SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	001
Contrato No:	202601271

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ANA ANDREA GÓMEZ LEDEZMA		
Identificación:	1.100.337.764		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	María del Socorro Lara Ramos		
Objeto del Contrato:	***PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.***		
Plazo de Ejecución:	Será de SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202600059**	**Fecha de C.D.P.**	2026 / 01 / 02
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202601487**	**Fecha del R.P.**	2026 / 01 / 20

Valor del Contrato		
Contrato Inicial	$ 39.000.000	
Adición 1	$	
Adición 2	$	
Adición 3	$	
Total	$ 39.000.000	

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
20 de enero del 2026	19 de julio del 2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	**$ 39.000.000**

MJLR

Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 39.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 6.500.000
Valor por ejecutar		$ 32.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		001

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO ENTRE EL 20 DE ENERO AL 19 DE FEBRERO DEL 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas

Obligación	Producto
BRINDAR APOYO EN EL DISEÑO DE ESTRATEGIAS Y EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS ORIENTADOS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO	Actividad: Revisó de manera conjunta las estrategias a apoyar en el periodo entre enero y febrero Fecha: Enero del 2026 Desarrollo: La coordinadora de programas para las personas mayores, me socializó los diferentes proyectos en los cuales apoyaré en el periodo entre el 20 de enero hasta el 19 de febrero. - Mesa de género, discapacidad y adulto mayor
BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES INTEGRALES DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES DEL DEPARTAMENTO.	Actividad 1: Apoyó y acompañó a la coordinación de personas mayores en la mesa de discapacidad, género y adulto mayor Fecha: 4 de febrero del 2026
SOCIALIZAR Y RETROALIMENTAR CON LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO SOBRE LAS ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR EN TODO LO RELACIONADO CON LOS ADULTOS MAYORES.	Actividad: Presentación para la articulación con el enlace de personas mayores del municipio de Usiacuri Daniela Jiménez Fecha: 27 de enero del 2026 Desarrollo de la sesión: En el marco del espacio, socialicé las acciones en la cuales estaré apoyando al municipio de Usiacuri en el marco del presente contrato de prestación de servicios. Actividad: Presentación para la articulación con el enlace de personas mayores del municipio de Santo Tomás Yubitza Barros. Fecha: 27 de enero del 2026 Desarrollo de la sesión: En el marco del espacio, la coordinadora departamental de programas para las personas mayores, socialicé las acciones en la cuales estará apoyando al municipio de Santo Tomás en el marco del presente contrato de prestación de servicios. Respecto a los temas en los cuáles se estará brindando apoyo, la coordinadora del municipio de Santo Tomas manifestó que se iniciará con el curso de cocina internacional con el SENA, dirigido a 30 personas mayores.
CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	Se cumplió a cabalidad con el objeto del contrato.
PRESENTAR LOS INFORMES MENSUALES DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	El presente informe corresponde al periodo entre el 20 de enero al 19 de febrero del 2026.
OTRAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA GERENTE DE CAPITAL SOCIAL.	Apoyó a la Gerencia en los insumos para la presentación de la mesa de género, discapacidad y adulto mayor preparatoria al primero consejo de política social del 2026 a desarrollarse el 11 de marzo del 2026

MFR

ASISTIR A LAS REUNIONES QUE SEAN PROGRAMADAS POR PARTE DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL.	Asistió a una reunión de seguimiento con la coordinadora de programas para las personas mayores, cuyo objetivo fue la implementación de encuestas de satisfacción de calidad con los enlaces municipales de programas para las personas mayores de los municipios de Santo Tomás e Usiacurí.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

María del Socorro Lara Ramos, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
001	41869191 52870117	26/01/2026 18/02/2026	$768.200 $768.200
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.536.400

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, el 19 de febrero del 2026

FIRMA DEL SUPERVISORA
C.C.: 32. 608. 628

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C: 1.100.337.764 de San Antonio de Palmito