



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Mayo de 2026

Señor

JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO

Supervisor contrato nro. No.CO1.PCCNTR. 9224706 del año 2026

Profesional G03

Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9224706 del año 2026

Ángela Patricia Niño Hoyos, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1026278538, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de cuarenta y nueve millones setecientos noventa y cinco mil doscientos pesos m/cte. (\$49.795.200).esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de un millón setecientos cuarenta y siete mil doscientos pesos m/cte. (\$1.747.200),b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de cuatro millones trescientos sesenta y ocho mil pesos m/cte. (\$4.368.000) cada uno.

Plazo: Sera hasta el (31) de (diciembre) de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales para apoyar la gestión que se adelanta en la atención de la población Víctima-Vulnerable, así como, brindar apoyo logístico y participar en las diferentes jornadas de servicio, ferias y micro ferias de empleo y eventos convocados por el SNARIV.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar en la identificación y focalización de emprendedores, así como en la formulación de los planes de negocios de los proyectos productivos conforme a las metodologías definidas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la caja de herramientas, con el propósito de impulsar la vinculación a la Ruta Emprendedora del SENA en el marco de la ruta de atención a víctimas, contribuyendo al cumplimiento de los indicadores establecidos y aportando al mejoramiento de las oportunidades de generación de ingresos para esta población.	Acompañamiento por medio de visita presencial directamente al plan de negocio con la población víctima de la violencia	Anexo 1
2	Articular acciones con las coordinaciones académicas de los Centros de formación y los centros de desarrollo empresarial para impulsar la participación de emprendedores con iniciativas validadas en el mercado, con el fin de brindarles asesoría en la formulación de planes de negocio para la entrega de maletines de materiales de formación.	Acompañamiento a la Estrategia de Maletines de formación- EDT Técnicas en fotografía digital con nuestros emprendimientos de P.V	Anexo 2
3	Realizar acompañamiento al emprendedor para el fortalecimiento de su unidad productiva a través de mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) de tal forma que se cuente con trazabilidad de buen uso de los apalancamientos productivos (si aplica) en el fortalecimiento de su unidad productiva a partir del diagnóstico inicial.	Acompañamiento y Elaboración de documentación soporte de las asesorías de la unidad productiva de Taller de Arte Navarré.	Anexo 3
4	Actualizar mensualmente (por tardar el día 30 de cada mes la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad SIGE	Diligenciamiento en la matriz de unidades productivas para cargue los aplicativos SENA y SIGE.	Anexo 4
5	Asistir y aportar en los espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y las entidades del SNARIV, articulando estrategias interinstitucionales que faciliten el acceso de la población víctima del desplazamiento por el conflicto armado a los servicios institucionales en aras de fortalecer sus oportunidades de generación de ingresos y avanzar en los procesos de reparación integral.	Se realiza articulación con la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres, con el fin de fortalecer nuestros emprendedores de P.V para los maletines de formación	Anexo 5



6	Aunar esfuerzos internos y externos con el fin de facilitar la participación de emprendedores víctimas en las ruedas de intercambio “Sembradores de Paz” y para el acceso a otras fuentes de financiación.	Alianza estratégica con el Centro comercial Gran estación con el fin de realizar la planeación con la II feria Sembradores de Paz 2026 DG- APE y dinamizadores de población Víctima Regional Distrito Capital.	Anexo 6
7	Presentar el plan de trabajo para cumplir con los indicadores durante la vigencia y, aplicar la herramienta de diagnóstico con el respectivo informe del diagnóstico a las unidades productivas creadas, según el anexo metodológico.	Se realiza el diligenciamiento de la Ficha técnica de la unidad Productiva según asesoría de Doña Lumpia.	Anexo 7
8	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.	Articulación con el Centro para la Industria de la Comunicación Grafica CENIGRAF- Visitas de laboratorios, Ambiente de Fotografía y EDT en Técnicas de Fotografía Digital con la Participación de emprendedores de Población Víctima.	Anexo 8
9	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Enviar por medio de correo electrónico el listado de los insumos requeridos dentro del proceso de contratación para la entrega de maletines de formación, destinados a los planes de negocio y procesos asociativos de los emprendedores pertenecientes a la población víctima del conflicto armado.	Anexo 9
10	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso	Atención en el punto de APE Chapinero, de acuerdo con el Cronograma de emprendimiento.	Anexo 10



	Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público.		
11	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Se realiza cuidado y custodia de la información de la documentación realizada cumpliendo con la responsabilidad establecida.	Anexo 11
12	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación.	Reunión con el Coordinador de la Agencia Pública de Empleo SENA, el Subdirector y equipo de CEINGRAF y APE, para revisión de presupuesto e insumos de maletines de formación.	Anexo 12
13	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se realiza el registro de la información de las Planes de negocio y unidades productivas en los formatos establecidos por la Entidad	Anexo 13
14	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran.	Elaboración de informe de la ejecución de las actividades realizadas durante mes	Anexo 14
15	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Articulación en maletines de formación con la Formación Complementaria Fabricación en Productos de Aseo, Extracción de Esencias Naturales y Patronaje en Ropa Exterior en la Fundación Sueños de un Nuevo Amanecer para emprendedores de Población Víctima. Diligenciamiento de la matriz de actividades mensual y del listado de insumos para entrega de maletines de formación y reporte SIGE.	Anexo 15 Anexo 16



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503610876 de la planilla de Aportes en línea referente al periodo Abril.

Cordialmente,

Ángela Patricia Niño Hoyos

Contratista

C.C. No. 1026278538 de Bogotá

Jorge Alexander Cañón Castaño

Supervisor(a) contrato nro. No.CO1.PCCNTR. 9224706 de 2026



Anexo 1

Acompañamiento por medio de visita presencial directamente al plan de negocio con la población víctima de la violencia.



Anexo 2

Acompañamiento a la Estrategia de Maletines de formación- EDT Técnicas en fotografía digital con nuestros emprendimientos de P.V




**Entrenamiento EDT Técnica
en Fotografía Digital
Emprendimitos P.V.
2 Feria Sembradores de Paz**









**Lugar: Ambiente de Fotografía
Centro de Formación Cenigraf
Localidad: Puente Aranda
Fecha: 07 de Mayo 2026**




PIC-COLLAGE



Anexo 3

Acompañamiento y elaboración de documentación soporte de las asesorías de la unidad productiva de Taller de Arte Navarré.



Anexo 4

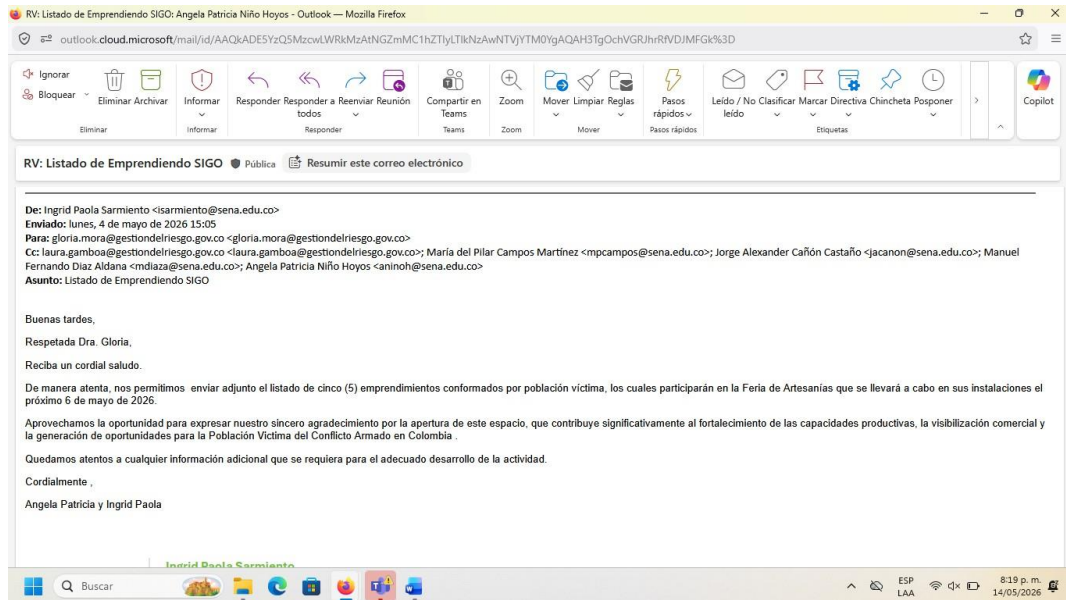
Diligenciamiento en la matriz de unidades productivas para cargar los aplicativos SENA y SIGE

GO DEL NTRO	NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN	REGIONAL	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL EMPRENDEDOR	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	TIPO DE DOCUMENTO EMPRENDEDOR
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Silvio Andres Rincon Rodriguez	Hombre	Masculino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Daniel Alexander Vasquez Satizabal	Hombre	Masculino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Jairo Andrade Valencia	Hombre	Masculino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Carolina Puentes Valencia	Mujer	Femenino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Orlando Quiroz Villanueva	Mujer	Femenino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Ligia Rosa Torres Chacon	Mujer	Femenino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Angie Lizeth Quintero Mejia	Mujer	Femenino	Cédula de Ciudadanía
	9217 Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Distrito Capital	Gladys Aristizabal Ricaute	Mujer	Femenino	Cédula de Ciudadanía



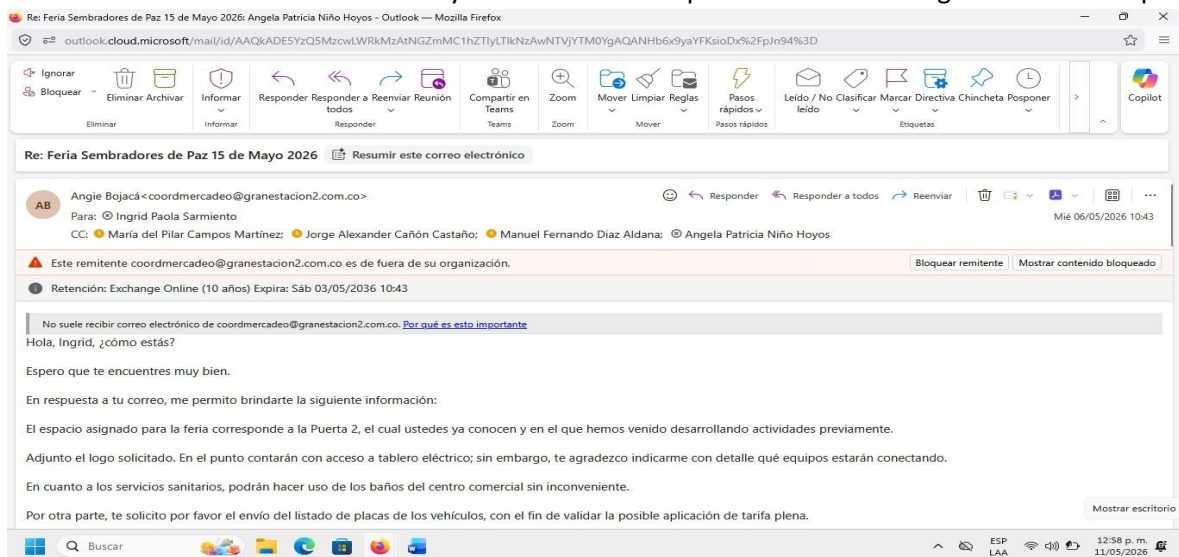
Anexo 5

Se realiza articulación con la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres, con el fin de fortalecer nuestros emprendedores de P.V para los maletines de formación



Anexo 6

Alianza estratégica con el Centro comercial Gran estación con el fin de realizar la planeación con la II feria Sembradores de Paz 2026 DG- APE y dinamizadores de población Víctima Regional Distrito Capital.





Anexo 7

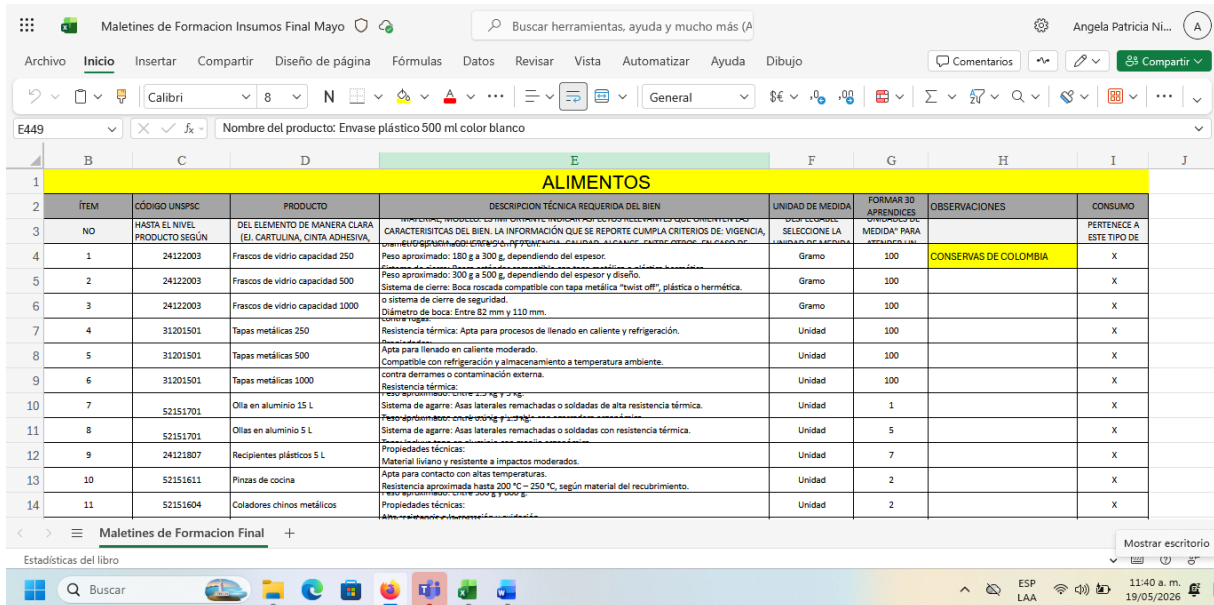
Se realiza el diligenciamiento de la Ficha técnica de la unidad Productiva según asesoría de Doña Lumpia.



Anexo 8

Articulación con el Centro para la Industria de la Comunicación Grafica CENIGRAF- Visitas de laboratorios, Ambiente de Fotografía y EDT en Técnicas de Fotografía Digital con la Participación de emprendedores de Población Victima.





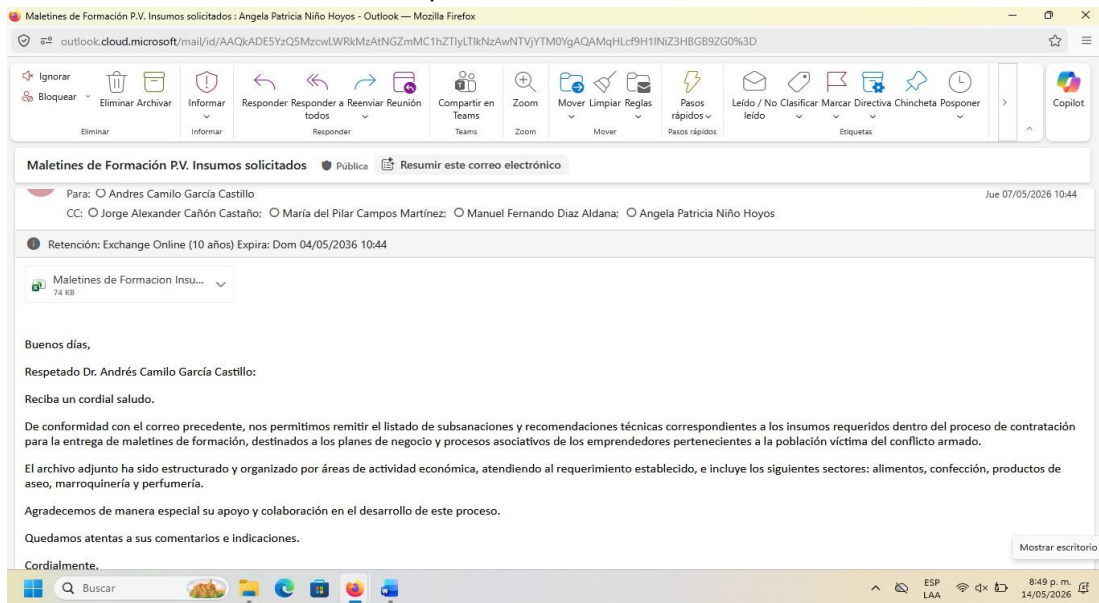
Atención en el punto de APE Chapinero, de acuerdo con el cronograma de emprendimiento

10



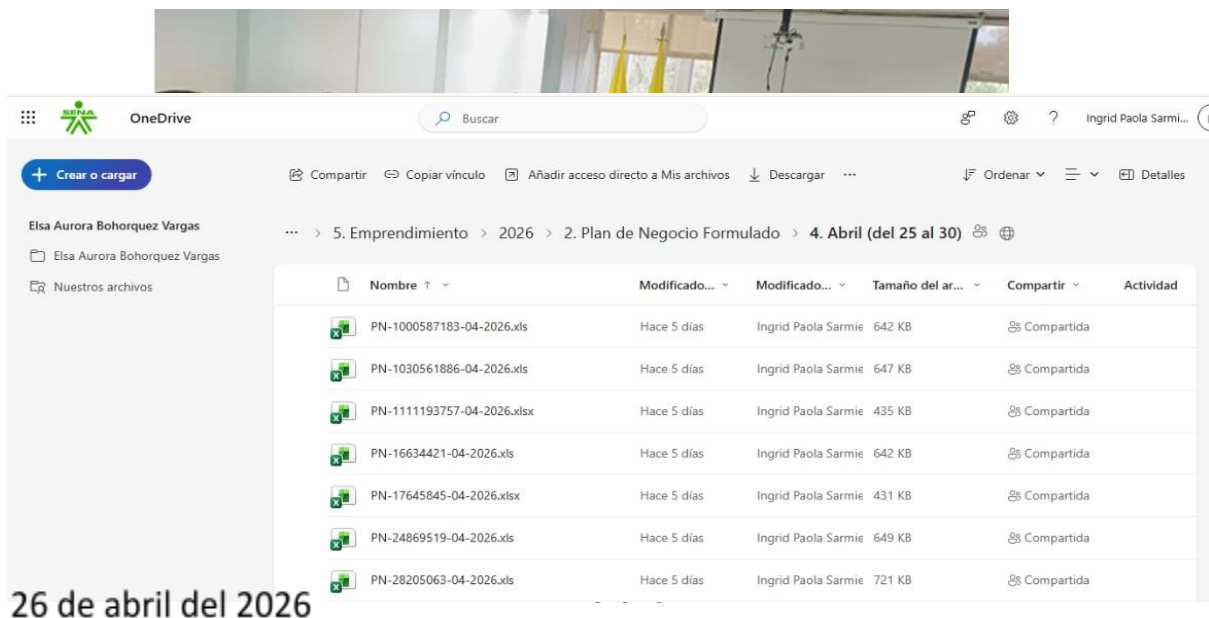
Anexo 11

Se realiza cuidado y custodia de la información de la documentación realizada cumpliendo con la responsabilidad establecida.



Anexo 12

Reunión con el Coordinador de la Agencia Pública de Empleo SENA, el Subdirector y equipo de CEINGRAF y APE, para revisión de presupuesto e insumos de maletines de formación.





Anexo 13

Se realiza el registro de la información de las Planes de negocio y unidades productivas en los formatos establecidos por la Entidad

Anexo 14

Elaboración de informe de la ejecución de las actividades realizadas durante mes



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	x	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Mayo de 2026

Señor
JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO
Supervisor contrato nro. No.CO1.PCCNTR. 9224706
Profesional G03
Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

Referencia: CO1|PCCNTR. 9224706 del año 2026

Ángela Patricia Niño Hoyos, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1026278538, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



Anexo 15

Articulación en Fundación Sueños de un Nuevo Amanecer – Maletines de Formación- formación Complementaria Víctimas de Conflicto Armado



Anexo 16

Diligenciamiento de la matriz de actividades mensual

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES ORIENTADOR DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL DISTRITO MES : Mayo 2026 CDE : APE SENA Nombre del orientador: Angela Patricia Niño Hoyos								
Ciente	Nombre contacto	No. De contacto	Correo electronico	Dinamizador	Actividad realizada	descripcion del soporte	SIGE (Con Evidencias)	Evidencias de la Regiona
Asesoría Plaa de Negocio	Carolina Puentes Valencia	318657904		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría de plaa de negocio	Formatos de evidencias	SI	SI
Asesoría Plaa de Negocio	Orlando Quiroz Villanueva	3249444402		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría de plaa de negocio	Formatos de evidencias	SI	SI
Asesoría Plaa de Negocio	Ligia Rosa Torres Chacon	3226331760		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría de plaa de negocio	Formatos de evidencias	SI	SI
Asesoría Plaa de Negocio	Angie Lizeth Quintero Mejia	305051037		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría de plaa de negocio	Formatos de evidencias	SI	SI
Atencion APE SENA	Atencion de usuarios	3214340776	aninoh@sena.edu.co	Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría Personalizada	Plataforma APE SENA		SI
APE SENA	Angie Paola Bojarc		coordinerado@granestacion2.com.co	Angie Paola Bojarc	Articulación Centro Comercial Gran Estación- II Feria de Sembradores de Paz	Correo electronico enviado por Ingrid Paola Samiento		SI
APE SENA	Manuel Fernando Diaz		mediaz@sena.edu.co	Angela Patricia Niño Hoyos	Relación de emprendimientos II Feria Sembradores de Paz 15 de Mayo	Correo electronico enviado por Ingrid Paola Samiento		SI
Centro de Desarrollo Empresarial	Maria del Pilar Campos Martinez		mpcampos@sena.edu.co	Angela Patricia Niño Hoyos	Envío relación de unidades productivas II Feria Sembradores de Paz (Segunda jornada mayo 2026)	Correo electronico y Fotos		SI
Unidades Productivas	John Sebastian Villamil Ricardo	3202311387		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría Unidad productiva Doña Lempia	Formatos de evidencias	SI	SI
Unidades Productivas	John Fernando Navarroza Rincon	3034860278		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría Unidad Productiva Taller de Ante Navarrete	Formatos de evidencias	SI	SI
Unidades Productivas	Maria Isabel Bocanegra Silva	3004183857		Angela Patricia Niño Hoyos	Asesoría Unidad Productiva Calaver Shopping	Formatos de evidencias	SI	SI
Centro para la Industria de la Comunicación Grafica- SENA	Coordinadora Eliana Gatica		egatican@sena.edu.co	Angela Patricia Niño Hoyos	Articulación de EDT en Tecnicas de Fotografía Digital y Formación Complementaria para emprendedores	Correo electronico	SI	SI



7 de Mayo del 2026

Envío del listado de insumos para entrega de maletines de formación.

