



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



### **Generalidades:**

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[ ]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, mayo del 2026

Señor

**JAVIER DIAZ DIAZ**

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160325

Coordinador Académico Programas Especiales

Centro Industrial del Diseño y la Manufactura

Floridablanca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.9160325 del año 2026

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 88155815, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CINCO

MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE.

(\$45.795.640) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2026. b) OCHO (08) pagos iguales por los meses de MARZO a OCTUBRE de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.737.480) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de NOVIEMBRE de 2026. Sin exceder el 31 de diciembre de 2026.



Plazo: será hasta el 23 de noviembre del año 2026 .

Objeto: Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar y desarrollar procesos de formación en el programa de Articulación con la Media, de conformidad con los programas de formación establecidos por el CIDM del SENA, Regional Santander.  
PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA.	Se orientó formación titulada en las fichas grado 10 y 11 en las diferentes instituciones del programa de Articulación con la Media, garantizando el cumplimiento de la planeación académica, horarios establecidos y desarrollo de actividades formativas.	Listas de asistencia, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, evidencias de actividades, reportes en plataforma.
2	Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.	Se diseñaron y aplicaron estrategias de aprendizaje, talleres, actividades prácticas y evaluaciones de acuerdo con los resultados de aprendizaje, realizando seguimiento al avance de los aprendices.	Guías de aprendizaje, talleres aplicados, instrumentos de evaluación, evidencias de trabajo de aprendices.



3	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se realizó avances, asistencia y juicios evaluativos en SOFIA Plus, garantizando coherencia con el proceso formativo y la ejecución de la formación.	Capturas o reportes de SOFIA Plus, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de evaluaciones, soporte de novedades.
4	Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.	Se brindó apoyo a actividades institucionales relacionadas con la divulgación de programas, socialización de información y orientación académica cuando fue requerido.	Actas, registros de participación, evidencias fotográficas o comunicaciones institucionales.
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Se realizó acompañamiento a los aprendices en aspectos académicos, uso de plataformas, normas de formación y lineamientos institucionales.	Evidencias en plataforma, listas de asistencia, guías de inducción, registros de socialización.
6	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías	Se realizó seguimiento Enel drive para cada una de las fichas Se organizó y documentó el	Captura Creación de drive para cada una de las fichas capturas, enlaces, material cargado, guías,



	de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	proceso formativo en plataforma, cargando material de apoyo, guías, talleres, evidencias y portafolio del instructor asociado al proyecto formativo.	portafolio del instructor.
7	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se atendieron las sesiones de formación titulada programadas, realizando acompañamiento académico y fortalecimiento de competencias según necesidades identificadas.	Listas de asistencia, planeación, evidencias de actividades, reportes académicos.
8	<p>Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.</p>	Se realizó el pago mensual de seguridad social (salud, pensión y ARL) dentro de los plazos establecidos y se adjuntó el soporte correspondiente para el trámite de cuenta de cobro.	Planilla aportes en línea, soporte de pago mensual.



9	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Se garantizó el uso adecuado y responsable de los equipos y recursos asignados durante el desarrollo de la formación, preservando los bienes institucionales.	Registros institucionales, actas, reportes (si aplica).
10	Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual	Se atendieron oportunamente solicitudes del Supervisor y se elaboró el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes de mayo de 2026.	Informe mensual, correos o comunicaciones, soportes adjuntos.
11	presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Se realizó la radicación del informe mensual y cuenta de cobro a través de SECOP II en los tiempos establecidos por la Entidad.	Radicado SECOP II, pantallazos o soporte de cargue.
12	Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	N.A.



	autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA.	cumplimiento de esta obligación	
13	Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.	Se mantuvo disponibilidad para atender las fichas asignadas, sesiones programadas y requerimientos institucionales del proceso formativo.	Planeación académica, horario, asistencia, soportes de actividades.
14	las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se desarrollaron actividades complementarias requeridas para garantizar el cumplimiento del objeto contractual, tales como seguimiento académico, acompañamiento y gestión documental.	Registros de seguimiento, evidencias en plataforma, soportes documentales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503323239 expedido por el operador APORTES EN LÍNEA referente al mes de abril del 2026.

Cordialmente,

*Luis A. Contreras*

Luis alberto contreras pinzon  
Contratista  
C.C. No. 88.155.815

*Javier Díaz Díaz*

**JAVIER DÍAZ DÍAZ**  
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160325.  
**Coordinador Académico Programas Especiales**



## Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

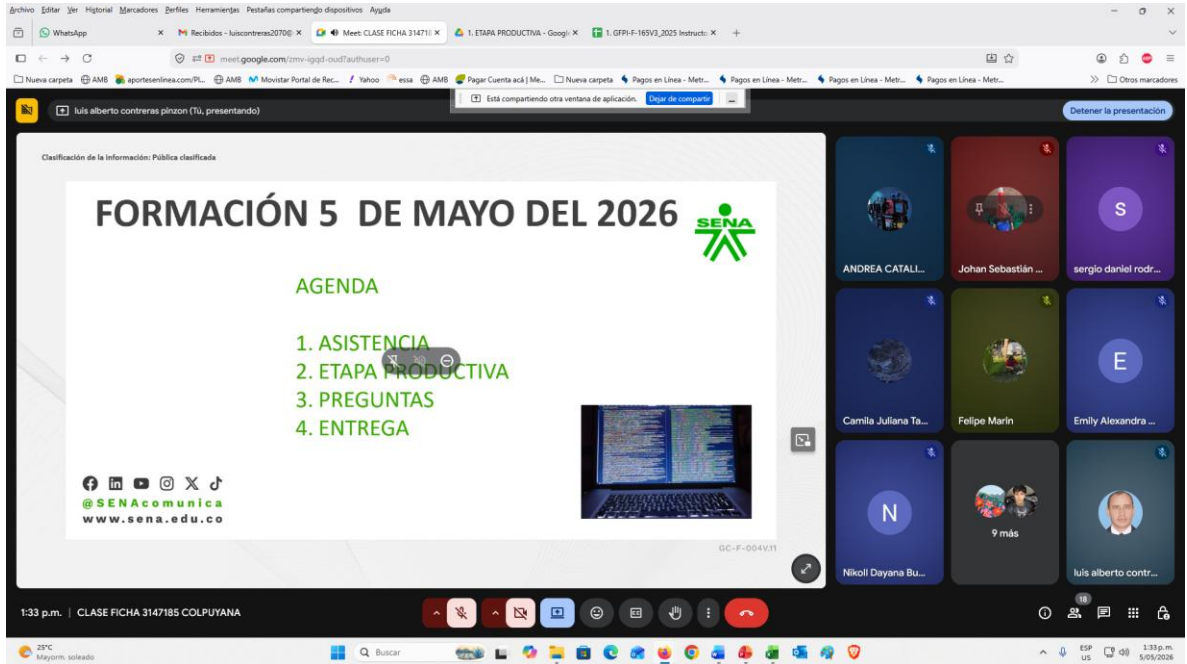
**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

- Obligación:** Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA

**Acciones realizadas:** Se orientó formación titulada en las fichas grado 10 y 11 en las diferentes instituciones del programa de Articulación con la Media, garantizando el cumplimiento de la planeación académica, horarios establecidos y desarrollo de actividades formativas.



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



7 may. 2026 2:47:53 p. m.  
14-53 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026



- Obligación:** Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.

**Acciones realizadas:** Se diseñaron y aplicaron estrategias de aprendizaje, talleres, actividades prácticas y evaluaciones de acuerdo con los resultados de aprendizaje, realizando seguimiento al avance de los aprendices.

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

The image shows a screenshot of a Microsoft Word document. The title bar at the top reads 'EVIDENCIAS (3).docx - General'. The ribbon includes 'Archivo', 'Inicio', 'Insertar', 'Diseño', 'Disposición', 'Referencias', 'Correspondencia', 'Revisar', 'Vista', 'Ayuda', and several add-ins like 'ABBYY FineReader PDF', 'Nitro PDF Pro', and 'Acrobat'. The document content is centered and reads:

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON¶**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026¶**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026¶**

¶

**1. → Obligación:** · Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA¶

**Acciones realizadas:** Se orientó formación titulada en las fichas grado 10 y 11 en las diferentes instituciones del programa de Articulación con la Media, garantizando el cumplimiento de la planeación académica, horarios establecidos y desarrollo de actividades formativas.¶

¶

The status bar at the bottom indicates 'Página 1 de 64', '1062 palabras', 'Español (Colombia)', 'Predicciones de texto: activado', 'Accesibilidad: todo correcto', 'Concentración', '22°C', 'Mayorm. nublado', 'Buscar', and the system tray shows '8:47 p. m.', '13/05/2026'.

# EJERCICIOS

Abril  
2026

- 1. Calcular el area de un triángulo conociendo su base y altura =  $\frac{B \cdot A}{2}$

## ANALISIS

Salida - "Establecer area"

### Entrada

B=10 A=5

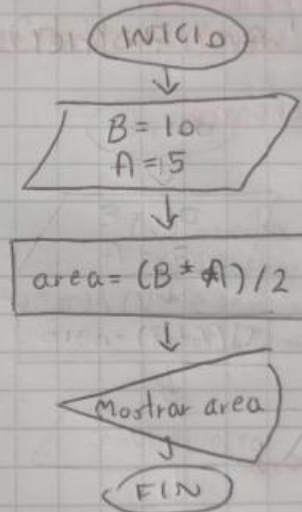
### Proceso

Multiplicar =  $B \cdot A$   
Dividir =  $\frac{B \cdot A}{2}$

## ALGORITMO

1. Inicio
2. Leer base (B)
3. Leer altura (A)
4. Multiplicar =  $B \cdot A$
5. Dividir =  $\frac{B \cdot A}{2}$
6. Mostrar "Area calculada"
7. Fin

## DIAGRAMA



## PYTHON

```
B = 10  
A = 5  
area_triángulo = (B * A) / 2  
print("1. Area del triángulo:", area_triángulo)
```

Scribe

2 Calcular la altura de un cono conociendo el volumen y el radio de su base  $y = \frac{1}{3} \pi r^2 \cdot a$

**ANALISIS:**

Volumen (V) ENTRADA  
radio (r) ENTRADA  
 $V = (1/3) \pi r^2 \cdot h$  PROCESO  
 $h = (3V) / (\pi r^2)$  PROCESO  
Mostrar altura SALIDA

**ALGORITMO**


- 1 Inicio
- 2 Leer volumen (V)
- 3 Leer radio (r)
- 4 Calcular  $h = (3 \times V) / (\pi \times r^2)$
- 5 Mostrar "altura"
- 6 Fin

**PYTHON:**

```
V = 100  
r = 3  
h = (3 * V) / (math.pi * r ** 2)  
print ("2. Altura del cono:", h)
```

**DIAGRAMA**

```
graph TD  
  INICIO([INICIO]) --> A[V = 100  
r = 3]  
  A --> B[h = (3V) / (pi * r^2)]  
  B --> C[/mostrar h/]  
  C --> FIN([FIN])
```



3)

Calcular la edad de tres personas calcular el promedio de edad

Analisis

Entrada

Edad 1 → int  
 Edad 2 → int  
 Edad 3 → int

Proceso

$P = (e1 + e2 + e3) / 3$

Salida

P (promedio) → float

Algoritmo

Inicio

Definir e1, e2, e3 como enteros

Definir P como float

escribir "ingrese la edad de la persona 1:"

leer e1

escribir "ingrese la edad de la persona 2:"

leer e2

escribir "ingrese la edad de la persona 3:"

leer e3

$P \leftarrow (e1 + e2 + e3) / 3$

escribir "el promedio de edad es: ", P

fin

Diagrama de flujo

```

    graph TD
      Inicio([Inicio]) --> Entrada[e1, e2, 3]
      Entrada --> Proceso["Promedio <- (e1 + e2 + e3) / 3"]
      Proceso --> Salida["imprimir promedio"]
      Salida --> FIN([FIN])
  
```

Python

Entrada

$e1 = \text{int}(\text{input}(\text{"ingrese la edad de la persona 1:"}))$

$e2 = \text{int}(\text{input}(\text{"ingrese la edad de la persona 2:"}))$

$e3 = \text{int}(\text{input}(\text{"ingrese la edad de la persona 3:"}))$

Proceso

$P = (e1 + e2 + e3) / 3$

Salida

$\text{print}(\text{"el promedio de edad es: ", P})$

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

The whiteboard contains the following handwritten content:

- Diagram:** A diagram with four nodes:  $X_1$  (containing 1), **AUX** (containing 47),  $X_2$  (containing 4), and  $X_3$  (containing 7). Arrows indicate dependencies:  $X_1 \rightarrow AUX$ ,  $AUX \rightarrow X_2$ ,  $X_2 \rightarrow X_3$ , and  $X_3 \rightarrow X_1$ . There are also arrows from  $X_1$  to  $X_2$  and  $X_3$ .
- Calculations:**
  - $147 \overline{) 100}$  with a remainder of 47.
  - $47 \overline{) 100}$  with a remainder of 7.
- Formulas:**
  - $X_1 \leftarrow n / 100$
  - $AUX \leftarrow n \bmod 100$
  - $X_2 \leftarrow AUX / 10$
  - $X_3 \leftarrow AUX \bmod 10$
- Other notes:** "n perm de un num" and "47" are written in red.

13 may. 2026 2:48:23 p. m.  
# 14-67 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

- Tres personas deciden invertir su dinero para crear una empresa. Cada una de ellas invierte una cantidad distinta. Obtener el porcentaje que cada quien invierte con respecto a la cantidad total invertida.
- En una empresa que fabrica 3 tipos de productos (A, B, C) se cuenta con la colaboración de 3 empleados (E1, E2, E3) para la elaboración de los mismos. Los tiempos que cada empleado demora en la elaboración de un artículo de cada tipo de producto se dan en la siguiente tabla en minutos:

empleo	producto		
	A	B	C
E1	12	13	7
E2	9	15	17
E3	15	8	6

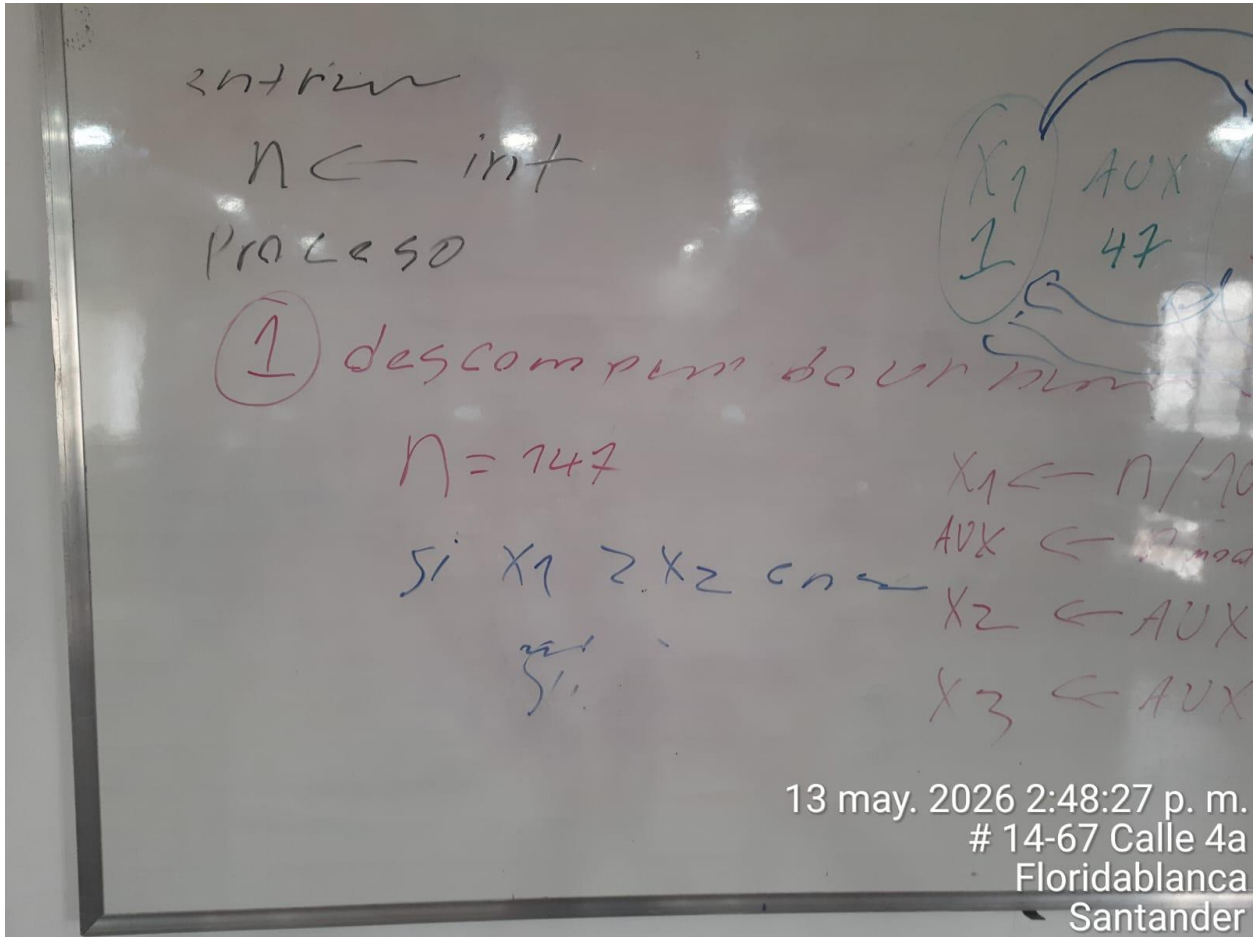
Se desea saber, dada una determinada cantidad de artículos a fabricar de cada producto, cuanto tiempo laborara cada empleado en total (estas cantidades puede ser diferente para cada producto).

- Un vendedor recibe un sueldo base, más un 10 extra por comisión de sus ventas, el vendedor desea saber cuánto dinero obtendrá por concepto de comisiones por las tres ventas que realiza en el mes y el total que recibirá en el mes tomando en cuenta su sueldo base y comisiones.
- En un hospital existen tres áreas: Ginecología, Pediatría, Traumatología. El presupuesto anual (o monto) del hospital se reparte conforme a la siguiente tabla:

Área	Porcentaje de presupuesto
Ginecología	40%
Pediatría	30%
Traumatología	30%

- Calcular la cantidad de dinero que recibirá cada área, para cualquier monto presupuestal.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026



- Obligación:** Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

**Acciones realizadas:** Se realizó avances, asistencia y juicios evaluativos en SOFIA Plus, garantizando coherencia con el proceso formativo y la ejecución de la formación.

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

#### Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

#### Detalle Instructor

Tipo de identificación: CC  
Documento de identificación: 85155815  
Nombre: LUIS ALBERTO  
Primer Apellido: CONTRERAS  
Segundo Apellido: PINZON  
Correo Electronico: ingenierobetto@yahoo.es  
Centro: CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

#### Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
2671540	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA	Terminada por fecha	23/01/2023	22/04/2025	30	Anulado	30
3147558	PROGRAMACION DE SOFTWARE	En Ejecucion	17/02/2025	30/11/2026	36	Anulado	38
3412762	PROGRAMACION DE SOFTWARE	En Ejecucion	16/02/2026	30/11/2027	30	Vigente	18
3412780	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	En Ejecucion	16/02/2026	30/11/2027	30	Vigente	24
3412769	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	En Ejecucion	16/02/2026	30/11/2027	30	Vigente	24
3417520	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	En Ejecucion	17/02/2025	30/11/2026	27	Vigente	26
3417521	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	En Ejecucion	17/02/2025	30/11/2026	27	Vigente	26
3147167	PROGRAMACION DE SOFTWARE	En Ejecucion	17/02/2025	30/11/2026	39	Anulado	38
3417523	PROGRAMACION DE SOFTWARE	En Ejecucion	17/02/2025	30/11/2026	33	Anulado	32
3417525	PROGRAMACION DE SOFTWARE	En Ejecucion	17/02/2025	30/11/2026	30	Anulado	30

Generar Reporte



#### Datos de la Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de aprendizaje: ficha 3412769 sistemas teleinformaticos instituto rafael pombo

Ficha de Caracterización: Ficha 3412769 (SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS)

#### Competencias Programa de Formación

- RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo
- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco
- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y con
- INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA OR.
- GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE
- Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- Enriquecer Los Maticos Interactuar en el contexto productivo
- DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICIENTE
- APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL
- Mantener equipos de cómputo según procedimiento técn
- Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomu

#### Filtros Proyectos de Aprendizaje

Resultado Aprendizaje  
Proyecto Aprendizaje: DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL SOPORTE TÉCNICO EN LA INFRAESTRUCTURA TELEINFORMÁTICA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CON EL CIDM

#### Proyectos de Aprendizaje

2026243 DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL SOPORTE TÉCNICO EN LA INFRAESTRUCTURA TELEINFORMÁTICA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CON EL CIDM

Guardar

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

This screenshot shows the 'Crear Nueva Ruta de Aprendizaje' (Create New Learning Path) page in the Sofia Plus system. The page title is 'Crear Nueva Ruta de Aprendizaje'. Below the title, there is a 'Programa de Formación' field with a 'Consultar' button. A green message states 'La operación se realizó exitosamente' (The operation was successful). The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Equipo desarrollo curricular', 'Desarrollo Curricular', 'Gestión de Actividades de Aprendizaje', 'Gestión de Proyectos', 'Consultar Proyectos Hijos', 'Consultar Proyectos SIGP', 'Consultar Ruta de Aprendizaje', 'Gestionar Proyectos de Aprendizaje', 'Gestionar Ruta de Aprendizaje', 'Generar Ruta de Aprendizaje', 'Reportes', 'Ejecución de la Formación', and 'Reportes'. The bottom of the page shows the system version 'SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA' and the date '11/03/2026'.

This screenshot shows the 'Datos de la Ruta de Aprendizaje' (Learning Path Data) page in the Sofia Plus system. The page title is 'Datos de la Ruta de Aprendizaje'. It displays the following information:

- Nombre de la Ruta de aprendizaje:** ficha 3412780 sistemas teleinformaticos instituto rafael pombo
- Ficha de Caracterización:** Ficha 3412780 (SISTEMAS TELEINFORMATICOS)
- Competencias Programa de Formación:** A list of competencies including 'RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA', 'Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo', 'Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco', 'Fomentar cultura emprendedora según habilidades y con', 'INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA OR', 'GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIAN', 'Resultado de Aprendizaje de la Inducción', 'Enrique Line Multia-Interactuar en el contenido productivo', 'DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EF', 'APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL', and 'Mantener equipos de cómputo según procedimiento líc', 'Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomu'.
- Filtros Proyectos de Aprendizaje:** A section with 'Resultado Aprendizaje' and 'Proyecto Aprendizaje' filters. The 'Proyecto Aprendizaje' filter is set to 'DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL SOPORTE TÉCNICO EN LA RESPALTO DE LA INFORMACIÓN'.
- Proyectos de Aprendizaje:** A table with columns 'Nombre del Proyecto' and 'Integración Seleccionar'. One project is listed: '2926243 DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL SOPORTE TÉCNICO EN LA INFRAESTRUCTURA TELEINFORMÁTICA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CON EL CDM'. The 'Integración Seleccionar' column has a 'No' value and a checked checkbox.

The bottom of the page shows the system version 'SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA' and the date '11/03/2026'.

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

The screenshot shows the Sofía Plus web application interface. The user is logged in as LUIS ALBERTO CONTRERAS. The main content area displays the 'Crear Nueva Ruta de Aprendizaje' page. A form field for 'Programa de Formación' is visible, with a 'Consultar' button next to it. A green message indicates 'La operación se realizó exitosamente'. The left sidebar contains navigation options such as 'Equipo desarrollo curricular', 'Desarrollo Curricular', 'Gestión de Actividades de Aprendizaje', 'Gestión de Proyectos', 'Consultar Proyectos Hijos', 'Consultar Proyectos SIGP', 'Consultar Ruta de Aprendizaje', 'Gestionar Proyectos de Aprendizaje', 'Generar Ruta de Aprendizaje', 'Reportes', 'Ejecución de la Formación', and 'Reportes'. The bottom of the page shows the system version 'SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA' and the date '11/03/2026'.

The screenshot shows the Sofía Plus web application interface displaying the 'Datos de la Ruta de Aprendizaje' page. The page shows details for a specific learning path: 'ficha 3412762 programacion de software instituto politecnico'. The 'Ficha de Caracterización' section includes 'Ficha 3412762 (PROGRAMACION DE SOFTWARE.)'. The 'Competencias Programa de Formación' section lists various competencies such as 'Razonar cualitativamente frente a situaciones susceptibles', 'APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL', 'DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EF', 'Resultado de Aprendizaje de la Inducción', 'DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE AC', 'Enrique Linea Multia-Interactuar en el contenido productivo', 'GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIAN', 'RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA', 'Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco', 'Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las ne', 'INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA OR', 'Establecer requisitos de la solución de software de acur', 'Fomentar cultura emprendedora según habilidades y con', and 'ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON L'. The 'Filtros Proyectos de Aprendizaje' section shows a search result for 'DESARROLLO DE APLICACIONES INTERACTIVAS PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES EN EL CONTEXTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CON EL CIDM - V2'. The page footer indicates 'SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA' and the date '11/03/2026'.

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

**Crear Nueva Ruta de Aprendizaje**

Programa de Formación

La operación se realizó exitosamente

Sofia Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +225.

**Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3412769 - SISTEMAS TELEINFORMATICOS

Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412769 SISTEMAS TELEINFORMATICOS INSTITUTO RAFAEL POMBO

**Aprendices**

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 109711996	CHRISTAL MARIANA	PEÑA RODRIGUEZ	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 106290951	ANGELITH CAMILA	MONROY VILLALBA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1142718637	EILEEN SOFIA	VILLAMAR ARANDA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1095313387	GENNY LORENA	URBINA CARVAJAL	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1097109662	LUIS GUILLERMO	AYALA LOPEZ	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1095810222	MARIA ANGELICA	ARIAS RINCON	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1107860908	KATHERIN	BRAVO FILI	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1142718320	LAURA	TARAZONA DELGADO	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1097110977	MARIA ALEJANDRA	JOYA VERA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	T1 1096071298	MARIA PAULA	JIMENEZ GIRALDO	Inducción

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 1 de 3

Asociar Ruta de Aprendizaje

© SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +225.

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

**Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3412769 - SISTEMAS TELEINFORMATICOS

Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412769 SISTEMAS TELEINFORMATICOS INSTITUTO RAFAEL POMBO

**La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 24 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412769 SISTEMAS TELEINFORMATICOS INSTITUTO RAFAEL POMBO. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta**

**Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3412769 - SISTEMAS TELEINFORMATICOS

Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412769 SISTEMAS TELEINFORMATICOS INSTITUTO RAFAEL POMBO

**Aprendices**

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible editar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1097189170	ERICK JEAN POLL	RIATIGA BAYONA	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1093598438	SANTIAGO	GALAN MARTINEZ	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1097502652	SANTIAGO	FLOREZ VILLAMAZAR	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1096607023	CAMILO ANDRES	PADILLA ARIAS	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1097786787	JULIAN DAVID	MEDINA BAUTISTA	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1142717856	EMANUEL	JIMENEZ RUEDA	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1097104703	JOSE ANOEL	JIMENEZ MEDRANO	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1097915087	JUAN JOSE	RAMIREZ TORRES	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1142719323	IAN NICOLAS	DAZ GONZALEZ	Induccion
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1093601309	JULIAN DAVID	TOLOZA RINCON	Induccion

Página 1 de 3

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

**Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3412780 - SISTEMAS TELEINFORMATICOS

Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412780 SISTEMAS TELEINFORMATICOS INSTITUTO RAFAEL POMBO

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendiz a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 24 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412780 SISTEMAS TELEINFORMATICOS INSTITUTO RAFAEL POMBO. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

**Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3412762 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

Ruta de Aprendizaje: FICHA 3412762 PROGRAMACION DE SOFTWARE INSTITUTO POLITECNICO

Cancelar

**Aprendices**

Señal Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantará modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1021683672	SARA VALENTINA	GOMEZ TINAJA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1032682742	GABRIEL JOSE	FLOREZ TRIANA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1090815987	EMANUEL JESUS	CASTILLO COLMENARES	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1238138177	EMANUEL JOSUE	NIÑO ROJAS	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1090481197	NESTOR JESUS	JAMES SIERRA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1142719127	GABRIEL JONATAN MAXYM	GUTIERREZ LOPEZ	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1097914982	YOEL ANDRINO	SANCHEZ CASTRILLON	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1097786756	JUAN JOSE	GONZALEZ CORDOBA	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1097198717	JUAN JOSE	QUINTERO BRAVO	Inducción
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1097196906	JHONATHAN DAVID	MORENO ARIZA	Inducción

Asociar Ruta de Aprendizaje

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

- 4. Obligación:** Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.

**Acciones realizadas:** Se apoyó el proceso de divulgación de los programas técnicos en los colegios, orientando a estudiantes de grado 10 en el proceso de inscripción a las carreras técnicas.

No:		TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
11	1	TI	1094370672	ANGEL JERAHMEEL	BRAVO PARADA	Cra 13 #17-13 Barrio gaitan	03angel10jerabravo@gmail.com	3028428980	
12	2	TI	1097109254	DAMARYS	CARDOZO MUÑOZ	Calle 1 a #5-06	vanessa2307c@gmail.com	302 7479988	
13	3	TI	1097108223	PAUL STIWAR	CARRILLO LEITON		camilloaui97@gmail.com		

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Perfiles Herramientas Ayuda

Google Sheets: dora.google.com/spreadsheets/d/1ENLlo6G9AhoV8Y5ORCLoEMhC7yq6/edit?gid=524461938&gid=524461938

GFPI-PL-001\_Registro\_de\_Asistencias

SENA | siqa

**PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

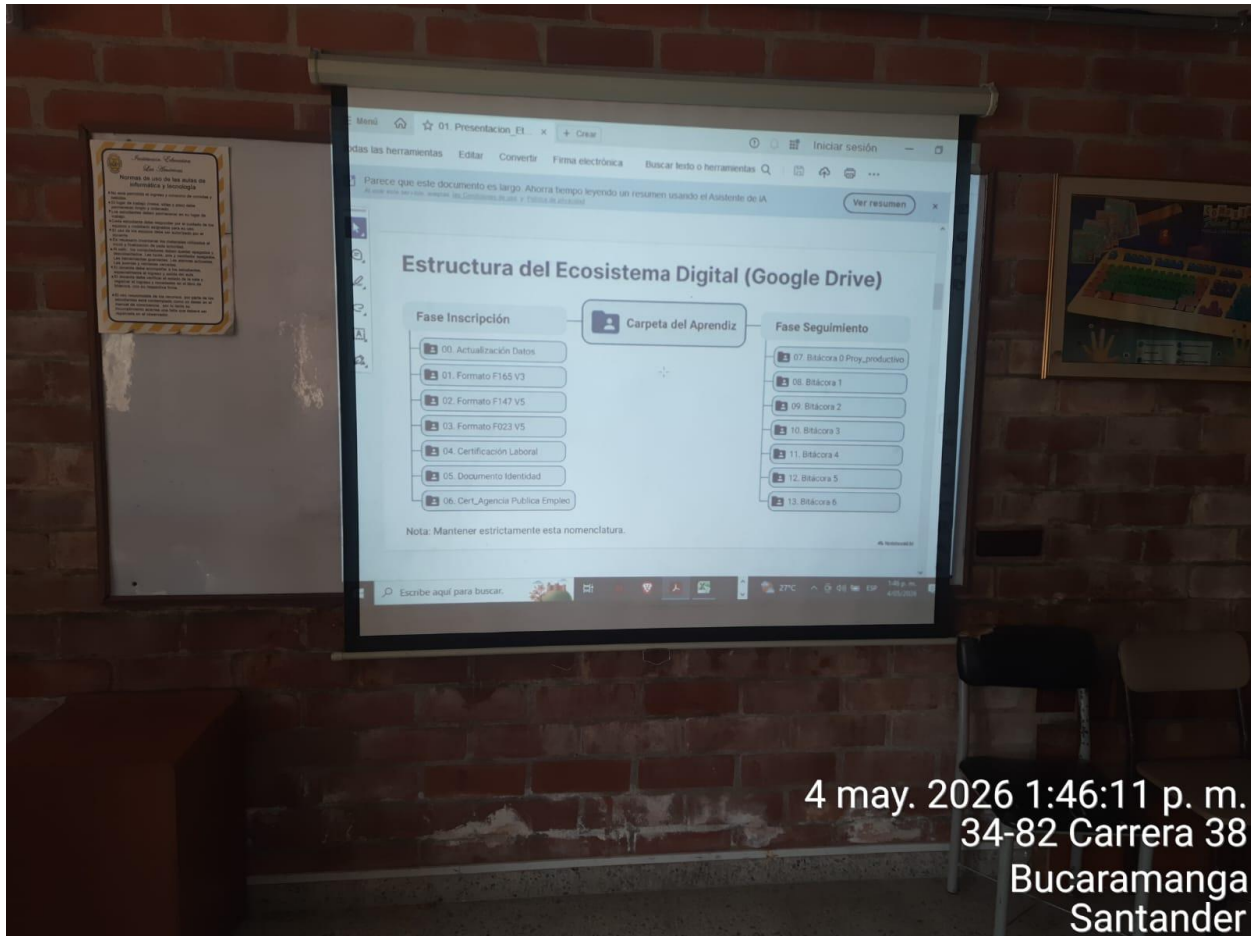
VERSION: 3  
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 16 MARZO DE 2026

REGIONAL:	68 Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	9225 Centro Industrial del Diseño y la Manufactura	CIUDAD/MUNICIPIO:				
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PROGRAMACION DE SOFTWARE				NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	3412566			
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR								
CHARLAS INFORMATIVAS	<input type="checkbox"/>	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	<input type="checkbox"/>	MATRICULA	<input checked="" type="checkbox"/>			
<b>DATOS DE LOS PARTICIPANTES</b>								
No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	TI	1098737621	NICOLAS ESTEBAN	ALDANA ROJAS				
2	TI	109609620	MARIANA	ANAYA SANCHEZ	Calle 30 #6-16 La cumbre	marianaanayas010@gmail.com	3045228450	
3	TI	1099423312	VALENTINA	ANGARITA MENDEZ				

asistencia\_mod Instrucciones

22°C Mayorm, nublado



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

**5. Obligación:** Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

**Acciones realizadas:** Se realizó acompañamiento a los aprendices en aspectos académicos, uso de plataformas, normas de formación y lineamientos institucionales.

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



7 may. 2026 2:48:08 p. m.  
14-53 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



7 may. 2026 2:47:23p. m.  
# 14-57 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



7 may. 2026 2:47:53 p. m.  
14-53 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



6 may. 2026 2:13:43 p. m.  
14-53 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



13 may. 2026 1:50:50 p. m.  
# 14-67 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



13 may. 2026 2:45:09 p. m.  
# 14-57 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



13 may. 2026 2:45:15 p. m.  
# 14-57 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



12 may. 2026 4:17:02 p. m.  
# 14-67 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026



6. **Obligación:** Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

**Acciones realizadas:** Se creó drive para cada una de las fichas. Se organizó y documentó el proceso formativo en plataforma, cargando material de apoyo, guías, talleres, evidencias y portafolio del instructor asociado al proyecto formativo.

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

The screenshot shows a Google Drive web interface. The main content area displays a folder named "COLEGIOS 2026-2" containing three items:

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del i	Ordenar
COLPUYANA	yo	26 mar yo	—	⋮
GAITAN 3458642	yo	11 may yo	—	⋮
LAS AMERICAS 3147565	yo	4 may yo	—	⋮

The Windows taskbar at the bottom shows the date as 13/05/2026 and the time as 8:36 p.m. The system tray includes icons for network, volume, and battery, along with the language set to ESP US.

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

drive.google.com/drive/folders/1PQZ6E\_7BnHXDq80OYxKdHhKnuAXVxK

Mi unidad > COLEGIOS 2026-2 > COLPUYANA -

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del i	Ordenar
FICHA 3147185	yo	12 may yo	-	
FICHA 3147186	yo	22 abr yo	-	
FICHA 3142566	yo	7 may Daniel Jaimes	-	

drive.google.com/drive/folders/1e5XUyH2BFnqj5d5AHSSfBvAMBQzCqI

COLPUYANA > FICHA 3147185 -

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del i	Ordenar
1. ETAPA PRODUCTIVA	yo	20 abr yo	-	
2. CURSO SENA 2026 COLPUYANA FICHA 3147185	yo	20 abr yo	-	
ALBARRACÍN HERNANDEZ STEFANY VALENTINA	valentiahernandez10141	9 abr valentiahernandez10141	-	
ALEJANDRO GARCIA CALDERON	agc550nb	21 abr agc550nb	-	
ALEJANDRO GARCIA CALDERON	agc550nb	21 abr agc550nb	-	
ALFONSO HERNANDEZ DIEGO FERNANDO	diego.fernando.alf@gmail...	12 may diego.fernando.alf@gma	-	
ARIAS SILVA JUAN DAVID	juandavidariasilva95	12 may juandavidariasilva95	-	
BARRETO SARMIENTO JOHAN SEBASTIAN	johansebastianbarretosa...	7 abr johansebastianbarretosarr	-	
BICKEL SAENZ EMILY ALEXANDRA	bickelsenze@gmail.com	21 abr bickelsenze@gmail.com	-	
BUENO QUITIAN NIKOLL DAYANA	valentiahernandez10141	8 abr valentiahernandez10141	-	
CACERES BARAJAS ANDREA CATALINA	idkchocolatlover	28 abr idkchocolatlover	-	
CACERES JAIMES JUAN MANUEL	jm.caceres2009	7 abr jm.caceres2009	-	
COA NEIRA SARA VALENTINA	yo	14 abr yo	-	
DELGADO BAUTISTA JUAN NICOLAS	iuannicolasdelaado07	7 abr iuannicolasdelaado07	-	

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del archivo
1. ETAPA PRODUCTIVA_	yo	10 abr yo	-
2. PORTAFOLIO APRENDIZ	yo	24 abr katherinsofiadiaz2010	-
3. ASISTENCIA MATRICULA	yo	12 may yo	-
BRAVO PARADA ANGEL JERAHMEEL	03angel10jerabravo	24 abr yo	-
CARDOZO MUÑOZ DAMARYS VANESSA	vanessa2307c@gmail.com	10 abr vanessa2307c@gmail.com	-
CARRILLO LEITON PAUL STIWAR	paulcarrillo309@gmail.c...	8 may paulcarrillo309@gmail.com	-
DIAZ GAMARRA LAURIN TATIANA	lautat67	11 may johersan0731	-
DIAZ OLARTE KAROL MICHEL	karolmicheldiaz08@gmai...	10 abr karolmicheldiaz08@gmai...	-
DIAZ OLARTE KATERIN SOFIA	katherinsofiadiaz2010	10 abr katherinsofiadiaz2010	-
ECHVERRÍA MELÉNDEZ DEIVERSON JOSE	deiversonjosecheverria...	10 abr deiversonjosecheverria...	-
GARCÍA ROJAS YERALDIN	ygarciarojas29@gmail.com	10 abr ygarciarojas29@gmail.com	-
Gil Santos Silvia Alejandra	silviaalejandragilsantos2...	24 abr silviaalejandragilsantos2...	-
GONZALEZ ORTIZ MARIA CAMILA	kamilalukisk	11 abr kamilalukisk	-
GUTIERREZ PALOMINO KAREN SOFÍA	palominokaren026@qma...	10 abr palominokaren026@qma...	-

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del archivo
1. ETAPA PRODUCTIVA	yo	13 abr yo	-
2. CURSO SENA LAS AMERICAS 2026	yo	20 abr yo	-
3. FIRMA COORDINADOR	yo	20 abr yo	-
BELTRAN PACHECO ZHARICK	zharicklamasinda	13 abr zharicklamasinda	-
BERMUDEZ DIAZ ASHLEY ELIZABETH	ashleybermudez352	10 abr ashleybermudez352	-
DIAZ DIAZ MICHELLE MARCELA	michellemarceladiaz...	6 abr michellemarceladiaz...	-
DUARTE NIÑO AILETH YULIANA	ailethduarte12@gmail.com	13 abr ailethduarte12@gmail.com	-
GUALDRON SANCHEZ MARIA ALEJANDRA	gualdronsanchezmariaa...	13 abr gualdronsanchezmariaa...	-
JAIMES DUARTE NATALIA ANDREA	nataliaandreaimes5@g...	27 abr nataliaandreaimes5@g...	-
JAIMES LUNA MARIA PAULA	mariapaulajaimeluna	6 abr mariapaulajaimeluna	-
JOHAN STIVEN ALVERNIA SARABIA	johanalvernia741@gmail...	20 abr johanalvernia741@gmail...	-
JUAN DAVID BELLO SERRANO	yazminjuanda14@gmail.c...	6 abr yazminjuanda14@gmail.c...	-
OSMA DURAN LUIS EMMANUEL	emmanuelosma10@gmai...	4 may emmanuelosma10@gmai...	-
PAYARES ARIAS KAREN VALENTINA	karenpavares2711@qmai...	6 abr karenpavares2711@qmai...	-

**7. Obligación:** Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.

**Acciones realizadas:** Se atendieron las sesiones programadas de formación titulada, realizando acompañamiento y refuerzo a los aprendices de grado 11, según las necesidades identificadas.

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



6 may. 2026 2:13:40 p. m.  
14-53 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



6 may. 2026 2:13:26 p. m.  
# 14-57 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



4 may. 2026 1:47:02 p. m.  
# 33-55 Carrera 38  
Bucaramanga  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



7 may. 2026 2:48:01 p. m.  
14-53 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



7 may. 2026 2:47:37 p. m.  
# 14-57 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



13 may. 2026 1:50:59 p. m.  
# 14-67 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



13 may. 2026 2:45:16 p. m.  
# 14-57 Calle 4a  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



12 may. 2026 4:17:28 p. m.  
14-49 Calle 5  
Floridablanca  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

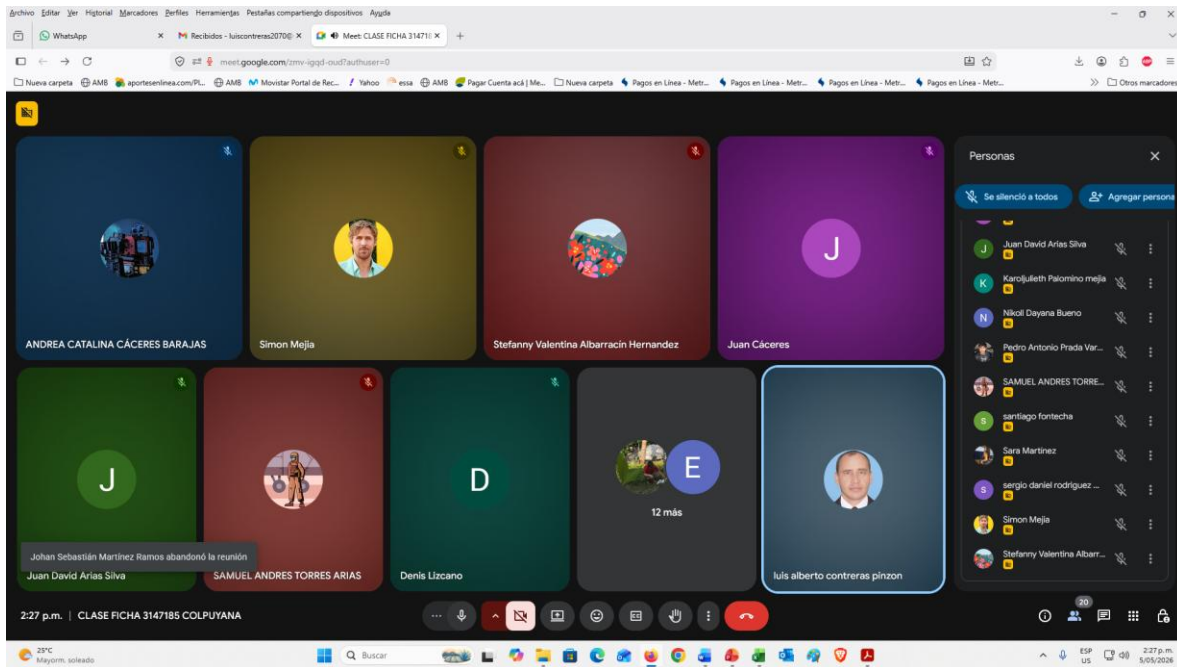
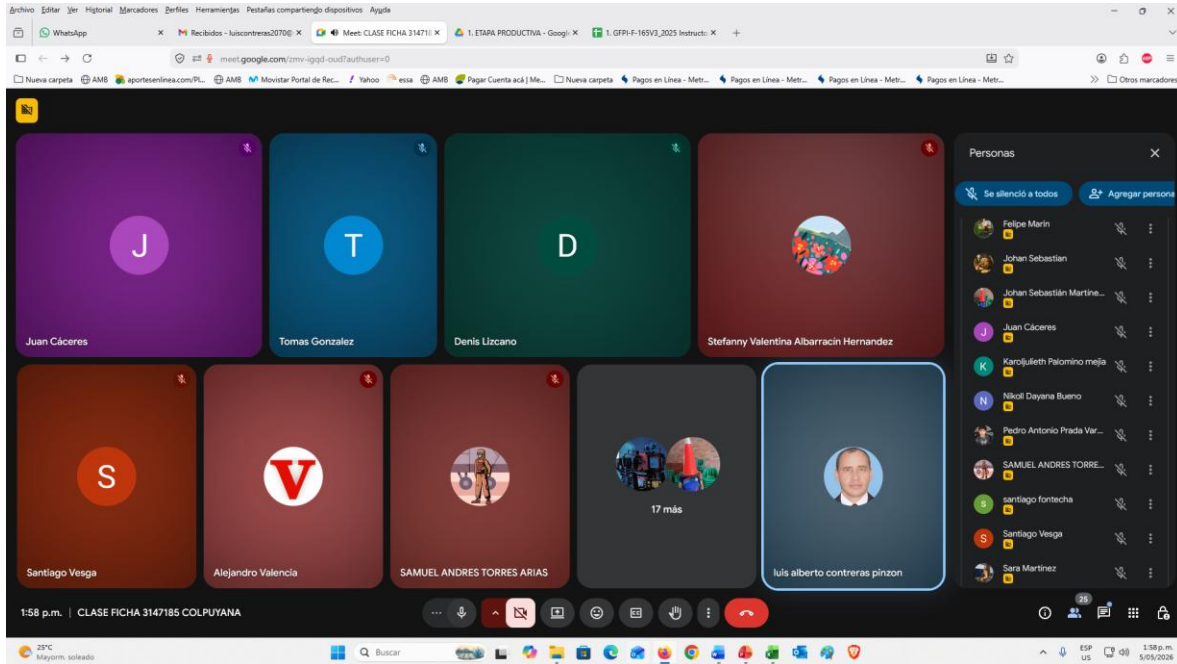


- 8. Obligación:** Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.

**Acciones realizadas:** Planilla aportes en línea, soporte de pago mensual.



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

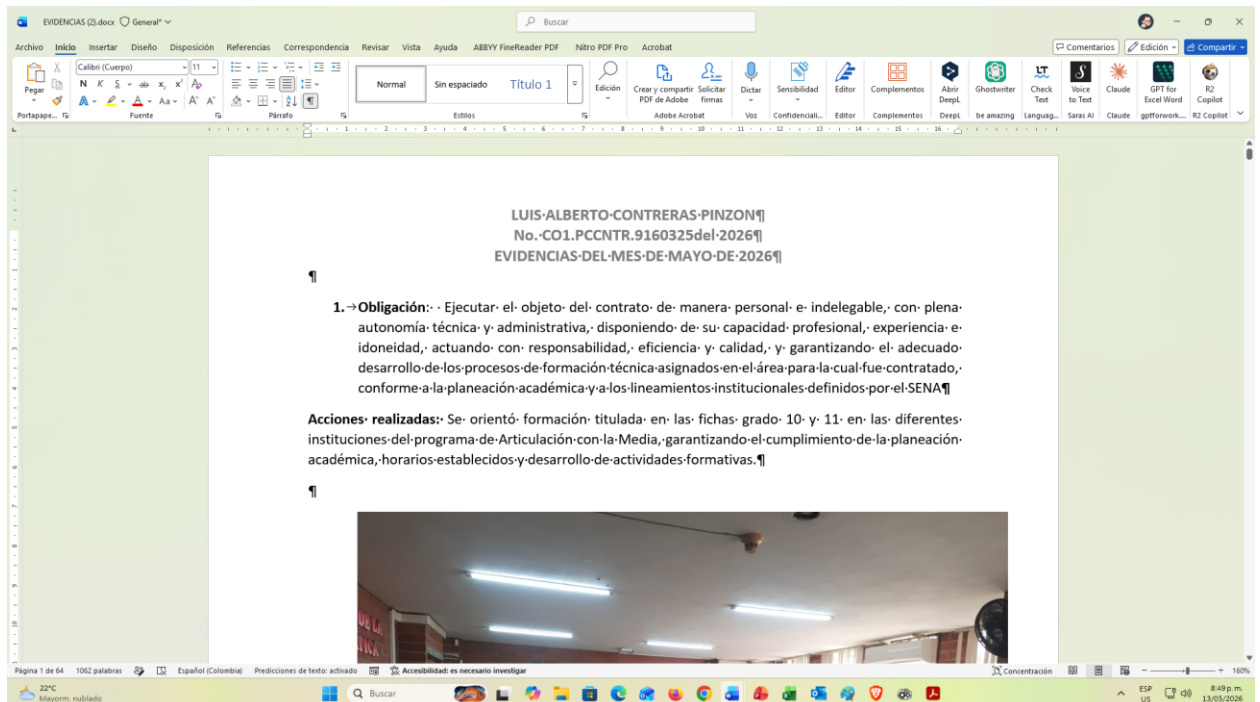
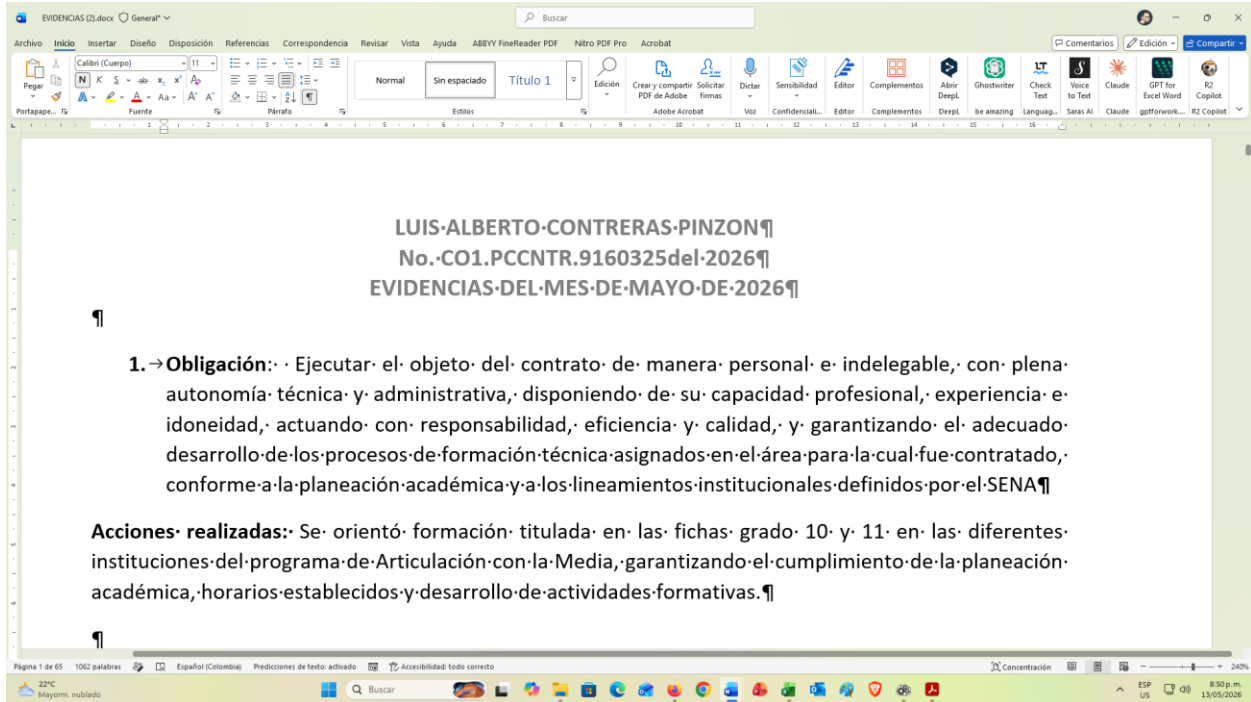


11 may. 2026 2:58:23 p. m.  
34-82 Carrera 38  
Bucaramanga  
Santander

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

**10. Obligación:** Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual

**Acciones realizadas:** Se atendieron requerimientos académicos y contractuales, y se elaboró el informe mensual de ejecución contractual evidenciando el cumplimiento del objeto.



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

- 11. Obligación:** presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.

**Acciones realizadas:** Se realizó el cargue del informe mensual y documentos soporte en SECOP II dentro de los tiempos establecidos por la entidad.

The screenshot shows a web browser window with the SECOP II interface. A modal window titled 'REGISTRO DE FACTURA' is open, displaying a form for recording an invoice. The form contains the following fields and values:

- Id de pago:** Pago 001
- Obligado a facturar electrónicamente:**  Si  No
- Número de factura:** [Empty text box]
- Fecha de emisión:** 13/02/2026 11:37 AM
- Fecha de vencimiento:** 13/02/2026 11:37 AM
- Valor neto:** [Empty text box]
- Valor total:** [Empty text box]
- Notas:** [Empty text area]
- Fecha de recepción original:** 13/02/2026 11:37 AM
- Número de radicación:** [Empty text box]

Below the form is a table with two columns: 'Descripción' and 'Nombre del documento'. The table is currently empty, and a message below it states: 'No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados'.

- 12. Obligación:** Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA

**Acciones realizadas:** Durante el mes reportado no se realizaron comisiones ni desplazamientos autorizados, por lo cual no se generaron órdenes de viaje.

**NO APLICA**

- 13. Obligación:** Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.

**Acciones realizadas:** Se mantuvo disponibilidad para atender fichas asignadas, jornadas académicas, socializaciones y actividades institucionales en los colegios vinculados.

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

Autoguardado LISTADOS.xlsx General

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda ABBYY FineReader PDF Acrobat

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos

Q14

No	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	8 de mayo
1	TI	1094370672	ANGEL JERAHMEEL	BRAVO PARADA	X
2	TI	1097109254	DAMARYS VANESSA	CARDOZO MUÑOZ	X
3	TI	1097108223	PAUL STIWAR	CARRILLO LEITON	X
4	TI	1095926605	LAURIN TATIANA	DIAZ GAMARRA	X
5	TI	1097100434	KAROL MICHEL	DIAZ OLARTE	X
6	TI	1097502245	KATHERIN SOFIA	DIAZ OLARTE	X
7	TI	1096702413	YERALDIN	GARCIA ROJAS	X
8	TI	1097104414	SILVIA ALEJANDRA	GIL SANTOS	X
9	TI	1098887958	MARIA CAMILA	GONZALEZ ORTIZ	X
10	TI	1098075481	KAREN SOFIA	GUTIERREZ PALOMINO	X
11	CC	1097097223	KAROL JULIANA	HERNANDEZ MATEUS	
12	TI	1099743132	GISSELLE MABEL	JAIMES FERNANDEZ	
13	TI	1082972767	ISABEL CRISTINA	JIMENEZ MEJIA	X
14	TI	1030181574	MATIAS	MARQUEZ MORGADO	X
15	TI	1082960081	ALVARO ANDREY	MENDEZ HERRERA	
16	PPT	2857800	MARIA DE LOS ANGELES	MENDEZ SUAREZ	X
17	TI	1098738570	KEVIN ALEXANDER	PEÑA SUAREZ	
18	TI	1095307445	EMMANUEL	RAMIREZ CAICEDO	
19	TI	1097106491	JUAN SANTIAGO	TAPIA PEDRAZA	
20	TI	1096702643	BREYNER FABIAN	TORRES MORENO	X
21	TI	1096702644	EMMANUEL	TORRES MORENO	

3147565 TOTAL 3147566 FIO 3147185 3147186 3412566 3458642

21°C Mayorm nubado

Autoguardado LISTADOS.xlsx General

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda ABBYY FineReader PDF Acrobat

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos

S1

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	12 de mayo
TI	1097105150	STEFANY VALENTINA	ALBARRACIN HERNANDEZ	X
TI	1096702508	DIEGO FERNANDO	ALFONSO HERNÁNDEZ	X
TI	1099743547	JUAN DAVID	ARIAS SILVA	X
TI	1097786020	JOHAN SEBASTIAN	BARRETO SARMIENTO	X
TI	1097501868	EMILY ALEXANDRA	BICKEL SAENZ	TARDE
TI	1097108500	NIKOLL DAYANA	BUENO QUITIAN	X
TI	1097105888	ANDREA CATALINA	CACERES BARAJAS	X

3147566 FIO listado actualizado 3147565 lista fijo 3147185 3147186 3412566 3458642

21°C Mayorm nubado

# LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON

## No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026

### EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

	N O	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	13 de mayo
1						
2						
3						
4	1	TI	1098720517	MIGUEL ANGEL	AGUDELO RAMIREZ	X
5	2	TI	1099743637	ISABELLA	ANGARITA RAMIREZ	X
6	3	TI	1099743636	CARLOS MARIO	ANGARITA RAMIREZ	X
7	4	TI	1022360088	LIZETH SOFIA	APARICIO SANTOS	X
8	5	TI	1098709651	CRISTOPHER	AREVALO ORTIZ	X
9	6	TI	1097914270	ANDREY SANTIAGO	ASCANIO CELIS	X
10	7	TI	1142716884	JHOAN FELIPE	BARAJAS BOHORQUEZ	X
11	8	TI	1096069558	SARA SOPHIA	BUITRAGO PINZON	X
12	9	TI	1097914289	NICOLAS	CHACON MORA	X
13	10	TI	1099743333	KAROL DAYANA	DULCEY MOGOLLON	X
14	11	TI	1098698345	CARLOS EMMANUEL	GALVIS MOROS	X

3147566 FIO listado actualizado 3147565 lista fija 3147185 3147186 3412566 3458642

21°C Mayorm. nublado

	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	07 de mayo
1				
2				
3				
4				
5	1098737621	NICOLAS ESTEBAN	ALDANA ROJAS	X
6	1096069620	MARIANA	ANAYA SANCHEZ	X
7	1099423312	VALENTINA	ANGARITA MENDEZ	X
8	1102638236	KAROL SOFIA	ANGARITA REYES	X
9	1185714143	KEVIN ANDREY	BAUTISTA MENDEZ	X
10	1101205891	MARIA KATERINE	CALDERON CASTRILLON	X
11	1097107317	NIKOLLE VALENTINA	CARDENAS GUTIERREZ	X
12	1097915111	ISABELLA	CARREÑO GARZON	X
13	1032877825	LAURA YELENA	CASTRO CARDENAS	X
14	1102368033	ANDRIS NIYIRETH	CHACON BLANCO	X
15	1127052407	DANIEL ALEJANDRO	CRUZ ANGARITA	X
16	1098706554	TOMAS DAVID	DELGADILLO RUIZ	X
17	1096070210	LAURENT ANDREA	DURAN FLOREZ	X
18	1095932334	DANIEL SANTIAGO	GALVIS ORTIZ	X
19	1097111895	ANGELICA MARIA	GARCIA CARREÑO	X
20	1097502772	JOSE ALEJANDRO	HERNANDEZ AVILA	X
21	1097501805	MICHAEL DARIKSON	HERNANDEZ VELANDIA	X
22	1098733185	JOSE DANIEL	JAIMES OROZCO	X

3147566 FIO listado actualizado 3147565 lista fija 3147185 3147186 3412566 3458642

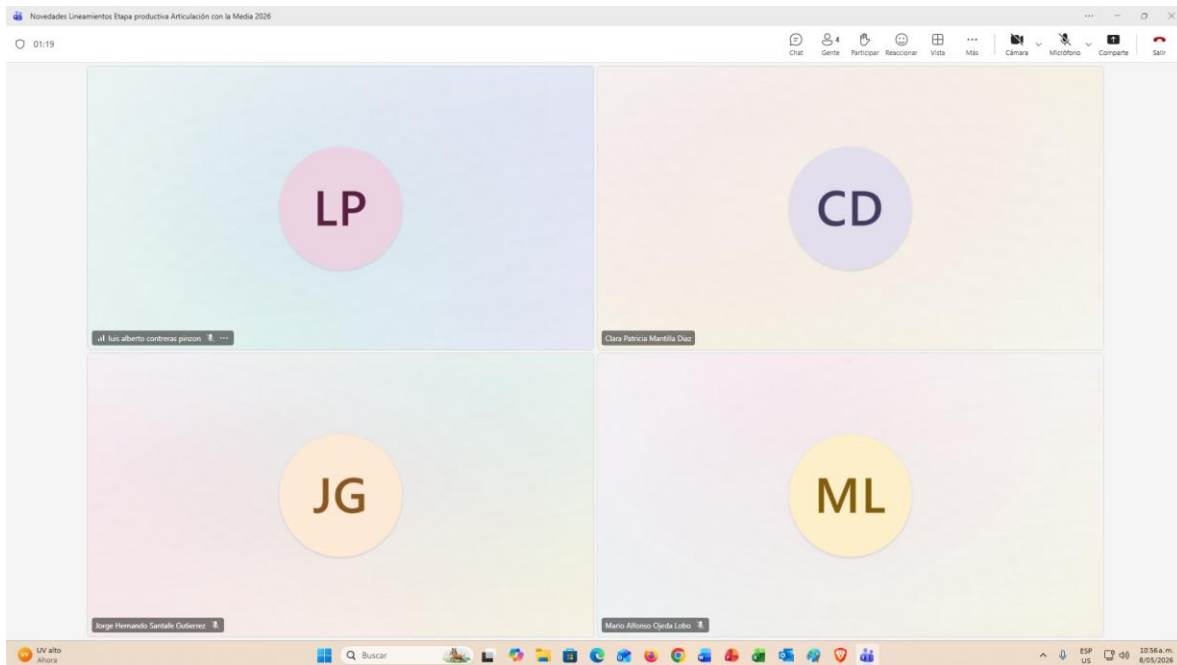
21°C Mayorm. nublado

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

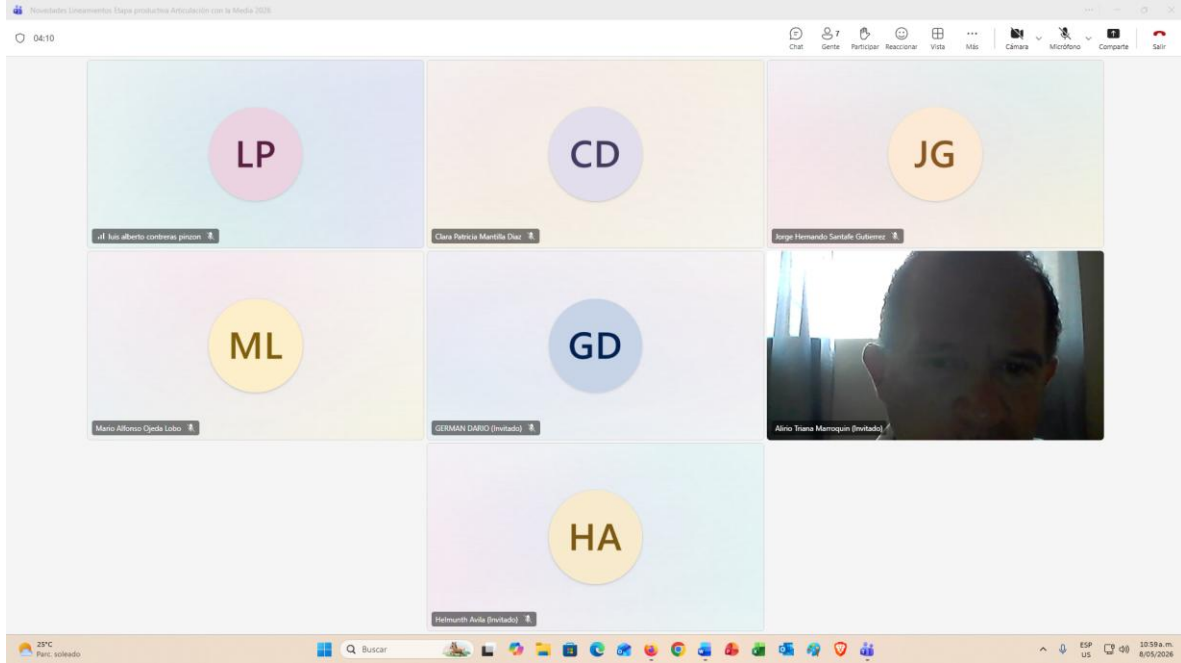
No	TIPO DOCUM NTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	11 de mayo
1	TI	1091979691	JOHAN STIVEN	ALVERNIA SARABIA	X
2	TI	1097502632	JUAN DAVID	BELLO SERRANO	X
3	TI	1098074559	ZHARICK	BELTRAN PACHECO	
4	TI	1098835004	ASHLEY ELIZABETH	BERMUDEZ DIAZ	X
5	TI	1065885342	MICHELLE MARCELA	DIAZ DIAZ	X
6	TI	1101690704	AILETH YULIANA	DUARTE NIÑO	X
7	TI	1096069581	MARIA ALEJANDRA	GUALDRON SANCHEZ	
8	TI	1097502139	NATALIA ANDREA	JAIMES DUARTE	
9	TI	1099743650	MARIA PAULA	JAIMES LUNA	X
10	TI	1098711084	LUIS EMMANUEL	OSMA DURAN	TARDE
11	TI	1099422597	KAREN VALENTINA	PAYARES ARIAS	X
12	TI	1092179898	HANNA VALENTINA	PEREZ PEREZ	X
13	TI	1090411401	SHARON NATALIA	QUIROGA VASQUEZ	TARDE
14	TI	1096069609	CARLOS ANDRES	RAMIREZ ECHEVERRIA	TARDE
15	TI	1099741208	KALETH SANTIAGO	ROJAS PRADA	
16	TI	1043452823	MARIANA SOFIA	ROMERO JIMENEZ	TARDE

**14. Obligación:** las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

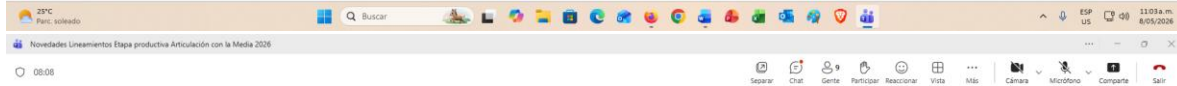
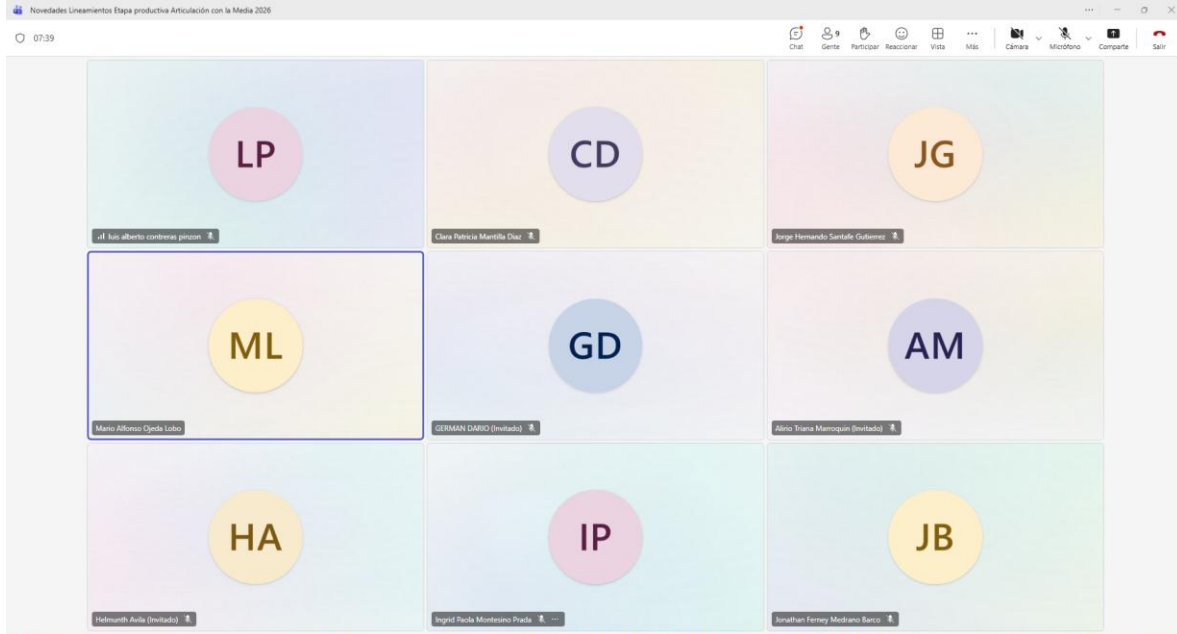
**Acciones realizadas:** Se realizaron actividades complementarias asociadas a la etapa productiva y seguimiento al igual que el portafolio seguimiento a novedades.



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026



A screenshot of a Google Drive document titled "Estructura del Ecosistema Digital (Google Drive)". The document contains a flowchart with three main stages: "Fase Inscripción", "Carpeta del Aprendiz", and "Fase Seguimiento".

- Fase Inscripción:**
  - 00. Actualización Datos
  - 01. Formato F165 V3
  - 02. Formato F147 V5
  - 03. Formato F023 V5
  - 04. Certificación Laboral
  - 05. Documento Identidad
  - 06. Cert\_Agencia Publica Empleo
- Carpeta del Aprendiz:** A central box with a person icon and the text "Carpeta del Aprendiz".
- Fase Seguimiento:**
  - 07. Bitácora 0 Proy\_productivo
  - 08. Bitácora 1
  - 09. Bitácora 2
  - 10. Bitácora 3
  - 11. Bitácora 4
  - 12. Bitácora 5
  - 13. Bitácora 6

Nota: Mantener estrictamente esta nomenclatura.

The document is viewed in a browser window with a sidebar on the right showing a grid of participant avatars (CD, JG, ML, GD, AM, HA, IP, JB, LP). The browser address bar shows "Inicio sesión" and "Pregunta al Asistente de IA". The system tray at the bottom shows the date and time as 11:03 a.m. on 8/05/2026.



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

The image shows a screenshot of a Microsoft Excel spreadsheet within a Teams meeting window. The spreadsheet is titled "1. GPR-F-165V3\_2025 Instructivo" and is currently displaying a large grid of blue cells, indicating that the entire visible area has been selected. The Excel ribbon is visible at the top, showing the "Inicio" (Home) tab with various formatting options. The Teams sidebar on the right side of the screen displays a grid of participant avatars, including CD, CV, ML, GD, AM, HA, IP, JB, DC, and LP. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the system tray indicating the time as 11:34 a.m. on 8/05/2026.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

Novidades Lineamiento Etapa productiva Articulación con la Media 2026

27:49

2. Sistemas Tele

Este equipo > Datos (D:) > 1. 2026 > 2. SENA 2026 > 01. Info Etapa Productiva > 2. Sistemas Tele

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
0. Acta de Verificación de Datos	30/01/2026 12:17 p. m.	Documento de ML...	57 KB
0.00 Enlaces Fichas Etapa_Productiva_2026	22/03/2026 10:51 a. m.	Hoja de cálculo d...	135 KB
01. Presentacion_Etapa_Productiva_2026 (3)	9/03/2026 1:37 p. m.	Adobe Acrobat D...	10,622 KB
1. GPPi-F-165V3_2025 Aprendiz	20/02/2026 3:54 p. m.	Hoja de cálculo d...	721 KB
1. GPPi-F-165V3_2025 Instructor	20/02/2026 3:53 p. m.	Hoja de cálculo d...	32 KB
2. GPPi-F-147V5_2026-SISTEMAS	30/04/2026 7:32 p. m.	Hoja de cálculo d...	3,442 KB
3. GPPi-F-023_V06_Sistemas Final	30/04/2026 11:48 a. m.	Documento de ML...	94 KB
4. Carta_Certificacion_Inicio_Proyec_Prod	30/04/2026 7:32 p. m.	Documento de ML...	20 KB
07. Bitácora 0 Proy_productivo-Sistemas (1)	5/03/2026 11:30 a. m.	Documento de ML...	36 KB

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir. Quitar

Humedad Ahora

Reproductor multimedia

# Plan Etapa Productiva 2026

Plan of action

00:00:02

Plan\_Etapa\_Productiva\_2026

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir. Quitar

Humedad Ahora



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

The image displays two screenshots from a Microsoft Teams meeting. The top screenshot shows a hand-drawn diagram titled "Entorno Digital" (Digital Environment) with the subtitle "Protegiendo el espacio" (Protecting the space). The diagram features a large number '1' on the left, a cloud with upward arrows, a shield, a padlock, a film strip, a spiral, and gears. The bottom screenshot shows a diagram of a person with arrows pointing to four smaller people, and a folder icon with a shield, symbolizing digital security and network protection. Both screenshots include a Teams interface with a participant list on the right and a Windows taskbar at the bottom.


**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

Novedades Lineamientos Etapa productiva Articulación con la Media 2026

33:59

Separar Chat Generar Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Compartir Salir

### Llenado de Formatos



**Instructores**  
Diligencian formato en color azul y lo quitan.

**Aprendices**  
Diligencian lo que está en amarillo y quitan color.

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Quitar

NotebookLM

Miércoles 13 de mayo de 2026 11:29 a. m. 8/05/2026

24°C Paic, soledad

Novedades Lineamientos Etapa productiva Articulación con la Media 2026

34:29

Separar Chat Generar Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Compartir Salir

### 2 Gestión de Carpetas

El Sistema de Archivo



teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Quitar

NotebookLM

Miércoles 13 de mayo de 2026 11:29 a. m. 8/05/2026

24°C Paic, soledad

Novedades Lineamientos Etapa productiva Articulación con la Media 2026

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

Novedades Lineamientos Etapa productiva Articulación con la Media 2026

34:38

Carpeta	Contenido	Formato
Carpeta 0	Acta Verificación	Word a PDF
Carpeta 1	F165 V3	Excel

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir. Ocultar

Herramienta Recortes

Captura de pantalla copiada en el portapapeles. Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.

Marcado y uso compartido

CD CV ML AB AM HA IP JB DC LP

24°C Paic, soledad

11:30 a.m. 8/05/2026

Novedades Lineamientos Etapa productiva Articulación con la Media 2026

35:04

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir. Ocultar

NotebookLM

CD CV ML AB AM HA IP JB DC LP

24°C Paic, soledad

11:30 a.m. 8/05/2026

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON  
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026  
EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

This screenshot shows a Microsoft Teams meeting in progress. The main window displays a multimedia player titled "Página principal" with a search bar and a list of recent multimedia elements. The elements include various educational presentations and documents, such as "Plan\_Etapa\_Productiva\_2026", "El Protocolo Revelado", and "Marketing: De la Necesidad Negocio". The player is currently at the 00:23 mark. On the right side of the meeting window, there is a grid of participant avatars, each labeled with a two-letter code (e.g., LP, CD, CV, ML, DC, AM, HA, IP, JB). The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:40 a.m. on 8/05/2026.

This screenshot shows a Microsoft Teams meeting in gallery view. The screen is filled with a grid of participant avatars, each labeled with a two-letter code. The avatars are arranged in three rows and three columns. The codes are: LP (top-left), CD (top-middle), CV (top-right); ML (middle-left), DC (middle-middle), AM (middle-right); HA (bottom-left), IP (bottom-middle), JB (bottom-right). Each avatar has a name tag below it, such as "Luis Alberto Contreras Pinzon" for LP and "Clara Patricia Merillas Diaz" for CD. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:48 a.m. on 8/05/2026.



**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

Novidades Lineamientos Etapa productiva Articulación con la Media 2026

55:46

Carpeta	Contenido	Formato
Carpeta 4	Certificación	PDF
Carpeta 5	ID Actualizado	PDF

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir. Cerrar

NotebookLM

56:10

teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir. Cerrar

NotebookLM

11:50 a. m. 8/05/2026

11:51 a. m. 8/05/2026

**LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON**  
**No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026**  
**EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026**

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main content is a shared slide with a yellow background. On the left, there is a large white number '3' with a gear icon inside it. To the right of the '3', the text reads 'Cronograma Bitácoras' in a large, bold, black font, followed by 'La Ejecución 2026' in a smaller font. The slide features a decorative border of calendar icons and a large white arrow pointing upwards and to the right, containing a sequence of small icons representing a process flow. At the bottom of the slide, there is a small logo for 'NotebookLM'. The Teams interface includes a top navigation bar with icons for 'Separar', 'Chat', 'Gente' (16), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micrófono', 'Compartir', and 'Salir'. On the right side, there is a grid of participant avatars with initials: CD, CV, ML, DC, AM, HA, JB, AB, LR, and LP. A notification at the bottom of the slide reads 'teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla' with buttons for 'Dejar de compartir' and 'Quitar'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:50 a.m. on 8/05/2026.