| INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-019-2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 01/04/2026 AL 30/04/2026 | | PAGO | 4 | DE | 6 |
| **Fecha de presentación o radicación:** | 04/05/2026 | | | | |
| **I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | | | |
| **Contrato No.** | CPSP-019-2026 | | | | |
| **Clase o tipo de contrato:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES | | | | |
| **Nombre del(a) contratista:** | STEFANY JEESETH CHIQUIZA PARRA | | | | |
| **Identificación del(a) contratista:** | C.C. | 1073517014 | | | |
| **Dirección:** | CRA 6 A # 23-91 | | | | |
| **Teléfono** | 3123829301 | **Correo Electrónico:** | STEFANYCHIQUIZA1995@GMAIL.COM | | |
| **Objeto:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD (PARAATLETISMO) EN EL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE FACATATIVÁ – IDRF. | | | | |
| **CDP Inicial:** | 2025000055 | **Fecha** | 13/01/2026 | | |
| **RP Inicial:** | 2026000021 | **Fecha** | 15/01/2026 | | |
| **CDP Adición:** | N/A | **Fecha** | N/A | | |
| **RP Adición:** | N/A | **Fecha** | N/A | | |
| **Valor Inicial Contrato:** | TRECE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS | | | | |
| **Valor Después Modificación:** | N/A | | | | |
| **Póliza de Cumplimiento** | No. CHU-100067104 | **Fecha de Aprobación** | 15/01/2026 | | |
| **Nombre Aseguradora** | COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS | | | | |
| **ARL** | POSITIVA | **Fecha de Inicio Cobertura** | 15/01/2026 | | |
| **Lugar de ejecución:** | Facatativá - Cundinamarca | | | | |





Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha de suscripción:** | 15/01/2026 | |
| **Plazo de ejecución inicial:** | CINCO MESES Y MEDIO | |
| **Fecha de inicio:** | 15/01/2026 | |
| **Fecha de terminación Inicial:** | 30/06/2026 | |
| **Prórroga(s)** | SI o NO X | DEL DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA |
| **Suspensión(es)** | SI o NO X | DEL DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA |
| **Cesión(es)** | SI o NO X | DESDE EL O A PARTIR DEL DD/MM/AAAA |
| **Fecha de terminación después de modificación:** | N/A | |
| **Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:** | ALEJANDRO VELASQUEZ MAYORGA | |
| **Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:** | SUBDIRECTOR TECNICO DEPORTIVO | |
| **Fecha de la Supervisión** | 15/01/2026-30/06/2026 | |

| **II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO** | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:** | **ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:** | **EVIDENCIAS O SOPORTES:** |
| **1.** Desarrollar el proceso técnico y pedagógico en el municipio, deporte y/o modalidad asignada en los niveles de iniciación, fundamentación y/o especialización deportiva, proceso debidamente articulado a los Planes Pedagógicos o Mallas Curriculares, previamente entregados por la Coordinación del Deporte Formativo. | Se realizó la malla curricular del deporte de paraatletismo describiendo los niveles y el proceso pedagógico de cada uno. | https://drive.google.com/drive/folders/1vlvb5Vl70kjnPrFQ9evg05WD4QC7bZbx |
| 2. Adelantar los procesos de convocatoria, inscripción y | El día 31 de enero en las instalaciones del coliseo se realizó las respectivas inscripciones de las | https://drive.google.com/drive/folders/1THSxisDQUyo-Q75EqySFNwHidLfGABd8 |





Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| seguimiento a través de los medios necesarios y donde se involucren Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, Personas en Situación de Discapacidad, Población Diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar su proceso técnico y pedagógico llevando un registro mensual en el formato establecido. | escuelas de formación donde los deportistas de discapacidad hicieron el proceso respectivo para su vinculación al programa. | |
| 3. Mantener una cobertura mínima poblacional de acuerdo con las características de la disciplina deportiva a cargo, de la siguiente forma: | Se realizó la convocatoria en el instituto de deportes de Facatativá y en el colegio Manuela Ayala sede san pedro, para que los deportistas se inscriban e ingresen a las clases, y así mantener la cobertura mínima poblacional. | https://drive.google.com/drive/folders/18YorRSRGP0RHCaxTIrjPeXWAirlL8-FA |
| **4.** Desarrollar 12 horas de trabajo con los grupos establecidos por cada disciplina deportiva (2 sesiones de 2 horas con el grupo de iniciación, 2 sesiones de 2 horas con el grupo de fundamentación y 2 sesiones de 2 horas con el grupo de especialización), Cada sesión de clase programada, deberá tener como mínimo una duración de (2 horas) distribuida en: fase inicial, central y final estas sesiones de práctica no pueden ser acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación). | Se realizó y ejecuto las sesiones de entrenamiento con los grupos de trabajo en la escuela de formación, colegio Manuela Ayala sede san pedro, con las indicaciones dadas.<br>Así mismo realice los informes de sesiones de trabajo en el horario de:<br><br>Lunes 10:00am a 12:30pm Sede san pedro<br>2:00PM A 6:00PM Pista de atletismo<br><br>Jueves<br>10:00am a 12:30pm Sede san pedro<br>2:00PM A 6:00PM Pista de atletismo<br><br>Viernes 8:am a 12:00pm Pista de atletismo | https://drive.google.com/drive/folders/1XRfKC8gWyfo_0HQXWflFYxRQFfkizwkh |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Adicional se deben desarrollar 4 horas de trabajo con las instituciones educativas del sector rural. Además se establece 2 horas para planeación, análisis de resultados de evaluación, elaboración de informes; para un total de 18 horas semanales de trabajo. | | |
| 5. Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido y previo visto bueno del gestor vinculado a Indeportes. | Se realizó y se presentó las planeaciones de clase del mes de abril al coordinador supervisor y gestor de indeportes para su respectiva revisión y aprobación. | https://drive.google.com/drive/folders/1OE7-JP_rGfculzsoiyGUNMbP9uRwq38 |
| 6. Desarrollar el proceso de seguimiento, control y evaluación de su plan pedagógico y técnico establecido para cada nivel de formación junto con la respectiva malla curricular, atendiendo las indicaciones del Gestor Provincial y el Coordinador del Deporte Formativo. Para eso, deberá implementa en el proceso de evaluación de sus deportistas a cargo de manera periódica y en los tiempos de establezca la supervisión en coordinación con la Coordinación | Se realizó el test de fuerza : flexiones, abdominales, sentadillas, con el grupo de la escuela de formación la para llevar un seguimiento y control de los deportistas. | https://drive.google.com/drive/folders/1FD6qz5t7aUBs5md9eWjupr7bImDL8IMH |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| del Deporte Formativo, los logros preestablecidos para cada nivel de formación y entregar por cada uno de ellos un reporte acorde con los lineamientos y parámetros establecidos por la coordinación de deporte formativo. | | |
| 7. Programar, desarrollar y apoyar la realización de al menos un festival semestral de Deporte Formativo en su municipio, atendiendo las indicaciones técnicas y pedagógicas preestablecidas para cada uno de ellos según las indicaciones de la supervisión en Coordinación del Deporte Formativo. | Esta obligación no fue objeto de actividades durante el presente periodo. | N/A |
| 8. Acompañar y apoyar con su grupo de niños deportistas el proceso de observación, selección, detección y desarrollo de talentos deportivos y reserva deportiva del departamento. | Esta obligación no fue objeto de actividades durante el presente periodo. | N/A |
| 9. Participar, apoyar y asistir a las reuniones, capacitaciones, eventos y encuentros programados por el municipio e Indeportes, coordinado con la supervisión y el gestor provincial. | Se realizó la asistencia el día 22 de abril en el auditorio de Subachoque para el primer encuentro regional del deporte de la provincia sabana occidente. | https://drive.google.com/drive/folders/1YAVnlgU95f8nkVYMJdKtp0uj6eCBYLu3 |
| 10. Estructurar, Entregar y mantener actualizado la base de datos y documentación requerida por la supervisión y el gestor en medio | Se realizó la base de datos de los deportistas, según las inscripciones realizadas en la APP DEL IDRF. | https://drive.google.com/drive/folders/1moKKjied3PjgS-RSI3ayJrXKYAHtewTt |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| físico y/o digital de la inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo. | | |
| 11. Apoyar el desarrollo del programa institucional Escuela tu Tiempo libre en los municipios del departamento de acuerdo con las directrices emitidas por el supervisor y la coordinación del programa. | Se realizó las respectivas visitas a la sede san pedro, desarrollando las diferentes sesiones de clase con el grupo de inclusión. | https://drive.google.com/drive/folders/171GtX7FefJCBuDVKJ2zXagwzqpbPXnK- |
| 12. El contratista vinculado mediante el presente contrato deberá contar con la tarjeta de entrenador a partir del mes de mayo de 2025, en cumplimiento de la Ley 2210 de 2022, so pena de incurrir en trámite de terminación del presente contrato. | Se realizó el proceso respectivo para obtener la tarjeta del entrenador para cumplir la ley 2210 de 2022. | https://drive.google.com/drive/folders/1WncHorQHb2iOuXz1uOpDVxAgbabGf5RK |
| 13. Participar en representación del Instituto en los Comités, capacitaciones, visitas, reuniones y/o mesas técnicas a los cuales haya sido designado por el Supervisor y/u Ordenador del Gasto, en marco de los programas y proyectos de la entidad conducentes al cumplimiento de las metas establecidas en el plan de desarrollo. | Se realizó la asistencia a la reunión informativa sobre la entrega de uniformes de la escuela de formación. | https://drive.google.com/drive/folders/1ffHqO8yHQYcygOBhoB-ZCmgjD5in4W1d |
| **14.** Asistir a los comités primarios citados por el director o subdirector en el día, hora y sitio convocados. | Esta obligación no fue objeto de actividades durante el presente periodo. | N/A |
| 15. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe | Se realizó y se adjuntó el informe contractual mensual en la plataforma secop con los diferentes | https://drive.google.com/drive/folders/1GebqG |





Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos. | soportes y documentos. | NGN3d1cwcURhco0IcVcxM17KjiL |
| 16. Presentar informes mensuales ante el supervisor del contrato sobre la gestión realizada en ejecución de este junto con los comprobantes de pago al sistema general de seguridad social en salud y pensión y para el informe final se deberá realizar la entrega de los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato en formato digital y modificable. | Se presentó el informe mensual al supervisor del contrato para su revisión y aprobación del mismo.<br><br>1. Cuenta de cobro de fecha ABRIL<br>2. Informe contractual<br>3 .planilla de pago y soporte de pago de parafiscales | https://drive.google.com/drive/folders/1UTvUdd6cWT7qxg8xDkOYpnox3D6zgZei |
| 17. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución de conformidad con la naturaleza del servicio, los estudios previos y la propuesta presentada por el contratista. | Se realizó la asistencia a la actividad de famivias el día 19 de abril apoyando en la ciclo vía. | https://drive.google.com/drive/folders/1wvc0viJcfTWBuPHPbG_qfdLBP4NfyluX |

**III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Planilla(s) de pago No(s).:** | 9501643942 | **Número o Clave de Pago:** | 1000000240 | **Fecha(s) de pago:** | 16/04/2026 |
| **Mes cotizado:** | ABRIL DE 2026 | **Valor IBC:** | $ 1.750.905 | **Valor pagado:** | 541.800 |
| **EPS:** | SI | FAMISANAR | | **Valor Pagado:** | 218.900 |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fondo de Pensión:** | SI | PROTECCION | | **Valor Pagado:** | | 280.200 |
| **ARL:** | SI | POSITIVA | **Nivel de Riesgo:** | 03 | **Valor Pagado:** | 42.700 |
| **ICBF:** | N/A | N/A | | | | |
| **SENA:** | N/A | N/A | | | | |
| **Caja(s) de Compensación Familiar:** | N/A | N/A | | | | |

**IV. CLÁUSULA DE VALOR Y FORMA DE PAGO**

El Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá pagará al contratista la suma de TRECE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS **MONEDA CORRIENTE ($**13.750.000 **M/CTE),** esto de la siguiente forma:

a) Un (01) primer pago proporcional a los días efectivamente ejecutados del periodo comprendido entre la fecha de suscripción del acta de inicio y el último día del mes calendario del inicio de ejecución del contrato, es decir, hasta el día treinta (30) para efectos contables, calculado con o sobre un valor mensual de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.500.000,00 M/CTE) correspondiente a los días ejecutados del periodo comprendido entre la fecha de suscripción del acta de inicio y el último día del mes, incluidos todos los tributos, impuestos, tasas, contribuciones y/o gravámenes a que haya lugar previo al cumplimiento de los requisitos establecidos en el parágrafo.

b) Cuatro (04) pagos mensuales por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.500.000,00 M/CTE) incluidos todos los, impuestos, tasas, contribuciones y/o gravámenes a que haya lugar, previo cumplimiento de los requisitos para el pago establecidos en el parágrafo.

c) Un (01) último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes del plazo de ejecución del contrato, calculado con base en o sobre un valor mensual de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.500.000,00 M/CTE), incluidos todos los, impuestos, tasas, contribuciones y/o gravámenes a que haya lugar, previo cumplimiento de los requisitos para el pago establecidos en el parágrafo, junto con la presentación al supervisor de los documentos y demás productos elaborados y el informe final de las actividades ejecutadas durante el plazo del contrato en formato digital y modificable, así como los paz y salvos exigibles por la entidad (si aplica).





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner

| V. BALANCE FINANCIERO, COBRO DEL PERIODO EJECUTADO Y RELACIÓN DE LA EJECUCIÓN ACUMULADA DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Valor total del contrato inicial:** | | $ 13.750.000 |
| **Valor adición(es):** | SI o NO X | $ 0,00 |
| **Valor disminución(es) o reducción(es):** | SI o NO X | $ 0,00 |
| **Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):** | | **$ 13.750.000** |
| **Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):** | | $6.250.000 |
| **Valor a pagar en el presente periodo:** | | $2.500.000 |
| **Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))** | | **$5.000.000** |

Se diligencia cada pago cobrado y/o facturado de acuerdo con el periodo, a fin de relacionar la ejecución acumulada del contrato a la fecha de expedición de la presente certificación:

| No. de Pago cobrado | PERIODO | No. RP | RUBRO PRESUPUESTAL | VALOR EJECUCIÓN | VALOR POR EJECUTAR | No. FACTURA DEL CONTRATISTA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMER | 15/01/2026 al 30/01/2026 | 2026000021 | 2.3.2.02.02.009.4301007 MP124.CONVENIO | $ 1.250.000 | 12.500.000 | NAN/A |
| SEGUNDO | 01/02/2026 al 28/02/2026 | 2026000021 | 2.3.2.02.02.009.4301007 MP124.CONVENIO | $ 2.500.000 | 10.000.000 | NAN/A |
| TERCERO | 01/03/2026 al 30/03/2026 | 2026000021 | 2.3.2.02.02.009.4301007 MP124.CONVENIO | $ 2.500.000 | 7.500.000 | NAN/A |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
ww.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CUARTO** | 01/04/2026 al 30/04/2026 | 2026000021 | 2.3.2.02.02.009.4301007 MP124.CONVENIO | $ 2.500.000 | 5.000.000 | NAN/A |
| **QUINTO** | | | | | | |
| **SEXTO** | | | | | | |
| **SEPTIMO** | | | | | | |
| **TOTALES** | | | | **$8.750.000** | **5.000.000** | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | | | | **$ 13.750.000** | | |

## VI. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.

## VII. AUTORIZACIÓN DE PAGO

Se autoriza el pago, con el cual se presenta un avance de ejecución del 63.64% de los recursos aportados por el Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá "IDRF", previo cumplimiento de las actividades, correspondientes a la ejecución del período comprendido entre el 01/04/2026 AL 30/04/2026 así mismo el desembolso debe ser girado al Beneficiario Final **STEFANY JEESETH CHIQUIZA PARRA** a la Cuenta Bancaria de **AHORROS** 453859378 del Banco AV VILLAS, la cual se encuentra activa en el sistema de información financiera y contable del IDRF.

| | |
|---|---|
| **Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:** | **$ 2.500.000** |
| **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE** | |





Powered by CamScanner

| |
|---|
| El presente informe de cumplimiento de obligaciones y actividades contractuales y la respectiva certificación de cumplimiento y autorización de pago son suscritas por las partes intervinientes, es decir, contratista y supervisor y se expide en Facatativá – Cundinamarca al mes de **Mayo** del año **2026.** |

| | |
|---|---|
| Stefany Chiquiza | |
| **STEFANY JEESETH CHIQUIZA PARRA**<br>C.C. 1073517014<br>Contrato No. CPSP -019-2026 | **ALEJANDRO VELASQUEZ MAYORGA**<br>C.C. No. 11.440.298 de Facatativá<br>SUBDIRECTOR TECNICO IDRF<br>Supervisor del Contrato No. CPSP -019-2026 |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

Powered by CamScanner