PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José Cúcuta, 30 de mayo 2026

Señor (a)
ALBA GISELA ARAQUE OROZCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9119602
Coordinador Académico Programas Especiales
San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9119602 Del año 2026
Diego Alexander Contreras Lozada, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.094.245.738 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO. PESOS M/CTE. ($49.575.468). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE. ($4.797.626) cada uno y un último pago por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHO PESOS M/CTE ($1.599.208)
Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2026

OBJETO
54_9537_040 Prestar servicios personales de carácter temporal como profesional para apoyar el monitoreo de los programas de articulación con educación media: en el proceso de matrícula; seguimiento a la ejecución de la formación; certificación; y orientación a instituciones educativas.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.	Se participo en comité institucional con la I.E INEM, en donde se logró conocer y despejar las dudas acerca del proceso del programa de articulación , se logró intercambiar experiencias con los aprendices de las técnicas , conocer los ambientes de formación , dialogar con docentes técnicos	Anexo 1

		de la institución	
3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
4	Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos y a las diferentes instancias del SENA involucradas en el proceso.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
5	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.	Se realizó planeación de las actividades a desarrollar durante el mes de mayo de 2026 que incluye los proceso administrativos, educativos y operativos	N/A
6	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo juntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
7	Realizar el informe de gestión que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A

8	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizada en las Instituciones Educativas articuladas de acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.	Revisión y respuesta de correos por solicitudes de los 43 Instructores asignados durante el mes	N/A
9	Gestionar la formulación de los lineamientos que impacten la articulación con la median y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula, ejecución y certificación en el marco del programa.	Para el periodo actual se socializo en la reunión mensual de mayo con los 86 instructores los diferentes lineamientos establecidos por la coordinación para el correcto desarrollo del proceso de articulación con la media técnica.	Anexo 2
10	Las demás actividades relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato.	• Revisión de 43 cuentas de cobro de Instructores • Atención presencial en Oficina a los 43 instructores asignados Atención vía telefónica y whatsapp a los 43 instructores asignados • Apoyo en el proceso de entrega de materiales de	ANEXO 3 ANEXO 4

		formación – para los instructores de las áreas de carpintería metálica-mantenimiento de equipos de computo • Realización y acompañamiento de los procesos de traslados solicitados a la coordinación • Gestión y acompañamiento para la realización del proceso de matrícula extemporánea para el periodo actual.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	xxx	xxx	xxx	xxx
2	xxx	xxx	xxx	xxx

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 37074938 de la planilla operador MI PLANILLA y periodo: **abril** /2026 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,



Diego Alexander Contreras Lozada
Contratista
C.C. No. 1.094.245.738 de Pamplona

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por ALBA GISELA ARAQUE OROZCO
Fecha: 2026.05.19 07:04:47 -05'00'

Alba Gisela Araque Orozco
Supervisor(a) Contrato: CO1.PCCNTR.9112031 /2026
Coordinadora Académica de Programas Especiales

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

EVIDENCIAS

Anexo 1
Comité -I.E. INEM









Anexo 2

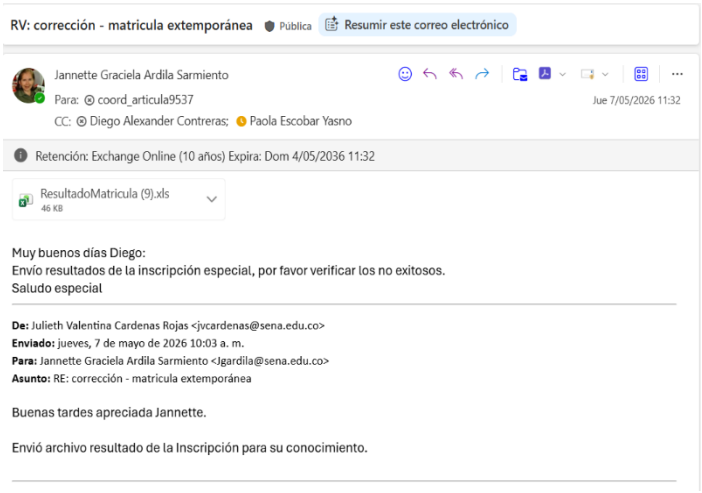
Reunión mes de mayo-instructores





Anexo 3

correo matricula extemporánea – Programación mensual Sofia plus


RV: corrección - matricula extemporánea

Pública

Resumir este correo electrónico

Jannette Graciela Ardila Sarmiento

Para: coord_articula9537

CC: Diego Alexander Contreras; Paola Escobar Yasno

Jue 7/05/2026 11:32

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 4/05/2036 11:32

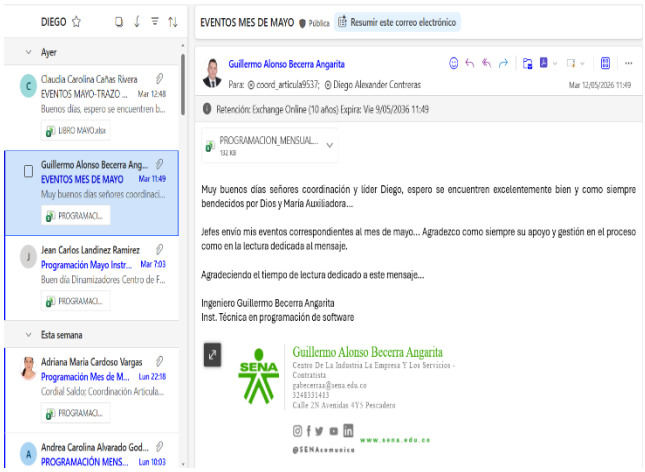
ResultadoMatricula (9).xls
46 KB

Muy buenos días Diego:
Envío resultados de la inscripción especial, por favor verificar los no exitosos.
Saludo especial

De: Julieth Valentina Cardenas Rojas <jvcardenas@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 7 de mayo de 2026 10:03 a. m.
Para: Jannette Graciela Ardila Sarmiento <Jgardila@sena.edu.co>
Asunto: RE: corrección - matricula extemporánea

Buenas tardes apreciada Jannette.

Envió archivo resultado de la Inscripción para su conocimiento.


DIEGO

EVENTOS MES DE MAYO

Pública

Resumir este correo electrónico

Ayer

Claudia Carolina Cañas Rivera
EVENTOS MAYO-TRAZO ... Mar 12:48
Buenos días, espero se encuentren b...
LIBRO MAYO.xlsx

Guillermo Alonso Becerra Ang...
EVENTOS MES DE MAYO Mar 11:49
Muy buenos días señores coordinaci...
PROGRAMACI...

Jean Carlos Landinez Ramirez
Programación Mayo Instr... Mar 7:03
Buen día Dinamizadores Centro de F...
PROGRAMACI...

Esta semana

Adriana Maria Cardoso Vargas
Programación Mes de M... Lun 22:18
Cordial Saldo: Coordinación Articula...
PROGRAMACI...

Andrea Carolina Alvarado God...
PROGRAMACIÓN MENS... Lun 10:03

Guillermo Alonso Becerra Angarita

Para: coord_articula9537; Diego Alexander Contreras

Mar 12/05/2026 11:49

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 9/05/2036 11:49

PROGRAMACION_MENSUAL...
132 KB

Muy buenos días señores coordinación y líder Diego, espero se encuentren excelentemente bien y como siempre bendecidos por Dios y María Auxiliadora...

Jefes envío mis eventos correspondientes al mes de mayo... Agradezco como siempre su apoyo y gestión en el proceso como en la lectura dedicada al mensaje.

Agradeciendo el tiempo de lectura dedicado a este mensaje...

Ingeniero Guillermo Becerra Angarita
Inst. Técnica en programación de software

Guillermo Alonso Becerra Angarita
Centro De La Industria La Empresa Y Los Servicios - Contratista
gabecerraa@sena.edu.co
3248331413
Calle 2N Avenidas 4Y5 Pescadero

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

anexo 4

Entrega de materiales de formación – reunión de seguimiento GAE- programas especiales



