La Plata, 13 de mayo de 2026

EL SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL

HACE CONSTAR: Que en el Despacho reposa una carpeta con toda la documentación exigida por las normas legales de contratación (Ley 80, Ley 1150, Decreto 1082 del 2015), con los siguientes datos:

NOMBRE CONTRATISTA	LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA - GUVAR COOP. RL: JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA.
C.C. o NIT	901.709.362-4 1.020.719.959 de Bogotá D.C
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N. 024-2026
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA, A TRAVÉS DE LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO EN TEMAS PRESUPUESTALES, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
CLASE	CONTRATACION DIRECTA
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	El plazo para la ejecución del presente contrato será de **SEIS (06) MESES**, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin superar la presente vigencia fiscal.
PLAZO 1 ADICIONAL	N/A
PLAZO 2 ADICIONAL	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	El plazo para la ejecución del presente contrato será de **SEIS (06) MESES**, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin superar la presente vigencia fiscal.
VALOR INICIAL	**CUARENTA Y UN MILLON CUATROCIENTOS DOCE MIL PESOS ($41.412.000) M/CTE IVA 19% INCLUIDO.**
OTRO SI N° 1	N/A
OTRO SI N° 2	N/A
VALOR TOTAL	**CUARENTA Y UN MILLON CUATROCIENTOS DOCE MIL PESOS ($41.412.000) M/CTE IVA 19% INCLUIDO.**

No.	DETALLE	APLICA SI	APLICA NO	OBSERVACIONES
1	Acta de inicio, acta de terminación (anexa al último pago), acta de liquidación, acta de transferencia y Otrosí modificatorio en el caso de adiciones.		X	
2	Recibo de Pago estampillas y póliza cuando amerite (Secop II)		X	
3	Registro Presupuestal (para cada pago)	X		

4	Factura Electrónica de venta y/o Documento Soporte en Adquisiciones Efectuadas a no Obligados a Facturar	X		Factura Electrónica de Venta N° GV-276
5	Rut: El personal de apoyo de la administración municipal debe presentar el Rut (Registro Único Tributario Dian) para cada pago, **actualizado con fecha de radicación de cuenta en la Secretaría de Hacienda.**	X		
6	Informe Unificado: Informe de actividades y certificación del supervisor de cumplimiento de las obligaciones y autorización para pago. (Prestación de servicios profesionales o apoyo a la gestión)- Secop II- Plan de pagos	X		
7	Informe de actividades- Secop II- Plan de pagos		X	
8	Informe de supervisión- Secop II- Plan de pagos		X	
9	Certificado de cumplimiento- Secop II- Plan de pagos		X	
10	Certificado Profesional Altamente Calificado- Secop II- Documentos de ejecución		X	
11	Formato Certificación Bajo la Gravedad Juramentada		X	
12	Pago de seguridad social y aportes parafiscales (reporte detallado de planilla)	X		Planilla No: 9502938592 No pago: 232098723
13	Paz y Salvo (EXTRANET – PQRS)		X	
14	Paz y salvo de gestión documental (ultimo pago)		X	
15	Certificación Bancaria	X		

OBSERVACIÓN: La Copia Acto Administrativo (primera acta), este documento se presentará en la cuenta cuando sea el documento fuente para el pago.

Lo anterior con el fin de Autorizar a la Secretaría de Hacienda el CUARTO PAGO del contrato de prestación de servicios profesionales No.024-2026, por valor **SEIS MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL PESOS M/CTE IVA 19% INCLUIDO.** ($6.902.000)

LUIS ERNESTO HERNANDEZ PALOMINO
Secretario de Hacienda

1. DATOS GENERALES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 024-2026

OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA, A TRAVÉS DE LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO EN TEMAS PRESUPUESTALES, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo para la ejecución del presente contrato será de **SEIS (06) MESES**, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin superar la presente vigencia fiscal.
PLAZO ADICIONAL No.1	N/A
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**CUARENTA Y UN MILLON CUATROCIENTOS DOCE MIL PESOS ($41.412.000) M/CTE IVA 19% INCLUIDO.**
ADICIONAL No.1	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**CUARENTA Y UN MILLON CUATROCIENTOS DOCE MIL PESOS ($41.412.000) M/CTE IVA 19% INCLUIDO.**
NOMBRE CONTRATISTA	LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP. **RL:** JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA
C.C. O NIT No.	901.709.362-4 **RL:** 1.020.719.959 de Bogotá D.C.

RÉGIMEN	**RESPONSABLE DE IVA**	X	**NO RESPONSABLE DE IVA**			
FECHA DEL ACTA DE INICIO	14 DE ENERO DE 2026					
No. DE APROBACIÓN DE PLANILLA APORTES SALUD, PENSIÓN y ARL	9502938592 ABRIL					
CONSIGNAR A LA CUENTA No	079800041208		**BANCO**	DAVIVIENDA		
TIPO DE CUENTA	**AHORROS**	X	**CORRIENTES**			
PERIODO EJECUTADO	Del 14/04/2026 al 13/05/2026		**PAGO No**	4	de	6

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ACICIONES Y MODIFICACIONES	$ 41,412,000.00
HONORARIOS A PAGAR (incluido IVA)	$ 6,902,000.00
HONORARIOS A PAGAR (sin incluir IVA)	$ 5,800,000.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	$ 27,608,000.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 13.804.000.00

N° C D P : 2026000028 Rubro presupuestal: 2.3.2

N° Registro Presupuestal a afectar: 2026000033 Fuente: 121000

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*):	$ 140,300.00
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSION (*):	$ 560,800.00
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	$ -
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	$
APORTE ARL (*):	$ 18,500.00

(*) el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base al 40% de los honorarios mensuales (xin inlcuir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Realizar acompañamiento en el manejo y ejecución del presupuesto público de la entidad de acuerdo con el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas CCPET de conformidad con la normatividad vigente.	En el periodo objeto de pago realice las siguientes actividades: • Reunión de acompañamiento en el manejo y ejecución del presupuesto público de la entidad. **(ANEXO 01)**
2. Fortalecer la capacidad institucional mediante la proyección de Decretos y Proyectos de Acuerdo en materia presupuestal.	En el periodo objeto de pago realice las siguientes actividades: • Envío de Proyecto de Acuerdo de Adición – Recurso IPOCONSUMO con sus respectivos anexos. **(ANEXO 02)** • Envío de Proyecto de Acuerdo de Adición – Recursos RB Ley 418 – FONSET con sus respectivos anexos. **(ANEXO 03)** • Envío de Proyecto de Acuerdo de Adición – Recursos RB Estampilla Adulto Mayor con sus respectivos anexos. **(ANEXO 04)** • Envío de Decreto de Reducción. **(ANEXO 05)**
3. Apoyar el cumplimiento de Indicadores de Presupuesto fijados en la normatividad vigente.	En el periodo objeto de pago realice las siguientes actividades: • Envio de información calificación de cartera del Municipio de la Plata, con el envio de los siguientes certificados: **(ANEXO 06)** ✓ Certificación del cumplimiento de la ley 819/2003 a corte de diciembre 31 de 2025. ✓ Certificación del cumplimiento de la ley 358/97 a cierre fiscal de 2025. ✓ Certificación del cumplimiento de la ley 617/2000 a cierre fiscal de 2025. ✓ Certificado de Disponibilidad de renta.
4. Brindar el acompañamiento en los distintos procesos de la Entidad relacionados con el área de Presupuesto en cada una de las secretarias.	En el periodo objeto de pago realice las siguientes actividades: • Reunión de acompañamiento en el manejo y ejecución del presupuesto público de la entidad. **(ANEXO 01)**
5. Garantizar a través de la proyección, elaboración y presentación de los Informes del área de presupuesto requeridos por los órganos de control.	En el periodo objeto de pago realice las siguientes actividades: • Elaboración y envio de informe APPUI del periodo de abril de 2026 con la relación de las siguientes categorías: ✓ Relación de CDP **(ANEXO 07)**

	✓ Relación de Compromisos **(ANEXO 08)** ✓ Relación de Obligaciones **(ANEXO 09)** ✓ Relación de Pagos **(ANEXO 10)**
6. Brindar apoyo en la entrega de informes administrativos y contractuales a cargo de la secretaria de Hacienda cuando se requiera.	En el periodo objeto de pago realice las siguientes actividades: • Envio de Informe de Austeridad del Gastos Publico I Trimestre de 2026. **(ANEXO 11)**
7. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	En el periodo contractual lleve a cabo las actividades en cumplimiento a las obligaciones asignadas por el supervisor, asegurando el cumplimiento de todas las disposiciones legales. • Respuesta a la solicitud de información a razon de la ampliación de plazo para el diligenciamiento Formulario CGR. **(ANEXO 12)**

4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del Municipio de La Plata y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 024 DE 2026.**

FIRMA DEL CONTRATISTA:
RL: JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA
C.C No.: 1.020.719.959 de Bogotá D.C.

5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 024 DEL 2026**, CERTIFICO el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual AUTORIZO el CUARTO PAGO por valor de **SEIS MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL PESOS ($ 6.902.000) M/CTE IVA INCLUIDO.**

FIRMA SUPERVISOR:
LUIS ERNESTO HERNANDEZ PALOMINO
Secretario de Hacienda – Supervisor del contrato

APOYO A LA SUPERVISIÓN: NO APLICA

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN EL MANEJO Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO DE LA ENTIDAD ANEXO 01
FECHA: 11/05/2026



ANEXO 02

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

PROYECTO DE ACUERDO ADICION IMPOCONSUMO 2026

1 mensaje

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 11 de mayo de 2026 a las 8:32 a.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buen dia Sra Nidia

Me permito enviar proyecto de acuerdo enunciado en el asunto con sus respectivos anexos.

Quedo atento a sus comentarios

--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

2 archivos adjuntos

PROYECTO DE ACUERDO_OK.docx
212K

RESOLUCION 024 2026.pdf
3481K

ANEXO 2.1

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

PROYECTO DE ACUERDO DE ADICION RECURSO IPOCONSUMO

1 mensaje

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 23 de abril de 2026 a las 4:29 p.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buena tarde Sra Nidia

Me permito enviar proyección de lo enunciado en el asunto con sus respectivos anexos.

Quedo atento a sus comentarios

--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

3 archivos adjuntos

RESOLUCIÓN 178 DE 2025 IPOCONSUMO.pdf
523K

DCO-P02-F01 PROYECTO DE ACUERDO_Ok.docx
209K

RESOLUCION No. 174 DE 2025-38-41.pdf
1039K

Gmail

ANEXO 03

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

PROYECTO DE ACUERDO ADICION RECURSOS RB LEY 418 - FONSET

1 mensaje

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 11 de mayo de 2026 a las 4:54 p.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buen dia Sra Nidia

Envío proyecto de acuerdo enunciado en el asunto con sus respectivos soportes

Por favor agregar certificado del secretario de hacienda de la disponibilidad en caja de los recursos a incorporar de RB Ley 418

Quedo atenta

--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

3 archivos adjuntos

DCO-P02-F01 PROYECTO DE ACUERDO_Ok.docx
202K

ANEXO_1.pdf
57K

ANEXO_2.pdf
60K

ANEXO 04

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

PROYECTO DE ACUERDO ADICION RECURSOS RB ESTAMPILLA ADULTO MAYOR

1 mensaje

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 13 de mayo de 2026 a las 2:37 p.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buen dia Sra Nidia

Envío proyecto de acuerdo enunciado en el asunto con sus respectivos soportes

Por favor agregar certificado del secretario de hacienda de la disponibilidad en caja de los recursos a incorporar de RB Estampilla Adulto Mayor

Quedo atenta

--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

DCO-P02-F01 PROYECTO DE ACUERDO.docx
206K

ANEXO 05

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

DECRETO REDUCCION

1 mensaje

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 11 de mayo de 2026 a las 6:08 a.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buen dia

Me permito compartir lo enunciado en el asunto.

Quedo atenta.

--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

2 archivos adjuntos

DECRETO REDUCCION_Ok.docx
112K

REDUCCION.pdf
295K

ANEXO 06

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

Fwd: INFORMACION CALIFICACIÓN DE CARTERA - MUNICIPIO DE LA PLATA

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 14 de abril de 2026 a las 7:12 p.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buen tarde

De acuerdo a la solicitud, me permito enviar:

Certificación del cumplimiento de la ley 819 / 2003 a corte de Diciembre 31 de 2025
Certificación del cumplimiento de la ley 358/97 a cierre fiscal de 2025
Certificación del cumplimiento de la ley 617/2000 a cierre fiscal de 2025
Certificado de disponibilidad de renta

Quedo atenta.

[Texto citado oculto]

--

Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

4 archivos adjuntos

Certificacion ley 358.docx
93K

Certificacion ley 819.docx
94K

CERTIFICACION LEY617.pdf
306K

CERTIFICADO DISPONIBILIDAD RENTA.docx
189K

1. RELACION DE CDP

ALCALDÍA DE LA PLATA

Requerimiento: 24 2022EGT10886 - CADENA PRESUPUESTAL Y OBRA

Informes: 4 Relación de CDP

Año Reporte: 24 2026

Periodo Reporte: Abril

CONSULTOR | CARGUE HISTÓRICO

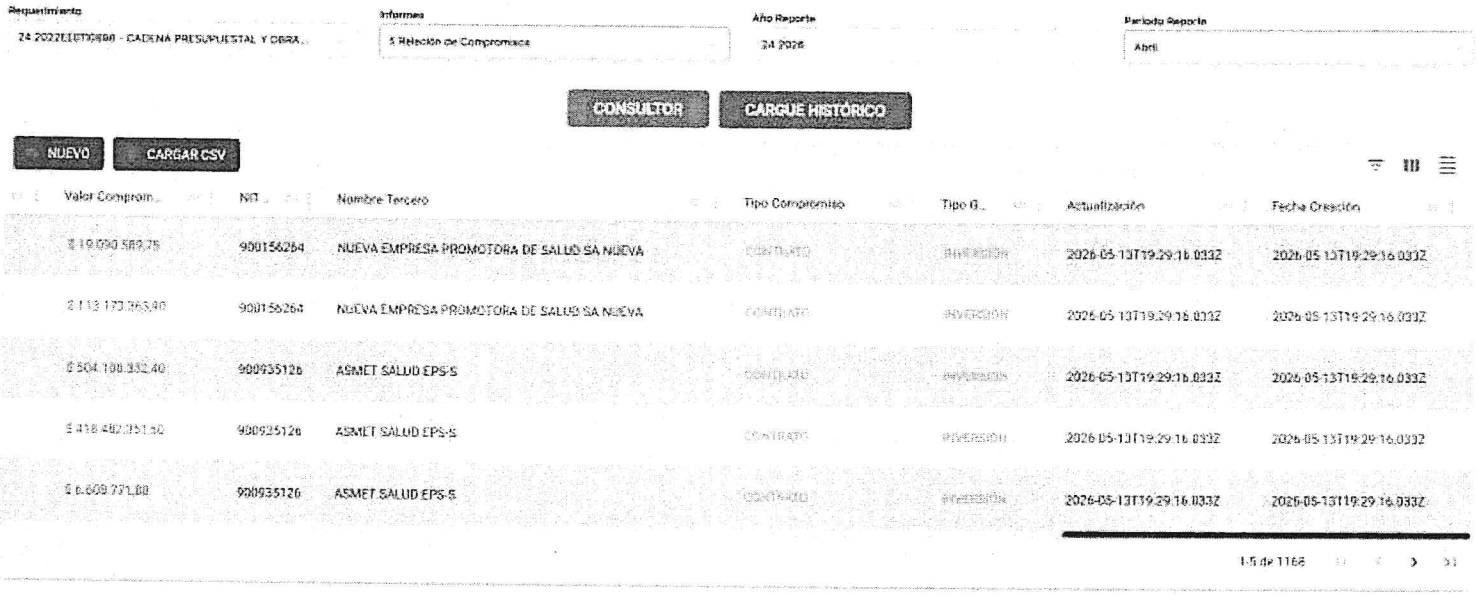
NUEVO | CARGAR CSV

Código Presup...	Fuente de Financiación	Nombre Rubro	Detalle Cdp	Actualización	Fecha Creación
2.2.2.01.02.002.02.03	[illegible]	BANCA COMERCIAL	CANCELACION DE LA CUOTA DEL MES DE ABRIL DEL 2026 CREDITO No. 1334 POR VALOR DE $99.000.000 REPOSICION REDES DE ACUEDUCTO URBANO	2026-05-13T15:01:03.460Z	2026-05-13T15:01:03.460Z
2.2.2.02.02.002.02.03	[illegible]	BANCA COMERCIAL	CANCELACION DE LA CUOTA DEL MES DE ABRIL DEL 2026 CREDITO No. 1334 POR VALOR DE $99.000.000 REPOSICION REDES DE ACUEDUCTO URBANO	2026-05-13T15:01:03.460Z	2026-05-13T15:01:03.460Z
2.1.3.07.02.001.02	[illegible]	MESADAS PENSIONALES A CARGO DE LA ENTIDAD DE PENSIONES	Nomina Pensionados 30/04/2026	2026-05-13T15:01:03.460Z	2026-05-13T15:01:03.460Z
2.1.1.01.02.009	[illegible]	APORTES A ESCUELAS INDUSTRIALES E INSTITUTOS TECNICOS	Nomina Mensual 30/04/2026	2026-05-13T15:01:03.460Z	2026-05-13T15:01:03.460Z
2.1.1.01.03.001.03	[illegible]	BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACION	Nomina Mensual 30/04/2026	2026-05-13T15:01:03.460Z	2026-05-13T15:01:03.460Z

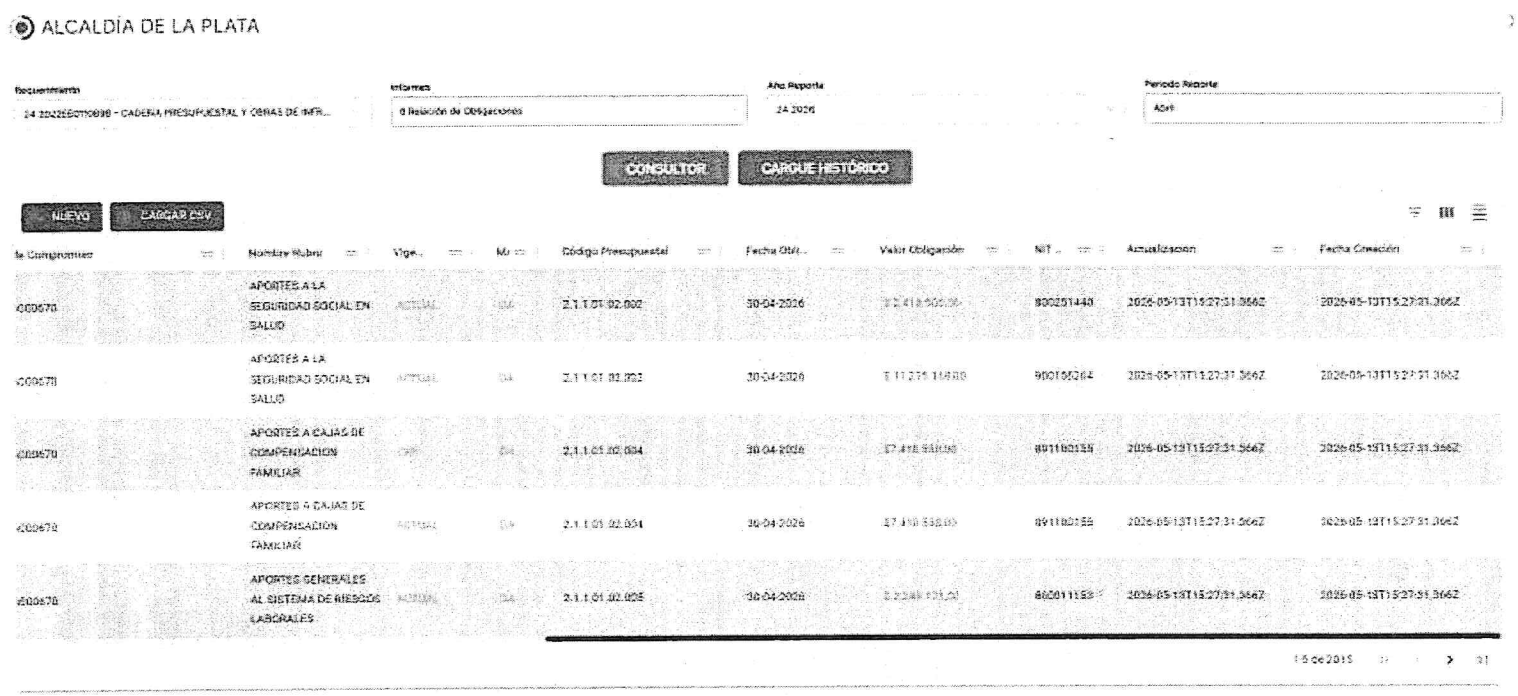
1-5 de 1012

2. RELACIÓN DE COMPROMISOS

ALCALDÍA DE LA PLATA



3. RELACIÓN DE OBLIGACIONES



ALCALDÍA DE LA PLATA

Documentación: 24 2022EE0710699 - CADENA PRESUPUESTAL Y OBRAS DE INFR...

Informes: 0 Relación de Obligaciones

Año Reporte: 24 2026

Periodo Reporte: Abril

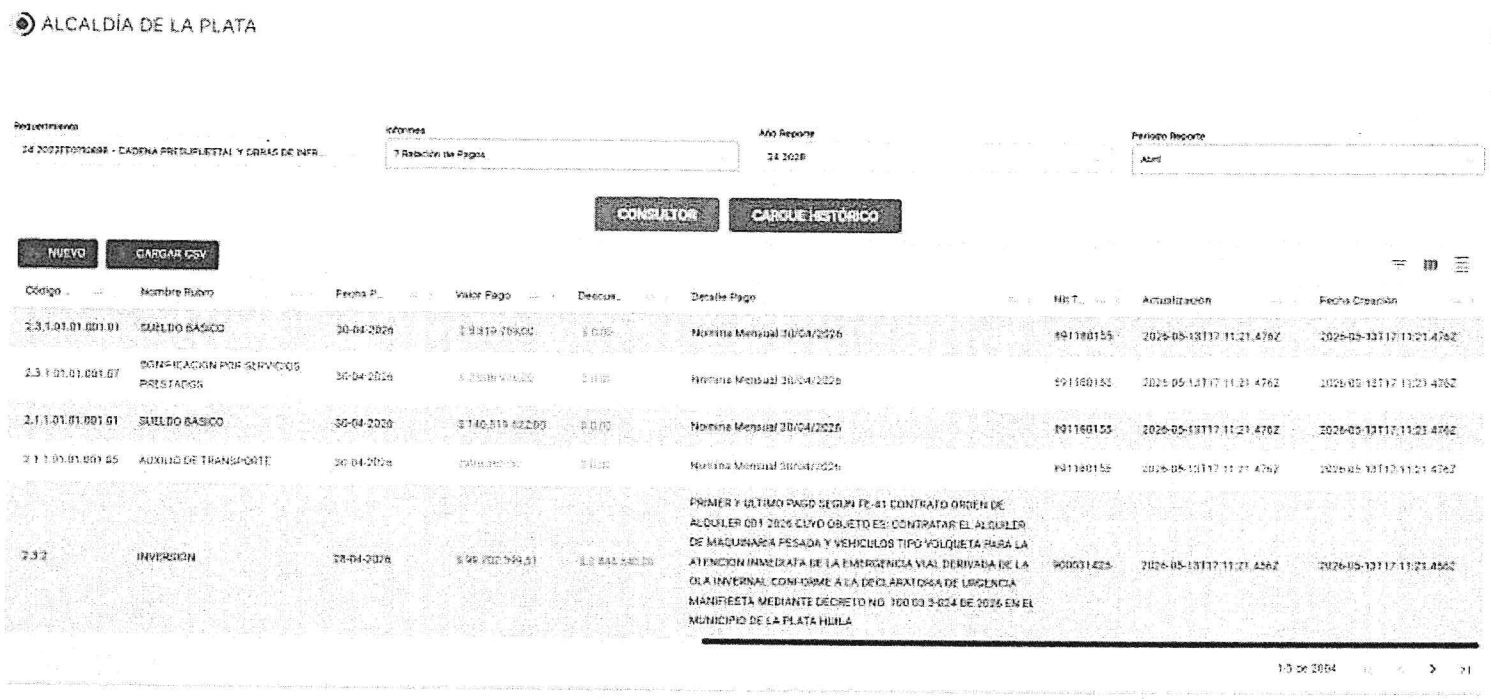
CONSULTAR | CARGUE HISTÓRICO

NUEVO | CARGAR CSV

Id Compromiso	Nombre Rubro	Vige...	Mo...	Código Presupuestal	Fecha Obli...	Valor Obligación	NIT ...	Actualizacion	Fecha Creación
4000670	APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	ACTUAL	CSF	2.1.1.01.02.002	30-04-2026	$ 3.418.500,00	830251440	2026-05-13T15:27:31.366Z	2026-05-13T15:27:31.366Z
4000670	APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	ACTUAL	CSF	2.1.1.01.02.002	30-04-2026	$ 11.275.146,00	900156264	2026-05-13T15:27:31.366Z	2026-05-13T15:27:31.366Z
4000670	APORTES A CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR	CSF	CSF	2.1.1.01.02.004	30-04-2026	$7.418.500,00	8911802158	2026-05-13T15:27:31.366Z	2026-05-13T15:27:31.366Z
4000670	APORTES A CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR	ACTUAL	CSF	2.1.1.01.02.004	30-04-2026	$7.418.500,00	8911802158	2026-05-13T15:27:31.366Z	2026-05-13T15:27:31.366Z
4000670	APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	ACTUAL	CSF	2.1.1.01.02.005	30-04-2026	$ 2.249.131,00	8600111581	2026-05-13T15:27:31.366Z	2026-05-13T15:27:31.366Z

1-5 de 2015

4. RELACIÓN DE PAGOS



ANEXO 11

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

Informe de Austeridad del Gasto Público I Trimestre de 2026

1 mensaje

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 23 de abril de 2026 a las 5:16 p.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buenos días

Adjunto encontrará la información solicitada por la oficina de control interno, tal como se indica en el asunto de este correo.

Estaré atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente

--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45

4 archivos adjuntos

EJECUCION_DE_GASTOS_31_03_2026.xlsx
124K

Solicitud.pdf
176K

RELACION_REGISTROS_31-03-2026.xlsx
157K

RELACION EGRESOS.doc
8156K

ANEXO 12

Gmail

Erika Vargash <akirevargash@gmail.com>

Fwd: Ampliación Plazo para diligenciamiento Formulario CGR

Erika Vargas H <akirevargash@gmail.com> 23 de abril de 2026 a las 2:47 p.m.
Responder a: akirevargash@gmail.com
Para: Secretaria de Hacienda laplata-huila <secretariadehacienda@laplata-huila.gov.co>

Buena tarde

De acuerdo a la información requerida, por favor dar alcance de esta solicitud a la dependencia y/o oficina encargada de temas relacionados con la planta de beneficio animal para que proceda con el diligenciamiento de la información solicitada.

Quedo atenta,
[Texto citado oculto]
--
Erika Vargas Hurtado.
Contador Publico
Cel: 314 332 35 45