INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaria de salud pública departamental durante el periodo del 16 de marzo de 2026 al 15 del mes de abril del año 2026

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202600140 **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Participar en las jornadas de inducción y reinducción, programadas por el Programa.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en este periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes. .
2	Brindar apoyo en la realización y actualización del diagnóstico sanitario de los sujetos priorizados por entornos, realizar el levantamiento de las viviendas, a través de tres visitas por viviendas, (1ª visita: diagnóstico, lavado, cepillado de tanques, educación sobre las medidas de prevención de las ETV y las Zoonosis priorizadas por el programa, de ser posible: eliminación de los factores de riesgo; 2ª visita: verificación del cumplimiento de las recomendaciones; 3ª visita: seguimiento final , con un mínimo mensual de 550 viviendas visitadas de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, líder de su municipio.	**1.** Municipio de Piojó a. Barrio La Pradera Viviendas visitadas: 25 (Primera visita) b. Barrio la Esperanza Viviendas visitadas; 27 (Primera visita) c. Barrio Centro viviendas visitadas: 30 (primera visita) d. Barrio Villa Lata viviendas visitadas: 36 (primera visita) e. Barrio Calle principal (Aguas Vivas) viviendas visitadas 90 (Primera visita) f. Barrio Las Flores viviendas visitadas 30 (primera Visita) g. Barrio Las Piñuelas Viviendas visitadas 60 (primera visita) h. Barrio La Relojera Viviendas Visitadas 30 (primera visita) 2. **Municipio de Juan De Acosta** a. Barrio: Santa Teresa Viviendas Visitadas 60 (Primera Visita) b. Barrio: Villa Estadio Viviendas visitadas 30 (primera visita) c. Barrio El Bolsillo Viviendas visitadas: 30 (primera visitadas)

		d. Barrio Las Moras Viviendas visitadas 30 (primera vuelta) **BLOQUEOS DENGUE** Barrio: Porvenir Viviendas visitadas 30 (primera Visita) Total, viviendas visitadas 478 Total, personas capacitadas 478 https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgAlTNIFBNexS7a03GSa8gTfAWzI-EVLL8NLssV9ytXOcus?e=GIyoIG
3	Brindar apoyo en las acciones de educación e información para la prevención do los eventos de interés en salud pública, inherentes al programa ETV y Zoonosis	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en este periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
4	Brindar apoyo en la atención integral de peticiones, quejas y reclamos inherentes al Programa ETV y Zoonosis	**Piojó:** Sin PQR en el periodo.

5	Participar en las actividades comunitarias, de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, de s u municipio asignado (recolección de inservibles, movilizaciones sociales entre otras).	20260318 se ejecutó una jornada de recolección de Inservibles Barrio Sanaguares de Juan De Acosta 20260319 se ejecutó una jornada de recolección de inservibles en el barrio Santa Fe del municipio de Piojó https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgBdLKTpEs6dQ7qBwpVjKsFiAU09MiTkk6WHWq_QOTkLizU?e=niCkgu
6	Participar en las reuniones convocadas por el Profesional contratista de apoyo de su municipio asignado o por el Programa ETV y Zoonosis.	20260409 acompañamiento al jefe Juan C Guerrero secretaria de salud municipal en la socialización de las actividades programada para la presente vigencia.
7	Brindar apoyo en la ejecución de acciones d promoción, prevención, inspección, vigilancia control del Programa ETV y Zoonosis, e municipios diferentes al o a los asignados, e atención a brotes, epidemias, emergencias demás situaciones epidemiológicas que Requieran de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado o desde la coordinación del programa y/o la supervisión del contrato, cumpliendo con las metas mensuales que le sean asignadas.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en este periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.

8	Diligenciar diariamente las planillas que certifican las actividades ejecutadas de manera completa, legibles, sin enmendaduras e impolutas y entregarlas semanalmente acorde el cronograma establecido por el profesional líder del municipio asignado	**Piojó:** 17 planillas diligenciadas a diarias por medio del link, ninguna devolución y entregadas al Líder de campo asignado. Distribuidas de la siguiente manera: Casa a casa: 17 https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgDnId9iEfMqQ4G3L7Uuj_YMAb1XHBiH2Qh57-BJSloDIt0?e=KpIlvx
9	Realizar diariamente el reporte de la ejecución de las actividades del programa ETV y Zoonosis de manera clara, precisa, real, oportuna y verídica, a través de las herramientas establecidas por la entidad para la recolección de la información.	**Piojó:** 17 planillas diligenciadas a diaria por medio del link y cargadas en el drive de verificación de actividades, ninguna devolución y entregadas al Líder de campo asignado quien validó y aprobó la calidad de la información diligenciada
10	Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en este periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
11	Realizar informe mensual de actividades, cargar las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado, garantizando la gestión documental de la entidad y notificar de manera inmediata cualquier irregularidad evidenciada en el desarrollo de las actividades contractuales.	Se realizó informe de mensual de las actividades realizadas, se cargó la información en el drive de verificación de actividades, ninguna devolución y entregadas al Líder de campo asignado quien validó y aprobó la calidad de la información diligenciada https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgBynsSjLevRSpHXJbpbBHTBATCI7AsIANIRjL238hO2Utk?e=tT6MUO

Se firma en Barranquilla 17 de abril del 206

. Cordialmente,



ILSY MARIA OCHOA SALTARIN
CC. 22.517.699 de Piojó
Contratista