



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 30 de mayo de 2026.

Señor (a)

ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9214719

Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo Mixto

Grupo Apoyo Administrativo Mixto Despacho Regional

Barranquilla, Atlántico.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de mayo de 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9214719 de 2026

Vanessa Paola Pinilla Sevilla, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.193.136.839 de Palmito, Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Despacho Regional Atlántico en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EINTISÉIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$26.355.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A. Diez (10) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$2.510.000); Y B. Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026, cada uno por valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$1.255.000).

Plazo: Hasta el (15) de (diciembre) de 2026.



Objeto: Prestar los servicios profesionales como apoyo jurídico junior en el Despacho Regional durante la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asistir en la proyección de estudios previos, minutas y demás documentos necesarios para la suscripción, ejecución, terminación y liquidación de contratos suscritos por el Despacho Regional, así como su posterior publicación en la plataforma SECOP II.	Brindé apoyo en el seguimiento de corrección de Registro presupuestal del contratista Guillermo Mejía Acosta.	Imagen fotográfica.
2	Apoyar en la atención y respuesta a las peticiones que se presenten ante el Despacho Regional.	Apoyé en la proyección de respuesta de derechos de petición presentados ante el SMA.	Correo electrónico.
3	Apoyar en la proyección de las comunicaciones y oficios de remisión, informativos bien sea de carácter general y personal que se profieran desde el Despacho de la Regional Atlántico	Durante este mes no se desarrollaron actividades de este tipo.	N/A
4	Asistir en la proyección de estudios previos, minutas y todos los documentos necesarios para la suscripción y ejecución de los convenios celebrados por el Despacho Regional Atlántico	Durante este mes no se desarrollaron actividades de este tipo.	N/A
5	Apoyar en la proyección de actas en las diferentes reuniones cuando el despacho de la Regional lo requiera.	Durante este mes no se desarrollaron actividades de este tipo.	N/A
6	Apoyar en la generación de los reportes de excedentes de los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial.	Asistí al conversatorio de SMA el día 28 de abril de 2026. Igualmente, asistí al comité de Cartera el día 12 de mayo de 2026, en el cual se abordó temas de excedentes médicos.	Imagen fotográfica.
7	Apoyar en la elaboración de cartas, libranzas, volantes de pagos electrónicos y demás documentos necesarios para efectuar el cobro a cada funcionario o beneficiario afiliado al Servicio Médico Asistencial.	Apoyé en la proyección de cartas de cobros persuasivos.	Correo electrónico.
8	Apoyar en los trámites para el cobro y pago oportuno de los excedentes generados por	Apoyé en la redacción de citaciones de notificación	Correo electrónico.



	los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial.	personal y notificaciones por aviso, correspondiente a los excedentes generados por los beneficiarios afiliado al Servicio Médico Asistencial.	
9	Ubicar las cuentas que representan excedentes e identificación del nombre del funcionario, para anexar a cada cuenta las cartas de reintegro dirigidas a cada uno de ellos.	Brindé apoyo organizando base de datos correspondiente a los beneficiarios del SMA.	Imagen drive.
10	Diligenciar fichas de depuración según la cartera incobrable por concepto de excedentes verificando la respectiva documentación.	Durante este mes no se desarrollaron actividades de este tipo.	N/A
11	Proyectar el reporte contable de los excedentes generados por los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial al área financiera y contable, cuando así se requiera.	Durante este mes no se desarrollaron actividades de este tipo.	N/A
12	Proyectar los diferentes actos administrativos tendientes a la constitución de títulos que presten merito ejecutivo.	Apoyé en la proyección de diferentes actos administrativos, tendientes a la constitución de títulos que presten merito ejecutivo.	Correo electrónico.
13	Las demás que sean requeridas por la supervisión del contrato.	Entregué informe mensual	Informe mensual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de la planilla de seguridad social No. 9503592930 – APORTES EN LÍNEA, referente al mes de abril de 2026.



Evidencias en doce (22) folios.

Cordialmente,

VANESSA PAOLA PINILLA SEVILLA

CONTRATISTA

C.C 1.193.136.839

Recibí a satisfacción:

ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.9214719 de 2026

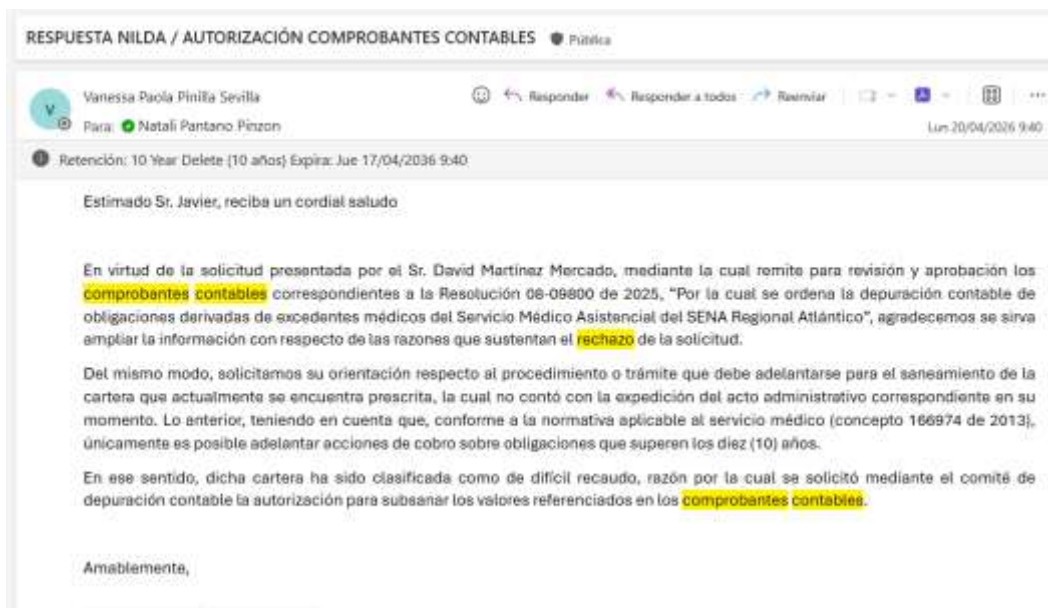


Evidencias de la ejecución contractual durante el mes de abril de 2026

1. Brindé apoyo en el seguimiento de corrección de Registro presupuestal del contratista Guillermo Mejía Acosta.



2. Apoyé en la proyección de respuesta de comunicaciones y derechos de petición presentados ante el SMA.





RESPUESTA CPF DG No. 2-2026-004369 DERECHO DE PETICIÓN RADICADO NO. 7-2026-206396 - NIS.: 2026-01-232155 DE FECHA 30/04/2026

Vanessa Paola Pinilla Sevilla

Para: Elizabeth Tuberquia Vanegas

Responder

Responder a todos

Reenviar

Imprimir

Compartir

...

Mi 13/05/2026 16:20

Respuesta Derecho de Petición...

276 KB

Cordial saludo, Dra Elizabeth

Le comparto proyección de respuesta, relacionando la creación del Buzón Compartido.

Quedo atenta a las observaciones a que haya lugar, así como a cualquier información adicional que se requiera precisar o complementar.

Amablemente,

Vanessa Pinilla Sevilla
Apoyo jurídico SMA

RESPUESTA SRA. MONICA

Vanessa Paola Pinilla Sevilla

Para: Nidia Rosa Fontalvo Gutierrez

Retención 10 Year Delete (10 años) Expira: lun 05/05/2026 11:47

...

SENA, le comparto proyección de la respuesta de la Sra. Monica, por favor validar los caberos descriptivos.

Respetada Sra. Monica

Reciba un cordial saludo.

En atención a su solicitud, mediante la cual requiere certificado actualizado del estado correspondiente a las escademas del Servicio Médico Asistencial del SENA, me permito dar respuesta en los siguientes términos:

En primera medida, me permito adjuntar la comunicación de cobro pautatorio enviada mediante radicado No. 08-2-2024-006300 del 4 de julio de 2024.

Posteriormente, una vez recibida dicha comunicación, usted realizó tres (3) pagos, cuyos reportes también se anexan, por un valor total de TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS (\$361.600, dieciséis mil sesenta y uno mil seiscientos pesos).

- Pago 1: \$120.800, realizado el 01/08/2024 - Aprobación No. 815753767.
- Pago 2: \$120.800, realizado el 06/08/2024 - Aprobación No. 883707234.
- Pago 3: \$120.000, realizado el 10/10/2024 - Aprobación No. 873410818.

Ahora bien, si bien existe concepto relacionado con la prescripción, es importante precisar que en su momento se efectuó el cobro pautatorio de los excedentes médicos causados desde el año 2018, frente al cual usted reconoció la obligación adeudada para la vigencia 2024 mediante la suscripción del correspondiente acuerdo de pago. En consecuencia, dicho reconocimiento de la deuda interrumpe la posibilidad de alegar la prescripción respecto de las obligaciones objeto del acuerdo.

En ese orden de ideas, se confirma que el saldo pendiente por concepto de escademas, una vez descontados los pagos efectuados conforme al acuerdo de pago, asciende actualmente a la suma de UN MILLÓN OCHENTA Y OCHO MIL SESENTA Y OCHO PESOS (\$1.088.000).

Amablemente,



3. Asistí al conversatorio sobre el Servicio Médico Asistencial (SMA) realizado el 28 de abril de 2026. Asimismo, participé en el Comité de Cartera llevado a cabo el 12 de mayo de 2026, en el cual se abordó el tema relacionado con los excedentes de los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial.





4. Apoyé en la proyección de cartas de cobros persuasivos.





Listado de cartas 3

Amablemente

...



Vanessa Paola Pinilla Sevilla

Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez

Mar 05/05/2026 13:45

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 02/05/2036 13:45

 COBRO PERSUASIVO - JUAN ...
268 KB

 COBRO PERSUASIVO - GUST...
419 KB

Mostrar los 3 datos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Estimada, Nilda

Te comparto proyección de cartas de cobro persuasivo, para tu revisión y trámite respectivo, hacen parte del listado 3.

Amablemente

Lista de Cartas

Publica



Vanessa Paola Pinilla Sevilla

Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez

Lun 11/05/2026 15:37

COBRO PERSUASIVO - ALFRE...
1 MB

COBRO PERSUASIVO - ARTU...
290 KB

Mostrar los 7 datos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Recibe un cordial saludo, Nilda

Te comparto la proyección de las cartas de cobro persuasivo para tu revisión y trámite correspondiente. Asimismo, quedo atenta al siguiente listado, con el fin de continuar con la elaboración de las demás proyecciones.

Por otra parte, en la carta correspondiente al señor ARTURO ROMERO MAYORAL se encuentra subrayada la palabra "retirado"; agradezco por favor validar si dicha observación debe mantenerse en el documento.

¡Gracias, quedo muy atenta!

...



CARTAS COBRO PERSUASIVO, CON CORTE A 2025.

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mié 29/04/2026 17:20
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/04/2036 17:20

COBRO PERSUASIVO - LACID... 279 KB
COBRO PERSUASIVO - DAVI... 898 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de cartas de cobro persuasivo, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,

CARTAS DE COBROS PERSUASIVOS, CON CORTE A 2025.

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mié 29/04/2026 11:47
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/04/2036 11:47

COBRO PERSUASIVO - DUN... 347 KB
COBRO PERSUASIVO - ALFO... 230 KB

Mostrar los 10 datos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Recibe un cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de cartas de cobro persuasivo, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,

5. Apoyé en la redacción de citaciones de notificación personal y notificaciones por aviso, correspondiente a los excedentes generados por los beneficiarios afiliado al Servicio Médico Asistencial.

CITACIÓN NOTIFICACIÓN PERSONAL - RAFAEL GONZALEZ GRANADOS y JACINTO TORRES CARVAJAL

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mar 12/05/2026 17:08

CITACIÓN NOTIFICACIÓN PE... 288 KB
CITACIÓN NOTIFICACIÓN PE... 288 KB

2 archivos adjuntos (577 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de la citación de NOTIFICACIÓN PERSONAL, correspondiente a los señores RAFAEL GONZALEZ GRANADOS y JACINTO TORRES CARVAJAL, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,

Responder Reenviar



CITACIÓN NOTIFICACIÓN PERSONAL - FELIX HADECHINI CASTILLO

Publica

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mar 05/05/2026 9:31

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 02/05/2036 9:31

CITACIÓN NOTIFICACIÓN **PE**
209 KB

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de citación de notificación **personal** del señor FELIX HADECHINI CASTILLO, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,

CITACIÓN NOTIFICACIÓN PERSONAL - MARIA ALMARIO PEÑA y DAGOBERTO CASTRO MALDONADO.

Publica

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mié 22/04/2026 16:52

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 19/04/2036 16:52

CITACIÓN NOTIFICACIÓN **PE**
209 KB

CITACIÓN NOTIFICACIÓN **PE**
209 KB

2 archivos adjuntos (416 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de citación **personal** de la señora MARIA ALMARIO PEÑA y el señor DAGOBERTO CASTRO MALDONADO, para tu revisión, firma y trámite respectivo.

Amablemente,

NOTIFICACIÓN **POR AVISO** - DAGOBERTO MALDONADO CASTRO

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mié 06/05/2026 9:58

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 03/05/2036 9:58

NOTIFICACIÓN **POR AVISO**
209 KB

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de Notificación **por Aviso** del señor DAGOBERTO MALDONADO CASTRO, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,



NOTIFICACIÓN POR AVISO - MARIA ALMARIO PEÑA Publica

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
 Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
 Lun 04/05/2026 11:26

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 01/05/2036 11:26

NOTIFICACIÓN POR AVISO
 209 KB

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de notificación **por aviso** de la señora MARIA ALMARIO PEÑA, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,

6. Brindé apoyo organizando base de datos correspondiente a los beneficiarios del SMA.

RELACIÓN DE RESOLUCIONES - SMA

CORTE DE CORBO	FECHA	RADICADA	CITACIÓN NOT. PERSONAL	FECHA CITACIÓN	VENCE	NOTIFICACIÓN A AVISO	RECIBIDA/VENCE	ACTUADO DE PAGADOR ABI
3	2024	25 de febrero	SI	26/02/2026	N/A	N/A	N/A	SI
4	2024	15 de marzo	SI	16/03/2026	RECIBIDA	15 de marzo 2026	7 de abril - 12 de abril 2026	SI
5	2024	27 de abril	SI	28/04/2026	RECIBIDA	6 de mayo	6 de mayo - 11 de mayo	SI
6	2024	24 de mayo	SI	25/05/2026	RECIBIDA	mayo 2024	XX	SI
7	2024	18 de mayo	SI	19/05/2026	RECIBIDA	21 de mayo 2026	7 de abril - 22 de abril 2026	SI
8	2024	24 de mayo	SI	24/05/2026	RECIBIDA	mayo 2024	18 de abril - 27 de abril	SI
9	2024	22 de abril	SI	24/04/2026	RECIBIDA	RADICADA 08 de mayo	Faltas recibidas	SI
10	2024	27 de abril	SI	4/5/2026	RECIBIDA	Enero a noviembre - 05 de mayo	5 de mayo - 11 de mayo	SI
11	2024	9 de mayo	SI	Falta recibida				SI
12	2024	8 de mayo	SI	Falta recibida				SI
13	2024	N/A	N/A	N/A	N/A	Hizo acuerdo de pago	N/A	SI
14	2024	N/A	N/A	N/A	N/A	Hizo acuerdo de pago	N/A	SI
15	2024	12 de mayo	SI					SI
16	2024	8 de mayo	SI	se acordó a reducir				SI
17	2024	N/A	N/A	N/A	N/A	Hizo acuerdo de pago	Hizo acuerdo de pago	SI
18	2024	11 de mayo	SI					SI
19	2024	12 de mayo	SI					SI



7. Apoyé en la proyección de diferentes actos administrativos, tendientes a la constitución de títulos que presten merito ejecutivo.

RESOLUCIONES EXCEDENTES MÉDICOS, CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025. Pública

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mié 06/05/2026 17:49

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 03/05/2036 17:49

RESOLUCIÓN EXCEDENTES 180 KB
RESOLUCIÓN EXCEDENTES 855 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de Resoluciones de Excedentes Médicos con corte al 31 de diciembre de 2025, correspondiente a las carpetas del drive en color rojo.

Amablemente,

RESOLUCIONES EXCEDENTES MÉDICOS - LUIS ALBERTO JIMENEZ y JACINTO TORRES CARVAJAL Pública

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Vie 08/05/2026 10:34

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 05/05/2036 10:34

RESOLUCIÓN EXCEDENTES 176 KB
RESOLUCIÓN EXCEDENTES 212 KB

2 archivos adjuntos (488 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Recibe un cordial saludo, Nilda,

Te comparto Proyección de Resolución de Excedentes Médicos, correspondientes a los señores LUIS ALBERTO JIMENEZ y JACINTO TORRES CARVAJAL, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,



RESOLUCION EXCEDENTES RAFAEL GONZALEZ ● Pública

[Presumido](#), respondido en el sitio web del SENA.

V Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: **N** Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Vie 06/05/2026 14:50

Referencia: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 05/05/2036 14:50

RESOLUCIÓN EXCEDENTES - 471 KB

RESOLUCIÓN EXCEDENTES MÉDICOS - JORGE GOMEZ PRIETO ● Pública

V Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Para: **N** Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez
Mar 06/05/2026 17:09

Referencia: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 03/05/2036 17:09

RESOLUCIÓN EXCEDENTES - 409 KB

Recibe un cordial saludo, Nilda

Te comparto Acto administrativo firmado, correspondiente al funcionario JORGE GOMEZ PRIETO.

Amablemente,

RESOLUCIÓN EXCEDENTES MÉDICOS - NIMIA FRANCISCA ROSALES DONADO ● Pública

De: Vanessa Paola Pinilla Sevilla <vpinilla@sena.edu.co>
Enviado: martes, 21 de abril de 2026 5:37 p. m.
Para: Nilda Rosa Fontalvo Gutierrez <nfontalvo@sena.edu.co>
Asunto: RESOLUCIÓN EXCEDENTES MÉDICOS - NIMIA FRANCISCA ROSALES DONADO

Recibe un cordial saludo, Nilda

Te comparto proyección de Resolución de **excedentes** médicos, correspondientes a la señora NIMIA FRANCISCA ROSALES DONADO, para tu revisión y trámite respectivo.

Amablemente,

Vanessa Paola Pinilla Sevilla
Regional Atlántico - Colombia
vpinilla@sena.edu.co
3110231104
Carrera 42-40-40 Pícol 11