foncos) Formatos en las fechas establecidas en el cronograma de la fase, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
15	El instructor responsable, responde las preguntas realizadas por los aprendices en ellos (Foncos) de Cultura e Inicialización, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	6				
16	El instructor responsable retribuye los foncos disponibles (Social y/o Formatos), en un plazo máximo de un día hábil, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	6				
17	Durante el programa formativo el instructor responsable de cada actividad, retribuye y califica las evidencias conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	6				
18	Durante el programa formativo el instructor responsable de cada actividad, realiza la retroalimentación de las evidencias enviadas por los aprendices en un plazo máximo de tres días hábiles.	6				
19	Durante el desarrollo de la fase, publica anuncio de inicio de actividades de proyecto, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
20	Durante el desarrollo de la fase, publica anuncio de cierre de actividades de proyecto, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
21	Durante el desarrollo de la fase, publica anuncio semanal de inicio que el ingreso a las sesiones en línea, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
22	El EEF publica anuncio de inicio de fase, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, con la siguiente información: -Nombre de la fase del proyecto. -Fecha de inicio y finalización de la fase. -Instrucciones sobre qué consultar de manera inicial. -Plan de seguimiento para el desarrollo de las actividades.	3				
23	Los anuncios de la fase actual cumplen con la función comunicativa, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	3				
24	En la sección "Sesiones en Línea" por Fase por mes, publica, las grabaciones semanales de las sesiones en línea efectuadas con sus respectivos resúmenes, conforme al avance del proceso formativo.	3				
25	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación", subsección "Resumen EEF - Actual" los documentos mensuales de las reuniones realizadas.	2				
26	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación", subsección "Comité evaluador - Actual" documentos de los acuerdos correspondientes para la gestión académica del aprendiz, mínimo un documento al terminar la fase.	2				
27	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación", subsección "Documento de valoración de aprendiz" (las evidencias) de las acciones de retroalimentación con los aprendices en tiempo de desarrollo, mínimo un documento al terminar la fase.	2				
CIERRE DE FASE		52				
28	El instructor encargado publica la conclusión de ellos (Foncos) Formatos, en las fechas establecidas en el cronograma de fase o máximo de un día hábil siguiente, realizando una retroalimentación conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	2				
29	En concordancia con el cronograma de fase, publica anuncio de cierre indicando el listado de evidencias que han aprobado los Resultados de Aprendizaje asociados a la fase.	2				
30	El EEF publica al final de cada fase en la subsección "Reporte de Curso - Fase" la siguiente información: -Copia del libro de calificaciones con la totalidad de evidencias calificadas. -Formulario de cierre de fase solicitado por el Centro de Formación.	3				
31	En todos los espacios de comunicación se evidencia un lenguaje cortés y respetuoso, con uso de las normas de netiqueta y buenas prácticas ortográficas y gramaticales.	2				
TOTAL		191				

RESUMEN VALORATIVO DE LA LISTA DE CHEQUES		
Parámetro a Evaluar	Puntaje total por parámetro	
Acompañamiento al Ambiente de Formación	39	
Acciones durante el desarrollo del programa formativo	62	
Cierre de la Formación	9	
TOTAL VALORACIÓN	109	