INPLAYCO S.A.S.
INGENIEROS CONSTRUCTORES E INTERVENTORES

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 17
COLEGIO TECHO I







25 DE JUNIO DE 2020 AL 24 DE JULIO DE 2020

INDICE

1. INFORMACIÓN GENERAL
2. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO
3. GESTIÓN AMBIENTAL
4. GESTION FORESTAL
5. GESTIÓN SOCIAL
6. GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
7. EVALUACIÓN Y AVANCE DEL PROYECTO
8. DESEMPEÑO DEL CONSTRUCTOR
9. ASPECTOS CRÍTICOS DEL PROYECTO
10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
11. ANEXOS

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 17

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO DE INTERVENTORÍA Nº CO1.PCCNTR.217439 DE 2017

OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, JURÍDICA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLANTA FÍSICA Y CERRAMIENTO DEL COLEGIO TECHO I, UBICADO EN LA LOCALIDAD 8ª KENNEDY DEL DISTRITO CAPITAL, IDENTIFICADO CON EL CPF 0887L, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.
CONTRATISTA:	INPLAYCO SAS
NIT:	860.524.168-8

CONTRATO DE OBRA Nº CO1.PCCNTR.235224 de 2017

OBJETO:	EJECUCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLANTA FÍSICA Y CERRAMIENTO DEL COLEGIO TECHO I, UBICADO EN LA LOCALIDAD 8ª KENNEDY DEL DISTRITO CAPITAL, IDENTIFICADO CON EL CPF 0887L, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
CONTRATISTA:	CONSORCIO LB CONSTRUCCIONES
NIT:	901.127.452-0

PERIODO 25 DE JUNIO DE 2020 A 24 DE JULIO DE 2020

2. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO

POR CAPITULOS DEL PRESUPUESTO

2. CIMENTACIONES

2.1.12 Trasiego y retiro de material sobrante de excavación a botadero certificado. Proveniente de las actividades de excavación manual de desagües, cajas de inspección y cimentación para rampas peatonales.

2.3. Losa de cimentación.
2.3.3 Vigas amarre de cimentación, s=0.30x0.50 y 0.60x0.50, en concreto 3000 psi reforzado, inc. suministro, armado y colocación de acero estructural de 60.000 psi, según diseño estructural 115kg/m3. Actividad ejecutada en la rampa peatonal de emergencia.

2.3.4 Losa de contrapiso maciza, nivel uno, e=0.10, en concreto 3000 psi reforzada con malla electrosoldada ø6mm - c/0.15m, fundida en placas de 3.00x3.00m en junta de construcción a tope con formaleta metálica, inc. colocación de acero de transferencia de 3/4" c/0.30 con epóxido y aceite, según detalles estructurales 15kg/m2. Actividad ejecutada en el periodo sobre la cimentación de la rampa peatonal de emergencia.

2.3.6 Juntas de aislamiento perimetral a elementos fijos, e= 1cm, en poliestireno expandido o material similar compresible. Se ha realizado en los lugares donde la mampostería llega a los elementos estructurales.

3. ESTRUCTURAS

3.2 Estructura portante en concreto

3.2.2 Terminado de muro en concreto a la vista, inc. resane de imperfecciones, limpieza con ácido muriático diluido al 10% en agua, lavado general. Actividad iniciada en el sótano.

3.2.4 Terminado de columnas en concreto a la vista, inc. resane de imperfecciones, limpieza con ácido muriático diluido al 10% en agua, lavado general. Actividad iniciada en el sótano.

3,3 Otras estructuras en concreto.

3.3.2 Viga gualdera de soporte tipo 1, s= 0.40x0.50, escalera principal, en concreto 3.000 psi reforzado, inc. suministro, armado y colocación de acero estructural de 60.000 psi 23kg/ml, fundida con formaleta metálica y caras de contacto con madera contrachapada con acabado liso a la vista y bordes achaflanados, según detalles estructurales y arquitectónicos. Armado de refuerzo en todos los tramos.

3.3.3 Tramo uno escalera principal, del nf-3.20 al nf-2.40, en concreto 3.000 psi reforzado, geometría y dimensiones según detalles, inc. suministro, armado y colocación de acero estructural de 60.000 psi 125kg/m3, fundida con formaleta metálica y caras de contacto con madera contrachapada. En el periodo se ejecutó.

3.3.4 Tramo tipo escalera principal, niveles 1, 2 y 3, en concreto 3.000 psi reforzado, conformada por graderías de 0.82x0.36m, aligeradas con casetón ecológico no recuperable y vigas de s= 0.15x0.43m, reforzadas en acero 60.000 psi y escalones de 1.30x0.41x0.17 en mampostería y losas de e=0.07m, reforzados en acero 60.000 psi 125kg/m3; geometría y dimensiones según detalles, inc. suministro, armado y colocación de acero y dimensiones según detalles, inc. suministro, armado y colocación de acero y mallas estructurales de 60.000 psi, fundida con formaleta metálica y caras de contacto con madera contrachapada. En el periodo se arma refuerzo en los tramos 1, 2 y 3.

3.3.5 Losa maciza inferior en escalera, e=0.05m, en concreto 3.000 psi reforzado con malla electrosoldada ø5mm - c/0.15m, según diseño estructural, inc. suministro, armado y colocación de mallas estructurales de 60.000 psi 3.8kg/m3, fundida con formaleta metálica y caras de contacto con madera contrachapada, con acabado liso. En el periodo se realizó la colocación de formaleta y amarre de refuerzo.

3.3.7 Pozo de ascensor para discapacitados, compuesto por base de 2.20x2.15, e= 0.20m y paredes de h=1.20m, en concreto 3.000 psi reforzado 147kg/m3, inc. suministro, armado y colocación de acero estructural de 60.000 psi, fundida con formaleta metálica y cara de contacto en madera contrachapada. En el periodo se funde tramos sótano, 2, 3 y cuarto piso.

4 MAMPOSTERIA

4.1 Muro en bloque

4.1.1 Muros divisorios interiores en bloque de concreto liso 12x19x39 cm y mortero de pega 1:4, inc. colocación de refuerzos a cortante en grafil ø4mm c/4 hiladas según detalle estructural. Actividad ejecutada en muro paralelo al muro en pilotes tangentes.

4,2 Elementos no estructurales

4.2.2 Vigas de confinamiento, 0.10x0.25m, en concreto 3.000 psi reforzado, incluye acero de refuerzo 2,88 kg/ml, según detalles estructurales excavación mecánica en material común (incluye cargue y retiro del material excavado a botadero.) Actividad ejecutada en el periodo, en mampostería de la cocina y batería de baños.

4.2.3 Columnetas de confinamiento, 0.25x0.10m, en concreto 3.000 psi reforzado, incluye acero de refuerzo, 2,88 kg/ml inc. anclajes en varilla de 1" con resina epoxica y cubos dilatación en poliestireno expandido de 0.10x0.10x0.25m, según detalles estructurales. Actividad ejecutada en el periodo, en mampostería de la cocina y batería de baños.

5 FACHADAS

5.2 Muretes y alfajías.

5.2.9 Cinta de apoyo de 0.23x0.10, prefabricada en concreto reforzado de 3000 psi, incluye acero de refuerzo de 60.000 psi 2kg/ml, para remate interno de mueble armarios inferiores, según detalle. Actividad ejecutada en el periodo como bordillo perimetral de placas y soporte para la ventanería en sótano.

5.2.12 Murete soporte de 0.50x2.35 m, e=0.15 m, en concreto reforzado de 3000 psi,

incluye acero de refuerzo de 60.000 psi 95kg/m3, fundido en sitio con formaleta metálica y caras de contacto con madera contrachapada, y acabado a la vista. Actividad ejecutada en el periodo como base del muro en bloque de cemento, paralelo al muro en pilotes tangenciales.

7 PAÑETES.

7.1 Pañetes sobre muros.
7.1.2. Pañete liso interior en mortero 1:4 impermeabilizado con sika-1 o similar, para paredes de zonas húmedas y/o expuestas a la intemperie, incluye marcación de filos y dilataciones. Actividad ejecutada en el periodo en acceso a cocina y área de cocina fría.

16 EQUIPOS ESPECIALES

16.1 Equipos especiales.
16.1.1 Ascensor de 4 paradas 6 pasajeros con capacidad para 450 kg, velocidad de 1,0 m/seg, operación selectiva y colectiva, apertura central, muros de cabina en acero inoxidable. Alumbrado led y ventilador incluidos. El proveedor del equipo ha estado realizando visitas de acompañamiento durante el proceso de ejecución de los muros y la cubierta, y el equipo está en proceso de fabricación.

17 URBANISMO

17.5 Rampas acceso PMR
17.5.1 Excavación manual hasta 0.50m, incluye cargue y retiro de material sobrante a botadero certificado. Actividad ejecutada para las rampas de acceso peatonal en fachada de costado oriental.
17.5.2 Base nivelación en concreto de limpieza 2000 psi, e=0.05. Actividad ejecutada para las vigas de cimentación de la rampa de emergencia de acceso peatonal en fachada de costado oriental.

18. REDES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Durante este periodo, se realizó prolongación en muros para redes de toma normal y regulada; se ha ejecutado ducteria hasta el tablero para la conexión de la provisional de obra e instalación de tubería en EMT, bajo placa para sistema de iluminación. Además este periodo se inicia la ejecución de actividades correspondientes a la obra civil del proyecto serie 3 sobre el costado occidental de la carrera 80b frente al acceso peatonal de obra.

19. HIDROSANITARIOS

Se ejecuta red de desagües baterías de baños, pozo eyector teatrino, sifones en sótano, redes descolgadas bajo segunda placa, redes de suministro baterías de baño y cocina, con sus respectivas pruebas.

20 REDES DE INCENDIO

En el periodo se ha instalado la red en segundo y tercer piso.

23. ACTIVIDADES NO PREVISTAS

NP-14 Muros en ladrillo prensado liviano de 6x12x24,5 con mortero de pega de 1:4 se presenta 3 pisos con trasiego horizontal y vertical grande debido a la restricción de espacio en la obra, esto incrementa armado de andamios y mano de obra cambio de materialidad para mayor celeridad en proceso constructivo, estabilidad y mantenimiento.
En el periodo se inicia ejecución en fachadas de cocina, divisiones de salones en sótano y tercer y cuarto piso y baños de rectoría, antepechos, segundo y tercer piso.
NP-18 Mampostería en bloque N°5 para pañetar incluye alambrón horizontal de acuerdo a detalles estructurales. Actividad ejecutada en batería de baños segundo y tercer piso.
NP-20 Grouting concreto fluido. Actividad ejecutada en la mampostería a la vista.
NP-21 Anclajes hasta 1/2" l=10 cm. Actividad ejecutada para escaleras, columnetas, bordillos y dovelas.

VARIOS

- Se está realizando seguimiento a la verticalidad de los pilotes tangentes, el desplazamiento de la viga cabezal sobre el costado occidente y control de asentamientos de los edificios de Rincón de Techo 1 y 2; trabajo conjunto comisiones de topografía del contratista y de la interventoría. Se presenta rebote de 4mm.

3 GESTIÓN AMBIENTAL

3.1 ACTIVIDADES AMBIENTALES

Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020) el Consorcio LB Construcciones realizó actividades ambientales de mantenimiento del cerramiento de obra, manejo y disposición de residuos sólidos, clasificación y disposición final de RCD, seguimiento de individuos arbóreos trasladados, protección de materiales pétreos y no pétreos, orden y aseo, mantenimiento y limpieza de sumideros, limpieza y mantenimiento de baños, entre otras.

3.2 GESTIÓN DOCUMENTAL

El Contratista presentó vía correo electrónico el informe mensual No. 17, al cual la Interventoría le realizó observaciones, se encuentra en ajustes por parte del Consorcio LB Construcciones. El Contratista debe realizar ajustes al informe de aprovechamiento de RCD correspondiente al mes de junio de 2020.

3.2 MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020) llegaron los siguientes materiales a la obra: cemento, arena, rajón, concreto, bloque No 5, bloque de cemento, ladrillo Santafé. El material pétreo y el hierro que se encuentran en la obra, está protegido con polietileno negro.



Durante el periodo del informe, no se presentaron derrames de mezclas de concreto o de sustancias químicas.

3.3 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES

El Consorcio LB Construcciones, para la recolección de residuos sólidos en el campamento, cuenta con puntos ecológicos de tres (3) canecas así: una verde para residuos ordinarios, una azul para material plástico y una gris para papel, cartón y vidrio.





Teniendo en cuenta los colores por recipiente para clasificación establecidos, los residuos ordinarios no reciclables los recogen directamente los carros recolectores de la empresa de servicios públicos del sector y el reciclaje se le entrega a un reciclador de la zona y/o la empresa Control de Residuos Industriales SERVISOCIAL.

El Consorcio LB Construcciones cuenta con conteneros adicionales para la recolección de botellas y recipientes plásticos para su posterior reciclaje.



3.4 MANEJO DE RCD

Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020), el Consorcio LB Construcciones tiene actualizado el cargue de los soportes de manejo de RCD en obra en el aplicativo web de la SDA hasta el mes de mayo de 2020.

Se anexa información de RCD de mes de junio de 2020, pendiente realizar ajustes por parte del Contratista para su revisión y aprobación por la Interventoría para reportar a la Secretaria Distrital de Ambiente.

En el mes de junio de 2020 se trasladaron RCD que fueron dispuestos en Maquinas Amarillas (excavación) y Tecnianza – Veolia.

El Consorcio LB Construcciones mantiene los acopios temporales para los residuos de construcción y demolición RCD.



El Contratista habilitó una zona dentro de la obra para el manejo de los residuos biológicos generados por la implementación del protocolo de bioseguridad, los cuales son retirados en los carros recolectores de la empresa de servicios públicos del sector.





El Contratista realiza control de todos los vehículos (volquetas) que trabajan en la obra y se verifica que todas cuenten con los documentos al día, en cuanto a pin ambiental, revisión tecno- mecánica y SOAT.

PLACA	PIN(SDA)	FECHA VENCIMIENTO SOAT	FECHA VENCIMIENTO REVISIÓN MECÁNICA
VZI242	1655	27-05-21	06-07-21
SVC052	1638	26-12-20	10-01-21
SZU164	8934	13-07-20	06-09-20

Tabla 1Listado de volquetas

3.5 MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

En el periodo del informe se generaron residuos especiales (sólidos contaminados con cemento, icopor, envases vacíos de sika).

3.6 MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

En el proyecto se cuenta con Creolina, Blanqueador, Pintura, ACPM, gasolina, Esmalte Alquílico, limpiador y Soldadura PVC, Sikadur, Sikach, Anticorrosivo, Alcohol al 70% e Hipoclorito de Sodio al 5%. Se mantendrán las fichas de seguridad actualizadas de los productos químicos en el almacén.

El Consorcio LB Construcciones cuenta con sitio para almacenamiento temporal de sustancias químicas. Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020) no se presentaron derrames de combustibles, ni otras sustancias.



MES -AÑO	CRIOLINA (GALON	BLANQUEADOR (GALON)	PINTURA (GALON	LIMPIADOR PVC (TUBOS)	SOLDADURA PVC (TUBOS)	SIKADUR (GALON)	SIKANCHOR FIT	ANTICORROSIVO (GALON)	ACPM (GALON)	GASOLINA (GALON)	ALCOHOL AL 70%	HIPOCLORITO
FEBRERO- 2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MARZO -2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ABRIL-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAYO-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0
JUNIO-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
JULIO-2019	0	0	1	1	1	0	0	1	2	1	0	0
AGOSTO-2019	1	2	1	0	0	0	0	1	2	1	0	0
SEPTIEMBRE-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OCTUBRE -2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NOVIEMBRE-2019	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
DICIEMBRE -2019	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
ENERO-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	4	5	0	0
FEBRERO- 2020	2	3	0	0	0	0	1	1	5	2	0	0
ABRIL -2020	2	3	0	0	0	0	1	1	5	2	0	0
MAYO -2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	3
JUNIO -2020	0	3	1	2	1	1	1	1	3	2	3	3
TOTAL	**7**	**13**	**5**	**5**	**4**	**3**	**5**	**7**	**26**	**13**	**5**	**3**

Tabla 2 Ingreso de sustancias químicas

El Contratista cuenta con unidades sanitarias fijas, distribuidas para hombres y mujeres, las cuales se mantienen en buenas condiciones de higiene.




Como implementación del Protocolo de Bioseguridad, el Contratista instaló ocho (8) lavamanos distribuidos en diferentes áreas de la obra.




3.7 MANEJO EFICIENTE DEL AGUA

El Consorcio LB Construcciones realizó el inventario de los sumideros existentes en el área de influencia del proyecto, asimismo efectúo limpieza y protección a los mismos con polimalla azul.




El Consorcio LB Construcciones cuenta en obra con tanques para almacenamiento de agua.




El Contratista construyó un sistema en húmedo para corte de prefabricados, en la que se hace recirculación de agua y se hará manejo de lodos.




El agua durante la construcción, se utiliza para mezclas de cemento, para humectación del terreno y minimizar la emisión de material particulado, consumo de los trabajadores, aseo general, y demás actividades constructivas que se requieren.

El suministro de agua para los diferentes usos se hace mediante provisional solicitado a la empresa E.A.A.B.

Las aguas residuales generadas en la obra están conectadas a la red de alcantarillado existente; considerando que corresponden a aguas residuales domesticas únicamente. Las aguas lluvias que se precipitan sobre la obra se dejan correr libremente hacia los sumideros del sistema de alcantarillado. Con el fin de garantizar la aplicación de medidas para proteger y evitar la contaminación y el taponamiento de los mismos, éstos serán protegidos con malla para evitar el ingreso de material particulado que pueda producir la colmatación de estos sistemas.




3.8 MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS

El Consorcio LB Construcciones mantiene el cerramiento perimetral en la obra con teja de zinc, malla verde y madera rolliza, al cual le hace revisión para verificar su estado.




El Contratista protege con plástico negro el material granular para evitar dispersión de material particulado.



Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020), se contó en obra con la siguiente maquinaria:

TIPO	MARCA	REFERENCIA	SERIE	AÑO
MINICARGADOR	CASE	SKIN STEER	SIN REPORTAR	-

Tabla 3 Listado de maquinaria

3.9 MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE

Mediante resoluciones SDA No. 820 y 821 de 2018 se aprobó la ejecución de actividades de los tratamientos silviculturales.

Se requiere que estas actividades sean acompañadas en todo momento por un profesional con experiencia en silvicultura urbana de acuerdo con el Articulo 11 del Decreto Distrital 531 de 2019, el Manual de Silvicultura Urbana para Bogotá, el Artículo Séptimo de la Resolución 806 de 2018 y el Artículo Sexto de la Resolución 807 de 2018.

Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020), el Consorcio LB Construcciones realizó visita de seguimiento a los individuos arbóreos trasladados y no se encontraron novedades.

El Contratista realiza control de roedores en la obra, con la instalación de trampas con cebos.





3.10 MANEJO DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL

La Secretaria Distrital de Ambiente mediante registro SCAAV-00885 otorgó el registro de publicidad exterior visual tipo valla de obra convencional institucional, la cual fue instalada por parte del Contratista.



El Plan de Manejo de Tráfico aprobado mediante el Consolidado de Obras de Infraestructura COI No. 8 del 21 de febrero de 2019, fue prorrogado en COI No. 28 del 9 de julio de 2020 y se encuentra vigente hasta el 15 de octubre de 2020. Previo al inicio de las actividades constructivas, el Contratista implementó la señalización aprobada en el PMT.

COI	DIRECCIÓN INICIO	INICIO	FIN	HORARIO DE TRABAJO	HORARIO DE CIERRE
28 (Julio 9 de 2020)	KR 80B 40m AL SUR DE LA CL 6B	17 de julio de 2020	15 de octubre de 2020	06:00-18:00	06:00-18:00
	KR 80B 90m AL SUR DE LA CL 6B	17 de julio de 2020	15 de octubre de 2020	06:00-18:00	06:00-18:00
	KR 80B 40m AL SUR DE LA CL 6B	17 de julio de 2020	15 de octubre de 2020	06:00-18:00	06:00-18:00
	KR 80B 90m AL SUR DE LA CL 6B	17 de julio de 2020	15 de octubre de 2020	06:00-18:00	06:00-18:00

Tabla 4 PMT´s aprobados





3.11 CAPACITACIONES AMBIENTALES

Durante el periodo del informe (25 de junio al 24 de julio de 2020), el Consorcio LB Construcciones realizó las siguientes jornadas de capacitación:

Capacitación	Fecha	Asistentes	Objetivo
MATERIAL PARTICULADO	26-jun-2020	12	Capacitar al personal sobre este riesgo y cómo prevenirlo
ORDEN Y ASEO	06-jul-2020	13	Capacitar y concientizar al personal de la importancia del orden y el aseo en la obra
MANEJO RACIONAL DEL AGUA	08-jul-2020	13	Capacitar al personal de la importancia del uso racional del agua

Tabla 5 Capacitaciones

3.12 ORDEN Y ASEO

En el frente de obra, se cuenta con campamento de obra con oficinas independientes para el Contratista y la Interventoría, cuarto de cambio de ropa para los trabajadores, cuarto de herramientas y baños.



El Contratista realiza jornadas de orden y aseo al interior y exterior de la obra para mantenerla en buenas condiciones de limpieza.





3.13 RESPUESTA A VISITAS Y REQUERIMIENTOS DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL Y SED

En el periodo del informe no se realizaron visitas y/o requerimientos por parte de la autoridad ambiental.

3.14 ANEXOS

- Lista de chequeo de la gestión ambiental de la interventoría
- Manejo RCD mes de junio de 2020 (por ajustar por parte del Contratista)
- Certificación mantenimiento de baños
- Registro de capacitaciones
- Plan de Manejo de Tráfico

4. INFORME DE GESTIÓN DEL COMPONENTE FORESTAL – MES DE JUNIO-JULIO 2020

Descripción de las actividades de mantenimiento de los árboles trasladados

Para garantizar la sobrevivencia de los árboles trasladados es necesario realizar las siguientes actividades de mantenimiento:

1. Riego
2. Plateo
3. Fertilización
4. Poda
5. Tutorado
6. Control Fitosanitario
7. Manejo de los desechos

La apropiación presupuestal para la realización de estos mantenimientos mensuales contemplada dentro del contrato (12 mantenimientos mensuales) ya se ejecutó en su totalidad. Actualmente, se están realizando los trámites para la entrega de estos (51) individuos arbóreos a la Secretaria de Distrital de Ambiente.

5. GESTIÓN SOCIAL

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista en cumplimiento con el plan de gestión social con el acompañamiento y control por parte de la interventoría.

5.1 Programa de Información y divulgación

5.1.1. Divulgación de información y mecanismos de información

Se instala pendón informativo en la fecha 18 de mayo de 2020, de acuerdo a lo establecido en el PAPSO (plan de aplicación del protocolo sanitario), con el fin de informar a la comunidad acerca de la reanudación de las obras y así disminuir el contacto directo entre la población y los trabajadores.



Imagen 1, pendón informativo en obra, 3 de junio 2020

CAPACITACIÓN A PERSONAL

De acuerdo a lo determinado en el Protocolo de medidas de comunicación, señalización y prevención, se realizaron las siguientes capacitaciones:

- El día 24 de junio del 2020 se capacitó por medio de reunión grupal acerca de la higiene personal y el uso adecuado del tapabocas.
- El 26 de junio del 2020 se capacitó por medio de reunión grupal acerca de las recomendaciones a tener en cuenta en el hogar.
- El 01 de julio se realizó un recorrido con megáfono en donde se socializó a los trabajadores las recomendaciones a tener en cuenta al momento de transportarnos.
- El 03 de julio se realizó una reunión grupal donde se socializaron los protocolos de bioseguridad.
- El 07 y 10 de julio se realizó una reunión grupal donde se socializó con el personal administrativo y trabajadores de obra el procedimiento para lograr un adecuado lavado de manos.
- El 17 de julio se realizó dos reuniones grupales donde se socializaron los protocolos de bioseguridad; desinfección y limpieza de superficies.

Es de vital importancia precisar que aunque se entregó un cronograma de capacitaciones sociales, en algunas ocasiones no se ha podido desarrollar según lo estipulado, teniendo en cuenta que los trabajadores se encuentran realizando actividades que no pueden interrumpir, por lo cual con la profesional social de obra se acordó realizar recorridos en

obra y se ha capacitado a los diferentes frentes usando un megáfono y así no interrumpir su actividades laborales.

5.1.2 Comunicados

Durante este periodo no se adelantaron actividades en este programa.

5.1.3 Puntos satélites

El día 17 de julio de 2020 se actualizaron los puntos satélites en los conjuntos, Rincón de techo II y III, Multifamiliares Rincón de Techo y Balcones de Techo se realiza instalación de boletín informativo N° 18, en donde se realizó un resumen de las actividades ejecutadas en obra del mes de junio, es importante precisar que con el objeto de dar cumplimiento al distanciamiento social, durante la emergencia sanitaria se informó a la comunidad atravesó de este boletín que no se presentara ni brindara atención personalizada en el PAC, razón por la cual el punto de atención será atendido por medio de correo electrónico y por medio telefónico.

Lo anterior teniendo en cuenta que como estrategia de refuerzo para el programa de información y divulgación, de común acuerdo con obra se determinaron 3 puntos satélites de información, estos lugares presentan la mayor afluencia de la comunidad; de igual manera en estos puntos satélites se mantiene el boletín informativo N° 15 el cual informa a la comunidad los protocolos de bioseguridad adoptados por el consorcio para prevenir el Covid- 19.



Imagen 2, Rincón de Techo II y III, 17/07/2020



Imagen 3, Multifamiliares Rincón de Techo, 17/07/2020



Imagen 4, Balcones de Techo, 17/07/2020

5.1.4 Valla Informativa

Por medio de la resolución SCAAV-00885 emitida por la Secretaria distrital del Ambiente es aprobada instalación de valla, la cual tendrá una vigencia de 2 años y 15 días.

La valla fue instalada el día 24/06/2019 y se mantiene en la esquina nor – oriental del proyecto.



Imagen 5, Valla informativa, 10/07/2020

5.2 Programa de Atención a la ciudadanía

Se relaciona la matriz consolidada con los requerimientos solicitados por la comunidad. Durante el corte, es importante resaltar que no se presentó PQRS por la comunidad.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO	DIRECCION/BARRIO	TORRE / APTO	FECHA RADICADO	FECHA RESPUESTA	OBSERVACIONES
1	MULTIFAMILIARES RINCON DE TECHO (LOURDES BUSTOS)	SOLICITUD	MULTIFAMILIARES RINCON DE TECHO		09/04/2019	22/04/2019	RESPUESTA ELABORADA EN CONJUNTO CON CONTRATISTA E INTERVENTORIA APROBADA POR SED
2	LUIS TAFUR REINOSO	DERECHO DE PETICION	RINCON DE TECHO II Y III		23/04/2019	13/05/2019	RESPUESTA ELABORADA EN CONJUNTO CON SED, CONTRATISTA E INTERVENTORIA
3	BEATRIZ PINZON	SOLICITUD	BALCONES DE TECHO		10/05/2019	INMEDIATA, RTA OFICIO 07/05/19	SE ESTAN RETIRANDO LAS VALLAS EN LOS FINES DE SEMANA
4	BLANCA AUNTA	DERECHO DE PETICION	RINCON DE TECHO II Y III	1 / 204	23/04/2019 - TRASLADO 13/05/2019	24/05/2019	SOLICITUD ELABORACION ACTA DE VECINDAD, RESPUESTA RADICADA EN PORTERIA CONJUNTO, ANOTACION EN BITACORA VIGILANCIA
5	AURA LIGIA LOPEZ	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II Y III	7 / 427	23/05/2019	31/05/2019	SOLICITUD ELABORACION ACTA DE VECINDAD, RESPUESTA RADICADA EN PORTERIA CONJUNTO
6	ANA QUICENO	SOLICITUD	BALCONES DE TECHO	3 / 208	28/05/2019	VISITA 31/05/2019 RTA OFICIO 07/05/19	SOLICITUD VERIFICACION DE VIVIENDA POR SUPUESTO DAÑO CAUSADOPOR LA OBRA, SE CIERRA DEBIDO A QUE SEGUN AREA TECNICA NO ES PERTINENTE.
7	MARIA TERESA MORENO	QUEJA	RINCON DE TECHO II Y III	14 / 553	30/07/2019	INMEDIATO, VISITA 30/07/2019	QUEJA POR CAIDA DE ESCOMBRO HACIA PARQUEADERO, SOLUCION INMEDIATA TAPANDO Y TEMPLANDO CON POLISOMBRA PARA EVITAR CAIDA DE MATERIAL, NO SE GENERÓ DAÑO A VEHICULO
8	ADMINISTRACION RINCON DE TECHO II Y III	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II Y III		16/08/2019	RESPUESTA RADICADO EN EL CONJUNTO 05/09/2019	SOLICITUD INFORMACION TECNICA ACERCA DEL TRASLADO DE LAS CAJAS DE AGUAS NEGRAS
9	PILAR REY	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II Y III	18/270	24/09/2019	PRIMERA VISITA 27/09/2019 NO ATIENDE, VISITA INSPECCION 01/10/2019, VISITA ACTA 04/10/2019, RTA OFICIO 18/10/2019	SOLICITUD VERIFICACION DE VIVIENDA POR SUPUESTO DAÑO CAUSADO POR LA OBRA EN EL ENCHAPE DE LA PARED DEL BAÑO HABITACION PRINCIPAL. AREA TECNICA INFORMA MAL PROCESO DE APLICACION DE PEGA PARA LAS TABLETAS 01/10/2019, PROPIETARIA INFORMA NO ESTAR DE ACUERDO CON LA DETERMINACION, SE REALIZA ACTA DE VECINDAD PARA EVIDENCIAR ESTADO ACTUAL DEL APARTAMENTO, SE EVIDENCIAN VARIAS TABLETAS CON VACIOS EN DISTINTOS LUGARES DE LA VIVIENDA 04/10/2019.
10	ADMINISTRACION MULTIFAMILIARES RINCON DE TECHO	SOLICITUD	MULTIFAMILIARES RINCON DE TECHO		07/10/2019	RTA OFICIO 25/10/2019	SOLICITUD ACOMPANAMIENTO EN SEGURIDAD (UBICACION CASETA VIGILANCIA E ILUMINACION) SE INFORMA QUE NO ES POSIBLE UBICAR LA CASETA EN LUGAR ELEVACO, SE REALIZARAN RONDAS EN EL SEGUNDO PISO DEL CAMPAMENTO POR PARTE DE VIGILANTE Y SE INSTALARA ILUMINACION (2) A LO LARGO DE LA CRA 80B
11	LUIS TAFUR REINOSO	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II Y III		10/10/2019	RTA OFICIO SED 08/11/2019	SOLICITA DIRIMIR DIFERENCIAS FRENTE A AISLAMIENTO OBRA COLEGIO - CONJUNTO RESPUESTA POR PARTE DE SED EN ELABORACION
12	HECTOR VANEGAS	SOLICITUD	MULTIFAMILIARES RINCON DE TECHO	B / 508	15/10/2019	25/10/2019	SE REALIZO VISITA DE VERIFICACION, SE ENCUENTRA EN ELABORACION OFICIO DE CIERRE.
13	RIQUELME FIERO	SOLICIITUD	RINCON DE TECHO II	16/152	07/01/2020	17/01/2020	SE DA RESPIESTA ATRAVEZ DE VISITA DE VERIFICACION, SE DEFINE QUE LA AFECTACION NO ES IMPUTABLE A LA OBRA
14	JANETH NAVARRETE	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II	12/448	28/02/2010	03/03/2020	SE DA RESPIESTA ATRAVEZ DE VISITA DE VERIFICACION, SE DEFINE QUE LA AFECTACION NO ES IMPUTABLE A LA OBRA
15	RICARDO GAVIRIA	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II		30/03/2020	31/03/2020	A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO, SE NOTIFICA QUE EL CONSORCIO LB SE ACOGIO AL AISLAMIENTO PREVENTIVO Y SE SOLICITO EL CAMBIO DE GUARDAS DE SEGURIDAD PARA LA OBRA.
16	ALEJANDRO TRUJILLO	SOLICITUD	RINCON DE TECHO II		03/06/2020	03/06/2020	A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO SE INFORMA AL PETICIONARIO FECHA APROXIMADA DE FINALIZACION DE OBRA Y PROCESO ADELANTADO PARA CONTROL DE ROEDORES.

Fuente: Matriz PQRS.

5.2.1 Punto de atención al ciudadano

Con el objeto de dar cumplimiento al distanciamiento social, durante la emergencia sanitaria no se presentara ni brindara atención personalizada en el PAC, razón por la cual el punto de atención será atendido por medio de correo electrónico y por medio telefónico.

Es importante resaltar que a la fecha del corte no se recibieron PQRS por parte de la comunidad.

5.3 Programa de Organización y participación comunitaria.

5.3.1 Comité de participación ciudadana

Teniendo en cuenta que la comunidad no se acoge al proyecto, se decide en el comité de obra, la elaboración de una pieza informativa mensual en donde se detalle específicamente la información necesaria para mantener informada a la comunidad, esto debido a las condiciones específicas de la población.

Fueron radicados los boletines el día 17/07/2020 correspondientes al mes de junio (en total 203) en cada uno de los conjuntos denominados como área de influencia directa y en el DILE:

- ✓ Oficio No CO1.PCCNTR.235224-291 entregado al Conjunto Multifamiliares Rincón de Techo (51 boletines).
- ✓ Oficio No CO1.PCCNTR.235224-292 entregado al Conjunto Residencial Rincón de Techo II y III (101 boletines)
- ✓ Oficio No CO1.PCCNTR.235224-293 entregado al Conjunto Residencial Balcones de Techo (51 boletines).
- ✓ Tal y como se ha realizado mensualmente se elaboró Oficio dirigido a la Dirección Local de Kennedy, sin embargo este no pudo ser radicado debido a que no están prestando atención a público de manera presencial.

5.4 Programa de generación de empleo

Actualmente se ha recibido un total de 53 hojas de vida en el PAC y 70 trabajadores en obra desde el anterior corte, empezaron las actividades en obra donde se puede emplear MONCL, el contratista tiene en cuenta la exigencia del 30% de generación de empleo en la zona, para lo cual exigirá certificado de residencia expedido por la alcaldía local, teniendo en cuenta la población vulnerable (estratos socioeconómicos 1 y 2), por lo pronto y mientras se desarrolla la ejecución de labores que no requieran experiencia en la obra, se pretende que se cumpla el porcentaje indicado por la entidad, En el boletín mensual, se brindó la siguiente información con el fin de generar inclusión en la zona: ***"ATENCIÓN!!Si ha trabajado en obra, tiene el curso de alturas vigente y vive en la localidad de Kennedy, serán recibidas hojas de vida con perfiles tales como: Ayudantes de obra, oficiales, ayudantes avanzados con experiencia hidráulica y/o eléctrica.***

Puede enviar su Hoja de Vida al correo electrónico atencionciudadanatecho@gmail.com"

Las hojas de vida que se han recibido se han clasificado de acuerdo al perfil del trabajador y reposan en la tabla que lleva el contratista en su registro.

Es importante precisar que durante el corte del presente informe, no se ha recibido personal Mano de Obra No Calificada.

5.5 Programa de sostenibilidad

5.5.1 Actas de vecindad

Durante el periodo, no se realizaron actividades relacionadas a este ítem.

5.5.2 Implementación de estrategias pedagógicas

Con el objeto de motivar y concienciar a la población educativa, sobre el adecuado uso, mantenimiento y conservación de la planta física que se construirá, el área social realizará acompañamiento a la gestora social de la Secretaria de Educación del distrito para la realización talleres dirigidos a la comunidad del área de influencia directa que hará uso de estos espacios, se realizarán una vez el avance de la obra sea del 50% y al finalizar la misma.

5.5.3 Otras actividades

- Se ha realizado seguimiento a la implementación del PAPSO (Plan de Aplicación del Protocolo Sanitario Social para la obra), exigido en virtud de la emergencia sanitaria, para el reinicio de actividades en obra.

5.6 Observaciones y recomendaciones

Hasta el momento, no se ha acercado ninguna persona a realizar ninguna reclamación con respecto al ingreso de maquinaria pesada y o ruido excesivo en la obra.

Es importante resaltar que el Consorcio LB ha procurado realizar la vinculación del personal conforme al requerimiento contractual, sin embargo y teniendo en cuenta las cifras de contagio en la localidad de Kennedy durante este corte no se realizó vinculación de personal de la localidad.

Desde el área social se ha realizado una adecuada gestión pedagógica en cuanto a los 6 protocolos del PAPSO vigente en la obra, esperando que los trabajadores adopten las medidas necesarias en cuanto a su cuidado personal, familiar y laboral.

6. GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

A continuación, se presenta la gestión realizada en el área SST para el periodo comprendido entre el 25 de Junio al 24 de Julio de 2020.

6.1 GESTION DOCUMENTAL

6.11 Informe mensual

El contratista presentó informe mensual, al cual la interventoría le hizo las respectivas observaciones y el contratista, se presentan registro fotográfico y anexos correspondientes al periodo.

6.2 INGRESO DE PERSONAL

6.2.1 Afiliaciones y pagos al Sistema general de Seguridad Social

La interventoría verificó que el personal que se encuentra laborando durante el periodo 25 de Junio al 24 de Julio de 2020 cumple con los requisitos de afiliación al Sistema de Seguridad Social, cada trabajador cuenta con afiliación a ARL, EPS, Fondo de Pensión, adicionalmente a ésta documentación se solicita el examen de ingreso, examen para COVID, hoja de vida, contrato y las respectivas verificaciones de antecedentes en Policía, Contraloría entre otros.

Para el periodo del presente informe el pago de planillas se realizó de acuerdo al último digito del NIT para cada uno de los subcontratistas, se dejó la observación que el personal que no cuente con la planilla al día debe ser retirado de obra. Para los ingresos se está solicitando prueba COVID-19.

Ver Anexo 1 CONTROL PERSONAL EN OBRA INGRESOS Y RETIROS, se presenta el listado de personal administrativo y operativo que se encuentra en el momento en el proyecto.

6.2.2 PAPSO

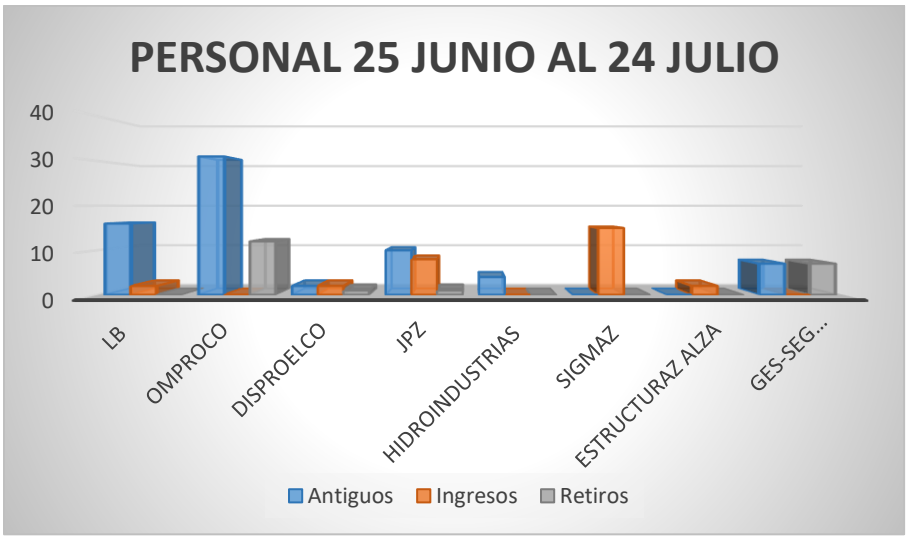
En cumplimiento con la normatividad vigente se sigue manteniendo el protocolo de bioseguridad en la obra de Colegio Techo 1, se han mantenido las siguientes actividades.

- Desinfección de cada una de las áreas de trabajo (oficinas, campamentos y áreas comunes).
- Capacitación al personal sobre los protocolo de bioseguridad.
- Aseo y limpieza de los puntos de lavado de manos.
- Aviso para lavado de manos.
- Publicación y divulgación del PAPSO.
- Entrega y suministro a diario de tapabocas.
- Mantenimiento de cada lavamanos.
- Recarga de cada uno de los recipientes de jabón y gel líquido.
- Se mantiene la señalización y demarcación de cada uno de los espacios de trabajo.
- Capacitación con megáfono en la obra.
- Cumplimiento del protocolo de salida e ingreso a obra (desinfección, toma de temperatura y verificación de estado de salud)

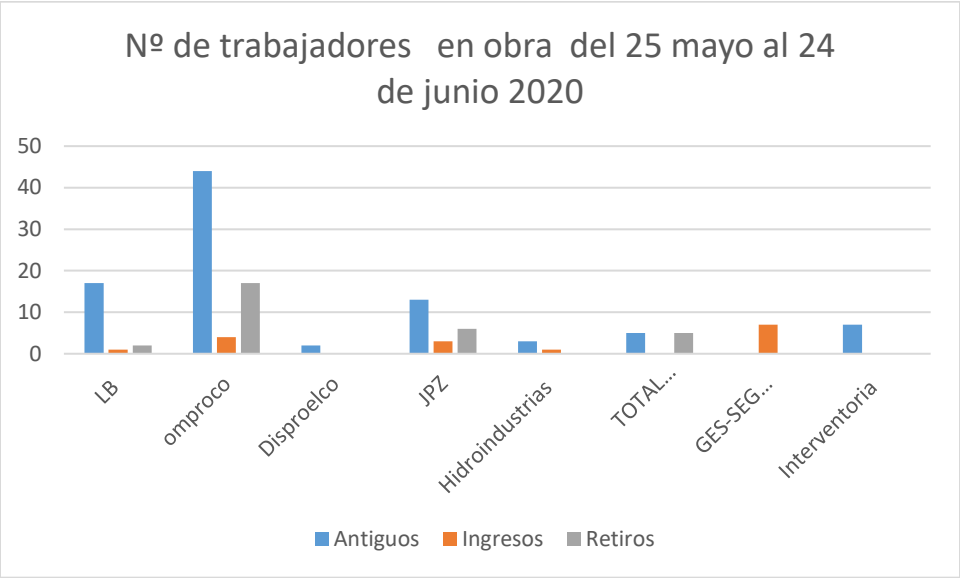
- Diligenciamiento virtual de la encuesta de salud.
- Cumplimiento del protocolo para el ingreso y retiro de materia en obra (desinfección y verificación de documentos)
- Se realiza la adaptación del área del corte del ladrillo, se aísla el ruido y se tiene control del material particulado.
- Se diligencia la bitácora y se anexa copia
- Se realiza recargas de cada uno de los controles biológicos que se encuentran ubicados en obra.
- Se insiste en mantener el distanciamiento social.
- Se realiza control de zancudos con la fumigación.
- Se mantienen las restricciones para la traída y el consumo de alimentos dentro de la obra.

6.2.2. PERSONAL EN OBRA

- La mampostería se inició con la firma Novoa pero por falta de personal se cambió por Sigmas.
- Se sigue manejando personal de OMPROCO, JPZ e ingreso estructuras ALZA.



Gráfica 1 Promedio de Personal en Obra 25 de Junio al 24 de julio 2020



Gráfica 2 Promedio de Personal en Obra 25 de mayo al 24 de junio 2020

6.2.3 Ingresos y Retiros

Para el caso del personal que ingresó a obra durante el periodo del 25 de Junio al 24 de julio del 2020 se continuó con la documentación reglamentaria y adicional el examen del COVID-19, esto se hizo con el fin de mantener el control de cero contagios en obra:

- Examen de ingreso
- Afiliaciones a ARL, EPS, Pensión
- Notificación de Riesgos
- Inducción
- Examen de COVID-19

Se cuenta con una matriz de recomendaciones médicas, de acuerdo al diagnóstico de los exámenes médicos, con el fin de llevar en obra el control de las observaciones que tenga cada trabajador, las recomendaciones médicas son remitidas a cada trabajador para su autocuidado y control.

25 DE JUNIO AL 24 DE JULIO DEL 2020				
	CONTRATISTA	**Antiguos**	**Ingresos**	**Retiros**
1	LB	16	2	0
2	Omproco	31	0	12
3	Disproelco	2	2	1
4	JPZ	10	8	1
5	Hidroindustrias	4	0	0
6	SIGMAZ	0	15	0
7	Estructuras ALZA	0	2	0
8	GES-SEG Mampostería	7	0	7
	Totales	70	29	21 78

TABLA 1. Ingresos y retiros durante el periodo

6.3 INDUCCIONES Y CAPACITACIONES

Se cuenta con un cronograma de capacitaciones y charlas diarias las cuales se realizaron durante el periodo comprendido entre el 25 de Junio al 24 de Julio del 2020. La profesional de SST al iniciar la semana presenta el cronograma semanal de la charlas de seguridad realizando énfasis en la implementación del PAPSO y las medidas se seguridad que se debe tener para evitar su contagio y propagación en obra y al finalizar la semana presenta las asistencias de cada uno de los temas propuestos.

6.3.1 Capacitaciones

En este periodo se realizó una capacitación al personal administrativo de lavado de manos adecuado, uso del tapa bocas y protocolos en obra. También se están implementando charlas por medio de perifoneo debido a que no está permitido por la pandemia realizar capacitaciones o reuniones con más de 10 personas. En cada capacitación y charla los trabajadores se encuentran a una distancia de 2 mt, como indica el protocolo.

6.3.2 Inducciones y notificación de riesgos

Para todo el personal que ingresa a obra a ejecutar actividades, se tiene en cuenta el cargo a desempeñar para poder realizar la correspondiente inducción, notificación de riesgos, manual de funciones y contrato, esta documentación se archiva en la respectiva carpeta de cada contratista, para su control y consulta (este archivo reposa en la oficina del contratista).

6.3.3 Implementación el PAPSO

Se realizó la divulgación e implementación del PAPSO a todo el personal, se adecuaron los espacios en la obra para la instalación de 8 lavamanos que indica el protocolo, la alarma para el lavado de manos suena cada tres horas, por turnos cada trabajador o subcontratista asiste a realizar el lavado de manos correspondiente, también se realiza el turno para el personal administrativo.

Al ingresar a la obra el personal encargado de la puerta realiza a cada trabajador la toma de temperatura, la desinfección de todos los implementos y ropa de la persona, diligencia un formato donde pregunta el estado de salud y al final el trabajador debe firmar la asistencia y la confirmación de dicha información, todas las personas que laboran en la obra deben pasar por este mismo proceso al igual que el lavado de manos y al retirarse de la obra también se realiza dicha desinfección.

El ingreso se realiza por turnos para los subcontratistas, de la misma manera el retiro y el tiempo de descanso en obra esto con el fin de no generar aglomeraciones conservando la distancia de dos metros entre personas.

A continuación, se adjunta el listado de charlas y capacitaciones dictadas durante el periodo de 25 de Junio al 24 de Julio de 2020:

FECHA	TEMAS TRATADOS:	DURACIÓN
23/06/2020	Pausas Activas-Recomendaciones COVID 19	15 min
24/06/2020	Prevención de enfermedades infectocontagiosas (Gripa)- Recomendaciones COVID-19	15 min

25/06/2020	Material Particulado-Recomendaciones COVID-19	15 min
26/06/2020	Aseo limpieza y MTTO de EPP-Recomendaciones COVID-19	30 min
27/06/2020	Reporte de condiciones Inseguras en obra-Recomendaciones COVID-19	15 min
30/06/2020	Llamado de atención general por compra en establecimientos aledaños a la obra faltando a todos los protocolos de bioseguridad establecidos-Recomendaciones Covid-19	30 min
01/07/2020	Socialización de oficio realizado a todos los contratistas en el cual se genera prohibición de compras a 300 mts a la redonda de la obra-Recomendaciones COVID-19	15 min
02/07/2020	Optimización de recursos para la aplicación de PAPSO (agua, toallas de papel, jabón, alcohol y gel antibacterial) -Recomendaciones Covid-19	15 min
03/07/2020	No ingreso o consumo de bebidas alcohólicas, cigarrillo, o sustancias psicoactivas dentro del proyecto a antes de ingresar-Recomendaciones Covid-1	15 min
04/07/2020	Pausas activas- Recomendaciones Covid-19	15 min
06/07/2020	Orden y aseo en áreas de trabajo - Recomendaciones Covid-19	30 min
07/07/2020	Conductos regulares al momento de confirmar cualquier información - Recomendaciones Covid-19	15 min
08/07/2020	Manejo racional del agua - Recomendaciones Covid-19	15 min
09/07/2020	Autocuidado – Recomendaciones Covid-19	30 min
10/07/2020	No uso de joyas en la ejecución de actividades laborales- Recomendaciones Covid-19	15 min
11/07/2020	Turnos para ingreso a obra-Recomendaciones Covid-19	15 min
13/07/2020	Área de consumo de alimentos y distanciamiento físico - Recomendaciones Covid-19	15 min
14/07/2020	Cuidado y respeto de señalización en obra - Recomendaciones Covid-19	15 min
15/07/2020	Pausas activas y Recomendaciones Covid-19	15 min
16/07/2020	Riesgo locativo- Recomendaciones Covid-19	30 min
17/07/2020	Higiene personal, lavado de overoles cada dos días según protocolos de bioseguridad - Recomendaciones Covid-19	15 min
18/07/2020	Manejo adecuado de pulidora, normas para su uso y actividades permitidas.	30
Inducción	Se realizan cada que ingresa personal nuevo al proyecto. Se hacen de manera individual y grupal	9

TABLA 2. Listado de charlas y capacitación

	
Capacitación de pausas activas, junio - julio 2020.	Capacitación de lavado de manos adecuado

6.3.4 Copasst y comité de convivencia

Durante el periodo se realizó la reunión No. 011 del COPASST el día 30 de junio del 2020, se trataron temas a mejorar acerca de la implementación del PAPSO y manifestando inconformidades acerca del cumplimiento de estos estándares por el personal administrativo del proyecto; se realiza el homenaje del día del padre teniendo en cuenta el distanciamiento y las normas de bioseguridad.

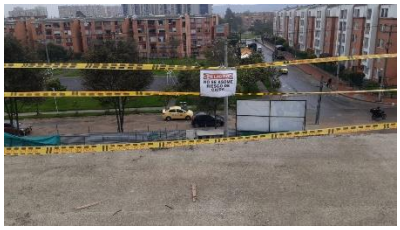
6.3.5 Matriz de recomendaciones médicas
Con la información extraída de los exámenes médicos se expidió a los trabajadores la respectiva información sobre su estado de salud y las recomendaciones médicas que se deben tener para preservar y mantener su salud en obra, todo el personal de obra quedo notificado de su salud (ver Anexo 2 MATRIZ DE EXAMENES MEDICOS).

6.4 SEÑALIZACION

6.4.1 Campamento, oficinas, almacén
Se cuenta con un campamento que tiene señalización de acuerdo al SG SST y al PAPSO igualmente las instalaciones adecuadas para almacén, oficinas administrativas, baños y demás áreas comunes para los trabajadores. Debido a las actividades constructivas se han realizado movimientos en obra que obligan a cambiar permanentemente la señalización y la demarcación de acuerdo al área a trabajar.
En cada una de estas áreas se tiene publicado carteles del lavado de manos adecuado, como se debe estornudar o toser y la aplicación del protocolo de bioseguridad.

6.4.2 Señalización de maquinaria, senderos peatonales, y áreas exteriores.
El sendero peatonal se sigue manteniendo señalizado y demarcado, se han hecho las observaciones pertinentes para su mejoramiento y evitar accidentes tanto para el personal de obra como para los visitantes.
Cada una de las áreas comunes, senderos peatonales y áreas exteriores son desinfectados en horas de la mañana antes del ingreso del personal y los días sábados después de la jornada de trabajo para evitar el contagio del COVID-19.
Cada vacío o caja son señalizados y demarcados para que sea identificado rápidamente por los trabajadores que se encuentren en el área.

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE SEÑALIZACION Y DEMARCACION

 Señalización y demarcación perimetral.	 Señalización y demarcación de vacíos internos
 Señalización y demarcación perimetral	 Señalización y demarcación de vacíos internos
 Señalización y demarcación de la excavación en el anden	 Señalizacion y demarcacion del sendero peatonal opcional
 Señalización y demarcación de sendero peatonal.	 Señalización y demarcación par el ingreso y salida de vehículos grandes.

El punto de hidratación se encuentra en el área de campamentos del consorcio y al lado de la cartelera informativa SST, es un filtro que suministra agua caliente y agua fría, a este filtro solo puede acceder una sola persona por empresa y debe suministrar el agua para

todo el grupo, se realiza la respectiva desinfección antes y después de usar. Se cuenta con 3 extintores adicionales en el área de almacén, campamento y niveles en obra

6.5 ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

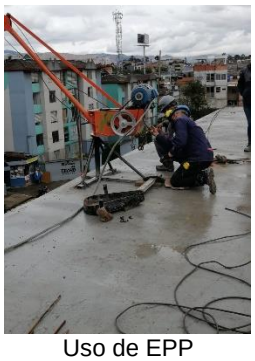
El personal cuenta con los EPP´s completos, al ingreso se entrega la dotación que consta de: casco, botas de seguridad, overol (pantalón y camisa), gafas, guantes de seguridad y tapabocas, para cada uno de los trabajadores, así mismo en caso de desgaste o ruptura se realiza la reposición respectiva.

Durante las actividades de obra se hizo inspección de uso de los Epps permanente en los trabajadores y no se presentó ninguna novedad.

Para el caso de las reposiciones de Epp se hizo el registro en el formato establecido para tal fin, Así mismo se verificó el uso del overol reglamentario con el logo distintivo y el uso del carnet de la empresa que debe portar cada trabajador.

A cada trabajador a primera hora antes de iniciar labores se hace entrega de un tapabocas nuevo de uso obligatorio constante dentro de la obra, al terminar la jornada es desechad en la caneca roja que se encuentra ubicada en puntos de fácil acceso.

REGISTRÓ FOTOGRAFICO EPP

<table>
<tr>
<td>
Uso de equipo de seguridad</td>
<td>
Uso de EPP</td>
</tr>
<tr>
<td>
Uso de implementos de EPP</td>
<td>
Uso de EPP</td>
</tr>
</table>

6.6 ADMINISTRACION DE LOS RIESGOS

6.6.1 Se cuenta con un Panorama de Factores de Riesgo (Matriz de Riesgos) que está actualizado con los procesos constructivos que se van teniendo en la programación de obra.

6.6.2 Procedimientos de Trabajo Seguro

Durante el periodo se tuvieron actividades de alto riesgo, trabajo en caliente, trabajos de altura y manejo de herramientas manuales como pulidora y cortadora manual.

6.6.3 Permisos de Trabajo

Durante las jornadas laborales se diligenciaron el respectivo pre operacional y permisos de trabajo. Se registran el pre operacional de mini cargador, manejo de herramientas (pulidor), permiso de trabajo en alturas, trabajo en caliente y ATS, estos archivos reposan en la oficina del contratista.

6.7 MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS

6.7.1 Documentación

Para el ingreso de maquinaria se solicita la documentación previa al contratista, la cual debe traer las fichas técnicas, certificación, hoja de vida y mantenimientos de equipo, factura o documento para verificación de procedencia del equipo, entre otros, en el momento del ingreso de la maquinaria el personal encargado realiza la desinfección respectiva.

Para el caso de los vehículos, se solicita la documentación del conductor (cédula, licencia de conducción, planilla de pago actualiza), la documentación vigente del vehículo (SOAT, TECNOMECANICA, TARJETA DE PROPIEDAD Y LICENCIA DE CONDUCCION), ésta documentación es revisada por el personal de interventoría, para dar aprobación para el ingreso a obra (Ver ANEXO 3 CONTROL DE DOCUMENTOS DE VEHICULOS).

Cada vehículo que valla a ingresar a obra o que se valla estacionar alrededor y que suministre algún producto o material se desinfecta en el momento de llegar al proyecto, y se informa al conductor que es prohibido bajarse del carro a menos que la labor lo requiera y si es así deberá realizarse la respectiva desinfección de los implementos, ropa y suela de zapatos, deberá portar de uso obligatorio todo el tiempo el tapabocas y se deberá realizar el lavado de manos en intervalos de 2 a 3 horas.

6.7.2 Maquinaria y Equipo

La maquinaria que se encuentra en obra tiene las fichas de mantenimiento en las cuales se evidencia las fechas de los mismos tanto correctivo como preventivo. Para las plantas eléctricas se cuenta con el mantenimiento preventivo cada 250 horas, se ha efectuado correctamente en la fecha. Antes de comenzar las jornadas de trabajo se realizan los permisos pre operacional, en caso de requerir ATS o un permiso diferente, se diligencia de acuerdo a lo estipulado en el procedimiento, al igual que su desinfección se debe realizar antes y después de usar.

MAQUINARIA EN OBRA
• 1 vibro compactador • 1 demoledor • 1 mini cargador • 2 plantas eléctricas (ACPM) solo una en uso. • 1 planta eléctrica móvil (GASOLINA). • 2 Bombas sumergibles • Equipo de soldadura • Herramienta menor • 2 canguros • 2 vibradores • 1equipo de topografía • 2taladros de árbol • 2 roto martillos • 1 tronzadora • 1 cortadora de ladrillo • 1 pluma • 2 secciones de andamios colgantes •
TABLA 3 Maquinaria

6.8 PROCESOS CONSTRUCTIVOS

6.8.1 Horario de trabajo

Según las actividades que se han podido ejecutar en el periodo, se continúa con jornadas de trabajo de acuerdo a la contingencia por la pandemia del COVID-19.

Lunes a Viernes de 7:45 a.m. a 5:30p.m.
Sábado de 8:00 a.m. a 2 pm.

Con un intervalo de 15 a 30 minutos por empresas para evitar aglomeraciones y largas filas, respetando distanciamiento de 2 ml por trabajador, se hace el ingreso y el retiro de la obra.

6.8.2 Comportamiento del clima

En el periodo de desarrollo del presente informe, predomino el tiempo de lluvia.

25 a 29 de junio 2020	30 de junio al- 6 de julio 2020	7-13 de julio de 2020	14-20 de julio de 2020	21 al 24 de julio de 2020
				

			
SOLEADO	NUBLADO	LLUVIA INTERMITENTE	LLUVIA FUERTE

Tabla 4, Comportamiento del clima

6.9 INDICADORES DE SST Y ESTADISTICAS DE ACCIDENTALIDAD

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
Numero de trabajadores	69	68	87	87	57								
Horas dia trabajadas	8	8	8	0	8								
Dias trabajados por semana	6	6	6	0	6								
Numero de semanas trabajadas	4	4	3	0	2								
Numero de accidentes por mes	1	0	0	0	0								
K	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240001	
Dias perdidos al mes	3	0	0	0	0								
Dias cargados al mes	3	0	0	0	0								
Horas hombre trabajadas (H.H.T)	13248	13056	12528	0	5472	0	0	0	0	0	0	0	
Indice de frecuencia (IF)	18,11594203	0	0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indice de severidad (IS)	163,0434783	0	0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indice de lesiones incapacitantes (ILI)	2,9536862	0	0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indices de Accidentalidad(IA)	1,45	0,00	0,00	0,00	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indices de Gravedad(IG)	4,347826087	0	0	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	

Página 1

Tabla 5. Accidentalidad 2020

OBRA : COLEGIO TECHO 1						PERIODO : ENERO-NOVIEMBRE 2020							
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
Numero de trabajadores	69	68	87	87	57	84							
Horas dia trabajadas	8	8	8	0	8	8							
Dias trabajados por semana	6	6	6	0	6	6							
Numero de semanas trabajadas	4	4	3	0	2	4							
Numero de accidentes por mes	1	0	0	0	0	3							
K	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240000	240001	
Dias perdidos al mes	3	0	0	0	0	33							
Dias cargados al mes	3	0	0	0	0	33							
Horas hombre trabajadas (H.H.T)	13248	13056	12528	0	5472	16128	0	0	0	0	0	0	
Indice de frecuencia (IF)	18,11594203	0	0	#¡DIV/0!	0	44,64285714	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indice de severidad (IS)	163,0434783	0	0	#¡DIV/0!	0	16205,35714	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indice de lesiones incapacitantes (ILI)	2,9536862	0	0	#¡DIV/0!	0	723,4534439	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indices de Accidentalidad(IA)	1,45	0,00	0,00	0,00	0,00	3,57	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
Indices de Gravedad(IG)	4,347826087	0	0	0	0	39,28571429	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	

Página 1

Tabla 6. Accidentalidad junio - julio 2020

6.9.1 Reporte e Investigación de Accidentes e incidentes:

Durante el periodo de 25 de Junio al 24 de Julio se presentaron 3 accidentes en obra.

- Consorcio LB Construcciones: Trabajador involucrado Daison Payares, no genero días de incapacidad.

Descripción: Golpe en rodilla derecha, se genera capacitación como medida de intervención.

- Contratista JPZ: Trabajadores involucrados Nerllyleth Santoyo y Manuel Gonzales, entre los dos accidentes generaron 33 días de incapacidad.

Descripción: Nerllyleth Santoyo sufrió caída bajando la escalera de las oficinas, se le hacen franjas antideslizantes a cada paso de la escalera. 3 días de capacidad. En el reporte

de este accidente hay errores (cargo y fecha de ocurrencia) en el FURAT, los cuales se están tramitando ante la ARL Colpatria.

Descripción: Manuel Gonzales sufrió golpe-atrapamiento mientras descimbraba una columneta. 30 días de incapacidad.

Las investigaciones con las medidas a tomar a raíz de los respectivos accidentes se anexan a este documento como escáner. (Ver anexo 4, investigación de AT)

6.10 ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO

6.10.1 Trabajos en Alturas

Durante el periodo se inician actividades de mampostería alguna de ellas tienen trabajo en alturas, el personal tiene con los equipos de protección contra caídas, se realizaron las observaciones con relación a la planeación de actividades y previsión de riesgos.

No se autorizan los andamios colgantes que el contratista alquilo debido a que la ficha técnica ni la certificación coincidían con el andamio encontrado en obra, por tanto, se solicitó el cambio de los mismos.



Trabajo en altura

6.10.2 Corte de ladrillo

En el proyecto se adecuo un espacio, con cerramiento y circulación del agua para el corte del ladrillo, este espacio esta con cerramiento en polisombra lo cual evita que el material particulado que expulsa esta labor se extienda hacia el exterior y genere daños en el ambiente, el agua que se utiliza se recircula por medio de un sistema de filtros para poder ser usada nuevamente, el personal que realiza esta función se encuentra con carta de idoneidad donde informa cuánto tiempo lleva realizando esta labor y su jefe inmediato certifica sus conocimientos.

El trabajador cuenta con todos los EPP necesarios (tapabocas, careta, tapa oídos, peto y guantes de seguridad) para realizar esta labor.



Área de corte

6.10.3 Control biológico y desinfección

Se realiza la recarga de cada una de las trampas cada semana o cada tres días esto con el fin de control los roedores que hay en obra.

Se realiza cambio de las trampas del tubo de PVC, por un polvo químico puesto por cada uno de los rincones escogidos estratégicamente por el personal externo encargado



Control de roedores



Desinfección



Desinfección áreas de trabajo



Desinfección campamentos

6.11 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se recomienda al contratista estar pendiente de la señalización y demarcación de cada una de las áreas de trabajo.
- Se recomienda al contratista mantener el distanciamiento de 2ml entre cada uno de los trabajadores.
- Se recomienda realizar el respectivo aseo y el orden de la obra en general en cada uno de los niveles que componen la obra dos veces a la semana.
- Se debe seguir manejando el cambio de tapabocas a diario para todo el personal.
- Se recomienda al contratista realizar la disposición de material, implementos o herramientas a cada uno de los centros donde fueron alquilados, debido a que el espacio de almacenamiento de los mismos se necesita.
- Se debe tener en cuenta que no se deben guardar materiales o residuos que ya no se utilicen.
- Se solicita el cambio del andamio colgante.
- Se debe continuar con cada una de las desinfecciones por áreas de trabajo y áreas comunes.

7. EVALUACIÓN Y AVANCE DEL PROYECTO

El contratista presentó plan de contingencia, el cual ha sido implementado como medida de choque para dar cumplimiento con el plazo contractual. De igual manera el contratista presentó un informe sobre la afectación de la pandemia sobre los rendimientos en las actividades de la obra.

7.1 Avance físico

En el periodo, se continuó con actividades estructuras, mampostería y actividades de las redes hidrosanitarias, red contraincendios y eléctricas, necesarias para el normal desarrollo del proyecto, redes y cajas de inspección para llegar a la entrega final; así como actividades para la red provisional de energía.

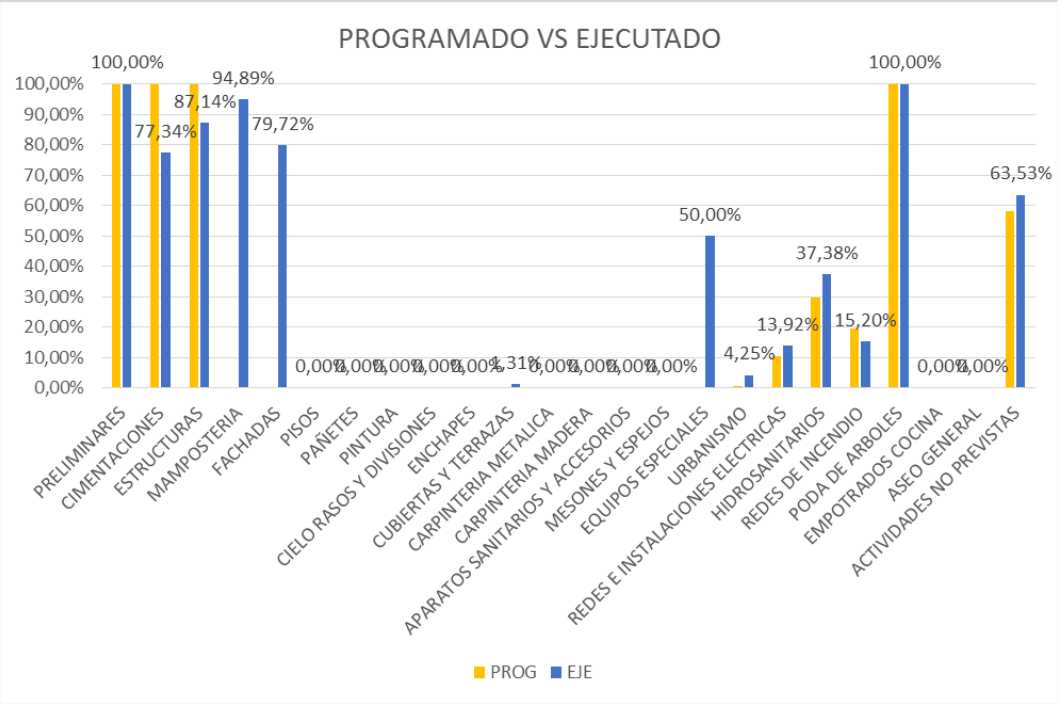
7.2 Avance por capitulo

Esta información, es tomada de la programación contractual ajustada.

CAPITULO	% PROGRAMADO	% EJECUTADO
Preliminares	100%	100%
Cimentación	100%	77.34%
Estructura	100%	87.14%
Mampostería	0	94.89%
Fachadas	0	79.72%
Equipos especiales	0	50%
Terrazas y cubiertas	0	1.31%
Urbanismo	0.34%	4.25%
Redes e instalaciones eléctricas	8.96%	13.92%
Hidrosanitarias	25.82%	37.38%
Red contraincendios	17.10%	15.20%
Poda y tala de arboles	100%	100%
Actividades no previstas	57.23%	63.53%
GENERAL	**54.16%**	**53.00%**

Tabla 1 Avance de obra

7.3 Avance financiero



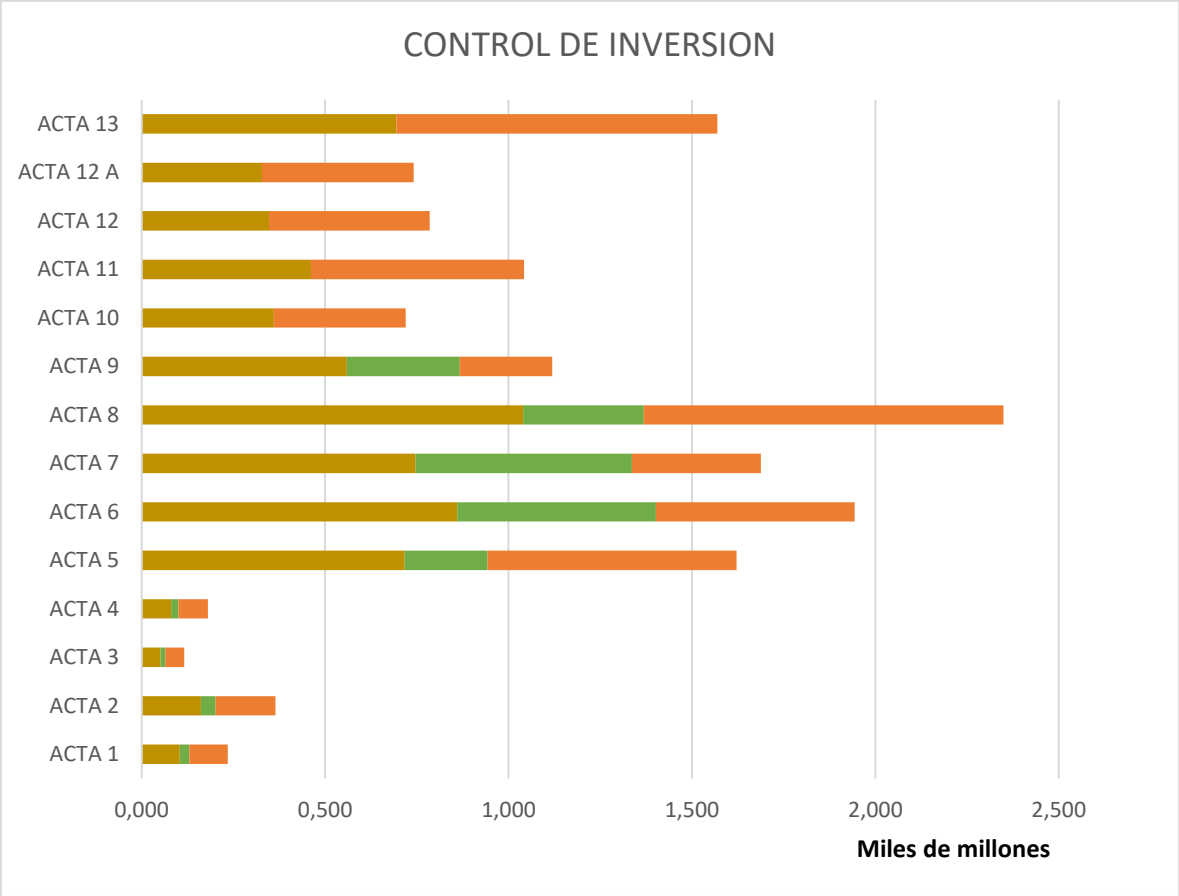


7.4 Proyecciones de avance para el mes siguiente

Como proyección de actividades para el siguiente periodo están contempladas:

- Placa de contrapiso entrega rampa vehicular.
- Redes hidrosanitarias y eléctricas en sótano y placas de entrepiso.
- Escaleras principales.
- Pozos eyectores.
- Rampas peatonales.
- Red contraincendios en los pisos tercero y cuarto.
- Excavación cancha
- Muros de contención cancha.
- Mampostería.
- Pañetes.
- Obra civil en el exterior para proyecto serie 3.

7.5 Control de actas parciales del proyecto y seguimiento al anticipo (inversión y amortización)



		ACTA 1	ACTA 2	ACTA 3	ACTA 4	ACTA 5	ACTA 6	ACTA 7	ACTA 8	ACTA 9	ACTA 10	ACTA 11	ACTA 12	ACTA 12 A	ACTA 13	ACUMULADOS	
VALOR COSTO DIRECTO TOTAL		103.853.342	161.102.307	51.384.902	79.688.399	717.279.506	859.906.686	746.742.432	1.039.735.003	559.375.315	359.785.820	461.181.443	347.432.210	338.167.130	$ 694.339.687,34	6.509.596.532	
AMORTIZACION DEL ANTICIPO		26.177.273	40.607.447	12.952.078	20.086.258	225.969.096	541.870.709	590.000.000	329.580.000	307.215.042						2.094.485.157	
VALOR AJUSTE AL PESO		104.709.094	162.429.790	51.801.314	80.345.032	677.957.507	541.870.708	351.119.348	980.322.135	252.160.272	359.785.820	581.226.972	437.868.815	413.589.033,91	875.076.307,95	5.870.301.708	
VALOR R AJUSTADO AL PESO		-1	-1	-1	-1	-1	0	0	-1	0	-1	-1	-1	-1	-1	-9	
VALOR A PAGAR		104.709.093	162.429.789	51.801.313	80.345.031	677.957.506	541.870.708	351.119.348	980.322.134	252.160.272	359.785.819	581.226.972	437.868.814	413.589.033,00	875.076.307,00	5.870.301.699	

7.6 Actualización pólizas

POLIZAS CONSORCIO LB CONSTRUCCIONES			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
RESPONSABILIDAD CIVIL	22/11/2017	22/11/2018	$ 785.431.933,00
CUMPLIMIENTO	22/11/2017	22/11/2023	$ 7.330.698.053,00
TODO RIESGO	22/11/2017	22/11/2018	$ 10.472.425.788,00
MODIFICACION RESPONSABILIDAD CIVIL	18/12/2017	18/12/2017	$ 785.431.933,00
MODIFICACION TODO RIESGO	18/12/2017	22/11/2018	$ 10.472.425.788,00
MODIFICACION RESPONSABILIDAD CIVIL	18/02/2019	23/12/2019	$ 523.621.289,00
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	18/02/2019	23/12/2024	$ 7.330.698.053,00
MODIFICACION TODO RIESGO	18/12/2019	22/12/2019	$ 10.472.425.788,00
MODIFICACION TODO RIESGO	22/12/2019	22/03/2020	$ 10.472.425.788,00
MODIFICACION RESPONSABILIDAD CIVIL	18/02/2019	23/12/2019	$ 523.621.289,00
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	18/12/2019	23/03/2025	$ 7.330.698.053,00
MODIFICACION RESPONSABILIDAD CIVIL	18/02/2019	23/03/2020	$ 523.621.289,00
MODIFICACION RESPONSABILIDAD CIVIL	20/05/2020	10/12/2020	$ 246.050.114.00
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	20/05/2020	10/12/2025	$ 3.444.701.117,00
MODIFICACION TODO RIESGO	22/12/2019	22/03/2020	$ 15.393.428.059.00

POLIZAS CONSORCIO INPLAYCO SAS			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO	30/10/2017	31/05/2019	$ 162.326.945,20
PAGO SE SALARIOS	30/10/2017	30/11/2021	$ 40.581.736,00
CALIDAD DE SERVICIO	30/11/2018	30/11/2023	$ 162.326.945,20
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	13/12/2017	13/07/2019	$ 162.326.945,20
MODIFICACION PAGO SE SALARIOS	13/12/2017	13/01/2022	$ 40.581.736,00
MODIFICACION CALIDAD DE SERVICIO	13/01/2019	13/01/2024	$ 162.326.945,20
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	26/03/2018	17/07/2020	$ 162.326.945,20
MODIFICACION PAGO SE SALARIOS	26/03/2018	17/07/2023	$ 40.581.736,00
MODIFICACION CALIDAD DE SERVICIO	17/01/2020	17/01/2025	$ 162.326.945,20
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	27/12/2019	17/10/2020	$ 199.787.007,14
MODIFICACION PAGO SE SALARIOS	27/12/2019	17/04/2023	$ 49.946.751,79
MODIFICACION CALIDAD DE SERVICIO	17/04/2020	17/04/2025	$ 199.787.007,14
MODIFICACION CUMPLIMIENTO	21/05/2020	05/07/2021	$ 280.950.479.74
MODIFICACION PAGO SE SALARIOS	21/05/2020	05/01/2024	$ 70.237.819.94
MODIFICACION CALIDAD DE SERVICIO	05/01/2021	05/01/2026	$ 280.950.479.74

8. DESEMPEÑO DEL CONSTRUCTOR

8.1 Posibles alertas de incumplimiento.

De acuerdo con el desarrollo actual del proyecto, en este periodo, según programación la diferencia entre el porcentaje de ejecución y el programado muestra un atraso en los capítulos de cimentación, estructura y red contraincendios; lo anterior obedece a la situación que se presenta por el ajuste que debe hacerse a las cuadrillas de trabajo para cumplir con el distanciamiento social contemplado en el PAPSO aprobado para la obra, se está implementando el plan de contingencia en el periodo y optimizando los recursos humanos con las condiciones actuales de horarios.

Se presenta incertidumbre con los traslados de la red de suministro de energía eléctrica para el conjunto Rincón de techo 2, lo anterior obedece a las observaciones presentadas en las visita de los funcionarios de ENEL-CODENSA, por tal situación el consultor cedió al asesor del contratista poder para realizar los ajustes solicitados por la empresa prestadora del servicio y las gestiones pertinentes.

8.2 Inconvenientes presentados en la ejecución de las actividades

El traslado de la red de media tensión y la red de suministro del acueducto del conjunto Rincón de Techo 2, que atraviesa el predio ha obstaculizado las actividades de ejecución de la rampa y los muros de contención del área.

8.3 Gestión de servicios públicos.

A la fecha del presente informe esta interventoría recibió el oficio OFC. No. CO1.PCCNTR.235224-289, donde hace resumen de la trazabilidad de las gestiones y trámites realizados durante el desarrollo del proyecto ante las empresas prestadoras de servicios públicos.

ANTECEDENTES

Para EAB
E.A.A.B: el día 6 de julio se radica la solicitud de aceptación para el diseño de las domiciliarias, bajo el consecutivo E-2020-10036950. (ANEXO)

Para ENEL
Se está realizando ajustes al plano serie 3 dado que el entregado por la consultoría presentaba falencias puesto que el punto de conexión asignado por la factibilidad requiere ser des energizado en el momento de ejecutar la conexión, por lo tanto, es necesario presentar una ruta alterna para mantener con energía el punto.

Para VANTI
El día 13 de julio se obtiene pre aprobación de los diseños bajo expediente 2182103.

9. ASPECTOS CRÍTICOS DEL PROYECTO

9.1. Inconvenientes

- Traslado de las redes eléctricas encontradas dentro del predio del colegio de ENEL al conjunto Rincón de Techo 2.

9.2. Soluciones

- El consultor dio poder al asesor eléctrico del contratista para realizar las correcciones a las observaciones presentadas en el proyecto serie 3 por los funcionarios de la empresa prestadora del servicio y continuar con los trámites pertinentes.

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Según la programación contractual presentada para el modificatorio No.2, se presenta un atraso en las actividades correspondientes a cimentación y estructura, básicamente en las actividades correspondientes a la cancha y en el capítulo de red contraincendios.
- Respecto a los servicios públicos: se cuenta con la aprobación de los diseños ante la EAB, ante VANTI se tiene radicado de pre aprobación de los diseños y ante ENEL se están realizando las correcciones a las observaciones al proyecto serie 3.
- Los resultados de los ensayos a compresión del concreto ejecutado en obra, están dentro del rango de aceptación estipulados en la normatividad vigente.
- Se recibe documentación de calidad del acero de refuerzo instalado en el periodo.
- Se aprueba por la Interventoría la certificación de calidad de las bandejas portacable para redes eléctricas.
- El clima ha sido desfavorable para el proyecto, por las fuertes lluvias se han suspendido actividades en fachadas, escaleras principales y cubiertas.
- Las pruebas realizadas a la fecha, de estanqueidad para las redes sanitarias han estado dentro los rangos establecidos por la normatividad vigente.
- Se notifica a través de comité de obra No.56 al contratista que para acometer las obras civiles correspondientes al diseño serie 3 sobre el andén del costado occidental de la carrera 80B, se debe contar con los respectivos permisos vigentes (PMT actualizado).

ANEXOS

MEDIO MAGNÉTICO

- Bitácora de obra
- Correspondencia enviada y recibida
- Soportes sociales
- Lista de chequeo SST
- Lista verificación PAPSO
- Soportes SST
- Registro fotográfico
- Anexos Ambientales
- Anexos técnicos
- Soportes servicios públicos
- Certificados de calidad