

Bogotá, 05/2026  
366-2026-4

SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER  
NIT. 899.999.061-9

DEBE A  
Paula Liliana Prieto Garcia  
C.C 52906471

LA SUMA DE \$7.500.000  
SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCte

POR CONCEPTO DE

Pago No. 4 Correspondiente al periodo comprendido entre 01/04/2026 y 30/04/2026 del Contrato de Prestación de Servicios No. 366 de 2026, cuyo objeto es: "Prestar servicios profesionales para acompañar la gestión jurídica y contractual en las etapas precontractual, contractual, post contractual de los procesos de selección o contratación directa que le sean asignados de la Dirección Administrativa y Financiera de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.".

Banco: BANCO DAVIVIENDA Cuenta Ahorros Número 004070191079

FIRMADO



Paula Liliana Prieto Garcia  
C.C.52906471

**DECLARACION JURAMENTADA**

Yo Paula Liliana Prieto Garcia identificada(o) con documento de identidad No. 52906471, de manera libre y espontánea bajo la gravedad de juramento, manifiesto que:

1. Suscribí con la Secretaría Distrital de la Mujer el contrato de prestación de servicios No. 366 del 07/01/2026.
2. Así mismo, hago constar que los pagos de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Administración de Riesgos Laborales ARL corresponden a los ingresos generados por el contrato antes citado en el mes de Abril se encuentran declarados y pagados según planilla (s) No. 84510875.

La presente certificación se emite para dar cumplimiento a lo establecido, Artículo 9 del Decreto 2231 de 2023, en el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, el parágrafo 1º del artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, y Decreto 2106 de 2019, con destino a la Secretaría Distrital de la Mujer, para los efectos legales.

Firmado en Bogotá, 05/2026



Paula Liliana Prieto Garcia  
C.C.52906471

## PAGADO 30/04/2026

### I. DATOS DEL APORTANTE


<b>Razón Social</b>	PAULA LILIANA PRIETO GARCIA		
<b>Documento</b>	CC52906471	<b>Dirección</b>	CR 79 #19 - 19 TORRE 4 APTO 502
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	000000
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	BOGOTA D.C.	<b>Departamento</b>	BOGOTA D.C.
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SIN	IGE	UMC	VAC	APP	NO	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANE	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 52906471	PAULA LILIANA PRIETO GARCIA	59	00																		0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 3.000.000	\$ 480.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 3.000.000	\$ 375.000	0,522	\$ 3.000.000	\$ 15.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 870.700

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$ 0	\$ 480.000	\$ 375.000	\$ 15.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 870.700	\$ 0	\$ 870.700

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GC-FO-41
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Fecha de Emisión: 22 de junio de 2021

<b>DATOS DEL CONTRATO</b>			
FECHA INFORME		05/2026	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA (EL) CONTRATISTA		Paula Liliana Prieto Garcia	
NÚMERO DOCUMENTO(NIT, CC O CE)		C.C 52906471	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL		22/12/2026	
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL		22/12/2026	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		86,250,000	
ADICIÓN (SI APLICA)			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		86,250,000	
FECHA DE INICIO		09/01/2026	
FECHA DE TERMINACIÓN		22/12/2026	
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA (SI APLICA)		22/12/2026	
CONTRATO No.	366 DE 07/01/2026	No. PROCESO EN EL SECOP	Secop-II CD-PS-366-2026
PERIODO DEL INFORME	01/04/2026 - 30/04/2026	PAGO A EFECTUARSE	4 DE 12
VALOR A PAGAR		7,500,000	
<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>			
NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)		Natali Ardila Ardila	
CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)		DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
DEPENDENCIA		Dirección Administrativa y Financiera	
APOYO A SUPERVISIÓN		Kelly Johanna Sarmiento Gil	
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>			
<p>Prestar servicios profesionales para acompañar la gestión jurídica y contractual en las etapas precontractual, contractual, post contractual de los procesos de selección o contratación directa que le sean asignados de la Dirección Administrativa y Financiera de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.</p>			
<b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>		<b>ACTIVIDADES</b>	
Revisar y acompañar las respuestas a los requerimientos, solicitudes, conceptos, derechos de petición y proposiciones allegadas por los ciudadanos, entes de control, autoridades, otras organizaciones, y demás dependencias de la SDMujer dentro de los términos de ley de acuerdo con los lineamientos institucionales.		Durante el mes de abril de 2026, realicé las siguientes actividades: 1.1. Apoyé en la respuesta a solicitud de información de relación de asignación y comprobantes de ingreso (Vigencias 2024, 2025 y 2026). 1.2- Apoyé en la revisión en los Comunicados de mantenimiento preventivo a las canales de la Cubierta Propietarios.	
Planear, elaborar y hacer seguimiento jurídico en la etapa precontractual, contractual y post-contractual de los procesos de contratación a cargo de la Dirección Administrativa y Financiera con conocimiento y aplicación de los principios que regulan la contratación estatal y la función administrativa, de acuerdo con los lineamientos institucionales.		"Para el mes de abril de 2026, realicé las siguientes actividades: 2.1. realicé revisión y ajustes, además de la publicación en secop ii, evento de cotización proceso de trasteo, vigencia 2026. 2.2. Apoyé en la elaboración del Acta de Inicio de Contrato 924 de Combustible. 2.3. Realicé la revisión y ajustes al anexo técnico y formato de cotización proceso Martillo, vigencia 2026. (Enviado a Dirección de Contratos)	
Proyectar, consolidar y/o revisar las solicitudes de modificación, con los respectivos documentos anexos y soportes, de los contratos relacionados a procesos de la Dirección Administrativa y Financiera que le sean asignados.		Durante el mes de abril de 2026, realicé las siguientes actividades: 3.1. Apoyé en la Solicitud de Modificación del contrato 933 de 2026- Arriendo de Bodega. 3.2. Apoyé en la solicitud de modificación del Contrato 958-2025. 3.3. Apoyé en la solicitud de modificación No. 3 del Contrato No. 929 de 2025. 3.4. Apoyé en la solicitud de modificación del Contrato (Cesión) No. 387 de 2026. 3.5. Apoyé en la revisión y ajustes de la solicitud de adición y prórroga del Contrato No. 957 de 2025 San Cristobal	

Proyectar los documentos requeridos para tramitar las liquidaciones de los contratos que le sean asignados, así como cierres de expedientes de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	Para el mes de abril de 2026, realicé las siguientes actividades. 4.2. Apoyé en la revisión y ajustes de la liquidación del Contrato No. 986 - 2024 GPS.
Hacer parte de los comités verificadores y evaluadores de procesos de selección que adelante la Entidad cuando sea designado por la supervisora.	En atención a la designación como Integrante del Comité Verificador y Evaluador de Propuestas, proceso SDMUJER MC-004-2026, realicé las siguientes actividades: 5.1. En atención a la designación en el Comité, verificador, apoye con la evaluación técnica proceso SDMUJER MC-004-2026 5.2. En atención a la designación realizada como miembro del Comité evaluador, proceso C-004-2026, se realizó recomendación de adjudicación.
Realizar la revisión jurídica de los documentos requeridos para el trámite de los pagos de los contratos a cargo de la Dirección Administrativa y Financiera, e informar de manera mensual a la supervisión las alertas que se identifiquen, cuando a ello haya lugar.	"Para el mes de abril de 2026, realice las siguientes actividades: 6.1. Revisión desde el componente jurídico de PAGO No. 9 Contrato 929 de 2025. 6.2. Revisión desde el componen Jurídico de 2-2026-006332 ABRIL PAGO No 10 CONTRATO 955-2025 CANDELARIA. 6.3. Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-002403 PAGO 10 CTO 961-2025 KENNEDY. 6.4. Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-006569 ABRIL PAGO No 11 CONTRATO 933-205 BODEGA. 6.5. Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-001869 FEBRERO PAGO No 10 CTO 958 -2025 ENGATIVA. 6.6.Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-006740 ABRIL PAGO No 6 CONTRATO 1063-2025 TUNJUELITO. 6.7. Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-006760 ABRIL PAGO No 10 CONTRATO 957-2025 SAN CRISTOBAL. 6.8. Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-007669 Pago 01 Cto 920 OC 160255 UT EMINSER-SOLOASEO 2025. 6.9. Revisión desde el componente jurídico de 2-2026-007633 ABRIL PAGO No 8 CONTRATO 1012 -2025 SUBA. 6.10. Revisión desde el componente jurídico de INFORME 7 Y FINAL DE EJECUCION CTO 945 - 2025 CAMERFIRMA. 6.11. Revisión desde el componente jurídico de INFORME DE EJECUCION MENSUAL MARZO- SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER - CONTRATO 982-2025. OP:83103840."
Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.	Para el mes de abril de 2026: 7.1. Participé en la Reunión Equipo Administrativo de seguimiento 7.2. Realicé en términos la publicación del informe No. 3, el cual se encuentra publicado y en estado pagado. 7.3 Adjunto evidencia de Sistema orfeo sin pendientes de tramitar

**DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO**

DOCUMENTO	NOMBRE DOCUMENTO
PLANILLA	S124918_Autoliquidaciones_84510875_Consolidado.pdf

**SEGURIDAD SOCIAL**

	Numero Planilla	Entidad	Periodo Cotizado	Valor Pagado	Fecha de pago
SALUD	84510875	SURA	2026/04	375,000	30/04/2026
PENSION	84510875	COLFONDOS	2026/04	480,000	30/04/2026
ARL	84510875	POSITIVA	2026/04	15,700	30/04/2026



FIRMADO  
CONTRATISTA

Paula Liliana Prieto Garcia

FECHA FIRMA

05/2026

