

PROCESO		
GESTIÓN CONTRACTUAL		
NOMBRE DEL FORMATO		
INFORME MENSUAL DE AJECUCION CONTRACTUAL		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	☒	Pública Clasificada ☐ Pública Reservada ☐

mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 14 de mayo de 2026

Señor (a)

VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8941032- 2026

Cargo del supervisor de Talento Humano

Dependencia Despacho Regional ATLÁNTICO

Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026

Oscar Alberto Sierra Galvis, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1129568325, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de \$ 53.398.797 el plan de pago podrá variar según el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

FECHA	VALOR PAGAR
2026-01-30	2.185.916
2026-02-28	4.684.105
2026-03-30	4.684.105
2026-04-30	4.684.105
2026-05-30	4.684.105
2026-06-30	4.684.105
2026-07-30	4.684.105
2026-08-30	4.684.105
2026-09-30	4.684.105
2026-10-30	4.684.105
2026-11-30	4.684.105
2026-12-30	4.684.105

Plazo: 31 de diciembre 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión, mantenimiento y fortalecimiento de los Sistemas de Gestión Ambiental, de Energía y de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo las Normas Técnicas ISO 14001, ISO 50001 e ISO 45001 en el Despacho de la Regional Atlántico, centros de formación y sus sedes adscritas.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, identificar, desarrollar y participar activamente en las transferencias de conocimiento, inducciones, videoconferencias, reuniones virtuales y demás espacios de seguimiento relacionados con los Sistemas de Gestión Ambiental y de la Energía y de Seguridad y Salud en el Trabajo, bajo las Normas Técnicas ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001 para la apropiación de los contenidos, la aplicación de buenas prácticas y la generación de los registros y evidencias requeridos por la Entidad.	• Asistencia y participación en videoconferencia planeada: Planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, PONs, Simulacros y Plan de Contingencias. (ver imagen 1) • Asistencia a videoconferencia: Huella de Carbono (ver imagen 2) • Asistencia a videoconferencia: Transición institucional hacia la plataforma TAYANA - Formulario de verificación de condiciones inseguras - inspecciones planeadas. (ver imagen 3) • Realización de Capacitaciones ambiental en el Trabajo en la sede de Logística y transporte, Multilingüismo según plan de trabajo. (ahorro de agua, energía, papel, toner, residuos) (ver imagen 5) • Participación en la capacitación dirigida hacia la brigada de emergencia (ver imagen 6) • Realización de reinducción SIGA personal nodo Logística y Transporte.	Ver anexo
2	Identificar, evaluar, analizar y hacer seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales ambientales, energéticos y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), así como tramitar y hacer seguimiento a los	• Realización de mediciones ambientales y energéticas en plataforma compromiso de las sedes: Logística y Transporte;	Ver anexo

	permisos ambientales, a las obligaciones derivadas de ellos, querellas interpuestas a la sede y a los contratos con incidencia en la gestión ambiental, energética y de SST aplicables al Centro de Formación y sedes adscritas y entregar informes bimestrales de la gestión.	Multilingüismo. (agua, energía, residuos peligrosos, residuos ordinarios, residuos aprovechables, residuos orgánicos, plástico de un solo uso) (Ver imágenes 8 y 9) • Actualización de los planes de emergencia de los nodos Logística y Transporte, Multilingüismo. • Actualización de los Procedimientos Operativos Normalizados de los nodos Logística y Transporte, Multilingüismo. • Actualización del Plan de saneamiento de los nodos Logística y Transporte, Multilingüismo.	
3	Ejecutar, medir, analizar, evaluar y seguimiento a las actividades de los Sistema de Gestión Ambiental y de Energía y Seguridad y Salud en el Trabajo, el reporte de huella de carbono, los planes de mejoramiento, documentos de control operacional, planificación ambiental y energética, revisiones energéticas, programas ambientales y energéticos, mediciones ambientales y energéticas y recursos presupuestales asignados para los mantenimientos de equipos e instalaciones que tengan incidencia en el desempeño ambiental y energético, así como las actividades del Plan Anual de Mantenimiento y Mejora – PAMM y el Plan Anual de Trabajo de SST asegurando la calidad y veracidad de las evidencias y los datos reportados del centro de formación y sus sedes adscritas.	• Registro en plataforma compromiso mediciones para huella de carbono/ Sede Multilingüismo/ Sede Logística y Transporte. (Ver imagen 10, 11)	Ver anexo
4	Participar y entregar la información correspondiente del Sistema de gestión ambiental y de energía y de Seguridad y Salud en el Trabajo en las mesas técnicas del SIGA, para el seguimiento y aplicación de los		Ver anexo

	lineamientos institucionales establecidos para los centros de formación y sus sedes.		
5	Apoyar la planificación, ejecución y documentación de las visitas de verificación, visitas de entes de control, inspecciones planeadas, auditorías internas y externa de su dependencia o según le sean asignadas desde la Dirección General.		Ver anexo
6	Apoyar el levantamiento de información para la evaluación del desempeño por dependencias, rendición de cuentas a la ciudadanía, informes de austeridad del gasto y la consolidación de informes de gestión requeridos por la entidad y entes de control relacionados con los Sistema de Gestión Ambiental y de Energía y de Seguridad y Salud en el Trabajo.		No aplica
7	Realizar y hacer seguimiento a las acciones de uso racional y eficiente de la energía, garantizando el cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión de la Energía (ISO 50001), así como la verificación de los controles operacionales, metas energéticas, planes de acción orientados a mejorar el desempeño energético institucional y oportunidades de mejora derivadas de las revisiones energéticas en la Regional, sus centros de formación y sedes adscritas a esta.		No aplica
8	Apoyar y acompañar el desarrollo de las revisiones energéticas del centro de formación y sus sedes adscritas, cuando aplique, de acuerdo las especificaciones técnicas e instructivo de revisión energética establecidos por la entidad		No aplica

9	Registrar, organizar y mantener actualizada la información documentada correspondiente a los procesos, procedimientos y actividades desarrolladas conforme con los lineamientos establecidos realizando el reporte en los aplicativos y plataformas definidas por la entidad.		No aplica
10	Realizar las demás tareas que le sean asignadas por el supervisor y actividades que estén relacionadas con el objeto de su contrato.	Reunión de equipo ambiental para tema relacionados con la huella de carbono y efectuar la verificación de las mediciones ambientales y energéticas realizadas en la sede.	Ver imagen

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

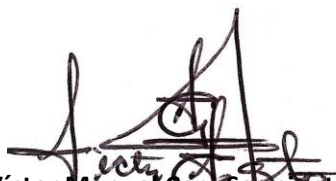
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6015796421 de nuevo SOI referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,


Oscar Sierra Galvis
Contratista

C.C. No. 1.129.568.325 de barranquilla

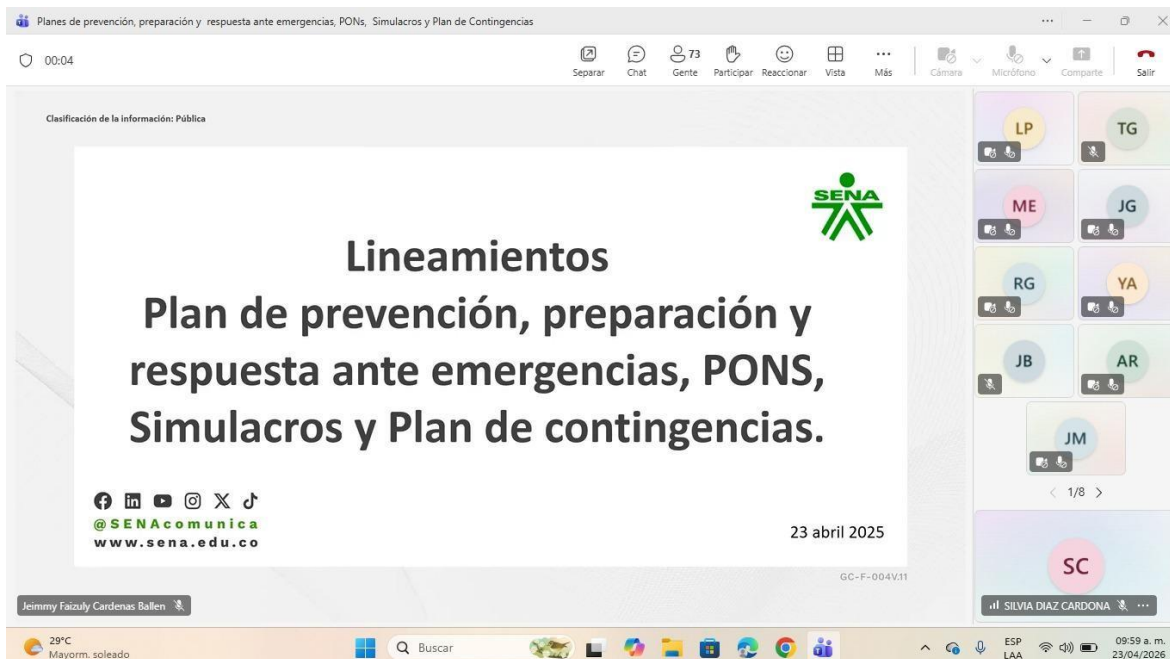
A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Victor Manuel Cera Sarmiento', with a stylized flourish at the end.

Víctor Manuel Cera Sarmiento

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.** 8941032 - **2026**

EVIDENCIAS (ANEXO)

- Asistencia y participación en videoconferencia planeada: Planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, PONs, Simulacros y Plan de Contingencias. (ver imagen 1)



- Asistencia a videoconferencia: Huella de Carbono (ver imagen 2)

Mesa de ayuda - Resolución de dudas en Huella de Carbono

26:27

Controlar Separar Chat Gente 106 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Microfono Compartir Salir

Huella de Carbono

Categorías de GEI- SENA

¿Qué es?

Es un indicador ambiental que refleja la cantidad de gases de efecto invernadero (GEI), que es emitida de forma directa o indirecta como consecuencia de las diferentes actividades desarrolladas por una persona, un grupo, una organización, empresa o incluso un producto o servicio.

El indicador es expresado como Toneladas de CO2 equivalente (CO2 e), siendo esta la unidad universal de medida que indica el potencial de calentamiento global (PCG) de cada uno de los 6 gases de efecto invernadero

¿Qué debemos reportar?

Para la vigencia 2025 se deberá reportar las categorías 1 y 2



SENA

MH DO DR LC LA DR DB

< 3/10 >

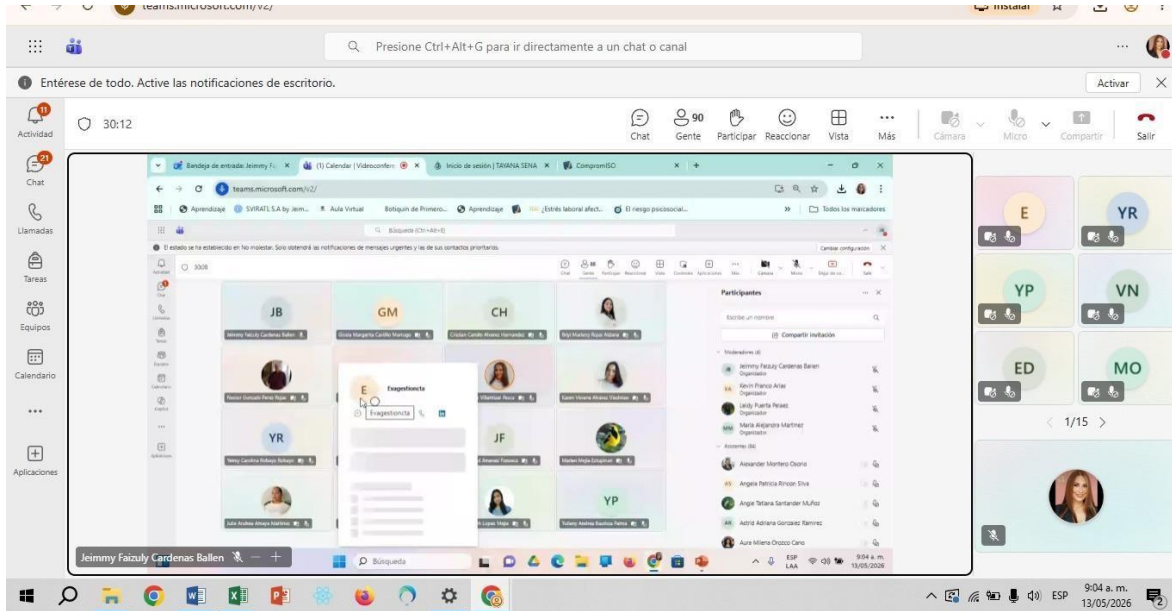
Daniela James González

32°C Mayorm. soleado

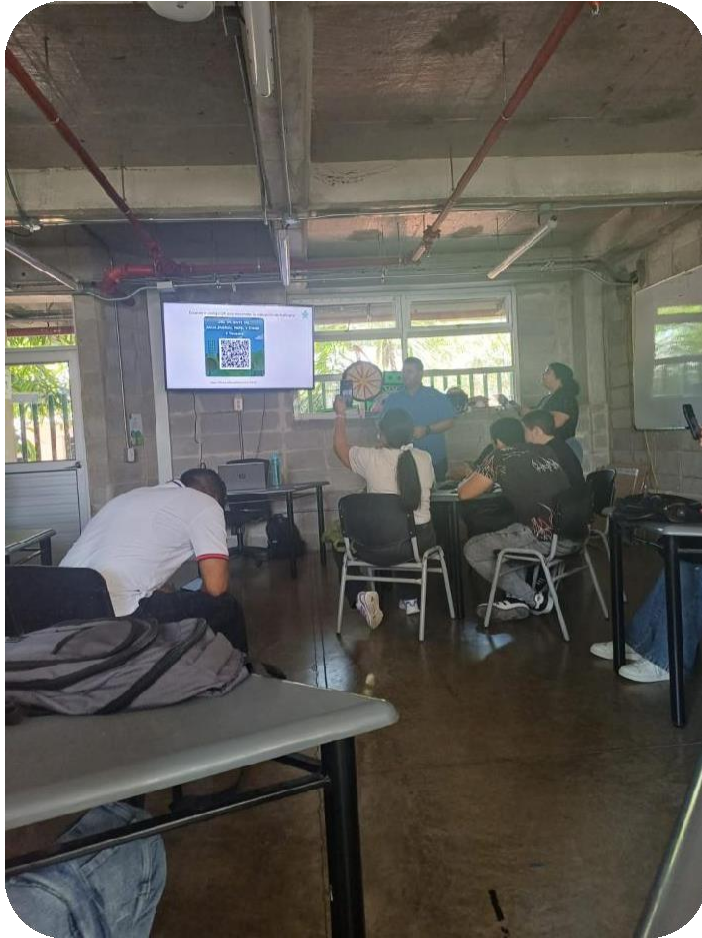
Buscar

ESP LAA 2:17 p.m. 20/04/2026

- Asistencia a videoconferencia: Transición institucional hacia la plataforma TAYANA - Formulario de verificación de condiciones inseguras - inspecciones planeadas. (ver imagen 3)



- Realización de Capacitaciones ambiental en el Trabajo en la sede de Logística y transporte, Multilingüismo según plan de trabajo. (ahorro de agua, energía, papel, toner, residuos) (ver imagen 5)



- Participación en la capacitación dirigida hacia la brigada de emergencia (ver imagen 6)



- Realización de reintroducción SIGA personal nodo Logística y Transporte.



- Realización de mediciones ambientales y energéticas en plataforma compromiso de las sedes: Logística y Transporte; Multilingüismo. (agua, energía, residuos peligrosos, residuos ordinarios, residuos aprovechables, residuos orgánicos, plástico de un solo uso) (Ver imágenes 8 y 9)

	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de agua	Consumo de agua	1 Mes(es)	m3	401	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de ACPM	Consumo de ACPM	1 Mes(es)	Gal	12	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de gasolina	Consumo de Gasolina	1 Mes(es)	Gal	5	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de energía	Consumo de Energía	1 Mes(es)	kWh	21619	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Generación de Residuos	Medición de Residuos Aprovechables	1 Mes(es)	Kg	28	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Generación de Residuos	Medición Residuos Ordinarios	1 Mes(es)	Kg	5371	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Generación de Residuos	Medición Residuos Peligrosos	1 Mes(es)	Kg	10	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de materias primas, elementos e insumos	Consumo de Papel	1 Mes(es)	# de Resmas	3	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de materias primas, elementos e insumos	Medición Consumo Toner	1 Mes(es)	Unidades	2	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Consumo de materias primas, elementos e insumos	Medición Residuos Orgánicos	1 Mes(es)	Kg	3	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística		Generación de Residuos	Plastico de un Solo Uso	1 Mes(es)	Kg	3	2026	Activo

	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Generación de Residuos	Medición de Residuos Aprovechables	1 Mes(es)	Kg	18	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Consumo de materias primas, elementos e insumos	consumo de Toner	1 Mes(es)	Unidades	1	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Generación de Residuos	Medición Residuos Ordinarios	1 Mes(es)	Kg	203	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Generación de Residuos	Medición Residuos Peligrosos	1 Mes(es)	Kg	5	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Consumo de energía	Consumo de Energía	1 Mes(es)	kWh	9400	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Consumo de materias primas, elementos e insumos	Consumo de Papel	1 Mes(es)	# de Resmas	1	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Generación de Residuos	Plastico de un Solo Uso	1 Mes(es)	Kg	13	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Consumo de agua	Consumo de Agua	1 Mes(es)	m3	50	2026	Activo
	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo		Generación de Residuos	Medición Residuos Orgánicos	1 Mes(es)	Kg	3	2026	Activo

- Actualización de los planes de emergencia de los nodos Logística y Transporte, Multilingüismo.
- Actualización de los Procedimientos Operativos Normalizados de los nodos Logística y Transporte, Multilingüismo
- Actualización del Plan de saneamiento de los nodos Logística y Transporte, Multilingüismo.

Jueves, Mayo 14 de 2026

Tramitar Documento de Control Operacional Adicionar Editar Borrar

Dependencia / Centro : Centro de Comercio y Servicios - Atlántico
 Sede : Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística
 Documento Operacional : Todos

☐ Dirección General / Regional	Dependencia / Centro	Sede	Documento Operacional	Versión	Fecha De Trámite	Tramitado Por	Estado	Ver	Nueva Versión
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística	Planes Operativos Normalizados (PONs)	1	2025-06-04	Isis Delgado	Formalizado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística	Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias	1	2025-07-11	Isis Delgado	Formalizado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística	Planes Operativos Normalizados (PONs)	2	2026-04-29	Oscar Alberto Sierra Galvis	Revisado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística	Plan de Saneamiento	5	2026-05-04	Oscar Alberto Sierra Galvis	Revisado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística	Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias	2	2026-05-12	Oscar Alberto Sierra Galvis	Revisado		

Jueves, Mayo 14 de 2026

Tramitar Documento de Control Operacional Adicionar Editar Borrar

Dependencia / Centro : Centro de Comercio y Servicios - Atlántico
 Sede : Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo
 Documento Operacional : Todos

☐ Dirección General / Regional	Dependencia / Centro	Sede	Documento Operacional	Versión	Fecha De Trámite	Tramitado Por	Estado	Ver	Nueva Versión
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Plan de Emergencias	5	2024-10-31	Laura Vanesa Martínez Cantillo	Revisado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Plan de Saneamiento	1	2025-04-23	Alejandra Gonzalez Herrera	Formalizado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Planes Operativos Normalizados (PONs)	1	2025-06-04	Alejandra Gonzalez Herrera	Formalizado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	PLANES DE EMERGENCIA	1	2025-06-04	Alejandra Gonzalez Herrera	Revisado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias	1	2025-05-30	Alejandra Gonzalez Herrera	Formalizado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Planes Operativos Normalizados (PONs)	2	2026-04-28	Oscar Alberto Sierra Galvis	Revisado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Plan de Saneamiento	2	2026-05-04	Oscar Alberto Sierra Galvis	Revisado		
☐ Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Atlántico	Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo	Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias	2	2026-05-11	Oscar Alberto Sierra Galvis	Revisado		

- Registro en plataforma compromiso mediciones para huella de carbono/ Sede Multilingüismo/ Sede Logística y Transporte. (Ver imagen 10, 11)

Jueves, Mayo 14 de 2026

Mediciones Huella de Carbono / Registrar Informacion

Activar Ayuda

* Campos Obligatorios

Dirección General / Regional: Atlántico
 Dependencia / Centro: Centro de Comercio y Servicios - Atlántico
 Sede: Centro de Comercio y Servicios - Sede Multilingüismo
 Vigencia: 2025
 Tipo: Calculo
 Descripción: Formulario de Huella de Carbono 2025
 Estado: Activo

EXTINTORES

ENERGIA ELECTRICA

REFRIGERANTES REPORTE DE RECARGA

REFRIGERANTES CALCULO TEORICO A/C

Jueves, Mayo 14 de 2026

Mediciones Huella de Carbono / Registrar Informacion

Activar Ayuda

* Campos Obligatorios

Dirección General / Regional: Atlántico
 Dependencia / Centro: Centro de Comercio y Servicios - Atlántico
 Sede: Centro de Comercio y Servicios - Sede de Logística
 Vigencia: 2025
 Tipo: Calculo
 Descripción: Formulario de Huella de Carbono 2025
 Estado: Activo

EXTINTORES

COMBUSTIBLES LIQUIDOS FUENTE FIJA

ENERGIA ELECTRICA

COMBUSTIBLES LIQUIDOS FUENTE MOVIL

REFRIGERANTES CALCULO TEORICO A/C

- Reunión de equipo ambiental para tema relacionados con la huella de carbono y efectuar la verificación de las mediciones ambientales y energéticas realizadas en la sede.

