CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, mayo 29 de 2026

Señor
JAVIER DÍAZ DÍAZ
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9029661
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9029661 de 2026

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA, identificada con la cédula de ciudadanía nro. 37.753.125, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($32.720,800) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Valor de hora CUARENTA MIL NOVECIENTOS UN PESOS M/CTE ($40.901) correspondiente a OCHOCIENTAS HORAS (800) donde la ejecución mensual no podrá exceder un total de CIEN (100) HORAS. Plazo DIEZ MESES.

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2026.

Objeto: Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar y desarrollar procesos de formación titulada, complementaria y virtual, de conformidad con los programas de formación establecidos por el CIDM del SENA, Regional Santander. Institucional de la Enseñanza de Idiomas - inglés virtual.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA.	Se ejecutó el objeto del contrato realizando el alistamiento, ejecución y evaluación de formación complementaria virtual en el LMS ZAJUNA a los aprendices de los siguientes programas de formación asignados: English Does Work 3 - Fichas 3494586, 3496146.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades mayo 2026”
2	Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.	Se preparó, orientó y desarrolló actividades formativas en el LMS Zajuna, de acuerdo con las directrices de la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje V5, orientadas a la formación de aprendices en los programas: English Does Work 3 - Fichas 3494586, 3496146. Se desarrollaron estrategias metodológicas para la enseñanza- aprendizaje de los temas contemplados en el programa de formación orientado. Se realizó publicación de anuncios, se envió mensajes y notificaciones a través del LMS y se invitó a los aprendices a través de las sesiones en línea a reforzar a través del aprendizaje autónomo las temáticas y habilidades trabajadas en el programa de formación impartido.Se retroalimentaron y evaluaron los foros de discusión y las evidencias de aprendizaje para que el aprendiz identifique fortalezas y debilidades.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades mayo 2026”
3	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su	La asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje en el Sistema académico administrativo Sofiaplus de las fichas del programa English Does Work 3 se realizó según la programación en las fechas de inicio de las fichas orientadas, 21 y 27 de abril de 2026, respectivamente.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades mayo 2026”

	coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
4	Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.	Se realizó la divulgación y promoción de la I oferta de programas de formación complementaria virtual 2026 del CIDM.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
6	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se organizó y presentó el portafolio de los programas de formación orientados en la plataforma LMS Zajuna.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"
7	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se atendió la formación complementaria virtual de acuerdo a la asignación por parte de la coordinación de programas especiales del CIDM.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"
8	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud,	Se cumple a cabalidad con lo descrito en la obligación mencionada, se realizó el pago	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia

	pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	correspondiente al sistema de seguridad social integral en el mes de abril de 2026.	Informe de Actividades mayo 2026”
9	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Los programas de formación complementaria virtual orientados no requieren el uso de ambientes, equipos o herramientas, por lo tanto, no hay asignación o entrega de los mismos para el desarrollo del objeto contractual.	N/A
10	Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplen los requerimientos del supervisor del contrato y se presentó el informe mensual de ejecución contractual, dentro del tiempo requerido, evidenciando las actividades formativas realizadas.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades mayo 2026”
11	Presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las	Se presentan en el SECOP II los informes mensuales de la ejecución del contrato.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de

	fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.		Actividades mayo 2026”
12	Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
13	Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.	Se cumple con todos los requerimientos hechos desde la coordinación para la atención y orientación de los programas de formación asignados.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades mayo 2026”
14	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro.nro. 81583006 del operador MIPLANILLA referente al mes de abril del 2026.

Cordialmente,

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Contratista
C.C. No. 37.753.125

JAVIER DÍAZ DÍAZ
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9029661 de 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

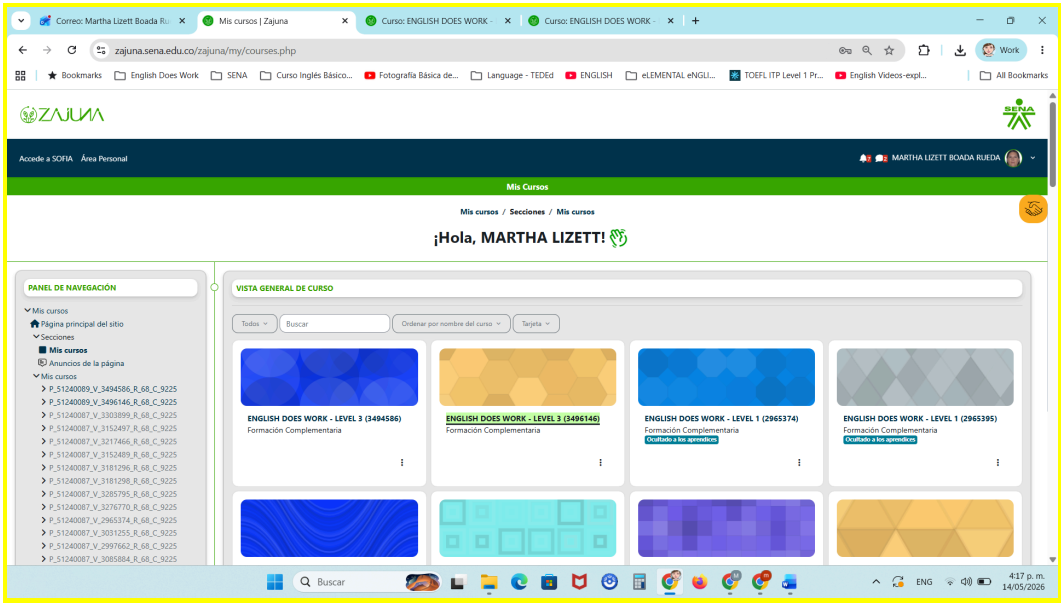
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA

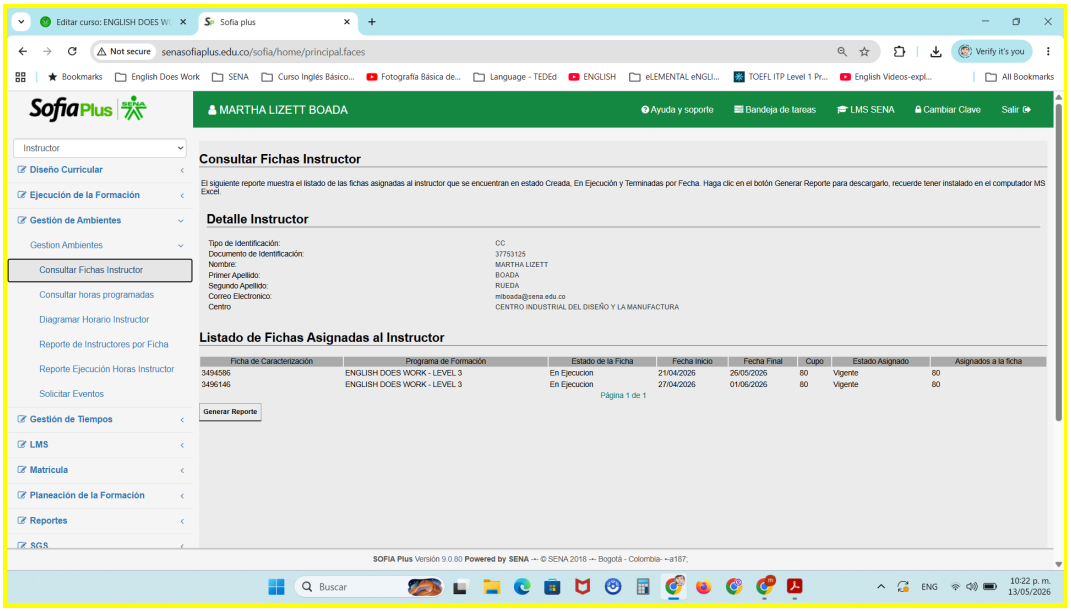
No. CO1.PCCNTR.9029661 DE 2026

EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

1. Obligación: Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA.

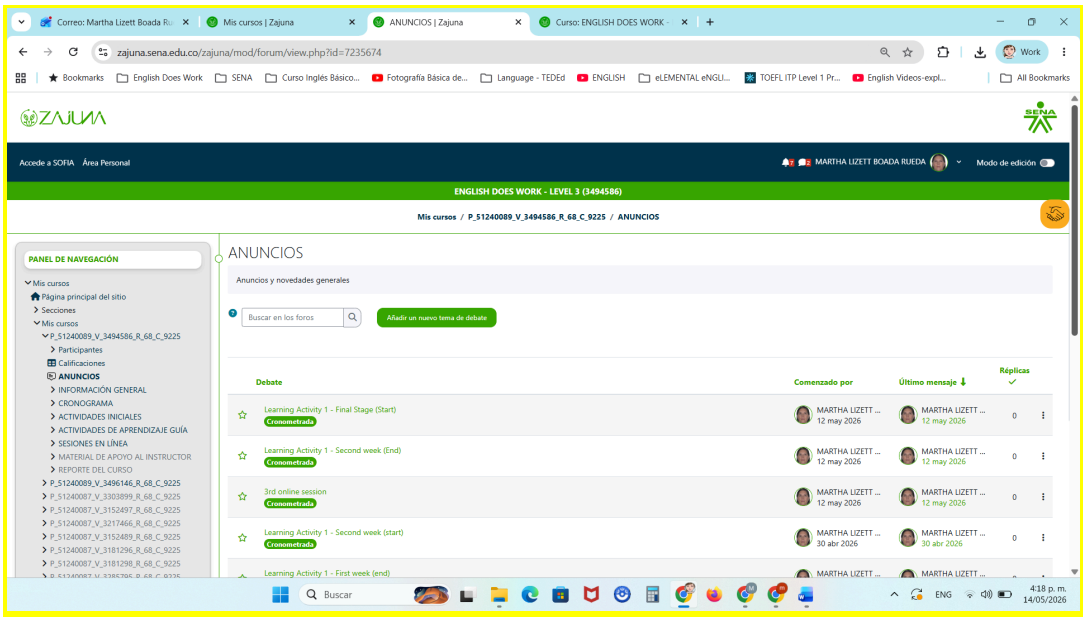
Evidencias:

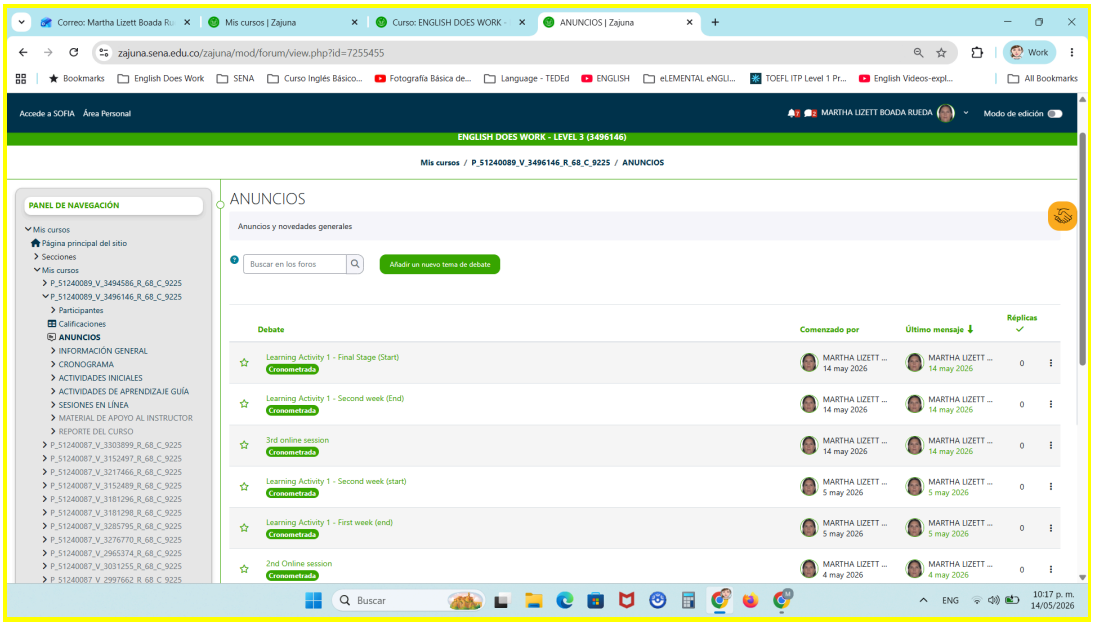


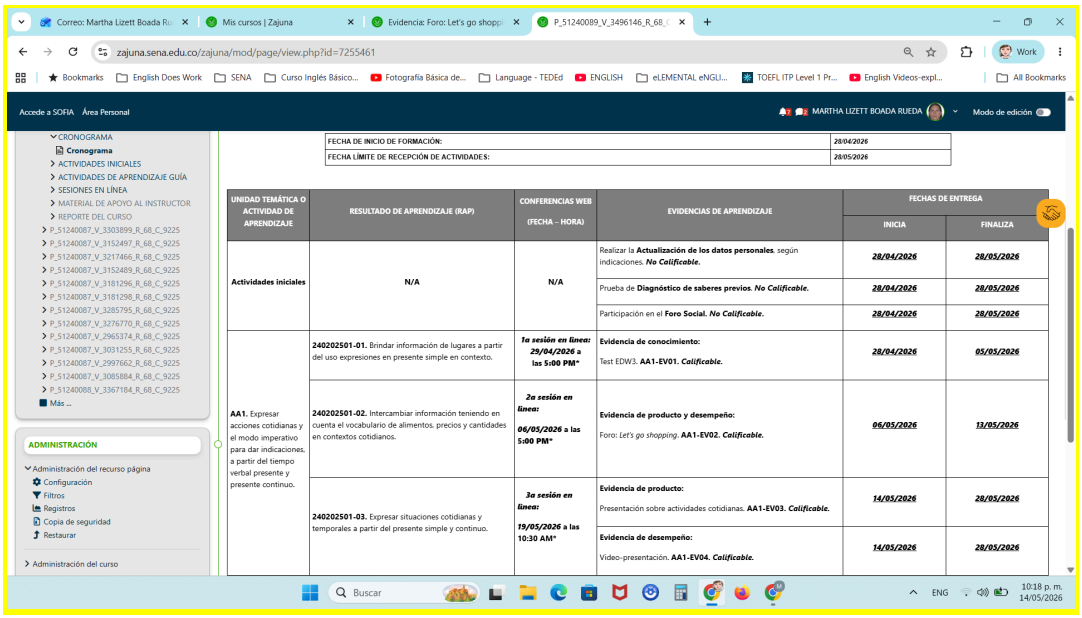


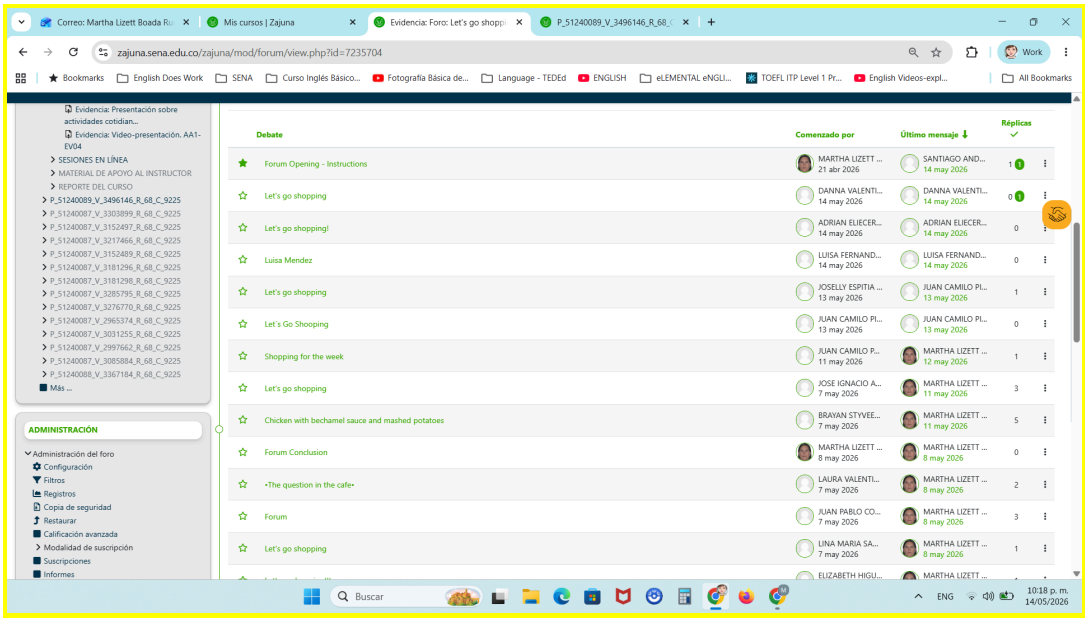
2. Obligación: Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.

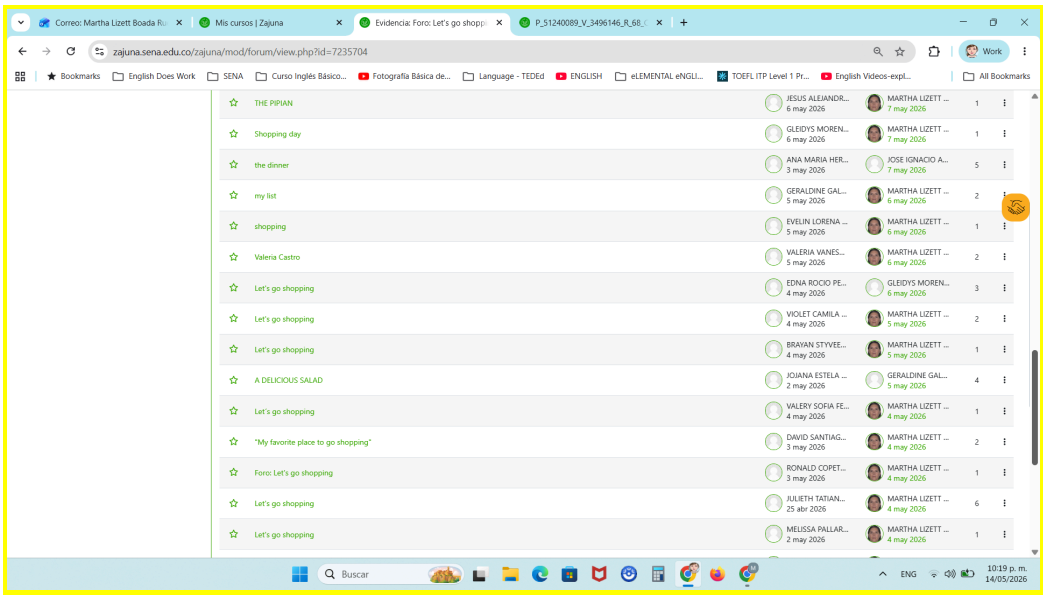
Evidencias:

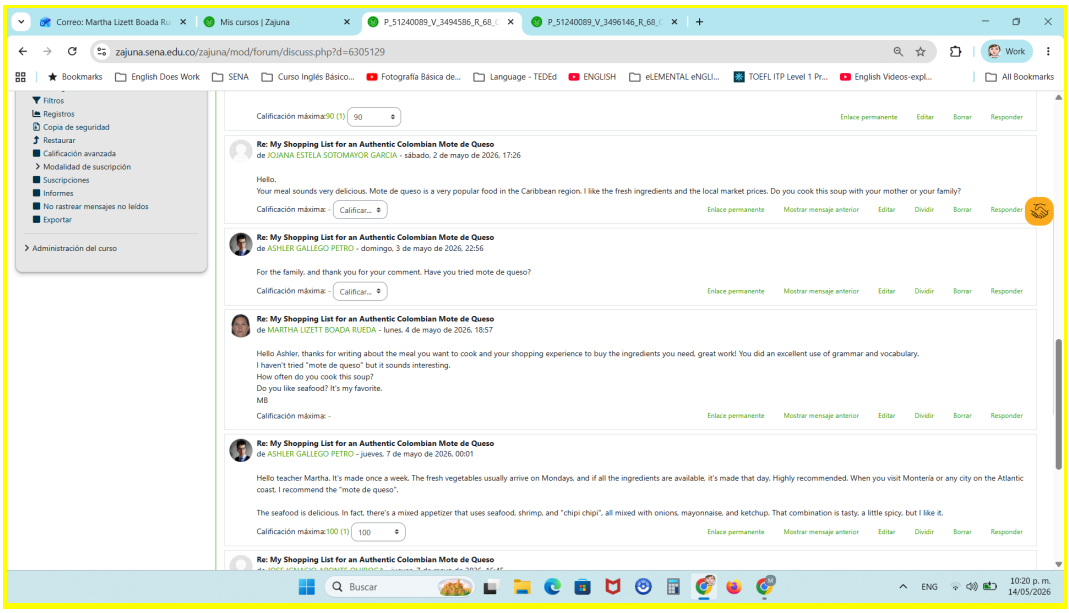

Correo: Martha Lizett Boada Ru
Mis cursos | Zajuna
ANUNCIOS | Zajuna
Curso: ENGLISH DOES WORK
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7235674
Work
Bookmarks
English Does Work
SENA
Curso Inglés Básico...
Fotografía Básica de...
Language - TEDEd
ENGLISH
eLEMENTAL eNGLI...
TOEFL ITP Level 1 Pr...
English Videos-expl...
All Bookmarks
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Modo de edición
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3494586)
Mis cursos / P_51240089_V_3494586_R_68_C_9225 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Anuncios y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Learning Activity 1 - Final Stage (Start)
Learning Activity 1 - Second week (End)
3rd online session
Learning Activity 1 - Second week (start)
Learning Activity 1 - First week (end)
Cronometrada
Buscar
ENG
4:18 p. m.
14/05/2026

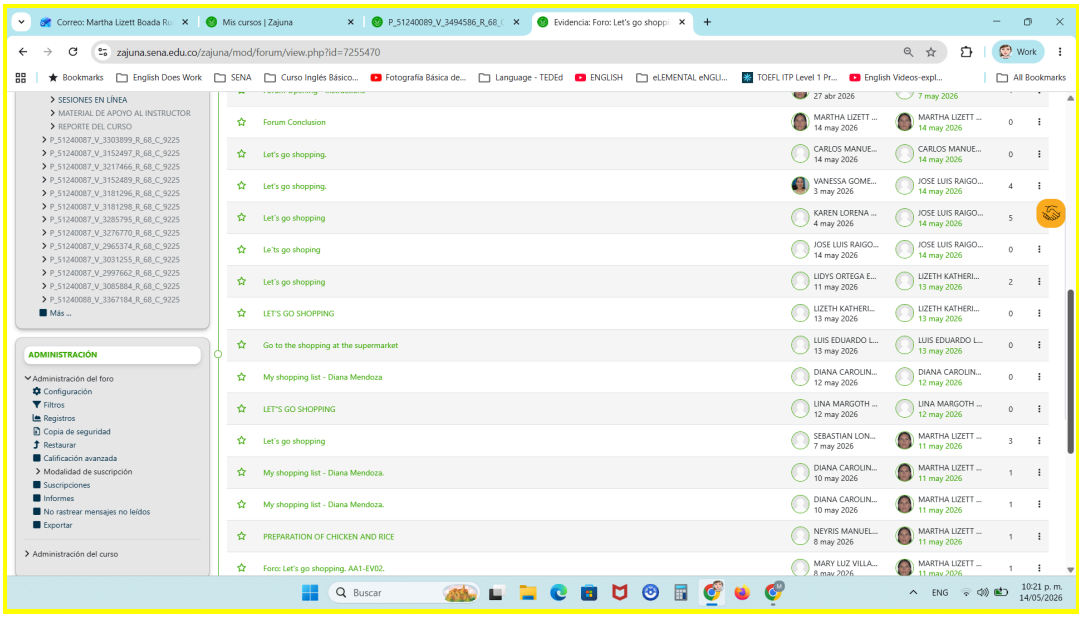

Correo: Martha Lizett Boada Ru
Mis cursos | Zajuna
Curso: ENGLISH DOES WORK
ANUNCIOS | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7255455
Work
Bookmarks
English Does Work
SENA
Curso Inglés Básico...
Fotografía Básica de...
Language - TEDEd
ENGLISH
eLEMENTAL eNGLI...
TOEFL ITP Level 1 Pr...
English Videos-expl...
All Bookmarks
Accede a SOFIA
Área Personal
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Modo de edición
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3496146)
Mis cursos / P_51240089_V_3496146_R_68_C_9225 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Anuncios y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Learning Activity 1 - Final Stage (Start)
Learning Activity 1 - Second week (End)
3rd online session
Learning Activity 1 - Second week (start)
Learning Activity 1 - First week (end)
2nd Online session
Cronometrada
Buscar
ENG
10:17 p. m.
14/05/2026

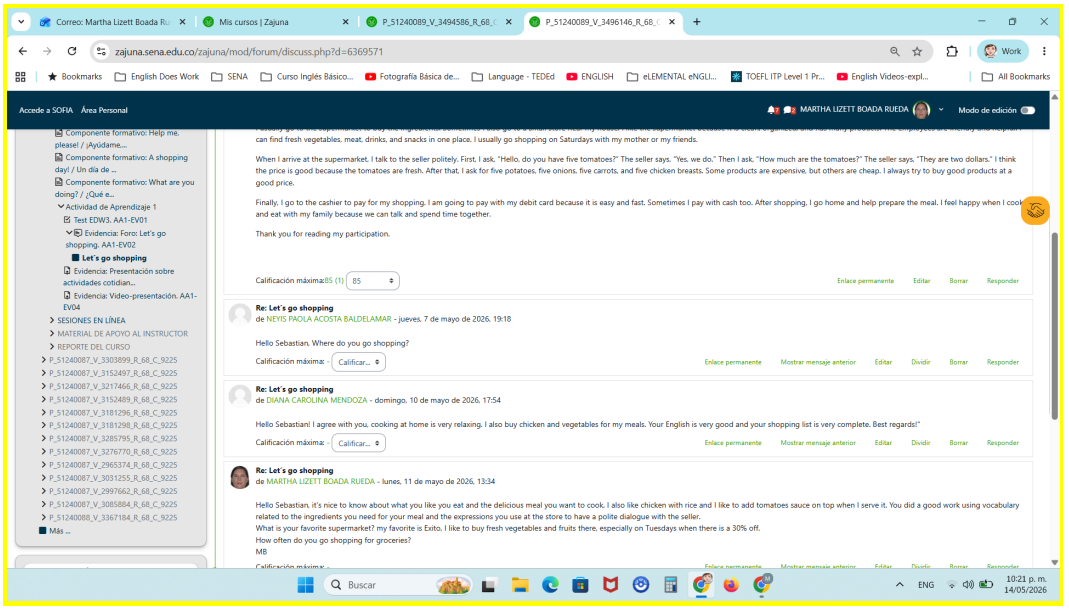

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=7255461
Accede a SOFIA
Área Personal
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Modo de edición
CRONOGRAMA
Cronograma
ACTIVIDADES INICIALES
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE GUÍA
SESIONES EN LÍNEA
MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
REPORTE DEL CURSO
ADMINISTRACIÓN
Administración del recurso página
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Administración del curso
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 28/04/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 28/05/2026
UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)
CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
FECHAS DE ENTREGA
INICIA
FINALIZA
Actividades iniciales
N/A
N/A
Realizar la Actualización de los datos personales, según indicaciones. No Calificable. 28/04/2026 28/05/2026
Prueba de Diagnóstico de saberes previos. No Calificable. 28/04/2026 28/05/2026
Participación en el Foro Social. No Calificable. 28/04/2026 28/05/2026
AA1. Expresar acciones cotidianas y el modo imperativo para dar indicaciones, a partir del tiempo verbal presente y presente continuo.
240202501-01. Brindar información de lugares a partir del uso expresiones en presente simple en contexto.
1a sesión en línea: 29/04/2026 a las 5:00 PM*
Evidencia de conocimiento: Test EDW3. AA1-EV01. Calificable. 28/04/2026 05/05/2026
240202501-02. Intercambiar información teniendo en cuenta el vocabulario de alimentos, precios y cantidades en contextos cotidianos.
2a sesión en línea: 06/05/2026 a las 5:00 PM*
Evidencia de producto y desempeño: Foro: Let's go shopping. AA1-EV02. Calificable. 06/05/2026 13/05/2026
240202501-03. Expresar situaciones cotidianas y temporales a partir del presente simple y continuo.
3a sesión en línea: 19/05/2026 a las 10:30 AM*
Evidencia de producto: Presentación sobre actividades cotidianas. AA1-EV03. Calificable. 14/05/2026 28/05/2026
Evidencia de desempeño: Video-presentación. AA1-EV04. Calificable. 14/05/2026 28/05/2026
Buscar
ENG
10:18 p. m.
14/05/2026

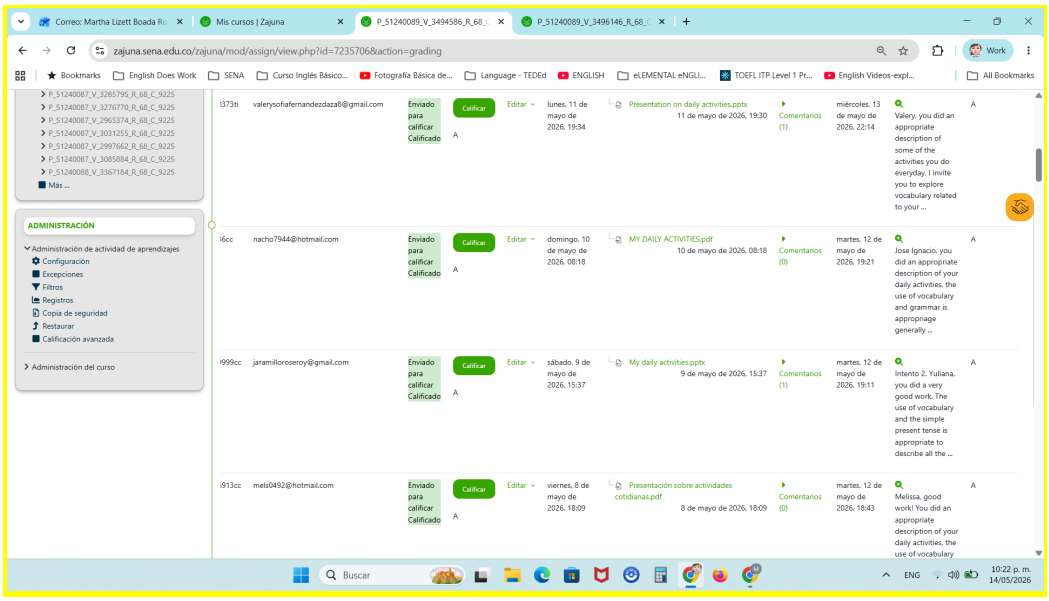

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7235704
Evidencia: Presentación sobre actividades cotidian...
Evidencia: Video-presentación. AA1-EV04
SESIONES EN LÍNEA
MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
REPORTE DEL CURSO
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Informes
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Forum Opening - Instructions
Let's go shopping
Let's go shopping!
Luisa Mendez
Let's go shopping
Let's Go Shooping
Shopping for the week
Let's go shopping
Chicken with bechamel sauce and mashed potatoes
Forum Conclusion
•The question in the cafe•
Forum
Let's go shopping
Buscar
ENG
10:18 p. m.
14/05/2026

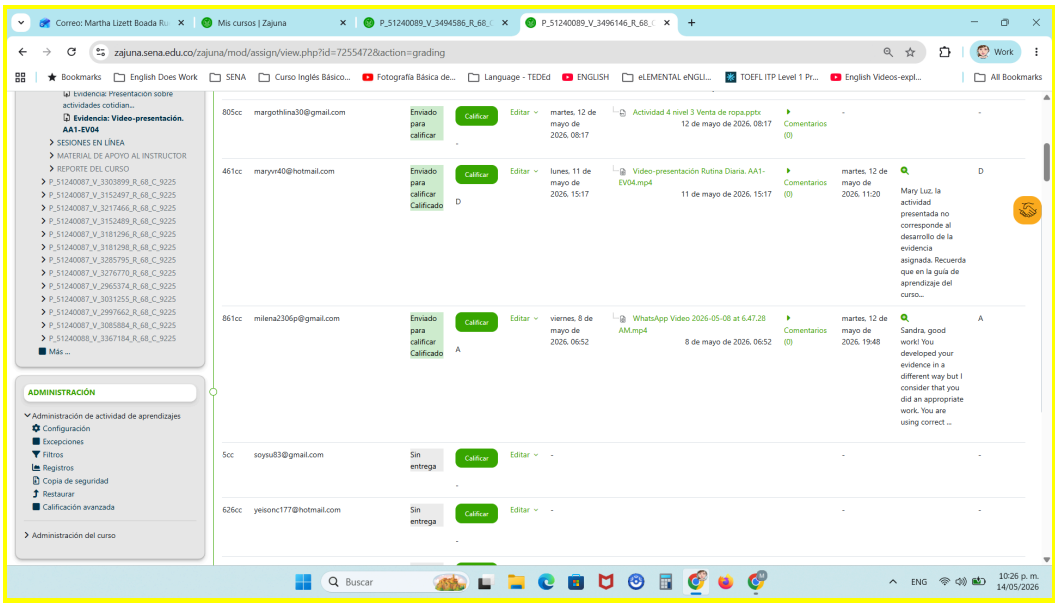

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7235704
THE PIPIAN
Shopping day
the dinner
my list
shopping
Valeria Castro
Let's go shopping
Let's go shopping
Let's go shopping
A DELICIOUS SALAD
Let's go shopping
"My favorite place to go shopping"
Foro: Let's go shopping
Let's go shopping
Let's go shopping
Buscar
ENG
10:19 p. m.
14/05/2026

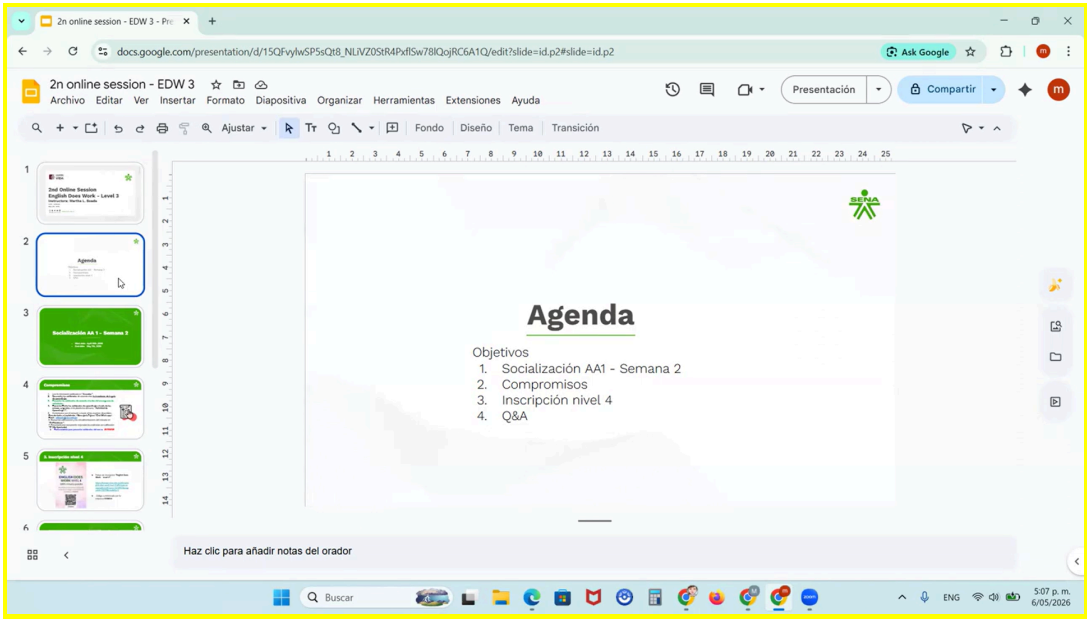

Re: My Shopping List for an Authentic Colombian Mote de Queso
Re: My Shopping List for an Authentic Colombian Mote de Queso
Re: My Shopping List for an Authentic Colombian Mote de Queso
Re: My Shopping List for an Authentic Colombian Mote de Queso

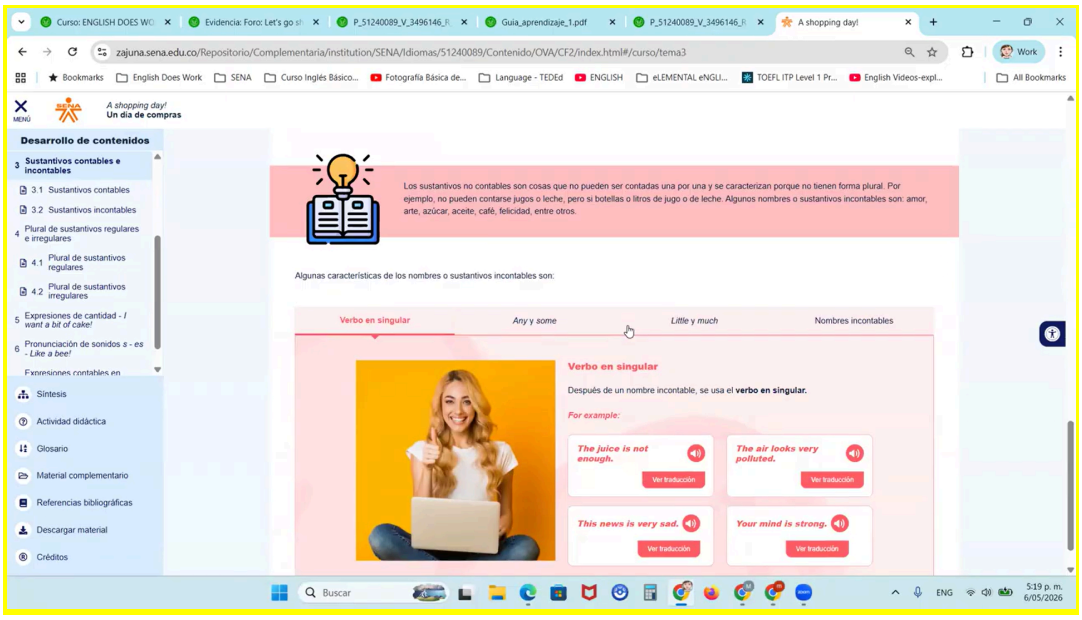

Forum Conclusion
Let's go shopping.
Let's go shopping.
Let's go shopping
Le'ts go shoping
Let's go shoping
LET'S GO SHOPPING
Go to the shopping at the supermarket
My shopping list - Diana Mendoza
LET'S GO SHOPPING
Let's go shopping
My shopping list - Diana Mendoza.
My shopping list - Diana Mendoza.
PREPARATION OF CHICKEN AND RICE
Foro: Let's go shopping. AA1-EV02.

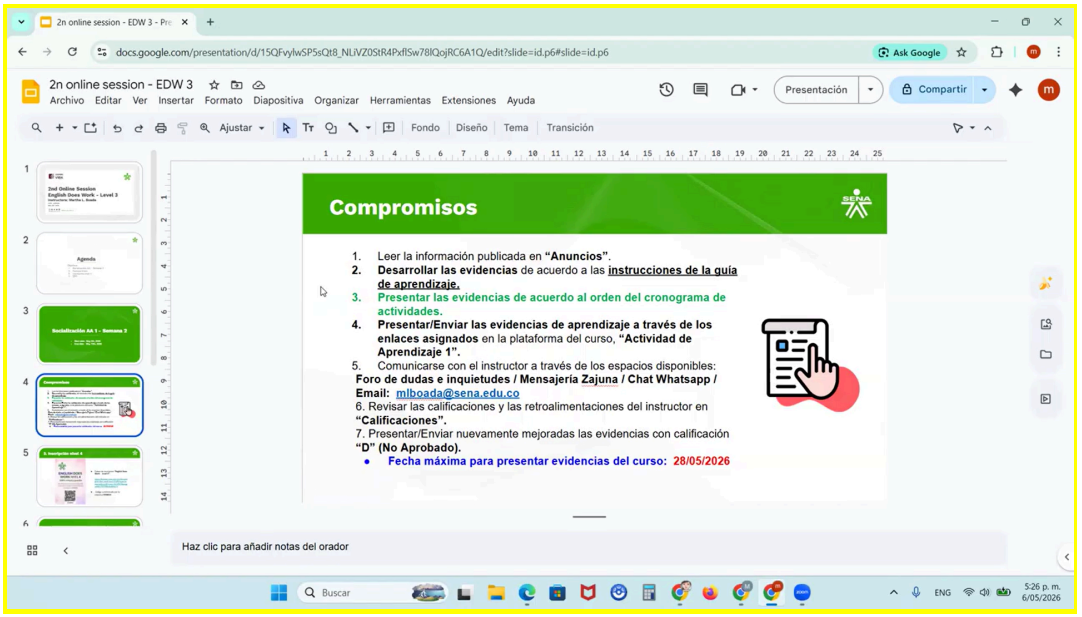

Re: Let's go shopping
Re: Let's go shopping
Re: Let's go shopping

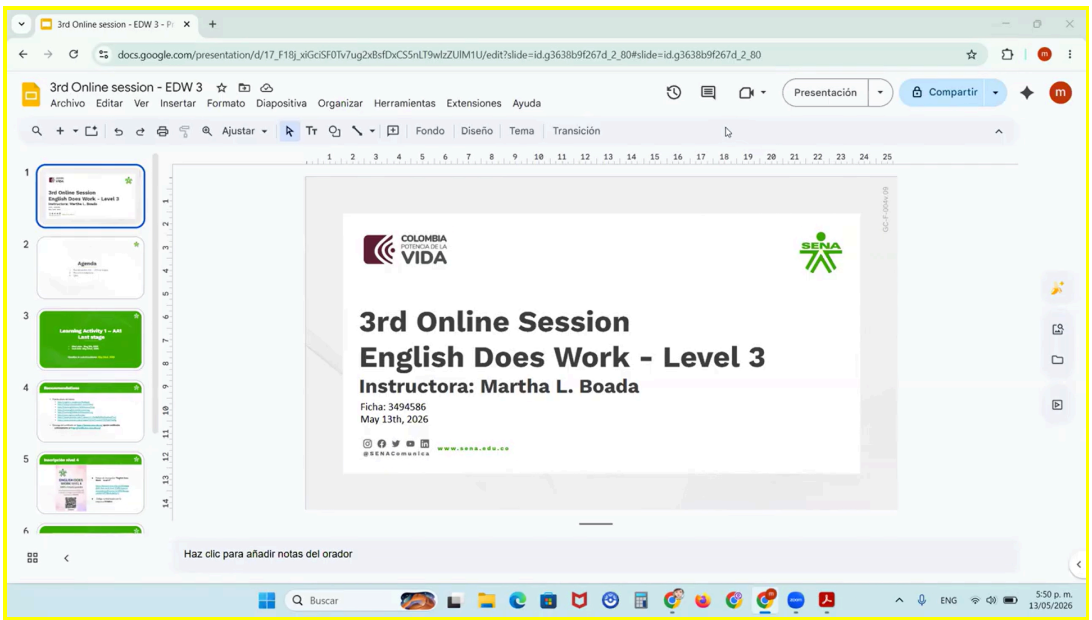

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=7235706&action=grading
ADMINISTRACIÓN
Administración de actividad de aprendizajes
Configuración
Excepciones
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Administración del curso
l373ti valerysofiafernandezdaza8@gmail.com Enviado para calificar Calificado Calificar Editar lunes, 11 de mayo de 2026, 19:34 Presentation on daily activities.pptx 11 de mayo de 2026, 19:30 Comentarios (1) miércoles, 13 de mayo de 2026, 22:14 Valery, you did an appropriate description of some of the activities you do everyday, I invite you to explore vocabulary related to your ... A
i6cc nacho7944@hotmail.com Enviado para calificar Calificado Calificar Editar domingo, 10 de mayo de 2026, 08:18 MY DAILY ACTIVITIES.pdf 10 de mayo de 2026, 08:18 Comentarios (0) martes, 12 de mayo de 2026, 19:21 Jose Ignacio, you did an appropriate description of your daily activities, the use of vocabulary and grammar is appropriate generally ... A
i999cc jaramilloroserey@gmail.com Enviado para calificar Calificado Calificar Editar sábado, 9 de mayo de 2026, 15:37 My daily activities.pptx 9 de mayo de 2026, 15:37 Comentarios (1) martes, 12 de mayo de 2026, 19:11 Intento 2. Yuliana, you did a very good work. The use of vocabulary and the simple present tense is appropriate to describe all the ... A
i913cc melo0492@hotmail.com Enviado para calificar Calificado Calificar Editar viernes, 8 de mayo de 2026, 18:09 Presentación sobre actividades cotidianas.pdf 8 de mayo de 2026, 18:09 Comentarios (0) martes, 12 de mayo de 2026, 18:43 Melissa, good work! You did an appropriate description of your daily activities, the use of vocabulary A
ENG 10:22 p. m. 14/05/2026

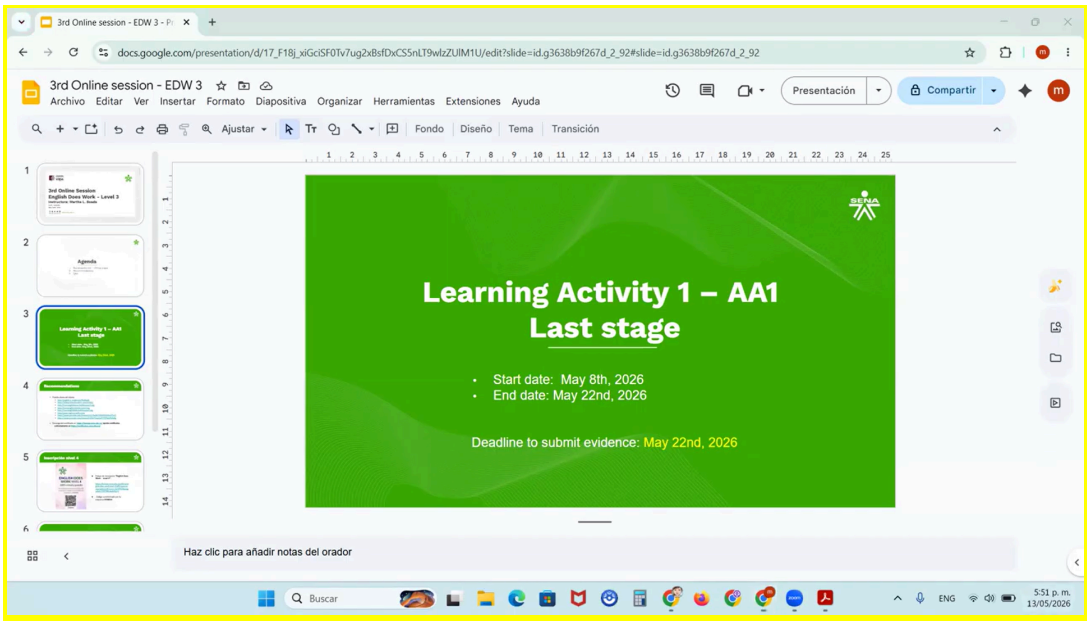

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=7255472&action=grading
ADMINISTRACIÓN
Administración de actividad de aprendizajes
Configuración
Excepciones
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Administración del curso
805cc margothlina30@gmail.com Enviado para calificar Calificar Editar martes, 12 de mayo de 2026, 08:17 Actividad 4 nivel 3 Venta de ropa.pptx 12 de mayo de 2026, 08:17 Comentarios (0)
461cc maryvr40@hotmail.com Enviado para calificar Calificado Calificar Editar lunes, 11 de mayo de 2026, 15:17 Video-presentación Rutina Diaria. AA1-EV04.mp4 11 de mayo de 2026, 15:17 Comentarios (0) martes, 12 de mayo de 2026, 11:20 Mary Luz, la actividad presentada no corresponde al desarrollo de la evidencia asignada. Recuerda que en la guía de aprendizaje del curso... D
861cc milena2306p@gmail.com Enviado para calificar Calificado Calificar Editar viernes, 8 de mayo de 2026, 06:52 WhatsApp Video 2026-05-08 at 6.47.28 AM.mp4 8 de mayo de 2026, 06:52 Comentarios (0) martes, 12 de mayo de 2026, 19:48 Sandra, good work! You developed your evidence in a different way but I consider that you did an appropriate work. You are using correct ... A
5cc soysu83@gmail.com Sin entrega Calificar Editar
626cc yeisonc177@hotmail.com Sin entrega Calificar Editar
ENG 10:26 p. m. 14/05/2026

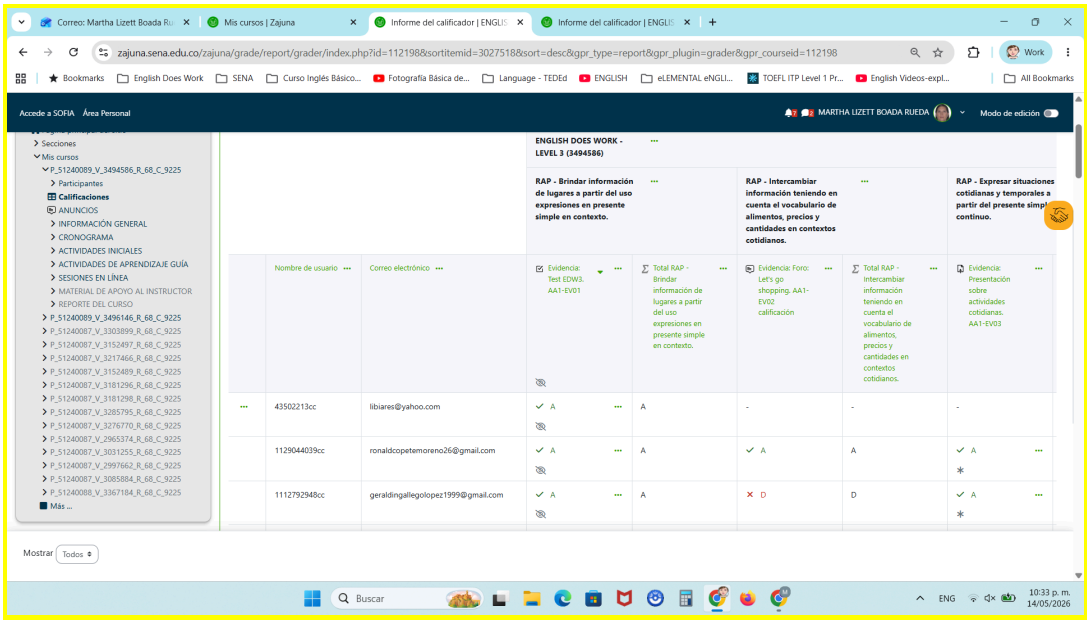

docs.google.com/presentation/d/15QFvylwSP5sQt8_NLiVZ0StR4PxfISw78lQojRC6A1Q/edit?slide=id.p2#slide=id.p2
2n online session - EDW 3
Archivo Editar Ver Insertar Formato Diapositiva Organizar Herramientas Extensiones Ayuda
Presentación
Compartir
Agenda
Objetivos
1. Socialización AA1 - Semana 2
2. Compromisos
3. Inscripción nivel 4
4. Q&A
Haz clic para añadir notas del orador
ENG 5:07 p. m. 6/05/2026

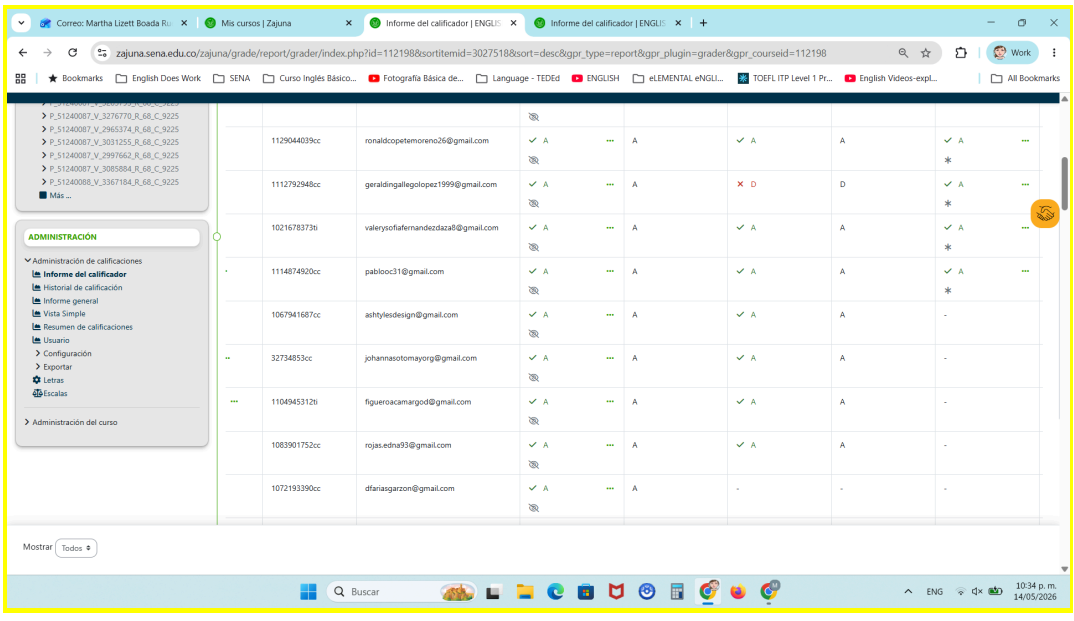

A shopping day!
Un día de compras
Desarrollo de contenidos
3 Sustantivos contables e incontables
3.1 Sustantivos contables
3.2 Sustantivos incontables
4 Plural de sustantivos regulares e irregulares
4.1 Plural de sustantivos regulares
4.2 Plural de sustantivos irregulares
5 Expresiones de cantidad - I want a bit of cake!
6 Pronunciación de sonidos s - es - Like a bee!
Síntesis
Actividad didáctica
Glosario
Material complementario
Referencias bibliográficas
Descargar material
Créditos
Los sustantivos no contables son cosas que no pueden ser contadas una por una y se caracterizan porque no tienen forma plural. Por ejemplo, no pueden contarse jugos o leche, pero si botellas o litros de jugo o de leche. Algunos nombres o sustantivos incontables son: amor, arte, azúcar, aceite, café, felicidad, entre otros.
Algunas características de los nombres o sustantivos incontables son:
Verbo en singular
Any y some
Little y much
Nombres incontables
Verbo en singular
Después de un nombre incontable, se usa el verbo en singular.
For example:
The juice is not enough.
The air looks very polluted.
This news is very sad.
Your mind is strong.
Ver traducción

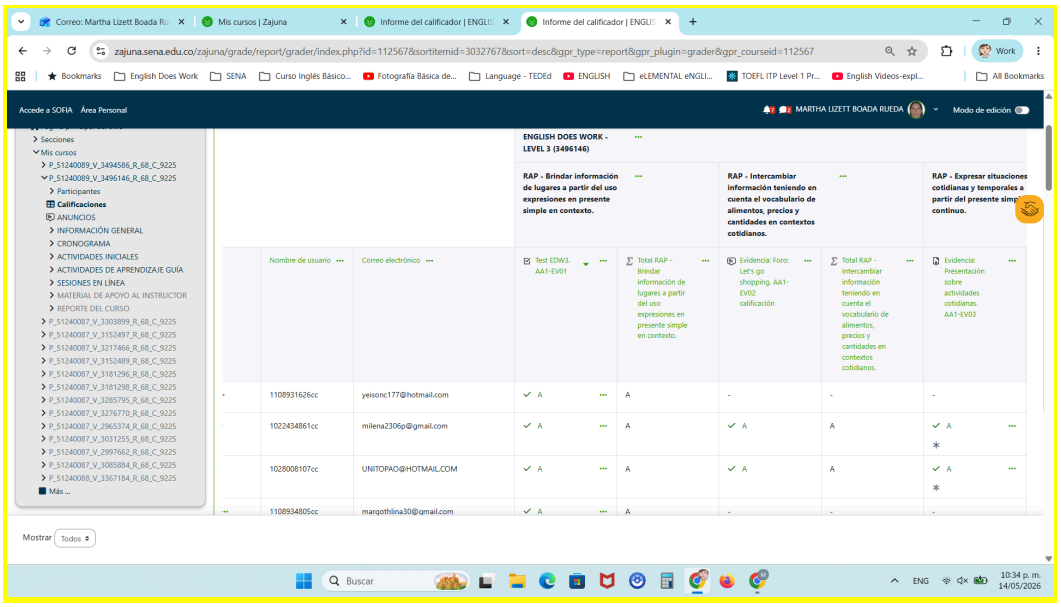

2n online session - EDW 3
Compromisos
1. Leer la información publicada en "Anuncios".
2. Desarrollar las evidencias de acuerdo a las instrucciones de la guía de aprendizaje.
3. Presentar las evidencias de acuerdo al orden del cronograma de actividades.
4. Presentar/Enviar las evidencias de aprendizaje a través de los enlaces asignados en la plataforma del curso, "Actividad de Aprendizaje 1".
5. Comunicarse con el instructor a través de los espacios disponibles: Foro de dudas e inquietudes / Mensajería Zajuna / Chat Whatsapp / Email: mlboada@sena.edu.co
6. Revisar las calificaciones y las retroalimentaciones del instructor en "Calificaciones".
7. Presentar/Enviar nuevamente mejoradas las evidencias con calificación "D" (No Aprobado).
Fecha máxima para presentar evidencias del curso: 28/05/2026
Haz clic para añadir notas del orador

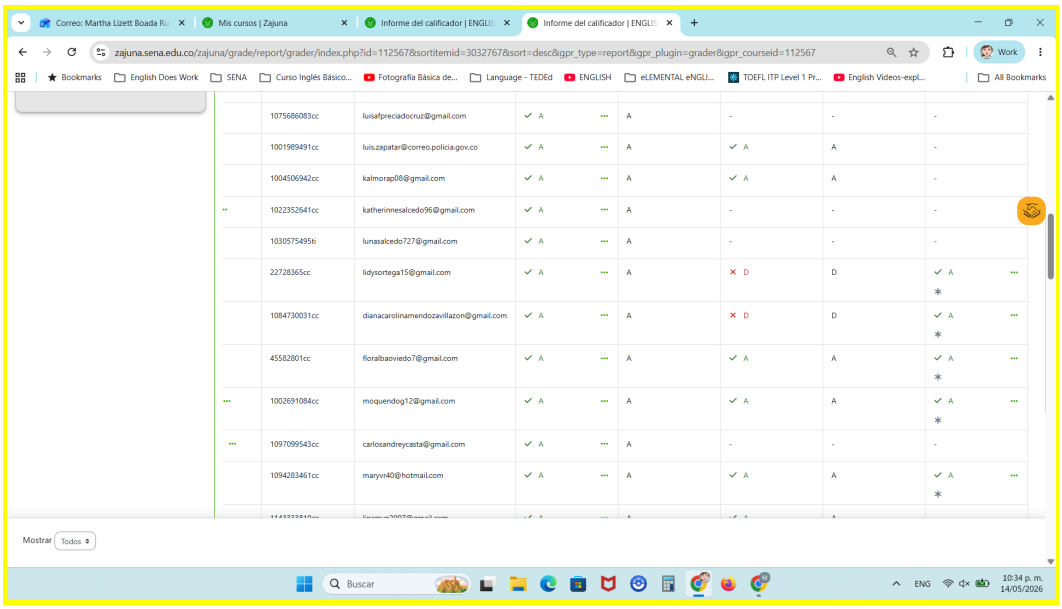

3rd Online session - EDW 3
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
3rd Online Session
English Does Work - Level 3
Instructora: Martha L. Boada
Ficha: 3494586
May 13th, 2026
www.sena.edu.co
Haz clic para añadir notas del orador


3rd Online session - EDW 3
Learning Activity 1 – AA1
Last stage
Start date: May 8th, 2026
End date: May 22nd, 2026
Deadline to submit evidence: May 22nd, 2026
Haz clic para añadir notas del orador


Informe del calificador | ENGLIS
zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/report/grader/index.php?id=112198&sortitemid=3027518&sort=desc&gpr_type=report&gpr_plugin=grader&gpr_courseid=112198
Accede a SOFIA
Área Personal
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Modo de edición
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3494586)
RAP - Brindar información de lugares a partir del uso expresiones en presente simple en contexto.
RAP - Intercambiar información teniendo en cuenta el vocabulario de alimentos, precios y cantidades en contextos cotidianos.
RAP - Expresar situaciones cotidianas y temporales a partir del presente simple y continuo.
Nombre de usuario
Correo electrónico
Evidencia: Test EDW3. AA1-EV01
Total RAP - Brindar información de lugares a partir del uso expresiones en presente simple en contexto.
Evidencia: Foro: Let's go shopping. AA1-EV02 calificación
Total RAP - Intercambiar información teniendo en cuenta el vocabulario de alimentos, precios y cantidades en contextos cotidianos.
Evidencia: Presentación sobre actividades cotidianas. AA1-EV03
43502213cc
libiares@yahoo.com
1129044039cc
ronaldcopetemoreno26@gmail.com
1112792948cc
geraldingallegolopez1999@gmail.com
Mostrar
Todos

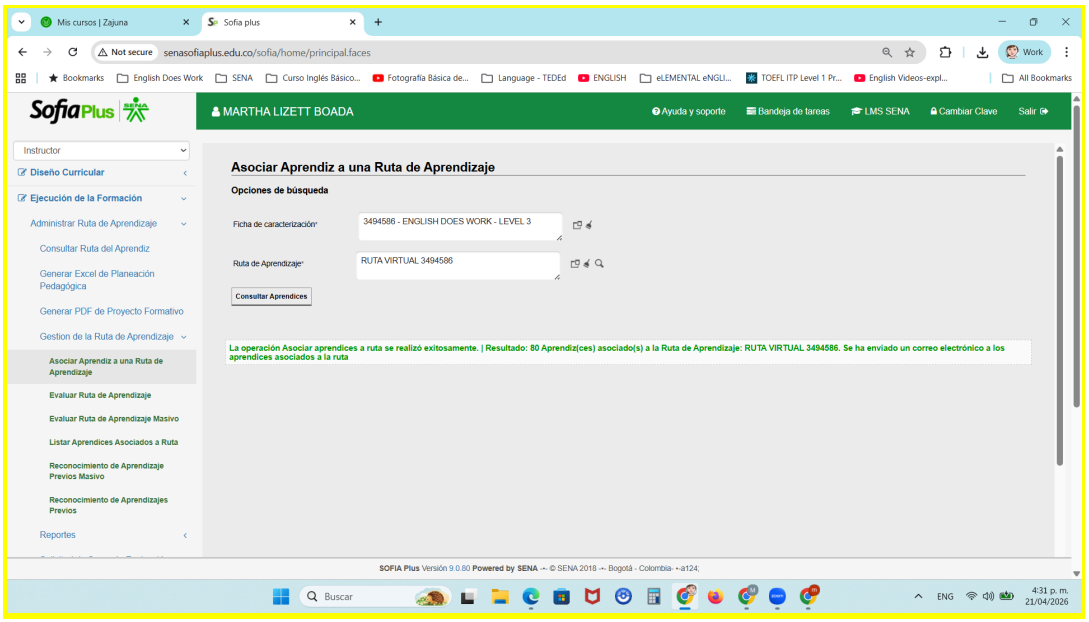

Informe del calificador | ENGLIS
zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/report/grader/index.php?id=112198&sortitemid=3027518&sort=desc&gpr_type=report&gpr_plugin=grader&gpr_courseid=112198
ADMINISTRACIÓN
Administración de calificaciones
Informe del calificador
Historial de calificación
Informe general
Vista Simple
Resumen de calificaciones
Usuario
Configuración
Exportar
Letras
Escalas
Administración del curso
1129044039cc
ronaldcopetemoreno26@gmail.com
1112792948cc
geraldingallegolopez1999@gmail.com
1021678373ti
valerysofiafernandezdaza8@gmail.com
1114874920cc
pablooc31@gmail.com
1067941687cc
ashtylesdesign@gmail.com
32734853cc
johannasotomayorg@gmail.com
1104945312ti
figueroacamargod@gmail.com
1083901752cc
rojas.edna93@gmail.com
1072193390cc
dfariasgarzon@gmail.com
Mostrar
Todos

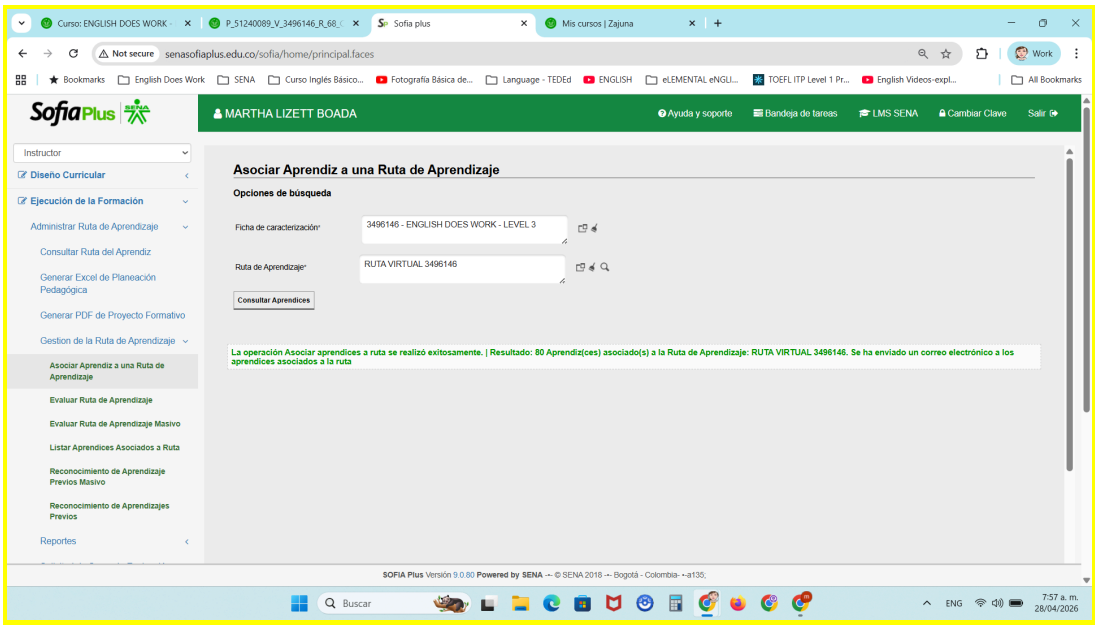




3. Obligación: Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

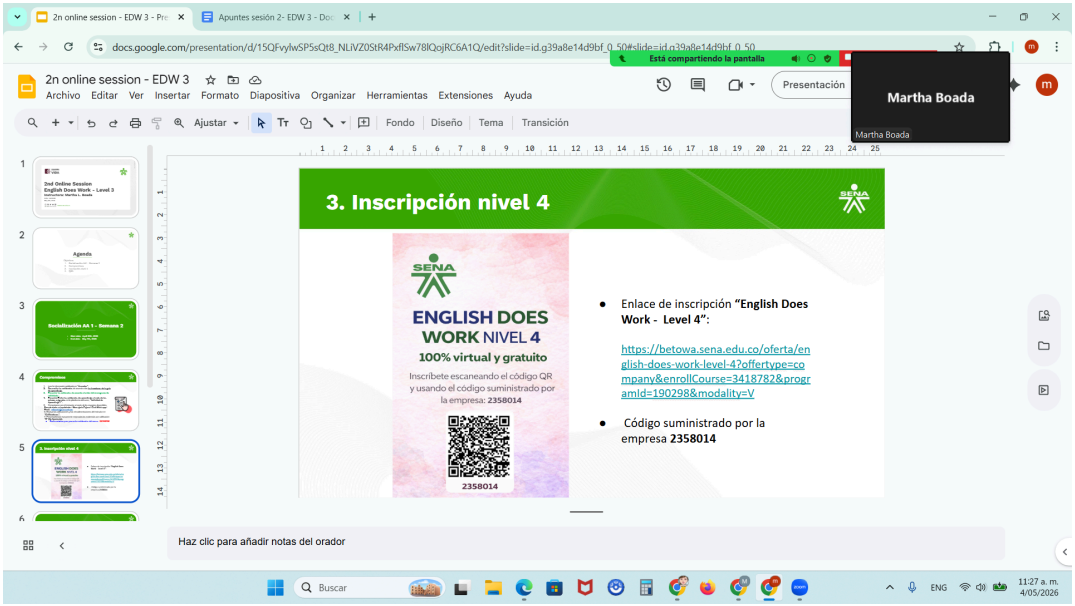
Evidencias:

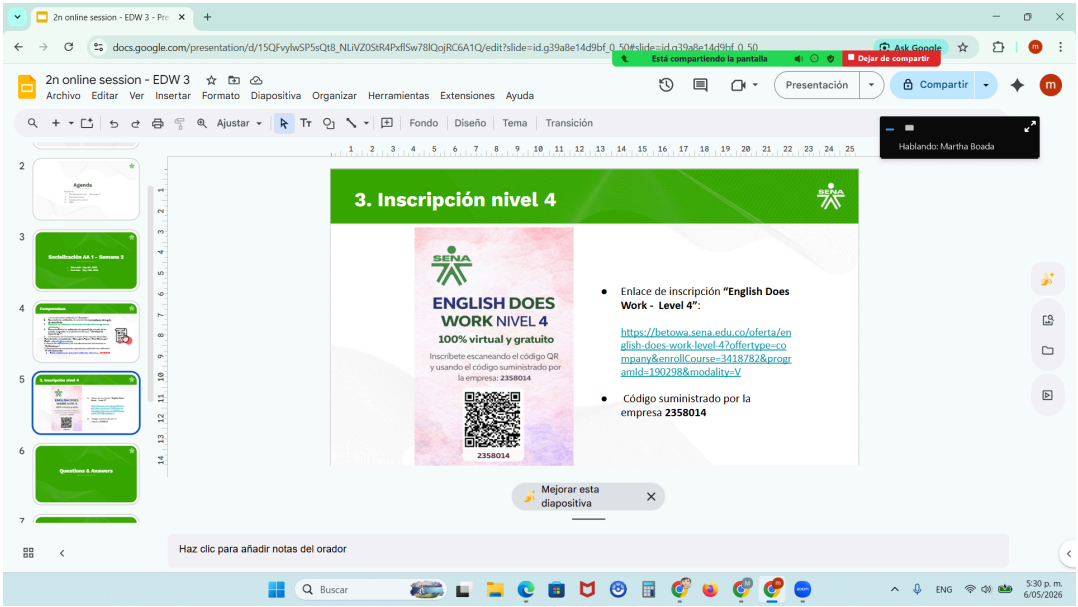


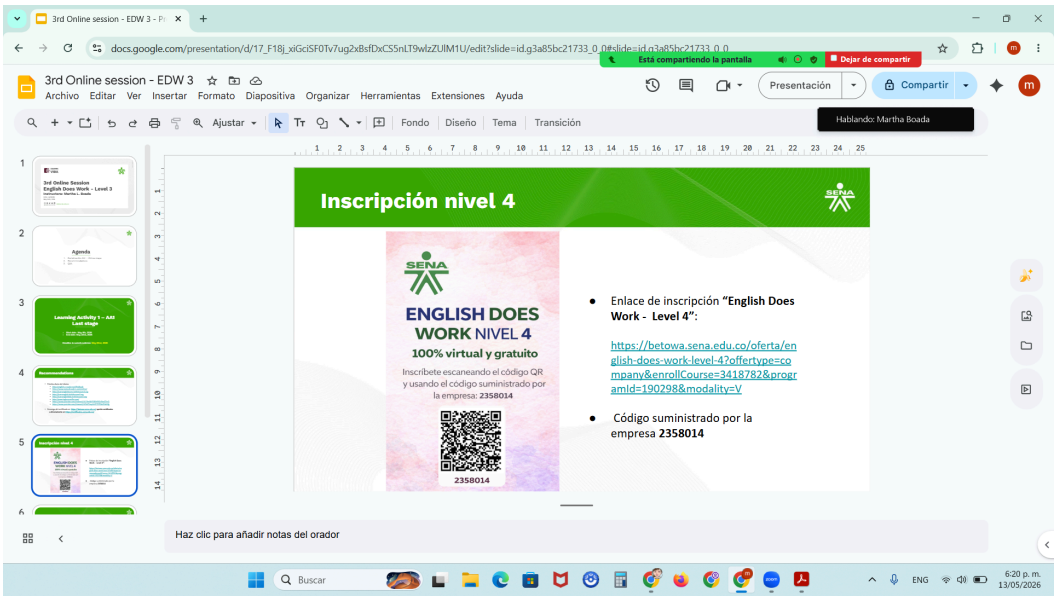


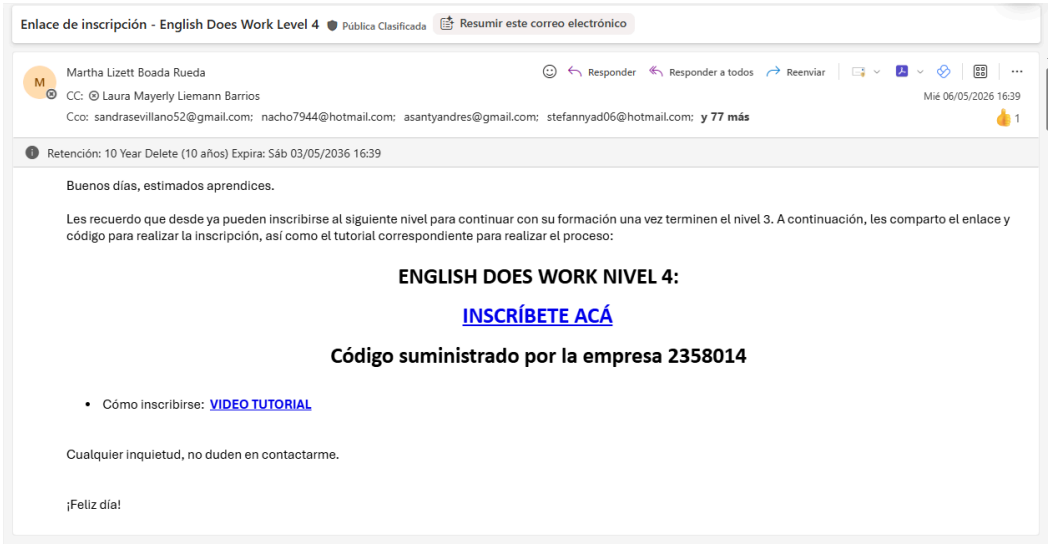
4. Obligación: Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.

Evidencias:


2n online session - EDW 3
Está compartiendo la pantalla
Martha Boada
Martha Boada
Presentación
3. Inscripción nivel 4
ENGLISH DOES WORK NIVEL 4
100% virtual y gratuito
Inscríbete escaneando el código QR y usando el código suministrado por la empresa: 2358014
2358014
Enlace de inscripción "English Does Work - Level 4":
https://betowa.sena.edu.co/oferta/english-does-work-level-4?offertype=company&enrollCourse=3418782&programId=190298&modality=V
Código suministrado por la empresa 2358014
Haz clic para añadir notas del orador


2n online session - EDW 3
Está compartiendo la pantalla
Dejar de compartir
Ask Google
Presentación
Compartir
Hablando: Martha Boada
3. Inscripción nivel 4
ENGLISH DOES WORK NIVEL 4
100% virtual y gratuito
Inscríbete escaneando el código QR y usando el código suministrado por la empresa: 2358014
2358014
Enlace de inscripción "English Does Work - Level 4":
https://betowa.sena.edu.co/oferta/english-does-work-level-4?offertype=company&enrollCourse=3418782&programId=190298&modality=V
Código suministrado por la empresa 2358014
Mejorar esta diapositiva
Haz clic para añadir notas del orador


3rd Online session - EDW 3
Está compartiendo la pantalla
Dejar de compartir
Presentación
Compartir
Hablando: Martha Boada
Inscripción nivel 4
ENGLISH DOES WORK NIVEL 4
100% virtual y gratuito
Inscríbete escaneando el código QR y usando el código suministrado por la empresa: 2358014
2358014
Enlace de inscripción "English Does Work - Level 4":
https://betowa.sena.edu.co/oferta/english-does-work-level-4?offertype=company&enrollCourse=3418782&programId=190298&modality=V
Código suministrado por la empresa 2358014
Haz clic para añadir notas del orador



Enlace de inscripción - English Does Work Level 4 Pública Clasificada Resumir este correo electrónico

Martha Lizett Boada Rueda

CC: Laura Mayerly Liemann Barrios

Cco: sandrasevillano52@gmail.com; nacho7944@hotmail.com; asantyandres@gmail.com; stefannyad06@hotmail.com; **y 77 más**

Responder Responder a todos Reenviar

Mié 06/05/2026 16:39

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 03/05/2036 16:39

Buenos días, estimados aprendices.

Les recuerdo que desde ya pueden inscribirse al siguiente nivel para continuar con su formación una vez terminen el nivel 3. A continuación, les comparto el enlace y código para realizar la inscripción, así como el tutorial correspondiente para realizar el proceso:

ENGLISH DOES WORK NIVEL 4:

INSCRÍBETE ACÁ

Código suministrado por la empresa 2358014

- Cómo inscribirse: **VIDEO TUTORIAL**

Cualquier inquietud, no duden en contactarme.

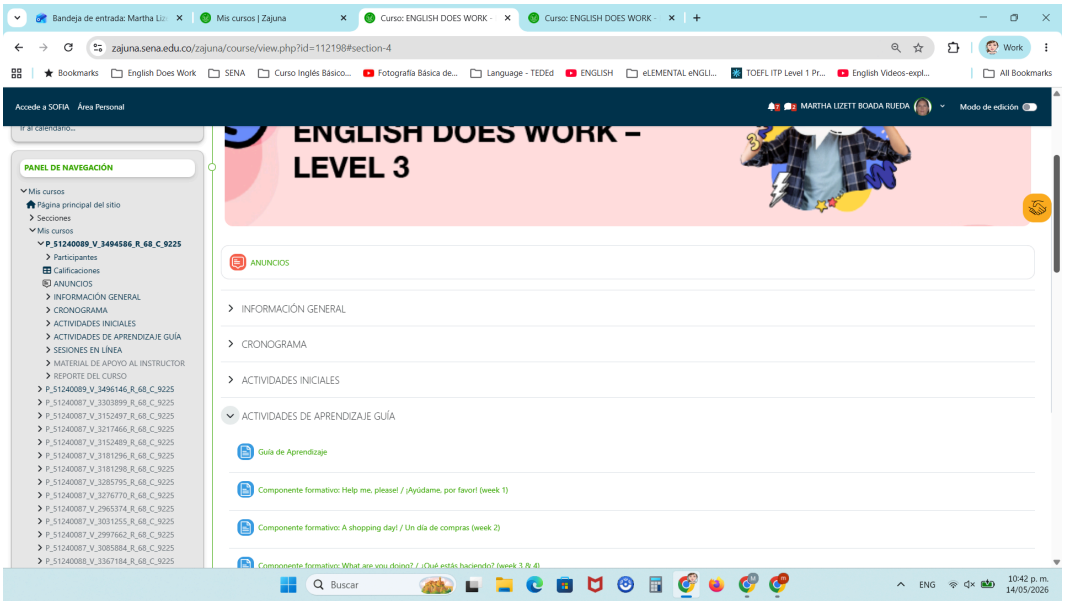
¡Feliz día!

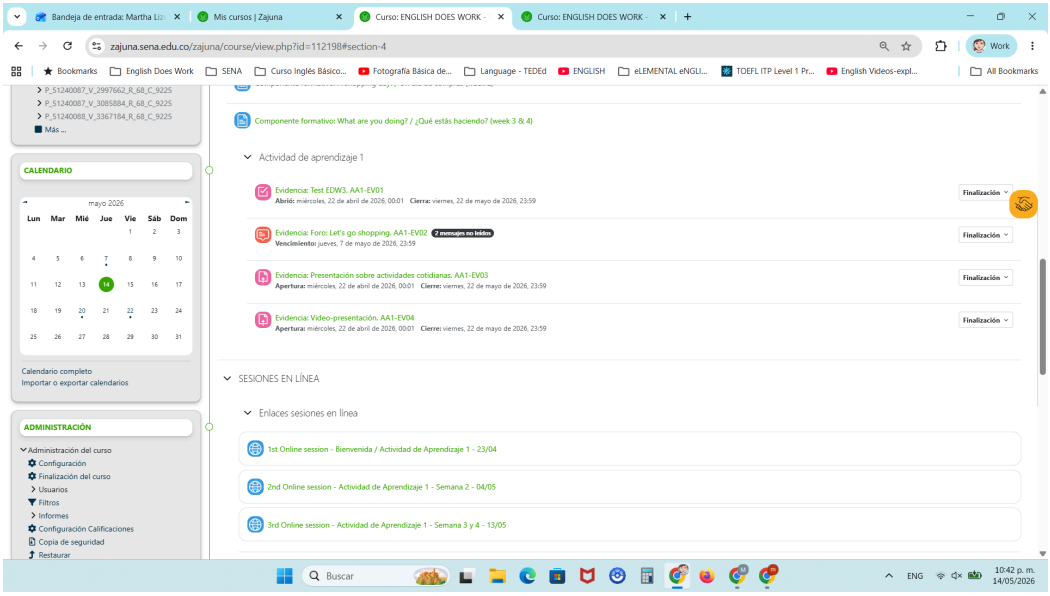
5. Obligación: Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

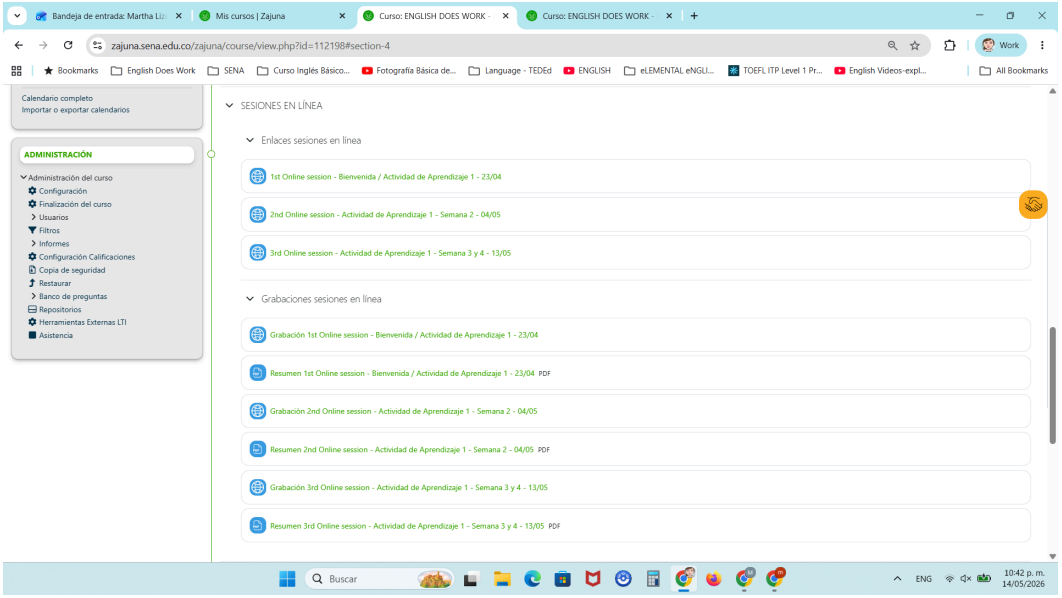
Evidencias: N/A

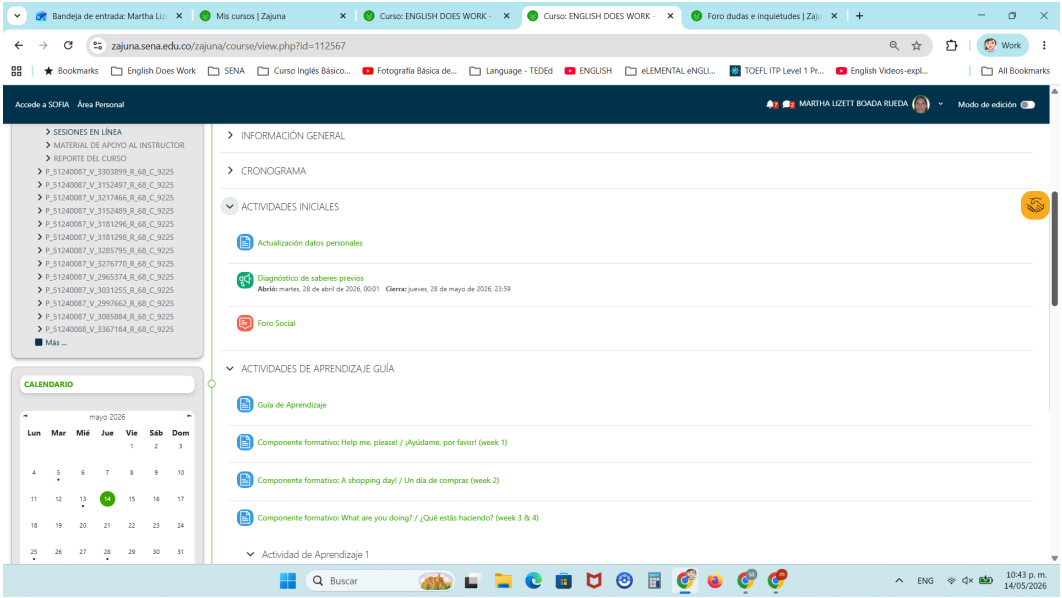
6. Obligación: Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

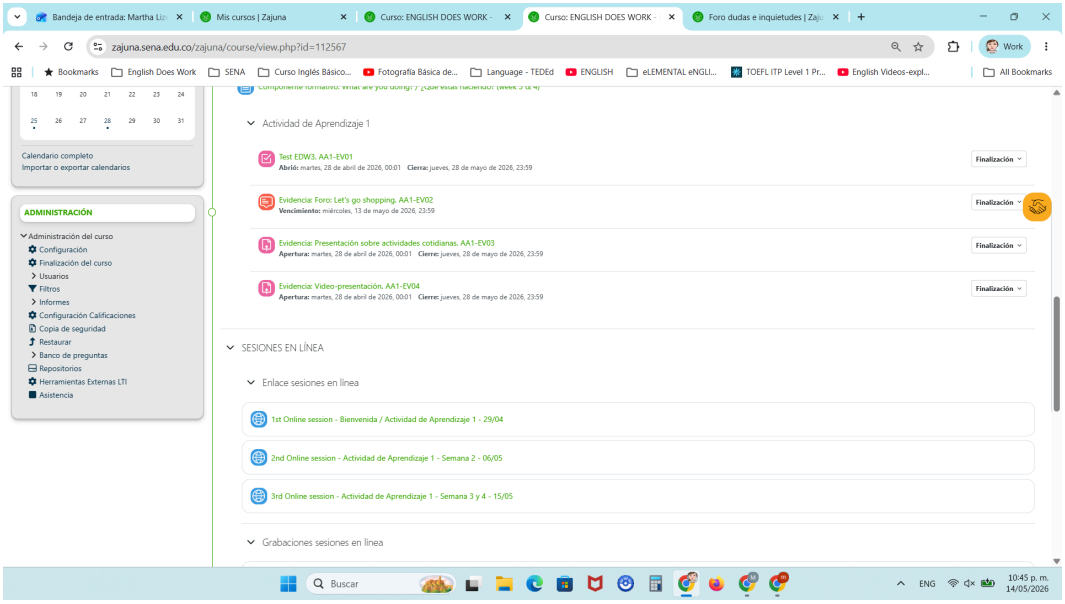
Evidencias:

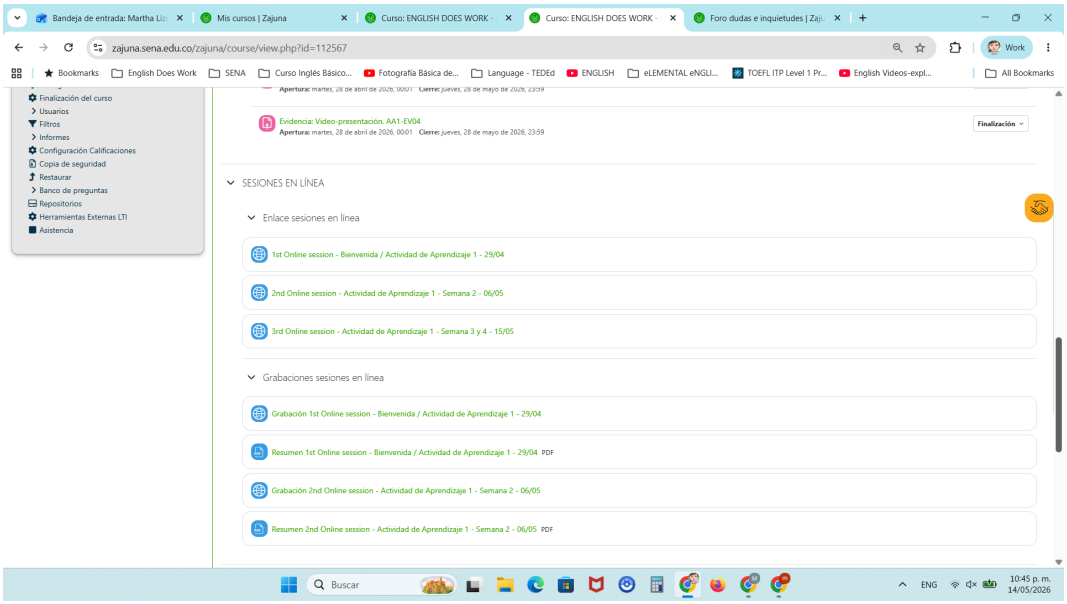



Componente formativo: What are you doing? / ¿Qué estás haciendo? (week 3 & 4)
Actividad de aprendizaje 1
Evidencia: Test EDW3. AA1-EV01
Evidencia: Foro: Let's go shopping. AA1-EV02
Evidencia: Presentación sobre actividades cotidianas. AA1-EV03
Evidencia: Video-presentación. AA1-EV04
SESIONES EN LÍNEA
Enlaces sesiones en línea
1st Online session - Bienvenida / Actividad de Aprendizaje 1 - 23/04
2nd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 2 - 04/05
3rd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 3 y 4 - 13/05
CALENDARIO
ADMINISTRACIÓN


SESIONES EN LÍNEA
Enlaces sesiones en línea
1st Online session - Bienvenida / Actividad de Aprendizaje 1 - 23/04
2nd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 2 - 04/05
3rd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 3 y 4 - 13/05
Grabaciones sesiones en línea
Grabación 1st Online session - Bienvenida / Actividad de Aprendizaje 1 - 23/04
Resumen 1st Online session - Bienvenida / Actividad de Aprendizaje 1 - 23/04 PDF
Grabación 2nd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 2 - 04/05
Resumen 2nd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 2 - 04/05 PDF
Grabación 3rd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 3 y 4 - 13/05
Resumen 3rd Online session - Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 3 y 4 - 13/05 PDF
ADMINISTRACIÓN

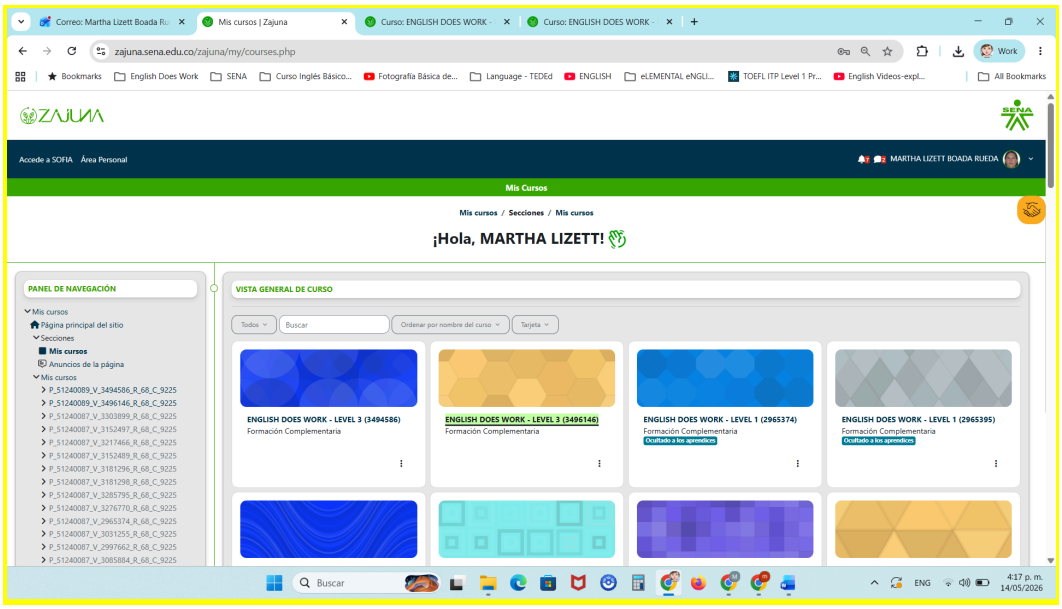

Accede a SOFIA
Área Personal
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Modo de edición
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
Actualización datos personales
Diagnóstico de saberes previos
Foro Social
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE GUÍA
Guía de Aprendizaje
Componente formativo: Help me, please! / ¡Ayúdame, por favor! (week 1)
Componente formativo: A shopping day! / Un día de compras (week 2)
Componente formativo: What are you doing? / ¿Qué estás haciendo? (week 3 & 4)
Actividad de Aprendizaje 1
CALENDARIO

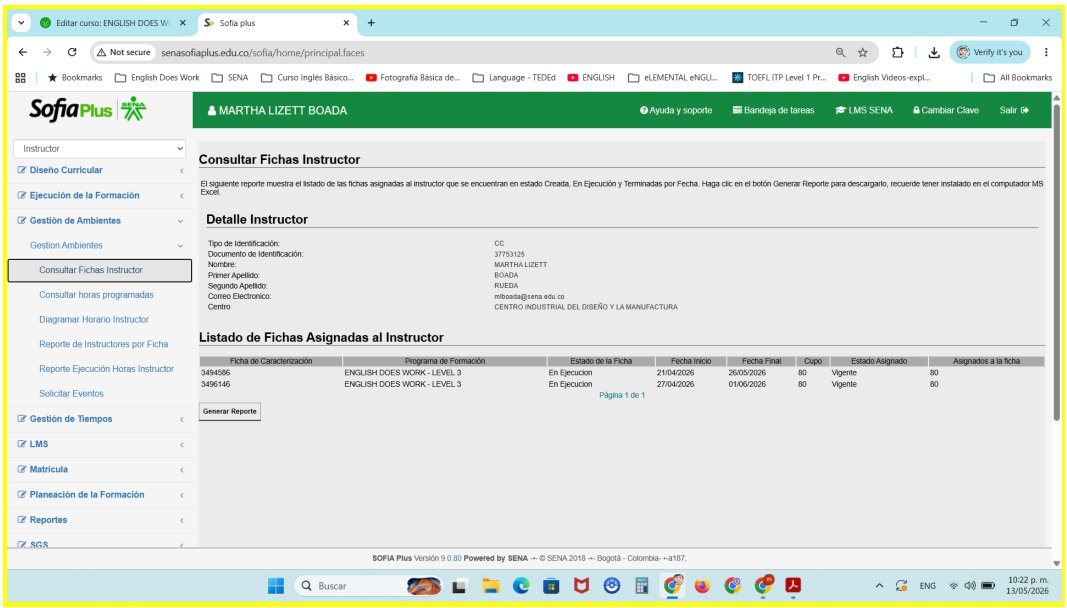


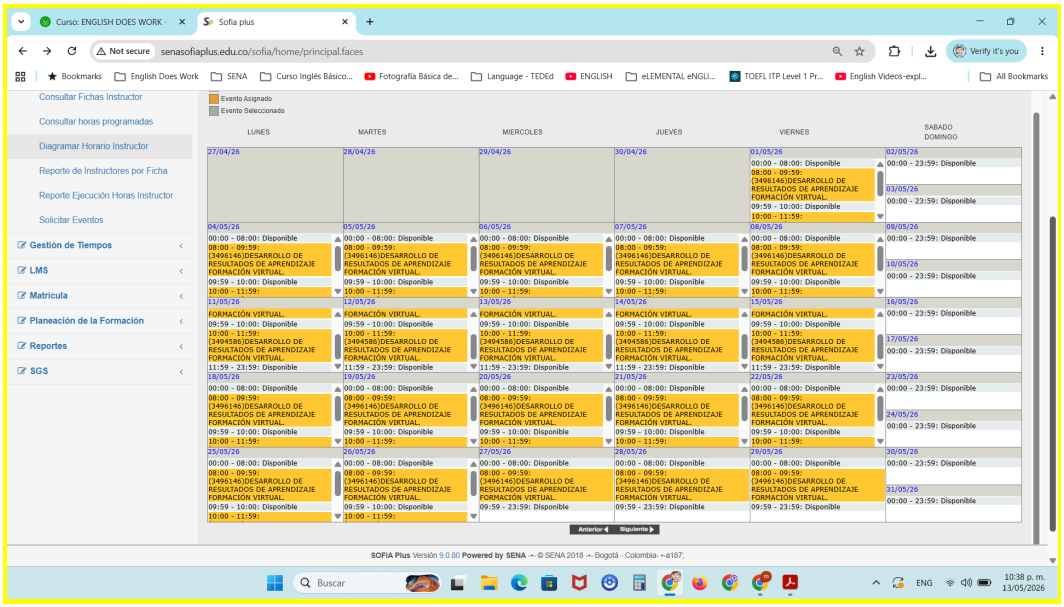


7. Obligación: Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación

Evidencias:


Mis cursos | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Mis Cursos
Mis cursos / Secciones / Mis cursos
¡Hola, MARTHA LIZETT!
PANEL DE NAVEGACIÓN
VISTA GENERAL DE CURSO
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3494586)
Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3496146)
Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2965374)
Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2965395)
Formación Complementaria

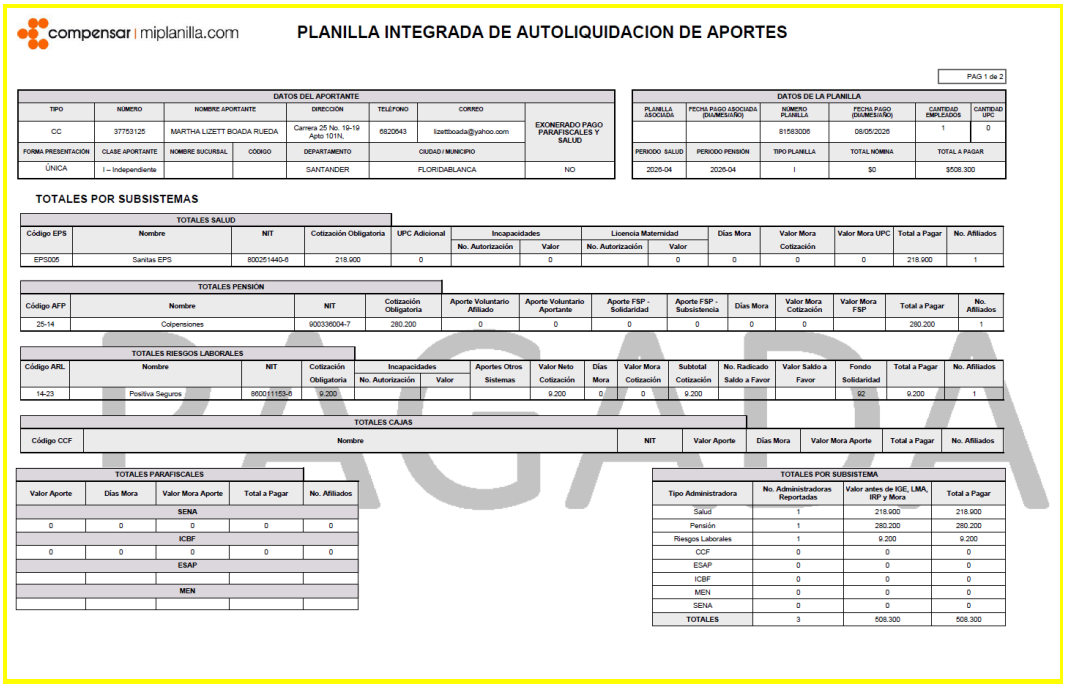

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
MARTHA LIZETT BOADA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Fichas Instructor
Detalle Instructor
Tipo de Identificación: CC
Documento de Identificación: 37753125
Nombre: MARTHA LIZETT
Primer Apellido: BOADA
Segundo Apellido: RUEDA
Correo Electronico: mlboada@sena.edu.co
Centro CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Listado de Fichas Asignadas al Instructor
Ficha de Caracterización | Programa de Formación | Estado de la Ficha | Fecha Inicio | Fecha Final | Cupo | Estado Asignado | Asignados a la ficha
3494586 | ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 | En Ejecucion | 21/04/2026 | 26/05/2026 | 80 | Vigente | 80
3496146 | ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 | En Ejecucion | 27/04/2026 | 01/06/2026 | 80 | Vigente | 80
Página 1 de 1
Generar Reporte


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diagramar Horario Instructor
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
Anterior
Siguiente

8. Obligación: Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido.

La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.

Evidencias:



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	37753125	MARTHA LIZETT BOADA RUEDA	Carrera 25 No. 19-19 Apto 101N,	6820643	lizettboada@yahoo.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	FLORIDABLANCA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		81583006	08/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$508.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSION

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

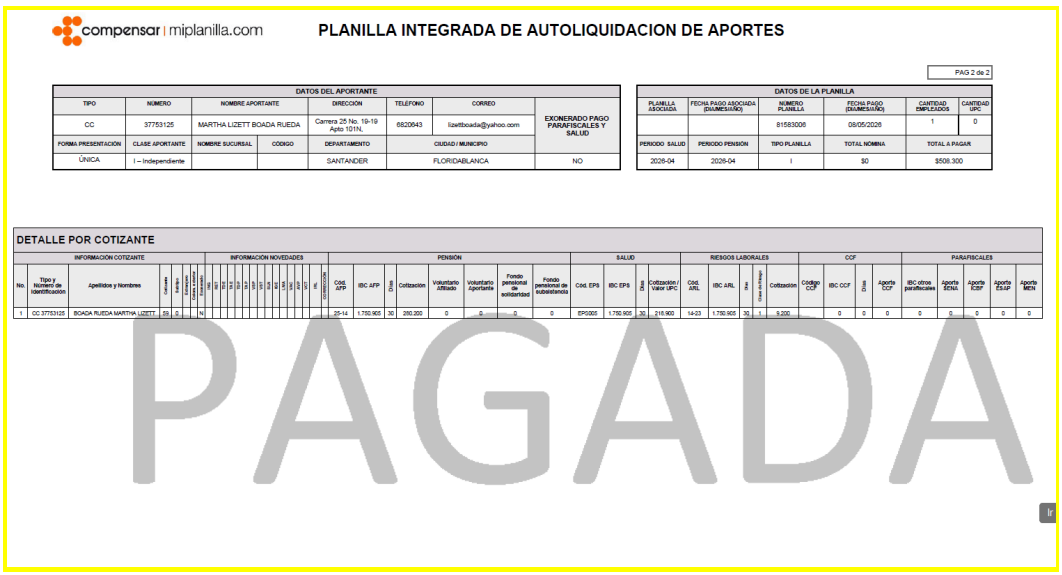
TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	508.300	508.300

PAGADA



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	37753125	MARTHA LIZETT BOADA RUEDA	Carrera 25 No. 19-19 Apto 101N,	6820643	lizettboada@yahoo.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	FLORIDABLANCA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		81583006	08/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$508.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACION COTIZANTE						INFORMACION NOVEDADES																PENSION						SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiza Exterior	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Cod. AFP	IBC AFP	Días	Cotizacion	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo personal de solidaridad	Fondo personal de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	N.U.P.	Cotización / Valor UPC	Cod. ARL	IBC ARL	Días	Tasa Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 37753125	BOADA RUEDA MARTHA LIZETT	59	0		N																25-14	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS005	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0

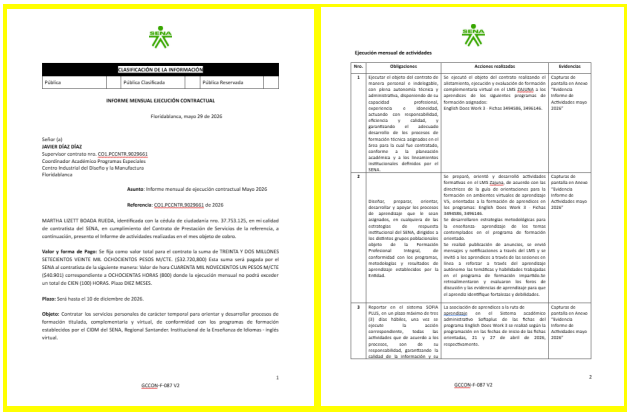
PAGADA

9. Obligación: Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

Evidencias: N/A

10. Obligación: Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual.

Evidencias:



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, mayo 29 de 2026

Señor (a)
JAVIER DÍAZ DÍAZ
Supervisor contrato nro. COL.PCCNTR.9029661
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo 2026

Referencia: COL.PCCNTR.9029661 de 2026

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA, identificada con la cédula de ciudadanía nro. 37.753.125, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($32.720.800) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Valor de hora CUARENTA MIL NOVECIENTOS UN PESOS M/CTE ($40.901) correspondiente a OCHOCIENTAS HORAS (800) donde la ejecución mensual no podrá exceder un total de CIEN (100) HORAS. Plazo DIEZ MESES.

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2026.

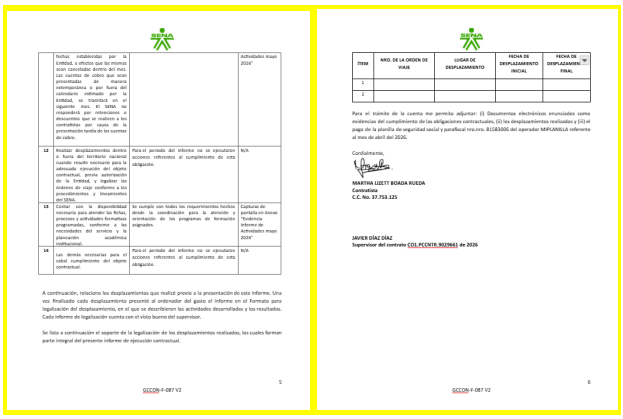
Objeto: Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar y desarrollar procesos de formación titulada, complementaria y virtual, de conformidad con los programas de formación establecidos por el CDDM del SENA, Regional Santander. Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Inglés virtual.

GCCON-F-087 V2 1

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponibilidad, capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratada, en concordancia con la agenda académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA.	Se ejecutó el objeto del contrato realizando el alistamiento, ejecución y evaluación de formación complementaria virtual en el LMS ZAVIRA a los grupos de los siguientes programas de formación virtual a cargo: English Doors Work 3 Ficha: 3494586, 3496146.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"
2	Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodología y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.	Se preparó, orientó y desarrolló actividades/ formativas en el LMS Zavira de acuerdo con las directrices de la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje V3, orientadas a la formación de aprendices en el programa de English Doors Work 3 - Fichas: 3494586, 3496146. Se desarrollaron estrategias metodológicas para la enseñanza aprendizaje de los temas contemplados en el programa de formación orientado. Se realizó publicación de anuncios, se envió mensajes y notificaciones a través del LMS y se invitó a los aprendices a través de las sesiones en el LMS Zavira y Teams, se realizaron foros, cuestionarios, las temáticas y habilidades trabajadas en el programa de formación impartidas.Se retroalimentaron y evaluaron los foros de discusión y las evidencias de aprendizaje para que el aprendiz identifique fortalezas y debilidades.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"
3	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, la fecha de ejecución de la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su	La asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje en el sistema misional académico SOFIA PLUS, se realizó en el programa English Doors Work 3 en ciudad según la programación en las fechas de inicio de las fichas orientadas, 21 y 27 de abril de 2026, respectivamente.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"

GCCON-F-087 V2 2



	fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.		Actividades mayo 2026"
12	Realizar desplazamientos dentro del área de influencia municipal cuando sean necesarios para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar los órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
13	Contar con la disponibilidad inmediata para atender las fichas, ambientes y demás formatos de programación, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.	Se cumple con todos los requerimientos hechos desde la coordinación para la atención y orientación de los programas de formación asignados.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades mayo 2026"
14	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

GCCON-F-087 V2 5

ITEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enumerados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro.nro. 81183200 del operador MIPLANILLA referente al mes de abril del 2026.

Cordialmente,

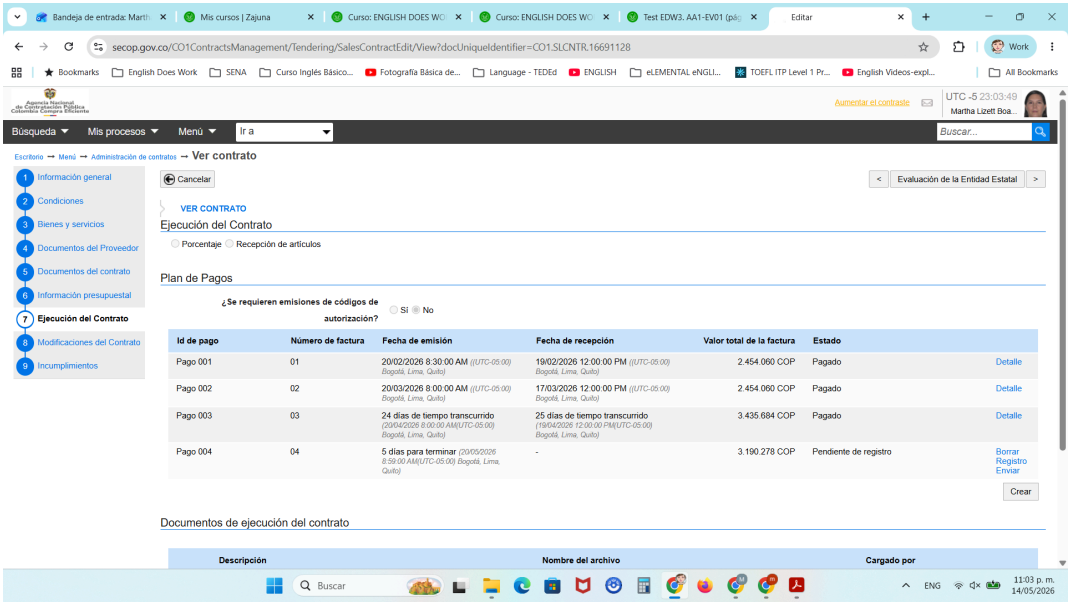
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Contratista
C.C. No. 37.753.125

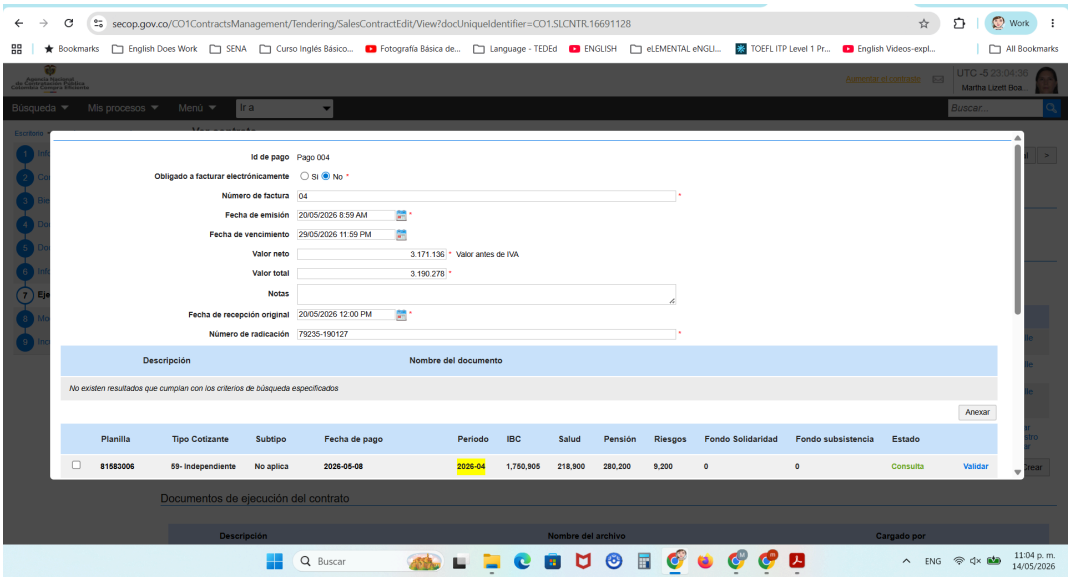
JAVIER DÍAZ DÍAZ
Supervisor del contrato COL.PCCNTR.9029661 de 2026

GCCON-F-087 V2 6

11. Obligación: Presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.

Evidencias:



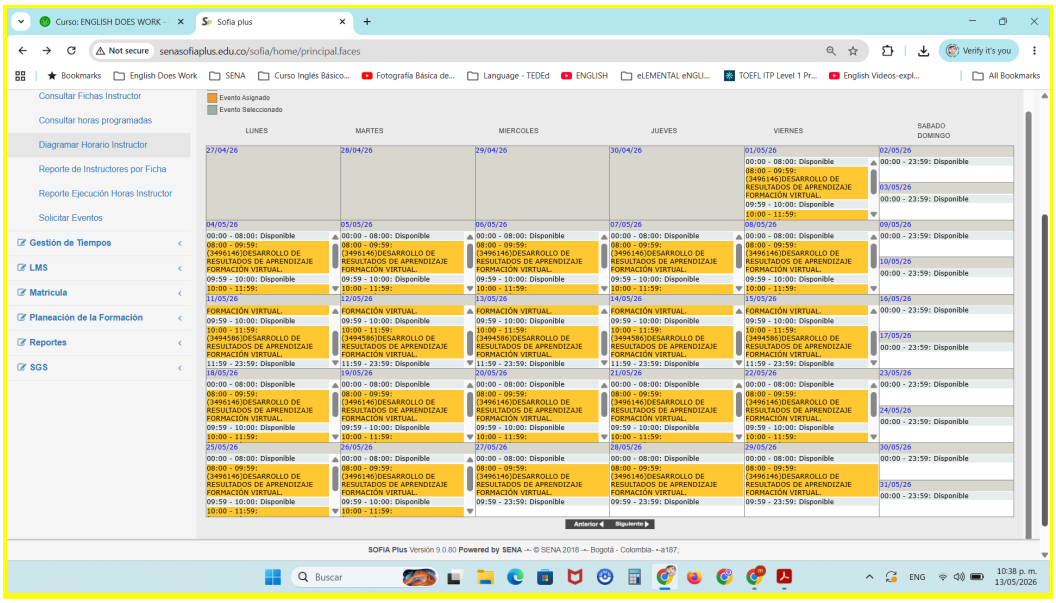


12. Obligación: Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA.

Evidencias: N/A

13. Obligación: Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.

Evidencias:



14. Obligación: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Evidencias: N/A