



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá mayo 31 de 2026

Señor(a)

HENRY GAITAN GOMEZ

Supervisor(a) contrato nro. No. **CO1.PCCNTR.9209966**

COORDINACIÓN ACADÉMICA/ CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL

Dependencia COORDINACION ACADEMICA

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: No 9209966 del año 2026

David Segura Cortes, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.032.399.972, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

GCCON-F-087 V2



Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y nueve millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y nueve pesos M/Cte. (\$49.269.969). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/cte. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de Dos millones trescientos sesenta y ocho mil setecientos cuarenta y nueve pesos M/cte. (\$2.368.749).*

Plazo: Será hasta el 15 de 12 de 2026.

Ejecución mensual de actividades

1	<i>Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación.</i>	<i>Se realizó un seguimiento integral de los aprendizajes de los aprendices en diferentes niveles de inglés, garantizando la entrega de reportes de evaluación en los plazos estipulados. Esto permitió identificar avances y dificultades en competencias como comprensión lectora y expresión oral. en los grupos y fichas asignadas por el Centro de Gestión Industrial:</i>	<i>Lista de Asistencia. Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación</i>
---	--	---	--



	<p>lineamientos del SENA y la modalidad del programa, realizando seguimiento y evaluación del proceso formativo en inglés.</p> <p>GRUPO 3365955: Se apoyó la planeación y ejecución de actividades de la competencia de bilingüismo, según lineamientos del SENA y modalidad del programa. Se realizó seguimiento al aprendizaje en inglés, evaluación oportuna en Sofía Plus y diseño de actividades comunicativas para fortalecer las habilidades lingüísticas de los aprendices.</p> <p>GRUPO 3172145: Se brindó apoyo a la planeación y desarrollo de la competencia de bilingüismo, conforme a los lineamientos del SENA y la modalidad del programa, realizando seguimiento y evaluación del proceso formativo en inglés</p> <p>GRUPO 3365955: Se implementaron acciones de acompañamiento pedagógico en la competencia de bilingüismo, orientadas al fortalecimiento de las habilidades comunicativas en inglés</p>	<p>Lista de Asistencia.</p> <p>Pantallazo sesiones plataforma</p> <p>Documentos desarrollados para cada evidencia.</p> <p>Talleres y material de formación</p>
--	---	--



		<p>GRUPO 3224463: Se brindó apoyo a la planeación y desarrollo de la competencia de bilingüismo, conforme a los lineamientos del SENA y la modalidad del programa, realizando seguimiento y evaluación del proceso formativo en inglés.</p> <p>GRUPO 3311387: Se apoyó la planeación y ejecución de actividades de la competencia de bilingüismo, según lineamientos del SENA y modalidad del programa. Se realizó seguimiento al aprendizaje en inglés, evaluación oportuna en Sofía Plus y diseño de actividades comunicativas para fortalecer las habilidades lingüísticas de los aprendices.</p> <p>GRUPO 3311969: Se implementaron acciones de acompañamiento pedagógico en la competencia de bilingüismo, orientadas al fortalecimiento de las habilidades comunicativas en inglés y al cumplimiento de los resultados de aprendizaje establecidos</p>	<p>Lista de Asistencia.</p> <p>Pantallazo sesiones plataforma</p> <p>Documentos desarrollados para cada evidencia.</p> <p>Talleres y material de formación</p>
--	--	---	--



2	<i>Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre</i>	Creación de los espacios virtuales en la plataforma de los grupos: <ul style="list-style-type: none"> • 2996670 • 3106161 	Pantallazo plataforma de portafolio de formación.
---	---	---	---

	<i>vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional”</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 2996677 • 3157262 • 3067937 • 3157386 • 3142051 • 3172162 • 3172145 • 3365955 • 3224463 • 3311387 • 3311969 	Revisión de las evidencias desarrolladas en plataforma.
3	<i>Planear las actividades formativas acorde con las necesidades establecidas en los diseños curriculares y proyectos formativos; y competencias programadas por las coordinaciones académicas para cada grupo de formación asignados, acorde a los procedimientos instituciones establecidos.</i>	<p>Se tuvo formación durante del mes en curso, los lunes, martes, miércoles, jueves y viernes de manera sincrónica, mediante la plataforma TEAMS.</p> <p>Conforme las actividades formativas establecidas por las diferentes guías de aprendizaje, diseño s curriculares y proyectos formativos.</p>	<p>Listas de verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> • correos citatorios para inicios de clases •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto <p>Links de las sesiones en la plataforma zajuna</p>



4	<i>Evaluar y realimentar a los aprendices en las evidencias de aprendizaje presentadas como producto de la formación impartida como plazo máximo 8 días posteriores a la finalización y entrega por parte de los aprendices, acorde con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral establecido por el SENA y reportar los juicios evaluativos en el sistema SENA SOFIAPLUS con un máximo de ocho (8) días finalizado el resultado de aprendizaje o competencia</i>	<p>Se tuvo formación durante el mes en curso 2026, los lunes, martes, miércoles, jueves y viernes de manera sincrónica, mediante la plataforma TEAMS.</p> <p>Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS.</p> <p>Informe mensual de ejecución contractual, para el mes en curso de 2026, cumplimiento de la</p>	Reporte de tiempo actividades académicas
---	--	--	--

	<i>asignada. Para complementaria: Evaluar a los aprendices y registrar los juicios evaluativos en el sistema SENA SOFIAPLUS correspondientes a las actividades de formación complementaria ejecutadas como plazo máximo 8 días posteriores a su finalización.</i>	formación de acuerdo con la programación académica	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	<i>Ejecutar el acompañamiento en la ejecución de la alternativa de etapa productiva de los aprendices acorde con los procedimientos establecidos en la Guía de Ejecución de la Etapa Productiva GFPI-G-040 V2., si la coordinación académica los designa</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación



6	<i>Apoyar los procesos de inducción a la formación de los aprendices acorde con la programación y designación establecida por la coordinación académica.</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
7	<i>Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para la adecuada ejecución de las obligaciones y objeto contractual.</i>	<p>Se reportan horas académicas del mes correspondiente.</p> <p>Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para a las fichas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2996670 • 3106161 • 2996677 • 3157262 • 3067937 • 3157386 	<p>Reporte de Horas Académicas.</p> <p>Carpetas en la Plataforma ZAJUNA del instructor por ficha y por competencia, a las fichas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2996670 • 3106161 • 2996677 • 3157262 • 3067937 • 3157386
		<ul style="list-style-type: none"> • 3142051 • 3172162 • 3172145 • 3365955 • 3224463 • 3311387 • 3311969 	<ul style="list-style-type: none"> • 3142051 • 3172162 • 3172145 • 3365955 • 3224463 • 3311387 • 3311969
8	<i>Reportar novedades académicas o disciplinarias de los aprendices asociados a los grupos de formación asignados por la coordinación académica.</i>	Se activa la ruta de deserción de las fichas 3067937 y la ficha 3142051 para los aprendices que no entregaron las evidencias	Correo electrónico GFPI-F-176_Formato_Ruta_atención
9	<i>Participar en los comités comités de evaluación y seguimiento de los aprendices; y reuniones que la coordinación académica programe</i>	Se realizó esta actividad para dar cierre de este trimestre al proceso de las fichas a cargo	Grabaciones y asistencia a comités



10	<i>Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
11	<i>Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida</i>	Se activa la ruta de deserción de las fichas 3067937 y la ficha 3142051 para los aprendices que no entregaron las evidencias.	Correo electrónico GFPI-F-176_Formato_Ruta_atención
12	<i>Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación



13	<i>Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
14	<i>Adelantar los procesos de reconocimiento de aprendizaje previos en los casos que los aprendices soliciten, acorde con el procedimiento establecido por la institución.</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	<i>Participación técnica en los comités de estructuración de proyectos investigativos; desarrollo tecnológico, innovación o de extensión cuando la coordinación académica, coordinación de formación y la subdirección lo requieran para cumplir con los objetivos estratégicos del centro de formación.</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	<i>Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.</i>	Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS. Informe mensual de ejecución contractual, para el mes en curso de 2026, cumplimiento de la formación de acuerdo con la programación académica.	Informe mensual de Ejecución contractual. Reporte de tiempo actividades académicas



18	<i>Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual</i>	Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS. Informe mensual de ejecución contractual, para el mes en curso de 2026, cumplimiento de la formación de acuerdo con la programación académica	Informe mensual de Ejecución contractual. Reporte de tiempo actividades académicas
19	<i>Registrar oportunamente las inasistencias de los aprendices a la formación en el sistema SENA SOFIAPLUS, luego de realizado el debido proceso establecido en el Acuerdo 009 de 2025 y ruta de prevención de la deserción</i>	Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS. Informe mensual de ejecución contractual, para el mes en curso de 2026, cumplimiento de la formación de acuerdo con la programación académica.	REGISTRO EN SOFIA PLUS Reporte de tiempo actividades académicas
20	<i>Participar en las capacitaciones programadas por Servicio Nacional de Aprendizaje Sena, para el fortalecimiento de las habilidades pedagógicas y técnicas de los instructores en pro del mejoramiento y la calidad de la formación.</i>	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
21	<i>Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que le sean asignadas por el supervisor o subdirector de Centro, y que correspondan a la naturaleza del contrato.</i>	Conforme los lineamientos del supervisor del contrato.	Conforme los lineamientos del supervisor del contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 79313128 Mi planilla, referente al mes de abril salud, pensión ARL

Cordialmente,

Firma

David Segura Cortes Contratista

Contratista

C.C. No. 1.032.399.972