E.S.E. CENTRO DE SALUD DE OVEJAS

N.I.T: 823.001.873-3
Carrera 15 No. 19 -86
Email: contactenos@esecentrodesaludovejas.gov.co

29 DE SEPTIEMBRE 2025 – OVEJAS - SUCRE

CARMEN LUCIA ORDOSGOITIA RIVERO.
DIRECCION: Cra 15 # 34 – 33 Ovejas, Sucre. TELEFONO: 3146721796 C
ORREO ELECTRONICO: carmenordosgoitia07@gmail.com

REF.: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PARA CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE CONSULTORIO ODONTOLÓGICO A LOS USUARIOS QUE ACCEDAN A LA E.S.E. CENTRO DE SALUD DE OVEJAS PARA SU ATENCIÓN EN CONSULTA EXTERNA O POR URGENCIAS.

El objeto a contratar se realizará en el LA ESE CENTRO DE SALUD DE OVEJAS-SUCRE.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

1. Recibir y registrar a los pacientes que soliciten servicios odontológicos y dar las citas para suatención, concertadas por el odontólogo. **2.** Tomar radiografías periapicales con las debidas medidas de protección. **3.** Diligenciar diariamente las estadísticas sobre las acciones realizadas en la unidad. **4.** Participar a nivel intramural en actividades educativas de salud oral. **5.** Portar adecuadamente la ropa de trabajo asignada por la empresa para el desempeño de susfunciones. **6.** Asegurar el uso adecuado de materiales, equipos y suministros asignados a la unidad. **7.** Brindar la orientación al usuario e informes sobre los servicios de la empresa. **8.** Mantener buenas relaciones interpersonales con los demás miembros de la empresa **9.** Participar en la elaboración, programación y cumplimiento del plan de desarrollo de la unidad. **10.** Solicitar mensualmente los insumos y equipos necesarios para en buen funcionamiento de la unidad. **11.** Retirar el pedido de insumos mensualmente para el cumplimiento de las labores. **12.** Presentar al jefe inmediato el informe de actividades y los demás que le sean solicitadosGuardar la debida reserva y discreción de la información que se le ha confiado. **13.** Asegurar el uso adecuado de los materiales, equipos, suministros asignados.

REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O CALIDADES: Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista debe contar con los siguientes requisitos:

1. Persona natural mayor de edad.
2. Poseer título de bachiller
3. Seguridad Social.
4. Experiencia.

DOCUMENTOS SOPORTES DE LA PROPUESTA Los siguientes documentos se deben anexar a la propuesta, los cuales son necesarios para la celebración del contrato: hoja de vida formato sigep, declaración de bienes, fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, antecedentes Procuraduría, certificado Contraloría, Policía, certificación Medidas Correctivas, certificado (Rethus). Dicha propuesta deberá firmarse por el proponente, indicándose además el documento de identidad, la dirección, el teléfono.

LEGALIZACION DEL CONTRATO A CELEBRAR.

Una vez suscrito el contrato, el Contratista deberá para su ejecución: entregar la documentación requerida y a su vez dar cumplimiento a los requisitos exigidos por el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

ENTREGA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá entregarse por parte del contratista con documentos exigidos para este tipo de contratación de conformidad con la norma existente en la oficina de RECURSOS HUMANOS DE LA ESE CENTRO DE SALUD DE OVEJAS SUCRE.
Cordialmente
ORIGINAL FIRMADO

_____
NELVY PEÑA CAMPO
Jefe del Área de Talento Humano
E.S.E Centro de Salud de Ovejas Sucre