LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO

CERTIFICA QUE:

La señora MARISOL VALENCIA MURILLO, identificado con la cédula de Ciudadanía Nro. 1.010.040.690 de Medio Baudó, cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato de prestación de Servicios número **CD-PS-GDCH-318SS-2026** de fecha 30 de enero del 2026, suscrito con la Gobernación del chocó durante el tiempo comprendido del 01 al 30 de mayo del 2026.

SANDRA MILENA ANDRADE MOSQUERA
Supervisora

Powered by CamScanner

CUENTA DE COBRO
LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO
CON
NIT: 891.680.010-3
DEBE A:

SECRETARIA / OFICINA	SECRETARIA DE SALUD	PAGO N°	4

PERIODO DE COBRO	
Desde: 01 DE MAYO DEL 2026	Hasta: 30 DE MAYO DEL 2026

1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA			
NOMBRE	MARISOL VALENCIA MURILLO		
C.C o NIT	1.010.040.690		
ACTIVIDAD ECONÓMICA RUT	4729	TIPO DE ACTIVIDAD	NO RESPONSABLE DE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA

2. INFORMACION DEL CONTRATO /RAZON DEL COBRO	
POR CONCEPTO DE:	PAGO POR PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA TRABAJADORA SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN EL PROGRAMA DE POBLACIONES VULNERABLES, DE PUEBLOS Y COMUNIDADES ÉTNICAS Y CAMPESINAS, MUJERES, SECTORES LGBTIQ+ Y OTRAS POBLACIONES POR CONDICIÓN Y/O SITUACIÓN, EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ.

AMPARADO EN:					
CONTRATO NO.	CD-PS-GDCH-318SS-2026	CDP N°	No. 192	RP N°	No.2524
FECHA CONTRATO	30/01/2026	FECHA CDP	16 DE ENERO DEL 2026	FECHA RP	30 DE ENERO DE 2026

3.INFORMACION FINANCIERA					
VALOR A PAGAR EN LETRAS	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE				
VALOR A PAGAR EN NUMERO	$ 3.600.000				
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	NÚMERO DE CUENTA	53600013692

FIRMA	Marisol Valencia Murillo
NOMBRE	MARISOL VALENCIA MURILLO
C.C	1.010.040.690
DIRECCION	ISTMINA-CHOCÓ
CELULAR	3102087845

NOTA: Declaro bajo juramento en esta cuenta de cobro que no enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo al final del año: esto para efectos de que el [illegible]

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del **Chocó**
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024

Secretaría / Oficina	SECRETARIA DE SALUD	Pago No.	4	Fecha Informe	30/05/2026

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Nombres y Apellidos	MARISOL VALENCIA MURILLO		
Tipo y No. Identificación	C.C. 1.010.040.690	No. Celular	3102087845
Correo Electrónico	valenciamarisol846@gmail.com		

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA TRABAJADORA SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN EL PROGRAMA DE POBLACIONES VULNERABLES, DE PUEBLOS Y COMUNIDADES ÉTNICAS Y CAMPESINAS, MUJERES, SECTORES LGBTIQ+ Y OTRAS POBLACIONES POR CONDICIÓN Y/O SITUACIÓN, EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ.				
Contrato/Convenio No.	N° CD-PS-GDCH-318SS-2026	CDP No.	No.192	RP No.	No.2524
Fecha de Suscripción contrato	30/01/2026	Fecha de Iniciación	02/02/2026	Fecha de Terminación	01/08/2026
Plazo de Ejecución	SEIS(6)MESES SIN EXCEDERSE DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026	Período a Pagar:		DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2026	
Póliza No.	N/A	No. Planilla Aportes Salud y Pensión:		9504156562	

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
$3.480.000	$3.600.000	$3.600.000	$	$	$
Pago/Desembolso No. 7	**Pago/Desembolso No. 8**	**Pago/Desembolso No. 9**	**Pago/Desembolso No. 10**	**Pago/Desembolso No. 11**	**Pago/Desembolso No. 12**
$	$	$	$	$	$

Valor total Contrato/Convenio	$21.600.000	Valor total pagado	$10.680.000
TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE			
Valor Autorizado a Pagar (en números)		$3.600.000	
Avance Físico (%)	66,11%	Avance Financiero (%)	49,44%

Powered by CamScanner

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1. Realizar asistencia técnica a EAPB, IPS y Secretarías de Salud Municipales, sobre normas técnicas y guías de manejo sobre la atención integral en salud de las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género).	Durante el periodo no se realizaron jornadas formales de asistencia técnica dirigidas a EAPB, IPS o Secretarías de Salud Municipales. No obstante, se brindó orientación puntual cuando fue requerida, conforme a la normatividad vigente.
2. Realizar acompañamiento técnico a los centros de atención sociales de las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género), acorde a lo establecido en la normatividad vigente.	Se brindó acompañamiento técnico mediante revisión de lineamientos y orientación sobre atención integral a poblaciones vulnerables, de acuerdo con la normatividad vigente y enfoque diferencial.
3. Apoyar el fortalecimiento de las competencias en temas de salud integral para las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género), de instituciones de otros sectores, organizaciones de base y líderes comunitarios, así como a la comunidad en general.	Se apoyó en la socialización de información técnica relacionada con la atención integral en salud para poblaciones priorizadas, aportando insumos para el fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias.
4. Participar activamente en espacios de articulación sectorial e intersectorial, para el impulso de los programas de atención integral en salud para las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género).	Se participó en espacios de coordinación convocados por la Secretaría, aportando información técnica y realizando seguimiento a compromisos relacionados con programas dirigidos a poblaciones vulnerables.
5. Participar en la elaboración y seguimiento de planes de acción, planes operativos y cronogramas de actividades del programa de poblaciones vulnerables.	Se apoyó la revisión y actualización de actividades contempladas en el plan operativo del programa de poblaciones vulnerables, realizando seguimiento al cronograma establecido y verificando el cumplimiento de las acciones programadas durante el periodo.

Powered by CamScanner

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1. Realizar asistencia técnica a EAPB, IPS y Secretarías de Salud Municipales, sobre normas técnicas y guías de manejo sobre la atención integral en salud de las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género).	Durante el periodo no se realizaron jornadas formales de asistencia técnica dirigidas a EAPB, IPS o Secretarías de Salud Municipales. No obstante, se brindó orientación puntual cuando fue requerida, conforme a la normatividad vigente.
2. Realizar acompañamiento técnico a los centros de atención sociales de las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género), acorde a lo establecido en la normatividad vigente.	Se brindó acompañamiento técnico mediante revisión de lineamientos y orientación sobre atención integral a poblaciones vulnerables, de acuerdo con la normatividad vigente y enfoque diferencial.
3. Apoyar el fortalecimiento de las competencias en temas de salud integral para las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género), de instituciones de otros sectores, organizaciones de base y líderes comunitarios, así como a la comunidad en general.	Se apoyó en la socialización de información técnica relacionada con la atención integral en salud para poblaciones priorizadas, aportando insumos para el fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias.
4. Participar activamente en espacios de articulación sectorial e intersectorial, para el impulso de los programas de atención integral en salud para las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género).	Se participó en espacios de coordinación convocados por la Secretaría, aportando información técnica y realizando seguimiento a compromisos relacionados con programas dirigidos a poblaciones vulnerables.
5. Participar en la elaboración y seguimiento de planes de acción, planes operativos y cronogramas de actividades del programa de poblaciones vulnerables.	Se apoyó la revisión y actualización de actividades contempladas en el plan operativo del programa de poblaciones vulnerables, realizando seguimiento al cronograma establecido y verificando el cumplimiento de las acciones programadas durante el periodo.

Powered by CamScanner

6. Participar en la divulgación y adopción de la política públicas de atención integral de las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género), acorde a las competencias de la entidad territorial de salud.	Se socializaron lineamientos generales relacionados con la atención integral a poblaciones vulnerables durante orientaciones brindadas en el periodo, promoviendo la aplicación del enfoque diferencial en las atenciones realizadas.
7. Realizar acciones de inspección y vigilancia a EAPB, IPS y Secretarías de Salud Municipales, en las atenciones en salud a las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género).	Durante el periodo no se programaron ni ejecutaron jornadas formales de inspección y vigilancia a EAPB, IPS o Secretarías de Salud Municipales por parte del programa.
8. Realizar acciones de inspección y vigilancia a los eventos de interés en salud pública, relacionados a la morbilidad y mortalidad de las poblaciones vulnerables (niñez y adolescencia, adulto mayor, personas con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado y grupos étnicos con enfoque de género).	No se desarrollaron actividades directas de inspección y vigilancia relacionadas con eventos de interés en salud pública durante el periodo reportado.
9. Apoyar la elaboración de informes ante entes de control, en virtud de las actividades desarrolladas en el programa.	Se apoyó la organización de información requerida para la consolidación de reportes internos del programa, facilitando la disponibilidad de datos para eventuales solicitudes de entes de control.
10. Apoyar la elaboración de informes y reportes a órdenes judiciales, en virtud de las actividades desarrolladas en el programa.	Durante el periodo no se recibieron solicitudes de elaboración de informes asociados a órdenes judiciales relacionadas con el programa.
11. Y las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se atendieron requerimientos adicionales del supervisor del contrato relacionados con apoyo administrativo, revisión documental y organización de información del programa.

Marisol Valencia Murillo

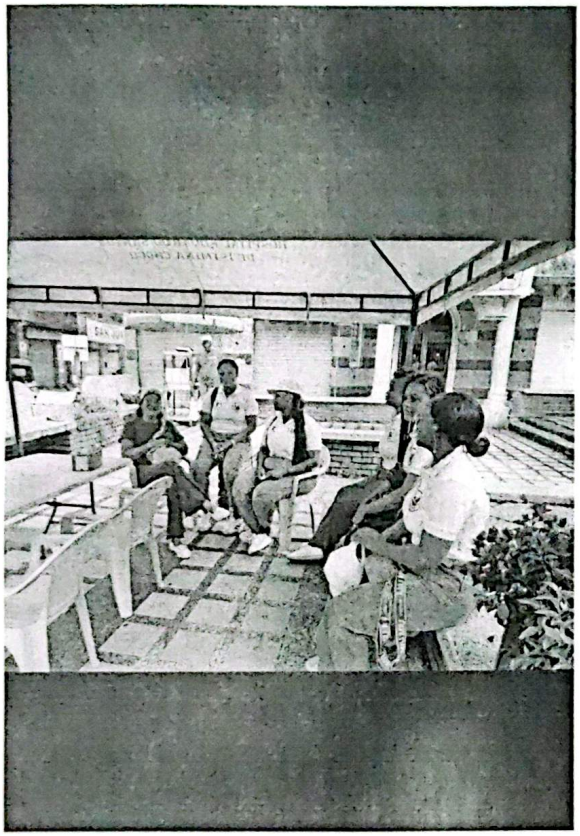
Firma Contratista

Firma Supervisora

Powered by CamScanner

NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

EVIDENCIAS





Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	
	PROCEDIMIENTO: INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO ACTA DE INICIO — Código: GCO.FT.003 Versión: 02 Fecha: 04 de septiembre de 2024	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Clase de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
No de Contratc:	CD-PS-GDCH-318SS-2026	**Fecha de Suscripción:**	30-01-2026
Contratante:	GOBERNACION DEL CHOCO	**NIT:**	891680010-3
Contratista:	MARISOL VALENCIA MURILLO	**No. de Identificación:**	1.010.040.690
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA TRABAJADORA SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN EL PROGRAMA DE POBLACIONES VULNERABLES, DE PUEBLOS Y COMUNIDADES ÉTNICAS Y CAMPESINAS, MUJERES, SECTORES LGBTIQ+ Y OTRAS POBLACIONES POR CONDICIÓN Y/O SITUACIÓN, EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ.		
Valor del Contrato:	VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 21.600.000)		
Plazo:	SEIS (6) MESES, SIN EXCEDERSE DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026		
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009.1.2.1.2.3.96.2.5.1		
Fecha de Inicio:	02-02-2026		
Fecha de Terminación:	01-08-2026		

En la ciudad de Quibdó, en el Despacho de Secretaria de Salud del Departamento del Chocó: se reunieron: **SANDRA MILENA ANDRADE MOSQUERA,** Directora de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental del Chocó, quien actúa como supervisora designada del contrato de la referencia, y **MARISOL VALENCIA MURILLO**, con C.C. No. 1.010.040.690 en su calidad de contratista, con el fin de iniciar la ejecución del contrato en mención.

Se deja constancia que las erogaciones que el Contratante efectúe para el pago del valor del presente contrato de prestación de servicios se harán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 192 del 16 de enero de 2026 y Registro Presupuestal No. 2524 del 30 de enero del 2026, expedidos para tal fin por la Coordinadora de la oficina de Presupuesto de la entidad.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron el día 02 de febrero de 2026.

SANDRA MILENA ANDRADE MOSQUERA
Supervisor del Contrato

Marisol Valencia M.
MARISOL VALENCIA MURILLO
Contratista
C.C. No. 1.010.040.690

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Gobernación del Chocó

REGISTRO PRESUPUESTAL

Nro. RP:	Fecha:	Vigencia:	Tipo de presupuesto:
2524	30 de Enero de 2026	2026	PRESUPUESTO ENTIDAD
Dependencia:	**Estado:**	**Valor total:**	**Nro. Contrato:**
SECRETARIO DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ (E)	APROBADO	21.600.000,00	CD-PS-GDCH318SS-2026
Código BPIN:			
202600000005762			

Tercero: 1010040690 - VALENCIA MURILLO MARISOL

Autorización: CONTRATO - 318

Descripción:

PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA TRABAJADORA SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EL PROGRAMA DE POBLACIONES VULNERABLES, DE PUEBLOS Y COMUNIDADES ÉTNICAS Y CAMPESINAS, MUJERES, SECTORES LGBTIQ+ Y OTRAS POBLACIONES POR CONDICIÓN Y/O SITUACIÓN, EN LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ.

RUBROS DE EGRESO

CDP	Código	Resumido	Rubro de egreso	Valor
192	2.3.2.02.02.009.1.2.1.2.3.96.2.5.1	1285	Talento humano - Poblaciones vulnerables CICP: 2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES. Fuente: 1.2.4.2.02 - SGP-SALUD-SALUD PUBLICA. Fondo: 536 - SGP SALUD - SALUD PUBLICA. MGA: 1905054 - SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD. CPC: 91122 - Servicios de la administración pública relacionados con la salud. Sector: 19 - SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL. Situación: C. BPIN: 202600000005762	21.600.000,00

Total 21.600.000,00

Son: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS

PROGRAMACIÓN DE PAGOS

Mes	Valor
FEBRERO	3.600.000,00
MARZO	3.600.000,00
ABRIL	3.600.000,00
MAYO	3.600.000,00
JUNIO	3.600.000,00
JULIO	3.600.000,00

Coordinadora de Presupuesto

Elaboró: CHAVERRA PALACIOS RUBI YINET.
Aprobó: CHAVERRA PALACIOS RUBI YINET.
Imprimió: CHAVERRA PALACIOS RUBI YINET.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono
CC 1010040890		VALENCIA MURILLO MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO PARTE ALTA	QUIBDO-CHOCO	[illegible]

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	
2026-05	2026-05	93022010	95061565562	1	2026/06/23	2026/05/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF									
No.	Identificacion	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte						
[illegible]					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0						
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0						
Ciudad: QUIBDO Depto: CHOCO (1 Afiliado)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0						
1	CC	1010040890	VALENCIA MARISOL	03-14	30	$1,750,905	$280,200	ESP037	30	$1,750,905	$210,900		0	$0	$0	14-21	30	$1,750,905	$9,300	0	$0	$0
Total		Afiliados(1)				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$210,900			$0	$0			$1,750,905	$9,300		$0	$0

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2026/05/13 07:36 PM

Powered by CamScanner

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1010040690		VALENCIA MURILLO MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	JASMEN PARTE BAJA	QUIBDO-CHOCO	6713266	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	93002010	9504156562	I	2026/06/23	2026/05/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

Powered by CamScanner

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

marisol valencia murillo

C.C 1.010.040.690

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 22 de abril 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 767632277000

Powered by CamScanner