PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, mayo de 2026

SEÑOR
CESAR AUGUSTO MENDOZA ALVARADO
SUPERVISOR CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.8964464 de 2026
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
Ciudad SABANALARGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual, mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.8964464 de 2026**

HANS ESCORCIA MEZA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.143.140.021**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y UN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($31.780.710). a) Un primer pago del mes de febrero 2026 por valor de tres millones setecientos veintinueve mil setecientos setenta y nueve pesos M/CTE ($ 3.729.779), seis pagos iguales de marzo a agosto de 2026 por valor de cuatro millones ciento cuarenta y cinco mil trescientos diez pesos M/CTE. ($ 4.145.310) y Un último pago por el mes de septiembre de 2026 por valor de tres millones ciento setenta y nueve mil setenta y uno pesos M/CTE ($ 3.179.071).

Número	Fecha de inicio	Fecha de Fin	Saldo Anterior	Saldo a Pagar	Nuevo Saldo
1	02/02/2026	28/02/2026	31.780.710	3.729.779	28.050.931
2	01/03/ 2026	31/03/2026	28.050.931	4.145.310	23.905.621
3	01/04/ 2026	30/04/2026	23.905.621	4.145.310	19.760.311
4	01/05/ 2026	31/05/2026	19.760.311	4.145.310	15.615.001
5	1/06/2026	30/06/2026	15.615.001	4.145.310	11.469.691
6	1/07/2026	31/07/2026	11.469.691	4.145.310	7.324.381
7	1/08/2026	31/08/2026	7.324.381	4.145.310	3.179.071
8	1/09/2026	23/09/2026	3.179.071	3.179.071	0

Plazo: 23 de septiembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de MECÁNICA de los programas de formación de nivel TITULADA Y COMPLEMENTARIA en las modalidades PRESENCIAL Y VIRTUAL, mediante estrategias que aporten en el diseño y desarrollo curricular en el Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral de acuerdo a lo establecido en los diseños curriculares y según las metas establecidas en el centro de formación.	Atendidas las fichas 3315535 - reparación de maquinaria agrícola, 3298122 - mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos 3230640 - mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos, formación titulada.	Fotográficas y Asistencia.
2	Entregar oportunamente la información requerida por el supervisor para la asignación de roles y la disponibilidad en las plataformas institucionales.	Se entregó la información requerida por supervisor, adicional se realizaron reuniones para analizar estados actuales y tomar medidas correctivas para los programas de formación correspondiente al área de electricidad que presentaban novedades.	Asignación de eventos en plataforma institucional.
3	Evaluar oportunamente los juicios evaluativos de las fichas asignadas teniendo en cuenta el procedimiento	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	N/A

	de la ejecución de la formación profesional integral.	referentes al cumplimiento de esta obligación	
4	Ejecutar los procedimientos de gestión documental que la entidad ha establecido.	Entregados todos los documentos requeridos por la entidad durante este periodo.	N/A
5	Facilitar y respaldar el avance de actividades de formación profesional en los programas proporcionados por el Centro de formación, asegurando que se realicen con un enfoque en la calidad.	Se impartió la FPI haciendo uso adecuado de guías de aprendizaje y materiales de apoyo, equipos y herramientas que ayudan a fortalecer la formación de calidad.	Guías de aprendizaje, material de apoyo, materiales de formación, equipos y herramientas.
6	Elaborar, dentro de los plazos establecidos por la coordinación y antes de iniciar cada trimestre académico, el material de apoyo para la formación. Esto incluye el plan de concertación con los aprendices, la planificación pedagógica, las guías de aprendizaje y los planes de sesión, que se utilizarán en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	Se desarrollaron durante la jornada de alistamiento las siguientes acciones: 1.Las guías pedagógicas por programa. 2.Planeación pedagógica 3.Diseños curriculares 4.Instrumentos evaluativos 5.Planes de sesión	Se entregaron las guías de aprendizajes, las planeaciones e instrumentos de evaluación.
7	Participar en los comités que evalúan las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
8	Brindar apoyo en el monitoreo del proceso educativo de los estudiantes que recibirán formación profesional.	Se acompañó a cada aprendiz en cada ficha en las que se haya presentado dificultades en su proceso de aprendizaje	Listado en Excel de los aprendices que fueron atendidos en acompañamiento especial
9	Proporcionar apoyo en las tareas designadas por el supervisor que faciliten un adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.	Se participó de manera activa en las tareas de alistamiento e inició de la formación en las etapas lectivas y productivas, también se participa en la realización de actividades administrativas y operativas para la ejecución del proyecto	Actas de asistencia a reuniones de alistamiento, evidencias fotográficas.

		de Red eléctrica ganadería y Red eléctrica aula TIC de la sede urbana.	
10	Formular y ejecutar los proyectos formativos, asegurando que cada entrega se cumpla en las diferentes etapas planificadas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
11	Participar y desarrollar proyecto de investigación y desarrollo (I+D) con ejes temáticos desarrollo en los programas de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
12	Todas las asignadas por el supervisor dentro de su objeto contractual y en el manual publicado en la plataforma de GFPI-P-006 –V05.	Cumplida a cabalidad esta obligación contractual.	Apoyo a los procesos administrativos de la finca el Caney.

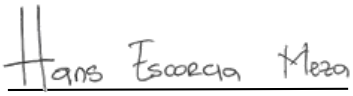
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504066717 **APORTES EN LINEA** referente al MES DE ABRIL 2026.

Cordialmente,



Hans Escorcia Meza
Contratista
CC 1.143.140.021

Recibí a satisfacción
CESAR AUGUSTO MENDOZA ALVARADO
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR. 8964464 DE 2026**

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y ASISTENCIAS.

Se brindan charlas de seguridad y charlas técnicas referente a las actividades a realizar FICHA 3298122.

Actividad excavación.

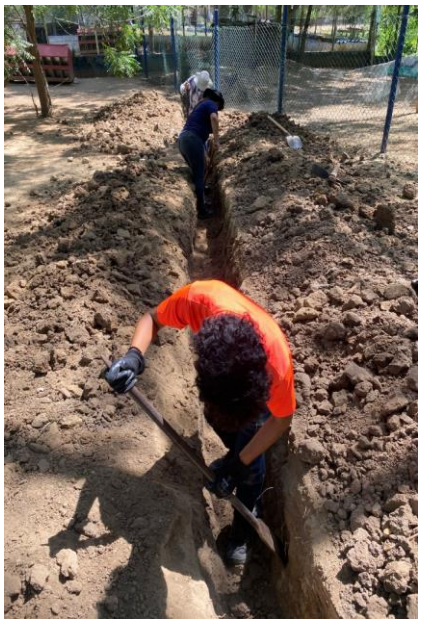
Se da inicio a las actividades programadas, excavación para empotrar tubería 2´ PVC, para acometida principal Sala de ordeño.

Los ductos deben cumplir profundidades mínimas de enterramiento según la Sección 300 de la NTC 2050.

Profundidad: 60cm, ancho 20cm.

Área: Galpón de patos, galpón de gallinas felices, ganadería y área común.

Ficha: 3298122.



Se aplican 5cm de tierra sin RCD, para protección de tubería, posteriormente se instala cinta de peligro, dando cumplimiento con la normatividad vigente.

De acuerdo con los lineamientos del RETIE y la NTC 2050 para canalizaciones subterráneas, las tuberías PVC enterradas deben contar con señalización preventiva mediante cinta de peligro instalada sobre la canalización, con el fin de advertir la presencia de redes eléctricas y prevenir accidentes durante y futuras excavaciones.

Esa cinta normalmente se instala entre 20 cm y 30 cm por encima de la tubería antes del relleno final.

Área: Galpón de patos, galpón de gallinas felices, ganadería y área común.

Ficha: 3298122.

Se realiza delimitación de áreas excavadas, para evitar accidentes o incidentes, se deja señalización de advertencia.

Ficha: 3298122.

Desmonte de tablero y acometida.

Se toman medidas de tensión, se procede con la desenergización del circuito acometida principal Sala de Ordeño.

Ficha: 3298122.

Desergizado el circuito se procede con el etiquetado y bloqueo de la fuente de energía.

Desconexión de circuitos de distribución, desmonte de tubería EMT EN MALAS CONDICIONES.

Ficha: 3298122.

Desconexión de acometida principal, desmonte de tablero de distribución.

(tablero en malas condiciones, presentaba cortos circuitos y derretimiento en barrajes)

Ficha: 3298122.

Desmonte de acometida.

(Desde tablero de distribución hasta registro n°1)

Ficha: 3298122.

Se dan indicaciones, de cómo realizar las actividades de retiro de cableado, desmonte de tuberías y utilización de las distintas cintas de aislamiento.
Ficha: 3298122.

Se procede a realizar mediciones de área, en ambiente TIC se cede urbana, para la realización de solicitud de materiales e instalación de circuitos eléctricos y sus componentes. **Ficha:** 3298122.

Se imparte formación, 5 reglas de oro, conceptos fundamentales de las instalaciones eléctricas, tipos de tuberías, su utilización e indicaciones de la normatividad vigente. **Ficha:** 3298122.

Se impartió formación, características de un sistema fotovoltaico, cálculo de capacidad de carga, cálculo de cantidades y componentes requeridos para alimentación de un sistema eléctrico, mediante sistema solar. **Ficha:** 3298122.

Formación de aprendices, abreviaturas fotovoltaicas, características y utilización de cada una, aplicadas en diseños fotovoltaicos. Se socializa 5 reglas de oro. **FICHA: 3230640**

Formación de aprendices, conceptos, identificación, utilización y cálculo de los distintos sistemas de protección. **Ficha:** 3298122.

Formacion de aprendices, reconocimiento, identificación y comprensión del funcionamiento de las máquinas agrícolas FICHA3315535

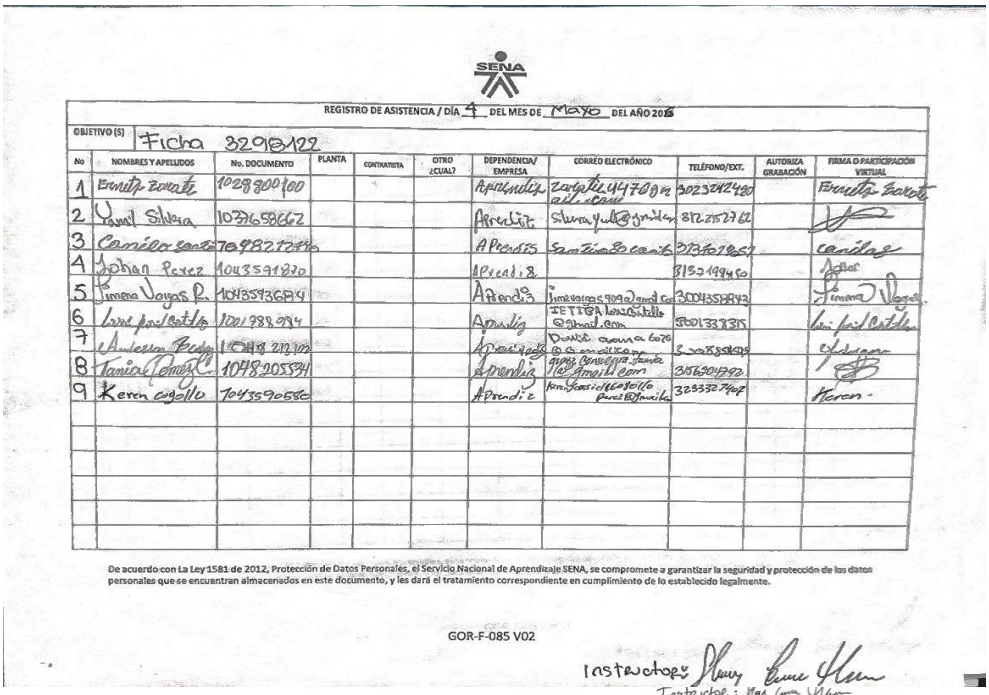
Formación de Aprendices introducción, concepto y tipos de sistemas de transmisión de potencia **FICHA 3315535**

Actividad practica, identificacion de sistemas de transmision, desmonte y armado de sistemas de transmision por correa, y reparacion de fallas encontradas en equipo.

FICHA 3315535

Retroalimentacion a aprendices en etapa practica, magnitudes electricas, calculos, tipos e identificaion de sistemas de energia alterno continuo, utilizacion de pinza voltiamperimetrica, conceptos de cada una de sus funciones.

Evidencia de asistencias.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

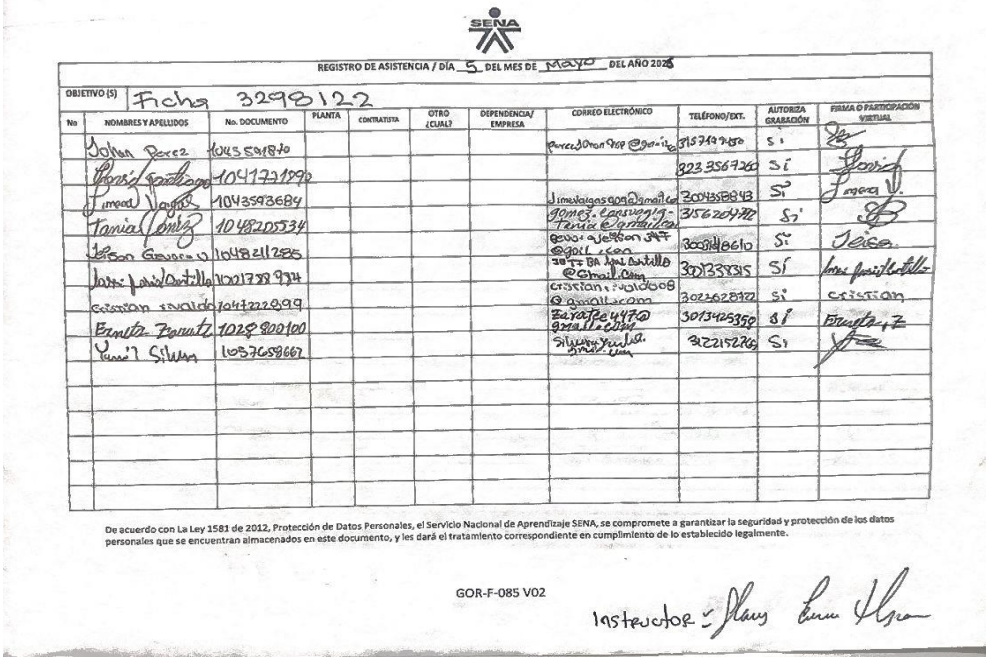
OBJETIVO (S) Ficha 3298122

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ernesto Zarate	1028300100				Aprendiz	zarate44708@gmail.com	3023242480		Ernesto Zarate
2	Yuvel Silva	1037658667				Aprendiz	Silvayuvel@gmail.com	3122152765		
3	Camilo Santos	1098270446				Aprendiz	Santosacamilo@gmail.com	3134078547		camilo
4	Johan Perez	1043591870				Aprendiz		3135199450		
5	Jimena Vargas R.	1043593684				Aprendiz	Jimenavargas909@gmail.com	3001358843		Jimena Vargas
6	Luis Castillo	1001788934				Aprendiz	LETICIA Lcastillo @gmail.com	3001337315		Luis Castillo
7	Anderson Rodriguez	1048211285				Aprendiz	Daniel.osma6026 @gmail.com	3135358403		
8	Tania Cortez	1048205534				Aprendiz	Tania.cortez@gmail.com	3186204782		
9	Keren Cogollo	1043590680				Aprendiz	Kerencogollo@gmail.com	3233327408		Keren

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor: Instructor:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

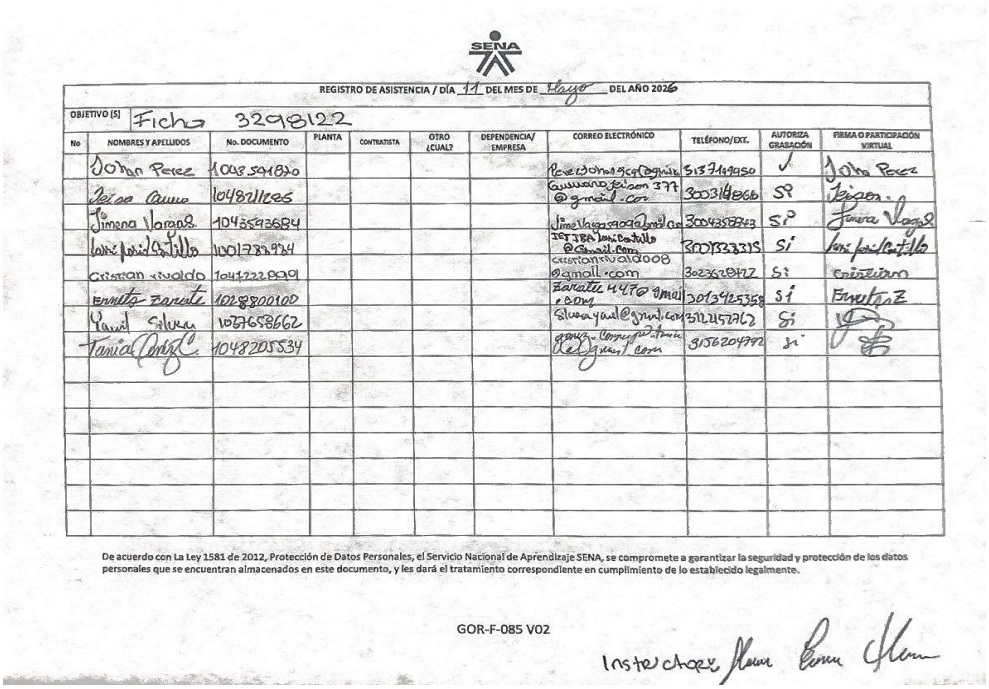
OBJETIVO (S) Ficha 3298122

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Johan Perez	1043591870					Perezj0ran9@gmail.com	3157197450	Si	
	Yenis Santiago	1041771990						3233567260	Si	
	Jimena Vargas	1043593684					Jimenavargas909@gmail.com	3001358843	Si	
	Tania Cortez	1048205534					gomez.carvajal.tania@gmail.com	3156204782	Si	
	Jeison Gelves	1048211285					Gelves.jeison247 @gmail.com	3003148610	Si	
	Luis Castillo	1001788934					LETICIA Lcastillo @Gmail.com	3001337315	Si	
	Cristian Valdes	1047222899					cristian.valdes08 @gmail.com	3023628972	Si	
	Ernesto Zarate	1028300100					Zarate44708@ gmail.com	3013425350	Si	
	Yuvel Silva	1037658667					Silvayuvel@ gmail.com	3122152765	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

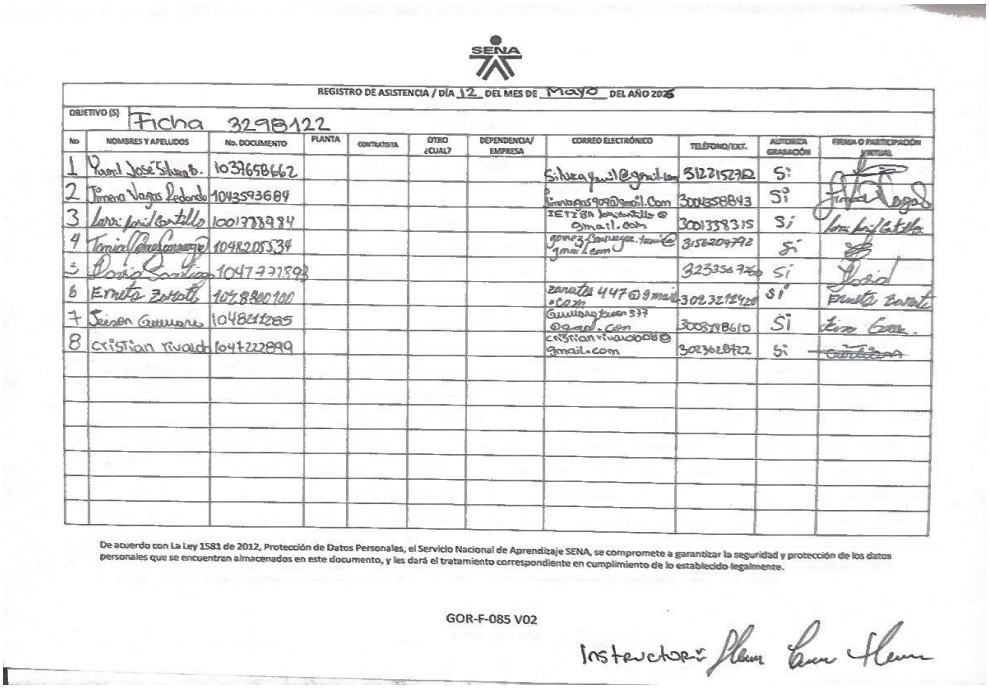
OBJETIVO (S) Ficha 3298122

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Johan Perez	1043594820					Perezjohan9@hotmail.com	3137169850	✓	Johan Perez
	Jeiser Arrieta	1048211665					Guajiraro.jeiser377@gmail.com	3003148666	SI	Jeiser.
	Jimena Vargas	1043593684					JimeVargas9904@hotmail.com	3004358843	SI	Jimena Vargas
	Jose Castillo	1001738934					JETZIBA.joscastillo@gmail.com	3001338315	Si	Jose Castillo
	Cristian Rivaldo	1047222899					cristianrivaldo08@gmail.com	3023628422	Si	Cristian
	Ernesta Zarate	1028800100					Zarate4476@gmail.com	3013425358	Si	Ernesta Z
	Yaid Silva	1037658662					Silvayaid@gmail.com	3122157262	Si	
	Tania Pantoja	1048205534					pantoja.tatiana@hotmail.com	3156204792	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

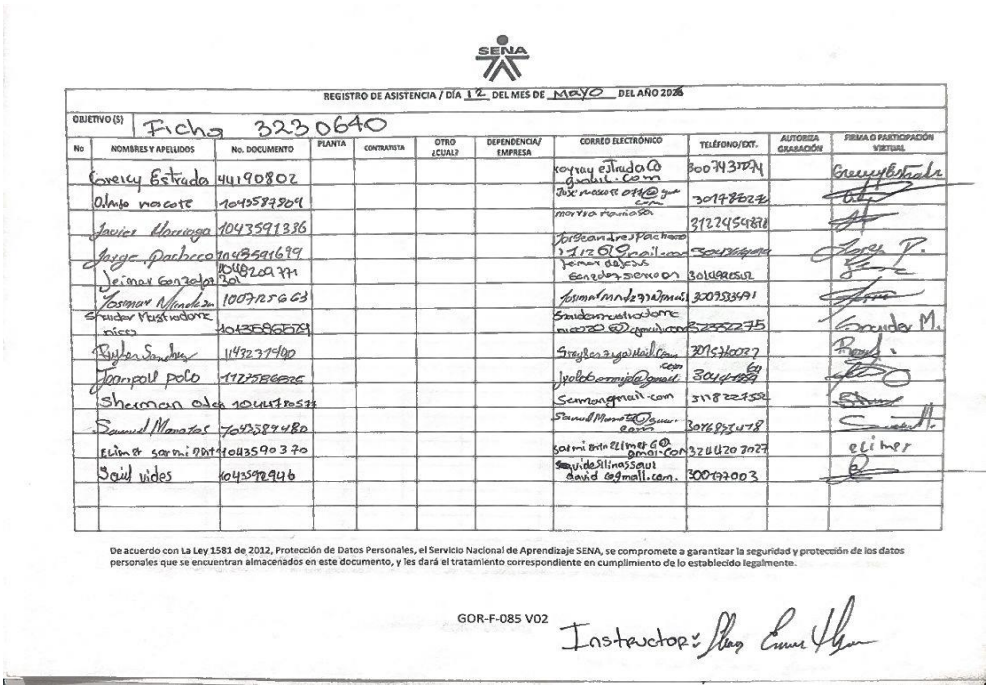
OBJETIVO (S) Ficha 3298122

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yaid José Silva B.	1037658662					Silvayaid@gmail.com	3122157262	Si	
2	Jimena Vargas Pedroza	1043593684					Jimevargas9904@hotmail.com	3004358843	Si	Jimena Vargas
3	Jose Castillo	1001738934					JETZIBA.joscastillo@gmail.com	3001338315	Si	Jose Castillo
4	Tania Pantoja	1048205534					pantoja.tatiana@hotmail.com	3156204792	Si	
5	Dosia Sarabia	1047727898						3235367620	Si	Dosia
6	Ernesta Zarate	1028800100					Zarate4476@gmail.com	3013212420	Si	Ernesta Zarate
7	Jeiser Guajiro	1048211665					Guajiraro.jeiser377@gmail.com	3003148610	Si	Jeiser Guaj.
8	Cristian Rivaldo	1047222899					cristianrivaldo08@gmail.com	3023628422	Si	Cristian

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

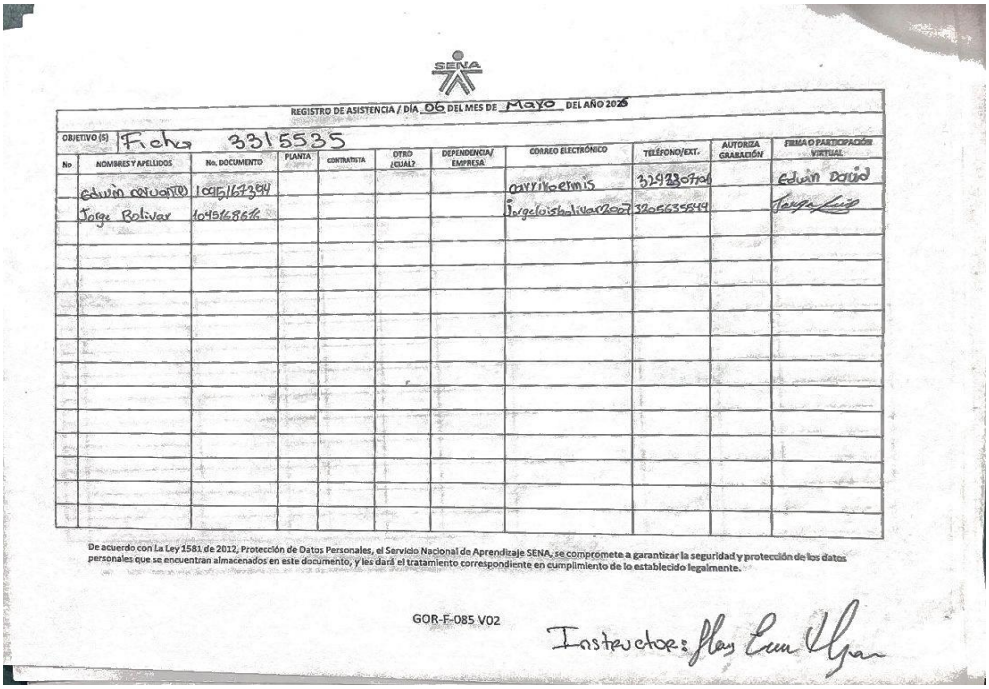
OBJETIVO (S): Ficha 3230640

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Greicy Estrada	44190802						3007437074		
	Olmo nocote	1043587809						3019782274		
	Javier Noriega	1043591386						3122454878		
	Jorge Pacheco	1043596699								
	Jeimar Gonzalez	1048209771						3014985512		
	Yasmar Miranda	1007125663						3019538491		
	Eduardo Restrepo	1043588579						3235822775		
	Ruben Sanchez	1143277490						3015760027		
	Joanpol polo	1122586826						3044		
	Sherman ojeda	1044780534						3118224558		
	Samuel Maestas	1043584480						3026834478		
	Elimer sarmiento	1043590370						3216420727		
	Jaiil Vides	1043592946						3004772003		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Ficha 3315535

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	edwin oquendo	1045167394						3229230708		Edwin David
	Jorge Bolivar	1045686866						3205635849		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor:

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Ficha 3298122 -

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luis Gonzalez Perez	1041820813					luisgonzalezperez@gmail.com	3176371532	X	
	Karen Lizeth Castello Perez	1043579580					karenlizethcastelloperez@gmail.com	3233327468	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor:

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HANS ESCORCIA MEZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3298857 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO AUTÓNOMO Y DE CONEXIÓN A RED.

REALIZAR MEDICIONES DE LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DILIGENCIAR INFORMACIÓN VINCULADA A LA EJECUCIÓN DE LA INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.

REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	109,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	3315535 - REPARACION DE MAQUINARIA AGRICOLA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motores de acuerdo con procedimientos técnicos y parámetros del ciclo Diesel
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar productos metálicos de acuerdo con procesos de arco eléctrico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290202079 03 DETERMINAR LA CALIDAD DEL PROCESO DE SOLDADURA CONFORME A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y

290202079 01 ALISTAR EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR PROCESO DE SOLDADURA DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO. 8

290202079 02 APLICAR LA SOLDADURA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA . 50

290202079 04 IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE MEJORA, RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA 13

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28060109701 DIAGNOSTICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO TENIENDO EN CUENTA LOS PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.24

28060109702 REPARAR LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS O ELECTRÓNICOS TENIENDO EN CUENTA LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y NORMATIVA.40

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3298122 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO AUTÓNOMO Y DE CONEXIÓN A RED.

REALIZAR MEDICIONES DE LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DILIGENCIAR INFORMACIÓN VINCULADA A LA EJECUCIÓN DE LA INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.

REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	49,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3230640 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO AUTÓNOMO Y DE CONEXIÓN A RED.

REALIZAR MEDICIONES DE LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DILIGENCIAR INFORMACIÓN VINCULADA A LA EJECUCIÓN DE LA INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.

REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 239,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HANS ESCORCIA MEZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL