

INFORME DE ACTIVIDADES

1. INFORMACIÓN CONTRATO

Contratista:	YUDY ARENAS VÉLEZ	
Cedula:	39357302	
Número Informe:	03	
Fecha del Informe:	30 de ABRIL	
Supervisor:	CARLOS ANDRES JARAMILLO	
Número del Contrato:	C0022-2026	
Número Certificado Disponibilidad Presupuestal (CDP):	71 DE 27 DE ENERO 2026	
Número Registro Presupuestal (RP):	71 DE 27 DE ENERO 2026	
Plazo del Contrato:	7 MESES	
Plazo Restante:	4 MESES 1 DIA	
Dependencia a la cual pertenece el contratista:	Coordinación de DEPORTES	
Periodo Evaluado	De: 01/04/2026	Hasta: 30/04/2026
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE REDES SOCIALES, REGISTRO Y PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL (IMAGEN FOTOGRÁFICA, TRANSMISIONES EN VIVO, VIDEO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DEMÁS MEDIOS AUDIOVISUALES), GARANTIZANDO Y FACILITANDO A TRAVÉS DE ESTAS HERRAMIENTAS COMUNICACIONALES, UNA MAYOR Y MÁS RÁPIDA COMPRENSIÓN E INTERPRETACIÓN DEL QUEHACER MISIONAL; ASÍ, COMO GARANTIZAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO LOGÍSTICO, TÉCNICO Y OPERATIVO, EN EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL INSTITUTO DE DEPORTES INDER GIRARDOTA.		
Obligaciones del contratista: 1. El Contratista debe custodiar con diligencia y compromiso los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, en el caso de pérdida de alguno de ellos debe justificar la misma de manera inmediata por escrito. De no existir justificación o razón de la pérdida, así como, no informar en el tiempo estipulado, es obligación del contratista reponer dicho insumo. A la terminación del presente contrato devolverá los materiales a quien el Director del INDER delegue para ejercer esta labor. 2. Estará en cabeza de la contratista darle cumplimiento al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo dispuesto en la Ley. El incumplimiento de esta obligación será causal para imposición de multas sucesivas. PARÁGRAFO: El Instituto de Deporte,		

Recreación y Aprovechamiento del tiempo libre no adquiere responsabilidad alguna por causa de las actuaciones del contratista, excepto a partir de julio de 2025, dado que, será obligación del contratante realizar el descuento por concepto de seguridad social del valor de los honorarios pagados en el contrato y realizar su correspondiente pago.

3. Frente a situación de ausencia en el cumplimiento de las actividades programadas o una dificultad presencial o incapacidad médica en la realización de las actividades a su responsabilidad programada, debe ser presentada la justificación o eventualidad en medio físico con anterioridad, haciéndose de la misma manera, cargo de la situación de remplazo operativo con un compañero adscrito a la coordinación de deporte. La suspensión del contrato será evaluada por el ordenador del gasto y el Informe por escrito en el formato de novedades de prestación de servicio, en caso de presentarse la situación. (+57) 604 289 9339 NIT: 800.019.166 - 1 Email: inder@girardota.gov.co Calle 4ª No 16 B – 02 Girardota - Antioquia supervisor, teniendo en cuenta el objeto contractual, las actividades afectadas y el tiempo

4. Cumplir con cada uno de los deberes que le corresponden conforme lo preceptúa el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.

5. Programar y planear con plena autonomía técnica y administrativa las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto del contrato

6. Asistir de manera cumplida, eficaz y eficiente a las reuniones donde sea requerida por parte de la dirección o el supervisor del contrato, en consecuencia cumplir con las instrucciones que durante la ejecución del contrato, se le impartan por parte del INDER Girardota a través del supervisor del contrato.

7. Alimentar y mantener al día las plataformas que ordena la Ley conforme a las circulares de contratación, entre ellas, SECOP II Y SIGEP II y aplicativo para la Integridad Pública.

8. Dar cumplimiento a las condiciones técnicas y económicas ofrecidas en la propuesta del contrato

9. Para el proceso de pago de los honorarios el contratista deberá diligenciar los siguientes formatos: i. Versión 1: cuenta de cobro; ii. Versión PR-CD-01: Informe mensual de actividades; iii. Pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social Integral y Parafiscales, a partir de junio de 2025, se realizará descuento y el contratante realizará el pago de los aportes correspondientes a seguridad social; iv. Se debe anexar a la última cuenta de cobro, paz y salvo debidamente diligenciado y firmado por el personal que se indica en el mismo formato. Dicho documento será otorgado por el supervisor delegado antes de la finalización del contrato.

10. Apoyar al Instituto de Deportes en convenios o contratos interadministrativos, con el fin de dinamizar e incentivar y fomentar la práctica deportiva en el Municipio.

11. Las demás que en desarrollo del objeto contractual requiera el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento de las actividades misionales del INDER Girardota

2. DETALLE DE INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación 1. 1. Planeación de comunicaciones y eventos - • Diseñar y actualizar el Plan de Comunicaciones del INDER Girardota. - • Apoyar la estructuración del Plan de Planeación de Eventos Deportivos (cronograma, concepto comunicacional, actividades clave). - • Formular estrategias creativas y conceptuales para campañas institucionales. - • Coordinar y programar actividades semanales según calendario de eventos. - - - - 3.

Obligación 2. 2. Gestión de contenidos y redes sociales - • Redactar y elaborar copies y captions para publicaciones en redes sociales. - • Organizar y alimentar semanalmente la parrilla de contenidos digitales. - • Realizar la programación de publicaciones en redes sociales institucionales. - • Supervisar la correcta ejecución de las publicaciones y responder a ajustes si son necesarios. - • Revisar contenido previo a su publicación (textos, fotografías, artes).

Obligación 3.

Alimentación de plataformas - • Subir y organizar de manera constante archivos en el Drive de Comunicaciones. - • Clasificar contenidos por campañas, eventos, fechas o temas, garantizando su trazabilidad.

Obligación 4.

Relación y coordinación institucional Antioquia - • Asistir a reuniones programadas por la oficina de Comunicaciones, el asesor de Comunicaciones y los coordinadores deportivos. - • Levantar observaciones, compromisos y orientaciones estratégicas en cada reunión. - • Canalizar necesidades de comunicación entre coordinadores y equipo de producción visual.

Obligación 5.

Generación de ideas y conceptualización de contenido - • Diseñar ideas para campañas, videos, piezas gráficas o estrategias audiovisuales (para que luego sean ejecutadas por el equipo visual). - • Revisar documentos e información institucional para identificar temas clave a comunicar. - • Proponer mejoras conceptuales y narrativas en los contenidos comunicacionales del INDER.

Obligación 6.

Pago de la seguridad social del mes en curso, pension arl y salud

Obligación 7.

Acompañamiento comunicacional al los convenios de adulto mayor, discapacidad y salud mental

3. OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS

-

4. ACTIVIDADES PARA EL SIGUIENTE MES

- Promocionar y acompañar el cubrimiento institucional del evento recreativo y deportivo que tendrá lugar en todos los escenarios del INDER. - - Actividades: - • Diseñar piezas gráficas informativas y promocionales del evento. - • Elaborar y programar parrilla de contenidos previa y posterior al evento. - • Redactar mensajes institucionales y educativos para redes sociales. - • Coordinar cubrimiento con los equipos de fotografía y video. - • Apoyar la construcción del concepto de campaña del evento: nombre, línea gráfica y enfoque narrativo. - • Subir al Drive el material visual del evento y organizarlo por escenarios o franjas horarias. - 3. Estrategias del Plan de Comunicaciones - - Objetivo: Continuar con la implementación de las estrategias definidas: Conoce mi club, Actívate con el INDER, INDER: nuestra gente, nuestro legado, entre otras. - - Actividades: - • Identificar clubes deportivos destacados para visibilizar en la estrategia “Conoce mi club”. Realizar entrevistas y coordinar su contenido. - • Coordinar publicaciones semanales con historias o clips de entrenamientos, usuarios y talentos, dentro de la estrategia “Actívate con el INDER”. - • Elaborar piezas para historias, reels y post carrusel relacionados con estas estrategias. - • Proponer nuevas secciones o formatos para mantener frescas las campañas. - • Asistir a reuniones de seguimiento con el asesor de comunicaciones y coordinadores deportivos. Gestión permanente - - Actividades continuas del mes: - • Redacción y diseño de copies y captions. - • Alimentación y organización del Drive de comunicaciones. - • Revisión de documentos y contenidos antes de publicación. - • Elaboración de informes semanales o cronograma

5. ANEXOS

#	DESCRIPCIÓN EVIDENCIA	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
---	-----------------------	-----------------------

1	Publicaciones y generación de contenido	mar - abr 2026 Tipo de contenido: todo Mié 1 Jue 2 Vie 3 Sáb 4 3:56 pm Archivadas 11:24 am 134 8 11:26 am 179 4 32 1:44 pm BARRIO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
2	Publicaciones y generación de contenido	Planificador Crea, programa y administra tu contenido para planificar tu calendario de marketing. Crear anuncio Semana Mes < Hoy > abril 2026 Tipo de contenido: todo Dom 5 Lun 6 Mar 7 Mié 8 Jue 9 Vie 10 Sáb 11 4:46 pm Archivadas 1:35 pm Archivadas 8:49 am Archivadas 2:33 pm Archivadas 11:36 am Archivadas 7:01 am Archivadas 9:42 am 114 3 3 1:40 pm Archivadas 10:21 am Archivadas 3:37 pm Archivadas 2:11 pm Archivadas 8:09 am Archivadas 9:45 am 214 5 14 2:30 pm 1:03 pm 4:16 pm 2:16 pm 10:24 am 9:49 am
3	Publicaciones y generación de contenido	Planificador Crea, programa y administra tu contenido para planificar tu calendario de marketing. Crear anuncio Semana Mes < Hoy > abril 2026 Tipo de contenido: todo Dom 12 Lun 13 Mar 14 Mié 15 Jue 16 Vie 17 Sáb 18 9:07 am 173 3 12 Archivadas 8:09 am Archivadas 2:01 pm Archivadas 9:34 am Archivadas 9:34 am 174 4 19 10:07 am Archivadas 8:19 am WPEU TO M4 Archivadas 2:56 pm Archivadas 4:06 pm Archivadas 9:36 am 164 14 11:31 am 10:02 am 4:20 pm 4:10 pm 11:29 am

Publicaciones y generación de contenido

Planificador

Crea, programa y administra tu contenido para planificar tu calendario de marketing.

Crear anuncio

Semana

Mes

<

Hoy

>

abril 2026

Tipo de contenido: todo

Dom 19

Lun 20

Mar 21

Miè 22

Jue 23

Vie 24

Sáb 25

1:44 pm

Archivadas

3:21 pm

Archivadas

10:25 am

Archivadas

11:32 am

Archivadas

9:40 am

Archivadas

10:38 am

Archivadas

6:49 am

Archivadas

10:03 pm

Archivadas

4:37 pm

Archivadas

10:49 am

Archivadas

12:55 pm

Archivadas

9:40 am

Archivadas

1:43 pm

Archivadas

8:21 am

Archivadas

10:49 am

2:28 pm

9:41 am

3:36 pm

10:14 am

Copiar de Comunicaciones INDER 2025

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Menús

↶

↷

↺

↻

100%

\$

%

0

.00

123

Predet...

-

10

+

B

I

↺

A

↺

↺

↺

↺

↺

↺

↺

↺

↺

↺

E18

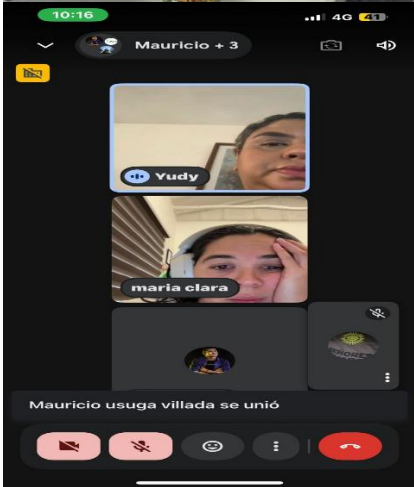
fx

	A	B	C	D	E	F
1	actividad	lugar	hora	fecha	audiovisual	ENTREGABLE
2						
3	inauguración luminarias BMX	PISTA BMX	6PM	22 abril	OSCAR Y MAURO	MAURO: VOX 'P OSCAR: FOTOS
4	PROTAGONISTA DEL DEPORTE	PISTA PATINAJE		21 abril	OSCAR	REEL
5	GIMNASIOS	CPS Y GIMANSIO INDER		21 abril	OSCAR	REEL
6	ACTIVATE CON EL INDER	CPS LA NUEVA	7:30 PM	23 abril	MAURO	REEL
7	CONGRESO TECNICO	AUDITORIO COLISEO	1PM	23 abril	OSCAR	HISTORIA
8	DE LA ESCUELA AL INDER	COLISEO	9 AM	24 abril	OSCAR	REEL
9	CONGRESO TECNICO	INNOVA	6:30 PM	24 DE ABRIL	MAURO	HISTORIA
10	DIA DEL NIÑO	PARQUE PRINCIPAL	10 AM	25 abril	MAURO	HISTORIA Y FOT
11	CLASE FUERZA DOMINGO SALUDBLE	PARQUE PRINCIPAL	8AM	26 DE ABRIL	MAURO	HISTORIA
12						
13						
14						
15						
16	NOTA: FOTOS PARA ENFOCADOS DE MANERA PERMANENTE					
17	HISTORIAS: 3 POR SEMANA CADA UNO					
18						
19	FINES DE SEMANA DE DIPONIBILIDAD					
20	ABRIL 25 Y 26	MAURICIO				
21	MAYO 2 Y 3	OSCAR				
22						
23						
24						
25						

Ejecución solicitudes del drive

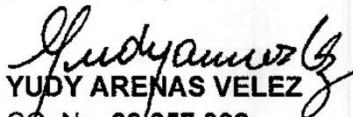
4

5

6	Gestión de la pagina web	 
---	--------------------------	---

6. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 18.669.000
Valor Adiciones	N/A
Valor honorarios mensuales	\$ 2.667.000
Valor total ejecutado a la fecha	\$ 7.912.100
Valor a pagar al contratista	\$ 2.667.000
Valor saldo por ejecutar	\$ 10.756.000


YUDY ARENAS VELEZ
 C.C. No. 39.357.302

CONTRATISTA